

**Tillsynsplan och kontrollplan 2020 – Uppföljning
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Bygg- och miljöenheten**

Innehåll

1 Inledning.....	3
3 Covid 19	3
4 Miljötillsyn.....	4
5 Hälsoskydd	18
6 Livsmedel	21
7 Animaliska biprodukter och foder.....	28
8 Alkohol, folköl, tobak och e-cigarett.....	29
9 Receptfria läkemedel.....	31
10 Bygglov, bygganmälningar och tillsyn enligt plan- och bygglagen	32
11 Bostadsanpassning	35
12 Administration.....	36
13 Övriga uppdrag under 2020	39
14 Sammanfattning av uppföljningen.....	40

1 Inledning

Myndigheter med ansvar för tillsyn enligt miljöbalken ska enligt miljötillsynsförordningen (SFS 2011:13) ha en aktuell behovsutredning på tre år för myndighetens hela ansvarsområde, enligt miljöbalken. Utredningen ska ses över vid behov och minst en gång per år. Behovsutredningen ska redovisa vilka behov nämnden har av tillsyn och kontroll. Register ska föras över de verksamheter som kräver återkommande tillsyn. Baserat på utredning och register ska myndigheten inför varje verksamhetsår göra en samlad tillsynsplan.

Enligt livsmedelslagen ska kontrollmyndigheten ha den kompetens och de resurser som krävs för att utföra kontroll och tillsyn, så att lagstiftningen efterlevs i alla led i livsmedelsproduktionen. För att säkerställa kraven omfattar behovsutredningen och tillsynsplanen även livsmedelsområdet.

Även byggenhetens verksamhet ingår i bygg- och miljöenhetens behovsutredning och tillsynsplan.

Tillsynsplanen ska:

- vara lätt att följa upp,
- visa vilka tillsynsaktiviteter som ska genomföras och bortprioriteras,
- visa hur tillgängliga resurser ska prioriteras,
- ligga till grund för medarbetarnas individuella tillsynsplaner.

Inom samtliga arbetsområden ingår, förutom tillsynstid, även information och rådgivning till verksamhetsutövare, kommuninvånare samt samverkan internt och externt.

Den här rapporten avser uppföljning av utfört arbete under perioden 2020-01-01 till och med 2020-12-31.

3 Covid 19

Under våren 2020 har en pandemi utbrutit, Covid 19. Detta har inneburit en påverkan på den tillsyn och handläggning som bygg- och miljöenheten kan

genomföra dels i form av ändrade rutiner men även i form av nya arbetsuppgifter kopplade till Covid 19. Arbetet med förändrade rutiner har inte inkluderats vid tidsuppföljning av tillsynsplanen men har inneburit att enheten inte kunnat arbeta lika effektivt och därmed inte heller uppnått samtliga mål som sattes upp i början av 2020.

Nedan redovisas specifik nedlagd tid för tillsyn av trängsel på serveringslokaler och specifika uppdrag som lagts på enheten i samband med pandemin.

Utförd uppgift	Uppskattad tidsåtgång 2020 (timmar)
Avstämning om ev egentillverkning av handdesinfektion inom kommunens verksamhet	0,5
Avstämning för vårdboende angående åtgärder för trängsel	0,5
Rådgivande besök efter klagomål om trängsel samt förebyggande informationsbesök på serveringslokaler (mars/april)	8,5
Intern dialog kring torgregler samt skolmatsalar	1
Framtagande av delegationsordning, klagomålsrutiner samt informationsbrev och webbinformation om ny tillfällig lag om trängsel på serveringslokaler	7
Informationsinhämtning med anledning av Covid19	4
Totalt nedlagd handläggningstid	21,5

4 Miljötillsyn

Miljöbalkens ansvarsområde är brett och omfattar bland annat:

- miljöfarliga större verksamheter (c-verksamheter)
- miljöfarliga mindre verksamheter (u-verksamheter)
- enskilda avlopp
- naturvård (naturvårdsplan och naturvårdsprojekt)
- samhällsbyggnad/övergripande (VA-plan, översiktsplan m.m.)
- miljöövervakning (vattenråd, bäckprovtagning, m.m.)
- informationsansvar kring miljöbalken

I kommunen finns inga A-objekt och det är Länsstyrelsen som har ansvar för B-objekten, inklusive täkter. Miljöenheten försöker delta vid periodiska besiktningar och länsstyrelsens tillsynsbesök (2 B-objekt samt 3 täkter).

Mål med kontrollen

Målet med tillsynen enligt miljöbalken är att säkerställa syftet med miljöbalken och dess följdlagstiftning. Tillsynsmyndigheten ska därför på eget initiativ eller efter anmälan i nödvändig utsträckning kontrollera att lagstiftningen, inklusive villkor meddelade i tillstånd, följs. Myndigheten ska vidta åtgärder för att åstadkomma rättelse, men även genom telefonrådgivning, information och liknande skapa förutsättningar för att balkens ändamål tillgodoses.

Målsättningen är att C-objekten i kommunen ska erhålla tillsynsbesök efter hur de är klassade samt enligt SKL:s rekommendationer. Vissa verksamheter kan dock behöva fler och andra färre antal besök årligen. Tyngdpunkten vid inspektionerna ligger på att säkerställa att verksamhetsutövaren har en väl fungerande egenkontroll. Det är även viktigt att uppdatera fakta i våra register så att verksamheterna får aktuell klassning, och därmed debiteras rätt tillsynsavgifter.

	Objekt	Prioritering 2020 (timmar)	Reviderad prio 2020 (timmar)	Uppskattad nedlagd tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
	B-objekt	20	20	20	Ca 20 timmar Insatser i samband med Flüggers tillståndsansökan
	C-objekt med årsavgift	140	140	140	Ca 140 timmar Alla C-objekt med årsavgift har haft

					miljötillsyn under 2020. På grund av pandemin har endast cirka ungefär hälften av anläggningarna kunnat besökas fysiskt. I övriga ärenden har skrivbordstillsyn tillämpats på grund av Covid 19. Exempel på åtgärder: Breddning av avloppsvatten –förslag på skriftlig åtgärdsplan har inkommit.
	C-objekt utan årsavgift	30	50	40	8 tillsyner/ ärenden under året.
	Köldmedier	36	40 (finns numer 20 objekt)	50	23 köldmedierapparater för 2019 har lämnats in. Samtliga ärenden har gått igenom och avslutats.
	Cisterner	5	5	0	Ingen anmälan

					om cistern.
	Värmepumpar	80	80	40	19 anmälningar varav 14 har blivit kompletta och fått beslut om försiktighetsmått
	Hushållsavfall, verksamhetsavfall	30	30	0	Ingen separat insats utan ingått som del i miljötillsyn och rådgivning
	Klagomål och nedskräpning	150	150	150	Systematisk hantering och genomgång av klagomålsärenden kring skrotbilar fortsätter och beräknas pågå i ytterligare några år. Ärendena är tids och resurskrävande. Ett par ärenden är helt klara. Ett par ärenden är överklagade till överprövande myndighet.
					Andra

					klagomålsärenden som inkommit är t ex klagomål på dumpat kött och klagomål på eldning av avfall.
	Vattenskyddsområden, tillsyn och prövning av dispenser	20	20	20	Ett par ansökningar om schaktnings-tillstånd i vattenskyddsområde har inkommit. Det finns ett stort behov av att kontinuerligt informera om vad som kan påverka våra recipienter både inom och utanför vattenskyddsområden för att förebygga felaktig hantering och risk för skada av vattendrag och markområden.
	Strandsky	75	75	115	36 ansökningar

	dd dispensan sökningar				har inkommit till kommunen under första halvåret. 23 beslut om strandskyddsdi spenser har tagits i nämnd. 7 ärenden har avslutats då de antingen varit inom landskapsbilda kydd alternativt att åtgärden inte behövt dispens.
	Förorenade områden	100	100	60	Arbetet med förorenade områden har fortsatt i samband med miljötillsyn av pågående verksamheter
	Sanktions ärenden miljöskydd	100	100	10	4 beslut om miljösanktions- avgifter (köldmedier)
	Olyckor	20	20	30	Ett par anmälningar om driftsstörningar från industrier, utsläpp av

					sågspån, utsläpp av processvatten samt bräddning av avlopp
	Allmän informatio n/rådgivni ng/remiss er/enkäter statliga verk	150	150	200	Telefonrådgivni ng, e- postfrågor, enkäter från statliga verk.
	Deltagand e i bygglov- och detaljplan arbete	50	50	100	Yttranden över bygglov och förhandsbeske d (totalt 23 stycken) samt deltagande i SBF samordningsm öten
	Deltagand e i översiktspl anearbete	100	100	40	Deltagande i förvaltningens arbete med översiktsplane n
	Vattensky ddsområd e (nya vattenskyd dsområde sföreskrift er)	50	10	15	Dialog med Tekniska kring processen med nya vattenskyddsfö reskrifter
	VA-plan	10	90	15	Begränsat deltagande i

					förvaltningens arbete med VA-plan
	Naturvård splan	0	0	0	Ingen insats
	Renhållnin gsordning en	100	0 Kommer enligt uppgift inte starta upp förrän 2021	10	Deltagande på möten med renhållning. Dock inte specifikt ny renhållningsord ningen.
	Bevarande plan Nolåns Dalgång	0	0	0	Ingen insats
	Bakgrunds strålning	5	5	5	En mätning och rapportering genomförd
	Provtagnin g vatten	20	20	20	12 provtagningar i bäck
	Mätning Luft i Väst	10	0 ingår i luftvårdsfö rbund nedan	0	Ingen insats
	Kalkning och uppföljnin g av kalkning	5	5	0	Ingen insats hitintills i år
	Luftvårdsf örbund och	40	20	5	Deltagande på årsmöte Luft i Väst

	vattenråd				Kontakt med Luft i Väst inför redovisning till Naturvårdsverket
	Producent ansvar	10	10	0	Ingen insats
	Mindre industrier (U-objekt) inklusive tillfälliga entreprenader	100	120	100	Inom 7-härad har förebyggande brandskydd lyfts som en fråga som behöver prioriteras och som har prioriterats i årets tillsyn såväl U som C verksamheter. Där risk för att en brand kan få stora miljökonsekvenser har frågan om släckvattensutredning gjorts aktuell. Även kemikaliehantering och avfallshantering hanteras vid tillsyner. Efter påpekan om

				brister kring fettavskiljare och oljeavskiljare inkommit till enheten har också tillsynskett inom dessa områden.
Jordbruk/ Växtodling /Hästgårdar (U-objekt)	100	10	10	Nedprioriterats på grund av Corona 2 tillsynsbesök samt utskick till ytterligare ett par men där det meddelats att ingen verksamhet pågår längre på fastigheten
Köldmedier (tillsyn)	0	Prio 2 om det finns utrymme Bedömt behov 15 timmar	0	Ingen insats
Kemiska produkter (projekt)	0	20 timmar (råttgift kemikalieverket samt barnsäkra förpackningar)	20	Två kemikalieprojekt i år. Ett inleddes efter utskick från Kemikalieinspektionen om

				förbud mot rättgift. Det andra är om barnsäkra produkter där det visat sig att vissa produkter är felmärkta. I vissa fall förvaras inte farliga produkter oåtkomligt för barn. I tre fall har KEMI kontaktats om noterade brister i märkning och hantering. Notering har gjorts av butiker som säljer bekämpningsm edel (om än i mindre omfattning) – dessa har registrerats för hantering i kommande tillsynsplaner.
Plastflask or och	0	Ingen uppskattni	0	Ingen insats

	metallburkar		ng gjord		
	Strandskydd - tillsynsprojekt	0	Prioritet 1 om det finns utrymme Bedömt behov 150 timmar Fanns ej i behovsutredning 2019-2022 Isabell och Lotta lägger en hel del timmar här	40	Uppföljning från förra årets tillsyn
	Totalt	1556	1440 (exklusive prioritet 1 och 2)	1255	

		Prioritering 2020 (timmar)	Reviderad prioritering juni 2020 (timmar)	Uppskattad nedlagd tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
	Prövning av nya enskilda avlopp	1500	1500	830	104 beslut om tillstånd för enskild avloppslösning 106

				ansökningar har inkommit under året – alla är ännu inte kompletta. 53 kvalitetsrapporter har granskats vilket innebär att 53 enskilda avlopp har färdigställts under året.
Uppföljning av tidigare avloppsinventeringar	100	100	20	
Information och rådgivning	500	350 (ingen mässa genomförs på grund av Covid 19)	350	Rådgivning via telefon och e-post. Under vårens tillsynsperiod har enheten utöver den ordinarie telefontiden haft en särskild telefonrådgivningstid för avloppsfrågor. Ingen mässa genomfördes på grund av Covid 19
Överklagade ärenden och klagomål	100	100	40	
Tillsyn av avlopp	460	460	300	Utskick av brev inför tillsyn år 2021 är klart. 100 genomförda tillsyner på enskilda avlopp. Tillsynsmetodiken

				för tillsynen av de enskilda avloppen har fått justeras på grund av Covid 19 vilket innebär att arbetet per tillsyn tagit längre tid än beräknat (Årets målsättning totalt är 125 tillsynsbesök för enskilda avlopp)
Förelägganden och förbud	500	100 Delar av detta arbete förläggs ev på 2021 på grund av att extra resurs utgått på grund av Covid 19	95	46 stycken förbud av utsläpp av avloppsvatten
Totalt	3160	2610	1635	

5 Hälsoskydd

Hälsoskydd innefattar många olika verksamhetsområden som omfattas av miljöbalkens bestämmelser; t ex lokaler och anläggningar som kan utgöra risker för människors hälsa, smittskydd och klagomål på olägenheter för människors hälsa såsom buller och lukt.

Mål med kontrollen

Målet med hälsoskyddstillsyn är att säkerställa att människor inte utsätts för olägenheter som kan påverka människans hälsa negativt.

Objekt	Prioritering 2020 (timmar)	Reviderad prioritering juni 2020 (timmar)	Uppskattad nedlagd tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
Förskolor	60	60	0	Ingen insats
Grundskolor	15	15	0	Ingen insats
Bassängbad	0	0	0	Ingen insats
Strandbad	30	30	30	Försäsongsprovtagning och fastställande av provtagningsplan samt provtagning inklusive extra provtagning vid tjänligt med anmärkning vid x sjöar.
Solarier	0	10 Rest från 2020	10	Solarietillsyn genomförd utan anmärkningar på verksamheterna
Stickande och skärande verksamheter	15	15	0	Ingen insats

Bostadsklagomål	100	100	25	Bland annat råttor och skällande hundar samt hög musik.
Anmälan enligt 38 § FMH	25	25	5	Ett anmälningsärende
Radon	20	20	20	Telefonrådgivning
Smittskydd	50	Covid 19 – redovisas separat	10	Salmonellasmittade katter (totalt 8 stycken) – ny rutin för ärendehantering uträttad
Rådgivning, registerföring, inventering projektupplägg	100	50	50	Rådgivning via telefon och e-post
Rapportering till statliga verk	5	5	5	Rapportering genomförd
Hyresvärdar över 200 lägenheter	0	0	0	Ingen insats
Hyresvärdar 25-200 lägenheter	Prioritet 2 om det finns utrymme Bortprioriterad 2019 (behov 2019 40)	0	0	Ingen insats
Hyresvärdar upp till 25 lägenheter	Prioritet 2 om det finns utrymme	0	0	Ingen insats
Fotvård	0	0	0	Ingen insats
Campinganläggningar och hotell	0	10 På grund av klagomålsärende	15	Inspektion av 1 objekt samt föreläggande om åtgärder- verksamheten avslutad under året.

Lokaler för vård och annat omhändertagande	Tidigare prioritet 1 om det finns utrymme	0	0	Ingen insats
Fritidsgårdar	8	8	0	Ingen insats
Samlingslokaler	Uppdatering visar ett behov på 40 timmar	0	0	Ingen insats
HVB och tillfälligt boende	Prioritet 1 om det finns utrymme Uppdatering visar behov på 40 timmar.	0	0	Ingen insats
Idrottslokaler och gym	Bortprioriterad 2019 (behov 2019 -75 – innebär att det uppdaterade behovet för 2020 är 85 timmar)	0	0	Ingen insats
Hygienisk behandling	0	0	0	Ingen insats
Frisörer	0	0	0	Ingen insats
Totalt	428	348	170	

6 Livsmedel

Syftet med livsmedelskontrollen är att säkerställa att konsumenterna får säker mat och säkra livsmedel och inte blir vilseledda. För att uppnå detta utförs riskbaserad kontroll av livsmedelsverksamheterna i kommunerna i enlighet med de regler och riktlinjer som tagits fram nationellt och av EU. Enligt dessa regler och riktlinjer ska livsmedelskontrollen vara effektiv, riskbaserad, ändamålsenlig och rättssäker. Det innebär att kontrollen ska inriktas på ett sådant sätt att kontrollmyndigheten kan avgöra om kraven på säkra livsmedel och redlighet uppfylls av livsmedelsföretagarna inom kommunen.

Den här kontrollplanen är den operativa kontrollmyndighetens beskrivning av hur de krav som ställs på offentlig kontroll inom livsmedelskedjan uppfylls av myndigheten. Kraven finns bl.a. i Europaparlamentets och Rådets förordning (EG) nr 882/2004 av den 29 april 2005 om offentlig kontroll för att säkerställa efterlevnaden av livsmedelslagstiftningen.

I december 2019 antas en ny delegationsordning och en ny taxa för livsmedelstillsynen för att säkerställa att kommunen följer livsmedelslagstiftningen. En ny riskklassningsmodell är på gång vilket kan betyda en förändring i behovet av timmar för livsmedelstillsyn framöver. Den nya riskklassningsmodellen kommer dock inte införas fullt ut förrän den 1 januari 2024 enligt Livsmedelsverket.

Enheten ska under 2020 också utreda möjligheten att använda den så kallade "Rättviksmodellen" för avgifter inom livsmedelstillsynen.

Mål med kontrollen

Mål för den offentliga kontrollen inom livsmedelskedjan inom EU är att:

- Konsumenterna har trygga livsmedel, förtroende för kontrollverksamheten och har en god grund för val av produkt. Med trygga livsmedel menas säkra livsmedel och att konsumenterna inte blir lurade.
- Intressenterna har tilltro till kontrollen och upplever den som meningsfull.

- De samverkande kontrollmyndigheterna har en optimal samverkan och förtroende för varandras sätt att ta ansvar för sin respektive del i livsmedelskedjan.
- Kontrollverksamheten är riskbaserad, rättssäker, effektiv och ändamålsenlig.

Målet för den offentliga livsmedelskontrollen i Sverige är att:

- Maten och dricksvattnet är säkra
- Livsmedelshanteringen är redlig
- Livsmedelskontrollen är riskbaserad, ändamålsenlig, effektiv och professionell
- Livsmedelsföretagen är kompetenta och tar ansvar för att maten är säker och rätt märkt.
- Den offentliga kontrollen och kontrollmyndigheterna uppfattas av konsumenterna, media och företag som trovärdiga.

Nationellt finns fyra fokusområden fastställda för 2020-2022

- Säkert dricksvatten
- Säkerställa information i livsmedelskedjan
- Mikrobiologiska risker
- Kemiska risker

Samhällsbyggnadsnämndens mål för livsmedelskontrollen är:

- Effektiv kontroll
- Ändamålsenlig kontroll
- Rättssäker kontroll

Effektmål 2020

Av de operativa målen för 2020-2022 är det framförallt mål under säkert dricksvatten och säkerställa information i livsmedelskedjan som är prioriterade i Bollebygds kommun under 2020.

Livsmedelstillsynen kommer under 2020 att lägga extra vikt vid kommunala distributionsanläggningar (över 100 kubikmeter per dygn) (ett av målen under säkert dricksvatten)

Effektmål (säkert dricksvatten): Senast den 31 december 2020 ska offentlig kontroll utföras vid samtliga kommunala distributionsanläggningar (över 100 kubikmeter per dygn som omfattas av lagen om allmänna vattentjänster) i Bollebygds kommun för att verifiera att verksamhetsutövaren har rutiner för att sköta, underhålla och vid behov rengöra reservoarer för att motverka förorening och mikrobiologisk tillväxt.

Livsmedelstillsynen kommer också under 2020 att lägga extra stor vikt vid allergener i sin kontroll (ett av målen under säkerställa information i livsmedelskedjan).

Effektmål (information om allergener): Senast den 31 december 2021 ska kontroll ske av minst tre verksamheter (restauranger, caféer, salladsbarer m.m. som valt att lämna uppgift om allergena ingredienser muntligt och genom skriftliga anslag uppmanar att fråga kunden vad maten innehåller) med fokus på att kontrollera att företagarna kan ge korrekt information om allergena ingredienser i maträtter som serveras eller på annat sätt saluhålls.

Under perioden 2020-2022 kommer livsmedelstillsynen också fokusera på följande effektmål:

Effektmål (spårbarhet kött): Senast den 31 december 2022 ska kontroll ske i minst tre verksamheter för att verifiera att spårbarhet finns för färskt och fryst kött av nöt, gris samt får och lamm. I förekommande fall ska kontrollen också verifiera påståenden om svenskt ursprung.

Effektmål (spårbarhet ägg): Senast den 31 december 2022 ska kontroll ske i minst två verksamheter för verifiera spårbarhet för ägg (restauranger, butiker, bagerier). I förekommande fall ska kontroll i butik också verifiera påståenden om svenskt ursprung.

Riskbaserad kontroll

I nedanstående tabell visas de kontrollpunkter som särskilt uppmärksammas vid livsmedelstillsynen på de olika objektkategorierna under 2020.

	Administrativa krav	Allmän livsmedelsinformation	Särskild märkning och information	Skyddade beteckningar	Handelsnormer	Varustandarder	Spårbarhet	Särskilda ingredienser och	Grundföresättnings hygien	HACCP-baserade förfaranden	Specifika hygienkrav på egenkontrollen	Övrigt	Säkert dricksvatten	Information om allergener
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. centralkök) - högrisk	X	X					X		X	X				X
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. restauranger) - högrisk	X	X					X		X	X				X
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. stormarknad) - högrisk	X		X				X		X	X				
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. förskolekök) - mellanrisk														
Kontroll livsmedelsobjekt (ex. säsongscafe) - lågrisk/mycket låg risk														
Kontroll vattenverk (stor)	X		X						X	X			X	
Kontroll vattenverk (mellan)	X		X						X	X			X	

Kontroll vattenverk (små)	X								X	X			X	
--	---	--	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	---	--

		Prioritering 2020	Reviderad prioritet 2020	Uppskattad tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
	Kontroll livsmedelsobjekt (ex. centralkök) – högrisk Antal objekt: 6 Kontrollintervall: Årlig	2-3 tillsyn per objekt	2-3 tillsyn per objekt		Alla objekt har haft kontroll. Två objekt med avvikelser.
	Behov av timmar	39	39	40	
	Kontroll livsmedelsobjekt (ex. restauranger) – högrisk Antal objekt: 11 Kontrollintervall: Årlig	1-2 tillsyn per objekt	1-2 tillsyn per objekt		Samtliga objekt inom denna riskklass har fått kontroll under året (antingen planerad kontroll eller första kontroll) Avvikelser har noterats vid flera objekt, framförallt inom grundförutsättningar hygien. Vid två verksamheter har brister av allergener uppmärksammats (skyltning respektive hantering av gluten – nu åtgärdat.)
	Behov av timmar	54	54	40	
	Kontroll livsmedelsobjekt (ex. stormarknad) –	1 tillsyn per objekt	1 tillsyn per objekt		Revision på två objekt, inspektion på plats på ett objekt. Samtliga har haft avvikelser framförallt

högrisk Antal objekt: 3 Kontrollintervall : Årlig				inom hygien samt på en plats HACCP/Faroanalys
Behov av timmar	22	22	25	
Kontroll livsmedelsobjek t (ex. förskolekök) – mellanrisk Antal objekt: 13 Kontrollintervall: Vartannat år		Ingen planerad tillsyn	0	
Behov av timmar	15	0	0	
Kontroll livsmedelsobjek t (ex. säsongscafé) - lågrisk/mycket låg risk Antal objekt: 15 Kontrollintervall : Var tredje år		Ingen planerad tillsyn	0	Ingen insats i år
Behov av timmar	8	0	0	
Kontroll vattenverk (stor) Antal objekt: 1 Kontrollintervall : Årlig	1 tillsyn per objekt	1 tillsyn per objekt		1 kontroll/revision inga avvikelser – omklassning av erfarenhetsklass
Behov av timmar	8	8	8	
Kontroll vattenverk (mellan) Antal objekt: 4		1 tillsyn på 1/4 av objekten		3 kontroll utan noterade avvikelser samt 1 faroanalys fastställd. 3 objekt med

Kontrollintervall : Vartannat år				inlämnade förslag till nya provtagningsprogram.
Behov av timmar	6	4	10	
Kontroll vattenverk (små) Antal objekt: 4 Kontrollintervall : Vart tredje år		1 tillsyn per objekt		1 kontroll utan avvikelse (plus första kontroll 1 Flugger)
Behov av timmar	20	12	5	
Extra offentlig kontroll	60	60	5	2 extra offentlig kontroll
Beslut	60	60	40	8 registreringar av nya anläggningar samt 9 stycken första kontroller och riskklassningar.
Klagomål matförgiftningar RASFF	80	80	20	3 RASFF ärende och 1 klagomålsärende -
Registerhållning , inventering, kalibrering av instrument, checklistor	150	150	150	Kontinuerlig – extra insats i år på grund av att ny metodik för tillsyn krävdes på grund av Covid-19
Remisser, rapportering, rådgivning	80	80	80	Rapportering till livsmedelsverket klar. Rådgivning via telefon och e-post
Övrigt, t ex smittskydd kopplat till livsmedel	10	10	0	Se avsnitt om Covid 19
Provtagningspro jekt	5	5	0	Ingen insats
Summa	617	584	407	

7 Animaliska biprodukter och foder

Miljöenheten ska bedriva tillsyn över animaliska biprodukter och foder. Exempel på tillsynsuppgifter är hantering av animaliskt matavfall från livsmedelslokaler och nedgrävning av döda hästar.

Miljöenheten ansvarar för tillsyn och kontroll inom följande områden:

- Nedgrävning av animaliska biprodukter
- Utlämnande och transport av matavfall
- Kontroll av livsmedelsanläggningar
- Kompostering av matavfall när detta inte görs i en av Jordbruksverket godkänd komposteringsanläggning
- Förvaring av animaliska biprodukter i primärproduktionen
- Förbränningsanläggningar som förbränner animaliska biprodukter i primärproduktionen
- Användning av organiska gödningsmedel, naturgödsel i primärproduktionen

Ansvar för kontrollen av animaliska biprodukter och foder, exempelvis döda djur eller köttavfall från slakterier eller butiker, delas mellan kommunen, länsstyrelsen, Livsmedelsverket och Jordbruksverket.

Mål med kontrollen

Målet med tillsynen är att förhindra smittspridning och ha en god fodersäkerhet.

	Objekt	Prioritering 2020 (timmar)	Reviderar prioritering juni 2020 (timmar)	Uppskattad tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
	Nedgrävning av häst	10	10	0	Inga inkommande ärenden

Rapportering till tillsynsmyndigheter	1	1	1	Klart
Övrig tillsyn		*	0	Ingen insats
Totalt	11	11	1	

**Då ingen tillsyn genomförts under de senaste två åren har vi ingen aktuell statistik inom området*

8 Alkohol, folköl, tobak och e-cigarett

Lagstiftningen inom alkohol och tobaksområdet är sociala skyddslagar och deras huvudsakliga syfte och mål är att begränsa preparatens skadeverkningar. När man arbetar effektivt med att minska tillgången på tobak och alkohol, såväl legal som illegal, ger det också andra positiva effekter i samhället. Upprättandet av en tillsynsplan bidrar till en tydlig struktur på tillsynsarbetet samt möjliggör mätbara och uppföljningsbara mål.

Tillståndsenheten, Miljöförvaltningen Borås Stad, ansvarar enligt avtal för handläggning av serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen och tobakslagen (undantaget rökfria miljöer samt handläggning av ansökningar om tillstånd enligt Lagen om tobak och liknande produkter som ingår i bygg- och miljöenhetens tillsynsplan).

Bollebygds kommun ansvarar för rökfria miljöer och kontroll av e-cigarett enligt Lag om tobak och liknande produkter. Ännu finns inga försäljningsställen för e-cigarett i Bollebygd. Antalet miljöer som omfattas av rökförbud ökade i och med den nya lagen som trädde i kraft under 2019.

Mål med kontrollen

Samhällsbyggnadsnämndens mål med tillsyn enligt lag om tobak och liknande produkter och alkohollagen är att få bort missförhållanden, förhindra att nya uppstår och få till stånd ett gott samarbete mellan kommun och näringsidkare. Vårt mål är att med dessa medel bidra till en ansvarsfull handel med tobak och folköl och förebygga och korrigera brister som kan uppstå vid servering av alkoholhaltiga drycker.

Målet med tillsynen är att:

Matrestauranger med servering av alkohol ska få minst ett tillsynsbesök per år.

Konferenslokaler, äldreboenden o.dyl. med servering av alkohol ska få minst ett tillsynsbesök per år.

Nattklubbar och dryckesinriktade serveringsställen – finns inga i Bollebygds kommun.

Försäljningsställen för tobak och folköl ska få minst ett tillsynsbesök per år.

Försäljning av e-cigarett – finns ännu inga anmälda i Bollebygds kommun.

Uppföljande tillsyn vid konstaterande brister ska ske.

Objekt	Prioritering i 2020 (timmar)	Reviderad prioritering 2020 (timmar)	Planerade aktiviteter	Kort summering av 2020 års arbete och mål
Försäljningsställen tobak	Köps av Borås Stad	Köps av Borås Stad	Ett tillsynsbesök per objekt genomförs av Borås Stad	Samtliga försäljningsställen för tobak har besökts. Inga anmärkningar men på ett par verksamheter saknades åldersdekaler.
Försäljningsställen folköl	Köps av Borås Stad	Köps av Borås Stad	Ett tillsynsbesök per objekt - genomförs av Borås Stad	Samtliga försäljningsställen för tobak har besökts. Inga anmärkningar men på ett par verksamheter saknades åldersdekaler.
Försäljningsställen e-cigarett	5	5	Uppdatering av material på webben, hantering av inkommande ansökningar	Ingen insats hitintills i år
Matställen med serveringstillstånd	10 Köps av Borås Stad	10 Köps av Borås Stad	Ett tillsynsbesök per objekt	Ingen tillsynsinsats hitintills i år.

	(10 timmar = samordnade tillsynen)	(10 timmar = samordnade tillsynen)	genomförs av Borås Stad, enheten deltar på samordnade tillsynen	Däremot hantering av tre tillståndsansökningar/ändringar samt ett ärende om tidigareläggning av uteserveringar.
Äldreboende med serveringstillstånd	Köps av Borås Stad	Köps av Borås Stad	Ett tillsynsbesök per objekt – genomförs av Borås Stad	Ingen insats hitintills i år (verksamheten är tillfälligt stängd sen mars 2020 på grund av Covid 19)
Ansökan om tillstånd tobak, e-cigarett m-m.	10	10	10	Samtliga verksamheter som sökte tillstånd under hösten 2019 har fått tillstånd.
Samordning med Borås Stad	30	30	40	En inledande dialog har skett med kringliggande kommuner kring framtida samverkan. Dialog med Borås i uppföljningsarbete.
Rökfria miljöer	20	20	0	Deltagande vid webinarium för kunskapshöjning.
Totalt	75	75	50	

9 Receptfria läkemedel

Vissa receptfria läkemedel får från den 1 november 2009 säljas på andra försäljningsställen än öppenvårdsapotek. Kommunerna har i lagstiftningen fått ansvaret för kontrollen av att regelverket efterlevs och Läkemedelsverket har fått rollen som övergripande tillsynsmyndighet. För att få sälja receptfria läkemedel krävs en anmälan till Läkemedelsverket.

Mål med kontrollen

Landets kommuner ska, enligt lagen, kontrollera efterlevnaden av regelverket och Läkemedelsverket har fått det övergripande tillsynsansvaret och sanktionsmöjligheterna. Kommunen ska därför rapportera funna brister till Läkemedelsverket som kan vidta åtgärder i form av förelägganden och förbud förenade med vite.

	Objekt	Prioritering 2020 (timmar)	Reviderad prioritering 2020 (timmar)	Kort summering av 2020 års arbete och mål
	Receptfria läkemedel	0	0	Ingen insats
	Information/rådgivning	5	0	Ingen insats
	Totalt	5	0	

10 Bygglov, bygganmälningar och tillsyn enligt plan- och bygglagen

Mål med kontrollen

Tillsynen ska säkerställa syftet med plan- och bygglagen och dess följdlagstiftning. Tillsynsmyndigheten ska därför på eget initiativ eller efter anmälan i nödvändig utsträckning kontrollera att lagstiftningen, inklusive villkor meddelade i tillstånd, följs. Myndigheten ska vidta åtgärder för att åstadkomma rättelse, men även genom telefonrådgivning, information och liknande skapa förutsättningar för att plan- och bygglagens ändamål tillgodoses.

Objekt	Prioritering 2020 (timmar)	Reviderad prioritering juni 2020 (timmar)	Uppskattad tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
Tillsyn OVK	10	10	30	Uppdatering av register i Vision och mallar och rutiner är påbörjat
Genomgång av register ventilation och hissar och	10	10	10	Uppdatering av register i Vision och mallar och rutiner är påbörjat

uppdatera samt registrera i Vision				
Bygglov, marklov och rivningslov	595	595	505	72 bygglovs/marklovs/rivningslovsbeslut är fattade på delegation Antal inkomna bygglov/rivningslov/marklov under 2020 är 122 (totalt).
Bygglov till nämnd	400	400	250	23 bygglovsbeslut i nämnd. I år har det bland annat hanterats två ärenden om master, fyra flerbostadshus samt en industritillbyggnad.
Förhandsbesked	260	260	260	18 beslut om förhandsbesked i nämnd Totalt har 25 ansökningar om förhandsbesked lämnats in under 2020.
Bygganmälningar	80	80	75	36 startbesked lämnade i bygganmälningsärenden. Totalt har 45 anmälningsärenden inkommit under året.
Tekniskt samråd	200	200	175	42 tekniska samråd
Startbesked	85	85	55	52 separata startbesked lämnade i ärenden om ansökan om bygglov, marklov, rivningslov. I år har det bland annat varit startbesked för två flerbostadshusprojekt samt industritillbyggnad.

Arbetsplatsbesök	100	100	80	38 arbetsplatsbesök
Slutsamråd	180	180	135	28 slutsamråd (Vision) 5 Platina I år har det bland annat varit slutsamråd nya flerbostadshus i Bollebygd
Slutbesked	65	65	115	72 beslut om slutbesked (Vision) 42 Platina
Enkelt avhjälptra hinder	10	0	0	Ingen insats och inga inkomna ärenden
Tillsynsärenden efter inkomna klagomål/ärenden	100	100 Den här har nedprioriterats under våren	20	Totalt har 11 ärenden inkommit under året, endast tre har ännu hanterats i nämnd eller avslutats. Tillsynsärenden har prioriterats bort för att kunna klara av handläggningstider på bygglov/bygganmälningar samt rådgivningen.
Tillsyn hissar personbruk	0	0	0	Ingen insats
Remisser/yttrande detaljplaner	60	60	0	Inga formella yttrande/remisser
Bygglovsrådgivning (epost, telefon, besök)	600	600	900	Telefonrådgivning och e- postrådgivning har tagit stor del av bygglovshandläggarnas tid i anspråk under våren 2020, troligen mer än beräknad tid.
Översiktsplan, detaljplan och plan och	100	100	60	Enheten har medverkat i förvaltningens ÖP arbete samt vid samordningsmötena för

projekteringsmöte				samhällsbyggnadsförvaltningen
Digitalisering av planer	0	0	0	Ingen insats
Egeninitierad tillsyn enkelt avhjälptra hinder	0	0	0	Ingen insats
Egeninitierad tillsyn	0	0	0	Ingen insats
Påminnelser och avslut av äldre ärenden (ej arkivering)	0	10	20	Påminnelse av ärenden startade 2015 och 2016. Påminnelse och avslut av ärenden från 2019 som ej varit kompletta
Totalt	2855	2855	2690	

11 Bostadsanpassning

Bostadsanpassningsbidraget är ett kommunalt bidrag som kan sökas av personer med funktionshinder. Ansökan ska vara skriftlig och innehålla en ansökningsblankett och intyg från arbetsterapeut. Vid större åtgärder krävs även åtgärdsprogram från arbetsterapeut och en kostnadsberäkning/offert för åtgärderna.

Handläggaren ska bedöma om de sökta åtgärderna är bidragsberättigade. Det innebär bland annat att granska om åtgärderna är nödvändiga, att bostaden ska användas permanent, att bidraget endast ges för anpassning av bostadens fasta funktioner samt att bidrag inte ges för åtgärder som behöver utföras av väsentligen andra orsaker än funktionsnedsättning. Bidrag ges inte heller till t ex servicebostäder/äldreboenden eller om behovet kan säkerställas med hjälp av hjälpmedel istället.

I de fall sökande inte själv, via anhörig eller annan kontaktperson, har möjlighet att ombesörja kontakt med hantverkare för bostadsanpassningsåtgärd, har kommunen möjlighet att genom fullmakt från

sökande ombesörja kontakterna med hantverkare. Detta görs via kommunens upphandlade entreprenörer.

Mål

Syftet med lagen om bostadsanpassningsbidrag är att ge människor med funktionsnedsättning en möjlighet till ett självständigt liv i eget boende.

Objekt	Prioritering i timmar 2020 (timmar)	Reviderad prioritering juni 2020 (timmar)	Uppskattad tid	Kort summering års arbet
Ansökningar om bostadsanpassningsbidrag	500	500	450	45 bostadsanpassnings ärenden har inkommit under 2020. 45 bostadsanpassningsbidrag bostadsanpassningsbidrag fattats under året genomlysning bostadsanpassnings processen har redovisats samarbete med samhällsbyggnads

12 Administration

Administrationen på bygg- och miljöenheten består av två heltidstjänster. Förutom att stödja bygg- och miljöenheten har administrationen ansvar för dokumenthanteringsplan samt arkivering för hela samhällsbyggnadsförvaltningen och stöttar (liksom övrig administration på samhällsbyggnadsförvaltningen) upp vid dörröppning, postöppning och kan också vid ett fåtal tillfällen täcka upp för t.ex. teknisk kundtjänst vid sjukdom. Även hanteringen av LINA ingår i en av de administrativa tjänsterna.

Exempel på administrativa uppgifter:

- Registrering av nya ärenden samt inkommande handlingar

- Postöppning
- Expediering av delegationsbeslut och nämndbeslut(en del görs idag av handläggarna)
- Grannyttranden
- Överklagade ärenden – expediering till länsstyrelsen
- Utlämnande av allmänna handlingar (inklusive att nuläget även hämta upp material från kommunarkivet)
- Mottagningsattestera och kontera inkommande fakturor
- Avsluta och arkivera ärenden
- Rapportering till SCB och skatteverket
- Uppdatering av webben (efter inspel från handläggarna)

Mål

Administrationn ska stötta och underlätta de administrativa delarna av processerna inom bygg- och miljöenheten. Målet är att med en kunnig administrativ personal säkra att registerhållning, registrering av handlingar samt expediering av beslut sker på ett enhetligt sätt.

Arbetsuppgift	Prioritering 2020 (timmar)	Reviderad prioritering juni 2020 (timmar)	Uppskattad nedlagd tid	Kort summering av 2020 års arbete och mål
Registrering av ärenden samt handlingar	1300	1600	1600	Digital stämpling har installerats i EDP vilket effektiviserar diarieföringen. Totalt har drygt 7100 inkommande handlingar registrerats i Vision under 2020
Expediering av beslut (inklusive nämndbeslut)	200	370	360	Totalt har cirka 95 ärenden expedierats från nämnd från enhetens administratörer
Fakturor (kontering plus interna fakturor samt	100	50	50	Regelbunden kontering av fakturor

bostadsanpassning)				
Postöppning samt hantering av samhallsbygg@bollebygd.se	220	250	250	Postöppning sker varje vardag liksom tömning av samhallsbygg@bollebygd.se Under 2020 uppskattas det att cirka 7000-8000 mail har hanterats via samhallsbygg@bollebygd.se
Utlämnande av allmänna handlingar inklusive äldre arkivmaterial från kommunens arkiv	200	100 (Förutsätter att enheten inte själva behöver hämta handlingar från kommunarkivet)	90	Digitala handlingar kan sökas ut ur systemet och lämnas ut direkt. Äldre handlingar behöver hämtas upp från kommunarkivet – idag behöver enheten själv hämta upp dessa handlingar. Under första halvåret 2020 har administratör från enheten uppskattningsvis besökt kommunarkivet lite drygt varannan vecka att få fram handlingar som begärts ut alternativt behövs i tillsynen.
Hantering av överklagade ärenden	50	50	50	12 beslut har överklagats under året – administrationen hanterar också information om överprövande myndigheters beslut
LINA samt SCB statistik	90	50	50	Cirka 10 beslut om belägenhetsadresser samt 13 åtgärder från Lantmäteriet har rättats. Regelbundna rapporteringar till SCB och skatteverket kring

				statstiken.
Grannyttranden bygg	100	0 (arbetsuppgiften får utföras av handläggare på grund av tidsbrist)	20	När möjlighet finns bistår administratören vid grannyttranden inom bygglov
Dokumenthantering, avslut av ärenden och arkivering	440	310	310	2013 års ärenden har lämnats till arkivet
Rutinbeskrivningar (Beskriv), kvalitetsförbättringar, hemsidan	100	100	100	Arbete med rutinbeskrivningar, kvalitetsförbättringar och hemsidan pågår kontinuerligt.
Totalt	2800	2880	2880	

13 Övriga uppdrag under 2020

Bygg- och miljöenheten ska under 2020 utreda möjligheten till att använda den så kallade "Rättviksmodellen" inom Livsmedelslagstiftningens verksamhetsområde.

Uppföljning: Ingen insats hitintills i år.

Bygg- och miljöenheten ska se över SKLs underlag för ny taxa för tillsyn enligt miljöbalken och om lämpligt ta fram ett nytt förslag på taxa under 2020 att börja gälla 2021-01-01.

Uppföljning: Ett arbetsmöte har skett tillsammans med Svenljunga kommun där den nya taxetabellen gått igenom. Arbetet har därefter inte kunnat prioriteras.

Bygg- och miljöenheten ska utreda möjligheten till nytt avtal angående Lagen om tobak och liknande produkter och jämföra avtalsmöjlighet med Borås Stad och andra närliggande kommuner.

Uppföljning: Inledande diskussioner har skett med ett par närliggande kommuner men än har ingen full utredning tagits fram.

Bygg- och miljöenheten ska bidra aktivt i Sjuhärads framtagande av samverkansavtal inom miljöbalkens område och aktivt bidra i diskussionerna kring fortsatt utveckling av samverkan inom Sjuhärad.

Uppföljning: Samverkansavtal inom miljöbalken och livsmedelslagens områden är antaget av Kommunfullmäktige – påskrift av samtliga kommuner förväntas under augusti/september. Utredningsuppdrag för framtida samverkan har lämnats från nämnden till kommunstyrelsen. Samverkansavtal inom plan- och bygglagen har lyfts inom bygglovschefsgruppen i Sjuhärad.

14 Sammanfattning av uppföljningen

Covid 19 har påverkat enhetens arbete genom såväl förändrade arbetssätt och förändrade möjligheter till inspektion och platsbesök. Detta har påverkat både effektiviteten i arbetet och varit en extra påfrestning för personalen. En ökning av antalet frågor per telefon och e-post har varit märkbar.

En stor del av den planerade tillsynen har ändå kunnat genomföras och handläggningstiderna för avlopp, bygglov, strandskydd och förhandsbesked har lyckats hållas i majoriteten av ärendena utan förlängningar.