

---

<b>Plats och tid</b>	Tingshuset kl. 16:00-19:00
<b>Ledamöter</b>	Patrik Karlsson (KD) (ordförande) Carina Svensson (S) (vice ordförande) Gun-Britt Ottosson (M) Anneli Henriksson (C) Hilja Lust (S) Mathias Carlzon (-) §§126-127, §§129-137 Ewa-Maria Andorff-Ripa (SD) Anneli Lindström (FR) §128 ersätter Mathias Carlzon (-) pga jäv
<b>Ersättare</b>	Eivor Carlsson (KD) Barbro Orrestrand (S) Ulf Lundin (M) Anneli Lindström (FR) §§126-127, §§129-137 Rose-Marie Grune (MP) §§129-137 Kerstin Sutinen (L) Johanna Gunnarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Rickard Olsson (Socialchef) Matilda Ernfridsson (Utvecklingsledare) §§126-133 Anneli Svensson (Tf. verksamhetschef äldreomsorg) §§126-133 Karolin Lindh (Nämndsekreterare) Joel Smedberg (Tf. verksamhetschef IFO) §§126-133 Christina Hjalmarsson (Enhetschef, bemanningsenheten) §§126-134
<b>Utses att justera</b>	Carina Svensson (S)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digitaljustering , 2022-12-22 09:00
<b>Paragrafer</b>	§§126-137
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare _____ Karolin Lindh  Ordförande _____ Patrik Karlsson (KD)  Justerande _____ Carina Svensson (S)



---

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla 2022-12-23. Anslaget tas ner 2023-01-14. Protokollet förvaras i kommunhuset.

---

## Innehållsförteckning

§126	Riskanalys internkontroll inför 2023
§127	Avbryta kartläggning av schablonersättning
§128	Habiliteringsersättning 2023
§129	Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023
§130	Tillämpningsanvisning för avgifter för vård och omsorg till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023
§131	Revidering av riktlinjer för ersättning till kontaktpersoner
§132	Revidering av riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt
§133	Genomlysning Funktionshinderverksamheten 2022
§134	Förvaltningen informerar
§135	Ledamöter informerar
§136	Meddelanden till socialnämnden
§137	Redovisning av delegationsbeslut till socialnämnden 2022

**§126**

SN2022/146

## Risکاناليس internkontroll inför 2023

### Beslut

Socialnämnden fastställer följande områden till internkontrollplan 2023:

**Kompetensförsörjning** – Risk för att kommunen inte kan bedriva kvalitativ verksamhet på sikt på grund av svårigheter att rekrytera.

**Dokumentation/Digitalisering** – Risk att dokumentationen blir undermålig, vilket kan leda till vårdskada, vid övergång till nytt dokumentationssystem.

**Förändrade lagstiftningar** – Risk för bristande implementering av ny lagstiftning på grund av brist på resurser/kompetens.

**Samverkan med vårdgrannar** – Risk att kommunen inte kan möta omställningen till nära vård, där mer vård utförs i hemmet, om kraven på medicinsk kompetens och utrustning ökar.

### Ärendet

Socialnämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen för de verksamhetsområden som finns inom nämnden. I enlighet med det av kommunfullmäktige (2015-09-17 § 124) beslutade reglementet för interkontroll ska nämnden årligen, som en del verksamhetsplanen för kommande år fastställa en internkontrollplan. Planen ska minst innehålla:

- Kontrollområde
- Kontrollmetod
- Risk- och väsentlighetsanalys utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys
- Ansvarig för kontrollen
- När rapportering ska ske och till vem.

En risk- och väsentlighetsanalys ska göras årligen inför framtagande av nämndens internkontrollplan som en del i verksamhetsplanen. Analysen ska i ett första steg genomföras i förvaltningen, för att sedan sammanställas och tas vidare för dialog och beslut i nämnderna.

Förvaltningen har genom workshop gått igenom olika områden och identifierat de risker som framstått som mest påtagliga inför 2023. Förvaltningen har värderat riskerna utifrån konsekvens (väsentlighet) och sannolikhet (risk) enligt graderingen nedan.

#### Sannolikhet (risk)

1. Ingen risk: Risken är praktiskt taget obefintlig för att avvikelser ska uppstå.
2. Låg risk: Risken är mycket liten för att avvikelser ska uppstå.
3. Medel risk: Det finns en risk för att avvikelser ska uppstå.
4. Hög risk: Det är mycket troligt att avvikelser ska uppstå.

#### Konsekvens (väsentlighet)

1. Inga konsekvenser: är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen.
2. Lindriga konsekvenser: Uppfattas så liten av såväl intressenter som kommunen.
3. Kännbara konsekvenser: Uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen.
4. Allvarliga konsekvenser: Är så stor att avvikelser helt enkelt inte får inträffa.

Sannolikheten och konsekvensen multipliceras med varandra och ger då en vägledning om vilka områden som ska tas med i den interna kontrollplanen.

Förvaltningen använder sig av kvalitetsledningssystem som omfattar och hanterar många risker i kärnprocesserna, till exempel ej verkställda beslut.

Eventuella förändringar och kompletteringar sker i samband med nämndsammanträdet. Därefter fastställs risk- och väsentlighetsanalysen för 2023.

## **Förslag till beslut**

### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer följande områden till internkontrollplan 2023:

**Kompetensförsörjning** – Risk för att kommunen inte kan bedriva kvalitativ verksamhet på sikt på grund av svårigheter att rekrytera.

**Dokumentation/Digitalisering** – Risk att dokumentationen blir undermålig, vilket kan leda till vårdskada, vid övergång till nytt dokumentationssystem.

**Förändrade lagstiftningar** – Risk för bristande implementering av ny lagstiftning på grund av brist på resurser/kompetens.

**Samverkan med vårdgrannar** – Risk att kommunen inte kan möta omställningen till nära vård, där mer vård utförs i hemmet, om kraven på medicinsk kompetens och utrustning ökar.

## **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

## **Beslutsunderlag**

- Riskanalys internkontroll inför 2023
- Risk- och väsentlighetsanalys 2023

## **Skickas till**

Socialförvaltningen

## **Paragrafen är justerad**

**§127**

SN2020/159

## **Avbryta kartläggning av schablonersättning**

### **Beslut**

Socialnämnden noterar informationen och beslutar att uppdraget att utreda användande av schablonersättning skall avslutas utan ytterligare utredning.

### **Ärendet**

Hösten 2020 fick dåvarande förvaltningschef på socialförvaltningen i uppdrag att utreda huruvida schablonersättningar skall fördelas mellan socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen gällande mottagande av nyanlända. Efter en kartläggning kring hur fördelningen tidigare sett ut samt vad syftet med denna fördelning var.

År 2021-04-15 förlängdes detta uppdrag då det inte var slutfört. Efter detta har frågan skjutits upp vid flera tillfällen. Tidigare utvecklingsledare bedömde att inte förvaltningen tjänade på att göra en djupare granskning, då det inte föreligger någon snedfördelning i ersättningen.

Socialförvaltningen gör bedömningen att de ekonomiska beräkningarna och ersättningarna som är aktuella idag vilar på saklig grund och en fördjupad granskning i ärendet är ej relevant.

### **Förslag till beslut**

#### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden noterar informationen och beslutar att uppdraget att utreda användande av schablonersättning skall avslutas utan ytterligare utredning.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- Avbryta kartläggning av schablonersättning

### **Skickas till**

Socialförvaltningen

### **Paragrafen är justerad**

**§128**

SN2022/124

## Habiliteringsersättning 2023

### Beslut

Socialnämnden beslutar att höja habiliteringsersättningen för deltagare inom daglig verksamhet i egen regi med 0,16% av prisbasbeloppet istället för 0,12%

Socialnämnden beslutar att deltagare i daglig verksamhet alltid ska få habiliteringsersättningen utbetald i pengar, vid deltagande, till skillnad från tidigare då ersättningen kunde bytas mot lunch i restaurangen på Bollegården.

Socialnämnden beslutar att habiliteringsersättningen betalas ut för heldagar oavsett antal närvarotimmar per dag.

Besluten ovan beslutas att gälla från och med den 1 januari 2023 och ersätter då tidigare beslut i socialnämnden 2021-12-14 §131.

### Jäv

Mathias Carlzon (-) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet.

### Reservation

Anneli Lindström (FR) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Beslutet i sig är beaktansvärt men med nuvarande ekonomiska utmaningar i vår omvärld bör inte betydande obudgerad kostnad belasta nämnden.

### Ärendet

Habiliteringsersättning är en ersättning som en person som deltar i daglig verksamhet kan få. Habiliteringsersättningen är inte reglerad i lag, förordning eller föreskrift. Den är ett sätt att motivera den enskilde att delta i verksamheten. Ersättningen är skattefri.

Habiliteringsersättning 2023 togs upp som ett informationsärende vid socialnämndens sammanträde den 15 november 2022 (§112). Där beskrevs ärendets utveckling under åren sedan Bollebygds kommun beslutade att införa habiliteringsersättning 2014 och fram till 2022. Här beskrevs också ekonomiska effekter av förändring av principerna för beräkning påverkar budget. Övriga bestämmelser kring habiliteringsersättningen redovisades likväl.

Vid nämndsammanträdet den 15 december 2022 är Habiliteringsersättning 2023 uppe för beslut.

Enligt beslut i socialnämnden 2021-12-14 §131 ska ersättningen per dag vara 0,12% av ett prisbasbelopp. Det föreslås ändras till att istället bli 0,16% av ett prisbasbelopp.



Mottagare av habiliteringsersättning kan idag välja att byta sin ersättning mot lunch på Bollegårdens restaurang. Det föreslås ändras så att habiliteringsersättning alltid betalas ut till deltagarna i pengar. Deltagarna har sedan möjlighet att köpa sin lunch på valfri inrättning.

Ersättning för heldag betalas ut vid deltagande i daglig verksamhet, oavsett antal närvarotimmar.

Enligt tidigare beslut i BON 2017-12-18 §128 kommer habiliteringsersättningen inte att sänkas i en situation där prisbasbeloppet sjunker, det beslutet föreslås kvarstå.

### **Ekonomiska förutsättningar**

Med den föreslagna beräkningsprincipen så kommer habiliteringsersättningen att bli 84 kronor per dag. En höjning om 26 kr per dag.

Beroende på hur närvaron ser ut i daglig verksamhet så varierar kostnaden. Idag är 33 personer beviljade insatsen daglig verksamhet och om de fullgör heltid i daglig verksamhet (21 dagar 2022) så är den förhöjda kostnaden 14 553 kronor per månad.

### **Förslag till beslut**

#### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att höja habiliteringsersättningen för deltagare inom daglig verksamhet i egen regi med 0,16% av prisbasbeloppet istället för 0,12%

Socialnämnden beslutar att deltagare i daglig verksamhet alltid ska få habiliteringsersättningen utbetald i pengar, vid deltagande, till skillnad från tidigare då ersättningen kunde bytas mot lunch i restaurangen på Bollegården.

Socialnämnden beslutar att habiliteringsersättningen betalas ut för heldagar oavsett antal närvarotimmar per dag.

Besluten ovan beslutas att gälla från och med den 1 januari 2023 och ersätter då tidigare beslut i socialnämnden 2021-12-14 §131.

### **Jäv**

Mathias Carlzon (-) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Reservation**

Anneli Lindström (FR) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: Beslutet i sig är beaktansvärt men med nuvarande ekonomiska utmaningar i vår omvärld bör inte betydande obudgerad kostnad belasta nämnden.



**Beslutsunderlag**

- Habiliteringsersättning 2023

**Skickas till**

Enhetschef daglig verksamhet  
Ekonomiavdelningen  
Köket på Bollegården

**Paragrafen är justerad**

**§129**

SN2022/108

## **Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023**

### **Beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning.

De nya avgifterna träder i kraft 2023-03-01 och ersätter då tidigare beslutade avgifter (KS2021/319).

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige gav 2021-04-29, § 52, socialnämnden i uppdrag att årligen justera avgifter samt nivåer för maxtaxa och minimibelopp i enlighet med de principer som framgår av styrdokumentet ”Tillämpningsanvisning för avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning”. Socialförvaltningen har nu justerat avgifterna enligt dessa principer och förslag till nya avgifter för år 2023 framgår av avgiftstabellen för år 2023.

Enligt beslut KS2021/319 §1 så ska tillämpningsanvisningen och avgiftstabellen delas i olika ärenden varav avgiftstabellen skickas vidare för beslut i kommunfullmäktige.

Följande förändringar har gjorts i dokumentet:

- Maxtaxan och minimibeloppen baseras på procent av prisbasbelopp och har därmed räknats upp.
- Avgifter som baseras på prisbasbeloppet räknas upp utifrån 2023 års prisbasbelopp 52 500 i enlighet med tidigare beslut.
- Avgifter för mat har uppräknats genom beslut i samhällsbyggnadsnämnden.

### **Barnkonsekvensanalys**

Barn kan påverkas direkt och indirekt genom att vissa avgiftsbelagda insatser omfattar barnet själv eller mer indirekt genom deras vårdnadshavare. Barn som potentiellt kan påverkas har inte fått uttrycka sina åsikter om avgifterna. Hänsyn till barns bästa tas dock i de enskilda ärendena som hanteras av socialnämnden.

### **Förslag till beslut**

#### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning.

De nya avgifterna träder i kraft 2023-03-01 och ersätter då tidigare beslutade avgifter



(KS2021/319).

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

**Beslutsunderlag**

- Avgifter för stöd och service till äldre och funktionshindrade 2023
- Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023

**Skickas till**

Kommunfullmäktige

**Paragrafen är justerad**

**§130**

SN2022/97

## **Tillämpningsanvisning för avgifter för vård och omsorg till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023**

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar att anta tillämpningsanvisning för avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023, upprättad 2022-11-23.

Den nya tillämpningsanvisningen för avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning gäller från och med 2023-03-01 och ersätter då tidigare beslutad anvisning.

### **Ärendet**

Prisbasbeloppet är bestämt till 52 500 kr för 2023. Det är en ökning på 4 200 kr vilket är en större ökning än vanligt mellan föregående år. Prisbasbeloppet påverkar avgifterna genom minimibeloppen, maxtaxan samt de avgifter vars uppräkningsprincip baseras på prisbasbeloppet eller maxtaxan.

Under 2022 har fler fått rätt till garantipension och många har också fått en höjd garantipension. Dessutom så har många fått höjt bostadstillägg. Höjda inkomster ökar också i många fall avgiftsutrymmet hos den enskilde.

Enligt beslut KS2021/319 §1 så ska tillämpningsanvisningen och avgiftstabellen delas upp i två olika ärenden varav endast avgiftstabellen går vidare för beslut i kommunfullmäktige. Av den anledningen är avgiftstabellen borttagen som bilaga till tillämpningsanvisningen. Beslut om avgifterna fattas således i ärende Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning SN2022/108.

En förändring i tillämpningsdokumentet har gjorts:

- Förändring av formulering under rubriken 3.4.1 Flyttstädning. Den nya formuleringen är tydligare när det kommer till anhörig/närstående, god man eller förvaltarens ansvar i att utföra flyttstädningen på Bollegården.
- Avgifter uppräknade utefter beslutad princip för varje avgiftsslag.
- Avgifterna som räknats fram enligt principerna som beskrivs i dokumentet är borttagna ur tillämpningsanvisningen och återfinns nu endast i taxetabellen i det ärende som sedermera beslutas i KF. Taxetabellen finns dock med som beslutsunderlag i detta ärende.

### **Barnkonsekvensanalys**

Barn kan påverkas direkt och indirekt av tillämpningsanvisningen genom att vissa avgiftsbelagda insatser omfattar barnet själv eller mer indirekt genom deras vårdnadshavare. Barn som potentiellt kan påverkas av tillämpningsanvisningen har inte fått uttrycka sina åsikter om

anvisningen. Hänsyn till barns bästa tas dock i de enskilda ärenden som hanterats av socialnämnden.

### **Förslag till beslut**

#### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att anta tillämpningsanvisning för avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023, upprättad 2022-11-23.

Den nya tillämpningsanvisningen för avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning gäller från och med 2023-03-01 och ersätter då tidigare beslutad anvisning.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- Tillämpningsanvisning avgifter för vård och omsorg till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023
- Tillämpningsanvisning för avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2023
- Taxatabell avgifter 2022-23

### **Skickas till**

Utvecklingsledare, socialförvaltningen  
Avgiftshandläggare, socialförvaltningen

### **Paragrafen är justerad**

**§131**

SN2020/72

## Revidering av riktlinjer för ersättning till kontaktpersoner

### Beslut

Socialnämnden beslutar att anta den reviderade riktlinjen för ersättning till kontaktpersoner 2023, daterad 2022-11-25.

Socialnämnden beslutar att den reviderade riktlinjen gäller från och med 1 januari 2023, till dess gäller den senaste versionen som fastställdes 2021-12-14.

### Ärendet

Ersättning till familjehem bestäms utifrån prisbasbeloppet och riktlinjen behöver därför revideras då prisbasbeloppet ändrats från 48 300 kr för år 2022 till 52 500 för år 2023. Samtliga belopp har räknats upp till 2023 års ersättningsnivåer och någon annan revidering av riktlinjen har inte gjorts.

### Förslag till beslut

#### Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta den reviderade riktlinjen för ersättning till kontaktpersoner 2023, daterad 2022-11-25.

Socialnämnden beslutar att den reviderade riktlinjen gäller från och med 1 januari 2023, till dess gäller den senaste versionen som fastställdes 2021-12-14.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

- Revidering riktlinje för arvode kontaktpersoner 2023
- Riktlinje för ersättning till kontaktpersoner

### Skickas till

Verksamhetschef funktionsnedsättning

Enhetschef funktionsnedsättning, övriga insatser (KLAK)

### Paragrafen är justerad

**§132**

SN2019/39

## Revidering av riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd för livsföring i övrigt

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna den reviderade riktlinjen för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt, daterad 2019-08-20.

Socialnämnden beslutar att den reviderade riktlinjen träder i kraft den 1 januari 2023 och ersätter då den tidigare versionen som antogs av nämnden 2022-08-23.

### Ärendet

Riktlinjerna ska utgöra ett stöd och en ram för biståndshandläggaren vid prövning av rätten till ekonomiskt bistånd. Syftet med riktlinjerna är att personer som ansöker om stöd ska bli lika behandlade i kommunen och att rättssäkerheten ska säkerställas. Detta gäller såväl i förhållande till omfattningen på det bistånd som ges som förutsättningar för rätt till bistånd. Av riktlinjerna framgår socialnämndens tolkning av rätten till ekonomiskt bistånd för försörjning och livsföring i övrigt.

Riktlinjen för ekonomiskt bistånd har reviderats med anledning av att ny riksnorm fastslagits för 2023. Den nya riksnormen innebär en ökning med 8,6 procent jämfört med 2022 års belopp.

I samband med detta har revideringar gjorts i riktlinjen enligt nedan.

- **4.1. Skälig bostadskostnad** Normerna för skäliga bostadskostnader är uppdaterade till 2023 års nivå.
- Sedan förra versionen av riktlinjen har det gjorts en övergång från verksamhetssystemet Procapita till Lifecare. I riktlinjen har det ändrats till verksamhetssystemet Lifecare i samtliga avsnitt.

### Barnkonsekvensanalys

Barnkonsekvensanalys finns i riktlinjen.

### Förslag till beslut

#### Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna den reviderade riktlinjen för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt, daterad 2019-08-20.

Socialnämnden beslutar att den reviderade riktlinjen träder i kraft den 1 januari 2023 och ersätter då den tidigare versionen som antogs av nämnden 2022-08-23.



### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- Revidering av riktlinje för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt
- Riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt

### **Skickas till**

Förvaltningschef

Verksamhetschef IFO

Enhetschef IFO Vuxen

Utvecklingsledare

### **Paragrafen är justerad**





**§133**

SN2022/145

## **Genomlysning Funktionshinderverksamheten 2022**

### **Beslut**

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

### **Ärendet**

Hösten 2022 genomförs en extern genomlysning av funktionshinderverksamheten av konsultföretaget Landa. Socialförvaltningen informerar Socialnämnden kring utfallet av genomlysningen och redogör även för den kommande åtgärdsplan som framtas av Socialförvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

- Genomlysning Funktionshinderverksamheten 2022

### **Skickas till**

Socialförvaltningen

### **Paragrafen är justerad**



## §134

### Förvaltningen informerar

#### Ärendet

Förvaltningschef Rickard Olsson informerar om följande:

**Covid-19:** Under den senaste tiden har spridning av Covid-19 ökat i samhället. Samtidigt pågår också spridning av bland annat RS-virus och influensa. I dagsläget har socialförvaltningen inte vidtagit andra arbetsinsatser utan fortsätter arbeta utifrån de rutiner och riktlinjer som finns.

**Konsekvenser av kriget i Ukraina:** Det har kommit fyra nya anvisningar till lokalen på Loke väg. I dagsläget bor det 8 individer där. Värmesystemet till lokalen stängdes tillfälligt av, men personalen agerade snabbt och startade upp värmen igen. Kyrkan har skänkt julklappar till de boende på Loke väg.

Enhetschef Christina Hjalmarsson informerar om följande:

**Utvärdering sommar 2022:** Nämnden ges en kortfattad informationsinsats om vad som har varit bra under rekryteringsprocessen av sommarvikarier 2022 och vilka förbättringsförslag som tas vidare till 2023.

#### Paragrafen är justerad



## **§135**

### **Ledamöter informerar**

#### **Ärendet**

Ingen information lämnades under denna punkt.

### **Paragrafen är justerad**



## §136

### Meddelanden till socialnämnden

#### Beslut

Inkomna meddelanden och beslut för kännedom har redovisats för socialnämnden.

#### Anmälningar

- SN222538 SN2022/5-19                      Reglerna om kommunernas riktlinjer för bostadsförsörjning har ändrats tilläggsinformation
- SN222546 SN2021/7-23                      Protokoll LSG 2022-11-08
- SN222483 SN2022/38-7                      §208 KS Svar på uppdrag från socialnämnden om andra boendeformer för äldre
- SN222572 SN2022/106-6                      §239 KS Förlängning av handlingsplan psykisk hälsa i Västra Götaland 2018-2024(KS2022152-9)
- SN222579 SN2022/6-13                      Protokoll FSG Socialförvaltningen 2022-11-02

#### Paragrafen är justerad

**§137**

SN2022/2

**Redovisning av delegationsbeslut till socialnämnden 2022****Beslut**

Socialnämnden godkänner redovisning av delegationsbesluten.

**Ärendet**

Socialnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt socialnämndens antagna delegeringsordning 22 mars 2022, § 30. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla lämnad delegering.

En lista över beslut som fattats med stöd av delegeringsordningen under perioden 2022-11-01 – 2022-11-30 lämnas som beslutsunderlag. En sammanställning över beslut från sociala utskottets sammanträde från föregående månad lämnas också.

Nedan presenteras en sammanfattning av antal beslut/ärenden i följande områden/ärendegrupper;

	Bifall	Avslag	Övrigt*	Totalt
<b>IFO Barn och unga</b>	14	-	30	<b>44</b>
<b>IFO Vuxen (missbruk, sociala kontrakt, boendestöd)</b>	1	-	9	<b>10</b>
<b>Ekonomiskt bistånd</b>	65	34	9	<b>108</b>
<b>Ordförandebeslut</b>	1	1	-	<b>2</b>
<b>Socialt utskott</b>	1	-	8	<b>9</b>
<b>Äldreomsorg</b>	65	-	-	<b>65</b>
<b>Funktionsnedsättning</b>	-	1	-	<b>1</b>

\*Övrigt innefattar bland annat beslut om; att avsluta/inleda utredning/insats, överväganden om fortsatt vård/insats, m.m. För fullständig redovisning se bifogad sammanställning.

**Förslag till beslut****Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisning av delegationsbesluten.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslaget till beslut kan antas och finner att så sker.



**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse redovisning av delegeringsbeslut november
- Sammanställning redovisning av delegeringsbeslut november
- Sammanställning beslut socialt utskott 2022-11-15

**Skickas till**

Socialförvaltningen

**Paragrafen är justerad**