



---

<b>Plats och tid</b>	Tingshuset kl. 14:00-17:00
<b>Ledamöter</b>	Lars-Erik Olsson (S) (ordförande) Monika Hansson (M) Tomas Bedö (M) Hilja Lust (S) Ewa-Maria Andorff-Ripa (SD) Anneli Lindström (FR) Birgitta Rasmussen (SD) ersätter Patrik Karlsson (KD) (vice ordförande)
<b>Ersättare</b>	Christina Hein (S) Anna-Stina Andersson (M) Staffan Hellerstad (-) Mattias Ekenberg (MP)
<b>Övriga närvarande</b>	Rickard Olsson (Socialchef) Anna-Maria Olofsson (Ekonom) §116 Karolin Lindh (Utvecklingsledare/nämndsekreterare ) Joel Smedberg (Verksamhetschef IFO/FN ) §§117-119 Annelie Westlund (Verksamhetschef ÄO) §§118-119 Cecilia Klaesson (Utvecklingsledare ) §121 Christina Hjalmarsson (Enhetschef bemanning och admin) §122 Charlotta Edin (Sjuksköterska) §115 Christer Fjällund (Fysioterapeut) §115 Anna Lindeblom (MAS/MAR) §123
<b>Utses att justera</b>	Ewa-Maria Andorff-Ripa (SD)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital justering , 2023-11-20 09:00
<b>Paragrafer</b>	§§114-126
<b>Underskrifter</b>	Sekreterare _____ Karolin Lindh
	Ordförande _____ Lars-Erik Olsson (S)
	Justerande _____ Ewa-Maria Andorff-Ripa (SD)



---

**ANSLAGSBEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla 2023-11-20. Anslaget tas ner 2023-12-12. Protokollet förvaras i kommunhuset.

---

## Innehållsförteckning

§114	Förändring av ärendelistan
§115	Presentation av verksamhet: Äldreomsorgen, Rehab/sköterskor
§116	Uppföljningsrapport oktober 2023 för socialnämnden
§117	Revidering av socialnämndens delegeringsordning
§118	Sammanställning av klagomål kvartal 3, 2023
§119	Redovisning av ej verkställda beslut till socialnämnden 2023
§120	Intern kontroll inför 2024
§121	Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2024
§122	Utvärdering av sommaren 2023
§123	Förvaltningen informerar
§124	Ledamöter informerar
§125	Meddelanden till socialnämnden
§126	Redovisning av delegationsbeslut till socialnämnden 2023



## **§114**

### **Förändring av ärendelistan**

#### **Ärendet**

Ordföranden meddelar att punkt 4 på ärendelistan - Val av ledamot och ersättare till kommunala pensionärsrådet (KPR) - dras ur och återkommer nästa sammanträde den 19 december 2023.

#### **Paragrafen är justerad**



## **§115**

### **Presentation av verksamhet: Äldreomsorgen, Rehab/sköterskor**

#### **Ärendet**

Christer Fjällund, Fysioterapeut och Charlotta Edin, Sjuksköterska besöker socialnämnden och presenterar hur rehab och sjuksköterskorna arbetar inom hemsjukvården.

Ledamöter och ersättare ges tillfälle att ställa frågor. Ordföranden tackar för informationen.

#### **Paragrafen är justerad**

**§116**

SN2023/158

## **Uppföljningsrapport oktober 2023 för socialnämnden**

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner uppföljningsrapporten för oktober 2023.

### **Ärendet**

Enligt kommunfullmäktiges beslut den 11 februari 2016 ska en månadsuppföljnings redovisas per februari, april och oktober. Denna rapport utgör socialförvaltningens del i den kommunövergripande rapporten. Rapporten innehåller en ekonomisk sammanställning och årsprognos.

### **Förslag till beslut**

#### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner uppföljningsrapporten för oktober 2023.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- Uppföljningsrapport oktober 2023 för socialnämnden
- Uppföljningsrapport socialnämnden oktober 2023

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen

### **Paragrafen är justerad**

**§117**

SN2020/14

## Revidering av socialnämndens delegeringsordning

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna förslagen revidering av socialnämndens delegeringsordning, daterad 2020-01-28.

### Ärendet

Socialnämnden har en delegeringsordning, fastställd 2020-02-18 § 6, för att tydliggöra vilka beslut inom nämndens verksamhetsområde som behandlas av andra förtroendevalda eller tjänstepersoner än nämnden som helhet. Nämnders möjligheter till delegering av ärenden behandlas i 6 kap. 37-39 §§ och 7 kap. 5-7 §§ kommunallagen (2017:725) (KL).

En delegeringsordning är i huvudsak en samlad förteckning över vilka ärenden nämnden delegerar sin beslutanderätt till och fyller i huvudsak två syften:

- Att avlasta nämnden från vissa ärenden för att skapa mer utrymme för betydelsefulla och principiella ärenden.
- Att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

En översyn av nämndens delegeringsordning har genomförts med syfte att delegeringsordningen ska vara sammanhållen, att delegeringsnivåerna ska vara lämpliga och att den ska bidra till en kvalitativ och effektiv styrning av nämndens verksamhet.

Ändringar och tillägg i delegeringsordningen ställs upp nedan.

### Ändrade punkter

#### 1.5 Rätt att besluta

- Förtydligat vilka beslut som ryms inom ärendetypen (bifall, avslag, avvisning och avskrivning).

#### 4.1 Fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal vid upphandling av varor och tjänster

- Punkten ändras utifrån kommunstyrelsens delegeringsordning och riktlinjer för direktupphandling.

#### 4.2 Avrop och löpande anskaffning som följer ramavtal

- Ny punkt.

#### 4.5 Försäljning av lös egendom med försäljningsvärde upp till tre (3) prisbasbelopp

- Ändras utifrån kommunstyrelsens delegeringsordning till fem (5) prisbasbelopp.

#### 4.7 Besluta om att ingå avtal om idéburet offentligt partnerskap (IOP) upp till 1\*

**tröskelvärde**

- Punkten utgår.

**5.20 Avge rapport till Inspektionen för vård och omsorg; kommunfullmäktige och till kommunrevisorerna vad gäller ej verkställda beslut**

- Punkten utgår. Socialnämnden avger rapport till kommunrevisorerna och kommunfullmäktige. Rapporteringen av till Inspektionen för vård och omsorg är ren verkställighet och därför inget delegationsbeslut.

**6.8 Yttrande till åklagare vid åtalsprövning**

- Punkten har flyttats (från punkt 9.10).

**7.5 Avge yttrande till domstol, undantaget prövning enligt kommunallagen**

- Punkten har delats upp utifrån tre ärendetyper, biståndsärenden, barn och unga och LVM. Överklagade ärenden inom barn och unga har flyttats från enhetschef till sociala utskottet.

**9.2 Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ner alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL**

- ”...alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL” är borttaget.

**9.6 Beslut om att omhändertagande ska upphöra**

- Punkten har ändrats till ”Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM” och hänvisar till gällande lagrum, 18 b § LVM.

**9.10 Yttrande till åklagare vid åtalsprövning**

- Punkten har flyttats till 6.8 under yttranden m.m.

**10.28 Yttrande till allmän förvaltningsdomstol i ärenden rörande vård enligt LVU**

- Tillförs i punkt 7.5 och ändras till samtliga ärenden som rör barn och unga. Flyttas från enhetschef till sociala utskottet.

**11.37 Beslut om bistånd i form av vård i familjehem**

- Tillagt ”stadigvarande” vård.

**11.52 Beslut om upphörande av bistånd till barn och ungdom i form av placering i jourhem/familjehem eller hem för vård och boende (HVB)**

- Ny punkt. Delegeras till enhetschef.

Vidare har det tillförts en gråmarkerad rubrik som talar om vad varje kolumn avser. Delegat ”handläggare socialjouren” har ändrats till ”handläggare inom socialjouren Borås” för att skapa enhetlig struktur och tydlighet.



## **Förslag till beslut**

### **Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att godkänna förslagen revidering av socialnämndens delegeringsordning, daterad 2020-01-28.

## **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

## **Beslutsunderlag**

- Revidering av socialnämndens delegeringsordning
- Socialnämndens delegeringsordning

## **Skickas till**

Förvaltningschef  
Verksamhetschefer  
Utvecklingsledare

## **Paragrafen är justerad**

**§118**

SN2023/150

**Sammanställning av klagomål kvartal 3, 2023****Beslut**

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

**Ärendet**

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiska kvalitetsarbete SOSFS 2011:9 5 kap ska den som bedriver socialtjänst, hälso- och sjukvård eller verksamhet enligt LSS ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet. Dessa ska utredas och analyseras i syfte att se trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet. Socialförvaltningen gör en sammanställning varje kvartal. Verksamhetschefer bedömer huruvida synpunkten innebär en brist utifrån relevant lagstiftning för verksamhetsområdet.

Under kvartal 3 har 3 klagomål och synpunkter inkommit.

**Förslag till beslut****Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

**Beslutsunderlag**

- Sammanställning av klagomål/synpunkter kvartal 3, 2023
- Sammanställning av klagomål kvartal 3

**Skickas till**

Kommunens revisorer

**Paragrafen är justerad**

**§119**

SN2023/99

## Redovisning av ej verkställda beslut till socialnämnden 2023

### Beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av ej verkställda beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade under perioden 2023-07-01 – 2023-09-30.

### Ärendet

Socialnämnden ska rapportera alla gynnande beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen (SoL) och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte har verkställts inom tre månader dagen för beslut. Beslut som inte har verkställts på nytt efter att verkställigheten av någon anledning har avbrutits ska också rapporteras. Rapporteringen omfattar alla former av bistånd.

För varje beslut ska socialnämnden ange tidpunkten för beslutet, vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Socialnämnden ska rapportera till Inspektion för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige enligt 16 kap. 6 f och h §§ SoL. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

### Förslag till beslut

#### Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna redovisningen av ej verkställda beslut om bistånd enligt socialtjänstlagen och lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade under perioden 2023-07-01 – 2023-09-30.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Beslutsunderlag

- Redovisning av ej verkställda beslut, kvartal 3
- Statistikrapport - Redovisning av ej verkställda beslut, kvartal 3

### Skickas till

Kommunfullmäktige (meddelande)

Kommunens revisorer



**Paragrafen är justerad**

**§120**

SN2023/136

## Intern kontroll inför 2024

### Beslut

Socialnämnden fastställer följande områden till internkontrollplan 2024:

**Dokumentation** – Risk att dokumentationen inte hanteras på ett korrekt sätt i verksamheten på grund av bristande kunskap, vilket kan leda till bristande rättssäkerhet.

**Avvikelse/Lex Sarah** – Risk att avvikelse/Lex Sarah inte bedöms korrekt på grund av bristande kunskap, vilket kan leda till att avvikande händelser som kunde undvikits sker på nytt och att ständiga förbättringar i verksamheten inte sker.

**Rekrytering** – Risk att inte kunna rekrytera på grund av högre kompetenskrav, vilket kan leda till underbemanning.

**Genomförandeplan** – Risk att brukare inte får upprättade eller reviderade genomförandeplaner på grund av bristande kompetens, vilket kan leda till att brukare inte får sina behov tillgodosedda.

### Ärendet

Socialnämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen för de verksamhetsområden som finns inom nämnden.

I enlighet med det av kommunfullmäktige (2015-09-17 § 124) beslutade reglementet för intern kontroll ska nämnden årligen, som en del verksamhetsplanen för kommande år fastställa en internkontrollplan. Utifrån en risk- och väsentlighetsanalys fastställer nämnden ett antal områden/rutiner som mynnar ut i en internkontrollplan. De utvalda områden/rutiner ska granskas särskilt under verksamhetsåret.

I kartläggningen av risk- och väsentlighetsanalysen har kompetenser från samtliga verksamhetsområden varit delaktiga och lämnat synpunkter. Förvaltningsledningen har genomfört en workshop, den 18 september 2023, utifrån de risker som har identifierats i verksamheterna.

Förvaltningen har värderat riskerna utifrån konsekvens (väsentlighet) och sannolikhet (risk) enligt graderingen nedan.

### Sannolikhet (risk)

1. Ingen risk: Risken är praktiskt taget obefintlig för att avvikelser ska uppstå.
2. Låg risk: Risken är mycket liten för att avvikelser ska uppstå.
3. Medel risk: Det finns en risk för att avvikelser ska uppstå.

4. Hög risk: Det är mycket troligt att avvikelser ska uppstå.

**Konsekvens (väsentlighet)**

1. Inga konsekvenser: är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen.
2. Lindriga konsekvenser: Uppfattas så liten av såväl intressenter som kommunen.
3. Kännbara konsekvenser: Uppfattas som besvärande för intressenter och kommunen.
4. Allvarliga konsekvenser: Är så stor att avvikelser helt enkelt inte får inträffa.

Sannolikheten och konsekvensen multipliceras med varandra och ger då en vägledning om vilka områden som ska tas med i den interna kontrollen.

Socialförvaltningen har genomfört en workshop, den 17 oktober 2023, med socialnämnden och därigenom inhämtat synpunkter inför framtagandet av interkontrollplanen. Socialnämnden lyfte fram fyra risker till intern kontrollplanen 2024.

Fler av riskerna som har identifierats i verksamheterna omhändertas redan genom nämndens kvalitetsledningssystem som hanterar riskerna i kärnprocesserna.

**Förslag till beslut****Socialförvaltningens förslag till beslut**

Socialnämnden fastställer följande områden till internkontrollplan 2024:

**Dokumentation** – Risk att dokumentationen inte hanteras på ett korrekt sätt i verksamheten på grund av bristande kunskap, vilket kan leda till bristande rättssäkerhet.

**Avvikelse/Lex Sarah** – Risk att avvikelse/Lex Sarah inte bedöms korrekt på grund av bristande kunskap, vilket kan leda till att avvikande händelser som kunde undvikits sker på nytt och att ständiga förbättringar i verksamheten inte sker.

**Rekrytering** – Risk att inte kunna rekrytera på grund av högre kompetenskrav, vilket kan leda till underbemanning.

**Genomförandeplan** – Risk att brukare inte får upprättade eller reviderade genomförandeplaner på grund av bristande kompetens, vilket kan leda till att brukare inte får sina behov tillgodosedda.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

**Beslutsunderlag**

- Socialnämndens intern kontroll 2024
- Risk- och väsentlighetsanalys 2024



**Skickas till**

Socialförvaltningen

**Paragrafen är justerad**

**§121**

SN2023/152

## **Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2024**

### **Beslut**

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

### **Ärendet**

Avgifter för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning 2024 presenteras som informationsärende för socialnämnden i november 2023. Syftet är bland annat att beskriva prisbasbeloppet för 2024 och ge utrymme för dialog kring de nya avgifterna innan beslut fattas.

Regeringen har fastställt prisbasbeloppet till 57 300 kr för 2024. Det är en ökning på 4 800 kronor, en något större ökning jämfört med föregående år.

Beslut om avgifter 2024 för vård och omsorg samt matkostnader är planerat till Socialnämndens sammanträde 19 december 2023. Ärendet skickas därefter vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Sammanfattning av föreslagna förändringar:

- Avgifter som baseras på prisbasbeloppet räknas upp utifrån 2024 års prisbasbelopp 57 300 i enlighet med tidigare beslut (trygghetslarm, hemtjänst, avlösning i hemmet, hemsjukvård, matdistribution och annat bistånd).
- Avgifter för mat föreslås öka med 5 % jämfört med föregående år. Det innebär en höjning med 3 kr per portion. Matabonnemang ökar med 210 kr per månad.
- Tillämpningsanvisningen som föregående år beslutats av Socialnämnden, fattas från 2024 av förvaltningschef. Dokumentet ändrar titel från ”Tillämpningsanvisning” till ”Vägledning” då syftet med dokumentet är ett stöd i handläggningen av avgifter och matkostnader.
- Konsumentverkets referensvärden för 2024 är inte fastställda än, vilket innebär att avgifter som utgår från referensvärdena inte är uppräknade till nämndens sammanträde i november. Det gäller förbrukningsvaror, mat under korttidsvistelse enligt lagen om stöd och service samt uppräknigen av förhöjt minimibelopp på grunda förhöjda matkostnader.

### **Barnkonsekvensanalys**

Barn kan påverkas direkt och indirekt av taxan för vård och omsorg genom att vissa avgiftsbelagda insatser omfattar barnet själv eller mer indirekt genom deras vårdnadshavare. Barn som potentiellt kan påverkas av tillämpningsanvisningen har inte fått uttrycka sina åsikter om





anvisningen. Hänsyn till barns bästa tas dock i de enskilda ärenden som hanterats av socialnämnden.

### **Beslutsunderlag**

- Information om avgifter 2024 för stöd och service till äldre och personer med funktionsnedsättning

### **Skickas till**

Utvecklingsledare

### **Paragrafen är justerad**

**§122**

SN2023/130

**Utvärdering av sommaren 2023****Beslut**

Socialnämnden noterar informationen till protokollet.

**Ärendet**

Rekrytering har upplevts som en större utmaning 2023 än tidigare år. Genom marknadsföring och intern samverkan lyckades förvaltningen emellertid tillsätta vikarier på samtliga enheter, vilket resulterade i att målet om att ordinarie personal skulle få fyra sammanhållande semesterveckor uppnåddes. Bemanningseenheten anställde totalt 94 sommarvikarier/timanställda under våren 2023.

Enheterna tycker att deras sommarvikarier hade en bra kompetens men att vi kan bli bättre på att introducera våra sommarvikarier mer. Den somatiska enheten hade en hög vårdtyngd under sommaren där många extraturer beställdes för att kunna upprätthålla en god vård. Sommarvikarierna har upplevt att Bollebygds kommun har en bra introduktion och ett bra bemötande både från brukare och personal. Utifrån enkätresultaten skulle vikarierna rekommendera Bollebygds kommun som arbetsgivare. Den fasta poolen har varit en tillgång till enheterna i syfte att kunna möta ombokningar när behov uppstått. Vidare har planeringsmöten med cheferna, Bemanningseenheten och administrationen varit en framgångsfaktor för att kunna prioritera och omprioritera. En halv dags gemensam introduktion har genomförts där sommarvikarierna gått igenom munhälsa, förflyttningsteknik och information från sjuksköterskorna i omvårdnadsrutiner.

**Beslutsunderlag**

- Sommarutvärdering 2023
- Rapport sommaren 2023
- Handlingplan sommar 2022-2023

**Skickas till**

Socialförvaltningen

**Paragrafen är justerad**

## §123

### Förvaltningen informerar

#### Ärendet

Rickard Olsson, Förvaltningschef informerar om följande:

#### Uppföljning av bristande måluppfyllelse

Revisorerna har tidigare identifierat ett utvecklingsområde gällande hantering av bristande måluppfyllelser. Samtliga nämnder har vidtagit åtgärder för hantering. Socialnämnden beslutade den 22 augusti 2023 att nämnden kommer att följa upp de mål som inte har uppfyllts på kommande nämndsmöte. Ett mål som inte kommer att uppfyllas under 2023 är framtagande av kompetensförsörjningsplan, vilket beror på resursbrister i form av personal. Förvaltningen har utsett en tjänsteperson för framtagandet av kompetensförsörjningsplanen som beräknas vara färdig under 2024 för beslut i nämnden.

#### Lex-Sarah-utredning

Socialförvaltningen har påbörjat en Lex Sarah-utredning som omfattar en vårdtagare i hemtjänsten. Ärendet är komplext utifrån samsjuklighet, insatserna från hemtjänsten inte är tillräckliga då den enskilde har behov av stöd och insatser från andra parter.

Anna Lindeblom, Medicinskt ansvarig sjuksköterska/medicinskt ansvarig för rehabilitering informerar om följande:

#### Lex Maria

Det har anmälts en Lex Maria till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gällande ordinationen på ett läkemedel som inte har förnyats. Det har genomförts en utredning som visat på bristande patientsäkerhet, planering och dokumentation av åtgärder. Omvårdnadspersonalen har brustit i att återrapportera direkt till sjuksköterskan då det saknas läkemedel. Samt rapporterat HSL-avvikelse som en LSS-avvikelse. Socialförvaltningen arbetar för att säkra upp verksamheten för att hindra att något liknande inträffar igen. Förvaltningen har tagit fram en åtgärdsplan och kommer framöver göra en uppföljning.

#### Covid-19/influensa

I dagsläget finns det en misstänkt smitta på korttiden. Vid misstänkt smitta och konstaterad smitta använder personalen munskydd och visir. Förvaltningen tar ställning varje dag och genomför prover. Verksamheterna ligger bra till med vaccinationerna för Covid-19 och säsongsinfluensa. Vaccinationen på SÄBO är helt klart och i ordinärt boende är det nästan klart.

### Paragrafen är justerad



## §124

### Ledamöter informerar

#### Ärendet

Lars-Erik Olsson (S) uppmanar socialförvaltningen att informera de familjer som har rätt att söka extra bistånd i samband med högtidsfirande. I *Riktlinjer för handläggning av försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd till livsföring i övrigt*, framgår att familjer som uppbär försörjningsstöd under en längre tid kan ansöka om extra bistånd i form av utökad norm inför firande av högtider.

#### Paragrafen är justerad

**§125****Meddelanden till socialnämnden****Beslut**

Inkomna meddelanden och beslut för kännedom har redovisats för socialnämnden.

**Anmälningar**

- SN233318 SN2022/157-20 Protokoll LSG 2023-09-19
- SN233319 SN2023/143-1 KS §155 KS Riktlinjer för hållbarhetsråd i Bollebygds kommun
- SN233320 SN2023/143-2 Riktlinjer för hållbarhetsråd i Bollebygds kommun
- SN233321 SN2022/86-7 Samverkansavtal familjecentraler och familjecentralliknande verksamheter i Västra Götaland
- SN233322 SN2022/86-8 Protokollsutdrag från strategiska hälso- och sjukvårdsnämndens sammanträde 2023-10-04
- SN233369 SN2023/153-1 §131 KSAU Upphandling av underhålls- och supportavtal Procapita/Lifecare
- SN233390 SN2022/157-21 Protokoll LSG socialförvaltningen 2023-10-17
- SN233398 SN2023/156-1 §102 Kf Inkommet medborgarförslag Medborgarförslag om surfplattor till seniorer i Bollebygds kommun
- SN233413 SN2022/157-22 Protokoll FSG socialförvaltningen 2023-09-27
- SN233421 SN2023/159-1 §174 KS Arkivmyndighetens tillsynsplan 2024-2025
- SN233422 SN2023/159-2 Arkivmyndighetens tillsynsplan 2024-2025
- SN233423 SN2023/156-3 Medborgarförslag om surfplattor till seniorer i Bollebygds kommun

**Paragrafen är justerad**



§126

SN2022/164

## Redovisning av delegationsbeslut till socialnämnden 2023

### Beslut

Socialnämnden godkänner redovisning av delegationsbesluten.

### Ärendet

Socialnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt socialnämndens antagna delegeringsordning 21 mars 2023, § 28. Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla lämnad delegering.

En lista över beslut som fattats med stöd av delegeringsordningen under perioden 2023-10-01 – 2023-10-31 lämnas som beslutsunderlag. En sammanställning över beslut från sociala utskottets sammanträden från föregående månad lämnas också.

Nedan presenteras en sammanfattning av antal beslut/ärenden i följande områden/ärendegrupper;

	Bifall	Avslag*	Övrigt*	Totalt
<b>IFO Barn och unga</b>	5	-	18	<b>23</b>
<b>IFO Vuxen (missbruk, sociala kontrakt, boendestöd)</b>	4	1	5	<b>10</b>
<b>Ekonomiskt bistånd</b>	35	28	6	<b>69</b>
<b>Ordförandebeslut</b>	-	-	1	<b>1</b>
<b>Socialt utskott</b>	-	-	8	<b>8</b>
<b>Äldreomsorg</b>	88	1	-	<b>89</b>
<b>Funktionsnedsättning</b>	1	7	-	<b>8</b>

\*Avslag innefattar även delavslag, vilket innebär att den enskilde får en del av insatsen som hen har ansökt om. Avslag/delavslag kan bland annat bero på att den enskilde kan tillgodose sina behov eller få dem tillgodosedda på annat sätt, t.ex. av annan huvudman eller insats.

\*Övrigt innefattar bland annat beslut om; att avsluta/inleda utredning/insats, överväganden om fortsatt vård/insats, m.m. För fullständig redovisning se bifogad sammanställning.

### Förslag till beslut

#### Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisning av delegationsbesluten.

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse redovisning av delegeringsbeslut oktober
- Redovisning av delegationsbeslut oktober
- Sammanställning beslut, extra socialt utskott 2023-10-16
- Sammanställning beslut, socialt utskott 2023-10-17

### **Skickas till**

Socialförvaltningen

### **Paragrafen är justerad**