



Tid: kl. 13:00

Plats: Allrummet på Bollegården

Ordförande

Lars-Erik Olsson (S)

Ledamöter

Patrik Karlsson (KD), vice ordförande

Monika Hansson (M)

Tomas Bedö (M)

Hilja Lust (S)

Birgitta Rasmussen (SD)

Anneli Lindström (FR)

Ersättare

Christina Hein (S)

Johanna Gunnarsson (SD)

Sverre Fredriksson (M)

Mattias Ekenberg (MP)

Tomas Ridell (V)

Lisette Vermeulen (SD)

Stefan Larsson (FR)

Övriga

Rickard Olsson, Socialchef

Karolin Lindh, Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Annette Henriksson , Verksamhetschef ÄO/KPV

Johanna Fraiman , Utvecklingsledare





1. Upprop
2. Val av protokollsjusterare
Ärendet i korthet
Förslag på justering: digital justering måndag den 31 augusti 2026 kl. 09:00. Föreslås att justera: Patrik Karlsson (KD).
3. Statusuppdatering gällande demensverksamheten
Ärendet i korthet
Informationspunkt - inga handlingar.
Annette Henriksson,
Verksamhetschef
ÄO/KPV
4. Ej behovsprövade insatser– köpt verksamhet från Borås Stad
Ärendet i korthet
Informationspunkt - inga handlingar.
Johanna Fraiman,
Utvecklingsledare
5. Revidering av socialnämndens delegeringsordning (SN2025/38)
Karolin Lindh,
Utvecklingsledare/nämnd sekreterare
6. Socialnämndens budgetunderlag 2027-2029 (SN2026/93)
Rickard Olsson,
Förvaltningschef
7. Förordnade polishandräckning enligt 43 § LVU och 8 kap. 7 § LBSB (SN2019/96)
Sammanfattning
Direktjustering.
Rickard Olsson,
Förvaltningschef
8. Remiss gällande Lokalresursplan 2027-2036 för Bollebygds kommun (SN2026/85)
Rickard Olsson,
Förvaltningschef
9. Ansökan om verksamhetsbidrag 2027 BRIS (SN2026/17)
Rickard Olsson,
Förvaltningschef
10. Förvaltningen informerar
11. Ledamöter informerar
12. Meddelanden till socialnämnden



Anmälningar

- SN2026/10-6 Protokoll FSG Socialförvaltningen 2026-05-13
 - SN2026/10-7 Protokoll FSG Socialförvaltningen 2026-04-08
 - SN2025/110-7 Mobilitetsplan
 - SN2025/110-6 § 77 Kf Mobilitetsplan Bollebygds kommun
 - SN2025/82-6 § 78 kf Program för social hållbarhet i Bollebygds kommun
 - SN2025/82-7 Program för social hållbarhet
 - SN2026/7-18 § 79 kf Policy informationssäkerhet, cybersäkerhet och dataskydd
 - SN2026/7-19 Policy Informationssäkerhet, cybersäkerhet och dataskydd
 - SN2026/7-20 § 81 kf Styrmodell för Bollebygds kommun inkl riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt riktlinje för resultatutjämningsreserv (RUR)
 - SN2026/7-21 Styrmodell för Bollebygds kommun inkl riktlinjer för god ekonomisk hushållning samt riktlinje för resultatutjämningsreserv (RUR)
 - SN2025/95-6 § 84 kf Förslag ny organisatorisk tillhörighet ungdomsgården i Bollebygds kommun
 - SN2026/10-9 Protokoll FSG Socialförvaltningen 2026-06-17
 - SN2026/7-22 Mötesanteckningar från kommunala pensionärsrådet
 - SN2026/7-23 Protokoll FSG Socialförvaltningen Extra 2026-06-18
 - SN2026/10-10 Protokoll FSG Socialförvaltningen 2026-07-17
 - SN2026/104-1 Protokoll från operativa hälso- och sjukvårdsnämnden, 2026-05-29
 - SN2026/104-2 Svar på skrivelse från strategiska hälso- och sjukvårdsnämnden angående ungdomsmottagningar
 - SN2026/104-3 Informationsmaterial om ungdomsmottagningar per kommun i Västra Götaland 2026
 - SN2026/104-4 Informationsmaterial för ungdomsmottagningar i VG 2026
- 13.** Redovisning av delegeringsbeslut till socialnämnden, juni och juli 2026 (SN2026/1)

5. Revidering av socialnämndens delegeringsordning SN2025/38

**Tjänsteskrivelse**

2026-06-12

Karolin Lindh |
Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Dnr 190149

0734-64 75 45 |
karolin.lindh@bollebygd.se

Revidering av socialnämndens delegeringsordning**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att fastställa justering av delegeringsordningen i enlighet med upprättat förslag.

Ärendet

Delegeringsordningen anger vilka beslut inom nämndens verksamhetsområde som får fattas av andra förtroendevalda eller tjänstepersoner än nämnden som helhet. Nämndens möjligheter att delegera beslut regleras i 6 kap. 37–39 § § samt 7 kap. 5–7 § § kommunallagen (2017:725).

Delegeringsordningen behöver löpande uppdateras med anledning av förändringar i lagstiftning, rättspraxis samt verksamhetens behov. I föreliggande ärende föreslås justeringar avseende hyresgarantier, akuta omplaceringsbeslut samt aktivitetskrav vid försörjningsstöd.

Hyresgaranti

En ny förordning, (SFS 2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier träder i kraft den 1 september 2026. Förordningen innebär att kommunen, under vissa förutsättningar, är skyldig att ställa hyresgaranti till hushåll med barn som behöver stöd för att etablera sig på bostadsmarknaden.



Skyldigheten gäller när samtliga kriterier i 2 § är uppfyllda, vilket omfattar bosättning i kommunen, behov av permanent hyresbostad, förekomst av barn i hushållet samt att bostaden är belägen i kommunen.

Som delegat föreslås att enhetschef fattar beslut om bifall och att socialsekreterare fattar beslut om avslag.

Akuta omplaceringsbeslut

För att säkerställa en rättssäker och skyndsam hantering vid akuta omplaceringar, såsom placering i familjehem, jourhem, stödboende eller HVB, föreslås att delegation lämnas till sociala jouren i Borås Stad.

Delegationen ska endast gälla utanför kontorstid och avse beslut inom ramen för en pågående placering. Sociala jouren ges därmed möjlighet att fatta tillfälliga beslut vid akuta behov, men saknar mandat att fatta långsiktiga beslut.

I syfte att tydliggöra ansvarsfördelningen föreslås att även enhetschef anges som delegat. Delegationen ska vara begränsad till åtgärder inom ramen för det aktuella placeringsbeslutets tidsperiod, i enlighet med gällande delegeringsordning.

Aktivitetskrav vid försörjningsstöd

Riksdagen har beslutat om ändringar i socialtjänstlagen (2025:400) med anledning av införandet av aktivitetskrav för mottagare av försörjningsstöd. Förändringarna innebär att socialnämnden får ett tydligare ansvar att ställa krav på deltagande i aktiviteter samt att tillhandahålla sådana aktiviteter. Lagändringarna träder i kraft den 1 juli 2026.

I delegeringsordningen föreslås att följande bestämmelser förs in:

- 12 kap. 4 a § SoL, avseende beslut om att en enskild ska delta i aktiviteter efter tre sammanhängande månader med försörjningsstöd, samt



- 12 kap. 4 d § SoL, avseende beslut om att en enskild ska delta i aktiviteter innan tre sammanhängande månader med försörjningsstöd.

Som delegat föreslås handläggare/socialsekreterare.

Övrigt

Utöver ovanstående sakliga förändringar har redaktionella justeringar genomförts i syfte att förbättra dokumentets tydlighet, struktur och läsbarhet.

Föreslagna tillägg i delegeringsordningen framgår genom markering i texten.

Barnkonsekvensanalys

Den föreslagna revideringen av socialnämndens delegeringsordning bedöms inte innebära några negativa konsekvenser för barn och unga. En tydligare delegeringsordning kan i förlängningen stärka barnets rättigheter genom snabbare och mer strukturerade beslutsprocesser, särskilt i ärenden som rör skydd, stöd och vård. Revideringen bedöms därmed vara förenlig med barnets bästa enligt artikel 3 i FN:s konvention om barnets rättigheter.

Beslutsunderlag

- Socialnämndens delegeringsordning, daterad 2025-06-16

Skickas till

Verksamhetschef IFO/FS

Enhetschefer inom IFO

1:e Socialsekreterare

Sociala jouren Borås Stad

BOLLEBYGDS KOMMUN

**Tjänsteskrivelse**

2026-06-12

Socialförvaltningen

Rickard Olsson

Karolin Lindh

Förvaltningschef

Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Fastställt: Socialnämnden 2025-06-16
§ 64**Reviderad:** 2025-10-21 § 96, 2026-
05-19 § 54, 2026-08-25 § xx**Gäller för:** Socialnämnden**Dokumentansvarig:** FörvaltningschefDnr : **189814**

Socialnämndens delegeringsordning

Innehållsförteckning

1. Förkortningar	5
2. Författningar	5
3. Förklaringar.....	8
3.1 Ansvarsområde	8
3.2 Syftet med delegation	8
3.3 Delegationsförbud.....	8
3.4 Delegater och beslutanderätt.....	9
3.5 Brådslande ärenden och kompletterande beslutanderätt.....	10
3.6 Vidaredelegering.....	11
3.7 Anmäla delegeringsbeslut.....	11
3.8 Jäv och ersättare	12
3.9 Upphörande och revidering av delegation	12
4. Allmän handling, ekonomi och personal	13
4.1 Övergripande.....	13
4.2 Dataskyddsförordning och GDPR	14
4.3 Personal.....	14
4.4 Ekonomi.....	15
5. Socialtjänstlagen	18
5.1 Insatser för personliga behov.....	18
5.2 Insatser för ekonomiska behov	22
5.3 Handläggning och dokumentation	27
5.4 Socialnämndens ansvar för barns och ungas uppväxtförhållanden	28

5.5 Bedömning och utredning av barns och ungas behov av skydd eller stöd	28
5.6 Vård av barn och unga utanför det egna hemmet	29
5.7 Uppföljning av ett barns situation.....	30
5.8 Internationella adoptioner	30
5.9 Ansvarsfördelning mellan kommuner.....	31
5.10 Avgifter och föräldrars ersättningsskyldighet.....	32
5.11 Återkrav	32
6. Föräldrabalken	34
7. Lag om placering av barn i skyddat boende, LBSB	35
8. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU	39
9. Lagen om vård av missbrukare i vissa fall, LVM.....	48
10. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS	50
11. Missförhållanden - lex Sarah och lex Maria	52
13. Överklagande	53
14. Yttranden, företräda i domstol	55
15. Anmälningar, begäranden, sekretessbrytande bestämmelser.....	58
16. Arvode och omkostnadsersättning	63
17. Dödsboanmälan och gravsättning	66

1. Förkortningar

SN	Socialnämnd
SNo	Socialnämndens ordförande
SU	Socialnämndens sociala utskott
Socialsekr	Socialsekreterare
Handl	Handläggare
Familjehemssekr	Familjehemssekreterare
FC	Förvaltningschef
HrC	HR-chef
JO	Justitieombudsmannen
IVO	Inspektionen för vård och omsorg

2. Författningar

	Begravningslag (1990:1144, senast ändrad SFS 2023:447)
	Bidragsbrottslag (2007:612, senast ändrad SFS 2025:162)
BrB	Brottsbalk (1962:700, senast ändrad SFS 2025:151)
FOL	Folkbokföringslag (1991:481, senast ändrad SFS 2024:692)
	Förordning (2026:600) om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier
	Förordning (1997:405) om offentligt biträde (senast ändrad SFS 2005:81)

FL	Förvaltningslag (2017:900, senast ändrad SFS 2019:981)
FB	Föräldrabalk (1948:381, senast ändrad SFS 2024:1174)
KL	Kommunallag (2017:725, senast ändrad SFS 2024:247)
	Körkortsförordning (1998:980, senast ändrad SFS 2024:1034)
LUL	Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (senast ändrad SFS 2025:129)
LVI	Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (senast ändrad SFS 2024:1209)
	Lag (1996:1620) om offentligt biträde (senast ändrad SFS 2005:76)
LBSB	Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende
LSS	Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (senast ändrad SFS 2024:695)
MedB	Lag (2001:82) om svenskt medborgarskap (senast ändrad SFS 2024:424)
	Lag (1991:2041) om särskild personutredning i brottmål (senast ändrad SFS 2023:283)
LVM	Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (senast ändrad SFS 2019:357)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400, senast ändrad SFS 2025:252)
	Passförordning (1979:664, senast ändrad SFS 2024:995)
PSL	Patientsäkerhetslag (2010:659, senast ändrad SFS 2025:180)
Skoll	Skollag (2010:800, senast ändrad SFS 2025:182)
SmittskL	Smittskyddslag (2004:168, senast ändrad SFS 2025:18)
SoL	Socialtjänstlag (2025:400)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
UtlL	Utlänningslag (2005:719)
ÄB	Ärvdabalk (1958:637)

3. Förklaringar

3.1 Ansvarsområde

Socialnämndens ansvarsområde framgår i reglementet.

3.2 Syftet med delegation

Delegation innebär att socialnämnden överför beslutanderätt till en delegat, som då fattar beslut på nämndens vägnar. Ett delegerat beslut har samma juridiska tyngd som ett beslut fattat av nämnden själv.

Syftet med delegation är att:

- Avlasta nämnden från vissa ärenden.
- Effektivisera beslutsprocessen och korta handläggningstider.
- Säkerställa snabb och smidig myndighetsutövning.

3.3 Delegationsförbud

Av 6 kap. 38 § KL följer att beslutanderätten inte får delegeras i följande fall

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

I 30 kap. 5 § socialtjänstlagen anges att bestämmelsen i 6 kap. 38 § kommunallagen inte ska tillämpas där möjligheten till delegering är begränsad enligt 30 kap. 6–10 §§ socialtjänstlagen. Andra punkten ovan innebär ett förbud mot delegering av yttranden med anledning av överklaganden av beslut som socialnämnden i dess helhet har fattat. Däremot är delegering möjlig om det överklagade beslutet fattats av någon annan än socialnämnden. Rätten att avge sådana yttranden kan delegeras till den som fattat det överklagade beslutet men däremot inte till en lägre beslutsnivå.

Vissa av socialnämndens beslut är mycket ingripande eller av stor betydelse för den enskilde. Därför har möjligheten till delegering i vissa fall begränsats på så sätt att beslutanderätten enligt 30 kap. socialtjänstlagen endast går att delegera till utskott och i vissa fall är förbehållen socialnämnden.

3.4 Delegater och beslutanderätt

Nämnden kan enligt 6 kap. 37 § KL delegera beslut till:

- Presidiet (ordförande och vice ordförande).
- Utskott inom nämnden.
- Enskilda ledamöter och ersättare.
- Anställda inom kommunen.

Det går inte att delegera till en grupp anställda eller till en grupp bestående av anställda och förtroendevalda att gemensamt fatta beslut.

Delegeringsordningen fastställer den lägsta nivån som får fatta beslut. Överordnade tjänstepersoner kan fatta beslut i alla ärenden som har delegerats till lägre tjänstepersoner. Socialutskottet har rätt att fatta beslut i samtliga ärenden som delegerats till tjänstepersoner.

Delegaten har rätt att fatta beslut om:

- Bifall, avslag, avvisning och avskrivning.
- Ärenden som har delegerats till dem enligt delegationsordningen.

Om ett ärende bedöms som särskilt svårhanterligt eller känsligt, eller om delegaten av någon annan anledning inte vill fatta beslut, kan ärendet överlämnas till utskottet.

3.5 Brådskande ärenden och kompletterande beslutanderätt

Enligt 6 kap 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. För att kunna fatta snabba beslut, när så erfordras, finns även särskilt angivna regler gällande en så kallad kompletterande beslutanderätt i lagen om vård av unga (LVU), lagen om vård av missbrukare (LVM) samt i lagen om placering av barn i skyddat boende (LBSB). Den kompletterande beslutanderätten kan utövas av ordföranden eller annan ledamot som av nämnden förordnats därtill. För att vara behörig att fatta beslut enligt kompletterande beslutanderätt måste ledamoten vara ordinarie ledamot i socialnämnden. Syftet med den kompletterande beslutanderätten är att det alltid ska finnas någon som kan fatta beslut när nämndens/utskottets beslut inte kan avvaktas. Beslut som fattats med stöd av kompletterande beslutanderätt ska anmälas till nämnden. Kompletterande beslutanderätt kan tillämpas i följande typer av ärenden:

- Omedelbart omhändertagande, 6 § LVU,
- Omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande vård enligt LVU, 6 a § första stycket LVU,
- Medge att den unge får vistas i sitt eget hem, 11 § första stycket,
- Bestämma hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas 11 § andra stycket,

- Tillfälligt flyttningsförbud, 27 § LVU,
- Tillfälligt utreseförbud, 31 d LVU,
- Begäran om hjälp av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökningen, 43 § första stycket 1 LVU,
- Begäran om hjälp av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande stöd av LVU, 43 § första stycket 2 LVU,
- Omedelbart omhändertagande, 13 § LVM,
- Omedelbar insats i form av skyddat boende, 4 kap. 1 § första stycket LBSB,
- Bestämma om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras, 5 kap. 1 § LBSB,
- Hemlighållande av vistelseort, 5 kap. 4 § första stycket LBSB,
- Umgängesbegränsning, 5 kap. 4 § första stycket LBSB,
- Begära om hjälp av polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats, 8 kap. 7 § LBSB.

3.6 Vidaredelegering

Vidaredelegering är möjligt inom vissa ramar. Förvaltningschefen kan överföra beslutanderätt till en annan anställd inom kommunen, om detta anges i delegationsordningen. Beslut som fattas genom vidaredelegering ska anmälas till förvaltningschefen och nämnden.

3.7 Anmäla delegeringsbeslut

Alla beslut som fattas genom delegation ska dokumenteras och anmälas skriftligen vid nämndens nästkommande sammanträde. Redovisningen av delegeringsbeslut ska ge nämnden en tillfredsställande insyn i och kontroll över hur beslutanderätten utövas. Nämnden avgör i vilken form delegationsbesluten ska anmälas till nämnden. Tidpunkten för anmälan bestämmer beräkningen av besvärstiden när det gäller överklagan som laglighetsprövning. Tiden är tre veckor från den dag som det på kommunens

anslagstavla anslagits att protokollet justerats. Vid förvaltningsbesvär är också överklagningstiden tre veckor, men räknas från den dag när den som beslutet rör fått ta del av beslutet. Verkställighetsbeslut omfattas inte av anmälningsskyldigheten.

3.8 Jäv och ersättare

- Delegaten kan inte fatta beslut i ärenden där jäv föreligger enligt förvaltningslagen eller kommunallagen.
- Vid jäv ska ärendet överlämnas till en överordnad beslutsfattare eller nämnden.
- Om delegaten har förhinder, övertas beslutanderätten i första hand av vikarie och i andra hand av närmaste chef.
- Om ordföranden har förhinder, går beslutanderätten vidare till vice ordföranden.

3.9 Upphörande och revidering av delegation

Delegationsrätten upphör automatiskt vid:

- Avslutad anställning eller förtroendeuppdrag (t.ex. vid avsked eller omplacering).
- Återkallande av delegation från nämnden (t.ex. vid misskötsamhet eller bristande förtroende).

Nämnden kan när som helst återkalla en delegation. Detta kan göras generellt eller i ett särskilt ärende. Nämnden kan också föregripa ett beslut i ett ärende genom att själv ta över ärendet och besluta. Däremot kan nämnden inte ändra ett beslut som redan är fattat av en delegat.

För att säkerställa aktualitet och relevans ska delegeringsordningen:

- Granskas och revideras minst en gång per år.
- Uppdateras vid lagändringar och förändringar i rättspraxis.

4. Allmän handling, ekonomi och personal

4.1 Övergripande

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
4.1.1	Ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande socialnämnden	Gäller för alla ärenden utom de beslut som uttryckligen enligt KL inte får delegeras Se kommunfullmäktiges beslut gällande val av ordförande i socialnämnden
4.1.2	Brådskande ärenden som tillhör utskottets ansvarsområde		Ordförande i socialt utskott Vice ordförande i socialt utskott Tredje ledamot i socialt utskott	Aktuellt i de fall det inte finns ett planerat sammanträde och ärendet är av brådskande karaktär Se socialnämndens beslut gällande val av socialt utskott
4.1.3	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, utbildningar och dylikt		Ordförande socialnämnden	
4.1.4	Fatta beslut om redaktionella ändringar i informationshanteringsplanen under		Förvaltningschef	

	förutsättning att det inte omfattar bestämmelser om gallring			
--	--	--	--	--

4.2 Dataskyddsförordning och GDPR

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
4.2.1	Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner och datadelningsavtal	Dataskyddsförordningen	Den delegat som har rätt att teckna huvudavtalet	
4.2.2	Beslut att anmäla en personuppgiftsincident samt att upprätta anmälan och dokumentation	Dataskyddsförordningen	Förvaltningschef	

4.3 Personal

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
4.3.1	Medarbetare får ha kvar sin anställning efter uppnådd pensionsålder samt medgivande av anställning av ålderspensionär		Förvaltningschef	Samråd med HrC innan beslut
4.3.2	Överenskommelse om avgångsvederlag		Förvaltningschef	Samråd med HrC innan beslut

	motsvarande lön upp till 12 månader			
4.3.3	Omplacering inom förvaltningen		Förvaltningschef	Samråd med HrC innan beslut Beslut om omplacering mellan förvaltningar fattas av HrC

4.4 Ekonomi

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
4.4.1	Fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal till följd av direktupphandling av varor och tjänster. 100 000 – 300 000 kr		Verksamhetschef	Vid direktupphandling över 100 tkr ska blankett för dokumentation fyllas i och diarieföras. Kopia på dokumentation ska redovisas via serviceportalen. Ansvarig för direktupphandlingen ansvarar för dokumentation, diarieföring och information till upphandlingsenheten Avrop och löpande anskaffning som följer ramavtal är verkställighet. Vid avrop som genom förnyad konkurrensutsättning kan kontakt

				tas med upphandlingsenheten för stöd vid avropsförfarandet. Avtal tecknas av den som har attesträtt, beroende på avtalets värde. Upphandling över 300 000 kr hanteras av kommunstyrelsen Direktupphandling upp till 100 000 kr sker genom verkställighet av enhetschef eller av den utsedd person
4.4.2	Avskriva utestående fordringar upp till ett halvt basbelopp per gäldenär och år		Förvaltningschef	FC redovisar delegeringsbeslutet till kommunstyrelsen.
4.4.3	Utse beslutsattestanter		Förvaltningschef	Förteckning över beslutsattestanser lämnas till ekonomi och personalavdelningen
4.4.4	Försäljning av lös egendom med försäljningsvärde upp till fem (5) prisbasbelopp		Förvaltningschef	Inom nämndens verksamhetsområde Försäljning vid mindre värde (10 tkr) är verkställighet

4.4.5	Teckna hyresavtal för hyra av bostadslägenhet a) Förstahandskontrakt b) Andrahandskontrakt		a) Verksamhetschef b) Enhetschef	
4.4.6	Teckna hyresavtal för annan lokal än bostadslägenhet		Förvaltningschef	
4.4.7	Ansöka om samt återrapporera statsbidrag		Enhetschef	I återrapporering ingår även de kompletterade uppgifter som efterfrågas

4.5 Utlämnande av allmän handling

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
4.5.1	Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap. 2 och 14 § § TF 6 kap. 2 och 6 § § OSL 10 kap. 14 § OSL	Enhetschef	Beslut överklagas till kammarrätten Utlämnande av allmän handling utan sekretessmarkering kräver inte delegation

4.5.2	Lämna ut personuppgifter till statliga myndigheter för forskningsändamål	15 kap. 3 § SoL	Enhetschef	
4.5.3	Överklagan av annan myndighets beslut i ärende om utlämnande av allmän handling till kommunen	2 kap. 19 § TF	Enhetschef	

5. Socialtjänstlagen

5.1 Insatser för personliga behov

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.1.1	Socialt bostadskontrakt	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
5.1.2	Hyresgaranti a) Bevilja b) Avslå	2 § förordning om kommuners skyldighet att ställa hyresgarantier	a) Enhetschef b) Socialsekreterare	
5.1.3	Förmedling av egna medel	11 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.1.4	Öppna insatser för barn som fyllt 12 år utan vårdnadshavares samtycke	11 kap. 1 § SoL, 21 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	

		6 kap 13a § FB		
5.1.5	Insats i form av stadigvarande vård i familjehem	11 kap. 1 § SoL och 22 kap. 2 § SoL	Socialt utskott	
5.1.6	Placering i jourhem eller annat tillfälligt boende för barn och unga a) Upp till 4 månader b) Över 4 månader	11 kap. 1 § SoL och 22 kap. 4 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	Gäller ej HVB och stödboende (se punkterna 5.1.9 och 5.1.16)
5.1.7	Bifalla, avslå och ompröva vid ändrade förhållanden om skyddat boende för barn a) Upp till 4 månader b) Över 4 månader	11 kap. 1 § SoL och 22 kap. 5 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
5.1.8	Placering i tillfälligt boende för vuxna a) Upp till 4 månader b) Över 4 månader	11 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
5.1.9	Insats i form av hem för vård och boende (HVB) a) Upp till 1 månad	11 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Verksamhetschef	

	b) Över 1 månad			
5.1.10	Skyddat boende för vuxen a) Upp till en månad b) Över en månad	11 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
5.1.11	Omplacering inom pågående placering vid förändrade förhållanden a) Inom tidsram för placeringsbeslut b) Under icke kontorstider (akuta situationer)	11 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Socialsekr. Sociala jouren, Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider. Exempel familjehem, stödboende, HVB och jourhem.
5.1.12	Upphörande av insats till barn och unga i form av placering i jourhem, familjehem eller hem för vård och boende (HVB)	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
5.1.13	Insats i form av avlösarservice a) Kommunens regi b) Annan regi	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr b) Enhetschef	
5.1.14	Ledsagare i a) Kommunens regi b) Annan regi	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr b) Enhetschef	
5.1.15	Insats i form av plats på dagverksamhet/sysselsättning a) I kommunens regi	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr	

	b) Annan regi upp till ett år c) Annan regi över ett år		b) Enhetschef c) Verksamhetschef	
5.1.16	Stödboende för barn och unga 16-20 år a) Upp till 1 månad b) Över 1 månad	11 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Verksamhetschef	
5.1.17	Insats i form av plats på kollo eller läger	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
5.1.18	Kontaktperson	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.1.19	Kontaktfamilj	11 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
5.1.20	Öppenvård a) Kommunens regi b) Annan regi	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr b) Enhetschef	
5.1.21	Trygghetslarm	11 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.1.22	Hemtjänst a) Upp till 80 timmar/månad b) Över 80 timmar/månad	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr b) Enhetschef	
5.1.23	Boendestöd	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr	

5.1.24	Tillfälligt beslut om hemtjänst eller korttidsboende utanför kontorstid	11 kap. 1 § SoL	Chef i beredskap	Handl/Socialsekr. kontaktas omedelbart nästkommande vardag för vidare handläggning av ärendet
5.1.25	Korttidsboende a) Upp till två veckor b) Över två veckor	11 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr b) 1:e socialsekreterare	
5.1.26	Särskilt boende a) Kommunens regi b) Annan regi	11 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
5.1.27	Medboende	11 kap. 3 § SoL	Enhetschef	
5.1.28	Anhörigbidrag	11 kap. 4 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.1.29	Avgiftsfri avlösning i hemmet upp till 16 timmar i månaden	11 kap. 4 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.1.30	Insats utöver vad som följer enligt 11 kap 1 § SoL om det finns skäl för det	11 kap. 4 § SoL	Enhetschef	Undantag det som ingår i punkt 5.1.26 och punkt 5.1.27

5.2 Insatser för ekonomiska behov

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
----	--------	--------	------------------------	-----------

5.2.1	Ekonomiskt bistånd	12 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr.	
5.2.2	Försörjningsstöd till ungdomar vars föräldrar är försörjningspliktiga enligt föräldrabalken (FB)	12 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
5.2.3	Förskott på förmån	12 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.2.4	Nödbistånd	12 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr Socialsekr. Sociala jouren, Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
5.2.5	Beslut om hyreskostnader under vistelse på institution a) 0-6 månader b) Över 6 månader	12 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsek r b) 1:e socialsekreterar e	
5.2.6	Beslut om ekonomiskt bistånd till kostnader för tillfälligt boende a) 7 dagar	12 kap. 1 och 2 § § SoL		

	b) 7-30 dagar c) Över 30 dagar		a) Handl/Socialsekreter b) 1:e socialsekreterare c) Enhetschef	
5.2.7	Beslut om ekonomiskt bistånd till hemutrustning a) Upp till 20% av prisbasbeloppet b) Över 20% av prisbasbeloppet	12 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekreter b) 1:e socialsekreterare	
5.2.8	Ekonomiskt bistånd till hyresskuld a) 0-3 månader b) Över 3 månader	12 kap. 1 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
5.2.9	Ekonomiskt bistånd till elskuld a) 0-10 000 kr b) Över 10 000 kr c) Avslag	12 kap. 1 SoL	a) 1:e socialsekreterare b) Socialt utskott	

			c) 1:e socialsekreterar e	
5.2.10	Ekonomiskt bistånd till: Akut tandvård eller årlig basundersökning avseende tandvård	12 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.2.11	Ekonomiskt bistånd till tandvård a) Upp till 50 % av prisbasbeloppet b) Över 50 % av prisbasbeloppet	a)12 kap. 1 § SoL b)12 kap 2 § SoL	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
5.2.12	Beslut om hyreskostnad utöver vad som följer av 12 kap. 1 § SoL a) 0 – 3 månader b) 3 – 6 månader c) Över 6 månader	12 kap. 2 § SoL	a) Handl/Socialsek r b) 1:e socialsekreterar e c) Socialt utskott	
5.2.13	Begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	12 kap. 4 § SoL	Handl/Socialsekr	6 kap. 37 § KL

5.2.14	Begära att en enskild ska delta i aktivitet efter tre sammanhängande månader med försörjningsstöd	12 kap. 4 a § SoL	Handl/Socialsekr	
5.2.15	Begära att en enskild ska delta i aktivitet innan tre sammanhängande månader med försörjningsstöd	12 kap. 4 d § SoL	Handl/Socialsekr	
5.2.16	Neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet eller aktivitet (aktivitetskrav)	12 kap. 5 § SoL	Handl/Socialsekr	6 kap. 37 § KL
5.2.17	Bistånd för ekonomiska behov utöver vad som följer av 12 kap. 1 § SoL om det finns skäl för det	12 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.2.18	Elevassistent i samband med placering	12 kap. 1 § SoL	Socialt utskott	
5.2.19	Resor i samband med placering av vuxen a) Upp till 1000 kronor b) 1000 - 5000 kronor c) Över 5000 kronor	12 kap. 1 § SoL	a) Handl/Socialsekr r, b) Enhetschef c) Verksamhetschef	

5.3 Handläggning och dokumentation

Nummer	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.3.1	Inleda utredning	14 kap. 2 § SoL	Handl/Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
5.3.2	Inte inleda utredning	14 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.3.3	Avsluta utredning utan åtgärd	14 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.3.4	Inte dokumentera uppgifter som kan röja den enskildes identitet vid genomförande av en insats enligt 11 kap. 5 § SoL	14 kap. 5 § SoL	Socialnämnden	Vanligen är beslutet av principiell beskaffenhet eller av större vikt
5.3.5	Avslå begäran om att lämna uppgifter muntligt inför socialnämnden	14 kap. 8 § SoL	Förvaltningschef	
5.3.6	Ändra ett beslut till den enskildes nackdel om förhållandena för den enskilde har förändrats väsentligt	14 kap. 9 § SoL	Samma delegat som i beslutet som ändras	Avser endast beslut fattade enligt nya socialtjänstlagen. Kompletterar 37 § andra stycket FL som reglerar när ett beslut får ändras till den enskildes nackdel.

5.3.7	Avskriva utredning		1:e socialsekreterare	
5.3.8	Avvisa ansökan		1:e socialsekreterare	

5.4 Socialnämndens ansvar för barns och ungas uppväxtförhållanden

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.4.1	Arbetsplan om beslutad ungdomstjänst och utse en handledare för den unge	18 kap. 8 § SoL	Handl/socialsekr	
5.4.2	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person att i sitt hem ta emot någon annans barn	18 kap. 11 § SoL	Socialnämnden	30 kap. 11 § SoL

5.5 Bedömning och utredning av barns och ungas behov av skydd eller stöd

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.5.1	Bedömning av barn och ungas behov av omedelbart skydd	20 kap. 1 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.5.2	Förlänga tid för förhandsbedömning vid synnerliga skäl	20 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.5.3	Förlänga en utredning om barns behov av skydd eller stöd vid särskilda skäl	20 kap. 3 § SoL	1:e socialsekreterare	

5.6 Vård av barn och unga utanför det egna hemmet

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.6.1	Ärende som gäller stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i ett familjehem	22 kap. 2 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 1 SoL
5.6.2	Medgivande till att ett barn tas emot för stadigvarande vård, omsorg och uppfostran i annat enskilt hem (privatplacering)	22 kap. 2 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 1 SoL
5.6.3	Ingå avtal med familjehemsföräldrar	22 kap. 3 § SoL	Familjehemssekr	
5.6.4	Ärende som gäller vård, omsorg och uppfostran i jourhem	22 kap. 4 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 1 SoL
5.6.5	Överväga fortsatt vård när ett barn vårdas i ett annat hem än det egna	22 kap. 13 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 2 SoL
5.6.6	Överväga överflyttning av vårdnaden vid vård i familjehem	22 kap. 14 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 2 SoL
5.6.7	Ingå avtal om fortsatt ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehem a) Enligt riktlinje	22 kap. 15 § SoL	 a) Familjehemssekr	Se Riktlinje för ersättning till familjehem

	b) Avvikelser från riktlinje		b) Enhetschef	
5.6.8	Överväga att ansöka om flyttningsförbud	22 kap. 16 § SoL	Socialt utskott	
5.6.9	Godkänna att en utländsk myndighet placerar ett barn i Sverige	22 kap. 17 § SoL	Socialt utskott	
5.6.10	Placera ett barn i ett annat land än Sverige	22 kap. 18 § SoL	Socialt utskott	

5.7 Uppföljning av ett barns situation

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.7.1	Uppföljning efter utredning	23 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.7.2	Uppföljning efter placering	23 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
5.7.3	Avsluta uppföljning	23 kap. 1 och 2 § SoL	1:e socialsekreterare	

5.8 Internationella adoptioner

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.8.1	Medgivande till internationell adoption	24 kap. 1 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 5 SoL

5.8.2	Anvisning om föräldrautbildning inför adoption	24 kap. 2 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 5 SoL
5.8.3	Återkalla medgivande till internationell adoption	24 kap. 4 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 5 SoL
5.8.4	Samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	Enhetschef	
5.8.5	Vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning enligt 30 kap. 6 § 5 SoL
5.8.6	Förlängning av tid för prövning av fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	Enhetschef	

5.9 Ansvarsfördelning mellan kommuner

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.9.1	Förhandsbesked om insats enligt SoL	29 kap. 7 § SoL	Handl/Socialsekr	Rätt att ansöka om bistånd i annan kommun, ex särskilt boende eller hemtjänst
5.9.2	Begära överflyttning av ärende	29 kap. 10 § andra stycket SoL	Enhetschef	
5.9.3	Meddela inställning till begäran om överflyttning	29 kap. 10 § tredje stycket SoL	Verksamhetschef	

5.9.4	Ansöka om överflyttning hos Inspektionen för vård och omsorg	29 kap. 11 § SoL	Förvaltningschef	
-------	---	---------------------	------------------	--

5.10 Avgifter och föräldrars ersättningsskyldighet

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.10.1	Avgift	32 kap. 1 § SoL	Administratör	
5.10.2	Egenavgift vid placering av vuxna enligt SoL/LVU/LVM i familjehem, på hem för vård eller boende samt placering i skyddat boende	32 kap. 2 § SoL	Handl/Socialsekr	
5.10.3	Föräldrars ersättningsskyldighet vid placerade barn	32 kap. 3 § SoL	Administratör	
5.10.4	Föräldrars ersättningsskyldighet vid placerade barn	20 § LSS och 5 § LSSF	Handl/Socialsekr	
5.10.5	Höjt minimibelopp	32 kap. 9 § SoL	Enhetschef	
5.10.6	Ändring av avgift	32 kap. 10 § SoL	Administratör	

5.11 Återkrav

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
5.11.1	Återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut på felaktiga grunder	33 kap. 1 § SoL	Enhetschef	
5.11.2	Återkrav när ekonomiskt bistånd betalats ut som förskott på förmån eller ersättning mm	33 kap. 2 § SoL	Enhetschef	
5.11.3	Återkrav av bistånd enligt 12 kap 2 § SoL	33 kap. 3 § SoL	Enhetschef	
5.11.4	Föra talan om återkrav när ekonomiskt bistånd betalas ut på felaktiga grunder	33 kap. 4 § SoL	Socialt utskott	Avser ekonomiskt bistånd enligt 1-3 § §
5.11.5	Föra talan om återkrav i annat fall eller om ersättning	33 kap. 4 § SoL	Socialt utskott	Avser sådana utgifter som kommunen har haft enligt 32 kap. 2 § första stycket eller 3 § första stycket (egenavgifter vuxen och barn)
5.11.6	Avstå från krav på ersättning/avgift	33 kap. 6 § SoL	Enhetschef	
5.11.7	Återkrav på grund av felaktigt eller för högt utbetalt ekonomiskt stöd för personlig assistans	12 § LSS	Enhetschef	

5.11.8	Överlämna skuld som uppkommit med anledning av betalningsansvar enligt punkt 5.10 till inkassobolag för indrivning		Enhetschef	
--------	--	--	------------	--

6. Föräldrabalken

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
6.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse	1 kap. 4 § FB	Handl/Socialsekr	
6.2	Godkännande av föräldraskapsbekräftelse	1 kap. 4 och 9 § § FB	Handl/Socialsekr	
6.3	Inleda utredning för att kunna fastställa faderskap	2 kap. 1 § FB	Handl/Socialsekr	
6.4	Återuppta nedlagd faderskapsutredning	2 kap. 1 § FB	Enhetschef	
6.5	Beslut om DNA-analys av släktskap	2 kap. 6 § FB	Enhetschef	
6.6	Inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets moder kan vara förälder till barnet	2 kap. 9 § FB	Enhetschef	
6.7	Väcka och föra talan i mål om fastställande om faderskap	3 kap. 5-6 § § FB	Enhetschef	
6.8	Godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6 14a 2 st, 15 a 3 st § § FB	Handl/Socialsekr	

6.9	Beslut att inte godkänna föräldrars avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap. 6, 14s 2 st, 15a 3 st § § FB	Socialt utskott	
6.10	Utse person att medverka vid umgänge a) Om umgängesstöd kan tillhandahållas inom befintlig verksamhet b) Om umgängesstöd ska köpas av annan part eller nyrekryteras	6 kap. 15 c § 3 st FB	a) Handl/Socialsekr r b) Enhetschef	
6.11	Utse utredare i mål och ärenden om vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 19 § FB	Handl/Socialsekr	
6.12	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska utbetalas för längre period än 3 månader	7 kap. 7 § FB	Enhetschef	Gäller ej avtal om engångsbelopp, delegeringsförbud enligt 30 kap. 11 § § SoL
6.13	Framställan om målsägarbiträde i fråga om vårdnad eller förmyndarskap för underårig	5 kap. 2 § SoF	Handl/Socialsekr	

7. Lag om placering av barn i skyddat boende, LBSB

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
7.1	Ansöka hos förvaltningsrätten om skyddat boende för barn	3 kap. 3 § LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 1 SoL

7.2	Omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § första stycket LBSB	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 2 SoL 4 kap. 1 § första stycket LBSB
7.3	Begäran om förlängd tid för att ansöka om skyddat boende	4 kap. 6 § andra stycket LBSB	Enhetschef	
7.4	Upphörande av omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 8 § LBSB	Enhetschef	
7.5	Bestämman om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 § LBSB	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 3 SoL 5 kap. 1 § andra stycket LBSB

7.6	Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 3 § LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 4 SoL
7.7	Hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § första stycket 1 LBSB	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 5 SoL 5 kap. 5 § LBSB
7.8	Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § första stycket 1 LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 5 SoL
7.9	Umgängesbegränsning	5 kap. 4 § första stycket 2 LBSB	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 5 SoL 5 kap. 5 § LBSB

			annan ledamot som nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	
7.10	Upphäva beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § första stycket 2 LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 5 SoL
7.11	Övervägande om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning fortfarande behövs	5 kap. 6 § LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 5 SoL
7.12	Avvisande en framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap. 7 § LBSB	Enhetschef	
7.13	Upphörande av insats i form av skyddat boende	7 kap. 1 § första stycket LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 6 SoL
7.14	Avvisande en framställning från vårdnadshavare om att insats i form av skyddat boende ska upphöra	7 kap. 2 § LBSB	Enhetschef	
7.15	Begära om hjälp av polismyndigheten för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 § LBSB	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 8 § 7 SoL

			Ledamot eller tjänsteperson som nämnden förordnat	8 kap. 7 § LBSB Se särskilt beslut om förordnande, SN 2019/96
--	--	--	---	--

8. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
8.1	Ansökan om vård	4 § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 1 SoL
8.2	Omedelbart omhändertagande	6 § första stycket LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 2 SoL 6 § andra stycket LVU
8.3	Omedelbart omhändertagande, när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande vård enligt LVU	6 a § första stycket LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas –	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 2 SoL 6 a § andra stycket LVU

			ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	
8.4	Begäran om förlängd tid för att ansöka om vård	8 § andra stycket LVU	Enhetschef	
8.5	Begäran om förlängd tid för ansökan om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	8 § andra stycket LVU	Enhetschef	
8.6	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU	9 § LVU	Enhetschef	
8.7	Ansöka om fortsatt omhändertagande när svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	9a § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 3 SoL
8.8	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 6a § LVU	9b § LVU	Enhetschef	
8.9	Bestämma hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas	11 § första stycket LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas –	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 4 SoL, 11 § tredje stycket LVU

			ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	
8.10	Medge att den unge får vistas i sitt eget hem	11 § andra stycket LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som socialnämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 4 SoL 11 § tredje stycket LVU
8.11	Bestämma om den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § första och andra styckena LVU	11 § fjärde stycket LVU	Enhetschef	
8.12	Överväga om vård enligt 2 § LVU fortfarande behövs och hur vården ska inriktas och utformas	13 § första stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 5 SoL

8.13	Pröva om vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra enligt 21 § LVU	13 § andra stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 5 SoL
8.14	Överväga att ansöka om flyttningsförbud vid prövning av om vården ska upphöra	13 b § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 6 SoL
8.15	Överväga att ansöka om överflyttning av vårdnaden	13 c § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 7 SoL
8.16	Umgängesbegränsning	14 § andra stycket 1 LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 8 SoL
8.17	Upphäva beslut om umgängesbegränsning	14 § andra stycket 1 LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 8 SoL
8.18	Hemlighållande av vistelseort	14 § andra stycket 2 LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordförande eller annan ledamot som	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 8 SoL

			nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	
8.19	Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § andra stycket 2 LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 8 SoL
8.20	Överväga om umgängesbegränsning fortfarande behövs	14 § tredje stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 8 SoL
8.21	Överväga om hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § tredje stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 8 SoL
8.22	Upphäva beslut om vård	21 § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 9 SoL
8.22a	Upphörande av vård LVU – när grunden är brister i hemmiljön (2 §) – och den unge fyller 18 –	21 § tredje stycket LVU	Handl/Socialsekr	Vård som har beslutats med stöd av 2 § LVU, dvs. på grund av förhållandena i hemmet, ska upphöra senast när den unge fyller 18 år. I denna situation behöver inget formellt beslut fattas, men av nämndens dokumentation ska framgå när och av vilka skäl insatsen har avslutats. Vidare bör nämndens bedömning av i vilken

				utsträckning målet eller målen med insatsen har uppnåtts sammanfattas i en slutanteckning som tillförs personakten. I sammanhanget kan det påminnas om att den unge har rätt att få relevant information och ska ges möjlighet att framföra sina åsikter.
8.22b	Upphörande av vård LVU – när grunden är eget beteende (3 §) – och den unge fyller 21 –	21 § fjärde stycket LVU	Handl/Socialsekr	Vård som har beslutats med stöd av 3 § LVU, dvs. på grund av eget beteende, ska upphöra senast när den unge fyller 21år. I denna situation behöver inget formellt beslut fattas. Se även p. 8.22a gällande dokumentation.
8.23	Inleda uppföljning	21 b § LVU	Handl/Socialsekr	
8.24	Avsluta uppföljning	21 b § LVU	1:e socialsekreterare	
8.25	Förebyggande insatser	22 § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 10 SoL

8.26	Pröva om förebyggande insatser ska upphöra	22 § tredje stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 10 SoL
8.27	Upphäva beslut om förebyggande insatser	22 § tredje stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 10 SoL
8.28	Ansöka om flyttningsförbud	24 § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 11 SoL
8.29	Överväga flyttningsförbud	26 § första stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 12 SoL
8.30	Upphörande av flyttningsförbud	26 § andra stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 12 SoL
8.31	Tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 11 SoL 27 § andra stycket LVU
8.32	Upphörande av tillfälligt flyttningsförbud	30 § andra stycket LVU	Enhetschef	

8.33	Umgängesbegränsning vid flyttningsförbud	31 § LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 13 SoL
8.34	Ansöka om utreseförbud	31 b § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 14 SoL
8.35	Ompröva utreseförbud	31 c § första stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 14 SoL
8.36	Upphörande av utreseförbud	31 c § andra stycket LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 14 SoL
8.37	Tillfälligt utreseförbud	31 d § första stycket LVU	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 14 SoL

			förordnat. Se punkt 4.1.2	
8.38	Upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § andra stycket LVU	Enhetschef	
8.39	Tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap 7 § 14 SoL
8.40	Läkarundersökning samt utse läkare och plats för läkarundersökningen	32 § LVU	Handl/Socialsekr, Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
8.41	Uppmana till provtagning inför umgänge	32 a § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 15 SoL
8.42	Uppmana till provtagning inför provning av om vården ska upphöra	32 b § LVU	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 15 SoL
8.43	Begäran om hjälp av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökningen	43 § första stycket 1 LVU	Socialt utskott Ordföranden	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 16 SoL 43 § första stycket 1 LVU
8.44	Begäran om hjälp av Polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande stöd av LVU	43 § första stycket 2 LVU	Socialt utskott Ledamot eller tjänsteperson som	Delegeringsbegränsning 30 kap. 7 § 16 SoL 43 § första stycket 2 LVU

			socialnämnden förordnat	Se särskilt beslut om förordnande, SN 2019/96
--	--	--	----------------------------	--

9. Lagen om vård av missbrukare i vissa fall, LVM

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
9.1	Inleda utredning	7 § LVM	1:e socialsekreterare Socialsekr Sociala jouren Borås	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
9.2	Inte inleda utredning	7 § LVM	1:e socialsekreterare Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
9.3	Avsluta utredning	7 § LVM	Enhetschef	
9.4	Läkarundersökning samt utse läkare för läkarundersökningen	9 § LVM	1:e socialsekreterare	

			Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
9.5	Ansöka om vård	11 § LVM	Socialt utskott	Delegeringsbegränsning 30 kap. 9 § 1 SoL
9.6	Omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Socialt utskott Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som nämnden förordnat. Se punkt 4.1.2	Delegeringsbegränsning 30 kap. 9 § 2 SoL
9.7	Upphörande av omedelbart omhändertagande enligt 13 § LVM	18 b § LVM	Enhetschef	
9.8	Beslut om hjälp av Polismyndigheten för att genomföra läkarundersökning	45 § första stycket 1 LVM	Enhetschef Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
9.9	Begäran om hjälp av Polismyndigheten för att föra den som ska beredas vård	45 § första stycket 2 LVM	Enhetschef	

	eller som är omedelbart omhändertagen till ett LVM-hem eller sjukhus		Socialsekr Sociala jouren Borås	Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
--	--	--	---------------------------------	--

10. Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
10.1	Personkretstillhörighet	1 och 7 § § LSS	Handl/Socialsekr	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är del av beslut enligt LSS 9 §
10.2	Insats i form av personlig assistans eller ekonomisk ersättning till sådan a) Upp till 20 timmar/vecka b) Över 20 timmar/vecka	9 § p. 2 LSS	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
10.3	Insats i form av ledsagarservice	9 § p.3 LSS	Handl/Socialsekr	
10.4	Insats i form av biträde av kontaktperson	9 § p.4 LSS	Handl/Socialsekr	
10.5	Insats i form av avlösarservice i hemmet	9 § p.5 LSS	Handl/Socialsekr	
10.6	Insats i form av korttidsvistelse utanför det egna hemmet	9 § p.6 LSS	Enhetschef	
10.7	Insats i form av korttidsstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna	9 § p.7 LSS		

	hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov a) Intern regi b) Extern regi		a) Handl/Socialsekreter b) Enhetschef	
10.8	Insats i form av boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdomar som behöver bo utanför familjehemmet a) I kommunens regi b) I annan regi	9 § p.8 LSS	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
10.9	Insats i form av boende i bostad med särskild service för vuxna eller annat särskilt anpassat boende för vuxna a) I kommunens regi b) I annan regi	9 § p.9 LSS	a) Enhetschef b) Socialt utskott	
10.10	Insats i form av daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig a) I kommunens regi b) I annan regi.	9 § p.10 LSS	a) Handl/Socialsekreter b) Socialt utskott	

10.11	Avslag begäran om ekonomisk ersättning för assistans som avses i 9d § LSS	9 d § LSS	Enhetschef	
10.12	Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistans, till annan person än den som är berättigad till assistansen	11 § LSS	Enhetschef	
10.13	Anmäla behov av assistansersättning till Försäkringskassan	15 § LSS	Handl/Socialsekr	
10.14	Förhandsbesked om rätten till insatser enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen eller där annan kommun är placeringskommun	16 § LSS	Enhetschef	
10.15	Akuta insatser enligt LSS för enskild på tillfälligt besök i kommunen	16 § LSS	1:e socialsekreterare	

11. Missförhållanden - lex Sarah och lex Maria

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
11.1	Avsluta utredning med beslut om ej missförhållande, risk för missförhållande, missförhållande, påtaglig risk för allvarligt missförhållande eller allvarligt missförhållande enligt lex Sarah	27 kap. 5 § SoL 24e § LSS SOSFS 2011:5	Förvaltningschef	

11.2	Anmäla allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg	27 kap 6 § SoL 24 f LSS SOSFS 2011:5	Förvaltningschef	
11.3	Anmäla till Inspektionen för vård och omsorg av händelser som medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada (lex Maria)	3 kap. 5 § PSL, HSLF-FS 2017:41, 4 kap 6 § första stycket 5 b HSF	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	

13. Överklagande

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
13.1	Yttrande gällande överklagande till domstol, undantag prövning enligt kommunallagen	Lagrum i ursprungsbeslut	Yttrande måste avges av beslutsnivå över den som fattat det överklagade beslutet. Om socialt utskott fattat beslut	Avser myndighetsbeslut som prövas i sak av domstol eller yttranden i ansökningsärenden med mera som inte behandlas i annan punkt i denna delegeringsordning.

			kan nämndens ordförande avge yttrande.	Exempel överklagande ärenden inom bistånd, barn och unga, LVM.
13.2	Yttranden till domstol vid prövning enligt kommunallagen	Lagrum i ursprungsbeslut	Förvaltningschef	Avser överklaganden av beslut där domstol enbart prövar lagligheten av beslutet. Gäller ej yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats. Delegeringsförbud enligt 6 kap. 38 § KL.
13.3	Omprövning av beslut	37-39 §§ FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
13.4	Rättidsprövning	44 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	
13.5	Avvisa överklaganden som kommit in för sent	45 § FL	1:e socialsekreterare	
13.6	Överklagande och yrkande om inhibition när domstol ändrat socialnämndens beslut	30 kap. 1-2 §§ SoL		

	a) beslut fattat av tjänsteperson b) beslut fattat av utskott	27 § LSS	a) Verksamhetschef b) Socialnämndens ordförande	
13.7	Yttrande i ärende som överklagats enligt punkt 13.6 c) Beslut fattat av tjänsteperson d) Beslut fattat av utskott		a) Verksamhetschef b) Socialt utskott	
13.8	Överklaga beslut från Inspektionen för vård och omsorg	35 kap. 2 § SoL	Förvaltningschef	

14. Yttranden, företräda i domstol

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
14.1	Utfärda fullmakt att föra nämndens talan i mål och ärenden vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol		Socialnämndens ordförande	
14.2	Utse ombud att föra socialnämndens talan	30 kap. 2 § SoL 6 kap. 15a FB	Enhetschef	
14.3	Avvisa ombud eller biträde	14 § FL	Enhetschef	

14.4	Ansöka om och yttra sig i ärenden om offentligt biträde och yttra sig över kostnadsräkning	3 § lagen om offentligt biträde, 7 § förordning om offentligt biträde	Enhetschef	
14.5	Yttrande till statliga landsting eller andra kommunala myndigheter, annan organisation eller enskild i ärenden som ej är av principiell beskaffenhet eller annan större vikt		Förvaltningschef	Förvaltningschef kan delegera rätt att lämna yttrande till verksamhetschef
14.6	Yttrande till tillsynsmyndighet		Socialt utskott	Avser individärenden. Ex. IVO och JO
14.7	Yttrande till rätten om förordnade av en viss person som god man.	11 kap. 16 § FB	Handl/Socialsekr	
14.8	Yttrande till allmän domstol då den som begått brottslig gärning kan bli föremål för vård enligt LVM	31 kap. 2 § BrB	Enhetschef	
14.9	Yttrande i hälso- och sjukvårdsärenden på förfrågan från Inspektionen för vård och omsorg eller hälso- och sjukvårdens ansvarsnämnd		Medicinskt ansvarig sjuksköterska	

14.10	Yttrande till domstol angående namnbyte	45-46 § § namnlagen	Handl/Socialsekr	
14.11	Yttrande till passmyndigheten vid utfärdande av pass till underårig	3 § passförord- ningen	Handl/Socialsekr	
14.12	Yttrande i körkortsärenden	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkorts- förordningen	Handl/Socialsekr	
14.13	Yttrande och överklagan i ärenden som rör folkbokföringen	40 § folk- bokföringslag en	Handl/Socialsekr	
14.14	Lämna upplysningar i vapenärenden		Handl/Socialsekr	
14.15	Yttrande till åklagarmyndighet vid prövning av frågan om åtalsunderlåtelse	11 § LUL	Handl/Socialsekr	
14.16	Beslut om begäran om utredning av brott där den misstänkte inte har fyllt 15 år	31 § LUL	Enhetschef	
14.17	Lämna upplysningar och förslag på åtgärder till åklagare, domstol eller Kriminalvården	6 § lag om särskild person- utredning i brottmål	Handl/Socialsekr	

14.18	Underrätta åklagarmyndighet att det finns förutsättningar för åtgärd enligt 30 b LUL eller 32 kap. 4 § BrB	15 kap. 5 § SoL	Handl/Socialsekr	
14.19	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	
14.20	Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg och domstol vid hot om sanktionsavgifter på grund av ej verkställda beslut		Förvaltningschef	

15. Anmälningar, begäranden, sekretessbrytande bestämmelser

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
15.1	Anmäla till överförmyndaren att god man eller förvaltare enligt föräldrabalken bör förordas	5 kap. 3 § SoF	Handl/Socialsekr	
15.2	Anmäla till överförmyndare att någon inte längre bör ha förvaltare	5 kap. 3 § SoF	1:e socialsekreterare	
15.3	Anmäla till överförmyndare att förhållanden talar för att en förälder inte kommer förvalta sitt barns egendom på ett betryggande sätt	5 kap. 3 § SoF	Enhetschef	

15.4	Anmäla enligt smittskyddslagen a) Individ och familjeomsorg b) Äldreomsorg och funktionsstöd	6 kap. 12 § smittskyddsla gen	a) Enhetschef b) Medicinskt ansvarig sjuusköterska	
15.5	Polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet	10 kap. 2 § OSL	Enhetschef Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Exempelvis hot, misstanke om tjänsteperson och förstörelse av nämndens egendom. Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
15.6	Lämna uppgift till polismyndigheten om enskild som inte fyllt tjugooett år för att förebygga brott	10 kap. 18 a § OSL	Handl/Socialsekr Socialsekr Sociala jouren, Borås Stad	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
15.7	Lämna uppgift till polismyndigheten för att förhindra eller avbryta vissa brott	10 kap. 19 § OSL	Handl/Socialsekr Sociasekr Sociala jouren, Borås Stad	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess

				Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
15.8	Lämna uppgift till polismyndigheten som behövs för omedelbart polisiärt ingripande av underårig	10 kap. 20 § OSL	Handl/Socialsekr Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
15.9	Anmäla till Polismyndigheten eller kontrollmyndighet för djurskydd vid påträffande av djur som utsätts för vanvård eller misshandel, uppenbart visar symtom på sjukdom eller är allvarligt skadat då bristen inte kan åtgärdas i samråd med den som håller djuret.	10 kap. 20 a § OSL	Verksamhetschef	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess
15.10	Polisanmäla brott mot barn	10 kap. 21 § OSL	1:e socialsekreterare Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider

15.11	Lämna uppgift till åklagar- eller polismyndighet som angår misstanke om överlåtelse av narkotika eller dopningsmedel eller icke ringa fall av olovlig försäljning eller anskaffning av alkoholdrycker till underårig	10 kap. 22 § OSL	Handl/Socialsekr Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
15.12	Till åklagar- eller polismyndighet lämna uppgift som angår misstanke om vissa grövre brott	10 kap. 23 § OSL	Handl/Socialsekr Socialsekr Sociala jouren Borås Stad	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess Delegation för socialsekr. sociala jouren i Borås Stad gäller endast under icke kontorstider
15.13	Underrätta åklagaren när det kan antas att det finns förutsättningar att meddela en varning enligt 30 b § LUL eller undanröja påföljden enligt 32 kap. 4 § brottsbalken	15 kap. 5 § SoL	Handl/Socialsekr	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess
15.14	Underrätta Folkhälsomyndigheten att det förekommer skadligt bruk eller beroende av nya medel eller ändringar i mönster för	15 kap. 6 § SoL	Handl/Socialsekr	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess

	skadligt bruk eller beroende av kända medel			
15.15	Anmäla misstanke om bidragsbrott till Polismyndigheten	6 § bidragsbrottslagen	Enhetschef	Gäller uppgift som omfattas av socialtjänstsekretess
15.16	Underrätta Skatteverket om felaktig eller ofullständig folkbokföring	10 kap. 28 § OSL 32 c § folkbokföringslagen	Handl/Socialsekr	
15.17	På eget initiativ eller på begäran lämna uppgift till en brottsbekämpande myndighet, i de fall uppgiften behövs i den brottsbekämpande verksamheten	10 kap. 28 § OSL 6 § Lag om skyldighet att lämna uppgifter till de brottsbekämpande myndigheterna	Handl/Socialsekr	En uppgift ska inte lämnas om det finns en sekretessbestämmelse som är tillämplig på uppgiften och det står klart att det intresse som sekretessen ska skydda har företräde framför intresset av att uppgiften lämnas ut.

15.18	Utlämnande av uppgift enligt utlänningslagen på begäran av Migrationsverket, Säkerhetspolisen eller polismyndigheten, migrationsdomstol eller migrationsöverdomstol	17 kap. 1 § UtL	Handl/Socialsekr	
15.19	Utlämnande av uppgifter i ärenden om svenskt medborgarskap på begäran av Regeringen, Migrationsverket, en migrationsdomstol eller Säkerhetspolisen	28 § lagen om svenskt medborgarskap	Handl/Socialsekr	
15.20	Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om privata utförare gällande saknat tillstånd, olämplighet eller allvarliga brister i verksamheten	27 kap. 7 § SoL 15 § 11 LSS	1:e socialsekreterare	

16. Arvode och omkostnadsersättning

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
16.1	Arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj a) Enligt riktlinje b) Avvikelse från riktlinje inom ett halvt prisbasbelopp/månad		a) Familjehemssekr b) Enhetschef	Se Riktlinje för ersättning till familjehem

	c) Avvikelser från riktlinje över ett halvt prisbasbelopp/månad		c) Socialt utskott	
16.2	Arvode och omkostnadsersättning till familjehem a) Enligt riktlinje b) Avvikelse från riktlinje inom ett halvt prisbasbelopp/månad c) Avvikelser från riktlinje över ett halvt prisbasbelopp/månad		a) Familjehemssekreter b) Enhetschef c) Socialt utskott	Se Riktlinje för ersättning till familjehem
16.3	Framställning till Centrala studiestödsnämnden (CSN) om betalningsmottagare för studiestöd vid placering utanför hemmet	2 kap. 33 § Studiestödsförordningen	Handl/Socialsekr	
16.4	Ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som inte tidigare varit familjehemsförälder		Enhetschef	
16.5	Ersättning för kostnader för utbildning av familjehem eller kontaktperson		Enhetschef	
16.6	Ersätta familjehemsförälder för förlorad arbetsinkomst a) Upp till 3 månader		a) Enhetschef	

	b) Över 3 månader		b) Socialt utskott	
16.7	Ersättning för skador som barnet vållar familjehemmet och som inte täcks av familjens hemförsäkring eller kommunens ansvarsförsäkring		Enhetschef	
16.8	Utrustningsbidrag i samband med placering barn och unga a) Upp till 10 000 kronor b) Över 10 000 kronor		a) 1:e socialsekreterar e b) Enhetschef	
16.9	Resor och tilläggskostnader i samband med eller under pågående placering barn och unga a) Upp till 2000 kr b) Upp till 10 000 kr c) Över 10 000 kr		a) 1:e socialsekreterar e b) Enhetschef c) Verksamhetschef	Kostnadsgränserna gäller per resa och per beslutstillfälle

17. Dödsboanmälan och gravsättning

Nr	Beslut	Lagrum	Delegat på lägsta nivå	Kommentar
17.1	Dödsboanmälan till Skatteverket	20 kap. 8a § ÄB	Handl/Socialsekr	
17.2	Anordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	Enhetschef	

6. Socialnämndens budgetunderlag 2027-2029

SN2026/93

**Tjänsteskrivelse**

2026-06-18

Kristina Augustsson | T.f utvecklingschef

Dnr: SN2026-93-X

0734-647418

kristina.augustsson@bollebygd.se

Socialnämndens budgetunderlag 2027-2029**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner budgetunderlag för 2027–2029 och överlämnar det till kommunstyrelsen för fortsatt beredning.

Ärendet

Enligt kommunens styrmodell är mål- och budgetförutsättningar det första underlaget som upprättas i den årliga planerings- och budgetprocessen. Fram till april förbereds och analyseras kommunens budgetförutsättningar av kommunens tjänstepersoner. Analyser och rekommenderade åtgärder presenteras på en budgetkonferens i maj. Sedan tar den politiska beredningen vid där respektive nämnd ska upprätta förslag till budgetunderlag som beskriver konsekvenserna av den preliminärt tilldelade ramen samt kompletterande information om förändrade behov.

Barnkonsekvensanalys

Budgetunderlaget bedöms få begränsade direkta konsekvenser för barn. Förslagen innehåller dock satsningar på förebyggande arbete samt insatser för att minska behovet av placeringar av barn och unga, vilket bedöms stärka möjligheterna att ge stöd i ett tidigt skede. Sammantaget bedöms förslaget vara förenligt med barnets bästa.

**Beslutsunderlag**

- Socialnämndens budgetunderlag 2027-2029, tjänsteskrivelse 2026-06-18
- Budgetunderlag, socialnämnden 2027-2029, underlag 2026-08-25
- Protokoll 2026-08-12 FSG socialförvaltningens samverkansgrupp, SN2026/93-2

Skickas till

Kommunstyrelsen

Ekonomiavdelningen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Socialförvaltningen

Rickard Olsson

Förvaltningschef

Kristina Augustsson

T.f utvecklingschef

Budgetunderlag, Socialnämnden 2027-2029

Innehåll

1.	Kommunens styrmodell och mål.....	3
1.1.	Budgetprocessen styrs av kommunens styrmodell.....	3
1.2.	Vision och mål	3
1.3.	Budgetunderlagets funktion	3
2.	Ekonomi.....	4
2.1.	Preliminärt tilldelad budgetram	4
2.2.	Befolkningsprognos, prestationer och ekonomiska effekter av volymförändringar.....	4
2.3.	Åtgärder för anpassning till preliminär budgetram.....	5
2.4.	Planering för volymtillskott.....	7
3.	Omvärldsbevakning.....	9
3.1.	Nya och förändrade lagar	9
3.2.	Andra händelser som påverkar socialnämndens område.....	16
4.	Behov utöver tilldelad ram.....	19
5.	Investeringsbehov	21

1. Kommunens styrmodell och mål

1.1. Budgetprocessen styrs av kommunens styrmodell

Kommunfullmäktige beslutade i juni 2026 om en reviderad styrmodell för kommunen. Styrmodellen beskriver bland annat ansvarsfördelning och roller avseende fastställande och uppföljning av mål, gemensamma begrepp och tidplaner. Den gäller för hela kommunen och omfattar alla nivåer från kommunfullmäktige till enskild medarbetare. Syftet med styrmodellen är bland annat att skapa helhetsperspektiv, samordning mellan nämnder samt ökad transparens i kommunens budget- och uppföljningsprocess.

De ekonomiska styrprinciperna visar ansvarsfördelning och spelregler för kommunens ekonomistyrning och syftar till att klargöra ansvar och befogenheter i budgetprocessen och vid budgetuppföljning och rapportering.

1.2. Vision och mål

Kommunfullmäktige bedriver styrning genom att besluta om kommunens vision, övergripande mål, mål för ekonomisk hushållning, driftbudgetramar samt investeringsbudget för kommunens styrelser och nämnder.

Vision och övergripande mål beslutas i samband med ny mandatperiod och fastställs årligen i samband med att budgeten beslutas. De övergripande målen gäller under mandatperioden.

Socialnämnden omfattas av följande övergripande mål för 2026:

Företagande

- Företag i Bollebygd ska ha goda möjligheter att etableras, verka och utvecklas i kommunen.

Attraktiv arbetsgivare

- Bollebygds attraktivitet som arbetsgivare ska förbättras.

Hållbarhet, samhällsutveckling och miljö

- Våra kommunala verksamhetsfastigheter ska vara energieffektiva och nybyggnation ska ske på ett långsiktigt hållbart och cirkulärt sätt.
- Senast 2030 är kommunens fordon fossilfria i den mån krisberedskap teknik och ekonomi tillåter.

1.3. Budgetunderlagets funktion

Enligt kommunens styrmodell är mål- och budgetförutsättningar det första underlaget som upprättas i den årliga planerings- och budgetprocessen. Fram till april förbereds och analyseras kommunens budgetförutsättningar av kommunens tjänstepersoner. Analyser och rekommenderade åtgärder presenteras på en budgetkonferens i maj. Sedan tar den politiska beredningen vid där respektive nämnd ska upprätta förslag till budgetunderlag som beskriver konsekvenserna av den preliminärt tilldelade ramen samt kompletterande information om förändrade behov. I denna rapport beskrivs socialnämndens budgetunderlag för år 2027–2029.

2. Ekonomi

2.1. Preliminärt tilldelad budgettram

Budgetförutsättningar	Mkr
Budget 2026 ¹	234,9
Effektiviseringskrav (1%)	-2,3
Preliminär driftsbudgettram 2027	232,6

Volymtillskott utifrån befolkningsprognos²

Verksamhet	Belopp per individ, kr	2026 mkr	2027 mkr	2028 mkr	2029 mkr
Befolkning 65–79	31 689	0,0	-0,9	0,5	0,1
Befolkning 80+	78 130	1,3	3,6	3,1	1,7
Boende, LSS	874 400	0,9	0,9	0,9	0,9
Daglig verksamhet	176 475	0,2	-0,3	0,2	0,2
Summa		2,3	3,3	4,6	2,9

2.2. Befolkningsprognos, prestationer och ekonomiska effekter av volymförändringar

Volym 2026–2029 (antal individer)

Verksamhet	2026	2027	2028	2029
Befolkning 65–79	1 488	1 461	1 477	1 482
Befolkning 80+	674	720	759	780
Boende, LSS	25	26	27	28
Daglig verksamhet	37	35	36	37

Tabellen ovan visar den senaste befolkningsprognosen hämtad från Statisticon.

Befolkningsprognoserna för perioden 2026–2029 visar att andelen äldre i åldrarna 65–79 år förväntas vara stabil. Gruppen över 80 år förväntas öka under samma period vilket påverkar äldreomsorgens ansvarsområde. Analyser av statistik från tidigare år, visar att beviljade omsorgsinsatser och delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser ökar när befolkningen blir äldre. Genom att behovet av insatser ökar, kan det uppstå kö till särskilt boende för äldre. Trycket på särskilt boende har fluktuerat under de senaste åren. I perioder har brukare med behov av plats på särskilt boende väntat över tre månader där andra insatser har satts in i avvaktan på ledig plats. Vid ett flertal tillfällen har brukare då vistats på korttidsenheten vilket i sin tur har stoppat upp flödet för de brukare som har behov av korttidsplats vilket har resulterat i en hög beläggning på korttiden där många har fått dela rum för att klara behovet.

¹ Den ursprungliga budgetramen var -231,7 mkr. Ramen har därefter justerats för överflyttning av familjecentral till utbildningsnämnden med +1,1 mnkr, lönerevision med -3,6 mnkr och kompensation för tekniska justeringar med -0,7 mnkr.

² Avrundningar förekommer i tabellen

En utökning av platserna på särskilt boende för äldre kommer bli nödvändig på sikt. Förvaltningen ser även ett ökat tryck på korttidsplatser. Därutöver krävs att andra boendeformer för äldre finns att tillgå i kommunen, så som trygghetsboenden. Även efterfrågan på hemtjänstplatser och hälso- och sjukvårdsinsatser förväntas öka framöver.

Befolkningsprognosen visar på en knapp ökning av personer med behov av bostad enligt LSS under det kommande året. Förvaltningen bedömer i nuläget att ökningen kan hanteras inom nuvarande ram.

Det faktiska antalet boendebeslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) ökade från 20 till 26 under år 2023–2025. Under första halvåret 2026 har antalet boendebeslut legat still på 26. Det finns i juni 2026 ett ej verkställt beslut.

Förvaltningen bedömer att personer med beslut om daglig verksamhet kommer att öka under 2027 till följd av att brukare som tidigare haft beslut verkställt i annan kommun har flyttat tillbaka till kommunen. Ökningen bedöms inte påverka budgetramen med reservation för att personalbehovet kopplat till varje ny brukare inte är genomförd ännu. Antal deltagare under första halvåret 2026 är 30 deltagare i daglig verksamhet och från andra halvåret 2026 tillkommer två ytterligare vilket resulterar i 32 deltagare under andra delen av 2026.

2.3. Åtgärder för anpassning till preliminär budgetram

Millennium

Millennium var en vårdinformationsmiljö som Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland beslutat att införa. Den 17 februari 2026 beslutade regionfullmäktige i Västra Götalandsregionen att avbryta implementeringen och att i stället satsa på en ny vårdinformationsmiljö som byggs i moduler. Bollebygds kommun och främst socialnämnden har burit ansvaret och kostnaderna kopplat till projekt Millennium. I samband med att införandet av Millennium pausades och därefter stoppades har socialnämnden avvecklat de aktiva delarna i projektet. Avvecklingen har lett till en minskning av nämndens kostnader motsvarande en projektledartjänst (cirka 700 000 kr). Minskningen med 700 tkr kan avgå mot effektiviseringskravet på 1%. Berörda förvaltningar, däribland socialförvaltningen, har även fått medel till system som har krävts i samband med uppstarten av Millennium. Utifrån nya lagar gällande informationssäkerhet och NIS2 så behöver dessa system och därför avsatt budget kvarstå.

Arbetsätt inom den kommunala hälso- och sjukvården

Verksamheten ser utmaningar med att rekrytera sjuksköterskor. Idag finns två undersköterskor anställd inom den kommunala hälso- och sjukvården som avlastar sjuksköterskor med uppgifter som inte kräver legitimerad personal. Undersköterskorna arbetar mot ordinärt- och särskilt boende. Det är ett arbetsätt som fungerar väl och verksamheten ser därför en möjlighet att ersätta en sjuksköterska med en undersköterska med uppdrag mot ordinärt boende. Förändringen innebär minskade kostnader och bättre resursanvändning, då legitimerad personal arbetar med rätt uppdrag. Det minskar även sårbarheten då fler personer kan ersätta undersköterskor vid sjukdom eller semester.

Äldreomsorgen ser ett eventuellt minskat behov av arbetsterapeuter. Det behöver utredas om det är möjligt att minska med en tjänst.

Arbetskläder för äldreomsorgen

Äldreomsorgen har idag en undersköterska anställd på heltid med ansvar för tvätt av arbetskläder till personal inom särskilt boende och hemtjänst. Inom hemtjänsten finns även ett servicebiträde på deltid som ansvarar för hämtning, transport och hantering av tvätt.

Verksamheten utreder nu möjligheten att upphandla en extern tvättjänst för hantering av äldreomsorgens tvätt. I utredningen jämförs kostnader för personal, arbetskläder, logistik och övriga kringkostnader för befintlig hantering med kostnaden för att köpa in tjänsten. Utredningen beräknas vara färdig under första halvåret 2026.

Preliminära beräkningar indikerar att en extern lösning kan innebära en lägre totalkostnad än kostnaden för nuvarande hantering. Bedömningen påverkas dock av flera faktorer, som avtalets utformning, volymer och kravställning. En extern lösning bedöms, förutom eventuellt minskade kostnader, kunna bidra till ökad leveranssäkerhet, minskad sårbarhet och en mer effektiv och kvalitativ hantering av äldreomsorgens arbetskläder. En extern lösning bedöms även förbättra arbetsmiljön för verksamhetens medarbetare.

Hemtagning och omflyttningar inom LSS

Under 2025 startades en ny gruppbostad inom kommunen där brukare som tidigare haft sitt beslut verkställt hos annan utförare kunnat flytta in. Under 2025 och 2026 kommer fyra brukare som tidigare var externt placerade att ha flyttat in i den nya gruppbostraden. En brukare som skulle ha flyttat in har flyttat till annan kommun vilket gör att det finns en ledig lägenhet för uthyrning i gruppbostraden inför 2027.

I samband med uppstarten av den nya gruppbostraden har verksamheten sett över andra förflyttningar inom området vilket är ett arbete som kommer fortsätta under 2027.

Hyrer LSS

Ett förändringsarbete pågår för att uppnå marknadsmässig hyressättning inom funktionsstödsområdet. Socialnämnden har tidigare haft en låg hyressättning för sina gruppbosträder. Hyreskostnaden har under många år varit fastställd till 5 000 kronor per månad för en lägenhet inom gruppbostrad, vilket även blivit praxis för lägenheter inom servicebostrad. Socialnämnden har tidigare ersatt mellanskillnaden mellan debiterad hyra och faktisk hyra vad gäller de lägenheter som är kopplade till servicebosträder. Socialnämnden beslutade i april 2025 att föreslå förändrad hyressättning för gruppbosträder från och med 1 oktober 2025 med indexreglering varje år. Kommunfullmäktige har i juni 2025 beslutat enlighet med förslaget. Den nya hyressättningen påverkar även hyrorna för servicebosträder utifrån nämndens praxis. Förändringen förväntas ge full effekt 2027 då hyrorna för servicebosträder förväntas vara helt implementerade.

Förebyggande arbete och insatser för att förebygga placering av barn och unga

Individ och familjeomsorgen har under de senaste åren arbetat aktivt med att erbjuda insatser för att förebygga placering av barn och unga. Verksamheten har utökat antalet medarbetare inom utförarverksamheten och genomfört utbildningssatsningar för att öka kompetensen. Individ och familjeomsorgen har även satsat på förebyggande arbete genom en utökning av en förebyggartjänst men också med arbete mot skolsocialt team. Antalet placeringar har under de senaste åren minskat både sett till individer och antal dygn. Osäkerheten kring placeringar är fortsatt stor då enskilda ärenden påverkar utfallet.

Personligt ombud

Personligt ombud är ett kostnadsfritt och frivilligt stöd för personer över 18 år med långvarig och omfattande psykisk funktionsnedsättning. Personliga ombud finansieras delvis genom statliga bidrag men kommunen står för resterande del. Från och med 2026 har bidraget som staten står för utökats från att täcka 40 % till att täcka 82 % av kostnaden. Socialförvaltningen har en heltidstjänst kopplat till verksamheten med personligt ombud. Det utökade bidraget innebär att kommunen kommer få bidrag från staten med cirka 520 000 kr mot tidigare cirka 390 000 kr. Det pågår en diskussion om att lagstadga verksamheten med personligt ombud. Mot

den bakgrunden föreslås inga förändringar kring verksamheten men förvaltningen fortsätter följa frågan.

Bemanning och resursanvändning inom äldreomsorgen

Bollebygds kommuns beslut att införa en heltidsorganisation i alla kommunens verksamheter innebär att samtliga tillsvidareanställningar omregleras till heltid från 1 april 2026.

Heltidsorganisationen skapar möjligheter att använda så kallade resurspass där medarbetare arbetar viss del där behov uppstår i verksamheten för att komma upp i en heltid. Verksamheten ser över organisation, schemaläggning, bemanningstäthet och samnyttjande av nattpersonal för att uppnå optimal användning av resurser.

Inom hemtjänst och hemsjukvård finns flera brukare som har insatser från båda verksamheterna. Idag planeras och utförs insatserna utifrån respektive enhets yrkesfunktion. Förvaltningen ser en möjlighet att spara resurser som personal och fordon genom samplanering.

Hyresintäkter Bollegården

Hyreslägenheterna på Bollegården är mellan 28–61 m². Hyresnivån skiljer knappt 300 kr per månad mellan den minsta och största lägenheten. Hyressättningen har lett till att det varit svårt att få de små lägenheterna uthyrda och skapat merarbete då hyresgäster i mindre lägenheter önskat byta till en större lägenhet när en sådan blir ledig. Mot den bakgrunden kommer äldreomsorgen inleda ett arbete med att se över hyresnivåerna.

Säkerställa Livsmedelsverkets krav

Bollebygds kommun har ett politiskt beslut om leverans av varm mat till brukare inom ordinärt boende. Idag har cirka 70 brukare ett beslut om matdistribution.

Livsmedelsverket ställer krav på att livsmedel ska hållas vid säker temperatur under hela hanteringskedjan, från tillagning till leverans till brukare. Kommunens geografiska förutsättningar innebär utmaningar i att säkerställa att den varma maten håller rätt temperatur under transporten till brukaren.

För cirka 20 brukare levereras idag kall mat. Inte heller där kan kylkedjan säkras med nuvarande arbetssätt då maten transporteras under längre arbetspass med flera leveranser per tur.

Äldreomsorgen ser över nuvarande arbetssätt och organisation för att kunna säkerställa Livsmedelsverkets krav. Matdistributionen innebär även en betydande resursåtgång för hemtjänsten. Den dagliga hanteringen uppskattas motsvara cirka 17 timmar per dag fördelat på personal och fordon.

2.4. Planering för volymtillskott

I kommunfullmäktiges *Mål och budget 2025–2027* beslutades om en justering av den tidigare resursfördelningsmodellen. Kommunen ska fortsatt följa volymerna och motsvarande summa hanteras i en sidoordnad redovisning inför framtida större investeringar, så som ett nytt särskilt boende. Justeringen innebär att socialnämnden inte per automatik får tillskott för volymökningar, utan behöver beskriva vilka kostnader den önskar kompenseras för. Syftet är att det ska finnas avsatta resurser i kommunen när nya resurskrävande verksamheter öppnar.

För 2027 önskar socialnämnden kompenseras för två poster motsvarande totalt 1900 tkr årligen, vilka redogörs för nedan. Vid beslut enligt förslag innebär det att socialnämnden per 2027 har avsatt 4,5 mnkr.

Resursfördelning - Volymer ÄO/LSS mnkr	2027	2028	2029
Tidigare avsättningar	3,1	4,5	9,1
Avsättning	3,3	4,6	2,9
LSS	0	0	0
ÄO	1,9	0	0
Summa	4,5	9,1	12,0

Demens Bollegården

Med en växande andel äldre och en stigande medellivslängd på kommunens invånare kommer ett ökat behov av vård och omsorg på grund av kognitiv svikt. Det finns fler boende med en demensdiagnos på Bollegården än tidigare och utvecklingen förväntas att fortsätta framåt. Förvaltningen har sett över personaltätheten och ser ett behov av förstärkning för att kunna möta behoven.

Ökade volymer hemtjänst

Med en växande andel äldre kommer också ett ökat behov av hemtjänstinsatser och brukare med mer omfattande och komplexa behov. Ett exempel på det är att dubbelbemanningen har ökat med cirka 28 % jämfört med föregående år. Förvaltningen förväntar en ökning av både antal brukare och utförda timmar med 3–5 % per år.

Nattverksamheten hanteras idag av en personalgrupp om totalt sex medarbetare. Verksamheten påverkas av fler larm, högre komplexitet och behov av dubbelbemanning. Bedömningen är att nuvarande resursnivå inom nattverksamheten behöver kvarstå.

Som nämndes under avsnitt 2.3 ser äldreomsorgen över bemanning och resursanvändning och bedömer att vissa delar av volymökningen kan mötas genom utvecklade arbetssätt och mer effektiv resursanvändning.

För att kunna möta den förväntade volymökningen inför 2027 finns dock ett behov av ytterligare två årsarbetare. Ökningen av ärenden och insatser påverkar även behovet av fordon. Hemtjänsten använder idag cirka 16 bilar. Kommunens geografiska förutsättningar begränsar möjligheten till samåkning och ställer höga krav på tillgängliga fordon för att kunna säkerställa planering, kontinuitet och rimliga körtider. Utifrån volymökningen bedöms behov finnas av ytterligare cirka en till två tjänstebilar inför 2027.

3. Omvärldsbevakning

3.1. Nya och förändrade lagar

Socialtjänstens område har genomgått många och stora förändringar under 2025–2026 och det finns även omfattande ändringsförslag planerade för år 2027. Vissa lagändringar påverkar förvaltningens kostnader direkt medan andra handlar mer om att implementera och anpassa verksamheten, vilket i sig kräver resurser.

Ny socialtjänstlag

Den nya socialtjänstlagen (SoL) trädde i kraft 1 juli 2025. Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig. Socialtjänsten ska också bli mer kunskapsbaserad och vila på forskning och beprövad erfarenhet.

Arbetet med att ställa om till den nya lagen är påbörjat och leds av en utvecklingsledare inom socialförvaltningen. Under de kommande åren behöver socialnämnden arbeta mer strategiskt med omställningen och involvera hela kommunen och dess invånare i arbetet. Omställningen kommer innebära kostnader för kommunerna. För perioden 2026–2028 avsätter regeringen 2,2 miljarder kronor årligen för en förebyggande och kunskapsbaserad socialtjänst. Kommunerna får även medel för det brottsförebyggande ansvar som förtydligas i den nya socialtjänstlagen. Ökade kostnader för att ställa om och arbeta mer förebyggande bedöms kvarstå även efter år 2028.

Förändringar i offentlighet och sekretesslagen

Den 1 december 2025 infördes en ny bestämmelse i offentlighets- och sekretesslagen. Syftet med den nya paragrafen är att uppgifter mellan myndigheter lättare ska kunna lämnas om det behövs för att:

- Förebygga, förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet.
- Utredda brott.
- Förebygga, förhindra, upptäcka eller utreda felaktiga utbetalningar.
- Förebygga, förhindra, upptäcka eller utreda fusk och överträdelse av regler, villkor i beslut eller avtal.

Innan en uppgift lämnas ska det göras en intresseavvägning. En uppgift får inte lämnas om övervägande skäl talar för att det intresse som sekretessen ska skydda har företräde framför intresset av att uppgiften lämnas ut. Socialtjänstsekretessen omfattas av den sekretessbrytande bestämmelsen, men det finns undantag till exempel hälso- och sjukvårdssekretessen och den kommunala familjerådgivningen.

Cybersäkerhetslagen

Den nya cybersäkerhetslagen (NIS2-direktivet) trädde i kraft i januari 2026 och omfattar alla kommuner och regioner. För kommunen innebär det krav på striktare riskhantering, incidentrapportering, ledningsansvar och kontrollerade leverantörskedjor. Det får stor betydelse för socialförvaltningen eftersom verksamheten hanterar sekretessbelagda uppgifter, personuppgifter samt har verksamhetskritiska system och tjänster som måste fungera.

Förvaltningen ser att de ökade informationssäkerhetskraven i kombination med en ökning av antalet system, bland annat på välfärdstekniksområdet kommer att påverka budgeten (se mer under punkt 4).

Anmälningsskyldighet för kommuner och skarpare verktyg till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Från och med 1 januari 2026 har kommunen en plikt att anmäla alla verksamheter som bedrivs enligt tillstånd enligt LSS eller SoL till IVO när man misstänker att verksamheten inte har tillstånd eller håller god kvalitet.

En kommun som bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt LSS eller SoL ska själv anmäla om verksamheten genomgår väsentliga förändringar eller om verksamheten tillfälligt upphör eller läggs ned. Anmälan ska ske till IVO inom en månad.

Den särskilda avgiften som IVO kan ta ut från kommunen när kommunen beviljat en insats men inte påbörjat den har höjts från 10 000 kr till 15 000 kr och maxgränsen har höjts från en miljon till en och halv miljon kronor.

Nya regler om hälso- och sjukvårdens beredskap

Den 1 januari 2026 kom nya regler gällande hälso- och sjukvårdens beredskap. Syftet med reglerna är bland annat att stärka vårdens förmåga att fungera under kriser och krig. De viktigaste förändringarna är följande.

Tydligare krav på beredskapsplanering

Kommuner och regioner ska planera sin hälso- och sjukvård så att beredskap upprätthålls för hantering av katastroftillstånd och händelser som medför ett stort antal skadade eller sjuka. I planeringen ska kommunerna och regionerna bland annat tänka på behovet av ledning och samverkan, uthållighet, resurser för hälso- och sjukvården och att information når ut till alla grupper i samhället. Kommuner och regioner ska också se över behovet av gemensam planering för att säkerställa en sammanhängande vårdkedja

Begränsad vårdskyldighet vid kris och krig

Vid kriser i fredstid och vid höjd beredskap ska kommuner och regioner endast vara skyldiga att erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa. Det innebär att vårdskyldigheten är mer begränsad än i normala situationer.

Skyldighet för kommuner och regioner att hjälpa varandra vid katastroftillstånd

Kommuner och regioner ska vara skyldiga att hjälpa varandra under katastroftillstånd. Med katastroftillstånd menas förenklat att vården på grund av resursbrister inte kan erbjuda vård som är nödvändig för liv och hälsa och att kommunen eller regionen inom kort tid inte kan komma till rätta med denna resursbrist.

Från och med 1 januari 2027 införs dessutom ett krav på att kommuner och regioner ska lagerhålla viktiga sjukvårdsprodukter som läkemedel och personlig skyddsutrustning. Regeringen kommer ange i en förordning vad som ska ingå i lagerhållningen.

Förvaltningen ser att omställningen kommer innebära ökade kostnader. Kommunen beviljades 2026 statsbidrag för åtgärder i syfte att stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap. Statsbidraget kommer troligen att utlysas på nytt i oktober 2026.

Utökade registerkontroller vid anställning i kommun

Den 1 mars 2026 utökades möjligheten att göra en registerkontroll inför anställning i kommunen. En registerkontroll innebär att man tar information från belastningsregistret och i vissa fall misstankeregistret innan man anställer någon. De nya reglerna gäller för personer som ska arbeta med äldre i hemmet, vuxna med funktionsnedsättning, barn, eller anställas till vissa ledande befattningar.

Bollebygds kommunstyrelse beslutade den 14 april 2026 om hur de nya reglerna ska tillämpas i Riktlinjer om registerkontroll inför anställning i Bollebygds kommun.

Migrationsrätt

Under 2026 och 2027 kommer ett antal förändringar gällande migration- och asylfrågor att börja gälla i Sverige. Nedan beskrivs förändringarna och hur de bedöms påverka kommunerna.

Massflyktsdirektivet

Massflyktsdirektivet är ett EU-regelverk som ger snabbt och tillfälligt skydd vid massflykt från ett krig eller en katastrof. Det innebär bland annat att personer som omfattas kan få tillfälligt uppehållstillstånd direkt, rätt att arbeta och rätt till bostad och viss social hjälp. Massflyktsdirektivet gäller för personer som flytt kriget i Ukraina och har förlängts till åtminstone mars 2027.

När man haft uppehållstillstånd i minst ett år kan man anmäla flytt till Sverige och bli folkbokförd. När man blivit folkbokförd har man inte längre rätt till boende och ekonomiskt bistånd från Migrationsverket. I stället har man delvis samma rätt till stöd från det svenska socialförsäkringssystemet som andra personer som bor i Sverige. Socialförvaltningen bedömer att det kommer innebära ett utökat kommunalt ansvar främst beträffande bostadsfrågan, försörjningsstöd samt till viss del insatser för personer med funktionsnedsättning. Socialförvaltningen ser ökade utbetalningar inom försörjningsstöd som kan härledas till dessa förändringar.

EU:s migrations- och asylpakt

Den 12 juni 2026 började EU:s migrations- och asylpakt gälla i Sverige. De nya reglerna styr bland annat hur asylprocessen i EU ska gå till, hur migranter ska kontrolleras vid gränsen och vad medlemsländerna ska göra om många människor kommer till EU på samma gång för att söka internationellt skydd.

När skyddsökande kommer till EU:s yttre gräns ska likadana kontroller göras i alla EU-länder, genom så kallad screening. Personens identitet ska fastställas, personens hälsa och eventuella sårbarhet ska undersökas och en säkerhetskontroll ska göras genom slagningar i register med mera. Screeningen kommer att göras i fyra kommuner, Sigtuna, Malmö, Boden och Mölndal.

Efter screeningen avgörs vilket förfarande den sökande ska prövas i. Inledningsvis kan den sökande prövas i ett av två olika förfaranden. Det första är det ordinarie förfarandet, det kallas asylförfarande och liknar dagens prövning där asylskälen prövas inom sex månader.

Det andra förfarandet gäller personer där man redan från screeningen gör bedömningen att de sannolikt inte kommer få sin ansökan beviljad. Det kallas asylgränsförfarande och innebär att de sökande inte betraktas som inresta. Processen ska ske nära gränsen och snabbt. Den ska vara klar på tre månader, inklusive överklagande.

Förvaltningen bedömer att kommuner som inte har screeningcenter kommer att möta skyddssökande personer först efter att de fått uppehållstillstånd, då de anvisas ut till övriga kommuner.

Om ett ensamkommande barn anvisas till kommunen ska kommunen utse en företrädare inom 15 dagar. En företrädare ersätter den gode man som tidigare utsågs för att bevaka barnets rätt. Det ställs dock mycket högre krav på en företrädare än vad det gjordes på goda män vilket kommer innebära en omställning för kommunen för att kunna utse lämpliga personer och se över vilken ersättning de ska få.

Mottagande av asylsökande och nyanlända

Den 1 oktober 2026 träder mottagningslagen i kraft. Mottagningslagen ersätter lagen om mottagande av asylsökande m.fl. och är en del av genomförandet av EU:s migrations- och asylpakt.

Den nya lagen kommer tydliggöra ansvarsdelningen mellan Migrationsverket och kommunerna. Kommunerna ska även i fortsättningen ansvara för att lämna bistånd till personer som har beviljats uppehållstillstånd på grund av skyddsbehov till dess att Migrationsverket tar över ansvaret. Kommunerna ska även ha ett sådant ansvar för ensamkommande barn och i vissa särskilda fall även för asylsökande.

Kommunen ansvarar för att ordna ett boende för ensamkommande barn, personer som har beviljats uppehållstillstånd på grund av skyddsbehov och asylsökande när kommunen anvisas att göra det. Det som anges i mottagningslagen om asylboenden gäller även för kommunen i dessa fall. Det spelar bland annat roll då mottagandelagen kommer innehålla villkor som måste vara uppfyllda för att de asylsökande ska ha rätt till boende och dagersättning. Asylsökande ska bland annat vara skyldiga att vistas inom ett begränsat geografiskt område och medverka i närvarokontroller på asylboendet. När det gäller boenden för ensamkommande barn ska reglerna om asylboende endast gälla i viss utsträckning.

För att dessa regler ska kunna tillämpas och för att utbetalningarna kunna genomföras korrekt behöver kommunerna lämna sådan information till Migrationsverket som kan ha betydelse för rätten till bistånd. Det kan t.ex. vara uppgifter om att en person har flyttat från boendet eller att denne regelbundet inte vistas i sitt boende, att personen har börjat arbeta eller har gjort sig skyldig till misskötsamhet på boendet.

Förvaltningen ser att omställningen kommer att vara kostnadsdrivande.

Lag om bosättning för vissa nyanlända invandrare

Lag om bosättning för vissa nyanlända invandrare förväntas träda i kraft 1 januari 2027. Det är en ny lag som ersätter dagens bosättningslag. Förslaget innebär att kommunen kommer vara skyldig att tillhandahålla etableringsboende under tre års tid.

Skärpta regler för unga lagöverträdare

Den 16 april 2026 överlämnade regeringen propositionen 2025/26:246 Skärpta regler för unga lagöverträdare till riksdagen. I förslaget sänks straffbarhetsåldern för grova brott i en tillfällig lagstiftning som ska gälla under fem år. Förslaget innebär att socialtjänsten ska utse en särskild handläggare till de barn som döms till fängelse. Regeringen beslutade den 11 juni 2026 att återkalla propositionen och uppgav att man skulle återkomma till riksdagen med en ny proposition. Förvaltningen följer frågan och dess påverkan på socialtjänstens område framåt.

Förändrade regler inom försörjningsstöd

Under 2026 och 2027 kommer ett antal nya regler utifrån regeringens bidragsreform.

Jobbpremie

Redan den 1 mars 2026 infördes en jobbpremie som innebär att den som haft försörjningsstöd under en längre tid kan ansöka om en premie från Försäkringskassan. Jobbpremien påverkar inte socialtjänsten direkt men om den har avsedd effekt kan det minska försörjningsstöden på sikt.

Aktivitetskrav

Från och med 1 juli 2026 gäller nya regler om aktivitetskrav för den som fått försörjningsstöd under minst tre månader i följd. Aktivitetskravet innebär att kommunerna är skyldiga att erbjuda aktiviteter för personer som får försörjningsstöd och individerna är skyldiga att delta.

Aktiviteterna ska:

- öka personens förmåga att ta ett arbete
- öka personens språkliga förutsättningar

- förbättra personens förutsättningar att söka arbete eller
- bestå av arbetsplatsförlagda aktiviteter.

Det betyder att personer som fått försörjningsstöd sedan juli 2026 eller tidigare, kommer omfattas av aktivitetskravet i oktober 2026 om de beviljas försörjningsstöd för den månaden. Socialnämnden får dock ställa krav på personer att delta i aktiviteter från den 1 juli 2026.

Utgångspunkten är att aktiviteterna sammantaget ska kunna motsvara heltid, men inte överstiga 40 timmar per vecka. Socialnämnden får ställa lägre krav i vissa fall. Socialnämnden ska även upprätta en individuell plan för aktiviteterna.

Förvaltningen avser att möta den nya lagstiftningen bland annat genom ett centrallager som är planerat att starta upp under 2026. Arbetet med att införa centrallagret pågår sedan våren 2026 och kommer fortsätta under 2027. Se punkt 4 angående ökade kostnader för 2027 till följd av aktivitetskravet.

Krav på läkarintyg

Från den 1 juli 2026 ska socialtjänsten även ställa krav på läkarintyg för den som får försörjningsstöd i vissa fall. Kravet på läkarintyg gäller den som får försörjningsstöd och på grund av sjukdom inte står till arbetsmarknadens förfogande, alternativt avböjer eller uteblir från anvisad praktik, kompetenshöjande verksamhet eller aktivitet. Bedömningen om sjukskrivning ska göras av en läkare.

Riksnorm m.m.

Den 1 januari 2027 införs förändringar i hur man ska beräkna riksnormen, begränsningar i möjligheten att lämna försörjningsstöd utöver riksnormen och försörjningsstödet för större hushåll begränsas. För hushåll med fler än tre hemmavarande barn eller skolungdomar som är under 21 år ska försörjningsstödet begränsas, till den del det avser kostnader som omfattas av riksnormen. Försörjningsstöd till boendekostnader, i de fall bostaden hyrs i andra hand, får bara lämnas om det finns samtycke till eller tillstånd för andrahandsuthyrningen.

Förändringarna innebär även att ekonomiskt bistånd endast ska ges till personer som vistas lagligen i Sverige.

Förvaltningen bedömer att ändringarna kommer ha begränsad påverkan på kostnaderna kopplat till försörjningsstöd.

Språkrav för äldreomsorgen

Den 1 juli 2026 införs ett språkrav för all personal inom äldreomsorgen. Språkravet innebär att socialnämnden ska *arbeta för* att den personal som genomför insatser i socialtjänstens omsorg om äldre har en nivå av kunskaper i svenska språket som är relevant för insatserna. Det betyder att verksamheten behöver kartlägga personalens språkliga kompetens för att kunna bedöma behovet av språkutveckling. Verksamheterna behöver därefter arbeta fortlöpande och systematiskt med det språkutvecklande arbetet.

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att utveckla mått som kan användas för att följa upp arbetet med språkravet inom äldreomsorgen. Socialstyrelsen ska redovisa sitt uppdrag senast den 1 december 2026.

I budgetpropositionen för 2026 avsätter regeringen 90 miljoner kronor till kommunernas arbete med språkravet, samt 165 miljoner kronor för 2027, och 150 miljoner kronor för 2028 och framåt.

Stärkta insatser för äldre och för de som vårdar eller stöder närstående

Den 1 juli 2026 införs ändringar i socialtjänstlagen som ställer ökade krav på kommunerna. Förändringarna innebär bland annat att äldre ska erbjudas en fast omsorgskontakt på särskilt boende. Den fasta omsorgskontakten ska vara en undersköterska. Kommunen ska även erbjuda en vårdkontakt till anhöriga som vårdar eller stöder närstående. Socialnämnden ansvarar också för att ge insatser till barn som har behov av stöd när en närstående är allvarligt sjuk eller plötsligt avlider.

God och nära vård

God och nära vård är en stor omställningsreform inom hälso- och sjukvården som syftar till att flytta fokus från sjukhusvård till primärvård, förebyggande arbete och vård nära patienten.

Som ett led i reformen sker vissa lagändringar från och med 1 juli 2026.

Det förtydligas att:

- Region och kommun ska samverka med varandra i planeringen och utvecklingen av hälso- och sjukvården.
- Primärvården ska tillgodose både fysiska och psykiska vårdbehov.
- En medicinsk bedömning av läkare och sjuksköterska ska vid behov erbjudas oavsett tid på dygnet i kommunal hälso- och sjukvård.

Det ställs nya krav på att:

- Det ska utses en fast vårdkontakt i kommunen om patienten begär det eller det inte är uppenbart obehövt.
- En patient ska få information om vem som är patientens fasta vårdkontakt, samt hur patienten kan komma i kontakt med sin fasta vårdkontakt och sina vårdenheter
- Alla kommuner ska ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR). MAR ska vara legitimerad fysioterapeut eller arbetsterapeut.

Förvaltningen ser att omställningen kommer innebära ökade kostnader. Angående kravet på MAR se punkt 4. Kommunen beviljades 2026 statsbidrag i syfte att utveckla god och nära vård. Det är oklart om statsbidraget kommer att utlysas för 2027.

Stärkt medicinsk kompetens inom kommunal hälso- och sjukvård

Från och med 1 augusti 2026 ändras hälso- och sjukvårdslagen så att kommuner får möjlighet att anlita eller anställa läkare i kommunal hälso- och sjukvård. Regionernas ansvar för läkarmedverkan kvarstår och lagändringen innebär enbart en möjlighet för kommunerna. Syftet med lagändringen är att stärka den medicinska kompetensen i till exempel äldreomsorg och hemsjukvård. Förvaltningen ser idag inget behov av att anställa en egen läkare. Lagändringen innebär därför ingen påverkan på kostnaderna.

Socialtjänstdataregisterlagen

Idag saknas ett nationellt gemensamt sätt för hur socialtjänsten dokumenterar och strukturerar sin data. Det gör det svårt att följa upp effekten av insatser, vilket försvårar kunskapsutvecklingen.

Den 1 augusti 2026 börjar socialdataregisterlagen gälla. Lagen ger Socialstyrelsen större möjligheter att behandla personuppgifter, så att den nationella statistiken inom socialtjänsten och

LSS kan bli bättre. Kommuner och privata utförare inom socialtjänst och LSS kommer bli skyldiga att lämna uppgifter till registret från 1 augusti 2027. Socialstyrelsen har fått i uppdrag att leda och stödja kommunerna i införandet. Det kommer att ske bland annat genom dialog med kommuner och systemleverantörer, test av strukturerade uppgifter i piloter och genom föreskrifter och vägledningar. Totalt är det 17 tänkbara informationsmängder som ska samlas in på kort eller längre sikt, exempelvis aktualiseringstyp, vilka insatser som beslutats eller när en insats avslutats.

Kommunen har sökt statsbidrag för 2026 för att förbereda sig för införandet av en socialdataregisterlag och inför en utökad uppgiftsinsamling. Det är oklart om statsbidraget kommer att utlysas för 2027.

Förebyggande insatser inom socialtjänsten till skydd för barn och unga vid bristande medverkan

Regeringen föreslår en ny lag om insatser inom socialtjänsten trots att samtycke saknas. Lagen kommer innebära ett mellanläge mellan frivilliga insatser och tvångsvård.

Regeringen föreslår bland annat:

- att socialnämnden får möjlighet att besluta om insatser till vårdnadshavare, barn och unga när samtycke till insatserna saknas och om särskilda villkor. Insatser ska dock i första hand ges med den enskildes samtycke. Ett beslut om insatser till en vårdnadshavare ska få förenas med vite
- att socialnämnden ska få besluta om att uppmana ett barn eller en ung person att lämna drogtest för att kontrollera efterlevnaden av ett särskilt villkor om att iaktta nykterhet och drogfrihet
- att socialnämnden ska hålla ett särskilt samtal med ett barn eller en ung person om det är första gången han eller hon är misstänkt för ett brott som kan leda till fängelse

Den nya lagen föreslås börja gälla 2 januari 2027. Det är troligt att lagen kommer gå igenom då det fanns medel avsatta i budgetpropositionen för ändringen.

Förändringar i LVU-lagstiftningen

Regeringen har föreslagit att nuvarande lag om vård av unga (LVU) ska ersättas av två nya lagar. Syftet med förslaget är att modernisera lagstiftningen och förtydliga barnrättsperspektivet.

I den nya lagen föreslås också en ny grund för omhändertagande för vård på grund av anknytning för att åstadkomma ökad trygghet och stabilitet för barn som är placerade i familjehem. Förvaltningen ser att kostnaderna för långsiktiga placeringar kan öka på kort sikt.

En begränsning införs för vårdnadshavares möjlighet att upprepade gånger begära att ett omhändertagande ska upphöra. Det ska freda barn från oro och otrygghet av återkommande prövningar av omhändertagandet.

De nya lagarna föreslås träda i kraft 1 januari 2027.

Samsjuklighetsreformen

Samsjuklighetsreformen syftar till att skapa mer samordnade och personcentrerade insatser för personer med skadligt bruk eller beroende och samtidig psykisk ohälsa. Regeringen har i maj 2026 lämnat proposition 2025/26:251 till riksdagen. Förslaget innebär bland annat att regionerna får ett tydligare ansvar för beroendevården och att vården ska organiseras samordnat med annan psykiatrisk vård. En ny lag om samordnad vård och stödverksamhet föreslås träda i kraft den 1 januari 2028.

För kommunen innebär reformen behov av fortsatt förberedelse inom socialtjänstens verksamheter. Det gäller särskilt samverkan med regionen, rutiner för samordnad individuell planering, informationsöverföring, ansvarsfördelning vid placeringar och fortsatt stöd till målgruppen genom boende, sysselsättning, socialpsykiatri och andra sociala insatser. Samsjuklighetsdelegationen har i uppdrag att stödja reformens genomförande och ska slutredovisa sitt arbete senast den 15 december 2027.

Statligt huvudmannaskap för personlig assistans

Socialnämnden följer uppdateringarna i lagstiftningskedjan kring Socialdepartementets utredning om ett statligt huvudmannaskap för personlig assistans (SOU 2023:9). Förslaget innebär att Försäkringskassan övertar ansvaret för beslut om och finansiering av insatsen personlig assistans. Förslaget innebär även att kommunerna inte längre ska vara skyldiga att bekosta sjuklönekostnader eller medfinansiera de första 20 assistanstimmarna per vecka.

Försäkringskassan fick i regleringsbrevet för budgetåret 2025 i uppdrag att undersöka förutsättningarna för att ta över huvudmannaskapet för personlig assistans i sin helhet. Försäkringskassan svarade på uppdraget genom en rapport som publicerades i slutet av april 2025. I rapporten framför Försäkringskassan bland annat att förberedelsetid på minst 24 månader sedan lagar och förordningar är beslutade är en grundförutsättning för att Försäkringskassan ska klara att ta över huvudmannaskapet för personlig assistans.

Efter det har inga nya beslut fattats och mycket tyder på att frågan är pausad. Socialförvaltningen följer utvecklingen och eventuell påverkan på budget för 2027.

3.2. Andra händelser som påverkar socialnämndens område

Nationell demensstrategi 2025–2028

Den 23 januari 2025 beslutade regeringen om en ny demensstrategi med titeln “Varje dag räknas”. Den nationella demensstrategin syftar till att tydliggöra områden inom vård och omsorg som är av särskild betydelse för personer som har en demenssjukdom, lyfta fram behov av utveckling och följa den utvecklingen. Demensstrategin fastställer fyra mål:

1. Socialtjänsten och hälso- och sjukvårdens insatser för personer som har en demenssjukdom ska vara anpassade efter den enskildes förutsättningar och behov.
2. Socialtjänsten och hälso- och sjukvårdens insatser för personer som har en demenssjukdom ska vara samordnade samt främja hälsa och förebygga ohälsa.
3. Personalen inom socialtjänsten och hälso- och sjukvården ska arbeta enligt evidens och beprövad erfarenhet.
4. Anhöriga till en person som har en demenssjukdom ska få tillgång till adekvat stöd och kunskap för att kunna utöva frivillig anhörigvård på ett hållbart sätt.

Den nationella demensstrategins mål följer både intentionerna i den nya socialtjänstlagen och intentionen med god och nära vård. Strategin fungerar som en styrsignal för hur befintliga medel ska användas.

Hälso- och sjukvårdsavtalet

SRO är ett politiskt samrådsorgan mellan Västra Götalandsregionen och Västra Götalands 49 kommuner genom de fyra kommunalförbunden. Den 1 september 2025 ställde sig SRO bakom ett slutförslag till nytt hälso- och sjukvårdsavtal med tillhörande fyra överenskommelser i form av underavtal. Samtliga 49 kommuner har nu antagit det nya hälso- och sjukvårdsavtalet som börjar gälla den 1 januari 2027.

Under september och oktober 2026 kommer det hållas dialogkonferenser i Göteborg inför delregionalt och lokalt implementeringsarbete. Det har inte framkommit att förändringarna har direkt påverkan på budgeten för Bollebygds kommun.

Demografiska utmaningar

Bollebygds kommun har det senaste året sett en liten minskning av antalet invånare i kommunen. Andelen äldre blir dock större och medellivslängden på kommunens invånare förväntas öka framåt. Invånarna i målgruppen över 80 år förväntas öka med 16 % från år 2026 till år 2029 (se tabell under punkt 2.2) och med cirka 50 % till år 2033. Prognosen visar att socialförvaltningen kommer behöva växa med cirka 80 medarbetare på tio år om man fortsätter arbeta enligt nuvarande arbetssätt och i de traditionella strukturerna. Utökningen beror till stor del på det nya gruppboendet, ett planerat nytt äldreboende och volymökningar inom ett flertal områden. Utvecklingen kommer ställa stora krav på äldreomsorgen både vad gäller kostnader och kompetensförsörjning. Flera åtgärder krävs för att klara det ökade behovet samtidigt som den arbetsföra befolkningen minskar. Äldreomsorgen behöver bland annat erbjuda fler insatser i hemmet för att minska trycket på särskilt boende samt utöka välfärdstekniken som ett komplement till traditionell vård och omsorg.

Verksamhetslokaler

Socialnämnden ser utifrån demografin ett större behov av ändamålsenliga lokaler. Med det följer ett större behov av personalutrymmen, förråd och kontor.

Idag befinner sig hemtjänsten i tillfälliga lokaler där det inte finns utrymme att växa, hemsjukvården likaså. De båda verksamheterna har ett nära samarbete, vilket innebär att det vore en fördel att förlägga respektive verksamhets hemvist i anslutning till varandra.

Beträffande förebyggande verksamhet behövs större ytor för att kunna möta upp invånarnas behov. Utredning om ny lokal för myndighetsenheterna visar att lokalerna inte räcker till, samt att det föreligger säkerhetsbrister för både personal och brukare.

Behoven är beskrivna i lokalresursplanen för Bollebygds kommun. Konsekvenserna av att inte ha ändamålsenliga lokaler eller tillräckligt med lokaler kan bli kostsamma i form av dålig arbetsmiljö samt svårigheter att bibehålla och rekrytera personal.

Trycket på särskilt boende har fluktuerat under de senaste åren. I perioder har brukare med behov av plats på särskilt boende väntat över tre månader där andra insatser har satts in i avvaktan på ledig plats. Vid ett flertal tillfällen har brukare då vistats på korttidsenheten vilket i sin tur har stoppat upp flödet för de brukare som har behov av korttidsplats. Det har resulterat i en hög beläggning på korttiden där många har fått dela rum för att klara behovet.

Bollebygds kommun planerar att bygga ett nytt särskilt boende för att klara det förväntade antalet brukare. Under året kommer bland annat möjliga lokaliseringar att identifieras samt ekonomiska analyser att genomföras. Dessa ska ligga till grund för ett politiskt inriktningsbeslut. I avvaktan på att det nya boendet är inflyttningsklart finns det möjlighet att bygga temporära lösningar med paviljonger eller att hyra platser från andra kommuner. Båda alternativen kommer påverka förvaltningens kostnader om det skulle bli aktuellt.

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen är en långsiktig utmaning för socialtjänsten. Med en ökad andel äldre behövs också fler medarbetare inom verksamheten vilket också leder till ökad konkurrens om arbetskraften. Flera reformer ställer också krav på kompetensen exempelvis den nya socialtjänstlagen och språkkrav inom äldreomsorgen. Förvaltningen har en kompetensförsörjningsplan som ses över årligen för att säkerställa en ändamålsenlig kompetensförsörjning utifrån verksamhetens behov.

Socialförvaltningen planerar under de kommande åren göra satsningar kring att implementera och bygga vidare välfärdsteknik och digitala lösningar för att möta de kommande behoven (se punkt 4).

4. Behov utöver tilldelad ram

Kostnadspost	tkr	Anteckning
MAR	400	Lagkrav
Digitalisering	800	Delvis lagkrav
Aktivitetskrav	1000	Lagkrav
SUMMA:	2200	

Medicinskt ansvarig för rehabilitering

Riksdagen beslutade den 25 februari 2026 att införa ett krav på att kommuner ska ha en medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) som ska vara legitimerad fysio- eller arbetsterapeut. Lagändringen träder i kraft 1 juli 2026. Socialförvaltningen har idag ingen MAR som uppfyller lagens krav utan kommer behöva utöka nuvarande personalstyrka för att möta behovet. Utifrån kommunens storlek och verksamhet bedöms en tjänst på 50 % som tillräckligt för att en MAR ska kunna fullgöra sitt uppdrag. Bollebygd har en dialog med Svenljunga kommun om att dela på en MAR. Rekryteringen förväntas kunna påbörjas under sommaren 2026. Utifrån lagkravet finns ett behov om utökad ram med 400 tkr.

Digitalisering

Som nämndes ovan ställer cybersäkerhetslagen krav på bland annat riskhantering, incidentrapportering och kontinuitetsplanering. För socialtjänsten får det stor betydelse eftersom verksamheten hanterar sekretessbelagda uppgifter och har verksamhetskritiska system och tjänster som måste fungera. Socialförvaltningen hanterar ofta även personuppgifter i sina system vilket ställer krav utifrån GDPR.

Socialförvaltningen ser att antalet nya system kommer att öka framåt då socialtjänsten använder och kommer utveckla användandet av digitala lösningar och välfärdsteknik. Välfärdsteknik är ett sätt att möta utvecklingen med en växande andel äldre och utmaningar gällande kompetensförsörjningen. Väl utredd och rätt använd välfärdsteknik kan både ge enskilda trygghet och självständighet samt stötta personalen till exempel genom att minska onödiga resor vilket frigör tid för insatser som kräver närvaro och professionella bedömningar. Teknik som socialförvaltningen planerar att utreda under 2026 och köpa in under 2027 är funktioner med trygghetskameror eller sensorering (till exempel tillsyn via rörelsedetektor). Socialförvaltningen ska även fortsätta använda en träningsapp som kan skapa program som är individuellt anpassade för brukaren. Brukaren kan använda appen på egen hand eller med stöttning av hemtjänstpersonal vilket frigör tid för fysioterapeuter. De nya systemen innebär införandekostnader för installation och därefter årliga kostnader för licenser eller abonnemang.

För att uppfylla kraven på informationssäkerhet från cybersäkerhetslagen och GDPR och ett säkert förvaltande av systemen efter de införts ser socialförvaltningen ett behov av en systemförvaltare på 50 %. Systemförvaltaren kommer att arbeta med befintliga system men också möjliggöra utvecklandet av digitala lösningar framåt.

Kostnader för nya system och en systemförvaltare på 50 % medför ett behov av en ökad ram på 800 tkr.

Aktivitetskrav inom försörjningsstöd

Som beskrivs under punkt 3.1 finns det från och med 1 juli 2026 ett aktivitetskrav för personer som fått försörjningsstöd i mer än tre månader. För att kunna möta kravet planerar förvaltningen att skapa ett centrallager som ska köpa in, katalogisera, lagerhålla och distribuera till kommunens verksamheter. Det finns även en långsiktig ambition att verksamheten ska omhänderta återbruk av kontorsmöbler och krisförråd. Kostnader för att starta centrallagret är lokalanpassningar på Hembygdsvägen, transportbil, lagersystem samt lönekostnader. Kostnaderna beräknas till drygt en mnkr för år 2026 och drygt två mnkr för år 2027. Aktivitetskravet finansieras genom generella statsbidrag till kommunen.

5. Investeringsbehov

Investeringsbudget 2026–2029 (tkr)

	2026	2027	2028	2029
Investeringsbudget	1 600	2 500	1 000	1 000

Tabellen visar vilka medel som behövs för att göra olika investering inom socialnämndens budget.

Socialförvaltningen gjorde för ett par år sedan en analys gällande behovet för att tillgodose förvaltningens reinvesteringsplan. Slutsatsen var att investeringsbehoven över tid motsvarar 1 600 tkr årligen. Förvaltningen har tidigare år fått statsbidrag som kunnat täcka reinvesteringsbehovet och istället lämnat ett överskott. Statsbidrag gäller dock enbart under det år det utlyses och för de flesta statsbidrag finns inte information om bidraget kommer att utlysas nästa år. Det går alltså inte med säkerhet att veta i vilken utsträckning förvaltningen kommer beviljas statsbidrag för kommande år. Utifrån hur det sett ut tidigare år görs bedöms dock investeringsbudgeten kunna sänkas till 1 000 tkr för kommande år, även om det faktiska behovet är större.

Låssystemen för socialförvaltningen verksamheter behöver bytas ut under 2027 med en uppskattad kostnad på 1 500 tkr. Det är i dagsläget inte klargjort om det är förvaltningen som ska ta kostnaden eller om det är fastighetsägaren Bollebo. Oavsett, kommer kostnaden att landa på kommunen. Den totala investeringsbudgeten landar därför på 2 500 tkr för 2027.

Tidigare har det funnits en egen rad för digitalisering, men medel för digitalisering ingår numera i den totala investeringsbudgeten för socialnämnden.

PROTOKOLL FSG Socialförvaltningens samverkansgrupp

Tid:	Onsdagen den 12 augusti kl 13:00
Plats:	Lokal Molnet vån 3, kommunhuset
Kallade:	<i>För arbetsgivaren</i> Rickard Olsson, Förvaltningschef Emma Hartvigsson, HR-specialist och sekreterare <i>För de fackliga organisationerna</i> Maria Holmberg, Kommunal Therese Ydreborg, Vårdförbundet Charlotte Jonsson, Vision Maria Lindvall, Akademikerförbundet SSR
Närvarande:	<i>För arbetsgivaren</i> Rickard Olsson, Förvaltningschef Emma Hartvigsson, HR-specialist och sekreterare <i>För de fackliga organisationerna</i> Maria Holmberg, Kommunal Therese Ydreborg, Vårdförbundet Charlotte Jonsson, Vision Maria Lindvall, Akademikerförbundet SSR

INFORMATION

Grupprao

Maria Holmberg i sin roll som samordnare inom Socialförvaltningen beskrev arbetet med grupprao. Arbetet inledes hösten 2025 med start inom äldreomsorgen i samverkan med folktandvården och hälso- och sjukvården. Utvärderingen att detta arbete visar att det finns fler intressenter än praktikplatser i dagsläget vilket Maria arbetar med att utveckla.

Rekrytering enhetschef arbetsliv och sysselsättning

Förvaltningschef Rickard Olsson gick igenom den process som finns framtagen gällande rekrytering av ny enhetschef för enheten arbetsliv och sysselsättning. Hittills finns 37 inkomna ansökningar. Fackliga parter är inbjudna till intervjutillfället och ser positivt på processen som är framtagen och annonsen.

Redaktionellt fel i föregående protokoll

På samverkansmötet i juli samverkades att tjänsterna som samordnare som ska annonseras under vecka 32. Rätt vecka ska vara under vecka 34.

DIALOG

Handlingsplan efter genomlysning av demensenheten

Förvaltningschef Rickard Olsson beskrev den handlingsplan som finns framtagen efter den genomlysning som är genomförd på demensenheterna.

BESLUT

Budgetunderlag 2027–2029

Förvaltningschef Rickard Olsson har inför dagens möte skickat ut det budgetunderlag som är framtaget för Socialförvaltningen.

Vårdförbundet och Vision uppmärksammade arbetsgivaren på några redaktionella justeringar av underlaget som arbetsgivaren justerade vid sittande bord.

Samtliga fackförbund motsätter sig förvaltningens budgetförslag 2027–2029 och förklarar sig oeniga till arbetsgivarens beslut. Samtliga fackförbund har tagit fram en skrivning som motiverar deras beslut om oenigheten som läggs som bilaga till protokollet.

Rekrytering enhetschef LSS

Förvaltningschef Rickard Olsson beskrev att avgående verksamhetschef för IFO/FS Joel Smedberg tillsammans med enhetschef Maria Katris samverkade med Kommunal och SSR i somras att Maria Katris täcker hela funktionsstödsområdet i väntan på att ny enhetschef inom området tillträder. Protokollet finns att läsa i sin helhet på kommunens intranät.

Rickard presenterade den process som finns framtagen gällande annonsering, intervjuer samt vidare process. Vision önskar om möjligt att annonsen publiceras tidigare. SSR önskar att arbetsgivaren ser över skullkraven i annonsen och jämför med den annons som ligger ute som enhetschef för den nya enheten för arbetsliv och sysselsättning.

Samtliga fackförbund önskar delta i intervjuerna som planeras.

Samtliga fackförbund ställer sig eniga bakom arbetsgivarens förslag och har inget att erinra om att arbetsgivaren påbörjar processen för rekrytering av ny enhetschef LSS.

Nästkommade möten är onsdagen den 16 september 13:00.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Maria Karina Holmberg
TITEL, ORGANISATION: Fackligt ombud, Kommunal
TID: 2026-08-13 06:50:12 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _0b15d2630c8eead5a38033eb467c9bfd



NAMN: Vanja Therese Ydreborg
TITEL, ORGANISATION: Fackligt ombud, Vårdförbundet
TID: 2026-08-13 07:06:57 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _b9dc20f975638aa9669f7f5947685ead



NAMN: Charlotte Jonsson
TITEL, ORGANISATION: Fackligt ombud, Vision
TID: 2026-08-13 07:38:14 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _3052752950fc52e49e17b7ec07e2f1c7



NAMN: MARIA LINDVALL
TITEL, ORGANISATION: Fackligt ombud, SSR
TID: 2026-08-13 08:50:31 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2d786f99eda2ec6013433ce1ff478212



NAMN: RICKARD OLSSON
TITEL, ORGANISATION: Fövaltningschef Socialförvaltningen, Bollebygd ...
TID: 2026-08-13 15:24:54 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2b21bd85ca1a7d65f7afce339b8f0625



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-08-13 15:24:59 +02:00
Ref: 358908SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)

Fackligt ställningstagande från fyra fackförbund till budgetunderlaget Socialnämnden 2027-2029

Slopa besparingskravet inom socialnämndens verksamhetsområden mellan 2027-2029 för att satsa på att möta förändringar i lagstiftning och för att tillförsäkra god tillgång till kompetent personal.

I budgetunderlaget från Socialförvaltningen 2027-2029 står att läsa om omfattande förändringar i lagstiftningsområdet som berör, och kommer fortsätta att beröra medarbetares och chefers vardag i socialförvaltningen, både på tjänstemannasidan och hos personalen inom vård och omsorg. Konsekvenserna innebär ökat behov av utvecklingsarbete i hela socialnämndens område över tid. Fyra fackförbund vill lyfta behov av ökat fokus på ledning och styrning, fortbildning samt att personaltätheten inom främst äldreomsorgen behöver öka i snabbare takt än vad förvaltningen föreslår. Nedan följer en beskrivning av behov från fackligt perspektiv och förslag på hur socialnämnden skulle kunna styra om sparbetning till riktade satsningar, i dessa tider av omfattande förändringar.

Förändrad lagstiftning som påverkar tjänstemannens vardag.

Nya lagar och regler kräver att förändrade arbetssätt implementeras som t ex aktivitetskravet, språkkrav inom äldreomsorgen, nationell demensstrategi, i mottagningen av nyanlända och ensamkommande barn m.m. Nya krav ställer stora krav på förändringsledning och att arbeta målinriktat med kvalitetsuppföljning i större grad än som sker idag.

För att myndigheterna ska arbeta fram processer och rutiner för att verkställa lagstiftarens intentioner och följa lagkraven krävs utrymme (tid och resurser) för att arbeta med kvalitet och utveckling och att målinriktat leda och följa upp.

Socialnämnden har haft utmaningar i att behålla chefer över tid. För att teamutveckla, målstyra, kvalitetssäkra, och följa upp krävs en mer målinriktad satsning på att utrymme och tid ges till detta på alla våra enheter. I en liten kommun är volymer mindre men komplexiteten lika stor, vilket ställer stora krav blir kostnadsdrivande vid personalomsättning. Därför föreslår vi från fackligt håll att styra om en del av 1%-aren för att stimulera starkt ledarskap för ökad kontinuitet och för att skapa förutsättningar att ta till vara kreativitet och nytänkande.

Ökade behov av fortbildning för att möta lagkraven.

Fackförbunden ser att behovet av ökad fortbildning här och nu och framåt för att möta lagkraven. Långsiktiga satsningar behövs på att höja kompetenser för att också på så vis få personal att stanna kvar som vill utveckla sig i sin yrkesroll eller ta steget till att bli leda andra. Som ett exempel beskriver vårdförbundet att för att kunna möta kraven i och med nya socialtjänstlagen och god och nära vård krävs att sjuksköterskor i kommunal primärvård får möjlighet till fortutbildning för att i sin tur kunna utbilda omvårdnadspersonal. För att kunna följa handlingsplanen, som togs fram efter genomlysningen på Bollegården, så kommer stora resurser krävas från kommunal primärvård under de närmsta åren för att utbilda all omvårdnadspersonal. Att frigöra personal för att kunna gå på utbildning kommer kräva resurser vilket också en del av 1 % åren skulle kunna användas till.

Satsa på ökad personaltäthet inom ÄO och FS för att skapa förutsättningar för återhämtning och bättre scheman.

Besparingsåtgärderna motverkar förutsättningar för god arbetsmiljö i verksamheterna inom kommunals kollektivavtalsområde vad avses tillräckligt med personal inom ÄO och FS. Tidigare förändringar som gjort gällande nattens timmar, att man gått från 10 h till 9 h, har visat sig ha gett sämre återhämtning. Kommunal ser även behov av att öka bemanningen för att personal ska kunna arbeta färre helger. Vi är flera fackförbund som ställer sig bakom satsningar på bemanning då det skulle öka attraktivförmågan att arbeta för Bollebygds kommun och att man lättare kan behålla sin personal.

Samlad bild från flera fackförbund i Socialförvaltningen

Vi önskar att socialnämnden förstärker satsningar och styrmedel att skapa de förutsättningar som krävs i ledning och styrning och i arbetsmiljön för att möta utmaningarna. Att måna extra för arbetsmiljön anses rimligt när förändringsbehovet är stort, med satsning på bra scheman samt tid och utrymme för fortbildning, ledning och utveckling. Vi från fackligt håll vill på detta sätt bidra med vårt perspektiv och fortsätter gärna dialogen med arbetsgivaren. Vi tror att Bollebygds kommun och socialnämnder i synnerhet kan genom satsningar i större utsträckning behålla sin personal inte minst inom ledarskiktet. För att detta ska bli möjligt tror vi att det krävs ett tydligt långsiktigt konkret stöd och satsning en begränsad period.

Ställningstagande och förslag

Då socialförvaltningens förslag till socialnämnden anses sakna ovan prioriteringar i tillräcklig omfattning ställer sig Kommunal, Vårdförbundet, SSR och Vision oeniga till budgetförslaget i sin helhet.

Fackförbunden skickar således med ett motförslag att 1% sparbetting pausas 2027-2029 för att istället styras om så att dessa resurser öronmärks till förstärkt stöd till chefer, utökning av fortbildning, och inom vissa områden utöka bemanning. Detta för att stärka förutsättningarna i att möta lagförändringar och tillse en god kompetensförsörjning i Bollebygds kommun.

/20260812 Kommunal, Vårdförbundet, SSR och Vision.

7. Förordnade polishandräckning enligt 43 §
LVU och 8 kap. 7 § LBSB SN2019/96

**Tjänsteskrivelse**

2026-06-24

Karolin Lindh |
Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Dnr 190328

0734-64 75 45 |
karolin.lindh@bollebygd.se

Förordnande polishandräckning enligt 43 § p. 2 LVU och 8 kap. 7 § LBSB**Förslag till beslut**

Socialnämnden förordnar befogenheten att påkalla och återkalla handräckning enligt 43 § punkt 2 lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, och 8 kap. 7 § lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende, LBSB, till följande personer:

Lars-Erik Olsson, ordförande socialnämnden

Patrik Karlsson, vice ordförande socialnämnden

Tomas Bedö, ledamot sociala utskottet

Daniella Bouyer- Lindén, enhetschef Individ- och familjeomsorg Barn och unga

Visar Papraniku, enhetschef Individ- och familjeomsorg Vuxen

Shaho Ghanbari, enhetschef Individ- och familjeomsorg Resurs

Sibell Törnblom, 1:e socialsekreterare Individ- och familjeomsorg Barn och unga

Josefine Persson, 1:e socialsekreterare Individ- och familjeomsorg Vuxen

Rickard Olsson, tf. verksamhetschef Individ- och familjeomsorg/funktionsstöd (2026-08-26 – 2026-09-13)

Anneli Svensson, tf. verksamhetschef Individ- och familjeomsorg/funktionsstöd (2026-09-14 – 2027-02-28)



Sophia Da Silva, verksamhetschef Individ- och familjeomsorg/funktionsstöd (från 2027-03-01)

Johan Djärvenskiöld, sociala jouren Borås Stad

Tune Ikatti, sociala jouren Borås Stad

Hanna Bäckman, sociala jouren Borås Stad

Catarina Andersson, sociala jouren Borås Stad

Camilla Sannholm, sociala jouren Borås Stad

Malin Rölander, sociala jouren Borås Stad

Malin Lundgren, sociala jouren Borås Stad

Marie-Louise Olsson, sociala jouren Borås Stad

Josephine Apelqvist, sociala jouren Borås Stad

Linda Josefsson, sociala jouren Borås Stad

Sara Karpefors, sociala jouren Borås Stad

Hanna Olsson Klint, sociala jouren Borås Stad

Christine Lothe Lundgren, sociala jouren Borås Stad

Julia Iveling, sociala jouren Borås Stad

Ärendet

Enligt 43 § punkt 2 lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) kan socialnämnden, ledamöter eller tjänstemän som nämnden förordnat begära handräckning från polismyndigheten för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande enligt LVU.

Socialnämnden eller någon ledamot eller tjänsteman som nämnden har utsett kan även begära handräckning från polismyndigheten enligt 8 kap. 7 § lag om placering av barn i skyddat boende (LBSB) för att genomföra beslut om skyddat boende enligt 3 kap.

Att socialnämnden förordnar eller utser en ledamot eller tjänsteman innebär att

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Webbplats	E-post
517 83 Bollebygd	Ballebovägen 2	033-231300	033-231428	www.bollebygd.se	kommunen@bollebygd.se



nämnden lämnar befogenhet som annars ligger på nämnden. Det innebär att beslutet fattas vid sidan av nämnden och i nämndens namn. Beslutet ska anmälas vid nästa ordinarie sammanträde.

Polishandräckning är ett uttryck för myndigheternas befogenhet att allvarligt ingripa i enskildas privata sfär och ska därför användas med försiktighet. Antalet personer med förordnande att besluta om polishandräckning bör därför vara begränsat. I ovanstående förslag till beslut har det därför begränsats till ett fåtal personer i kommunen. Utöver kommunens representanter föreslås att förordnande även ges till tjänstemän vid sociala jourer i Borås Stad. Detta motiveras av att Bollebygds kommun, enligt gällande avtal om social jour, har förbundit sig att ge förordnande till de personer som Borås Stad utser, för att säkerställa verksamhetens funktion.

Förvaltningen föreslår en ändring av tidigare förordnande, antaget den 15 juni 2026, § 69. Förslaget till ändring föranleds av organisatoriska förändringar inom socialförvaltningen.

Verksamhetschefen inom individ- och familjeomsorg/funktionsstöd har sagt upp sin tjänst, och tillträdande verksamhetschef beräknas tillträda först den 1 mars 2027. Under övergångsperioden kommer uppdraget att upprätthållas genom två tillförordnade verksamhetschefer, vilka tjänstgör under olika tidsperioder för att säkerställa kontinuitet i verksamheten.

Mot denna bakgrund föreslås att förordnandet tidsbegränsas i enlighet med denna tillfälliga lösning, fram till dess att ordinarie verksamhetschef har tillträtt.

Barnkonsekvensanalys

Förordnande om polishandräckning enligt 43 § p. 2 LVU och 8 kap. 7 § LBSB innebär en ingripande åtgärd som kan orsaka oro och stress för barnet. Samtidigt kan åtgärden vara nödvändig för att säkerställa barnets skydd och för att möjliggöra en

trygg och säker placering. På längre sikt bidrar detta till att minska risken för fortsatt utsatthet och främja barnets hälsa och utveckling.

Vid bedömningen ska barnets bästa vara avgörande och åtgärden ska genomföras så skonsamt som möjligt, med hänsyn till barnets ålder, mognad och rätt att komma till tals.

Beslutsunderlag

- Förordnande polishandräckning enligt 43 § LVU och 8 kap. 7 § LBSB, tjänsteskrivelse, 2026-06-24

Skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef, individ-och familjeomsorg/funktionsstöd

Enhetschefer, individ- och familjeomsorg

Enhetschef, resursenheten

Sociala jouren Borås Stad

Utvecklingsledare

BOLLEBYGDS KOMMUN

Socialförvaltningen

Rickard Olsson

Förvaltningschef

Karolin Lindh

Utvecklingsledare/nämndsekreterare



8. Remiss gällande Lokalresursplan 2027-2036 för Bollebygds kommun SN2026/85

**Tjänsteskrivelse**

2026-08-07

Rickard Olsson | Förvaltningschef

Dnr 190593

033-23 13 00 |

rickard.olsson@bollebygd.se

Lokalresursplan 2027-2036 – remiss till kommunstyrelsen**Förslag till beslut**

Socialnämnden beslutar att anta förslaget till yttrande, daterad 2026-06-25, och skickar yttrandet vidare till kommunstyrelsen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har begärt socialnämndens yttrande gällande lokalresursplanen 2027-2036. Syftet med lokalresursplanen är att erhålla en överskådlig och samlad plan för både nuvarande och framtida lokaler, samt att få gemensam förståelse för verksamheternas kommande behov.

Yttrandet ska vara kommunstyrelsens tillhanda senast 31 augusti 2026.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget bedöms inte medföra några direkta konsekvenser för barn. Indirekt kan ändamålsenliga och rättssäkra lokaler inom individ- och familjeomsorgen bidra till att barn och familjer får ett tryggt, professionellt och rättssäkert bemötande. Förslaget bedöms därmed vara förenligt med barnets bästa.

Beslutsunderlag

- Lokalresursplan 2027-2036 – remiss till kommunstyrelsen, tjänsteskrivelse 2026-08-07
- Förslag till förändring i lokalresursplan 2027-2036 – remiss, 2026-06-25



- § 98 KS Lokalresursplan 2027-2036 för Bollebygd kommun, SN2026/85-2
- Lokalresursplan 2027-2036 Bollebygd kommun, SN2026/85-1

Skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

Kommunstyrelsen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Socialförvaltningen

Rickard Olsson

Förvaltningschef

Förslag till förändring i lokalresursplanen 2027-2036

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har begärt socialnämndens yttrande gällande lokalresursplanen 2027-2036. Yttrandet ska vara kommunstyrelsens tillhanda senast 31 augusti 2026.

Yttrande

Socialnämnden vill förtydliga och lyfta fram de begränsningar som finns i och anslutning till befintliga lokaler.

Under stycket **Lokaler för hemtjänst och hemsjukvård** står det att lokalerna fungerar på kort sikt men innebär utmaningar om det behövs utökas med fler personal. Det är inte en fråga om, utan när personalstyrkan ökar. Detta medför även att antal tjänstebilar även ökar och infrastruktur för laddstolpar och parkeringar behöver tillgodoses. Något som idag redan är problematiskt och ineffektivt när parkeringsplatser befinner sig flera hundra meter från hemtjänstlokalen.

Under stycket **Individ- och familjeomsorg** framgår det att det finns en planering för att kunna möta de behov och brister som gäller kring nämndens lokalbehov, något som nämnden ser positivt på. Dock behöver det tydligare framgå att nuvarande lokaler som myndighet har i kommunhuset har stora brister utifrån rättssäkerhet, arbetsmiljö och att kunna vara en attraktiv arbetsgivare.

BOLLEBYGDS KOMMUN
Socialnämnden

Lars-Erik Olsson
Ordförande

Rickard Olsson
Förvaltningschef



§98

KS2026/97

Lokalresursplan 2027-2036 för Bollebygds kommun

Beslut

Kommunstyrelsen skickar förslag på lokalresursplan 2027–2036 på remiss till facknämnderna, som ska yttra sig om förslaget senast 2026-08-31.

Ärendet

Lokalresursplanering en grundbult för att effektivt hantera kommunens tillväxt och möta behovet av kommunal service över tid. Uppdraget omfattar en årlig samordning av verksamhetsplanering samt planering av kommunens lokalanvändning. Syftet med lokalresursplanen är att erhålla en överskådlig och samlad plan för både nuvarande och framtida lokaler, samt att få gemensam förståelse för verksamheternas kommande behov. Bollebygds kommun ska sträva efter att ha lämpliga lokaler som stödjer, utvecklar och främjar verksamheternas mål. Lokalerna som kommunen har till sitt förfogande bör vara funktionella, hälsosamma och säkra; samtidigt som hänsyn tas till finansiell påverkan. Lokalresursplanen utarbetas av kommunens lokalstrateg som får stöd av lokalgruppen. Lokalresursplanen lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i samband med budgetarbetet för politisk hantering och beslut. Planen är ett strategiskt dokument och ligger till grund för kommunens långsiktiga investeringsplanering. Planen revideras årligen i samband med budgetprocessen.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen skickar förslag på lokalresursplan 2027–2036 på remiss till

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

facknämnderna, som ska yttra sig om förslaget senast 2026-08-31.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- § 86 KSAU Lokalresursplan 2027-2036 för Bollebygds kommun - beslut om remiss
- Lokalresursplan 2027-2036

Skickas till

Teknik- och servicenämnden, bygg- och miljönämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden, lokalstrateg

Paragrafen är justerad

Justerandes
sign

Utdragsbestyrkande

Lokalresursplan 2027-2036

Bollebygds kommun



Innehållsförteckning

Inledning	3
1. Förändring från föregående LRP	4
2. Det strategiska arbetet	4
3. Befolkningsprognos	5
3.1 Befolkningsprognosens roll i planeringen	7
4. Roller, ansvar och organisering	8
5. Lokalresursplan – processer	11
6. Nämnderna och deras lokalbehov	12
6.1 Utbildningsnämnden	12
6.2 Socialnämnden	19
6.4 Kommunstyrelsen & Bygg- och miljönämnden	25
6.5 Kontorsplatser och mötesrum	26
7. Analys samt behov av revidering	27
8. Bilagor	30
Bilaga 1 – Befolkningsprognos (trendbaserad)	30
Bilaga 2 – Status för projekt i långsiktig investeringsplan (exkl. VA)	36
Bilaga 3 – Processkarta för kommunal nybyggnation & större ombyggnation	37

Inledning

Lokalresursplanen (LRP) är en central del av kommunens strategiska planering och bidrar till en välfungerande process genom att främja samsyn och transparens i den framtida utvecklingen. Dokumentet ger en översikt över kommunens behov av lokaler samt en inriktning för det långsiktiga fastighetsstrategiska arbetet. Genom långsiktig och aktiv lokalplanering kan kommunen säkerställa att verksamheterna har nödvändiga lokalresurser vid rätt tidpunkt, på ett kostnadseffektivt sätt. Förstudier, lokaliseringsutredningar, byggbar mark och antagna detaljplaner är avgörande för långsiktig planering. För att skapa en tydlig framtidsutveckling behöver LRP samordnas med andra kommunala styrdokument, som planprioritering, bostadsförsörjningsprogram och översiktsplan. Strategisk planering på alla nivåer krävs för att möta behoven i LRP och driva projekten framåt. Planen revideras årligen i budgetprocessen för att hållas aktuell.

Förändringar i behovet mellan åren beror främst på förändringar i befolkningsprognosen eller förändringar i det strategiska arbetet. I samband med att kommunens demografi förändras, påverkas också behovet av lokaler. Med hänsyn till detta och för att säkerställa ett effektivt lokaltutnyttjande behöver kommunen vara flexibel och tänka långsiktigt för att kunna anpassa lokaler efter verksamheternas

behov. Detta förutsätter en tydligt utformad och lättförståelig process som främjar dialog och samverkan mellan nämnderna och de förtroendevalda. En av de största utmaningarna är att kunna anpassa, utöka eller minska lokaler i takt med att verksamheternas behov förändras, samtidigt som man håller kostnaderna rimliga och bevarar kvaliteten.

Om det konstateras behov av lokaler som inte kan lösas inom det befintliga beståndet och som överstiger ca 12-15 mkr, ska detta lyftas i LRP där investeringsbehoven samlas och utgör underlag till den långsiktiga investeringsplanen.

1. Förändring från föregående LRP

I föregående års Lokalresursplan lades fortsatt fokus på att upprätthålla en tydlig och igenkännbar struktur i syfte att underlätta förståelsen av innehållet. I årets plan har detta arbete fortgått, med ambitionen att ytterligare stärka kontinuiteten och göra informationen lättillgänglig och överskådlig för läsaren.

För att ytterligare underlätta förståelsen för den strategiska processen samt byggprocessen togs föregående år en förenklad processkarta fram för kommunal ny- och ombyggnation. Under året har denna processkarta vidareutvecklats i samverkan mellan Strategisk fastighet och Plan- och exploateringsavdelningen, i syfte att stärka och tydliggöra kommunens processer för lokalplanering samt ny- och ombyggnation.

2. Det strategiska arbetet

Lokalgruppen, som under lokalstrategens ansvar har till uppgift att kontinuerligt följa upp kommunens behov av verksamhetslokaler, träffas fortsatt en gång per kvartal i anslutning till kommunledningsgruppen (KLG). I lokalgruppen ingår samtliga

förvaltningschefer samt fastighetschef. Syftet är att säkerställa att planen uppdateras löpande och är väl förankrad i organisationen.

Utöver detta har Strategiska fastighetsenheten, bestående av projektledare bygg, lokalstrateg och ekonomichef, en löpande uppföljning av samtliga projekt i planen, i nära samarbete med plan- och exploateringsavdelningen.

I en mindre kommun som Bollebygd kan förändringar i befolkningsprognosen få stor påverkan på kommunens ekonomi. På kort tid kan behovet av olika insatser växla från att vara brådskande till mer avvaktande – och tvärtom. Detta gör det utmanande att fatta långsiktiga och hållbara beslut utan att äventyra den ekonomiska stabiliteten. För att minska risken för ekonomiska bakslag är det därför viktigt att beslut grundas på breda, noggrant genomarbetade analyser och att flexibla lösningar prioriteras.

Bollebygd förväntas växa i invånarantal även om utvecklingen under 2025 var negativt. Utifrån framförallt ett lägre flyttnetto har kommunens prognos justerats ned från en ökning på 47 personer per år till 22 personer per år. Tillväxten sker inte jämnt utan påverkas i hög grad av planerade byggprojekt och den övergripande ekonomiska situationen. En annan betydande faktor att ta hänsyn till, utöver tidigare planering, är utvecklingen av räntor och byggkostnader. De senaste årens förändringar har ökat den ekonomiska osäkerheten kring nya projekt, särskilt eftersom många entreprenörer har påverkats ekonomiskt.

3. Befolkningsprognos

De befolkningsprognoser som presenteras i denna plan är trendbaserade, vilket innebär att de bygger på tidigare utveckling när det gäller födslar, dödsfall och

flyttmönster. För att öka träffsäkerheten tas även hänsyn till planerade bostadsbyggnationer, eftersom tillgången på nya bostäder i hög grad påverkar möjligheten till inflyttning och därmed befolkningens utveckling.

De senaste årens uppföljning visar att prognoserna i grunden fångar utvecklingens riktning, men att träffsäkerheten påverkas starkt av antaganden om flyttnetto och bostadsbyggande. Utfallet för 2025 visar på en tydlig avvikelse, där ett svagare flyttnetto än förväntat resulterade i en lägre befolkningsutveckling än prognosticerat. Sammantaget indikerar detta att prognoserna tenderar att överskatta tillväxten när inflyttning och byggtakt bedöms för optimistiskt.

Förseningar i bostadsbyggandet dämpar fortsatt befolkningstillväxten, särskilt i de åldrar där invånarna bildar familj och får barn. Prognosen visar en minskning av antalet barn i förskoleåldern med cirka 40 barn mellan 2025 och 2029, vilket är en viktig utgångspunkt i planeringen. Samtidigt behöver denna utveckling tolkas i ljuset av bostadsbyggandet, då förändringar i byggtakten snabbt kan påverka inflyttningen och därmed efterfrågan på förskole- och skolplatser. Planeringen bör därför baseras på en samlad bedömning där både prognosens utveckling och den faktiska samt planerade byggnationen vägs in. Äldreomsorgens behov påverkas i mindre utsträckning, eftersom flyttströmmarna i de äldre åldersgrupperna är relativt begränsade.

I Bollebygd kommer, precis som för riket i stort, antalet personer över 80 år öka kraftigt under kommande år. Behovet av äldreomsorg kommer att förändras och om tio år förväntas Bollebygds kommun att ha drygt 200 fler invånare som är över 80 år.

Befolkningens förväntade utveckling 2027–2036

Under 2025 minskade folkmängden i Bollebygds kommun med 18 personer, från 9 802 till 9 784 invånare. Orsaken till den minskade befolkningen var ett flyttnetto på -26 personer och ett födelsenetto på 12 personer. Under prognosperioden 2026–2035 prognostiseras folkmängden i Bollebygds kommun öka med 226 invånare, från 9 784 till 10 010 personer. Jämför man det med prognosperioden i föregående års befolkningsprognos så beräknades befolkningen i Bollebygd öka med 471 personer mellan 2025-2034.

Flyttnettot förväntas bli i genomsnitt 40 personer per år och födelsenettot -18 personer per år.

Totalt ger detta en positiv förändring med 22 personer per år. Antalet barn som föds förväntas vara 78 per år i genomsnitt under prognosperioden medan antalet avlidna skattas till 96 personer. Detta medför en befolkningsförändring med -18 personer per år.

Sammanfattningsvis väntas Bollebygds befolkning växa långsammare än tidigare prognoser visade, med en genomsnittlig årlig ökning på 22 personer under perioden 2026–2035, där flyttnettot bidrar positivt medan födelseöverskottet inte räcker för att fullt ut kompensera för antalet avlidna

3.1 Befolkningsprognosens roll i planeringen

Befolkningsprognosen är en central faktor i kommunens lokalplanering och långsiktiga resursfördelning. En ökning av befolkningen innebär vanligtvis ökad efterfrågan på infrastruktur och tjänster, medan en minskning ofta leder till behov av anpassningar och omprioriteringar. Genom att analysera födelsenetto, flyttnetto och

åldersstruktur kan kommunen bättre förutse framtida behov och identifiera möjliga risker. För att säkerställa att lokalplaneringen är hållbar, effektiv och väl anpassad till behoven är det därför viktigt att ta hänsyn till befolkningsprognosens effekter på lång sikt och de konsekvenser dessa kan ha för den lokala samhällsutvecklingen. Genom att lägga grunden för arbetet med LRP på en pålitlig befolkningsprognos skapas förutsättningar för en väldimensionerad, flexibel och hållbar planering.

4. Roller, ansvar och organisering

Kommunstyrelsen har det övergripande kommungemensamma ansvaret för att samordna kommunens förvaltningar samt övergripande ansvar för kommunens strategiska lokalresursplanering. Under kommunstyrelsen ligger Strategisk fastighet och Plan- och exploatering (PLEX), vilket innebär att kommunstyrelsen ansvarar för både projektledningen av de investeringar som beslutas i LRP och för planarbetet som säkerställer tillgången på byggbar mark.

Teknik- och servicenämnden Förvaltar kommunens fastigheter och ytor. Större åtgärder görs genom reinvesteringar men nämnden ansvarar inte för genomförandet av projekten som beslutas i LRP. Nämnden upplåter lokaler åt kommunens verksamheter och svarar för den operativa planeringen i samverkan med nyttjande verksamheter. Nämnden ansvarar även för in- och uthyrning av externa lokaler.

Alla nämnder med lokalnyttjande verksamheter ansvarar för att redovisa sina lokalbehov. Nyttjande verksamheter ska delta aktivt i kommunens lokalresursplanering, söka möjligheter att effektivisera lokalanvändningen och medverka till att utrymmen kan avvecklas eller frigöras för annan användning.

Nämnderna beskriver behovet av ny- eller ombyggnation. För att lyfta ett behov ska analyser som bygger på underlag utifrån statistik och/eller befolkningsprognos finnas. Behov förmedlas genom nämndernas representanter i Lokalgruppen.

Lokalgruppen har, under lokalstrategens ansvar, till uppgift att kontinuerligt följa upp kommunens behov av verksamhetslokaler. Medlemmarna i gruppen ska löpande hålla sig informerade om respektive nämnds behov av lokaler, bland annat sett till befolkningsutveckling, samlad statistik och erfarenhet av utfall över tid. Nämnderna analyserar och beskriver behovet av verksamhetslokaler inför revidering av LRP.

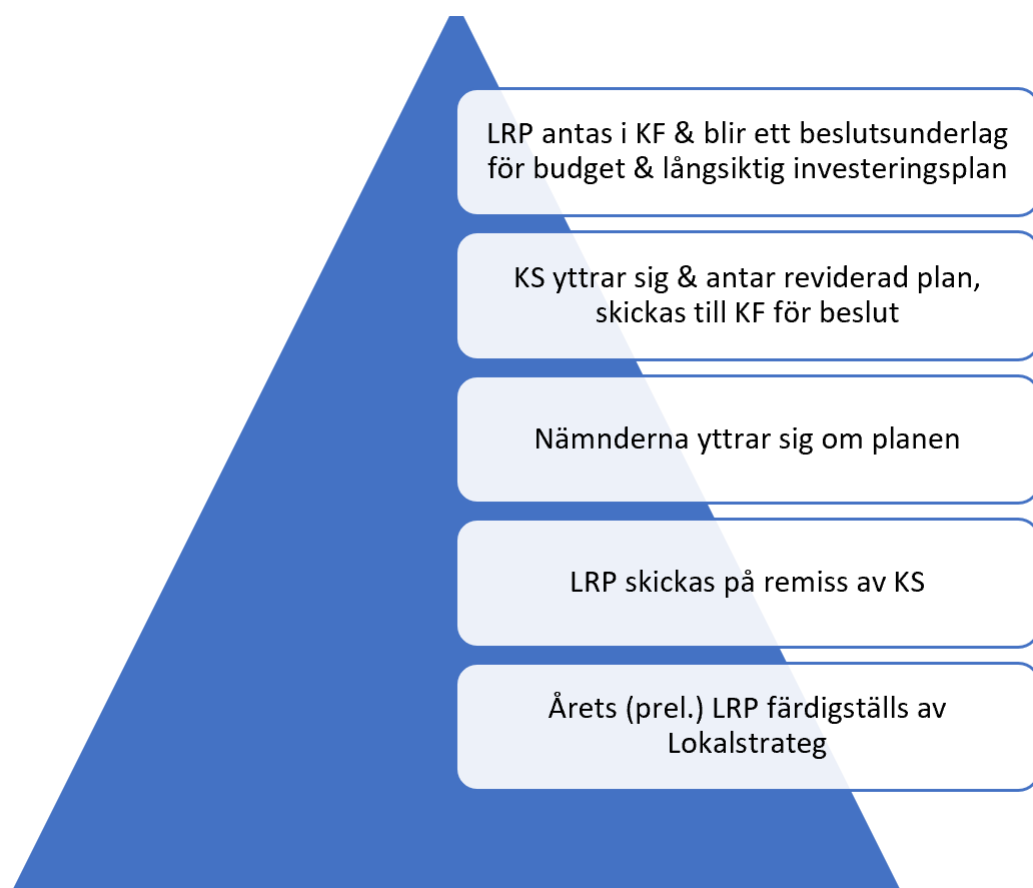
Bollebygds kommun ska genom samverkan tillhandahålla ändamålsenliga och resurseffektiva verksamhetslokaler samt upprätthålla en balans mellan lokalbehov och det tillgängliga lokalbeståndet i form av egna och inhyrda lokaler. Kommunen ska i huvudsak äga de fastigheter som långsiktigt behövs för kärnverksamheterna, under förutsättning att det är mest ekonomiskt fördelaktigt. Det kan också ha betydelse att äga om en fastighet har ett kulturhistoriskt värde, strategiskt läge eller liknande.

Undantag kan göras för fastigheter där det finns särskilda skäl. Fastigheter, lokaler och andra resurser som ägs eller disponeras av Bollebygds kommun är gemensamma resurser. Vid förändringar i innehav eller användning ska kommunnyttan sättas före intresset hos enskild verksamhet. Det åligger samtliga verksamheter att bidra till en effektiv lokalanvändning och medverka till att utrymmen kan frigöras för annan användning eller avveckling. Fastigheter, lokaler och bostäder som inte behövs långsiktigt för Bollebygds kommuns verksamheter ska avvecklas, undantag kan till exempel vara om fastigheten har ett kulturhistoriskt värde.

Varje verksamhet inom Bollebygds kommun ansvarar för verksamheten som bedrivs i lokalen och betalar för sin lokalanvändning via internhyra. Internhyrorna är självkostnadsbaserade och utformade så att hyresgrundande kostnader kan särskiljas. Fastighetsenheten ansvarar med stöd av ekonomiavdelningen för beräkning av internhyrorna.

5. Lokalresursplan – processer

Processen nedan illustrerar framtagande av LRP:



Lokalresursplanen beskriver varje facknämnds behov av verksamhetslokaler ur ett tioårsperspektiv utifrån analys av statistik och befolkningsprognos.

Efter processen för antagandet av planen lämnas den över till Kommunstyrelsen för verkställighet i linje med processkartan för kommunal nybyggnation & större

ombyggnation(bilaga 3). Skarpa ekonomiska kalkyler tas fram först efter att lokalisering och inriktning har beslutats, och dessa ligger sedan till grund för beslut om projektets inkludering i kommunens investeringsbudget. Kostnader för utredningar i tidiga skeden (då utförandet fortfarande inte är specificerat) bör tas på driften och inte som ett investeringsprojekt.

6. Nämnderna och deras lokalbehov

6.1 Utbildningsnämnden

I slutet av 2025 hade Bollebygds kommun 9 784 invånare, varav 620 barn var i förskoleåldern (0–5 år) och 1 297 elever i grundskolan (6–15 år). Antalet barn i förskoleåldern har minskat med 43 barn jämfört med slutet av 2024. Den trendbaserade befolkningsprognosen visar att barnunderlaget för förskolan förväntas fortsätta minska med 38 barn fram till 2030, medan den totala förändringen fram till 2035 beräknas bli en minskning med 7 barn i samma åldersgrupp.

Under samma period (2025-2030) prognostiseras antalet barn och unga mellan 6 och 15 år minska med ca. -109 st och den totala förändringen till 2035 prognostiseras till -164 st. Tas hänsyn till de byggplaner som finns för perioden kan antalet yngre barn, främst i förskoleåldern antas öka mer än den trendbaserade prognosen indikerar. De senaste årens ekonomiska påfrestningar för hushållen, i kombination med en orolig

omvärld används som förklaringar till ett lägre barnafödande och sedermera en utmaning för rikets skolor att bibehålla en kvalitativ verksamhet med ett minskat elevunderlag.

Som en konsekvens av att befolkningsprognosen för åldersgrupperna som Utbildningsnämnden bedriver sin verksamhet för har förändrats, har även lokalbehovet förändrats. Kommunen står inför en utmaning i att balansera det prognostiserade behovet med ett effektivt nyttjande av befintliga verksamhetslokaler, vissa skolor och förskolor, som exempelvis i Töllsjö, upplever redan idag en överkapacitet i sina lokaler och kommunen behöver se över hur dessa ytor kan optimeras eller avvecklas. Som ett resultat av detta har man även beslutat om att avveckla Ekdalens förskola efter sommaren 2026.

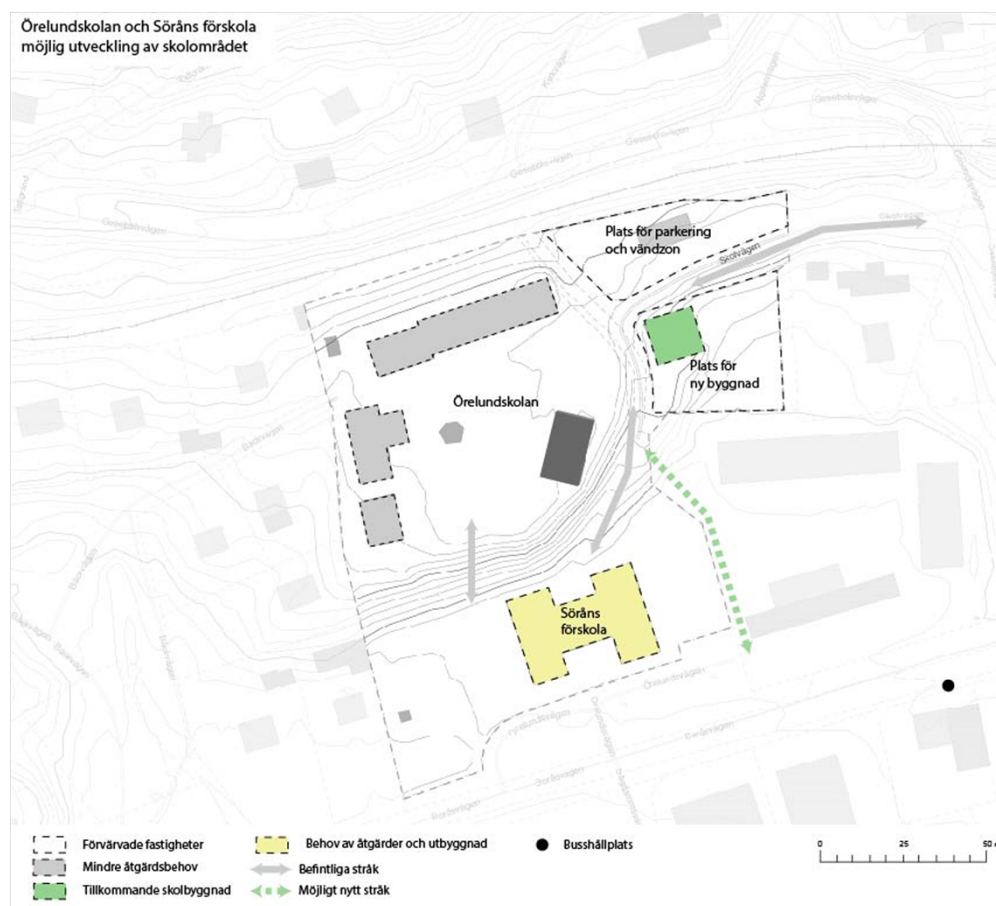
Olsfors förskola, skola & bibliotek

Under hösten 2025 påbörjades planarbetet på fastigheterna intill Örelundskolan. Byggnaderna som tidigare legat på fastigheterna revs under sommaren 2025 till förmån för en förbättrad trafiksituation, bibliotek och skollokaler. Man har även under våren 2026 gått ut med en medborgarenkät till Olsforsborna samt Örelundskolans och Söråns förskolas upptagningsområde för att uppmärksamma de tankar och behov som denna målgrupp ser på platsen. I samband med arbetet och utvecklingen av området kommer även möjligheten till en ny fullstor idrottshall att utredas.

En tidigare föreslagen utbyggnad av Söråns förskola i Olsfors med en ytterligare hemvist har under året utvärderats utifrån aktuella behov. Analysen visar att det idag inte finns något behov av fler platser, och med hänsyn till befolkningsprognosens

indikationer på ett minskat antal förskolebarn bedöms det inte motiverat att genomföra en utbyggnad av förskolan i nuläget.

Se bild nedan för föreslagen placering:



Ny högstadieskola centralort

Kommunfullmäktige fattade under 2024 beslut om lokalisering av en ny 7–9-skola.

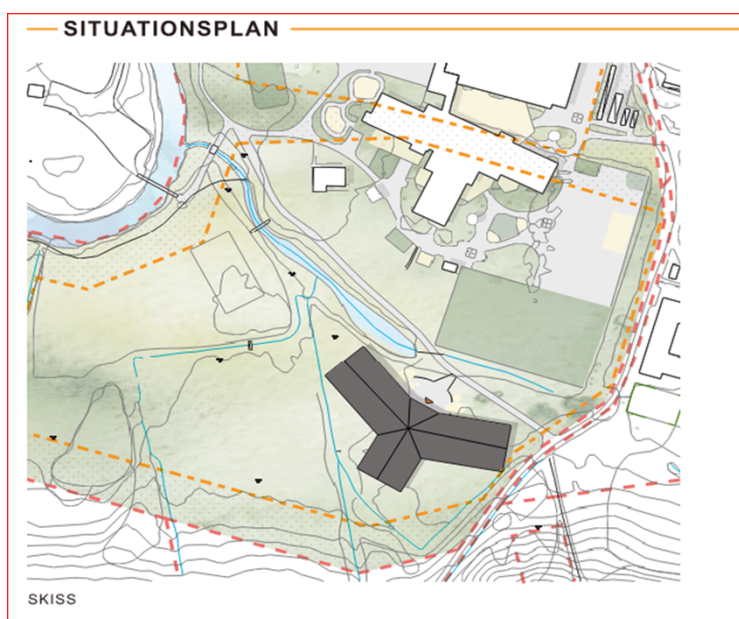
Under våren 2026 genomförs upphandling av totalentreprenör för projektet, och byggnationen beräknas stå klar till vårterminen 2029.

Vid utgången av 2024 uppgick antalet barn i högstadieåldern i Bollebygd till 425. Vid slutet av 2025 hade antalet minskat med 14 barn till 411. På kort sikt bedöms dock förändringen vara marginell, och elevunderlaget kan i stort sett betraktas som stabilt.

Byggnationen utgör den första etappen i utvecklingen av skolområdet. I denna fas flyttar elever i årskurs 7–9 till den nya byggnaden, vilket frigör den nuvarande högstadiebyggnaden. Denna tas därefter successivt i bruk och byggs om i etapper för att anpassas till verksamhetens behov. Verksamheten utreder i detta sammanhang hur omflyttning ska ske inom befintliga och ombyggda lokaler, och inom ramen för detta arbete pågår en initial översyn för att identifiera vilka verksamheter som mest ändamålsenligt kan inrymmas i lokalerna.

Som en del av den fortsatta etapputvecklingen planeras även rivning av de längor där F-3 och fritidshem idag är lokaliserade, då dessa har uppnått sin tekniska livslängd. Vidare kommer förskolan Nolåns moduler att avvecklas i samband med att det tidsbegränsade bygglovets löper ut. För en fördjupad beskrivning av Nolåns förskola hänvisas till avsnittet om förskola i centralorten.

Se bilder nedan för situationsplan med placering av ny högstadiebyggnad samt illustrationsritning:





Illustrationsritning ny 7-9 skola.

Förskola centralort

Den planerade nya förskolan i Bollebygd har ursprungligen syftat till att ersätta Nolåns förskola. Förskolan består idag av tillfälliga moduler med ett tidsbegränsat bygglov till och med 2028, men med eventuell möjlighet till förlängning till 2033. Verksamheten vid Nolån bedöms till hösten omfatta cirka 60 barn, vilket ligger inom förskolans kapacitet på 67 platser. I denna bedömning ingår även att Ekdalens förskola, motsvarande två avdelningar, har avvecklats utan att det påverkar kapacitetsläget vid Nolån.

Samtidigt visar befolkningsprognosen på ett minskat antal barn i förskoleåldern, med en förväntad nedgång om cirka 40 barn under de kommande fyra åren. Mot denna bakgrund bedöms behovet av en ny förskola i nuläget som osäkert. Det kan därför

finnas ett värde i att avvakta med beslut om nybyggnation och i stället följa utvecklingen av barnantalet. Vid ett fortsatt minskat behov kan Ekdalens tidigare lokaler utgöra ett alternativ för förskoleverksamhet. Om behovet av förskoleplatser skulle öka kraftigt, exempelvis till följd av ökad bostadsbyggnation, behöver det finnas förutsättningar för en relativt snabb etablering av nya lokaler.

Det finns ett politiskt beslut om att lokalisera en ny förskola till Södra Fjällastorp det finns dock ännu inte någon detaljplan för området vilket gör att det enbart går att göra begränsade förberedande arbete inom ramen för en förstudie. I takt med arbetet med detaljplan fortskrider kommer arbetet med förstudie intensifieras, en lämplig tidpunkt för att intensifiera arbetet är efter samrådet.

Det finns även möjlighet att inom skolområdet bygga inom befintlig detaljplan, vilket minskar ledtiderna, och ytor kan frigöras i samband med att nuvarande F-3-verksamhet avvecklas. Därtill finns möjlighet att upphandla en konceptförskola via Adda, där projektering redan är genomförd. En sådan lösning förutsätter dock att den planerade allaktivitetshallen lokaliseras till annan plats, exempelvis Prästängen.

Allaktivitetshall

Arbetet med en allaktivitetshall har påbörjats men befinner sig fortfarande i ett tidigt skede. Inledningsvis har en illustration över Bollebygdskolans område tagits fram i samband med förstudien för den nya högstadieskolan. Den ursprungliga placeringen inom skolområdet är dock beroende av genomförandet av flera andra projekt, vilket påverkar både genomförbarhet och tidplan.

Dialog med föreningslivet har inletts, och i dessa samtal har det framkommit att behovet av en fullstor idrottshall är akut samt att tidplanen för en placering inom skolområdet ligger för långt fram i tiden. Mot denna bakgrund har en alternativ lokalisering utretts.

En möjlig placering på fastigheten Prästängen har identifierats, där det bedöms finnas förutsättningar att genomföra detaljplanearbete för byggnation av en allaktivitetshall. En sådan lokalisering skulle kunna korta projektets ledtid med cirka två år jämfört med en etablering inom skolområdet, där beroenden till andra etapper annars riskerar att fördröja genomförandet.



Skiss på ytanspråket för allaktivitetshall på fastigheten Prästängen.

Töllsjö idrottshall

I budget 2025–2027 gavs ett uppdrag att utreda möjligheterna att tillskapa fullstora

idrottshallar i Töllsjö och Olsfors. För Olsfors bedömdes förutsättningarna för en utbyggnad av befintlig idrottshall som begränsade, men alternativa lösningar för en fullstor idrottshall kommer att utredas vidare i samband med utvecklingen av skolområdet vid Örelundskolan.

För Töllsjö bedömdes förutsättningarna för en till- och ombyggnation av idrottshallen som mer gynnsamma. Under hösten 2025 avsattes budget för projektet, och under våren 2026 slutfördes upphandlingen av en samverkansentreprenad. Byggstart beräknas kunna ske under senhösten 2026.

6.2 Socialnämnden

Socialnämnden, till skillnad mot utbildningsnämnden, kan med större säkerhet titta på data i den trendbaserade befolkningsprognosen och dra konkreta slutsatser utifrån den. De medborgare som Socialnämnden bedriver sin verksamhet för är inte lika flyttbenägna och påverkas inte alls i samma utsträckning av nybyggnation av den art som planeras i kommunen. Samtidigt har svängningar i prognosen på lång sikt inte varit särskilt höga.

Andelen personer som är över 80 år i Bollebygds kommun kan antas öka med cirka 200 personer till år 2034.

Boendeformer för äldre

I Bollebygds kommun finns idag ett särskilt boende – Bollegården – med 73 platser exklusive korttidsplatser (8 rum). Enligt föregående års lokalresursplan bedömdes behovet av ytterligare platser uppgå till cirka 25.

Behovet av platser kan beräknas utifrån flera olika metoder, exempelvis demografisk utveckling, nyttjandegrad samt förändrade arbetssätt inom vård och omsorg. I de fördjupade analyser som genomförts varierar resultaten mellan olika beräkningssätt, där ett 20-tal platser bedöms som det mest sannolika. Vissa metoder indikerar till och med ett lägre behov, medan andra pekar på ett högre antal. De metoder som visar på ett högre behov bedöms dock som mindre sannolika, mot bakgrund av hur efterfrågan på särskilda boendeplatser historiskt har utvecklats.

Sammantaget innebär detta att det är svårt att fastställa en exakt prognos för det framtida behovet av särskilt boende, men den samlade bedömningen pekar på att det mest sannolika behovet ligger i nivå med ett 20-tal platser.

Samtidigt pekar analysen på två viktiga motverkande faktorer: historiska data visar att efterfrågan på särskilda boendeplatser inte alltid ökar i samma takt som antalet äldre, delvis till följd av insatser i ordinärt boende och utvecklingen mot Nära vård. Samtidigt väntas andelen äldre i de högre åldersgrupperna (85+) öka kraftigt, vilket driver upp behovet av mer omfattande vårdinsatser. Även om kommunen under flera år har arbetat med omställningen till Nära vård, ligger effekterna till stor del fortfarande fram i tiden, och bristen på historiska jämförelsedata försvårar möjligheten att fullt ut bedöma dess påverkan. Sammantaget innebär detta att planeringen behöver vara flexibel och scenariobaserad – både vad gäller antal platser och hur lokaler kan utformas och användas.

Utifrån ovanstående förutsättningar har tre alternativa scenarier identifierats och analyseras vidare. Ett alternativ är ett nytt boende om cirka 100 platser, vilket skulle

innebära att Bollegården avvecklas som särskilt boende. Ett annat alternativ är ett nytt boende om cirka 60 platser, där delar av Bollegården avvecklas som boende och i stället kan nyttjas för andra ändamål. Det tredje alternativet innebär en tillbyggnad av Bollegården med cirka 20–25 platser.

De olika scenarierna speglar den osäkerhet som framkommit i behovsanalysen, där det mest sannolika behovet bedöms motsvara ett 20-tal platser samtidigt som både lägre och högre utfall inte kan uteslutas. Den samlade analysen visar att tillbyggnadsalternativet är det mest kostnadseffektiva, medan alternativet med cirka 60 platser bedöms mest ändamålsenligt ur ett verksamhetsperspektiv och ger goda förutsättningar för moderna och anpassade lokaler. Alternativet med cirka 100 platser innebär de största investeringskostnaderna men kan samtidigt ge långsiktiga stordriftsfördelar.

Socialförvaltningen bedömer att alternativet med 60 nya platser möjliggör en omstrukturering av befintliga verksamheter, där korttidsplatser och demensinriktade platser samlas i den nya byggnaden, samtidigt som somatisk vård i större utsträckning kan bedrivas i nuvarande lokaler.

Vidare betonar verksamheten särskilt behovet av att prioritera platser med inriktning mot demens (kognitiv svikt), då efterfrågan inom detta område redan idag är hög och förväntas öka ytterligare på både kort och lång sikt.

Strategisk fastighet har tillsammans med Bollebo utrett möjligheten att omvandla de delar av Bollegården, som i ett sådant scenario skulle friställas, till trygghetsboende. Bedömningen är dock att de ombyggnationer som krävs för att skapa ändamålsenliga och attraktiva bostäder skulle medföra mycket höga kostnader, vilket i sin tur skulle resultera i hyresnivåer som inte bedöms vara marknadsmässigt möjliga att bära. Mot denna bakgrund pågår i stället ett arbete med att utreda alternativa kommunala användningar av lokalerna.

Socialnämnden har även tidigare lyft att behovet av platser i särskilt boende påverkas av fler faktorer, såsom utvecklingen av det allmänna bostadsbeståndet, tillgång till korttidsplatser och insatser som möjliggör att äldre kan bo kvar hemma längre. Därför har nämnden också betonat vikten av att komplettera med andra boendeformer, till exempel trygghetsboenden, för att kunna möta behovet på ett effektivt sätt.

Under året har en lokaliseringsutredning genomförts i syfte att identifiera en lämplig placering för ett nytt särskilt boende. Utredningen har resulterat i att fastigheten benämnd "Rävarberget" bedöms vara det mest lämpliga alternativet. För att säkerställa fastighetens förutsättningar har en dagsljusutredning genomförts, där även ytor och exploateringsmöjligheter har analyserats. Bedömningen är att fastigheten har tillräcklig kapacitet för att rymma såväl ett boende om cirka 60 platser som en framtida utbyggnad upp till cirka 120 platser.

Denna lokalisering förespråkas av såväl verksamheten som kommunens pensionärsråd, vilket ytterligare stärker bedömningen av platsens lämplighet ur både verksamhets- och brukarperspektiv.

Sammanfattningsvis bedöms behovet av särskilda boendeplatser vara svårbedömt, men den samlade analysen pekar på att det mest sannolika är ett tillskott om ett 20-tal platser inom en tioårsperiod. De tre scenarier som utreds – tillbyggnad av befintligt boende samt nybyggnation av cirka 60 respektive 100 platser – är samtliga fortsatt under utredning och kommer att ligga till grund för vidare ställningstaganden i kommande planerings- och beslutsprocess.

Lokaler för hemtjänst och hemsjukvård

Med ökad andel äldre behövs också fler medarbetare inom verksamheten. Med det följer ett större behov av personalutrymmen, förråd och kontor. Hemtjänsten har idag sina lokaler på Stationsvägen vilket fungerar på kort sikt men innebär utmaningar om personalstyrkan utökas. Detta innebär stora utmaningar då prognosen indikerar ett

ökat antal individer i behov av vård i hemmet. Även hemsjukvården behöver alltså utökas i takt med en ökande andel äldre i befolkningen. De båda verksamheterna har ett nära samarbete, vilket innebär att det vore en fördel att förlägga respektive verksamhets hemvist i anslutning till varandra, detta är därför något som med fördel bör ses över i samband med arbetet med nytt äldreboende.

Träffpunkt för äldre lyfts också som en viktig fråga som bör tas hänsyn till när en långsiktig lösning för hemtjänstens och hemsjukvårdens lokaler planeras. Om ett trygghetsboende skulle tillskapas menar Socialnämnden att det vore önskvärt att nämnden hyr in sig i fastigheten. Det skulle kunna möjliggöra att samlokalisera hemtjänst, hemsjukvård, träffpunkt och övrig förebyggande verksamhet.

Boende för personer inom funktionsstöd

I kommunens verksamhet inom funktionsnedsättning finns två typer av bostäder med särskild service; gruppboende och serviceboende.

En **servicebostad** är en boendelösning enligt LSS eller SoL för personer som har behov av stöd i sin vardag men inte i samma utsträckning som personer med behov av gruppboende. Serviceboende i Bollebygds kommun är organiserat med satellitlägenheter i centralorten där socialnämnden hyr majoriteten av Bollebo och sedan hyr ut i andrahand till de boende. I nuläget finns det 15 lägenheter och verksamheten har nått sin maxkapacitet. Behovet av ytterligare verksamhetslokal och lägenheter är alltså stort. Ett alternativ för att tillgodose behovet hade varit att förvaltningen tecknar avtal med en privat aktör som bygger lägenheter, men det förutsätter att ett lämpligt projekt planeras.

Individ- och familjeomsorg

Ett högt prioriterat behov inom socialförvaltningen är en långsiktig och ändamålsenlig lokallösning för individ- och familjeomsorgen (IFO). Tidigare har alternativa lokallösningar utretts, men dessa har bedömts innebära omfattande anpassningskostnader och därmed inte varit ekonomiskt eller verksamhetsmässigt hållbara på sikt.

Strategisk fastighet har därför fått i uppdrag att rikta det tidigare beslutade projektdirektivet och tillhörande behovsanalys för kommunhus etapp 1 mot IFO:s framtida lokalbehov. I samband med detta har beslut fattats om att ansöka om rivningslov för byggnaden på Göteborgsvägen 19, som är den fastighet som avser kommunhus etapp 1. På platsen planeras i stället uppförande av ett nytt kontorshus anpassat för IFO:s verksamhet.

I pågående behovsanalys ingår även en översyn av övriga delar av socialförvaltningen, med fokus på möjligheter till samlokalisering och effektivare lokalutnyttjande i den nya byggnaden. Parallellt kvarstår behovet av att stärka verksamhetens förutsättningar avseende säkerhet, sekretess och arbetsmiljö, inklusive översyn av skalskydd och mötes- och samtalsfunktioner.

6.3 Teknik- och servicenämnden

Teknik- och serviceförvaltningen har i huvudsak sina administrativa arbetsplatser lokaliserade till Råssa. De behov av kontorsarbetsplatser och funktionella lokaler som identifierades i föregående lokalresursplan kvarstår dock. Detta innebär fortsatt ett

underskott av kontorsarbetsplatser, vilket leder till att verksamheter med potentiella samordningsvinster behöver vara geografiskt splittrade. Exempelvis har enheterna för måltid och lokalvård sina kontor på Bollebygdskolan, och flera funktioner inom förvaltningens stab saknar egna permanenta arbetsplatser.

Behovet av att samlokalisera ledningsgruppen samt att tillskapa fler mötesrum genom en utbyggnad av kontorslokalerna på Råssa kvarstår således. Vissa medarbetare har även fortsatt sina arbetsplatser i den tidigare 7–9-skolan, vilket under ombyggnation kan kräva tillfälliga lösningar, men där nämnden förespråkar en mer permanent placering på Råssa.

Teknik- och servicenämnden vidhåller dessutom inriktningen från föregående års lokalresursplan att förvaltningen även fortsättningsvis bör nyttja Hembygdsvägen 5 för materialförvaring och värdesäkring av maskiner som det mest ändamålsenliga nyttjandet.

En möjlig framtida förändring är det nyligen lyfta förslaget om att bygga en allaktivitetshall på fastigheten Bollebygds prästgård 1:5. Förslaget innebär dock en utmaning för Teknik- och servicenämnden, som idag använder fastigheten för förvaring av materiell, maskiner och avfallskärl. Detta skapar behov av ersättningslokaler i motsvarande storlek, varav delar bör placeras centralt i Bollebygd för att underlätta för parkenheten och effektivisera verksamheten.

6.4 Kommunstyrelsen & Bygg- och miljönämnden

Plan- och exploateringsenheten samt Bygg- och miljöförvaltningen är idag placerade i externt hyrda lokaler på Köpmansvägen 8. Lokalerna präglas av trångboddhet, brist på mötesrum samt en upplevd lyhördhet, vilket påverkar arbetsmiljön negativt. Bygg-

och miljöförvaltningen förväntas dessutom växa med två personer under 2026.

Nuvarande lösning har betraktats som tillfällig i avvaktan på Kommunhus etapp 1 på Göteborgsvägen 19. Den aktuella fastigheten utreds dock för andra ändamål och bedöms i nuläget inte utgöra en långsiktig lösning för verksamheternas lokalbehov.

Därtill är verksamhetslokalerna inte anpassade för att ta emot besökare, vilket riskerar att påverka uppfattningen om förvaltningens tillgänglighet negativt.

Samtidigt pågår en översyn av kommunhuset i syfte att uppnå ett mer effektivt lokalutnyttjande. Detta skulle kunna frigöra ytor, exempelvis på Köpmansvägen, och därigenom bidra till att minska trångboddheten för de verksamheter som är lokaliserade där.

6.5 Kontorsplatser och mötesrum

Översynen av kommunhuset är ett arbete till följd av den nyttjandegrad man ser i kommunhuset. Många kontorsplatser står ofta tomma till följd av det distansavtal som personalen i kommunstyrelsen har, vilket ger ett ineffektivt nyttjande av kommunens kontorsplatser.

Samtliga nämnder i kommunen upplever en brist på mötesrum, särskilt större mötesrum. I tidigare lokalresursplan lyftes en ombyggnation av fastigheten på Göteborgsvägen 19 som en möjlig lösning, genom att anpassa byggnaden för mötesverksamhet. Under året har dock en fördjupad besiktning av byggnadens skick genomförts. Den visar att de åtgärder som krävs för att säkerställa en långsiktigt hållbar standard, i kombination med en ombyggnation, skulle innebära så höga

kostnader att investeringen inte bedöms som motiverad. Därtill begränsar byggnadens förutsättningar möjligheten att skapa tillräckligt stora och ändamålsenliga mötesrum.

Mot denna bakgrund planeras i stället en ny byggnad på platsen, vilken primärt ska tillgodose Individ- och familjeomsorgens behov, samt eventuellt även andra delar av socialförvaltningen.

Denna inriktning, i kombination med den pågående översynen av kommunhusets lokaler, bedöms skapa förutsättningar för att frigöra ytor som kan omdisponeras till fler och mer ändamålsenliga mötesrum samt ett ökat antal arbetsplatser.

7. Analys samt behov av revidering

Analysen av föregående lokalresursplan, i kombination med uppföljning av genomförda och pågående projekt, visar att de övergripande bedömningar som tidigare gjorts i huvudsak kvarstår. Samtidigt har vissa förutsättningar förändrats, inte minst till följd av en justerad befolkningsprognos och en ökad osäkerhet kopplad till byggkostnader och genomförbarhet.

Arbetet med att tydliggöra processer, roller och ansvar inom lokalresursplaneringen har fortsatt och utvecklats under året. Genom samverkan mellan Strategisk fastighet, plan- och exploateringsavdelningen samt övriga berörda verksamheter har strukturen för såväl planerings- som genomförandeprocesser stärkts. Detta har bidragit till ökad transparens, förbättrad framförhållning och en tydligare koppling mellan behov, prioritering och genomförande.

Samtidigt visar analysen att flera av de utmaningar som identifierades i föregående plan kvarstår. Detta gäller särskilt behovet av att anpassa lokalbeståndet till förändrade demografiska förutsättningar, där minskande barnkullar och en ökande andel äldre ställer krav på flexibilitet och omställningsförmåga. I flera fall innebär detta att behov behöver hanteras genom omdisponering, effektivisering eller avveckling av befintliga lokaler, snarare än genom nyproduktion.

Osäkerheten i befolkningsutvecklingen, i kombination med beroendet av bostadsbyggandets faktiska genomförande, innebär att planeringen i högre grad behöver vara scenariobaserad och successivt anpassas utifrån aktuellt läge. Detta gäller särskilt inom utbildningsverksamheten, där prognoserna på kort tid kan förändras, men även inom äldreomsorgen där behovsbilden påverkas av flera samverkande faktorer.

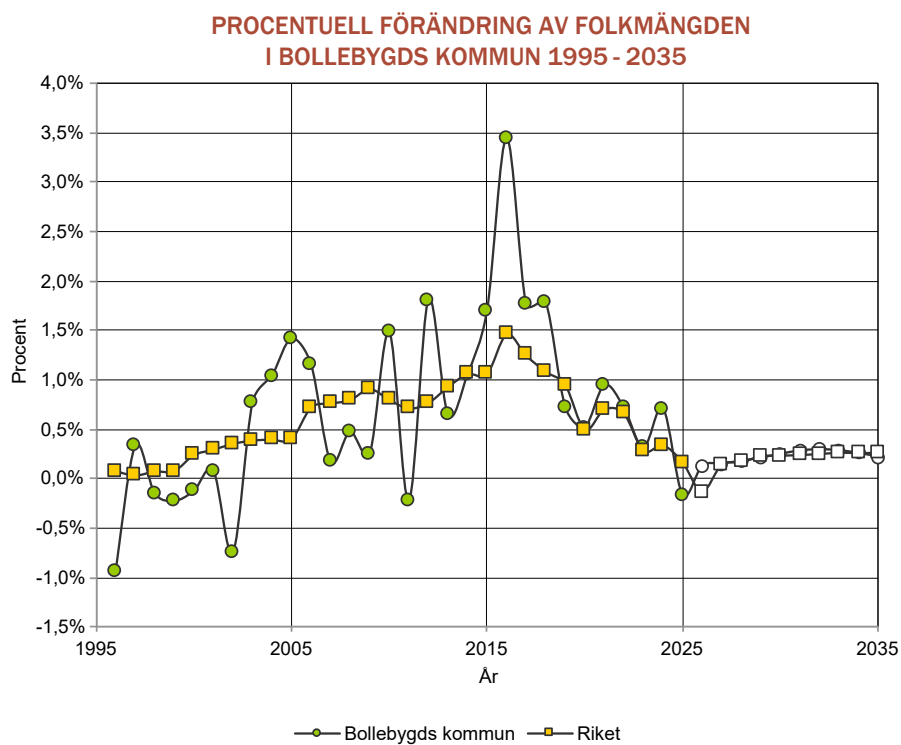
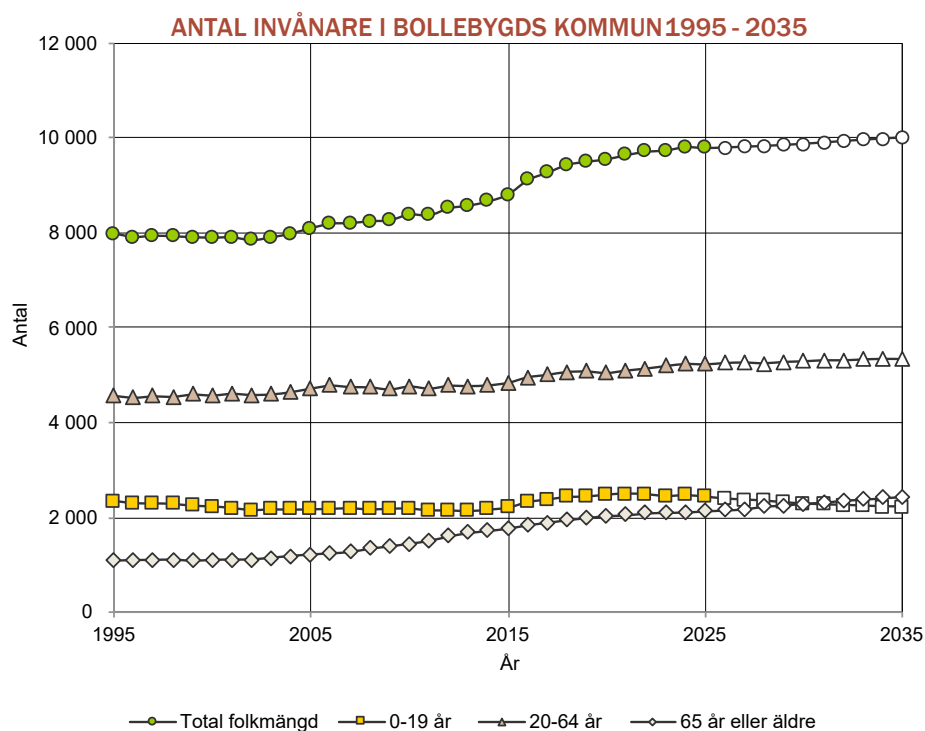
En viktig utveckling är den stärka kopplingen mellan lokalresursplanen och kommunens investeringsplan. Genom en mer systematisk uppföljning av projekt, med ökad tillförlitlighet i tidplaner och kostnadsbedömningar, skapas bättre förutsättningar för prioritering och resursfördelning. Den löpande dialogen mellan projektledning, kommunledning och förtroendevalda bidrar till en ökad förståelse för projektens förutsättningar och de avvägningar som behöver göras.

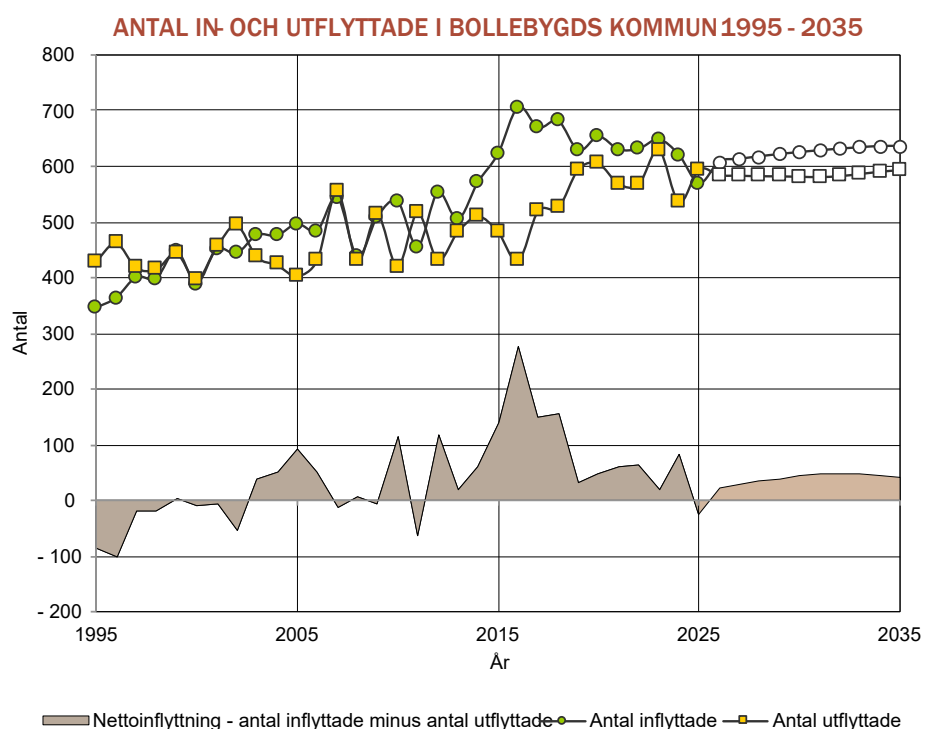
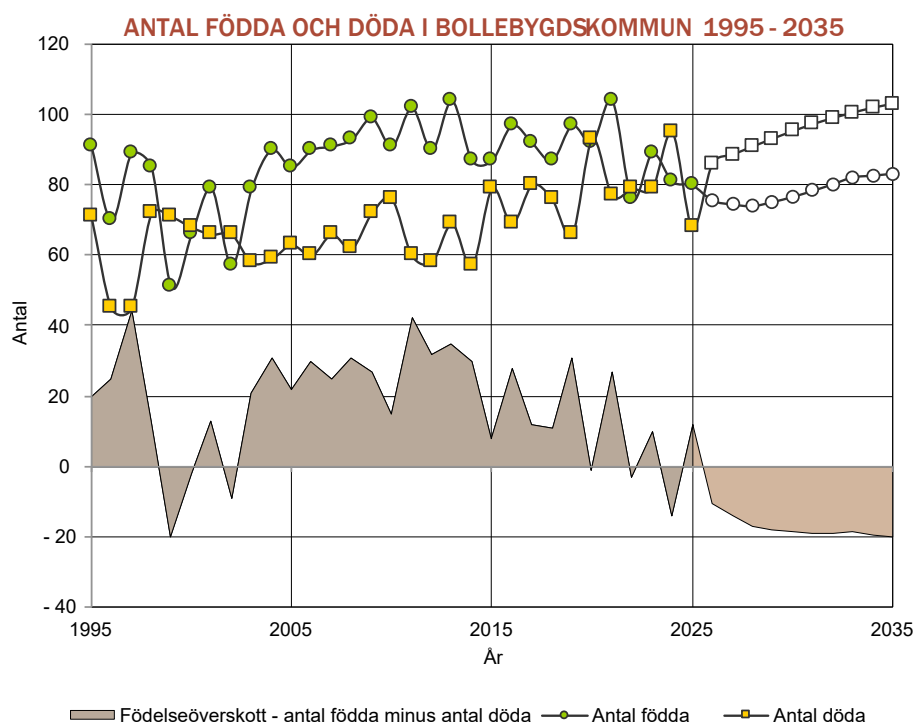
Mot bakgrund av ovanstående bedöms behovet av revidering främst avse anpassningar till förändrade demografiska förutsättningar, fortsatt utveckling av arbetssätt och prioriteringar samt en ökad betoning på flexibilitet i planeringen. Lokalresursplanen behöver därmed fortsatt utgöra ett levande styrdokument, där

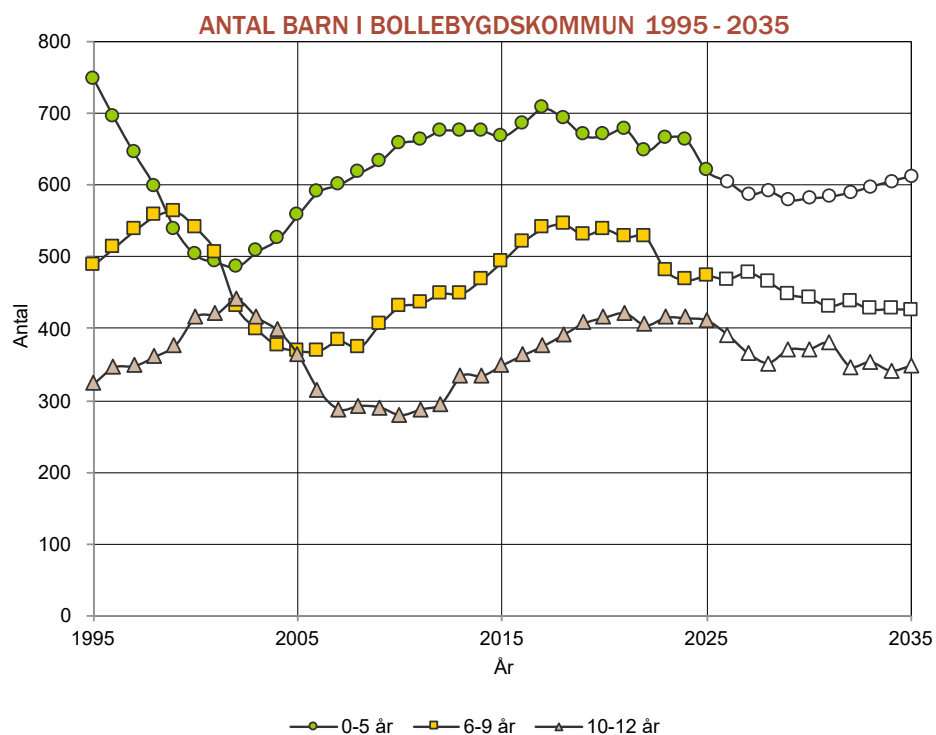
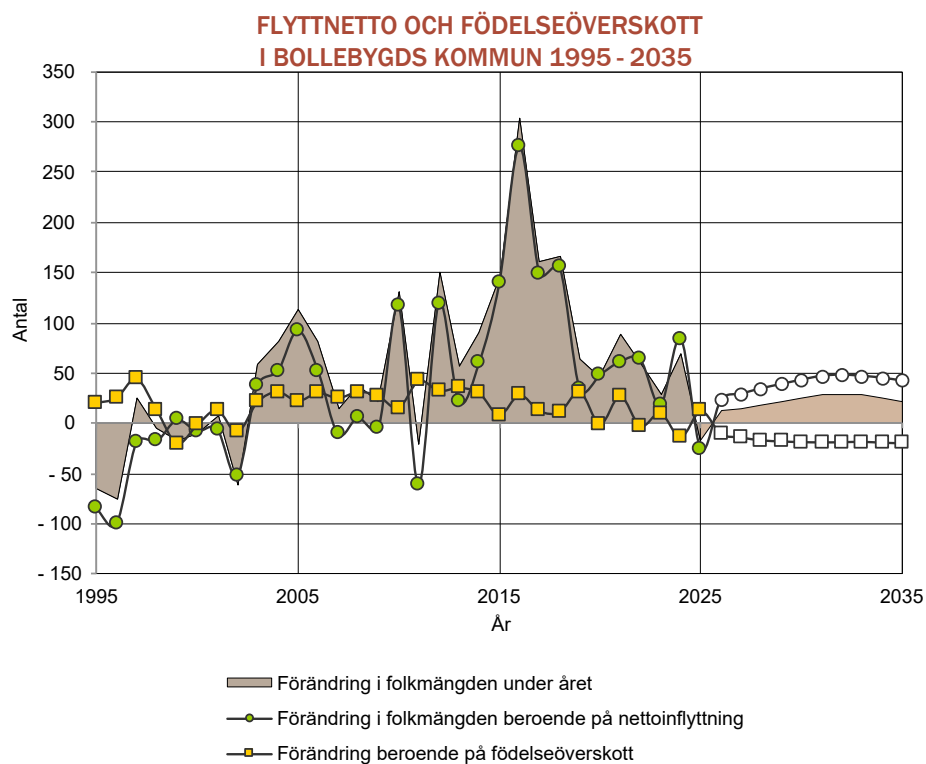
uppföljning och omprövning är en integrerad del av processen, i syfte att säkerställa en långsiktigt hållbar och kostnadseffektiv lokalförsörjning.

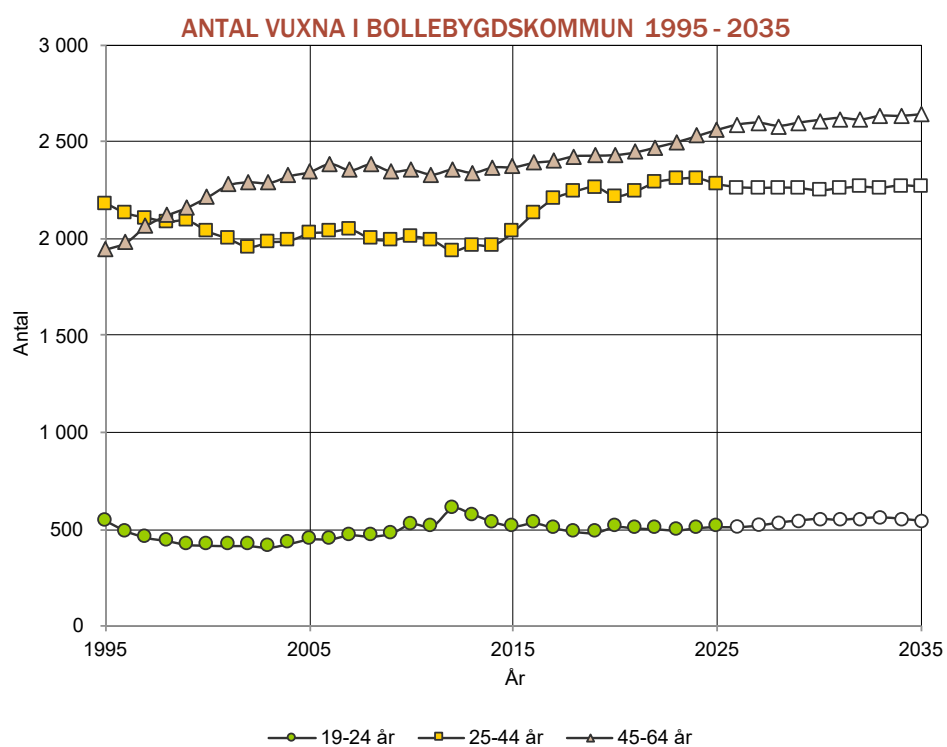
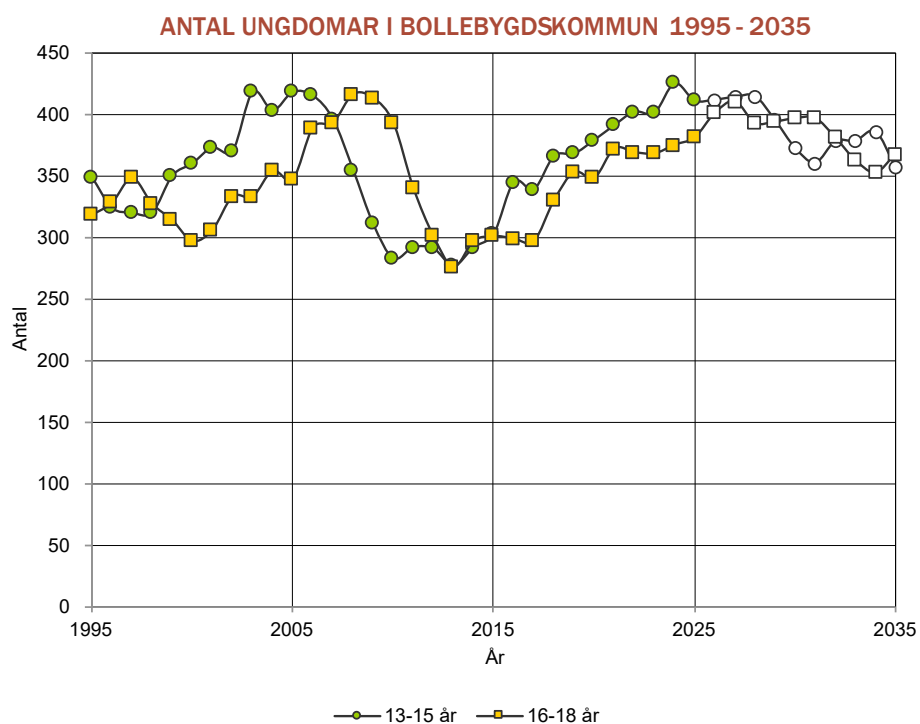
8. Bilagor

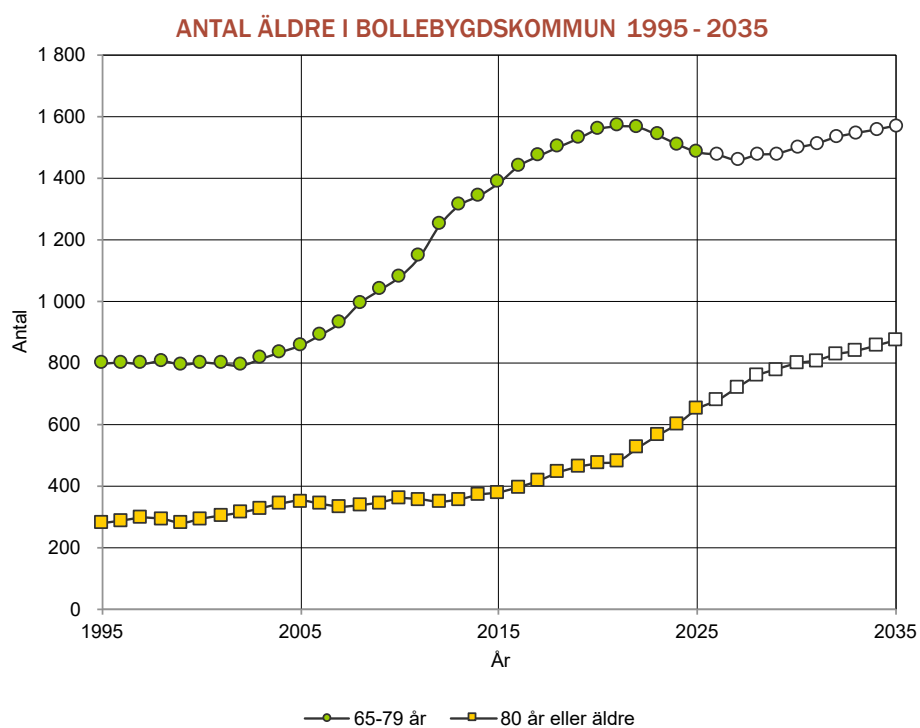
Bilaga 1 – Befolkningsprognos (trendbaserad)









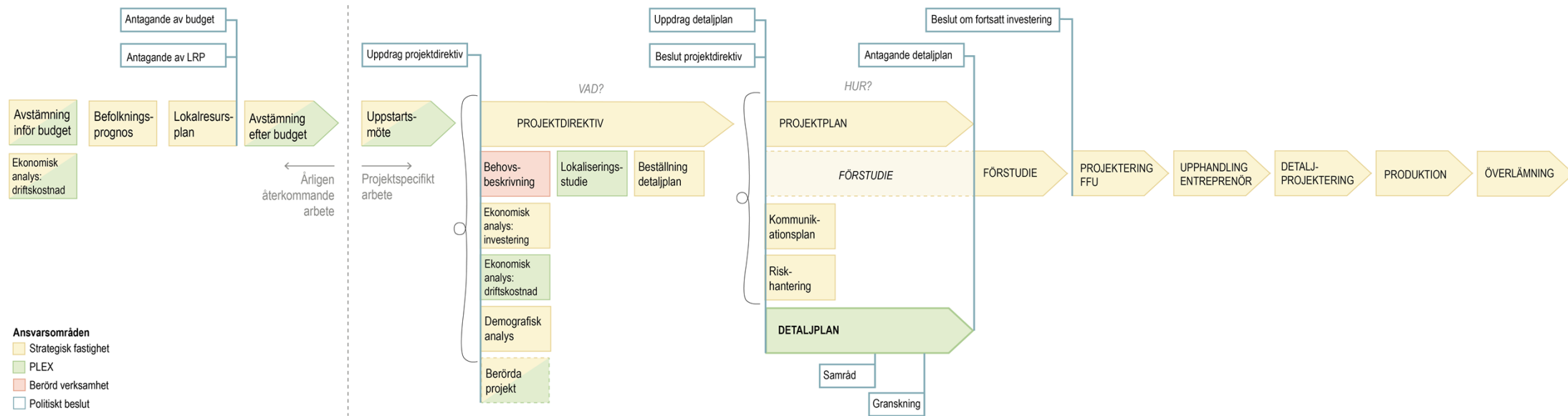


Bilaga 2 – Status för projekt i långsiktig investeringsplan (exkl. VA)

Status för projekt i långsiktig investeringsplan										
Uppdaterad 2026-04-10										
Under behovsframställan	* Redan beslutade investeringar									
Förstudie										
Projektering										
Detaljplan										
Byggnation										
Nämnd	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Inom 10 år	Status	Prel. Beräknad totalkostnad (mnkr.)
Kommunstyrelsen/övergripande									Kommunstyrelsen	80
Kommunhus etapp 1									Beslut om inriktning mot nyproduktion kontorshus för individ- och familjeomsorgen, kostnad redovisas under Kontor IFO.	X
Nytt Kommunhus									Mark inköpt, behöver behovsframställan och detaljplaneändring.	80
Socialnämnden									Socialnämnden	140
Kontor IFO									Tidplan följer "kommunhus etapp 1" då inriktning är att denna etapp kommer utgöra kontor för att lösa individ- och familjeomsorgens behov av lokaler.	20
Särskilt boende									Utredning kring scenarier pågår, och beslut om val av alternativ krävs för det fortsatta arbetet.	120
Kontor hemsjukvård & hemtjänst, Träffpunkt för äldre									Behöver hitta en inriktning snarast. Eventuellt i kombination med särskilt boende.	X
Gruppbostad LSS, traditionell									Specificeras ytterligare framöver. Socialnämnden utreder.	X
Serviceboende satellitlägenheter									Avvaktar möjlighet att hyra t.ex. en trappuppgång i hyreshus av privat bostadsutvecklare.	X
Utbildningsnämnden									Utbildningsnämnden	550
Skola/bibliotek/parkering Olsfors									Behovsbeskrivning och projektdirektiv klart, detaljplanearbete pågår.	40
Ny förskola centralort									Finns planuppdrag. Följer tidplanen för särskilt boende.	70
Ny skola etapp 1 (ny 7-9 byggnad)*									Projektet pågår och planerad byggstart är HT2026	220
Ny skola etapp 2 (ombyggnation bef. 7-9)									(Preliminärt) etappvis ombyggnation	120
Allaktivitetshall skolområdet									Detaljplaneändring krävs för byggnadshöjd. Byggnation kan påbörjas först när F-3 längor är satta.	100
Allaktivitetshall Prästängen										X
Uppdrag i budget									Uppdrag i budget	43
Fullstor idrottshall Tölsjö									Projekt utförs som partnering, investeringsmedel tilldelat projektet och entreprenör upphandlad under våren 2026. Byggnation väntas kunna påbörjas under slutet 2026.	43
Fullstor idrottshall Olsfors									Uppdrag från politiken att undersöka möjligheten till utbyggnad av befintlig idrottshall i Olsfors till likvärdig storlek som nuvarande idrottshall i Tölsjö. Möjligheter ses över mer i samband med projektet skola/bibliotek/parkering Olsfors	X
Total långsiktig investeringsplan										813
Varav redan beslutade investeringar										263

Förstudie
 Projektering
 Detaljplan
 Byggnation

Bilaga 3 – Processkarta för kommunal nybyggnation & större ombyggnation



9. Ansökan om verksamhetsbidrag 2027 BRIS SN2026/17

**Tjänsteskrivelse**

2026-03-31

Karolin Lindh |
Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Dnr 188676

0734-64 75 45 |
karolin.lindh@bollebygd.se

Ansökan om bidrag Bris region väst 2027**Förslag till beslut**

Socialnämnden beviljar Bris region Väst verksamhetsbidrag om 25 000 kronor för 2027.

Socialnämnden beslutar att medel ska tas ur Individ- och familjeomsorgens budget 2027.

Ärendet

Barnrättsorganisationen Bris, Barnens rätt i samhället, region Väst ansöker om ett verksamhetsbidrag om 25 000 kronor från Bollebygds kommun för 2027.

Bris är en ideell organisation som grundades 1971. Verksamheten präglas av ett barnperspektiv och utgår ifrån FN:s barnkonvention om barns rättigheter.

Bris erbjuder genom sin stödverksamhet alla barn en möjlighet att anonymt och kostnadsfritt få en stödjande kontakt dygnet runt via sms, chatt, mejl och telefon. Bris har även en mottagning i Göteborg där de erbjuder alla barn och unga i Region Väst stöd via individuella stödsamtal, familjesamtal och stöd i grupper. Gruppstödet riktar sig till barn i särskilt utsatta situationer, bland annat barn som är placerade i familjehem, barn som har förlorat en förälder i suicid och barn som har flytt.



Socialförvaltningen anser att de ideella organisationerna utgör ett viktigt komplement till de samhälleliga stödfunktionerna inom olika områden, men det finns dock inga avsatta medel i budget för denna form av verksamhetsbidrag. Skillnaden mellan Bris och andra ideella organisationer är dess starka etablering i samhället, att den är väl känd av barn och erbjuder stöd i alla situationer, inte endast vid en specifik problematik. Denna skillnad mellan andra föreningar och Bris motiverar ett bifall av ansökan om verksamhetsbidrag som uppgår till 25 000 kronor för 2027.

Ekonomiska förutsättningar

Summan föreslås tas ur budgetram 2027 under verksamhetsområde Individ- och familjeomsorg.

Barnkonsekvensanalys

Inga negativa konsekvenser för barn har identifierats, och beslutet bedöms sammantaget främja barns rättigheter enligt barnkonventionen.

Beslutsunderlag

- Ansökningsbrev 2027, SN2026/17-1
- Budget 2025 och prognos 2026, SN2026/17-4
- Bris långsiktiga plan 2025-2029, SN2026/17-3

Skickas till

Bris region Väst

Ekonomiavdelningen

Verksamhetschef IFO

BOLLEBYGDS KOMMUN

**Tjänsteskrivelse**

2026-03-31

Socialförvaltningen

Rickard Olsson

Karolin Lindh

Förvaltningschef

Utvecklingsledare/nämndsekreterare

ANSÖKAN OM BIDRAG FRÅN BRIS

Bris region Väst ansöker om 25 000 kr i bidrag för verksamhetsår 2027

Barnrättsorganisationen Bris stödjer barn utifrån barnets behov, mobiliserar samhället och lyfter barns röster på den politiska agendan. I det arbetet driver Bris den nationella stödlinjen för barn, som har öppet dygnet runt, samt ger stöd till barn på plats vid vår Brismottagning i Göteborg. Via Brismottagningen erbjuder vi ett fördjupat individuellt stöd, föräldraskapsstöd och gruppstöd för barn. Genom att göra barns röster hörda mobiliserar vi samhället för barns rättigheter. För att möta det behov av stöd som barn och unga har idag och för att kunna fortsätta med vårt viktiga arbete, ansöker vi om ekonomiskt bidrag för år 2027.

Ungefär två miljoner barn bor och lever i Sverige. Det är på många sätt en bra plats för barn att växa upp på, men här finns också stora utmaningar som rör barns hälsa och livssituation. 2024 var ett år som i många avseenden präglades av osäkerhet. Det var det varmaste året som någonsin uppmäts globalt. Frågor som rör försvar och nationell säkerhet lyftes allt mer. Lågkonjunktur och hög arbetslöshet fortsatte att påverka familjer och under året har många haft svårt att få pengarna att räcka. Samtidigt ökade problemen med gängkriminalitet och psykisk ohälsa. Detta är en utveckling som sammantaget gör att en oro för framtiden är närvarande i många barns och ungas liv.

Oron gör avtryck i Bris stödverksamhet. Under 2024 har Bris genomfört 64 004 kurativa kontakter med barn upp till 18 år, i den nationella stödlinjen och på Brismottagningar. Trycket på den nationella stödlinjen är hårt och spritt över dygnets alla timmar. En kombination av utökade öppettider, fler kontaktvägar och fler kuratorer har genom åren resulterat i en starkt tillgänglighet för stödsökande barn och medfört en stor ökning av antalet kurativa kontakter. Något som har bidragit till att Bris kan erbjuda ett tillgängligt lågtröskelstöd dygnet runt, året om.

**“Jag kände mig lyssnad på. För första gången i mitt liv kände jag mig tagen på allvar.
Jag fick råd och stödet och hjälpen jag fick, fick mig att inse att jag var värd mer än den situation jag levde i just då.”**

Genom Brismottagningen erbjuds alla barn och unga i Bollebygd kommun stöd via individuella stödsamtal och familjesamtal – utan långa väntetider. Vi erbjuder också gruppstöd som riktar sig till barn i särskilt utsatta situationer, bland annat barn som är placerade i familjehem, barn som förlorat en förälder i suicid och barn som har flytt. Grupperna sker både fysiskt på plats vid Brismottagningen och digitalt.

Att Bris har en bred stödverksamhet ger varje barn en möjlighet att få hjälp anpassat utifrån barnets behov och unika situation. Många barn som besöker mottagningen berättar att de vill prata med en vuxen som finns utanför deras vanliga sammanhang. Barn hittar till Brismottagningen på olika sätt: via föräldrar, på sociala medier eller genom hänvisning från elevhälsan och BUP. De barn som kommer till mottagningarna önskar ett flexibelt stöd där det finns möjlighet att prata om flera saker som känns svåra, olikt kommuners och regioners insatser där stödet ofta är begränsat både i tid och ämne. Det innebär att Bris arbete är ett viktigt hälsofrämjande insats som bidrar till att stärka den psykiska hälsan hos barn och unga i Västra Götaland.

Bris nätverk stärker professionella runt barn – 1642 personer i region Väst är en del av Bris nätverk, Sveriges största nätverk för professionella som jobbar för och med barn. Det är en mötesplats som samlar människor från hela Sverige och från olika delar av samhället. Bris nätverk ger unika möjligheter att knyta värdefulla kontakter, dela erfarenheter, öka sin kunskap och utveckla samarbeten som gör skillnad.

Årligen genomförs nätverksträffar runt om i Västra Götaland. Vårens träff arrangerades i Göteborg och fokuserade på Bris Barnrapport som belyser barns livssituation och lyfter teman som varit utmärkande för året i barns kontakter med Bris. I rapporten finns också förslag på vad som behöver förändras i samhället för att ytterligare stärka barnets rättigheter.

Under hösten var vi på plats i Uddevalla och Jönköping för att genomföra träffar med fokus på lokala utmaningar och möjligheter för att tillgodose barnets rättigheter och stärka den psykiska hälsan hos barn. Intresset för träffarna var stort och samlade en stor bredd av olika professioner. Allt från politiker, socialtjänsthandläggare, civilsamhällesaktörer och tjänstepersoner från såväl kommun som region var på plats.

"Det jag uppskattade mest med nätverksträffen var att informationen var angelägen och viktig för mitt arbete med barn och unga."

Bris verkar för jämlika uppväxtvillkor och att varje barn kan må bra, ges trygghet och förutsättningar att klara skolan. Barn som behöver ska erbjudas stöd utifrån sina behov. Samhällets insatser behöver komma tidigare och barns framtidstro måste stärkas. Ett sätt som vi verkar för jämlika uppväxtvillkor för barn är genom våra olika skolkampanjer. Under hösten 2024 fick alla grund- och gymnasieskolor i Sverige ett utskick av Bris. Där fanns bland annat Bris handbok som tagits fram på efterfrågan av lärare och fritidspedagoger som önskat verktyg för att prata med barn om känsliga ämnen. Syftet med handboken är att ge råd och stöd till professionella inom skolvärlden i deras viktiga uppdrag i att upptäcka och synliggöra barn som far illa. Utskicket innehöll också informationsmaterial om Bris stöd riktat till barn och unga, exempelvis affischer och broschyrer att sprida på skolorna.

Vi vet också att sommarlovet är en positiv upplevelse för många barn, men inte för alla barn. För att nå ut med information om att Bris stödlinje har öppet dygnet runt, även under ledighet, skickade Bris ut en pysselbok till alla elever i årskurs 3 inför sommarlovet. Utöver information om Bris, innehöll boken pyssel och tips på aktiviteter för alla sommarlovsdagar.

Bris volontärer stärker engagemanget för barns rättigheter. Under 2024 hade Bris över 100 volontärer som arbetat intensivt i regionen. De har till exempel föreläst om barnkonventionen i skolklasser och informerat om Bris stöd på idrottsevenemang. Totalt har Bris volontärer i regionen lagt över 950 timmar på sitt engagemang under 2024 och med sina insatser nått över 30 000 vuxna och barn i regionen med information om Bris stöd och barnkonventionen. Tack vare dem kan vi tillsammans skapa ett tryggare samhälle för barn.

Bris har arbetat för att stärka barnets rättigheter i mer än ett halvt sekel. Varje år har Bris tiotusentals samtal med barn som handlar om svåra situationer, hur barnet mår, utsatthet och om bristande stöd i egna och professionella nätverk. I allt det svåra genomsyras samtalen av barns egen handlingskraft och hopp om förändring. Berättelserna och den kunskap samtalen bidrar med används för att belysa hur barn i Sverige har det och hur vårt samhälle kan bli bättre för barn att leva i. Vi hoppas att ni vill stötta Bris viktiga arbete ekonomiskt under året för att vi ska kunna fortsätta arbetet för ett bättre samhälle för barn!

Bris stöttar kommuner i omställningen till nya SoL

Tillsammans med socialkontoret i Norrköping tar Bris just nu fram en utbildning som kommuner konkreta arbetssätt för ett stärkt barnrättsperspektiv i omställningen till nya Socialtjänstlagen. Utbildningen kommer bland annat innehålla metoder för barns delaktighet och inflytande, samt guidning och verktyg för att upprätta barnrättsprövningar och klagomålshantering. Vill du och din kommun vet mer om hur Bris kan stötta er och arbetet med barns delaktighet och inflytande? Kontakta info@bris.se

Är det här hemma nu? Om barn i familjehem

Under 2024 släppte Bris rapporten "Är det här hemma nu? – om barn i familjehem" som ger en inblick i svensk familjehemsvård, beskriver socialtjänstens ansvar och olika familjehemstyper samt lyfter barns egna berättelser. Den analyserar risk- och skyddsfaktorer och presenterar förbättringsförslag för att stärka stödet till familjehemsplacerade barn. Läs mer om Bris arbete kopplat till barn i familjehem här <https://www.bris.se/om-bris/aktuellt/barn-i-familjehem/>

Bris stärker kommuners krisberedskapsarbete

Vi vet att barn och unga drabbas värst i kriser och katastrofer. Därför är det centralt att barnrättsperspektivet är en naturlig del i kommunernas krisberedskap och att information anpassad för barn alltid tas fram vid aktuella händelser. Under 2024 påbörjade Bris tillsammans med Länsförsäkringar Västerbotten ett arbete för att stärka kommuners krisberedskap ur ett barnrättsperspektiv. Genom att öka kunskapen om barnkonventionen och om metoder för barns delaktighet skapas systematiska arbetssätt för att implementera barnkonventionen i kommunernas krisberedskapsarbete. Hör av er till oss så berättar vi mer!

Områdesutveckling ur ett barnrättsperspektiv

Barn lever sina liv i sitt lokalsamhälle och bostadsområde. Den fysiska utemiljön, tillgången till trygga mötesplatser, samt närheten och förtroendet till vuxna påverkar varje barn som lever där. Genom att involvera barn i beslutsprocesser visar vi att deras kunskap och erfarenheter är viktiga. Det inger hopp och framtidstro – en grundbult i det trygghetsskapande arbetet. Genom att stärka barnrättsperspektivet i områdesutveckling arbetar Bris för ett tryggare lokalsamhälle. – För varje barns rätt till en trygg uppväxt och rätt till delaktighet och inflytande. Vill ni veta mer om Bris trygghetsskapande arbete kopplat till samhällsplanering och områdesutveckling? Mejla oss på info@bris.se

Tidiga insatser för en trygg uppväxt

Förskolan spelar en avgörande roll för de yngsta barnen och pedagoger behöver både utrymme och verktyg för att kunna ha samtal med vårdnadshavare om svåra ämnen. Under 2024 tog Bris och Förskoleförvaltningen i Göteborg stad fram en digital utbildning om svåra samtal med vårdnadshavare inom förskolan. Utbildningen kombinerar kunskap med reflektion, diskussion och praktiska övningar för att stärka pedagogers förmåga att initiera och genomföra samtal med vårdnadshavare. Läs mer om den digitala utbildningen här <https://www.bris.se/om-bris/utbildningar/svara-samtal-med-varldnadshavare/>

RESULTATRÄKNING (TSEK)	Utfall 2023	Budget 2024	Budget 2025	Prognos 2026
Medlemsavgifter	2 960	3 532	4 758	5 234
Gåvor				
Gåvor från allmänheten	35 866	37 634	41 355	44 663
Gåvor från företag och företagssamarbeten	29 561	32 324	36 888	39 839
Postkodlotteriet basstöd	10 350	10 000	10 000	10 000
Stiftelser/organisationer	4 755	3 820	5 404	5 944
Summa gåvor	80 532	83 778	93 647	100 447
Bidrag				
Statligt bidrag stödlinjen	21 000	21 000	22 000	22 000
Övriga statliga bidrag	12 224	14 192	9 825	10 317
Projektbidrag stiftelser och föreningar	16 018	16 809	20 603	22 000
Bidrag från kommuner/regioner	8 606	8 460	8 446	9 121
Summa bidrag	57 847	60 461	60 874	63 438
Nettoomsättning	1 504	1 610	2 500	2 500
Övriga intäkter	41	0	70	0
TOTALA INTÄKTER	142 884	149 381	161 849	171 619
KOSTNADER				
Enhetsskostnader exkl. internfördelningar	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025	Prognos 2026
Direkta verksamhetskostnader				
Stöd- och regional verksamhet,				
Kommunikation/Opinion/Påverkan, Internationellt	-91 231	-93 990	-95 987	-100 786
Insamling	-29 967	-36 825	-37 737	-39 624
Administration	-1 649	-1 634	-3 445	-3 617
Totala direkta verksamhetskostnader	-122 847	-132 449	-137 169	-144 027
Kostnader för fördelning till verksamheten				
Ekonomi/HR/IT/Stab	-18 772	-21 734	-23 097	-24 252
Gemensamma Kansli	-1 922	-6 936	-6 023	-6 325
Direkta verksamhetskostnader	-20 694	-28 671	-29 120	-30 576
TOTALA KOSTNADER	-143 541	-161 120	-166 289	-174 603
FINANSIELLT RESULTAT	2 307	1 600	650	1 000
RESULTAT**	1 649	-10 139	-3 789	-1 985

13. Redovisning av delegeringsbeslut till socialnämnden, juni och juli 2026 SN2026/1

**Tjänsteskrivelse**

2026-08-14

Karolin Lindh |
Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Dnr SN2026/1-28

0734-64 75 45 |
karolin.lindh@bollebygd.se

Redovisning av delegeringsbeslut, juni och juli 2026**Förslag till beslut**

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegeringsbeslut.

Ärendet

Socialnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt socialnämndens antagna delegeringsordning 19 maj 2026, § 54.

Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla lämnad delegering.

En lista över beslut som fattats med stöd av delegeringsordningen under perioden 2026-06-01 – 2026-07-31 lämnas som beslutsunderlag. En sammanställning över beslut från sociala utskottets sammanträde från juni lämnas också.

Nedan presenteras en sammanfattning av antal beslut/ärenden i följande områden/ärendegrupper;

juni och juli 2026



	Bifall	Avslag*	Övrigt*	Totalt
IFO Barn och unga	8	1	101	110
IFO Vuxen (missbruk, sociala kontrakt, boendestöd)	13	1	10	34
Ekonomiskt bistånd	107	57	10	174
Ordförandebeslut	1	-	-	1
Socialt utskott	2	-	6	8
Äldreomsorg	121	-	-	121
Funktionsstöd	13	-	-	13

*Avslag innefattar även delavslag, vilket innebär att den enskilde får en del av insatsen som hen har ansökt om. Avslag/delavslag kan bland annat bero på att den enskilde kan tillgodose sina behov eller få dem tillgodosedda på annat sätt, t.ex. av annan huvudman eller insats.

*Övrigt innefattar bland annat beslut om; att avsluta/inleda utredning/insats, överväganden om fortsatt vård/insats, m.m. För fullständig redovisning se bifogad sammanställning.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut, juni och juli 2026, SN2026/1
- Sammanställning beslut socialt utskott 2026-06-15, SN2026/1

Skickas till

Socialförvaltningen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Socialförvaltningen

**Tjänsteskrivelse**

2026-08-14

Rickard Olsson

Karolin Lindh

Förvaltningschef

Utvecklingsledare/nämndsekreterare

Handläggare
Karolin Lindh | Utvecklingsledare/nämndsekreterare
0734-64 75 45 | karolin.lindh@bollebygd.se

Dnr : **SN2026/1-29**

Redovisning av delegeringsbeslut, juni och juli 2026

Socialnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt socialnämndens antagna delegeringsordning 19 maj 2026, § 54.

Dessa beslut ska redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan socialnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringslistor och beslut finns tillgängliga hos socialförvaltningen.

Följande delegationsbeslut redovisas för nämnden:

Delegeringsbeslut Individ- och familjeomsorg – 2026-06-01 – 2026-07-31

Besluts id	Datum	Beslut	Beslutsfattare
40256	2026-05-29	BoU Utredning avslutas med åtgärd	1:e Ssek
40257	2026-06-01	BoU Verkställande av ungdomstjänst	1:e Ssek

40258	2026-06-01	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40259	2026-05-20	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40260	2026-05-20	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40261	2026-06-01	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40262	2026-06-01	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40263	2026-05-20	BoU Utredning avslutas med åtgärd	Ssek
40264	2026-06-02	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40265	2026-06-02	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40266	2026-06-02	BoU Insats avslutas	Ssek
40267	2026-06-02	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40268	2026-06-02	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40269	2026-06-02	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40270	2026-06-03	BoU Insats avslutas	Ssek
40271	2026-06-03	Vux Beslut om öppenvård enligt 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40272	2026-06-03	Uppdrag IFO Vux Beslut om öppenvård enligt 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40273	2026-06-02	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40274	2026-06-02	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek

40275	2026-06-03	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40276	2026-06-02	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40277	2026-06-03	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40278	2026-06-05	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40279	2026-06-05	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40280	2026-06-08	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40281	2026-06-08	E ÖKL Överklagandet kommit in i rätt tid	Ssek
40282	2026-06-08	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40283	2026-06-08	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40284	2026-06-08	E Utredning ekonomiskt bistånd 14 kap 2 § , inleds	Ssek
40285	2026-06-09	BoU Utredning inleds	1:e Ssek
40286	2026-06-09	BoU Utredning inleds	1:e Ssek
40287	2026-06-09	E Ekonomiskt bistånd SoL beviljas under nuvarande förhållande	Ssek
40288	2026-06-09	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40289	2026-06-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40290	2026-06-09	Ekonomiskt bistånd mot återbetalning enligt 33 kap 2 § , beviljas	EC
40291	2026-06-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek

40292	2026-05-29	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40293	2026-06-10	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40294	2026-06-10	BoU Utredning inleds	Ssek
40295	2026-06-10	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds	Ssek
40296	2026-06-10	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	Ssek
40298	2026-06-10	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40299	2026-06-10	BoU Beslut att avsluta uppföljning	1:e Ssek
40300	2026-06-11	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40301	2026-06-11	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40302	2026-06-11	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40303	2026-06-11	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40304	2026-06-10	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40305	2026-06-11	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40306	2026-06-11	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40307	2026-06-11	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40308	2026-06-10	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40309	2026-06-10	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek

40310	2026-06-12	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40311	2026-06-12	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40312	2026-06-12	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40313	2026-06-12	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40314	2026-06-12	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40315	2026-06-11	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds	Ssek
40316	2026-06-12	Vux Beslut om tillfälligt boende enligt 11 kap 1 § SoL, beviljas	EC
40317	2026-06-12	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40318	2026-06-15	E Ekonomiskt bistånd SoL beviljas under nuvarande förhållande	Ssek
40319	2026-06-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40320	2026-06-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40321	2026-06-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40322	2026-06-15	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40323	2026-06-15	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40324	2026-06-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40325	2026-06-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40326	2026-06-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek

40327	2026-06-16	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40328	2026-06-16	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40329	2026-06-16	BoU Verkställande av ungdomstjänst	1:e Ssek
40330	2026-06-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40331	2026-06-01	BoU Utredning inleds	Ssek
40333	2026-06-17	BoU Utredning avslutas med åtgärd	1:e Ssek
40334	2026-06-15	BoU Placering familjehem enligt 11 kap 1 SoL	SU
40335	2026-06-15	LVU Övervägande av vård enligt 13 § LVU	SU
40336	2026-06-15	LVU Övervägande av vård enligt 13 § LVU	SU
40337	2026-06-15	LVU Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § 1 pt LVU	SU
40338	2026-06-15	LVU Övervägande av vård enligt 13 § LVU	SU
40339	2026-06-15	LVU Övervägande av umgängesbegränsning enligt 14 § 1 pt LVU	SU
40340	2026-06-15	LVU Övervägande av vård enligt 13 § LVU	SU
40341	2026-06-17	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40342	2026-06-17	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40343	2026-06-17	BoU Insats avslutas	Ssek
40344	2026-06-17	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek

40345	2026-06-17	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40346	2026-06-17	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	1:e Ssek
40347	2026-06-18	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40348	2026-06-18	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40349	2026-06-18	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40350	2026-06-18	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds ej	EC
40351	2026-06-18	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40352	2026-06-18	BoU Utredning inleds	1:e Ssek
40353	2026-06-18	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40354	2026-06-18	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40355	2026-06-18	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds ej	EC
40357	2026-06-22	BoU Insats avslutas	Ssek
40358	2026-06-18	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40359	2026-06-19	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40360	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40361	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40362	2026-06-22	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek

40363	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40364	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40365	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40366	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40367	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40368	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40369	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40370	2026-06-22	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40371	2026-06-22	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40372	2026-06-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40373	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40374	2026-06-23	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40375	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40376	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40377	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40378	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	EC
40379	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	EC

40380	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40381	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40382	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40383	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40384	2026-06-23	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40385	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40386	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40387	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40388	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40389	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40390	2026-06-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40391	2026-06-23	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40392	2026-06-24	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40393	2026-06-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40394	2026-06-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40395	2026-06-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40396	2026-06-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek

40397	2026-06-24	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40398	2026-06-24	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40399	2026-06-22	BoU Insats avslutas	Ssek
40400	2026-06-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40401	2026-06-24	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds	Ssek
40402	2026-06-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40403	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40404	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40408	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40409	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40410	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40411	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40412	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40413	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40414	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40415	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40416	2026-06-25	Ekonomiskt bistånd mot återbetalning enligt 33 kap 2 §, beviljas	EC

40417	2026-06-25	E Avstå från krav på ersättning enligt 33 kap 6 § SoL, avslag	EC
40418	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40419	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40420	2026-06-25	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40421	2026-05-06	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	EC
40422	2026-06-18	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds ej	1:e Ssek
40423	2026-06-18	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds ej	1:e Ssek
40424	2026-06-25	BoU Beslut om förlängd utredningstid enligt 20 kap. 3 § SoL	EC
40425	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40426	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40427	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40428	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40429	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40430	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40431	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40432	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40433	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek

40434	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40435	2026-06-26	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40436	2026-06-29	BoU Utredning avslutas med åtgärd	Ssek
40437	2026-06-26	BoU Utredning avslutas med åtgärd	Ssek
40438	2026-06-29	E Egna medel, grundbeslut	Ssek
40439	2026-06-29	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	EC
40440	2026-06-26	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40441	2026-06-30	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	EC
40442	2026-06-26	Gem Utredning inleds ej pga återtagen ansökan	1:e Ssek
40443	2026-06-30	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40444	2026-06-30	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40445	2026-06-18	E Utredning ekonomiskt bistånd 14 kap 2 § , inleds	Ssek
40446	2026-06-30	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	EC
40447	2026-06-23	Vux Utredning enligt 14 kap 2 § SoL, inleds	Ssek
40448	2026-06-30	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40449	2026-07-01	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40450	2026-07-01	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek

40451	2026-07-01	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40452	2026-07-01	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40453	2026-07-01	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40454	2026-07-01	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40455	2026-07-01	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40456	2026-07-01	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40457	2026-07-01	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	Ssek
40458	2026-06-25	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, avslutas	Ssek
40459	2026-06-25	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40460	2026-06-16	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40461	2026-07-02	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	EC
40462	2026-07-02	Vux Beslut om insats till boende enligt 11 kap 1 § SoL, beviljas	EC
40463	2026-07-02	E Beslut om återkrav FUT, grundbeslut	EC
40464	2026-07-02	LVM Beslut att ej ansöka om vård enligt 4 § LVM	EC
40465	2026-07-02	BoU Insats avslutas	1:e Ssek
40466	2026-07-02	Vux Beslut om socialt bostadskontrakt enligt 11 kap 1 § SoL, avslag	EC
40467	2026-07-02	LVM Utredning enligt 7 § LVM avslutas	EC

40468	2026-07-02	LVM Utredning enligt 7 § LVM inleds ej	EC
40469	2026-07-03	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40471	2026-07-03	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	1:e Ssek
40472	2026-07-06	E Egna medel, grundbeslut	Ssek
40473	2026-07-06	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40474	2026-07-06	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40475	2026-07-06	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40476	2026-07-07	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40477	2026-07-08	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40478	2026-07-08	E ÖKL Överklagandet kommit in i rätt tid	EC
40479	2026-07-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	EC
40480	2026-07-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	EC
40481	2026-07-09	E Ekonomiskt bistånd SoL beviljas under nuvarande förhållande	Ssek
40482	2026-07-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40483	2026-07-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40484	2026-07-09	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40485	2026-07-03	BoU Avsluta utredning efter återtagen ansökan	1:e Ssek

40486	2026-07-09	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40487	2026-07-09	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40488	2026-07-09	E ÖKL Överklagandet kommit in i rätt tid	Ssek
40489	2026-07-13	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40490	2026-07-13	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	EC
40491	2026-07-13	Vux Fortsatt insats efter omprövning bifall	EC
40492	2026-07-10	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40493	2026-07-13	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek
40494	2026-07-13	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40495	2026-07-13	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40496	2026-07-14	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40497	2026-07-14	E Dödsboanmälan avskrivs, bouppteckning aktuell	Ssek
40498	2026-07-14	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40499	2026-07-14	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40500	2026-07-14	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40501	2026-07-14	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40502	2026-07-14	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek

40503	2026-07-14	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40504	2026-07-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40505	2026-07-15	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40506	2026-07-15	BoU Utredning inleds	Ssek
40507	2026-07-15	BoU Utredning inleds	Ssek
40508	2026-07-03	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	1:e Ssek
40509	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40510	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40511	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40512	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40513	2026-07-16	Ekonomiskt bistånd mot återbetalning enligt 33 kap 2 § , beviljas	EC
40514	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40515	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40516	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40517	2026-07-16	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40518	2026-07-17	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	EC
40519	2026-07-17	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	EC

40520	2026-07-17	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40521	2026-07-17	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40522	2026-07-09	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	EC
40523	2026-07-20	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40524	2026-07-20	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40525	2026-07-09	BoU Avslag	EC
40526	2026-07-09	Bou Utredning avslutas utan åtgärd	EC
40527	2026-07-20	BoU Utredning avslutas med åtgärd	Ssek
40528	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40529	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40530	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40531	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40532	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40533	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40534	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40535	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40536	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek

40537	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40538	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40539	2026-07-21	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40540	2026-07-22	BoU Utredning avslutas med åtgärd	Ssek
40541	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40542	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40543	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40544	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40545	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40546	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40547	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40548	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40549	2026-07-21	BoU Utredning inleds	Ssek
40550	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40551	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40552	2026-07-22	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40553	2026-07-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek

40554	2026-07-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40555	2026-07-23	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40556	2026-07-23	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40557	2026-07-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40558	2026-07-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40559	2026-07-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40560	2026-07-23	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40561	2026-07-23	BoU Öppenvård 11 kap 1 § SoL, beviljas	Ssek
40562	2026-07-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40563	2026-07-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40564	2026-07-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40565	2026-07-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40566	2026-07-24	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40567	2026-07-27	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40568	2026-07-27	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40569	2026-07-27	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40570	2026-07-27	E Utredning ekonomiskt bistånd 14 kap 2 § , inleds	Ssek

40571	2026-05-29	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40572	2026-07-20	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40573	2026-06-30	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40574	2026-06-15	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40575	2026-07-28	BoU Beslut att inte inleda utredning enligt 14 kap 2 § SoL	EC
40576	2026-07-15	BoU Förlängning av pågående insats	Ssek
40577	2026-07-28	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40578	2026-07-28	BoU Utredning inleds	Ssek
40579	2026-07-29	E Ekonomiskt bistånd SoL beviljas under nuvarande förhållande	Ssek
40580	2026-07-29	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40581	2026-07-30	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40582	2026-07-30	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40583	2026-07-31	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, bifall	Ssek
40584	2026-07-31	BoU Utredning inleds	Ssek
40585	2026-07-31	BoU Utredning avslutas med åtgärd	Ssek
40586	2026-07-31	E Bistånd enligt 12 kap 1 § SoL, avslag	Ssek
40587	2026-07-31	Vux Beslut förfrågan besvarad	Ssek

Delegeringsbeslut Äldreomsorg/Funktionsstöd – 2026-06-01 – 2026-07-31

Besluts id	Datum	Beslut	Beslutsfattare
18248	20260601	Hemtjänst bifall	Ssek
18249	20260601	Hemtjänst bifall	Ssek
18250	20260601	Hemtjänst bifall	Ssek
18251	20260601	Hemtjänst bifall	Ssek
18252	20260602	Korttidsplats bifall	Ssek
18253	20260602	Hemtjänst bifall	Ssek
18254	20260603	Korttidsplats bifall	Ssek
18255	20260603	Särskilt boende bifall	EC
18256	20260603	Särskilt boende bifall	EC
18257	20260603	Hemtjänst bifall	Ssek
18259	20260604	Hemtjänst bifall	Ssek
18260	20260604	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18261	20260604	Boendestöd bifall	Ssek
18262	20260604	Hemtjänst bifall	Ssek
18263	20260604	LSS bifall korttidsvistelse	EC
18264	20260605	Hemtjänst bifall	Ssek
18265	20260605	Hemtjänst bifall	Ssek
18266	20260605	Trygghetslarm bifall	Ssek
18267	20260605	Trygghetslarm bifall	Ssek
18268	20260605	Boendestöd bifall	Ssek
18269	20260608	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18270	20260608	Hemtjänst bifall	Ssek
18271	20260608	LSS bifall ledsagarservice	Ssek
18272	20260608	Korttidsplats bifall	Ssek
18273	20260608	Korttidsplats bifall	Ssek
18274	20260609	Hemtjänst bifall	Ssek
18275	20260609	Hemtjänst bifall	Ssek

18276	20260610	Hemtjänst bifall	Ssek
18277	20260610	Hemtjänst bifall	Ssek
18278	20260610	Hemtjänst bifall	Ssek
18279	20260610	LSS bifall kontaktperson	Ssek
18280	20260610	Hemtjänst bifall	Ssek
18281	20260612	Hemtjänst bifall	Ssek
18282	20260612	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18283	20260612	Korttidsplats bifall	Ssek
18284	20260612	LSS bifall korttidstillsyn för ungdom ö 12 år	1:e Ssek
18285	20260615	Hemtjänst bifall	Ssek
18286	20260615	Hemtjänst bifall	Ssek
18287	20260615	LSS bifall boende barn	SU
18288	20260615	Hemtjänst bifall	Ssek
18289	20260615	Trygghetslarm bifall	Ssek
18290	20260615	Hemtjänst bifall	Ssek
18292	20260616	Hemtjänst bifall	Ssek
18293	20260616	Hemtjänst bifall	Ssek
18295	20260616	Särskilt boende bifall	EC
18296	20260616	Hemtjänst bifall	Ssek
18297	20260616	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18298	20260616	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18299	20260617	Hemtjänst bifall	Ssek
18300	20260617	Hemtjänst bifall	Ssek
18301	20260618	Hemtjänst bifall	Ssek
18302	20260618	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18303	20260622	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18304	20260622	Hemtjänst bifall	Ssek
18305	20260622	Korttidsplats bifall	Ssek
18306	20260623	LSS bifall korttidstillsyn för ungdom ö 12 år	1:e Ssek
18307	20260624	Hemtjänst bifall	Ssek
18308	20260624	LSS bifall korttidstillsyn för ungdom ö 12 år	1:e Ssek
18309	20260625	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18310	20260625	Hemtjänst bifall	Ssek
18311	20260626	Trygghetslarm bifall	Ssek

18312	20260626	Hemtjänst bifall	Ssek
18313	20260626	Korttidsplats bifall	Ssek
18314	20260629	Särskilt boende bifall	EC
18315	20260629	Hemtjänst bifall	Ssek
18316	20260630	Korttidsplats bifall	Ssek
18317	20260630	Hemtjänst bifall	Ssek
18318	20260630	Hemtjänst bifall	Ssek
18319	20260701	Hemtjänst bifall	Ssek
18320	20260701	Korttidsplats bifall	Ssek
18321	20260701	Boende i extern regi, socialpsykiatri Bifall	Ordf.
18322	20260701	Trygghetslarm bifall	Ssek
18323	20260702	Hemtjänst bifall	Ssek
18324	20260702	Hemtjänst bifall	Ssek
18325	20260702	Dagverksamhet bifall	Ssek
18326	20260706	Hemtjänst bifall	Ssek
18327	20260706	Hemtjänst bifall	Ssek
18328	20260706	Hemtjänst bifall	Ssek
18329	20260706	Korttidsplats bifall	Ssek
18330	20260706	Korttidsplats bifall	EC
18331	20260706	Hemtjänst bifall	Ssek
18332	20260706	Hemtjänst bifall	Ssek
18333	20260707	Hemtjänst bifall	Ssek
18334	20260707	Särskilt boende bifall	EC
18335	20260709	Korttidsplats bifall	Ssek
18336	20260710	Korttidsplats bifall	Ssek
18337	20260710	Korttidsplats bifall	Ssek
18338	20260710	Korttidsplats bifall	EC
18339	20260710	Hemtjänst bifall	Ssek
18340	20260710	Hemtjänst bifall	Ssek
18341	20260713	Korttidsplats bifall	Ssek
18342	20260713	Trygghetslarm bifall	Ssek
18345	20260714	Avgiftsfri avlösning i hemmet bifall 11 kap 4 § SoL	Ssek
18346	20260714	Anhörigbidrag bifall	Ssek
18347	20260714	Korttidsplats bifall	Ssek

18348	20260714	Hemtjänst bifall	Ssek
18349	20260714	Hemtjänst bifall	Ssek
18350	20260715	Korttidsplats bifall	EC
18351	20260716	Trygghetslarm bifall	Ssek
18352	20260716	Hemtjänst bifall	Ssek
18353	20260716	Särskilt boende bifall	EC
18354	20260717	Korttidsplats bifall	EC
18355	20260717	Hemtjänst bifall	Ssek
18356	20260717	Trygghetslarm bifall	Ssek
18357	20260720	Hemtjänst bifall	Ssek
18358	20260721	Dagverksamhet bifall	Ssek
18359	20260721	Hemtjänst bifall	Ssek
18360	20260722	Hemtjänst bifall	Ssek
18361	20260722	Hemtjänst bifall	Ssek
18362	20260722	Hemtjänst bifall	Ssek
18363	20260722	Hemtjänst bifall	Ssek
18364	20260722	Korttidsplats bifall	1:e Ssek
18365	20260723	LSS bifall korttidsstillsyn för ungdom ö 12 år	1:e Ssek
18366	20260723	Korttidsplats bifall	Ssek
18367	20260723	Hemtjänst bifall	Ssek
18368	20260724	Hemtjänst bifall	Ssek
18369	20260727	Hemtjänst bifall	Ssek
18370	20260728	Hemtjänst bifall	Ssek
18371	20260728	Hemtjänst bifall	Ssek
18372	20260728	LSS bifall avlösarservice	Ssek
18373	20260728	LSS bifall ledsagarservice	Ssek
18375	20260728	Hemtjänst bifall	Ssek
18376	20260728	Hemtjänst bifall	Ssek
18377	20260728	Hemtjänst bifall	Ssek
18378	20260729	Hemtjänst bifall	Ssek
18379	20260729	Hemtjänst bifall	Ssek
18380	20260729	Korttidsplats bifall	Ssek
18381	20260729	Trygghetslarm bifall	Ssek
18382	20260729	Korttidsplats bifall	EC

18383	20260729	Korttidsplats bifall	EC
18384	20260730	Hemtjänst bifall	Ssek
18385	20260730	Trygghetslarm bifall	Ssek
18386	20260730	Korttidsplats bifall	Ssek
18387	20260730	Trygghetslarm bifall	Ssek
18388	20260731	Hemtjänst bifall	Ssek
18389	20260731	Hemtjänst bifall	Ssek

Delegeringsbeslut övriga – 2026-06-01 – 2026-07-31

Besluts id	Datum	Beslut	Beslutsfattare
SN2026/101	2026-07-13	p. 11.2 Anmäla allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg	FC
SN2026/79	2026-07-02	p. 11.2 Anmäla allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett allvarligt missförhållande till Inspektionen för vård och omsorg	FC

Förkortningar

Ordf.	Ordförande i socialnämnden
SU	Socialt utskott
FC	Förvaltningschef
VC	Verksamhetschef
EC	Enhetschef
1:e Ssek	1:e Socialsekreterare
Ssek	Socialsekreterare

Handläggare
Karolin Lindh | Utvecklingsledare/nämndsekreterare
0734-64 75 45 | karolin.lindh@bollebygd.se

Dnr : **SN2026/1-30**

Sammanställning beslut, socialt utskott 2026-06-15

Instans Socialnämndens sociala utskott

Tid och plats Måndag den 15 juni 2026, kl. 09.00-09.40, Kommunhuset Molnet

Beslutande Lars-Erik Olsson (S)
Tomas Bedö (M)

Tjänstepersoner

Daniella Lindén, Enhetschef IFO, Barn och unga
Karolin Lindh, Sekreterare

Justering Måndag den 15 juni 2026, omedelbart efter att sammanträdet avslutats

Justerare Tomas Bedö (M)

Ärendenummer	Ärende	Beslut
§ 29	Övervägande enligt 13 § LVU	Noterar
§ 30	Övervägande enligt 13 § LVU	Noterar
§ 31	Övervägande enligt 13 § LVU	Noterar
§ 32	Övervägande enligt 13 § LVU	Noterar

§ 33	Övervägande enligt umgängesbegränsning enligt 14 § 1 p LVU	Noterar
§ 34	Övervägande enligt umgängesbegränsning enligt 14 § 1 p LVU	Noterar
§ 35	Ansökan om frivillig placering enligt 11 kap. 1 § SoL	Beviljar
§ 36	Ansökan om Bostad med särskild service för barn och unga 9 § 8 LSS	Beviljar
§ 37	Anmälningssärenden	Noterar

Lars-Erik Olsson (S)
Ordförande

Karolin Lindh
Sekreterare