

Datum: 2021-12-13

Tid: 16:00-19:00

Plats: Presidium, FC, sekr Vinelvägen, övriga digitalt via teams

Ordförande

Ingridh Anderén (M)

Ledamöter

Ulf Rapp (S), vice ordförande

Lisette Vermeulen (SD)

Eva Svantesson (KD)

Fredrik Olofsson (C)

Peter Gregorics (FR)

Christina Hein (S)

Ersättare

Tim Karlsson (M)

Caroline Frodin (SD)

Ing-Marie Andersson (C)

Emma Sutinen Andersson (L)

Stefan Larsson (FR)

Kent Persson (S)

Edmundo Jakobsson (S)

Övriga

Annelie Fischer, Förvaltningschef utbildningsförvaltningen

Teresia Granlund, Utvecklingsledare

Lisa Johansson, ekonom

Eva Westlund, Utvecklingsledare

Robert Hagström, Kultur- och fritidschef



1. Upprop
2. Godkännande av dagordning
3. Val av justerare
Ärendet i korthet
Föreslås att justera: Ulf Rapp, ersättare Fredrik Olofsson
Föreslagen tid: måndagen den 20 december klockan 16.00, digitalt
4. Ansökan om verksamhetsstöd till Boy konsthall
UN2021/343 Robert Hagström
5. Ansökan om driftsbidrag till skidbacke
UN2021/300 Robert Hagström
6. Ansökan investeringsstöd Hestrafors IF
UN2021/359 Robert Hagström
7. Grundbelopp för förskola, pedagogisk omsorg, grundsärskola,
förskoleklass, grundskola och fritidshem 2022
UN2021/346 Lisa Johansson
8. Beslut om prislista för gymnasium 2022
UN2021/345 Lisa Johansson
9. Verksamhetsplan och budget 2022
UN2021/314 Annelie Fischer, Eva
Westlund, Lisa Johansson
10. Fastställande av avgift för förlorat skolkort
UN2021/329 Annelie Fischer
11. Ändringar i utbildningsnämndens delegeringsordning
UN2021/256 Teresia Granlund
12. Förvaltningen informerar Annelie Fischer
13. Ledamöter informerar



14. Redovisning av delegeringsbeslut.
UN2021/163

15. Anmälningar för kännedom

Anmälningar

- UN2020/288-7 Ansökan om tilläggsbelopp för elev TC ht 20
Kunskapsskolan
- UN2021/192-5 Protokoll FSG 2021-11-10 signed
- UN2021/365-1 Maxtaxa 2022
- UN2021/104-40 Riktad tillsyn Bollebygdskolan 7-9



4. Ansökan om verksamhetsstöd till Boy konsthall UN2021/343

Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Ansökan om verksamhetsstöd till Boy konsthall

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att bevilja ansökan om verksamhetsstöd till Boy konsthall.

Ärendet

Boy konsthall har inkommit med en ansökan om verksamhetsstöd för 2022 på 25 000 kr. Boy konsthall drivs av curatorteamet Sara Östebro och Maja Östebro, själva uppväxta i Bollebygd. Idén till konsthallen kom ur ett behov av att skapa rum för samtidskonsten och en plats för skapande i Bollebygd, något de saknade när de själva växte upp i kommunen. Boy konsthall drivs av föreningen Teater Nu.

Ekonomiska förutsättningar

Ansökningen ryms i budgeten 2022

Barnkonsekvensanalys

Boy konsthall har inte främst barn som målgrupp. Eftersom att verksamheter är öppna för alla, så har även barn möjligheten att ta del av utställningarna.

Beslutsunderlag

Ansökan ”Boy konsthall 2022”, 2021-11-18

Ansökan ”Boy konsthall 2022” tjänsteskrivelse, 2021-11-18

Skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Anneli Fischer

Förvaltningschef

Robert Hagström

Enhetschef kultur och fritid

Boy Konsthall

Boy konsthall - Verksamhetsår 2022

Innehållsförteckning

Boy konsthall	2
Aktiviteter 2022	3
Utställning och samarbete: KulturUngdom	3
Visuell festival för barn och unga	3
Utställning: Iris Liedberg	3
Formad av händer och vatten: Fadhel Mourali	4
Formad av händer och vatten: Beatrice Alvestad Lopez	5
Utställning: Sommarsalong	6
Kulturnatt Bollebygd	7
Utställning: John Salquist	7
Samarbeten	8
Andra satsningar	9
Målgrupp	10
Budget	11
Vårt arbetssätt	12
Teater Nu	13

Boy konsthall

Boy konsthall drivs av curatorteamet Sara Östebro och Maja Östebro, själva uppväxta i Bollebygd. Idén till konsthallen kom ur ett behov av att skapa rum för samtidskonsten och en plats för skapande i Bollebygd, något de saknade när de själva växte upp i kommunen.

På Boy konsthall arrangeras utställningar, samtal och workshops. Här finns även en småskalig konsthandverksbutik där en kan köpa tryck, smycken och keramik direkt från konstnärerna. Vi driver även ett residensprogram där konstnärer bjuds in för att skapa nya verk med Bollebygd som backdrop. Vad händer när Bollebygd blir en plats där ny samtidskonst skapas och vad kan konsten göra för utvecklingen lokalt?

Vi vill att det som äger rum hos oss ska sätta avtryck på Bollebygd som plats, och att det integreras som en del av samhällsutvecklingen. Därför är samtalen och samarbeten en viktig del av vårt arbete. Vi låter konsten utmana, beröra och engagera, för att skapa rörelser som vidgar vår upplevelsehorisont. Boy konsthall utmanar invanda föreställningar om var mening skapas. Att Bollebygd blir en plats som skapar rum åt banbrytande och oväntade konstmöten är mycket betydelsefullt.

En viktig aspekt av vårt arbete är att helt enkelt finnas på platsen. Engagemang, samarbeten och långsiktig påverkan kan bara uppstå av att verka på en plats under en längre tid.

Boy konsthall drivs av föreningen Teater Nu. Kompaniet skapar scenkonst, rum för samtidskonst och mobiliserar mötesplatser. Här blandas konstnärliga praktiker såsom teaterregi och konstcurating med samhälls-entreprenörskap och processledning.



Sara Östebro och Maja Östebro. Foto: AnnaCarin Isaksson

Aktiviteter 2022

Under kommande år för vi ett samtal med landskapet, historien och människorna runt omkring oss. I projektet "Formad av händer och vatten" undersöker vi hur Sjuhärads kulturhistoria har växt fram i relation till traktens naturtillgångar och livsöden. Projektet antar ett posthumanistiskt förhållningssätt, där skillnaden mellan subjekt och objekt utmanas. I det övriga utställningsprogrammet har vi valt att arbeta med konstnärer som befunnit sig i vårt nätverk en längre period, vi fördjupar och förstärker våra längre relationer.

Vi arrangerar projekt med lokala aktörer. Vi satsar även på att utveckla samarbetet med KulturUngdom, Bollebygds ungdomsgård, Illustratörcentrum väst och Omforma för aktiviteter för den yngre målgruppen.

Programmet blandar olika uttryck och material, och ger en mångfacetterad palett av intryck. De konstnärer vi valt för nästkommande år bidrar alla med sina egna unika ingångar, och tillsammans ger de en bild av samtidskonstens rika omfång.

Utställning och samarbete: KulturUngdom

5-19 februari

Tillsammans med KulturUngdom skapar vi en sökbar utställningsperiod på Boy konsthall, speciellt riktad åt KulturUngdoms medlemmar. Kriterier och utformning skapas tillsammans med KulturUngdoms konstkonsulent Elin Åström. Utställare väljs sedan efter öppen utlysning. Planen är att satsningen ska vara årligt återkommande, om utfallet blir positivt.

Visuell festival för barn och unga

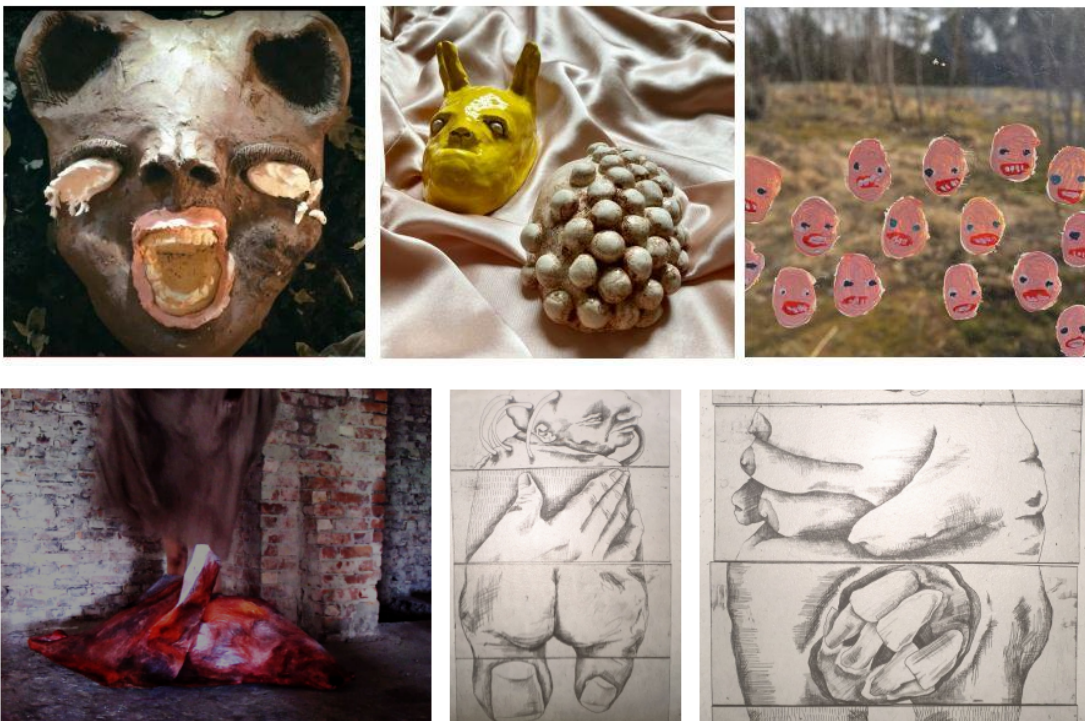
Datum TBA

Vi är partner i Illustratörcentrum väst och Omformas projekt där de undersöker möjligheterna att skapa en återkommande visuell festival för barn och unga. Inför festivalen planeras det att genomföras workshops på olika platser i Västra Götaland, där Bollebygd skulle vara en av dessa platser.

Utställning: Iris Liedberg

5 mars - 9 april

Iris Liedberg är konstnär och utbildad bildlärare från HDK-Valand, Högskolan för Konst och Design. Liedberg arbetar främst genom teckning eller lera, men också med film, måleri eller grafik. Det hon skapar tenderar att hamna i två olika kategorier - antingen i det gulliga, kitschiga området eller i det obehagliga och det främmande eller abjektala - ofta med det kroppsliga och äckliga i fokus. Oavsett kategori så går det ofta att ana ett intresse för relationen mellan människans och de icke-mänskliga djurens position och makt i dagens moderna samhälle.



Blandade verk, 2020-2021. Foto: Iris Liedberg

Formad av händer och vatten: Fadhel Mourali

23 april - 28 maj

Fadhel Mourali har studerat textildesign med inriktning på vävning vid Central Saint Martins i London. I sitt arbete är Mourali fascinerad av identitet och att finna den där speciella platsen av längtan.

“Med en bred kulturell bakgrund, med rötter i både Sverige och Tunisien, vill jag alltid utforska ett berättande genom taktilitet i hopp om att nå kärnan av ett ämne, för att kunna fullt ut förstå ett medium eller ett material. Som handvävare vill jag fortsätta fördjupa mina kunskaper för att upptäcka möjligheterna av materiella processer och hur dessa kan översättas visuellt för att skapa nya betydelser och begrepp. Att forska vidare och tillämpa dessa betydelser i tekniker som kan uttrycka nya berättelser och funktioner.” - Fadhel Mourali

I sitt arbete utgår Mourali från Sjuhärads hantverkshistoria och Hedaredskorgen som samhällsbärande objekt. Ett arbete som också är en personlig resa, då Mouralis gammelmorfar var känd som “den sista korgmakaren från Risa”. I det praktiska studioarbetet har han tolkat den unika materialprocessen som finns i Hedared, och genom omfattande research identifierat essentiella element av hantverket och dess historia för att sedan tolka dessa genom jacquard-vävning och 3-D printning. I Mouralis arbete synliggörs sambanden mellan kulturhistoria, hållbarhet, samtida design, identitet och de universella språk som är slöjden. Mourali drar paralleller från det förflutna till samtiden, och vill samtala om hur det handgjorda har utvecklats till det konstgjorda.



TO BE AND TO BECOME - Fadhel Mourali, 2020 (pågående)

Arbetet görs inom projektet "Formad av händer och vatten" som formas kring arbeten av Fadhel Mourali och Beatrice Alvestad Lopez. Genom deras konstnärliga metod för vi ett samtal där vi öppnar för frågor kring identitetsskapande, nostalgi, kollektivt minne, inre och yttre flöden och kroppens relation till sin omgivning. Projektet antar ett posthumanistiskt förhållningssätt och innefattar både research, samtal och utställningar.

Formad av händer och vatten: Beatrice Alvestad Lopez

6 juni - 15 oktober

<https://www.beatricealvestadlopez.com>

Alvestad Lopez arbete rör sig kring ritual, myt och poetiska narrativ, ofta utifrån landskap på olika sätt. Hon är en tvärvetenskaplig konstnär som arbetar med foto, film, måleri, installation och performance. Alvestad Lopez har en kandidatexamen från Nuova Accademia di belle Arti i Milano med utbyte vid Pratt Institute i New York, och avslutar tar sin masterexamen i maj 2022 vid Ädellab, Konstfack i Stockholm.

Alvestad Lopez har en kärlek till naturen och vattnet. Hennes senaste arbeten utforskar platser där hav möter land; vattnets dynamik, vågmönstren och det universella flödet av vatten genom materia, världar och levande kroppar. Kameran tillåter henne att göra närstudier av landskap, men möjliggör även dokumentation av spontana, ritualistiska kreativa experiment utförda på de platser genom vilka hon passerar, en övning som bygger på hennes intresse för djupa traditioner av konstskapande och miljöhänsyn. Hon är baserad i Oslo, Norge.

Alvestad Lopez kopplar samman kroppen och landskapet, och synliggör hur vi alla formas av flöden av vatten. Hon kallar sitt arbete för hydrofeministiskt, ett synsätt som utgår från att “vi alla är kroppar av vatten”. I sitt konstnärliga arbete har hon tidigare besökt platser, som Ålvik och Gorvik i Norge, för att känna och samla in material och idéer till sina verk. Vi är nyfikna på vad som kan hända när hon besöker Bollebygd och vilka avtryck hon kan lämna i Bollebygds landskap.

Arbetet görs inom projektet “Formad av händer och vatten”.



Ålvik - Beatrice Alvestad Lopez, 2020

Utställning: Sommarsalong

19 - 27 augusti

Salongen är en plats där gömda mästerverk får möta publik, kanske för första gången. Vi vill hylla skaparglädjen och den omvälvande fria kreativiteten. Det här blir den fjärde gången som vi anordnar en sommarsalong i konsthallen. Salongen är sökbar och riktar sig till hobbykonstnärer och amatörcreatörer i alla åldrar som är bosatta i och runt om Sjuhärad och Härryda. Vi har märkt att i och med salongen hittar nya besökare till oss. För oss är det viktigt att vara lyhörda och lyssna på vad det finns för behov hos invånarna. Sommarsalongen är ett sådant behov som vi snabbt upp.

Kulturnatt Bollebygd

Datum TBA

Under perioden vill vi initiera en satsning kring ett gemensamt arrangemang där både kulturaktörer och företag i Bollebygd medverkar - vi vill arrangera Kulturnatt Bollebygd där besökare ska kunna vandra mellan platser och ta del av de olika evenemang som pågår i Bollebygd. Här sker oväntade möten mellan aktörer och publik.

Här vill vi samarbeta med Köpmannaföreningen i Bollebygd som verkar för att stärka företagen i Bollebygd. Föreningen har tidigare gjort arrangemang såsom modevisningar, julmarknader på torget, tjejkvällar och tävlingar.

Utställning: John Salquist

20 oktober - 3 december

<http://www.langwicksplendur.se>

John Salquist är en visuell konstnär och 3D-generalist. Salquist har en kandidatexamen i fri konst från Akademin Valand, samt examen i *Computer Graphics Design* från YRGO, Göteborg. Salquist har en bakgrund inom grafisk design, målning, teckning, video- och ljudkonst, installation, digital konst, performance, webbdesign, fotografering och konstnärligt skrivande. Hans främsta intresseområden är språk, epistemologi, shamanism och moral.



Is Shadow Ray, John Salquist 2019

Samarbeten

KulturUngdom

Vi samarbetar vi kring en satsning där vi erbjuder unga, oetablerade skapare en utställningsplats hos oss.

Kontakt: Elin Åström, konsulent

elin@kulturungdom.se

Illustratörcentrum Väst och Omforma

Vi är partner i organisationernas projekt "Visuell festival för barn och unga".

Kontakt: Pernilla Ankarberg, projektledare.

pernilla@ahaaadesignstudio.se

Borås Museum och Borås Textilmuseum

Intendent Catarina Ingemarsson har medverkat i Fadhel Mouralis undersökande arbete av Hedaredskorgen, där Mourali dels tagit del av Borås museums samlingar. Ingemarsson vill fortsätta vara en del av projektet när det nu tar form inom ramen för detta projekt. Vi planerar att tillsammans med Ingemarsson, Borås Museum och Borås Textilmuseum arrangera samtal runt tematiken. Idéer finns att gemensamt koppla an Textilhögskolan, för att arrangera ett föredrag för deras studenter.

Kontakt: Catarina Ingemarsson, Intendent.

Catarina.Ingemarsson@boras.se

Förvaltningen för kulturutveckling, Hemslöjdskonsulenterna

Konsulent Sara Degerfält kopplar samman oss med viktiga regionala aktörer inom slöjdområdet. Hennes kompetens är viktig för att förankra projektet i pågående rörelser och verksamheter. Degerfält arbetar även med oss för att sätta samman personer till samsalsprogrammet.

Kontakt: Sara Degerfält

sara.degerfalt@vgregion.se

Internationellt Vävcenter Sjuhärad

Föreningens mål är att konsten och kunskapen om vävning, i alla dess former, ska bevaras och utvecklas för framtiden. Föreningen är en naturlig samarbetspart för oss då vi aktivt samverkat sedan två år tillbaka. Föreningen bistår med informationsspridning, nätverk och är med och formar det publika programmet tillsammans med oss.

Kontakt: Rolf Danielsson, projektledare

rolf.e.danielsson@gmail.com

Köpmännen Bollebygd

Förening för företagare i Bollebygd. Vi har påbörjat samtal för att se om intresse finns att samverka kring Kulturnatt Bollebygd.

Kontakt: Laura Bäckström
blomsterflickorna@outlook.com

Skimmer och härvor i Viskans vatten och marker

Ett projekt som drivs av Theo Ågren och Thomas Laurien. De arbetar processbaserat och transdisciplinärt, och vi kombinerar konstnärliga metoder och förhållningssätt med posthumanistiska perspektiv och ambitioner. I projektet "Skimmer och härvor i Viskans vatten och marker" utgår de specifikt från avrinningsområdet Viskan. Vi samarbetar med projektet kring kunskapsutbyte och samtalsprogram.

Kontakt: Theo Ågren
theo.agren@hdk.gu.se

Andra satsningar

Satsningar som löper parallellt med aktiviteterna som pågår under året, men som har egen/annan finansiering och inte är en del av den här ansökan.

Internationellt nätverk

I vårt arbete med Boy ingår att alltid hålla oss uppdaterade och att söka upp nya konstnärer och projekt. Vi är måna om att hitta nya nätverk och se vad som är aktuellt i konstfältet idag och imorgon.

- Vi har tillsammans med fem kulturorganisationer i Europa sökt medel från Erasmus+ för projektet Skills4CreativEU, ett fortbildningsprojekt för konstnärer för att stärka kompetenser post covid.
- Vi gör ett curatorbesök i Helsingfors, Finland, för nätverksarbete och för att kolla in nya samtida konstnärer.
- Vi besöker Venedigbiennalen 2022 för att hålla oss uppdaterade på vad som pågår i konstfältet just nu.

Art Center Sjuhärad

Samarbetsprojektet är inne på sitt tredje år av tre. Projektet erhåller stöd från Boråsregionen samt medfinansieras av Tranemo kommun, Marks kommun och Bollebygds kommun.

Projektets övergripande syfte är att genom en delregional samverkan mellan Teater Nu (Boy konsthall), Drömfabriken- Det andra väveriet, Rydals museum, Nycirkusfestival Rydal och Internationellt Väcenter Sjuhärad möjliggöra för ett större, och gemensamt, grepp om utvecklings- och publikarbetet samt tillgängliggöra respektive verksamheter för en bredare publikgrupp. Genom samarbete och strategisk planering ges större möjlighet att ta del av de kulturella krafter som spirar i Sjuhärad. Projektet skapar större möjlighet för genomslagskraft.

Vi skapar utrymme för att kunna ta tillvara på det arbete som gjorts inom projektet som kommer att avslutas i april 2022.

Målgrupp

Boende i Bollebygd. Engagerade i föreningsliv, politiskt arbete, eget företagande. Kulturintresserade, boende i Sjuhärad med omnejd. Specifika intressen: Hantverk, natur, meditation, outdoor, hälsa, politik, mänskliga rättigheter, litteratur. Nås genom personlig inbjudan, sociala medier, press. Genom lokala samarbetspartners, genom nätverket Art Center Sjuhärad.

Unga vuxna, 18-30 år, boende i Sjuhärad samt Göteborgsområdet. Intresserade av politik, förändringsarbete, sociala rörelser, eget skapande, hantverk. Studerande på förberedande konstskolor samt högre konstnärlig utbildning. Nås genom parter som HDK-Valand, KulturUngdom, politiska ungdomsföreningar, genom nätverk och personliga inbjudningar.

Barn och unga, 9-15 år, boende i Bollebygd samt Härryda. Nås genom samarbete med Bollebygds ungdomsgård, Bollebygdsskolan, Töllsjöskolan.

Vana konstbesökare, konstintresserad allmänhet, konstaktörer, tjänstemän, politiker. Nås genom personliga nätverk, riktade inbjudningar.

Budget

Vi anger här planerade kostnader för 2022, och de stöd vi sökt eller planerar att söka.

Vi söker från Bollebygds kommun: 25 000 kr

UTGIFTER		INTÄKTER	
Personal	180 000	Västra Götalandsregionen - <i>sökt</i>	240 000
<i>inkl. sociala avgifter</i>		Kulturrådet - <i>sökt</i>	210 000
Personer med F-skatt	160 000	Boråsregionen - <i>beviljat</i>	45 000
Lokalkostnader	115 000	<i>del av projektstöd Art Center Sjuhärad</i>	
Marknadsföring	20 000	Tore G Wärenstams stiftelse - <i>sökt</i>	30 000
Resor och logi	20 000	Sparbanksstiftelsen Sjuhärad - <i>sökt</i>	30 000
Produktionskostnader	130 000	Längmanska kulturfonden - <i>planerad</i>	50 000
Admin	15 000	Bollebygds kommun - <i>sökt</i>	25 000
		Övriga intäkter (uppdrag mm)	10 000
SUMMA	640 000		640 000

Specifikation kostnader

Personal

Lönekostnader för projektledning samt värdar, tekniskt personal och pedagoger.

Personer med F-skatt

Arvode till konstnärer, fotografer och formgivare.

Lokalkostnader

Kostnader för lokalen på Göteborgsvägen 21 under ett år.

Marknadsföring

Annonser samt tryckkostnader.

Resor och logi

För gästande konstnärer

Produktionskostnader

Materialkostnad, bygg av utställningar, hyra av teknik mm

Admin

Bokföringskostnader, IT-tjänster, utskrifter mm

Vårt arbetssätt

Vårt arbete bygger på en värdegrund som utgår från ett intersektionellt perspektiv, hur olika maktordningar och diskrimineringsgrunder påverkar och förstärker varandra. Vi tillämpar principen om att alla lika värde oavsett till exempel kön, etnisk bakgrund, religion, sexualitet eller funktionsvariationer.

Konsten har möjligheten att sammanlänka berättelser över kulturella och nationella gränsdragningar. Genom att visa på människans gemensamma erfarenheter kan mötet med konsten på så sätt slipa ner upplevda avstånd emellan oss. Boy konsthall arbetar aktivt för att öka synligheten och för att skapa rum för queera uttryck och identiteter. Vi arbetar även med mjuka värden där sårbarhet och skörhet får ta plats.

Vi är medvetna om de eventuella mentala trösklar som kan finnas kopplade till konsten - att kliva in i ett konstrum är inte en självklarhet för alla, och kan ofta innebära att en väljer bort sådana miljöer. Vi vill dra bort onödiga hinder, som avstånd, tankar om hur en bör tala om konsten eller att det skulle krävas mängder av förkunskap för att ta del av den. Vi minskar de barriärer som kan finnas genom att bjuda in på sätt som kan ge enklare ingångar till vårt arbete. Vi vill främja tron på det egna skapandet och skapa möjligheter för fler att odla ett konstintresse.

Boy ligger i markplan, utan trösklar. Stor toalett finns. Parkering finns utanför lokalen. Vi informerar om tillgängligheten på webben och i sociala kanaler, och där finns också kontaktuppgifter till personer som kan berätta om lokalens och den aktuella utställningens tillgänglighet. Samma sak gäller för de aktiviteter vi arrangerar på annan plats än våra egna lokaler. Vårdar finns alltid på plats i konsthallen för att guida in till verken och erbjuda olika ingångar till det som visas. På Boy konsthall finns det inga dumma frågor eller förväntningar på dig som besökare, alla välkomnas in till oss.



“Underbara utställningar och upplevelser i en jättemysig lokal.”
- Jesper, besökare 2019

“Bollebygds stora hopp och hjältar!”
- Lisa, besökare 2020

“Vilka fina utställningar vi har här i Bollebygd! Vi kommer igen, ser fram emot vårens utställningar.”
- Roger, besökare 2021

Foto: AnnaCarin Isaksson

Teater Nu

Teater Nu är projektägare. Teater Nu ansvarar för administration, anställningar, löneutbetalning, försäkringar mm. Teater Nu är ett scen- och konstkompani som skapar scenkonst, rum för samtidskonst och som mobiliserar mötesplatser. Vi blandar konstnärliga praktiker såsom teaterregi och konstcurating med samhälls-entreprenörskap och processledning.

Teater Nu skapar scenkonst

Vi skapar scenkonstverk sprungna ur filosofiska frågor. Teater Nu har ingen fast scen utan valet av spelplats utgör en del av den konstnärliga inramningen och har en roll i sig. Verken innehåller ofta gränsöverskridande element.

Teater Nu driver Boy konsthall

Boy konsthall är ett rum för samtidskonst i Bollebygd. Förutom att här arrangera utställningar och husera en småskalig konsthantverksbutik driver vi ett residensprogram där konstnärer bjuds in för att skapa nya verk med Bollebygd som backdrop. Vad händer när Bollebygd blir en plats där ny samtidskonst skapas och vad kan konsten göra för utvecklingen lokalt?

Teater Nu skapar plattformar

Vi brinner för utvecklingen av scenkonstfältet. Därför har Teater Nu drivit Scenkonstguiden, Scenkonstgalan och nu EU-projektet Trainart.

Press (i urval) – Boy konsthall

[Viskan inspirerade musikern till ljudkonst](#) - Jesper Norda

[Fragment som berättar en historia - här möter konsten vetenskapen](#) - Lavinia Jannesson

[I leran möter historien framtiden](#) - Julia Schuster och Arijit Bhattacharyya

[Någonting döljer sig under den sköna ytan](#) - Man Yau

[Boy konsthall visar konst för två personer i taget](#) - Maja Östebro och Lotta Snijder

[Smyckeskonst för kropp och själ](#) - Maja Östebro och Lotta Snijder

[Julia Schuster - Från Wien till Bollebygd](#) - Julia Schuster

[Sommarsalong visar på lokal skaparkraft och dolda talanger](#) - Sommarsalong 2020

[Muralmålning växer fram vid Krafthuset - BT](#) - Amara Por Dios

[Här inspirerar platsen till konstnärligt skapande - BT](#) - Linda Pedersen

[Smycken som bärare av könsidentitet hos Boy konsthall](#) - Jussi Järvinen

[Lakrimatorium förmedlar tårar mellan människor - BT](#) - Lakrimatorium

[Pakistansk mango i fokus på Boy konsthall](#) - Nayab Ikram

[Boy konsthall intog gatorna - BT](#) - Inga Gerner Nielsen

[Meditation på Boy konsthall - BT](#) - Pernilla Ljungkvist

Socialt

Mail: boykonsthall@teaternu.se

Hemsida: www.boykonsthall.se

Facebook: <https://www.facebook.com/boykonsthall/>

Instagram: <https://www.instagram.com/boykonsthall/>



Boy konsthall



5. Ansökan om driftsbidrag till skidbacke UN2021/300



Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Ansökan om driftsbidrag till skidbacke

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att ge Bollekollens sportklubb 20 000 kr i bidrag för år 2022.

Ärendet

Bollekollen sportklubb har inkommit med en ansökan om driftsbidrag till skidbacke. Enligt Bollebygd kommuns Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar (Dnr: KS2013/434) ska ansökningar av detta slag vara inlämnade senast den 31 januari året innan det ekonomiska stödet önskas. Skidbacke finns inte med som idrotts- och fritidsanläggning i de antagna riktlinjerna. I det fall där ansökan om medel till andra anläggningar så står det i riktlinjerna ”Stöd till driftkostnader för andra idrotts- och fritidsanläggningar kan utgå efter särskild prövning av kommunstyrelsen (läs utbildningsnämnden).”

Bollekollen Sportklubb har inte i sin ansökan angett något belopp. Då skidbacke inte finns med som anläggning i riktlinjerna är det svårt att ange bidragsnivå. Elljusspår får exempelvis 8 000 kr per km (skidbacken är på 1,6 km). Andra kommunens storlek på bidrag till skidbacke varierar från 10 000 kr och uppåt, beroende på storlek på kommun och storlek på skidbacke. Förslaget är att skidbacken beviljas 20 000 kr i bidrag för år 2022. Samt att skidbacke tas med i kommande revidering av ”Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar”.

Ekonomiska förutsättningar

Förslag på bidrag ryms i kultur- och fritids befintliga budget

Barnkonsekvensanalys

Bollekollen används året runt av både barn och vuxna. Vintertid, när det är möjligt, har barn och ungdomar möjligheten att åka utför på hemmaplan. Bollekollen sportklubb erbjuder skolbarnen gratis skiddagar för att fler ska ha möjlighet att testa på utförsåkning.

Beslutsunderlag

- Ansökan bidrag Bollekollen, tjänsteskrivelse 2021-11-23
- Ansökan bidrag Bollekollen, 2021-11-22

Skickas till

Bollekollen sportklubb

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer
Förvaltningschef

Robert Hagström
Enhetschef kultur och fritid

Förening driftbidraget avser

Förening <i>Bollebygdens sportklubb</i>		
Adress <i>Slalomvägen 2</i>		
Postnummer <i>517 33</i>	Ort <i>Bollebygd</i>	
Kontaktperson <i>Rickard Svensson</i>		Bank/pestgiro <i>Bankgiro</i> <i>Svebank/ 478-3076</i>
Telefon (bostad)	Telefon (arbete) <i>0735-680399</i>	Telefon (mobil) <i>0735-680399</i>

Ansökan skall vara inlämnad till kommunkansliet senast 31 mars året innan det år bidrag önskas.

Anläggningar driftbidraget avser

<i>Snöproduktion/snötillverkning.</i>

Ansökan avser (kryssa för alternativ)			Kommunkansliets anteckningar
<input type="checkbox"/>	Fotbollsplan gräs minst 6000 kvm	Antal.....st	
<input type="checkbox"/>	Fotbollsplan sand minst 4000 kvm	Antal.....st	
<input type="checkbox"/>	Elljus gräsplan minst 4000 kvm	Antal.....st	
<input type="checkbox"/>	Elljus sandplan minst 4000 kvm	Antal.....st	
<input type="checkbox"/>	Läktare med tak		
<input type="checkbox"/>	Löparbanor med anordning för hopp och kast - minst 4 banor		
<input type="checkbox"/>	Elljusspår (enl. Naturvårdsverkets publikationer 64.1978)	Längd 1000 m	
<input type="checkbox"/>	Isbanor minimum 1000 kvm		
<input checked="" type="checkbox"/>	Slalombacke	Längd <i>1600</i> m	
<input type="checkbox"/>	Tennisbanor "ute"	Antal.....st	
<input type="checkbox"/>	Båtsport - vattenskidanläggning		
<input type="checkbox"/>	Ridanläggning "manege"		
<input type="checkbox"/>	Paddock, elbelyst minst 25*50m		
<input type="checkbox"/>	Skjutbanor		
<input type="checkbox"/>	Hunddressyrplan (elljus, gräs minst 2000 kvm)		
<input type="checkbox"/>	Golfbana		
<input type="checkbox"/>	Revidering av orienteringskartor		
Summa bidrag			

Underskrift (riktigheten av inlämnad ansökan intygas)

Ort och datum <i>Bollebygd 22/11-21</i>
Uppgiftslämnare <i>Rickard Svensson</i>

6. Ansökan investeringsstöd Hestrafors IF UN2021/359

Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Kommunfullmäktige

Ansökan investeringsstöd Hestrafors IF

Förslag till beslut

Ansökan från Hestrafors IF är principiellt en viktig fråga men ryms inte i Utbildningsnämnders budget för 2022, vilket medför att ansökan skickas därför vidare till Kommunfullmäktige

Ärendet

Hestrafors IF ansöker om investeringsstöd till byggnation av 11-manna konstgräsplan, asfaltering av parkeringsplats och tillgänglighetsanpassning av klubbstuga. Föreningen ansöker om ett bidrag på 2 000 000 kr från kommunen. De kommer också söka medel från Allmänna arvsfonden. Föreningen kommer att tillskjuta egna medel på 704 200 kr. Totala summan för byggnation med mera är beräknad till 7 704 200 kr.

Bidraget som föreningen söker från kommunen är ett ingångsbelopp. Hestrafors IF har som ambition att sköta kommande drift och underhåll i egen regi.

I kommuners riktlinjer för stöd till föreningslivet (Dnr: KS2013/434) står det att ansökan om investeringsmedel ska skickas in senast den 31 januari året innan de ekonomiska stödet önskas. Detta medför ett hinder för föreningen då Hestrafors IF är beroende av svar från kommunen redan i vår. Kommunens eventuella stöd till föreningen kommer vara en delfinansiär i ansökan om medel hos Allmänna arvsfonden.

Ekonomiska förutsättningar

Ansökt belopp ryms inte i Utbildningsnämndens budget för 2022.

Barnkonsekvensanalys

Hestrafors IF är en växande förening med ett stort engagemang för barn och ungdomsidrott. På sin anläggning Bollevi möts ett stort antal barn varje vecka för att spela fotboll. De har även en innebandysektion. Föreningens ledord är ”En go gäng”, vilket avspeglas i deras verksamhet. Genom sitt arbete skapar de förutsättningar för att många barn i kommunen får en tillhörighet i föreningslivet och en möjlighet till en aktiv fritid.

Bedömning

Hestrafors IF:s ansökan är väl genomarbetad och realistisk. Föreningens planer på ombyggnad med mera går att genomföra beror till stor grad på hur deras ansökan till Allmänna arvsfonden faller ut. Utan ett bidrag från dem, så går det inte att genomföra det föreningen har planerat.

Beslutsunderlag

- Konstgräsplan på Bollevi, 2021-11-24
- Översiktskarta, 2021-11-24
- Ägandehandling- Bollebygd Hulta 2_16, 2021-11-24
- Offert, 2021-11-24
- Ansökan om anläggningsbidrag, 2021-11-24

Skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Robert Hagström

Enhetschef kultur och fritid

Ansökan avser objekt

Byggnation av 11-manna konstgräsplan, asfaltering av parkeringsplats och tillgänglighetsanpassning av klubbstuga

Förening anläggningsbidraget avser

Förening Hestrafors IF		
Adress Brandshed 44		
Postnummer 51792	Ort Bollebygd	
Kontaktperson Anders Simonsson		Bank/postgiro 722-6319
Telefon (bostad) 0736206032	Telefon (arbete) 0736206032	Telefon (mobil) 0736206032

Ansökan skall vara inlämnad till kommunkansliet senast 31 januari året innan det år bidrag önskas.

Det planerade arbetets igångsättning

 Kommunkansliets
anteckningar

De arbeten som avses i ansökan	<input checked="" type="checkbox"/> Är ej påbörjade	<input type="checkbox"/> Är påbörjade	
--------------------------------	---	---------------------------------------	--

Kostnadsberäkning

Beräknad slutsumma för anläggningen	7 704 200	kronor.	
Summan fördelar sig	Plan 6 592 950	kronor	
	Asfaltering 685 000	kronor	
	Tillgänglighetsanpassning klubbstugan 426 250	kronor	

Finansieringsplan

Statligt bidrag		kronor	
Kommunalt bidrag	2 000 000	kronor	
Andra bidrag	5 000 000	kronor	
Egna medel	704 200	kronor	

Summa

Belopp lika som kostnadsberäkning	7 704 200	kronor	
-----------------------------------	-----------	--------	--

Övriga synpunkter

Se bifogad fil "konstgräsplan på Bollevi" för beskrivning av projekt.

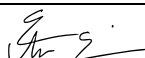
Underskrift (riktigheten av inlämnad ansökan intygas)

Ort och datum

Bollebygd 2021-11-23

Uppgiftslämnare

Anders Simonsson

**Anvisningar**

Kommunen lämnar årligen anläggningsbidrag till olika former av föreningsanläggningar, där det kommunala bidraget beräknas överstiga 50 000 kronor. Om den ursprungliga och bidragsgrundande verksamheten dessförinnan upphör och ej ersätts av annan godtagbar idrotts- eller fritidsverksamhet, skall bidraget i sin helhet återbetalas.

Följande handlingar skall bifogas ansökan för att den skall kunna behandlas:

1. Kortfattad redogörelse för den planerade anläggningen och syftet med den verksamhet som kommer att bedrivas där. Skall uppförandet ske i etapper bör även anläggningens slutliga utformning framgå.
2. Generalstabskarta, topografisk karta eller liknande. Skala 1:50 000 eller 1:100 000 utvisande anläggningens läge – lämpligen utmärkt med rött.
3. Bestyrkt kopia av nyttjanderättshandlingar (arrendekontrakt) för minst 10 år, köpehandlingar och lagfartsbevis.
4. Sökande erinras om gällande bestämmelser om tillståndsvång för byggnadsarbete. I aktuella fall skall hänvändelse göras till länsarbetsnämnden.
5. Ritningar (huvudritningar) och/eller kort arbetsbeskrivning. Av dessa bör framgå om byggnaden är ex. handikappsanpassad.
6. Noggrann kostnadsberäkning uppgjord av därtill kompetent personal.
7. Finansieringsplan, utvisande hur kostnadsberäkningens slutsumma är avsedd att täckas. Här skall anges huruvida bidrag sökts eller erhållits från annat håll, såsom statliga fonder, företag, arbetsmarknadsstyrelsen. Upptagna anslag måste vara på lämpligt sätt bestyrkta, t ex. i form utav protokollsutdrag. Kommunalt bidrag kan ej utgå från flera håll till samma anläggningsarbeten. En ansökan, som inte grundar sig på vederhäftig finansieringsplan, har små utsikter att vinna bifall.

Bilagorna bifogas ansökan i den ordning som angivits ovan.

Villkor

Vid erhållande av kommunalt bidrag till föreningsanläggning gäller följande av kommunstyrelsen utfärdade allmänna villkor.

- Bidragsmottagare får ej utan kommunstyrelsens medgivande använda anläggningen till annat ärende än det som angivits i ansökan.
- Bidragsmottagare åtager sig ansvaret för anläggningens framtida skötsel och underhåll.
- Bidragsmottagare är skyldig att hålla anläggningen brandförsäkrad.
- Om verksamheten läggs ned eller uppenbarligen försummas eller huvudmannen ej uppfyller föreskrivna villkor, kan huvudmannen, om kommunstyrelsen så beslutar, bli skyldig att återbetala uppbyggt bidrag eller därav.
- Anläggningen skall vara tillgänglig för allmänheten.
- Bidragsmottagare är skyldig att iaktta de särskilda villkor som kommunstyrelsen kan föreskriva för viss anläggning.
- Bidragsmottagare är skyldig att underkasta sig den kontroll av arbetets utförande och bidragens användnings som kommunstyrelsen kan finna erforderlig.



11-manna konstgräsplan på Bollevi





Innehållsförteckning

Hestrafors IF	3
Utmaningar	4
11-manna konstgräsplan och tillgänglighetsanpassning	6
Målbild	7
Kommunens vinst	8
Kostnader och finansiering	9
Löpande drift inom 10 år	11
Sammanfattning	13



Hestrafors IF

Hestrafors Idrottsförening bildades 1937 och har bedrivit verksamhet inom fotboll, innebandy, orientering, skidor, bordtennis och tennis. Idag är verksamhetsområdena fotboll och innebandy. Föreningen har idag ca 500 medlemmar, där majoriteten är aktiva spelare i antingen fotboll eller innebandy. Som en del av fotbollssektionen finns vårt nystartade framefotbollslag. Föreningen är den första fotbollsforeningen i Sverige som har startat ett framelag. De tidigare framelagen bedrivs som separata föreningar eller via någon typ av parasportförbund. Framefotboll vänder sig till de som har någon typ av funktionsnedsättning. Spelarna använder bakåtvända rullatorer för att ta sig fram och passa bollen. Föreningens framelag startades under 2021 och tränar i klubbstugan på Bollevi.

Hestrafors IF bedriver sin fotbollsverksamhet på anläggningen Bollevi som ligger några kilometer norr om Bollebygds tätort i Brandshed. Bollevi ligger på fastighetsbeteckningen Hulta 2:16 och utgör 31 789 kvm. Fastigheten ägs av föreningen och utgör idag parkering, lekplats, en elvamannaplan, en sjuvannaplan, en gammal elvamannaplan med grus (där den nya konstgräsplanen planeras), läktare, ett utegym med 12 stationer (byggnation pågår just nu), en mindre aktivitetsyta för fotboll (byggnation pågår just nu), garage samt ett klubbhus på ca 600 kvm med sex omklädningsrum, samlingslokal, kök med mera. Förutom ovan ansvarar föreningen även för driften av ett elljusspår på tre kilometer som ligger i direkt anslutning till anläggningen samt ytterligare en elvamannaplan (b-plan) där föreningen hyr marken.

Den stora samlingslokalen i klubbstugan hyrs ut till externa gäster för kalas, bröllop, årsmöten eller annat. Framefotbollslaget använder lokalen till sina träningar och Hestrafors supporterklubb använder även lokalen för tipspromenader ca åtta gånger per år.

Innebandyn bedriver sin verksamhet i Gaddenskolans idrottshall och Bollebygdskolans stora idrottshall.



Utmaningar

De senaste åren har föreningen växt kraftigt i medlemsantal. Den starkaste ökningen har givetvis skett i och med den nystartade innebandysektionen, men vi ser också en ökning på fotbollssidan. Det blir fler och fler lag i föreningen, vilket också kräver fler träningstider. På vardagar är planerna numera fullbokade varje vecka. Vissa dagar tränar tre lag samtidigt på samma plan. Det positiva med många lag samtidigt är att anläggningen i allra högsta grad är levande och barn från olika åldrar möts på samma ställe. Det ställer dock höga krav på våra gräsplaner och att lagen förväntas träna på mindre ytor. Om föreningen växer ännu mer i framtiden kommer det krävas ytterligare planer på anläggningen eller att lagen flyttar till andra ställen. Under de senaste åren har vi även haft en del problem med vädret, vilket gjort planerna, och särskilt b-plan, ospelbara under vissa perioder. Om en plan försvinner under en vecka måste lag antingen ställa in eller flytta till andra anläggningar. Under 2021 var b-plan ospelbar under drygt 3 veckors tid. Även 7-mannaplan var stundtals ospelbar på grund av stora vattenmängder.

På vinterhalvåret bedriver fotbollslagen sin verksamhet på två ställen; Olsfors 11-mannaplan och Bollebygdskolans 7-mannaplan. Eftersom det inte finns tillräckligt med inomshustider för inomhussporterna har fotbollslagets ombetts att inte träna inomhus. Det är högt tryck på dessa planer vintertid och det hade underlättat avsevärt om ytterligare en eller flera planer fanns att använda. Tilläggas ska att planen vid Bollebygdskolan knappt underhålls och är farlig att beträda vid låga temperaturer. Föreningen har även varit på 11-mannaplanen i Rävlanda. En mycket fin plan, men dessvärre är timpriset ohållbart för att man ska kunna vara där för många gånger.

Föreningen har påbörjat en renovering av klubbstugan och har under de senaste åren lagt närmare 800 000 kronor på klubbstugan. Visionen är att under en 10-årsperiod ha renoverat hela klubbstugan till modern standard. Kopplat till detta har vi med framefotbollslagets intåg också börjat titta mycket på tillgänglighetsanpassningar på anläggningen. 2021 installerades en ramp, vilket innebär att till exempel rullstolsburna kan ta sig in i anläggningen.

Framefotbollslaget började träna under 2021 och det har fungerat mycket bra. Idag används klubbstugan vid träningar. I framtiden finns dock en förhoppning om att laget ska kunna bedriva sina träningar på samma sätt som alla andra lag, dvs utomhus på en fotbollsplan. En gräsplan är dessvärre inte optimal för frames, särskilt inte vid regn eller när planen är lerig. En konstgräsplan är däremot perfekt, eftersom ytan är hårdare och inte blir lerig. Föreningens dröm är att a-laget ska träna på ena delen av planen. På andra delen spelar ett ungdomslag och på den tredje delen spelar framelaget. Alla tränar samtidigt och har samma förutsättningar att bedriva sporten som de älskar. Alla tränar under samma emblem och med samma träningströjor.

När konstgräsplanen i Olsfors byggdes för drygt 10 år sedan har föreningens lag sakta men säkert flyttat sig bort från Bollevi på vinterhalvåret. Det är numera väldigt ovanligt att grusplaner överhuvudtaget används för fotbollsträning och samma sak gäller på Bollevi. Förutom några träningar under 2021 har grusplanen inte använts alls på drygt 10 år. Det innebär också att anläggningen i sin helhet dör ut på vinterhalvåret. Föreningen har en vision om att samla alla lag och motionärer på anläggningen under hela året. Elljusspåret är belyst och används året runt, samma sak kommer det vara med utegymmet. Men någon fotbollsplan finns i nuläget inte att använda vintertid.



Dels för att konstgräs saknas, dels för att vi saknar belysta planer. Under sommarhalvåret kan man åka till Bollevi och se sex lag träna samtidigt, från fotbollsskolan till seniorer. En fantastisk syn där barn och vuxna i olika åldrar möts på samma plats. Det vill vi ska vara möjligt även vintertid.



11-manna konstgräsplan och tillgänglighetsanpassning

För att möta de visioner som finns i föreningen vill föreningen anlägga en 11-manna konstgräsplan med godkända mått och belysning, asfaltera vår parkeringsplats samt tillgänglighetsanpassa toalettutrymmet på övervåningen och ett omklädningsrum. Målet är att utveckla Bollevi till en mer komplett och modern idrottsanläggning som kan nyttjas av föreningens lag och medlemmar året om. Målet är även att skapa förutsättningar för att bedriva högkvalitativa träningar oberoende av väder och årstid. Bollevi ska vara levande året om.

Detta görs för att förlänga fotbollssäsongen och att kunna samla alla föreningens lag på samma ställe. Målet med en ny konstgräsplan är att kunna starta nya lag och attrahera fler ungdomar till våra befintliga lag. Målet är också att framfotbollslaget ska kunna bedriva sin träning på samma plan och samtidigt som alla andra barn och ungdomar. Rullatorer fungerar inte bra på vanligt gräs, men utmärkt på konstgräs. Vi ser framför oss att föreningens äldsta lag tränar på ena delen av planen, fotbollsskolan på andra delen och framfotbollslaget på den tredje delen. Olika typer av människor, i olika åldrar, med olika förutsättningar, som alla enas under samma emblem, på samma plats och i samma aktivitet.

Förutom konstgräsplanen vill vi asfaltera hela parkeringsplatsen på ca 3000 kvm för att öka tillgängligheten på anläggningen. Det ska vara enkelt att parkera och ändå kunna ta sig runt på anläggningen oavsett om man sitter i rullstol eller går själv. Parkeringen kommer att anläggas i direkt anslutning till konstgräsplanen. Delar av den asfalterade ytan kommer därför att kunna användas till racerunning/löpning för framlaget och man kommer att kunna ha träningar/evenemang på ytan.

Föreningen har som förhoppning att kunna påbörja byggnationerna redan sommaren 2022, förutsatt att alla bidrag är beslutade och godkända. Målet är att kunna använda anläggningen fullt ut på försäsongen 2023.



Målbild

Vi i föreningen anser att vi har en fantastisk anläggning med många olika typer av träningsmöjligheter och möten mellan människor. Att den verksamheten bara bedrivs under sommarhalvåret är väldigt tråkigt. Vi är övertygade om att en konstgräsplan på anläggningen, en asfalterad parkering samt tillgänglighetsanpassning av klubbstugan kommer kunna ta föreningen till nästa steg och locka ännu mer idrottsintresserade till föreningen och anläggningen.

Om projektet genomförs har förening på kort tid skapat en tillgänglig anläggning som är öppen för alla på ett helt annat sätt än tidigare. Det gäller dels möjligheten att enkelt röra sig på anläggningen, men även möjligheterna att ta sig in i klubbstugan, gå på toaletten och byta om/duscha i klubbstugan.

Med en belyst konstgräsplan får föreningen en extra plan att bedriva träningar på. Under sommarhalvåret kan fler träningar bedrivas på anläggningen och det kommer finnas en annan möjlighet att avlasta befintliga gräsplaner. Fler lag kommer att kunna vara i gång samtidigt och längre än tidigare. Eftersom planen är belyst så kan träningar även bedrivas kvällstid och inte bara mellan 17.30-19.30 som är det normala idag. Under vintertid har fler lag möjlighet att träna på en kvalitativ konstgräsplan.

Med en konstgräsplan på Bollevi kommer föreningens lag att kunna samlas på samma anläggning även under vinterhalvåret. De yngre lagen tränar med de äldre och byter om i samma klubbstuga. Bollevi blir en plats dit man tar sig för träning och hälsa oavsett om man är aktiv i föreningen eller inte. Träningen i sig bedrivs på en modern anläggning med moderna faciliteter.



Kommunens vinst

Såväl kommunens som de föreningsägda anläggningarna är i behov av renovering. Samtidigt är det många grupper i kommunen som efterfrågar större utbud av träning och fritidsaktiviteter. Det märks tydligt i de motioner som lämnas in, medborgarförslag som lämnas in och i politiska debatter. Inställningen hos många föreningar och medborgare är dessvärre att kommunen inte gör något åt saken och att man blivit något av en nejsägare till allt. Historiskt har kommunen sagt sig vara positiva till att stötta föreningar genom olika typer av bidrag till investeringar. Kommunen har samtidigt sagt att man ogärna vill äga och drifva egna anläggningar. Med facit i hand kan vi konstatera att modellen inte varit så lyckad eftersom det inte lett till några större investeringar varken från föreningar eller kommunen. Genom att bevilja Hestrafors IF:s ansökan deklarerar kommunen tydligt att man är villig att satsa på föreningslivet om föreningarna också är villiga att satsa. Det öppnar också upp för andra föreningar att göra liknande satsningar i samma eller mindre storlek. På så vis skapas en möjlighet för oss föreningar att genomföra de satsningar vi vill, med kommunens stöd.

Ytterligare en belyst konstgräsplan gör att möjligheterna att bedriva fotbollsträningar ökar i kommunen under sommartid, men framförallt under vintertid. För Hestrafors IF:s del innebär det att vi kommer kunna samla våra lag på samma anläggning. I och med att föreningens lag inte kommer träna på de kommunala konstgräsplanerna frigörs också tider för andra föreningar på de planerna. Vi ser också möjligheter för andra föreningar att kunna träna på Bollevi om de önskar. Särskilt intressant kan det vara för Töllsjö IF som idag har drygt 25 minuter till närmsta konstgräsplan.

En stor fråga för kommunen när det gäller idrottsanläggningar har varit hur driften ska hanteras. I det fall kommunen beviljar ansökan så kommer Hestrafors IF att ansvara för driften. Bidrag för detta sker inom ramen för de ordinarie driftsbidragen som går att söka i kommunen. En extra plan byggs, men det medför alltså inget extra driftsansvar för kommunen.

Det har länge funnits en vision och dröm om att skapa ett motions- och friluftsområde på Rinna-området i Bollebygd. Känslan hos Hestrafors IF och många medborgare är dessvärre att anläggningen inte lär byggas i närtid. Hestrafors IF:s satsning står inte i konflikt med kommunens planer. Att utveckla fritidslivet kommer inte kunna göras på ett ställe utan kommer behöva göras på många geografiska platser i kommunen. Vi ser Bollevi som ett bra komplement till ett eventuellt framtida kommunalt område.

Vi ser också satsningen som väldigt kostnadseffektiv för kommunen. Totalkostnaden kommer att landa på strax under åtta miljoner kronor. Det innebär att för varje krona som kommunen satsar kommer fyra kronor in i föreningslivet.



Kostnader och finansiering

Kostnader	Total kostnad inkl moms	Total kostnad exkl moms
11-manna konstgräsplan med belysning	6 592 950	5 274 360
Asfaltering	625 000	500 000
Linjering av parkeringsplatser	60 000	48 000
Tillgänglighetsanpassning och renovering av toalettutrymme samt	426 250	341 000
Total kostnad	7 704 200	6 163 360

Föreningen har begärt in offerter från flera olika företag för att säkerställa att priserna är rimliga. Vi har även tillfrågat lokala företag då vi gärna ser att arbetena, i den mån det är möjligt, stannar inom närområdet.

Finansieringsplan	Investering inkl moms	Andel av den totala investeringen
Allmänna arvsfonden	5 000 000	64,9%
Bollebygds kommun	2 000 000	26,0%
Hestrafors IF	704 200	9,1%
Total investering	7 704 200	100%

Allmänna arvsfonden

Hestrafors IF har skickat in en ansökan till allmänna arvsfonden med förhoppning om att de kommer bevilja ett bidrag på 5 000 000 kr. Arvsfonden har som regel att maximalt finansiera 70 % av den totala kostnaden eller maximalt 5 000 000 kr. Arvsfonden brukar ha möten och beslut om nya projekt vid sex tillfällen per år. Vi hoppas kunna få ett besked från arvsfonden under första kvartalet 2022. Arvsfonden ger inga förhandsbesked om ansökningar. I ansökan till arvsfonden har vi skrivit att vi även kommer att söka medel från Bollebygds kommun, men att vi inte har fått något beslut än. I de fall arvsfonden avslår ansökan, finns det möjlighet att söka på nytt (beroende på anledning till avslag). Föreningen ser i nuläget inte att vi har den ekonomiska möjligheten att genomföra projektet utan stödet från arvsfonden. Om arvsfonden avslår föreningens ansökan utan möjlighet att söka på nytt kommer vi att dra tillbaka vår ansökan till Bollebygds kommun.

Bollebygds kommun

Inom ramen för "Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar, KS2013/434" har idrottsföreningar i Bollebygds kommun möjlighet att ansöka om investeringsstöd till olika typer av föreningsanläggningar. Det kommunala stödet kan som mest uppgå till 40 % av den totala kostnaden. Enligt riktlinjerna ska ansökan lämnas in senast 31 januari, året innan bidraget önskas. Föreningen har enligt ovan, möjlighet att ansöka om ännu mer pengar från kommunen, men anser att det sökta beloppet på 2 000 000 kr är rimligt. Föreningen vill gärna starta projektet redan under 2022 och kommunen behöver därför göra ett avsteg från de normala riktlinjerna och besluta särskilt om föreningens ansökan, gärna under första halvåret 2022. Om kommunen är positiva till att stötta projektet, men inte ser några möjligheter att lösa finansieringen under 2022,



vill vi gärna föra en dialog med kommunen om potentiella lösningar. Föreningen ser i nuläget inte att vi har den ekonomiska möjligheten att genomföra projektet utan stödet från kommunen. Projektet är således beroende av bidrag från såväl arvsfonden som kommunen.

Hestrafors IF

Finansieringsplanen utgår från att föreningen även ska göra sitt jobb när det gäller resterande finansiering. I vår egen finansiering ingår att vi kommer kontakta sponsorer för att se vilka möjligheter det finns att sponsra delar av projektet. Vi kommer även erbjuda privatpersoner möjligheten att köpa kvadratmeter av konstgräsplanen och på så vis känna att man är en del av planen. Utöver detta kommer vi att söka ytterligare bidrag från andra ställen. Här ser vi Svenska fotbollförbundet och Bidragsstiftelsen DHR som potentiella delfinansiärer. Beroende på vilka intäkter arbetet med sponsorer, privatpersoner och andra bidrag kan ge, så kommer föreningen att stå för den sista delen med egna medel. Dels genom befintliga tillgångar, dels genom banklån.



Löpande drift inom 10 år

Efter kontakt med andra föreningar och konstgräsföretag kan vi konstatera att en konstgräsplan kräver mindre drift och mindre löpande kostnader än en vanlig gräsplan. I och med att föreningens modell inte bygger på stora banklån och därför inte på medföljande amortering och räntekostnader så kommer den löpande driften att vara relativt låg samtidigt som konstgräsplanen kommer kunna användas mycket mer än en gräsplan.

Driftskostnader och intäkter	Årliga kostnader och intäkter ink moms
Personalkostnader	-17 500
Påfyllning av granulat med mera	-10 000
Räntekostnader	-20 000
Elkostnader	-10 200
Driftsbidrag	14 000
Minskad hyra av andra konstgräsplaner	16 400
Total kostnad	-27 300

Personalkostnader

Sjömarkens IF anses av konstgräsföretag sköta sin plan på ett mycket bra sätt. De lägger ca tre timmar i veckan på städning och skötsel av sin plan. Hestrafors IF har idag inga anställda och vi räknar med att mycket av jobbet kommer ske ideellt. Vi har dock ändå inkluderat kostnader för anställd personal i kalkylen eftersom det kan bli aktuellt i framtiden. Beräkningen utgår från en anställd vaktmästare med en månadslön på ca 25 000 kr. Detta genererar en total kostnad på ca 35 000 kr för föreningen per månad. Utifrån exemplet med tre timmars arbete i veckan kommer den anställde att lägga drygt en månad av sin årsanställning på konstgräsplanen. Föreningen kommer sannolikt inte ha råd med egna anställda om inte någon typ av lönebidrag erhålls. Tidigare anställningar har genererat ca 50 % i lönebidrag. Det innebär en personalkostnad på ca 17 500 kr per år (35 000/2).

Påfyllning av granulat med mera

Enligt konstgräsföretag är det vanligt att granulat fylls på en gång per år. Vi räknar med ca 10 000 kr i kostnader.

Räntekostnader

Föreningen räknar med att vi inte kommer dra på oss några större banklån utan kommer lyckas väl med insatser från privatpersoner, sponsorer och andra bidrag. Enligt vårt värsta scenario kommer vi behöva låna 500 000 kr. Vi räknar med en ränta på ca 4 %, vilket blir en årlig kostnad på ca 20 000 kr.

Elkostnader

Om man räknar med att belysningen är tänd 400 timmar på ett år blir formeln enligt



nedan:

$20,4\text{kW} * 400\text{h} = 8160 \text{ kWh/år}$

$8160 * 1,25 \text{ (elpris)} = 10\,200 \text{ SEK/år i driftskostnad.}$

Driftsbidrag

En ny plan med belysning genererar intäkter i form av årliga driftsbidrag från kommunen.

Minskad hyra av andra konstgräsplaner

Föreningen har idag kostnader för hyra av konstgräsplaner i och utanför kommunen. Om vi får en egen konstgräsplan kommer detta inte bli aktuell förutom i undantagsfall. De senaste tre åren har föreningen lagt i snitt 16 400 kr per år för hyra av konstgräsplaner.

Övrigt

Det är svårt att göra en kalkyl med samtliga kostnader och intäkter. Det är sannolikt att planen kommer generera vissa intäkter för uthyrning till andra föreningar eller till kommunen. Det är också troligt att aktiviteterna och den totala verksamheten kommer öka, vilket i sin tur genererar högre bidrag och högre sponsring. Det finns alltså viss osäkerhet i den exakta kalkylen samtidigt som vi konstaterar att den totala årliga kostnaden är mycket låg jämfört med gräsplaner. Hestrafors IF är en av kommunens äldsta föreningar och vi har i 85 år lyckats sköta anläggningar och fotbollsplaner. En konstgräsplan är visserligen inget vi har ansvarat för tidigare, men fotbollsplaner har vi stor erfarenhet av och räknar med att klara av det både tekniskt och ekonomiskt.



Sammanfattning

Hestrafors IF har skickat in en ansökan till allmänna arvsfonden med förhoppning om att de kommer stå för 5 000 000 kr av totalt 7 704 200 kr för anläggandet av en belyst 11-manna konstgräsplan, tillgänglighetsanpassning av klubbstugan samt asfaltering av parkering på Bollevi. Föreningen ansöker här om investeringsbidrag från Bollebygds kommun på 2 000 000 kr för projektet och hoppas att kommunen ställer sig positivt till detta och vill stötta oss. Föreningen kommer gärna till förvaltningen, nämnd/nämnder och berättar mer om satsningen om så önskas.

Bilagor till ansökan:

Ansökan om anläggningsbidrag
Ägandehandling - Bollebygd Hulta 2_16
Översiktskarta
Offerter

Frågor med anledning av ansökan skickas till:

Anders Simonsson
Vice ordförande
0736 20 60 32
Hestraforsif@telia.com



Fastighet

Beteckning	Senaste ändringen i inskrivningsdelen	Aktualitetsdatum i inskrivningsdelen
Bollebygd Hulta 2:16 Nyckel: 140613976 Socken: Bollebygd	2019-09-03 14:06	2020-04-21

Adress

Adress

Brandshed 44
517 92 Bollebygd

Areal

Område	Totalareal	Därav landareal	Därav vattenareal
Totalt	3 2935 kvm	3 2935 kvm	

Läge, karta

Område	N, E (SWEREF 99 TM)	N, E (SWEREF 99 13 30)
1	6399059.6 355990.2	6399420.6 95329.0

Lagfart

Ägare	Andel	Inskrivningsdag	Akt
864500-2844 Hestrafors Idrottsförening Brandshed 44 517 92 Bollebygd Köp: 1952-02-22	1/1	1974-04-03	74/726

Lagfartsanmärkning: Namn 00/10142

Lagfartsanmärkning: ID-nummer kompletterat 00/10142

Tidigare lagfarna ägare

Några tidigare lagfarna ägare är ej registrerade i fastighetsregistret.

Inteckningar

Totalt antal inteckningar: 4

Totalt belopp: 600.000 SEK

Nr	Belopp Status	Inskrivningsdag	Akt
2	200.000 SEK Skriftligt pantbrev Innehavare: 92/6932	1982-01-13	82/351F

Nr	Belopp	Status	Inskrivningsdag	Akt
		Borås Kommun Administrativa Kont/finans 501 80 Borås		
3	100.000 SEK		1982-01-13	82/351G
4	100.000 SEK		1982-01-13	82/351H
5	200.000 SEK		1992-06-01	92/6930
	Innehavare: 92/6931 Sveriges Föreningsbank 521 83 Falköping			

Avtalsrättigheter

Nr Avtalsrättighet	Inskrivningsdag	Akt
1 Avtals servitut: Ledning	1964-04-01	64/723A

Anteckningar

Fastigheten besväras ej av sökt eller beviljad anteckning.

Rättigheter

Redovisning av rättigheter kan vara ofullständig.

Ändamål	Rättsförhållande	Rättighetstyp	Datum	Akt
Väg	Last	Officialservitut		15-BOA-1998.1
Ledning	Last	Avtals servitut		15-IM3-64/723A.1

Planer, bestämmelser och fornlämningar

Fornlämningar	Akt
Fornlämning	Registrerad: 2006-10-22 L1966:1459 10163300160001

Taxeringsuppgifter

Taxeringsenhet	Taxeringsår
Specialenhet, bad-, sport- och idrottsanläggning (824) 242820-4 Omfattar hel registerfastighet.	2019
Taxeringsvärde	
0	
Taxerad ägare	Andel
Hestrafors Idrottsförening Brandshed 44 517 92 Bollebygd	1/1
	Juridisk form
	Ideella föreningar

Andel i gemensamhetsanläggningar och samfälligheter

Samfällighetsutredning ej verkställd, redovisningen av fastighets andel i samfällighet kan vara ofullständig

Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Avstyckning	1951-11-17	15-BOA-1148
Fastighetsreglering, Fig 1,2	1975-09-19	15-BOA-1998
Fastighetsreglering, Fig 1	1986-03-14	1583-215

Ursprung

Bollebygd Hulta del av 2:2-7

Tidigare beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
P-Bollebygd Hulta Storegården 2:16	1990-06-06	1583-700
Borås Bollebygds-Hulta 2:16	1995-01-09	1535-1

Myndighetsadresser

Fastighetsbildning

www.lantmateriet.se/hittakontor

Fastighetsinskrivning

Lantmäteriet Fastighetsinskrivning
761 80 Norrtälje

Telefon

0771-63 63 63





7. Grundbelopp för förskola, pedagogisk omsorg, grundsärskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem 2022 UN2021/346

Utbildningsförvaltningen

Lisa Johansson | Ekonom
0734-64 70 40 | lisa.johansson@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Grundbelopp för förskola, pedagogisk omsorg, grundsärskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem 2022

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att anta grundbelopp 2022 för förskola, pedagogisk omsorg, grundsärskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem.

Ärendet

Nämnden fattade beslut om resursfördelningsmodellen 2022 den 15:e november.

Resursfördelningsmodellen fördelar medel till kommunala och fristående enheter. Modellen ska dokumenteras, vara tillgänglig för alla och redovisas öppet d v s vara transparent. Ambitionen är att modellen ska utformas så att den är begriplig. Resursfördelningsmodellen ska ge ekonomiska förutsättningar för en likvärdig verksamhet. Större delen av de tillgängliga resurserna ska utgöras av ett grundbelopp. Ett fåtal faktabaserade variabler ska känneteckna modellen. Modellen ska vara tillämpbar på både fristående- och kommunala enheter. Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas efter samma grunder till fristående verksamheter som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Modellen ska kunna förändras utifrån framtida förändrade variabler, politiska prioriteringar mm. Modellen har sin utgång i de styrdokument som styr verksamheterna såsom skollagen (2010:800), grundskoleförordning (2011:185) och allmänna råd.

Barnkonsekvensanalys

Kommunens resursfördelning till skolformerna är ett medel för att nå målet att alla barn och elever ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet. Det betyder att resursfördelningen ska vara anpassad till barns och elevers olika behov och förutsättningar. Hur resurserna till skolan bäst fördelas är en komplex fråga och det finns ingen perfekt eller generell modell som fungerar i alla kommuner. Men ett sätt att förbättra likvärdigheten mellan skolorna i kommunen är att differentiera ersättningen genom att använda sig av socioekonomisk resursfördelning. Bollebygds kommun differentierar 3 % i en socioekonomisk fördelning.

Ekonomiska förutsättningar

Bidrag till fristående huvudmän grundar sig på Bollebygd kommuns budget för det kommande budgetåret och ska beslutas före kalenderårets början. Om ytterligare resurser ges till Bollebygd kommuns verksamheter under budgetåret, ska motsvarande tillskott ges till de fristående enheterna. Om Bollebygd kommun minskar ersättningen till sin verksamhet minskas bidraget till fristående enheter i motsvarande mån genom att återstående utbetalningar under budgetåret sätts ner.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse; Grundbelopp för förskola, pedagogisk omsorg, grundsärskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem 2022.
- Rapport; Grundbelopp och resursfördelningsmodell avseende förskola, pedagogisk omsorg, grundsärskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem 2022.
- Beslut; Resursfördelning 2022. UN2021/168

Skickas till

Rektor
Förskolechef
Ekonomiavdelningen
Enskild huvudman

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer
Förvaltningschef

Lisa Johansson
Ekonom

**Grundbelopp och resursfördelningsmodell avseende förskola,
pedagogisk omsorg, grundsärskola, förskoleklass, grundskola och
fritidshem 2022.**

Innehåll

1. Resursfördelningsmodell Bollebygds kommun.....	3
1.1 Bakgrund.....	3
1.2. Principer.....	3
1.3 Avgifter.....	3
1.4 Interkommunal ersättning.....	3
1.5 Statsbidrag.....	3
1.6 Utbetalning av bidrag.....	3
2 Grundbelopp.....	4
2.1 Grundbeloppets olika delar.....	4
2.1.1 Administration.....	4
2.1.2 Elevhälsa.....	4
2.1.3 Lokalkostnader.....	4
2.1.3 Lärverktyg.....	4
2.1.4 Löner.....	4
2.1.5 Mervärdesskatt.....	4
2.1.6 Måltider.....	5
2.1.7 Omkostnadsersättning.....	5
2.1.8 Omsorg och pedagogisk verksamhet.....	5
2.1.9 Pedagogiskt material och utrustning.....	5
2.1.10 Undervisning.....	5
2.2 Förskola.....	5
2.3 Pedagogisk omsorg.....	6
2.4 Förskoleklass och grundskola.....	6
2.5 Grundsärskola.....	7
2.6 Fritidshem.....	8
3. Struktur tillägg.....	9
4. Tilläggsbelopp.....	11
4.1 Omfattande stödbehov.....	11
4.2 Modersmålsundervisning.....	11
5. Bilagor.....	12
5.1 Tabeller: Grundbelopp.....	12

1. Resursfördelningsmodell Bollebygds kommun

1.1 Bakgrund

Resursfördelningsmodellen fördelar medel till kommunala och fristående enheter. Modellen ska dokumenteras, vara tillgänglig för alla och redovisas öppet d v s vara transparent. Ambitionen är att modellen ska utformas så att den är begriplig. Resursfördelningsmodellen ska ge ekonomiska förutsättningar för en likvärdig verksamhet. Större delen av de tillgängliga resurserna ska utgöras av ett grundbelopp. Ett fåtal faktabaserade variabler ska känneteckna modellen. Modellen ska vara tillämpbar på både fristående och kommunala enheter. Likabehandlingsprincipen betyder att bidrag ska beräknas efter samma grunder till fristående verksamheter som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten. Modellen ska kunna förändras utifrån framtida förändrade variabler, politiska prioriteringar mm. Modellen har sin utgång i de styrdokument som styr verksamheterna såsom skollagen (2010:800), grundskoleförordning (2011:185) och allmänna råd.

1.2. Principer

Bidrag till fristående huvudmän grundar sig på Bollebygd kommuns budget för det kommande budgetåret och ska beslutas före kalenderårets början.

Om ytterligare resurser ges till Bollebygd kommuns verksamheter under budgetåret, ska motsvarande tillskott ges till de fristående enheterna. Om Bollebygd kommun minskar ersättningen till sin verksamhet minskas bidraget till fristående enheter i motsvarande mån genom att återstående utbetalningar under budgetåret sänks.

Bidraget består av som mest tre delar, grundbelopp, strukturtillägg och ev. tilläggsbelopp.

1.3 Avgifter

När Bollebygd skriver avtal med annan kommun eller enskild huvudman ska det beaktas hur föräldraavgifter ska tas ut.

1.4 Interkommunal ersättning

Om inte annat avtalas ska hemkommunen ersätta annan kommun för barn/elev på samma grunder som hemkommunen tillämpar vid fördelning av resurser till de egna grundskolorna

1.5 Statsbidrag

Varje huvudman har möjlighet att söka statsbidrag såsom lärarlönelyft, karriärtjänster mm. Kvalitetssäkrande åtgärder för maxtaxa kan enbart sökas av kommunen och ligger därför i grundbeloppet till fristående enheter.

1.6 Utbetalning av bidrag

Budgettilldelningen till nästkommande år baseras på antalet barn och elever som beslutats av kommunfullmäktige inför nästkommande budgetår. Utifrån antalet barn och elever fördelas grundbelopp.

För fristående enheter görs justering av grundbeloppet den 15:e i varje månad utifrån det faktiska barn- och elevantalet. Under juni, juli och augusti görs inga mätningar. För juni och juli används antalsiffror från maj, medan för augusti görs justering i samband med mätningen i september.

För kommunala enheter görs justering av grundbeloppet två gånger årligen den 15:e april och 15:e oktober utifrån det faktiska barn- och elevantalet. De kommunala enheterna kompenseras med 50 % av grundbeloppet vid ökning av barn- och elevantal vid minskning så belastas enheten med 50 % neddragning av grundbeloppet.

2 Grundbelopp

2.1 Grundbeloppets olika delar

2.1.1 Administration

Gäller enbart fristående verksamheter och avser administrativa kostnader som ska beräknas till tre procent av grundbeloppet, dock ej för annan pedagogisk verksamhet som beräknas till en procent.

2.1.2 Elevhälsa

Elevhälsa avser kostnader för sådan elevhälsa som avser medicinska, psykologiska eller psykosociala insatser

2.1.3 Lokalkostnader

Lokalkostnader avser kostnader för hyra, driftskostnader, inventarier som inte är läromedel, kapitalkostnader i form av ränta på lån och liknande, dock inte kostnader för amortering. De kommunala verksamheterna ersätts vid budgetbeslutet¹ i Utbildningsnämnden med 100 procent av de faktiska hyreskostnaderna för kommunala lokaler. Fristående enheter ersätts med Bollebygd kommuns genomsnittliga lokalkostnad per elev. Beräkningsgrunden till kommunens genomsnittliga lokalkostnad är nämndens budgeterade lokalkostnad och reduceras med:

- Idrottshallar, den tid som inte nyttjas av skola, förskola, förskoleklass och fritidshem

2.1.3 Lärverktyg

Lärverktyg avser kostnader för läroböcker, litteratur, datorer, teknik och maskiner som används i undervisningen, skolbibliotek, studiebesök och liknande.

2.1.4 Löner

Kommunala verksamheter ersätts för löneökningar efter avslutade löneöversyner. Fristående enheter ersätts för löneökningar enligt budgeterad uppräknings.

2.1.5 Mervärdesskatt

Gäller fristående verksamheter och avser ett schablonbelopp som uppgår till sex procent av det totala bidragsbeloppet.

¹ Sker vanligtvis på decembersammanträdet.

2.1.6 Måltider

Måltider avser kostnader för livsmedel, personal, transporter och därmed sammanhängande administration och liknande.

2.1.7 Omkostnadsersättning

Gäller fristående annan pedagogisk omsorg och innefattar mathållning el, vatten, slitage av möbler och övrig inredning samt mindre förbrukningsartiklar.

2.1.8 Omsorg och pedagogisk verksamhet

Omsorg och pedagogisk verksamhet avser kostnader för personal i den pedagogiska verksamheten och omsorgen, stödåtgärder till barn eller elever, kompetensutveckling av personalen och liknande kostnader. För fristående enheter ingår även kostnader för förskolechef eller andra anställda med ledningsuppgifter.

2.1.9 Pedagogiskt material och utrustning

Pedagogiskt material och utrustning avser kostnader för lek- och lärprodukter, teknik och maskiner som används i verksamheten, studiebesök och liknande kostnader.

2.1.10 Undervisning

Undervisning avser kostnader för undervisande personal, stödåtgärder till elever, arbetslivsorientering, kompetensutveckling av personalen och liknande kostnader. För fristående enheter ingår även kostnad för skolans rektor och andra anställda med ledningsuppgifter.

2.2 Förskola

Bidraget består av ett grundbelopp som ska avse ersättning för;

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt
6. lokalkostnader.

Grundbeloppet är differentierad med olika belopp beroende på barnets ålder och vistelsetid.

Vistelsetimmar grundas på den information man kan få ur nya elevsystemet och är fördelade i två intervaller med viktning enligt följande;

- 0-15 vistelsetimmar per vecka faktor 0,7
- 15,01< vistelsetimmar per vecka faktor 1,0

Uppdelning på barnets ålder är;

- 1-3 år faktor 1,1
- 3-5 år faktor 0,9

Tabell 1. Grundbelopp kronor per barn och år, kommunal enbet 2022

Åldersgrupp	Förskola			
	1-3 år		3-5 år	
	0-15 tim	15,01< tim	0-15 tim	15,01< tim
Bollebygds kommun	98 650	122 488	82 536	108 040
Fristående enhet	109 624	136 224	98 340	120 102

2.3 Pedagogisk omsorg

Bidraget består av ett grundbelopp som ska avse ersättning för;

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. mervärdesskatt
6. lokalkostnader.

1. omsorg och pedagogisk verksamhet utgörs av 70 procent av densamma för förskolan. Övriga delar av grundbeloppet är samma som för förskolan.

Tabell 2. Grundbelopp kronor per barn och år, kommunal enbet 2022

Åldersgrupp	Pedagogisk omsorg			
	1-3 år		3-5 år	
	0-15 tim	15,01< tim	0-15 tim	15,01< tim
Bollebygds kommun	78 753	95 440	71 674	85 327
Fristående enhet	87 414	106 032	79 515	94 749

2.4 Förskoleklass och grundskola

Bidraget består av ett grundbelopp som ska avse ersättning för;

1. undervisning,
2. lärverktyg,
3. elevhälsa,
4. måltider,
5. administration,
6. mervärdesskatt
7. lokalkostnader.

Grundbeloppet är differentierad med olika belopp beroende på skolår. Uppdelningen på skolår har timplan som grund och är enligt följande:

- Förskoleklass
- Skolår 1-3

- Skolår 4-6
- Skolår 7-9

Tabell 3. Grundbelopp per elev och år 2022

	Grundskola			
Åldersgrupp	Förskoleklass	Grundskola Åk 1-3	Grundskola Åk 4-6	Grundskola 7-9
Bollebygds kommun	64 258	78 829	83 703	87 239
Fristående enhet	72 544	88 643	94 016	97 846

2.5 Grundsärskola

Bidraget består av ett grundbelopp som ska avse ersättning för;

1. undervisning,
2. lärverktyg,
3. elevhälsa,
4. måltider,
5. administration,
6. mervärdesskatt
7. lokalkostnader.

Grundbeloppet är differentierad med olika belopp beroende på tre intervaller för tilldelning till elever mottagna i grundsärskolan:

- X 4 elev mottagen i grundsärskola samt integrerad elev. Det differentierade beloppet gäller även elever som är omvänt integrerade i grundsärskolan.
- X 6 elev mottagen i grundsärskola med omfattande stödbehov
- X 10 elev med ämnesområden

Tabell 4. Grundbelopp per elev och år 2022

	Grundsärskola		
Nivåer	Nivå 10	Nivå 6	Nivå 4
Bollebygds kommun	813 736	528 678	387 171
Fristående enhet	899 204	587 276	431 313

Tabell 5. Grundbelopp per elev och år 2022

	Fritidshem grundsärskola		
Nivåer	Nivå 10	Nivå 6	Nivå 4
Bollebygds kommun	183 433	115 015	80 807
Fristående enhet	204 918	128 420	90 172

2.6 Fritidshem

Bidraget består av ett grundbelopp som ska avse ersättning för;

1. omsorg och pedagogisk verksamhet,
2. pedagogiskt material och utrustning,
3. måltider,
4. administration,
5. Mervärdesskatt,
6. lokalkostnader.

Grundbeloppet är differentierad med olika belopp beroende på skolår. Uppdelningen på skolår är enligt följande:

- Skolår F-3
- Skolår 4-6

Elev med lovdagsplacering ersätts med 20 procent av grundbeloppet.

Tabell 5. Grundbelopp per elev och år 2022

Fritidshem		
Åldersgrupp	Fritidshem F-3	Fritidshem 4-6
Bollebygds kommun	34 397	24 590
Fristående enhet	38 270	27 327

3. Struktur tillägg

Struktur tillägget karaktäriseras av att det ger ett differentierat tillägg per barn/elev och bygger på barnens/elevernas socioekonomiska bakgrund. Resursfördelningen ska kompensera för skillnader i barnens och elevernas förutsättningar.

Modellen beräknar barnens/elevernas socioekonomiska förutsättningar enligt de två variabler. Barn och elever i Bollebygd skolor/förskolor används som underlag för beräkningarna. Beräkningarna grundas på statistik som hämtas från SCB.

Variabler som används i beräkningarna är:

- Nyinvandring (de senaste fyra åren), elev
- Utbildningsnivå hos föräldrar

Variablerna har valts utifrån den betydelse de ger för elevernas kunskapsresultat. Den nyanlända elevens första tid i skolan har visat sig vara avgörande för hans eller hennes framtida skolgång. Skolans förhållningssätt är centralt för de nyanlända elevernas förutsättningar och är avgörande för vilken undervisning de nyanlända eleverna får. De nyanlända eleverna behöver mötas av höga förväntningar på deras egen förmåga. Skolan som helhet ska ta ett gemensamt ansvar för att anpassa och genomföra undervisningen. Föräldrarnas utbildningsbakgrund beskrivs i flera översikter bl.a. hos Skolverket och Skolinspektionen, vara den faktor som har störst samband med elevens betygsresultat.

Justering av struktur tilldelningen görs vanligtvis en gång per år, den 1 januari, utifrån aktuellt elevunderlag 15 oktober året innan.

Struktur tillägget ges endast till enheter med > 25 barn/elever folkbokförda i Bollebygds kommun. Struktur tillägget utgör 3 procent av de totala resurserna för elevpeng och barnpeng som fördelas inom modellen efter det att tilläggsbeloppet beräknats.

Tabell 6. Struktur tilldelning 2022

Skola, förskoleklass och fritidshem	Struktur tilldelning kr per enhet och år
Töllsjöskolan	140 000
Örelundsskolan	239 000
Bollebygds skolan F-3	537 000
Bollebygds skolan 4-6	150 000
Bollebygds skolan 7-9	712 000
Gaddens skolan	0

Tabell 7. Strukturtildelning 2022

Förskola	Strukturtildelning kr per enhet och år
Krokdals Förskola	252 000
Nolåns Förskola	451 000
Söråns Förskola	0
Odensgårdens Förskola	204 000
Slättängsgårdens Förskola	125 000
Ekdalens Förskola	96 000
Eriksgårdens Förskola	0

4. Tilläggsbelopp

En del av resursen kvarhålls för barn/elever i behov av omfattande stödåtgärder samt för modersmålsundervisning i grundskolan.

4.1 Omfattande stödbehov

Ersättningen för särskilda stödåtgärder, för elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd och som inte rymms inom den vanliga undervisningen. Den vanliga undervisningen ska rymmas inom grundbeloppet.

Tabell 8 tilläggsbelopp 2022

Verksamhet	Tilläggsbelopp kr per huvudman och år
Kommunal skolor	2 185 000
Kommunal förskolor	1 098 000

Ersättning för barn/elever med omfattande behov av omfattande stödåtgärder utgör 5 procent av grundskola, fritidshem, förskoleklass och 3 procent av förskola av de totala resurserna för elevpeng och barnpeng som fördelas inom modellen.

Under våren fördelas medel till kommunala enheter. På samma sätt fördelas potten efter ansökan för fristående enheter för vidare fördelning till elever med omfattande behov av särskilt stöd. Ansökan sker på anvisad blankett.

4.2 Modersmålsundervisning

Tilldelning för de elever som deltar i modersmålsundervisning. Bidraget grundar sig på den kommunala verksamhetens kostnad per elev och omprövas årligen utifrån motsvarande års kostnad.

Tilldelning för de elever i fristående skolor som deltar i modersmålsundervisning sker efter ansökan från skolan. Ansökan sker på anvisad blankett.

5. Bilagor

5.1 Tabeller: Grundbelopp

Observera att beloppet Summa bidrag förutsätter att anordnaren tar ut barnomsorgsintäkt.

Bilaga tabell 1	Förskola				
	Enskilda	1-3 år		3-5 år	
		0-15	15,01<	0-15	15,01<
Omsorg och pedagogisk verksamhet	67 811	92 174	57 475	77 408	
Pedagogiskt material och utrustning	1 607	1 607	1 607	1 607	
Måltider	8 475	8 475	8 475	8 475	
Lokalkostnader	22 514	22 514	22 514	22 514	
Summa	100 407	124 770	90 071	110 004	
Anpassning 0%	0	0	0	0	
Administration 3%	3 012	3 743	2 702	3 300	
S:a grundbelopp	103 419	128 513	92 773	113 304	
Moms 6%	6 205	7 711	5 566	6 798	
Bidrag inkl. moms	109 624	136 224	98 340	120 102	
Avgår barnomsorgsintäkt					
Summa bidrag	109 624	136 224	98 340	120 102	

Observera att beloppet Summa bidrag förutsätter att anordnaren tar ut barnomsorgsintäkt.

Bilaga tabell 2	Pedagogisk omsorg				
	Enskilda	1-3 år		3-5 år	
		0-15	15,01<	0-15	15,01<
Omsorg och pedagogisk verksamhet	47 468	64 521	40 233	54 186	
Omkostnadsersättning	32 596	32 596	32 596	32 596	
Summa	80 064	97 117	72 829	86 782	
Anpassning 0%	0	0	0	0	
Administration 3%	2 402	2 914	2 185	2 603	
S:a grundbelopp	82 466	100 031	75 014	89 386	
Moms 6%	4 948	6 002	4 501	5 363	
Bidrag inkl. moms	87 414	106 033	79 515	94 749	
Avgår barnomsorgsintäkt					
Summa bidrag	87 414	106 033	79 515	94 749	

Observera att beloppet Summa bidrag förutsätter att anordnaren tar ut barnomsorgsintäkt.

Bilaga tabell 3

Enskilda	Fritidshem	
	F-3	4-6
Omsorg och pedagogisk verksamhet	22 528	12 505
Pedagogiskt material och utrustning	800	800
Måltider	4 329	4 329
Lokalkostnader	7 395	7 395
Summa	35 052	25 029
Anpassning 0%	0	0
Administration 3%	1 052	751
S:a grundbelopp	36 104	25 780
Moms 6%	2 166	1 547
Bidrag inkl. moms	38 270	27 327
Avgår barnomsorgsintäkt		
Summa bidrag	38 270	27 327

Bilaga tabell 4

Enskilda	Grundskola			
	Förskoleklass	Åk 1-3	Åk 4-6	Åk 7-9
Undervisning	34 338	45 799	49 481	52 791
Lärverktyg	4 676	5 139	6 378	6 576
Elevhälsa	3 629	3 629	3 629	3 629
Måltider	6 112	6 112	6 112	6 112
Lokalkostnader	17 689	20 511	20 511	20 511
Summa	66 444	81 190	86 111	89 619
Anpassning 0%	0	0	0	0
Administration 3%	1 993	2 436	2 583	2 689
S:a grundbelopp	68 437	83 626	88 695	92 307
Moms 6%	4 106	5 018	5 322	5 538
Bidrag inkl. moms	72 544	88 643	94 016	97 846
Avgår barnomsorgsintäkt				
Summa bidrag	72 544	88 643	94 016	97 846

Bilaga tabell 5

Enskilda	Grundskola		
	Nivå 10	Nivå 6	Nivå 4
Undervisning	747 503	461 802	318 953
Lärverktyg	12 000	12 000	12 000
Elevhälsa	3 629	3 629	3 629
Måltider	6 586	6 586	6 586
Lokalkostnader	53 879	53 879	53 879
Summa	823 598	537 897	395 048
Anpassning 0%	0	0	0
Administration 3%	24 708	16 137	11 851
S:a grundbelopp	848 306	554 034	406 899
Moms 6%	50 898	33 242	24 414
Bidrag inkl. moms	899 204	587 276	431 313
Avgår barnomsorgsintäkt			
Summa bidrag	899 204	587 276	431 313

Observera att beloppet *Summa bidrag* förutsätter att anordnaren tar ut barnomsorgsintäkt.

Bilaga tabell 6

Enskilda	Fritidshem grundskola		
	Nivå 10	Nivå 6	Nivå 4
Omsorg och pedagogisk verksamhet	175 164	105 098	70 066
Pedagogiskt material och utrustning	800	800	800
Måltider	4 329	4 329	4 329
Lokalkostnader	7 395	7 395	7 395
Summa	187 688	117 623	82 590
Anpassning 0%	0	0	0
Administration 3%	5 631	3 529	2 478
S:a grundbelopp	193 319	121 151	85 068
Moms 6%	11 599	7 269	5 104
Bidrag inkl. moms	204 918	128 420	90 172
Avgår barnomsorgsintäkt			
Summa bidrag	204 918	128 420	90 172

8. Beslut om prislista för gymnasium 2022 UN2021/345

Utbildningsförvaltningen

Lisa Johansson | Ekonom
0734-64 70 40 | lisa.johansson@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Beslut om prislista för gymnasium 2022

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

- ersätta gymnasieskolor enligt Skolverkets fastställda prislista 2022.
- för naturbruksinriktning ersätta gymnasieskolor enligt priserna fastslagna i samverkansavtalet med Västra Götalandsregionen för 2022.
- att i andra fall ersätta gymnasieskolor enligt Borås Stads prislista för 2022.

Ärendet

Riksprislistan ska användas när en elev väljer en fristående gymnasieskola och elevens hemkommun inte erbjuder motsvarande program eller inriktning. Hemkommunen ska då ersätta den fristående skolan enligt riksprislistan som fastställs av Skolverket. I riksprislistan anges ersättningsbelopp per elev och år för olika gymnasieprogram. Beloppen i riksprislistan grundar sig på kommunernas budgeterade bidragsbelopp per elev, program och i fyra fall även inriktning från de kommuner och landsting som anordnar utbildningarna i egen regi. Skolverket meddelar föreskrifter om grundbeloppens storlek senast den 31 januari det kalenderår som föreskrifterna gäller för. Bestämmelserna finns i Skollagen (2010:800) 16 kap samt i Gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap.

I några fall t.ex. för IM (individuella programmet) fastställer Skolverket inget rikspris. Förvaltningen föreslår därför att man de gånger detta uppstår, ersätter enligt Borås Stads gymnasieprislista. För utbildningar med naturbruksinriktning har Bollebygds kommun ett samverkansavtal med Västra Götalandsregionen som fastslår prislista.

Barnkonsekvensanalys

Prislistan är en riksprislista och grundar sig på alla kommuners bidragsbelopp. Förvaltningen ser inga konsekvenser ur ett barnperspektiv.

Beslutsunderlag

- Beslut om prislista för gymnasium 2022, Tjänsteskrivelse

Skickas till

Fristående gymnasieskolor där Bollebygds kommun har elever
Ekonomiavdelningen
Ekonomiadministratörer inom Utbildning, gymnasiesektorn

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Lisa Johansson

Ekonom



9. Verksamhetsplan och budget 2022

UN2021/314



Utbildningsförvaltningen

Eva Westlund | Utvecklingsledare/utredare
0734-64 72 02 | eva.westlund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Verksamhetsplan och budget 2022

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att fastställa verksamhetsplan och budget för 2022

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 11 november 2021 § 170 att tilldela Utbildningsnämnden 296 721 miljoner kronor. I den budgetramen skall rymmas löneökningar 2021, volymförändringar och kostnadsökningar. Nämnden kompenseras med 3 mnkr för att hantera högre kostnader för köpta utbildningsplatser inom gymnasie- och gymnasiesärskolan. Efterfrågan på vuxenutbildning har ökat samtidigt som nya krav tillkommit, en satsning på 1 mnkr genomförs därför. Antalet elever som har rätt att gå i skolformen grundsärskola ökar, det tidigare tillfälliga tillskottet på 3 mnkr permanentas och höjs till 3,3 mnkr.

Utbildningsnämnden, har flera utvecklingsområden att hantera under 2022 såsom;

Pandemin, covid-19 har under 2020-2021 påverkat nämndens ansvarsområden stort. Det troliga scenariot är att det kommer göra så delvis även under 2021.

Rätten till utbildning, alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt. Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses. Det är ett fortsatt utvecklingsområde som bl.a. innebär ökad samverkan med socialnämnden med ett gemensamt utvecklingsarbete.

Arbetsmiljö, många medarbetare upplever en otillräcklighet att inte kunna ge barn/elever det stöd som de bedöms ha rätt till. Det är av vikt att

Rätt till stöd, alla elever ska få stöd och stimulans för att utvecklas så långt som möjligt. Om skolan sett över organisationen runt eleven och märker att det inte räcker ska extra anpassningar göras. Det är stödinsatser som oftast kan ske inom ramarna för den vanliga undervisningen. Dock finns elever med genomgripande behov av stöd som ej kan lösas inom ramen för den vanliga undervisningen. Ett utvecklingsarbete har påbörjats inom Utbildningsnämnden och behöver fortsatt vara ett utvecklingsområde.

Lokaler för Olsfors och Bollebygd behöver lösas. Det finns beslut och arbetet fortskrider. I brist på permanenta lokaler krävs paviljonglösningar. Inför 2023 och 2024 krävs lösningar för förskola och årskurserna 7-9. En utbyggnad av matsalen vid Bollebygdsskolorna är beslutad och skall vara klar under året. Likaså finns beslut om en renovering av stora idrottshallen i Bollebygd

Ekonomi, budgeten är begränsningen som alla enheter skall hållas inom. Det har varit svårt med prognoserna de senaste åren och nämnden ser behov av att utveckla prognossäkerheten framförallt har vårprognoserna varit svåra att sätta.

Lärarytelse HÖK 21, Arbetsgivaren ska utarbeta en plan för det lokala arbetet för strategisk kompetensförsörjning. En plan med förbättringsinsatser gällande arbetstid, arbetsmiljö, arbetsorganisation och lönebildning, baserat på de olika skolformernas uppdrag.

Familjecentral, Socialnämnden har fått ett uppdrag att etablera en familjecentral, en samverkan mellan förvaltningarna krävs för den etableringen.

En extra satsning till föreningslivet i Bollebygd genom utökad investeringsstöd genomförs under 2022. Satsningen görs för att främja föreningarnas möjligheter att söka investeringsstöd till investeringar som möjliggör en förbättrad folkhälsa, ett rikare kulturliv och främjande av tillgänglighet. Utbildningsnämnden fördelar medlen efter ansökningar från föreningar till investeringar.

Barnkonsekvensanalys

Verksamhetsplan och budget är ett styrande dokument för utbildningsnämndens verksamheter. All verksamhet skall främja alla barns och elevers utveckling och lärande samt en livslång lust att lära. Det är i verksamhetsplanen som Utbildningsnämnden som huvudman för skolformerna bestämmer att enheterna har de resurser som krävs och ska hela tiden arbeta för att skolan ska bli bättre. Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever ska nå målen. Huvudmannen ska också se till att utbildningen följer de bestämmelser som finns.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan och budget 2022, Tjänsteskrivelse, 2021-11-19
- Verksamhetsplan och budget 2022, Rapport
- Mål och budget 2022-2024 för Bollebygds kommun

Skickas till

Förvaltningschef
Enhetschef
Rektor
Ekonomiavdelningen
HR avdelningen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer
Förvaltningschef

Eva Westlund
Utvecklingsledare/utredare



Verksamhetsplan och budget 2022 för utbildningsnämnden

Innehållsförteckning:

<u>1. SAMMANFATTNING.....</u>	<u>4</u>
<u>2. INLEDNING.....</u>	<u>5</u>
2.1 VERKSAMHETSPLANENS FUNKTION	5
2.2 VISION OCH VÄRDEGRUND	5
2.3 KOMMUNFULLMÄKTIGES ÖVERGRIPANDE MÅL	5
2.4 ÖVERGRIPANDE OM UTBILDNINGSNÄMNDENS VERKSAMHET	6
<u>3. MÅL OCH NYCKELTAL.....</u>	<u>8</u>
3.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN	8
3.2 NÄMNDENS EGNA MÅL	10
3.3 NYCKELTAL	23
3.4 UTREDNINGSUPPDRAG	23
<u>4. PRESTATIONER.....</u>	<u>24</u>
<u>5. EKONOMI.....</u>	<u>25</u>
5.1 BUDGETRAM	25
5.2 INTERNBUDGET PER VERKSAMHET	26
5.3 INVESTERINGAR	26
<u>6. MEDARBETARE.....</u>	<u>27</u>
6.1 KOMPETENSFÖRSÖRJNING	27
6.2 ARBETSMILJÖ	27
6.3 HELTID SOM NORM	27
6.4 LÄRARAVTAL HÖK 21	27
6.5 CHEFERS FÖRUTSÄTTNINGAR	27
<u>7. ÅRETS VERKSAMHET I ÖVRIGT.....</u>	<u>28</u>
7.1 NYA LÄROPLANER MED TILLHÖRANDE KURSPLANER	28
7.2 LOKALER	28
<u>8. INTERNKONTROLL.....</u>	<u>29</u>
8.1 NÄMNDENS INTERNKONTROLLARBETE FÖR 2022	29
<u>9. UPPFÖLJNING UTIFRÅN STYRDOKUMENT.....</u>	<u>30</u>

9.1	KLAGOMÅL	30
9.2	KRÄNKNINGAR OCH TRAKASSERIER ENLIGT SKOLLAGEN	30
9.3	SKOLPLIKTSBEVAKNING	30
9.4	ANMÄLNINGAR OCH TILLSYN	31
9.5	ÖVERKLAGANDEN	31
9.6	BARN OCH ELEVERS SÄKERHET I FÖRSKOLA, SKOLA OCH FRITIDSHEM	31

1. Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 11 november 2021 § 170 att tilldela Utbildningsnämnden 296 721 miljoner kronor. I den budgetramen skall rymmas löneökningar 2021, volymförändringar och kostnadsökningar. Nämnden kompenseras med 3 mnkr för att hantera högre kostnader för köpta

utbildningsplatser inom gymnasie- och gymnasiesärskolan. Efterfrågan på vuxenutbildning har ökat samtidigt som nya krav tillkommit, en satsning på 1 mnkr genomförs därför. Antalet elever som har rätt att gå i skolformen grundsärskola ökar, det tidigare tillfälliga tillskottet på 3 mnkr permanentas och höjs till 3,3 mnkr.

Utbildningsnämnden, har flera utvecklingsområden att hantera under 2022 såsom;

Pandemin, covid-19 har under 2020-2021 påverkat nämndens ansvarsområden stort. Det troliga scenariot är att det kommer göra så delvis även under 2021.

Rätten till utbildning, alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt. Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses. Det är ett fortsatt utvecklingsområde som bl.a. innebär ökad samverkan med socialnämnden med ett gemensamt utvecklingsarbete.

Arbetsmiljö, många medarbetare upplever en otillräcklighet att inte kunna ge barn/elever det stöd som de bedöms ha rätt till. Det är av vikt att

Rätt till stöd, alla elever ska få stöd och stimulans för att utvecklas så långt som möjligt. Om skolan sett över organisationen runt eleven och märker att det inte räcker ska extra anpassningar göras. Det är stödsatser som oftast kan ske inom ramarna för den vanliga undervisningen. Dock finns elever med genomgripande behov av stöd som ej kan lösas inom ramen för den vanliga undervisningen. Ett utvecklingsarbete har påbörjats inom Utbildningsnämnden och behöver fortsatt vara ett utvecklingsområde.

Lokaler för Olsfors och Bollebygd behöver lösas. Det finns beslut och arbetet fortskrider. I brist på permanenta lokaler krävs paviljonglösningar. Inför 2023 och 2024 krävs lösningar för förskola och årskurserna 7-9. En utbyggnad av matsalen vid Bollebygdsskolorna är beslutad och skall vara klar under året. Likaså finns beslut om en renovering av stora idrottshallen i Bollebygd

Ekonomi, budgeten är begränsningen som alla enheter skall hållas inom. Det har varit svårt med prognoserna de senaste åren och nämnden ser behov av att utveckla prognossäkerheten framförallt har vårprognoserna varit svåra att sätta.

Lärarytval HÖK 21, Arbetsgivaren ska utarbeta en plan för det lokala arbetet för strategisk kompetensförsörjning. En plan med förbättringsinsatser gällande arbetstid, arbetsmiljö, arbetsorganisation och lönebildning, baserat på de olika skolformernas uppdrag.

Familjecentral, Socialnämnden har fått ett uppdrag att etablera en familjecentral, en samverkan mellan förvaltningarna krävs för den etableringen.

En extra satsning till föreningslivet i Bollebygd genom utökat investeringsstöd genomförs under 2022. Satsningen görs för att främja föreningarnas möjligheter att söka investeringsstöd till investeringar som möjliggör en förbättrad folkhälsa, ett rikare kulturliv och främjande av tillgänglighet. Utbildningsnämnden fördelar medlen efter ansökningar från föreningar till investeringar.

2. Inledning

2.1 Verksamhetsplanens funktion

Detta dokument är utbildningsnämndens verksamhetsplan och budget för 2021. Här anges vilka mål som ska nås under året och vilken budget som är styrande. Till sin hjälp med detta har nämnden utbildningsförvaltningen. Förvaltningen består i sin tur av 9 enheter som alla gör sina egna enhetsplaner. I slutet av kedjan återfinns förvaltningens alla 280 medarbetare som genom enskilda utvecklingsplaner kan ha ytterligare konkretiserade mål och uppgifter. På det viset knyts styrkedjan samman; från de förtroendevalda i kommunfullmäktige, till den enskilde medarbetaren.



2.2 Vision och värdegrund

Vision 2025 för Bollebygds kommun beskrivs nedan:

Bollebygd – kommunen där vi bor bra och lever länge

Bollebygd med 12 000 invånare är en attraktiv kommun. I Bollebygd är människorna trygga, stolta, självständiga, men också mycket måna om gemenskapen. Entreprenörandan är ett signum för den trevliga kommunen. Snabba och miljövänliga förbindelser till Göteborg, Borås, Landvetter flygplats och Göteborgs Hamn gör Bollebygd till en plats nära världen.

Boende i Bollebygd ingår i en av Sveriges största arbetsmarknadsregioner. Det lilla samhället gör vardagen enkel. Med ett levande centrum, mångfald i boendeformer, böljande landskap och bra utbud av samhällsservice känns det härligt att bo i Bollebygd.

Värdegrund

Kommunen ska under mandatperioden verka för ökad öppenhet, närhet till invånarna och väsentligen utökad medborgardialog. Kommunens verksamhet ska i alla delar genomsyras av grundprincipen att vi är till för de som bor och arbetar i Bollebygds kommun. Det är skattebetalarna som är våra uppdragsgivare. Samtidigt måste vi värna om våra medarbetare. Utan deras arbetsglädje och insatser kommer värdegrunden inte nås.

Härutöver vill vi att kommunen ska uppmuntra privata initiativ och alternativa former för offentligt finansierade verksamheter.

2.3 Kommunfullmäktiges övergripande mål

Arbete och företagande

- Det ska vara enkelt att bedriva näringsverksamhet i Bollebygd; Kommunen ska verka för att näringsidkare och de som vill starta verksamhet i Bollebygd ska kunna bedriva sin verksamhet framgångsrikt, ges de skäliga förutsättningar, råd och anvisningar som fordras för verksamheten.

- Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.
- Delaktighet, kommunen ska eftersträva högt arbetsdeltagande och möjliggöra sysselsättning efter förmåga.

Trygghet, uppväxt och åldrande

- Invånarna i kommunen ska uppskatta att bo i hela kommunen. Invånarna ska känna sig trygga. De ska ha frihet att välja boende i livets alla skeenden.
- Invånarna ska känna förtroende för kommunens samhällsservice.
- Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier.

Miljösmart och hållbar kommun

- Kommunens fordon är fossilbränslefria eller klimatneutrala år 2030 och kommunen eftersträvar att upphandlade transporter är fossilbränslefria eller klimatneutrala senast år 2030. Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att nyttjandegraden av klimatneutrala transportmedel ska öka för varje år.
- Ekologiskt producerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 60 procent år 2030. Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att andelen inköpta ekologiskt producerade livsmedel ska öka för varje år.
- Närproducerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 90 procent år 2030. Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att andelen inköpta närproducerade livsmedel ska öka för varje år. Med närproducerat ska förstås produkter tillverkade i Sverige.

Finansiella mål

- Det ekonomiska resultatet ska över mandattiden motsvara 3 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.
- Över samma tid ska minst 40 % av kommunens skattefinansierade investeringar och exploateringar finansieras med egna medel.

2.4 Övergripande om utbildningsnämndens verksamhet

Utbildningsnämnden är huvudman för skolväsendets samtliga skolformer. Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever ska nå kunskapsmålen. Huvudmannen ska också se till att utbildningen följer de bestämmelser som finns. Riksdag och regering bestämmer kunskapsmålen. De sätter upp kunskapsmål och ramar för utbildningen i olika lagar och förordningar. Skollagen är ryggraden i de regler som omgärdar utbildningsområdet. I läroplanerna står det om vad eleverna ska lära sig i skolan. Rektor på skolan/förskolan ansvarar för kvaliteten och resultaten på enheten. Hen ansvarar för att miljön är trygg, att det finns rutiner för att rapportera frånvaro och regler för hur man får bete sig på förskolan/skolan. Rektor har också ansvar för att barnen/eleverna får det stöd de har rätt till för att nå målen. Rektor ska också vara en pedagogisk ledare och är chef för lärarna och övrig personal på skolan/förskola.

Kommunen har en viktig roll i arbetet med att skapa goda förutsättningar för ett rikt kulturliv, samt meningsfulla idrotts- och fritidsaktiviteter för barn- och unga.

Folkbiblioteken och skolbiblioteken styrs av Bibliotekslag (2013:801)

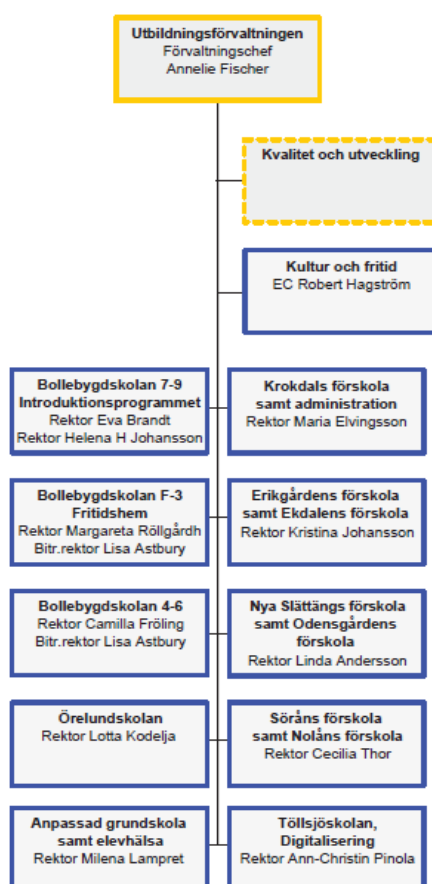
Verksamheten omfattar all utbildningsverksamhet samt kultur och fritid i kommunen såsom bibliotek, föreningsstöd, kultur, förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildning. Inom verksamheten finns nio enheter.

Bollebygds skolor och förskolor strävar efter att uppnå hög kvalitet och likvärdighet. Centralt för en effektiv skolutveckling finns tio faktorer att lyfta. Dessa stärker skolans vetenskapliga bas och forskningsanknytning. Dessa framgångsfaktorer tillsammans med de nationella målsättningarna, delmålen och indikatorerna, utgör ett viktigt underlag för en dialog mellan stat och huvudman.

- Tydliggöra roll- och ansvarsfördelning samt skapa samsyn kring uppdrag och mål
- Skapa ett förtroendefullt klimat mellan och på alla nivåer inom organisationen
- Verka för ett välfungerande systematiskt kvalitetsarbete som omfattar samtliga verksamheter
- Verka för ett skolutvecklingsarbete som fokuserar på undervisningens kvalitet
- Skapa en organisation och kultur som främjar kompetensbyggande, kunskap och lärande
- Arbeta med ett tydligt ledarskap på alla nivåer
- Arbeta systematiskt och långsiktigt med att säkra kompetensförsörjningen
- Verka för att alla barns och elevers behov av ledning, stimulans och stöd fångas upp tidigt och tillgodoses
- Verka för ett systematiskt och uthålligt hälsofrämjande och förebyggande arbete som omfattar hela verksamheten
- Genomföra en kompensatorisk resursfördelning och andra kompensatoriska insatser för att uppväga skillnader mellan och inom verksamheter i syfte att främja likvärdighet



Organisationsskiss utbildningsförvaltningen 2021



3. Mål och nyckeltal

3.1 Kommunfullmäktiges mål för utbildningsnämnden

Kommunfullmäktige har angett elva övergripande mål, se tidigare avsnitt. Varje nämnd prioriterar vilka mål som man arbetar med och bryter ner dessa till ett eller flera mätbara nämndspecifika mål. Utbildningsnämnden kommer under 2022 att arbeta med nedan mål:

Arbete och företagande

Tabell 1. Nyckeltal

Mål 1	Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.			
Utbildningsnämndens underliggande och stödjande mål.	Utfall 2019	Utfall 2020	Prognos 2021	Mål 2022
Sjukfrånvaro (%)	6,3	8,88		Minska
Andel heltidsarbetande (%)	93,97	94,18		Öka
Nuläge och strategi för att nå respektive mål				
<p>Arbetsmiljöarbetet är viktigt för att främja hälsa och förhindra ohälsa. Arbetet med att ta fram en ny arbetsmiljöpolicy har påbörjats och kommer under året processas i hela organisationen.</p> <p>För att klara kompetensförsörjningen behöver Utbildningsnämnden fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens.</p> <p>Arbetet med att undersöka och skapa förutsättningar för chefers arbetsmiljö med hjälp av den forskningsbaserade metoden Chefoskopet har resulterat i flera förändringar i förvaltningen och skapat en god dialog om förändringsarbete utifrån chefernas förutsättningar. Det arbetet fortsätter under 2020</p> <p>Det skall i arbetet finnas rimliga förutsättningar för att utföra arbetet. Alla arbetsplatser skall regelbundet följa upp hur balansen mellan krav och resurser ser ut.</p> <p>Sjukfrånvaron har varit hög och det beror till stor del på rådande pandemi där en av de tydligaste riktlinjerna är att stanna hemma vid minsta lilla symptom. Det är bra att medarbetare följer riktlinjerna. Det finns dock anledning att även se på andra orsaker till frånvaron framförallt i förskolan.</p> <p>Heltidsarbete som norm är viktigt för jämställdheten. Utbildningsnämnden strävar efter att enbart erbjuda heltidstjänster.</p> <p>Ett nytt läraravtal har tecknats med fokus på ett stärkt lokalt samarbete mellan arbetsgivare och fackförbund i syfte att möta skolans utmaningar. Avtalet är på tre år och gäller till och med 31 mars 2024. Arbetsgivaren ska tillsammans med sina lokala fackliga företrädare i god samverkan och dialog bedriva ett strategiskt arbete för att säkra skolans kompetensförsörjning ska som ett led i detta ska en plan utarbetas.</p>				

Trygghet, uppväxt och åldrande

Mål 2

Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier (fullgjorda gymnasiestudier)

Mätmetod

Tabell 2. Nyckeltal

		2019	2020	2021	2022
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%)	Bollebygd	89,0	78,5		
	Riket	78,1	77,9		
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, hemkommun, andel (%)	Bollebygd	59,8	55,9		
	Riket	57,9	58,1		
B1.2.1. Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år	Bollebygd	71	70,9		
	Riket	66,3	66,3		

Strategi för att nå målet

Betydelsefullt för eleverna på gymnasiet är att Bollebygds kommun har en bra grundskoleutbildning. Den ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, kompetent personal, samt ett gott samarbete mellan hem och skola.

Ett viktigt stöd för det livslånga lärandet och möjligheten att söka arbete i framtiden är studie- och yrkesvägledning. Det är inte bara studie- och yrkesvägledarens (SYV) roll, utan alla pedagoger i alla årskurser har i sitt uppdrag att vidga förståelsen för utbildning och lärande. I detta arbete ingår bl.a. *Framtidsdagen* då Bollebygds skolan 7-9 bjuder in olika branscher för att presentera och möta elever från årskurs 6-9 under en dag.

Då Bollebygds kommun inte har något eget gymnasium finns det svårigheter med att stödja och följa upp eleverna på individnivå.

Bollebygds kommun är sedan augusti 2020 deltagare i VI-projektet, ett ESF-projekt som ägs av VGR Folkhögskoleförvaltningen. Målgruppen är unga vuxna som varken arbetar eller studerar, UVAS, 15-24 år. Övergripande mål är att matcha individen med insats för att återuppta studier, gå in i nya studier eller närma sig arbete, samt minska psykisk ohälsa och stärka självkänsla.

För Bollebygds kommuns del sköts mycket av det direkta arbetet med de unga, av kommunens KAA-ansvariga på Arbetsmarknadsenheten, men ett nära samarbete med andra delar av Socialförvaltning, Närhälsa, Arbetsförmedling och Utbildningsförvaltning, vilket är en förutsättning för ett lyckat resultat. En lokal projektplan är framtagen, där arbetet med målgruppen ska stärkas genom att utveckla nya metoder och aktiviteter, förbättra samverkan mellan olika aktörer för att bättre möta ungdomars behov, och i samband med det öka kompetens och kunskap.

Insatserna startade i samband med höstterminen 2020 och ska pågå fram till juni 2022. Projektet knyter an till "Fullföljda studier" och andra framgångsrika satsningar, som drivs av Västra Götalandsregionen och kommunerna.

Västra Götalandsregionen har i sin plan för psykisk hälsa valt en indikator för att följa upp sina mål. Indikatorn som berör gymnasiet och som ingår i fokusområdet och mål för barn och unga är:

- B1.2.1 Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år

Utvecklingsområden

Tabell 3. Utvecklingsområden

Utvecklingsområde	Prioriterade insatser	Planerade aktiviteter	Ansvarig
Alla elever ska kunna fullfölja sina studier	Arbeta med rutinerna för övergången grundskola-gymnasieskola samt genom att medverka i Vi-projektet	Regelbundna kontakter med projektledarna och projektdeltagare under våren 2022 Lokal grupp i Vi-projektet som träffas ca 1 gg/månad för att arbeta med rutiner samt kompetensutveckling	Utbildningschef
Ökad satsning på kompletterande gymnasiestudier genom kommunal vuxenutbildning	Insatser för fullföljda studier genom kommunal vuxenutbildning efter gymnasieexamen bl a på grund av pandemin	Informationsinsatser	Utbildningschef

3.2 Nämndens egna mål

Mål 3

Bollebygds kommun ska vara en kommun som erbjuder förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud för hela befolkningen i livets alla skeden

Mätmetod

Tabell 4. Nyckeltal

		2019	2020	2021	2022
Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0-17 år	Bollebygd	12,9	13,5		
	Riket	13,2	11,5		
Öppethållande huvudbiblioteket, timmar/vecka	Bollebygd	40	38		
	Riket	59	59		
Kostnad kulturverksamhet, kr/inv.	Bollebygd	879	889		
	Riket	1 359	1 359		
Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv.	Bollebygd	565	633		
	Riket	1 783	1 766		

Hur ska målet nås

Genom ett nära samarbete med civilsamhället samt övriga förvaltningar i kommunen, kan vi skapa förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud. Utan denna samverkan har kommunen svårt att nå uppsatta mål. Samverkan med civilsamhället kan utformas på olika sätt, allt från det enskilda samtalet med en förening till större samverkansträffar där olika representanter från civilsamhället och kommunen deltar.

En aktiv och meningsfull fritid är en välfärdsfråga och utgör en starkt bidragande faktor för folkhälsa och livskvalitet. Kultur- och fritidsverksamhet stärker också demokratin och möjliggör möten, kunskap, upplevelser och integration. Om kultur- och fritidsverksamhet är tillgänglig för alla och bidrar det till människors livskvalitet blir bättre samt gör kommunen attraktiv för både boende och besökare.

I bibliotekslagen står det bland annat att biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsvariation, de nationella minoriteterna och dess minoritetsspråk samt personer som har annat modersmål än svenska. Även barn och unga är en grupp som ska ägnas särskild uppmärksamhet med fokus på läsfrämjande aktiviteter. I den lokala biblioteksplanen sätts riktningen för biblioteket ut och vilka insatser som kärvs för att vi ska nå både de nationella och lokala målen. En utökad samverkan med biblioteken i Sjuhärad gör att invånarna i Bollebygds kommun får tillgång till ett större utbud av olika former av media, medier på olika språk, utformning mm.

Projekt på gång under 2022 inom området kultur och fritid är bl.a.

- E-serve: Bokningssystemet är ingång, nästa steg blir digitala föreningsbidragsansökningar samt fakturering av lokalhyror
- Genomföra det tredje året på projektet ”Moving Out” tillsammans med Vårgårda kommun
- Samverkan med biblioteken i Sjuhärad bl.a. gemensam katalog, gemensamt bibliotekssystem mm.
- Ta fram en kultur- och fritidsplan för Bollebygds kommun
- SchoolsOut 2022

Utvecklingsområden

Tabell 5. Utvecklingsområden

Utvecklingsområde	Prioriterade insatser	Planerade aktiviteter	Ansvarig
Riktlinjer för föreningsstöd i Bollebygds kommun	Revidera riktlinjerna		Kultur- och fritidschef
Kultur- och fritidsplan	Arbeta fram en kultur- och fritidsplan		Kultur- och fritidschef
Revidera biblioteksplanen	Revidera biblioteksplanen		Kultur- och fritidschef
Riktlinjer för fördelning av halltider	Ta fram riktlinjer för fördelning av halltider		Kultur- och fritidschef
Samverkan med civilsamhället	Utveckla formerna för samverkan med civilsamhället		Kultur- och fritidschef

Mål 5**Förutsättningarna för undervisningens kvalitet ska förbättras.****Delmål**

Undervisningen i skolväsendet ska i högre utsträckning bedrivas av behöriga lärare och förskollärare.

Indikatorer

Tabell 6. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Andelen lärare och förskollärare med legitimation och behörighet för den undervisning de bedriver					
Andel (%) med förskollärlärligitation av antal heltidstjänster som arbetar med barn	Förskola	51 (42)	49 (41)		
Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare och förskollärare	Förskoleklass	100	100		
Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare	Grundskola	73,4 (72,2)	73,7		
	Grundsärskola	**			
	Fritidshem	43 (39)			
Antalet lärare och förskollärare med legitimation och behörighet att undervisa som speciallärare i förhållande till elevantalet					
Antal med legitimation Speciallärare.	Förskoleklass	**			
	Grundskola	7,8	7		
	Grundsärskola	**			

() rikssnittet

** Inga uppgifter

Delmål

Lärares och förskollärares förutsättningar att utveckla undervisningen ska förbättras.

Tabell 7. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Lärares och förskollärares tid för kompetensutveckling					
Lärares och förskollärares möjligheter till kompetensutveckling	Förskola	32 h	32 h	32 h	
	Förskoleklass	103 h	103 h	103 h	
	Grundskola	103 h	103 h	103 h	
	Grundsärskola	103 h	103 h	103 h	
	Fritidshem	32 h	32 h	32 h	
Lärares och förskollärares tid att planera och följa upp undervisningen.					
Antalet förstelärare och forskarutbildade lärare och förskollärare i förhållande till antalet lärare och förskollärare.					
Antal förstelärare. Heltidstjänster.	Grundskola	13	13	13	
	Grundsärskola	**	0	0	
Antal forskarutbildade lärare och förskollärare	Förskola	0	0	0	
	Förskoleklass	0	0	0	
	Grundskola	0	0	0	
	Grundsärskola	**	0	0	
	Fritidshem	0	0	0	
Antalet specialpedagoger i förhållande till antalet lärare och förskollärare.					

Antal specialpedagoger Heltidstjänster	Grundskola	0	1	1	
	Grundsärskola	**	0	0	
Andelen rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet.					
Antal tjänstgörande rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet	Förskola	1	2	3	
	Förskoleklass	3	3	3	
	Grundskola	5	5	5	
	Grundsärskola	**	1	1	
	Fritidshem	3	3	3	
Antalet rektorsbyten under den senaste treårsperioden.					
Antal byten av rektorer under de tre senaste läsåren. Mättdpunkt 15 oktober	Förskola	0	0	1	
	Förskoleklass	1	0	1	
	Grundskola	1	0	1	
	Grundsärskola	**	0	1	
	Fritidshem	1	0	1	

Delmål

Barn och elever ska i högre utsträckning kunna ta till sig av undervisningen.

Indikatorer

Tabell 8. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Barns och elevers upplevelse av trygghet.					
Andel (%) elever som oftast/alltid känner sig trygga i skolan.	Grundskola	85	86,6	84	
	Åk 4-6	88	91,6	86	
	Åk 7-9	82	81,7	82	
Trygghet	Åk 5	5,9		7,5	
	Åk 9	7,2		8,1	
Barns och elevers upplevelse av trygghet.	Förskola	**	**	**	
	Förskoleklass	**	**	**	
	Grundskola	**	**	**	
	Grundsärskola	**	**	**	
	Fritidshem	**	**	**	
Barns och elevers upplevelse av studiero.					
Andel (%) elever som upplever arbetsro på de flesta/alla lektioner	Grundskola	70	70	65,5	
	Åk- 4-6	78	77,9	67	
	Åk 7-9	62	62,6	64	
Barns och elevers upplevelse av studiero.	Förskola	**	**		
	Förskoleklass	**	**		
	Grundskola	**	**		
	Grundsärskola	**	**		
	Fritidshem	**	**		
Barns och elevers frånvaro.					
Lokal sammanställning se 9.3	Lokal sammanställning om barns och elevers frånvaro				

Hur ska målet nås

Värdegrundsarbetet sker överallt och hela tiden. Barn och elever ska känna sig trygga och få vara de personer, som de vill vara. De ska kunna påverka sin egen skolsituation genom delaktighet och inflytande och samtidigt utveckla förmågor för att aktivt kunna verka i demokratin.

Arbetet med värdegrunden kan inte skiljas från undervisningen. Det praktiseras av alla i det arbete som genomförs i förskolan och skolan. I klassrum, på skolgården, vid samlingen och mellanmålet. Barn och elevers individuella rättigheter ska främjas samtidigt som deras demokratiska kompetenser utvecklas i samspel med andra.

Det är förskolans och skolans uppdrag att se till att alla barn och elever, får pröva och utveckla sina förmågor och sina intressen. Alla barn och elever, har också rätt till en utbildning fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Mål 6

Likvärdigheten inom skolväsendet ska förbättras. Skillnader i förutsättningar, resultat och kvalitet mellan och inom förskolor och skolor ska minska.

Delmål

Betydelsen av elevers socioekonomiska bakgrund och andra förutsättningar för deras kunskapsresultat ska minska.

Indikatorer

Tabell 9. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk, utifrån olika bakgrundsfaktorer.					
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i matematik, utifrån kön	Flickor	43	**	**	
	Pojkar	41	**	**	
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska, utifrån kön	Flickor	80	**	**	
	Pojkar	51	**	**	
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska som andraspråk, utifrån kön	Flickor	80*	**	**	
	Pojkar	51*	**	**	
Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan, utifrån olika bakgrundsfaktorer.					
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån kön	Flickor	90,6	87,5		
	Pojkar	89,3	90,1		
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån föräldrars högsta utbildning	Förgymnasial utbildning	82,7			
	Gymnasial utbildning				
	Eftergymnasial utbildning	87,5			
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån elevernas migrationsbakgrund		100			
Andelen elever som uppnår gymnasieexamen inom tre år, utifrån olika bakgrundsfaktorer.					
Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån kön	Flickor	75,7	66,7		
	Pojkar	71,1	75,0		
Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån elevernas migrationsbakgrund		**			
Andel (%) elever med gymnasie-	Flickor	80,0	88,8		

examen inom fyra år, utifrån kön	Pojkar	73,2	75,6		
Andelen av huvudmannens förskolor och skolor där en kartläggning av den fysiska tillgängligheten har genomförts					
Andel (%) av huvudmannens förskole- och skolenheter där en kartläggning ¹ har genomförts. (Lokal undersökning)	Förskola	**			
	Grundskola	**			

* Statistiken särskiljer inte ämnena svenska och svenska som andraspråk

Delmål

Personella och ekonomiska resurser ska i högre utsträckning fördelas utifrån barnens och elevernas förutsättningar och behov på respektive förskola och skola.

Indikatorer

Tabell 10. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
En tillgänglig elevhälsa.					
Elevhälsa		**	7,7		
Elevhälsans tillgänglighet	Förskoleklass	**			
	Grundskola	**			
	Grundsärskola	**			
	Fritidshem	**			
Huvudmannens och rektorns resursfördelning i förhållande till barnens och elevernas förutsättningar och behov.					
Resursfördelningsmodell	Förskola	**			
	Förskoleklass	**			
	Grundskola	**			
	Grundsärskola	**			
	Fritidshem	**			

Hur ska målet nås

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där läraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Elevhälsans främsta uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande med syfte att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. I elevhälsans gemensamma uppdrag ingår att främja elevens lärande, utveckling och hälsa, förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter samt att bidra till att skapa miljöer, som främjar lärande, utveckling och hälsa.

Kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering ska genomföras under 2022.

¹ <https://www.spsm.se/stod/tillganglighet-delaktighet-och-inkludering/tillganglighet/>

Mål 7

Undervisningen i förskolan ska stimulera och utmana alla barn, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Barnen ska i högre utsträckning stimuleras i sin språkutveckling.

Delmål

Barnen ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 11. Indikatorer

	2019	2020	2021	2022
Antalet barn per barngrupp.				
Antal barn per småbarnsgrupp	13 (12)	13 (12)		
Antal barn per barngrupp med barn 4-5 år	21 (16,9)	20,3 (16,9)		
Antalet barn per förskollärare.				
Antal barn per heltidstjänst med förskollärlärolegitimation	10,8 (12,1)	11 (12,1)		
Antal barn per personal				
Antal barn per heltidstjänst	5,5 (5,2)	5,42		

Delmål

Fler barn ska få en god grund för sin språkutveckling och förmåga att kommunicera.

Indikatorer

Tabell 12. Indikatorer

	2019	2020	2021	2022
Förskollärares bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera.				
Bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera	**	**		

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds förskolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och barn. Förskolläraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen. Förskollärares kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Förskolläraren skapar förutsättningar för barns lärande samt har vetskapen om hur detta ska kunna utvecklas. Förskolläraren ska förstå barnets meningsskapande genom att tolka hur världen ter sig utifrån det enskilda barnets perspektiv. Förskolan ska under dagen ha en struktur där verksamheten växlar mellan individ- och gruppnivå för att kunna påverka barnet i lärandet. Alla barn i Bollebygds kommun ska ha tillgång till en förskola där verksamheten är lärarik.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar barns lärande och

utveckling. En miljö där förskolläraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Autism är en livslång funktionsnedsättning där behoven ändras över tid. Barn med autism som har svårigheter med perception och kognition behöver en mer strukturerad pedagogik för inläring, fler möjligheter och tid att lära samt möjlighet att lära i fler miljöer. För barn med autism inför förskolan IBT², som är ett individanpassat program. Programmet är baserat på utvecklingspsykologi samt evidensbaserade tekniker och metoder från tillämpad beteendeanalys. Forskning visar att strategier för träning i naturlig miljö leder till en bättre fungerande vardag. Programmet är en behandling med övning 25 timmar per vecka eller mer under 2 år.

Mål 8

Undervisningen i förskoleklassen ska stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska i högre utsträckning ges en god förberedelse för fortsatt utbildning när det gäller läsinläring och läsförståelse.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 13. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov.					
Uppfattning om lednings och stimulans utifrån elevens behov	Elever	**	**		
	Lärare	**	**		
Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov.					
Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov	Elever	**	**		
	Lärare	**	**		
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram.					
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram		**	**		

Delmål

Fler elever ska få en god grund för sin läsinläring och läsförståelse.

² Intensiv inläring på beteendeterapeutisk grund för små barn med autism

Indikatorer

Tabell 14. Indikatorer

	2019	2020	2021	2022
Lärares bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinlärning och läsförståelse.				
Bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinlärning och läsförståelse	**	**		

Hur ska målet nås

Skolbibliotekets roll för elevers lärande är en viktig faktor för hög måluppfyllelse. Skolbiblioteket ska vara en del av den dagliga verksamheten och en självklar komponent i den pedagogiska planeringen. Att kunna läsa innebär att ha nycklar till nästan allt i samhället. Det är en förutsättning både för lärande i skolans alla ämnen och för framtida delaktighet i yrkes- och samhällsliv. Att kunna läsa utvecklar också fantasin och förmågan att förstå olika perspektiv. Att läsa vidgar världen på många sätt och i dagens samhälle är god läsförståelse fullständigt nödvändigt för den demokratiska individen. Här kan skolbiblioteket fylla en stor uppgift.

Mål 9

Grundskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

indexvärden (0–10). Ett högt indexvärde indikerar en positiv uppfattning. Tal inom parentes är samtliga skolor i landet som genomfört enkäten.

Tabell 15. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov.					
Utmaningar	Åk 5	7,8 (7,9)		7,3 (7,8)	
Utmaningar	Åk 9	6,8 (6,9)		6,7 (6,9)	
Stimulans och utmaningar	Personal	7,2 (7,1)		7,0 (7,1)	
Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov.					
Anpassning efter elevens behov	Åk 5	8,0 (7,9)		7,6 (7,8)	
Anpassning efter elevens behov	Åk 9	7,0 (6,9)		7,1 (6,9)	
Anpassning efter elevens behov	Personal	7,7 (7,8)		7,6 (7,8)	
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram					

Andel elever med åtgärdsprogram	8,1 (5,3)	**	8,4	
Andel elever med enskild undervisning	2,0 (0,9)	**	3	
Andel elever med särskild undervisningsgrupp	2,8 (1,1)	**	2,4	
Andel elever med anpassad studiegång	1,0 (0,9)	**	1,5	
Andel elever med studiehandledning på modersmålet	2,6 (3,6)	**	1,7	

() rikssnittet

Frågor till elever gällande utmaningar är:

- Jag kan få svårare uppgifter om jag vill (5)
- I min skola finns det extrauppgifter när man är klar (5&9)
- I min skola finns det extrauppgifter för de som hinner och vill ha det (9)
- Jag får för lite utmanande arbetsuppgifter i skolan (9)

Detta kontrast mot frågor till pedagogerna

- Jag har möjlighet att hitta utmaningar för mina elever
- Jag har utrymme att ge stimulerande uppgifter till alla elever
- Jag tycker det är viktigt att eleverna får vänta in varandra så att vi går vidare tillsammans i kunskapsutvecklingen

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 16. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Andel elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk och i matematik					
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3	Svenska/ Svenska som andraspråk	90,3 (90,3)	**	**	
	Matematik	79,2 (79,6)	**	**	
Andelen elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen i årskurs 6.					
Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven (A – E) i alla ämnen		82,5 (75,9)	**	**	
Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan.					
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram		90,8 (84,7)			

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan

anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Processen för ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd ska vara i fokus under 2022. Den framtagna processen för huvudmannen (2019-08-22) ska implementeras på varje enhet. Enheterna skapar tydlighet i sina rutiner utifrån processen. Enheternas arbete med ledning och stimulans samt extra anpassning bör ligga som bas för diskussioner och därmed minska antalet åtgärdsprogram.

Mål 10

Grundsärskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 17. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov					
Uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov	Eleverna	**	**		
	Lärarna	**	**		
	Vårdnadshavare	**	**		
Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov.					
Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov	Eleverna	**	**		
	Lärarna	**	**		
	Vårdnadshavare	**	**		
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram.					
Sammanställning av beslut om åtgärdsprogram		**	**		

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 18. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav i årskurs 3, 6 och 9.					
Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav	Åk 3	**	**		
	Åk 6	**	**		
	Åk 9	**	**		

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärares kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Mål 11

Undervisningen i fritidshemmet ska i högre utsträckning stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska erbjudas en meningsfull fritid och rekreation.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 19. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Antalet elever per avdelning.					
Antal elever per avdelning		43,1 (37,6)		40,8	
Antalet elever per behörig lärare i fritidshemmet.					
Antal elever per anställd lärare med legitimation		**			
Antalet elever per personal.					
Antal elever per heltidstjänst		21,3 (20,7)	20,2 (20,4)	24,3	
Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera och stödja					

elevernas utveckling och lärande.					
Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera elevernas utveckling och lärande	Elever	56/75	61,4/x		
	Lärare	**			

Delmål

Fler elever ska få en meningsfull fritid och rekreation i fritidshemmet

Indikatorer

Tabell 20. Indikatorer

		2019	2020	2021	2022
Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation.					
Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation	Elever	**	69		
	Lärare	**	**		

Hur ska målet nås

Undervisningen i fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan genom att lärandet i högre grad ska vara situationsstyrt och upplevelsebaserat och utgå från elevernas behov, intressen och initiativ. Betydelsefulla inslag i undervisningen ska vara lek, rörelse och skapande med estetiska uttrycksformer samt utforskande och praktiska arbetssätt för att främja elevernas fantasi, inlevelse och samarbetsförmåga. Undervisningen i fritidshemmet kompletterar även genom att erbjuda eleverna rekreation och vila för hälsa och välbefinnande.

Verksamheten i Bollebygds fritidshem ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Pedagogerna på fritidshemmen ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Pedagogernas kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där pedagogerna leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorisonten.

3.3 Nyckeltal

Tabell 21. Nyckeltal

Nyckeltal	2019	2020	2021	2022	Grön	Gul	Röd
Arbete och företagande							
Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare							
Sjukfrånvaro (%)	6,3	8,88					
Andel heltidsarbetande (%)	93,97	94,18					
Trygghet, uppväxt och åldrande							
Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier							
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%)	89	78,5			80-100	80-60	59

3.4 Utredningsuppdrag

Kommunfullmäktige har angett ett uppdrag till utbildningsnämnden för 2022:

Informera föreningslivet om det utökade investeringsstödet

4. Prestationer

Tabell 21. Elev- barnantal

Verksamhet	Budget 2022	Prognos 2021	Utfall 2020	Budget 2021
Förskola	539	529	512	560
Fritidshem	574	536	542	570
Förskoleklass	132	128	136	126
Grundskola	1 218	1 196	1 175	1 240
Grundsärskola	16	15	11	13
Gymnasieskola inkl. gymnasiesär	387	365	369	370

Prognosen för 2021 utgörs av ett snittantal för helåret.

Budgetvolymerna för förskola har tidigare varit högt satta. Till 2022 justeras volymerna ner. Per oktober är barnantalet är lågt men nästan 50 barn skall skolas in under vårens inledande månader. Även om barnantalet alltid är högre på våren än på hösten, misstänks en viss förskjutning av inskolningarna skett på grund av pandemin. Enligt de uppskattningar av kö/inskrivning och uppflyttningar av sexåringar som gjorts inför internfördelningen av budget ska barnantalet ligga nära ramantalet för 2022.

Ramantalet för fritidshem kan vara något högt satt för 2022 sett till prognosen för 2021. Att elevantalet varit så pass lågt jämfört med budget 2021 kan också bero på pandemin. Slutsatsen bygger på att elevantalet för grundskolan ökat mellan 2020 till 2021 medan elevantalet i fritidshem samtidigt minskat.

Liksom för fritidshem så har grundskolans ramantal varit för högt satta i budget för 2021. Sett till att något färre nior beräknas gå ut grundskolan än som tillkommer från förskoleklass bör elevantalet rymmas inom ram.

För gymnasiet tillkommer något fler som går ut än de som avslutar sitt tredje år. Här är det däremot svårt att uppskatta de som också går ett fjärde år. Med budgetökningen för volymerna och den satsning som gjorts i budget bör gymnasiet hålla sin ram, avhängigt av om de nya ettorna väljer dyrare utbildningar än tidigare elevkull eller om Borås Stad ökar sina priser.

5. Ekonomi

5.1 Budgettram

Tabell 22. Budgettram 2022

Budgettram, av KF	mnkr
Ursprunglig budgettram 2021	-285,2
Löneökningar 2021	-3,7
Skolmiljarden 1	-1,0
Induspaviljongerna aug-dec	-0,3
Skolmiljarden 2	-0,3
Delsumma, ram dec 2021	-290,5
Satsning särskola 2021	3,0
Skolmiljard 1+2, 2021	1,3
Lönesatsning engångs	0,5
Vaktmästeritjänster	-0,5
Särskolan 2022	-3,3
Gymnasiet, gymnasiesär	-3,0
Vuxenutbildning	-1,0
Vinkelvägen lokalkostnad	-0,3
Investeringsstöd föreningar	-0,4
Utökat investeringsstöd (2022)	-1,1
Induspav./matsal resterande 2022	-2,5
Volym ökn/ minsk	-0,2
Omfördelning vaktmästeritjänster	-0,4
Index ca 2,1%	-2,4
Effektiviseringskrav ca 1 %	4,0
Ram 2022	-296,7
Teknisk justering	0,6
Slutlig ram 2022	-296,1

Nämndens ursprungliga budgettram inför 2021 har under året utökats med löneökningar, budget för skolmiljarden i två olika beslut och en överföring av budget från KS motsvarande höstens hyra för Induspaviljongerna.

För 2022 sänks budgeten med engångssatsningen för lärarlöner, skolmiljarden som inte var ramhöjande samt satsningen på särskolan. Den satsningen ersätts av en något högre satsning för 2022.

Nämnden har i två olika poster fått tillskott i budget för vaktmästeritjänster där kostnaderna för 2022 omfördelas från samhällsbyggnadsnämnden till att vara intäktsbaserad genom interfakturering i en beställar- utförarmodell.

Nämnden har också fått budgettillskott för köpt gymnasie, gymnasiesär och vuxenutbildning.

Man har också valt att tillföra budget för två olika satsningar gällande investeringsstöd till föreningar, där en av satsningarna är ramhöjande och den andra avser budgetåret 2022.

Nämnden har tillförts budget för hyran av Vinkelvägen samt resterande medel för helårskostnaden för Induspaviljongerna samt utbyggnad av matsalen.

Nämnden har fått budget volymökningar där volymtillskottet ökar något på fritidshem och grundsärskola och mer på gymnasiet. Samtidigt görs avdrag för minskade volymer för förskola och grundskola. Se tabell nedan.

Indexeringen beräknas till ca 2,1 % av alla intäkter och kostnader exkl. löner och effektiviseringskravet ligger på strax över 1 % för året.

Slutligen görs ett avdrag i ram sk. teknisk justering som beror på förändringen i internhyresmallen, minskade personalomkostnader, minskad ränta och att nämnden redan blivit kompenserad för Induspaviljongerna i ram ovan.

Tabell 23. Volymer

Volymer	Förändring 2021 - 2022	Belopp	Budgetförändring 2022
Förskola	-21	85 000	-1 785 000
Fritidshem	4	29 000	116 000
Förskoleklass	6	48 000	288 000
Grundskola	-22	62 000	-1 364 000
Grundsärskola	3	300 000	900 000
Gymnasieskola	17	120 000	2 040 000
			195 000

Belopp är i tkr.

5.2 Internbudget per verksamhet

Tabell 24. Internbudget per verksamhet

Verksamhet	Budget 2022	Budget 2021
Förskola & pedagogisk omsorg	-65,2	-65,7
Fritidshem	-20,7	-20,7
Grundskola, förskoleklass	-129,1	-130,7
Grundsärskola	-14,0	-13,1
Gymnasieskola, gymnasiesärskola	-48,9	-44,9
Vuxenutbildning	-3,7	-3,0
Kultur & fritid	-12,3	-10,7
Gemensamt bildning	-1,1	-0,8
Nämnd	-0,9	-0,9
	-296,1	-290,5

Belopp är i mnkr.

5.3 Investeringar

Tabell 25. Investeringar

Typ	Budget 2022	Budget 2023	Budget 2024
Anpassningar tillgänglighet/miljö	-0,5	-0,5	-0,5
Reinvestering av inventarier	-0,5	-0,5	-0,5
Digitalisering	-0,5		
Totalt utbildningsnämnden	-1,3	-1,0	-1,0

Belopp är i mnkr.

Investeringsramen är på 1,3 mnkr.

6. Medarbetare

6.1 Kompetensförsörjning

För att klara kompetensförsörjningen behöver Utbildningsnämnden fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens. Alla barn och elever har rätt till utbildade och behöriga lärare. Det är viktigt för att de ska få en likvärdig utbildning av god kvalitet.

6.2 Arbetsmiljö

Det skall i arbetet finnas rimliga förutsättningar för att utföra arbetet. Det krävs en balans mellan krav och resurser. Krav är en naturlig del av arbetet och är i sig inte skadligt. Krav kan vara både stimulerande och positiva och bidra till att skapa mening i arbetet. Men om kraven överstiger de resurser som finns under en längre tid, så ökar risken för ohälsa. Alla arbetsplatser skall regelbundet följa upp hur balansen mellan krav och resurser ser ut.

Kränkande särbehandling accepteras inte på arbetsplatserna. Med kränkande särbehandling menas handlingar som riktas mot en eller flera arbetstagare på ett kränkande sätt. Det ska finnas ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att förebygga att kränkande särbehandling uppstår. Alla chefer med personalansvar, chefer ska ha kunskaper om hur man förebygger och hanterar kränkande särbehandling.

Sjukfrånvaron har varit hög och det beror till stor del på rådande pandemi där en av de tydligaste riktlinjerna är att stanna hemma vid minsta lilla symptom. Det är bra att medarbetare följer riktlinjerna. Det finns dock anledning att även se på andra orsaker till frånvaron framförallt i förskolan.

6.3 Heltid som norm

Heltidsarbete som norm är viktigt för jämställdheten. Att fler kvinnor arbetar heltid bidrar till en mer jämställd arbetsmarknad och i förlängningen också ett mer jämställt samhälle. Att arbeta heltid är också viktigt för den enskilde individen. Genom att gå från deltid till heltid ökar inkomsten varje månad och det leder också till en högre pension. Utbildningsnämnden strävar efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

6.4 Läraravtal HÖK 21

Ett nytt avtal har tecknats med fokus på ett stärkt lokalt samarbete mellan arbetsgivare och fackförbund i syfte att möta skolans utmaningar. Avtalet är på tre år och gäller till och med 31 mars 2024. Arbetsgivaren ska tillsammans med sina lokala fackliga företrädare i god samverkan och dialog bedriva ett strategiskt arbete för att säkra skolans kompetensförsörjning ska som ett led i detta ska en plan utarbetas. Planen skall säkerställa insatser för att trygga kompetensförsörjningen inom skolan på såväl kort som lång sikt. Arbetet ska ta sin utgångspunkt i att identifiera framgångsfaktorer i utformningen av arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstid och lönebildning och med stöd i dessa identifiera insatser för att utveckla organisationen och därmed bidra till att dessa områden stödjer kompetensförsörjningen.

6.5 Chefers förutsättningar

Bollebygds kommun har under 2020 och 2021 fört ett utvecklingsprojekt kring chefers förutsättningar. Arbetet har bedrivits med stöd av verktyget chefoskopet finns i Suntarbetsliv. (Bakom Suntarbetsliv står de fackliga organisationerna i samverkan med SKR). Utbildningsförvaltningens chefer har identifierat några utvecklingsområden som arbete pågår kring. Det är bl.a. rimligt chefsspann (<30 medarbetare), administrativt stöd, behov av vaktmästare för vissa arbetsuppgifter och se över stödjande processer t.ex. rektorshandbok.

7. Årets verksamhet i övrigt

7.1 Nya läroplaner med tillhörande kursplaner

Den 1 juli 2022 kommer nya läroplaner och kursplaner i grundskolan, grundsärskolan, sameskolan och specialskolan. Det finns ändringar i alla kursplaner på grundskolenivå. Det har också kommit nya formuleringar om sexualitet, samtycke och relationer och annat värdegrundsarbete i läroplanernas inledande delar.

Eftersom läroplanerna har genomgått flera förändringar får de nya förkortningar.

- Grundskolans läroplan: Lgr22
- Grundsärskolans läroplan: Lgrsär22
- Specialskolans läroplan: Lspec22
- Sameskolans läroplan: Lsam22

7.2 Lokaler

Det finns behov av permanenta lösningar för Bollebygd och Olsfors. Under 2021 sattes paviljonger upp i Bollebygd som täcker behov för 1-6. Framöver krävs paviljonger för att täcka behoven för årskurserna 7-9. Inför läsårstart 2024 behöver det vara på plats. För Olsfors är behovet som tidigare att skolan och biblioteket har för trångt. Planen är att bygga ny förskola för att ge skola och bibliotek utrymme på Sörån. Ny förskola möjliggör att alla barn som tillhör Olsfors kan ha sin förskoleplacering på orten. I Bollebygd krävs en ny förskoleavdelning för våren 2023 och sedan minst en avdelning per år. Det finns beslut i alla delar och arbetet fortskrider men det hastar. Den planerade skolan, förskolan och allaktivitetshallen behövs. En beachvolleybollplan skall byggas på skolgården i Bollebygd. En utbyggnad av matsalen vid Bollebygdsskolorna är beslutad. Likaså finns beslut om en renovering av stora idrottshallen i Bollebygd

8. Internkontroll

8.1 Nämndens internkontrollarbete för 2022

Risk- och väsentlighetsanalys

Nedan återfinns risk- och väsentlighetsanalysen, den berör utbildningsnämndens ansvarsområde. Arbetet med att värdera riskerna har gjorts genom att genomföra en risk- och väsentlighetsanalys på nämnden 2021-11-15

Tabell 26. Risk- och väsentlighetsanalys

Identifierade risker samt väsentlighetsbedömning Utbildningsnämnden				
Riskmoment	Risk	Konsekvens	Sannolikhet	Totalt riskpoäng
Beskrivning	Beskrivning av risk			
Kompetensförsörjning, Hög personalfrånvaro	Vikariesituationen då det inte finns några att få tag på. Denna situation har vi inte upplevt tidigare. Vilken bild skapar detta av kommunen – attraktiv arbetsgivare. Vi inte kan erbjuda den utbildning som vi är satt att ansvara för. Kompetens föder kompetens. Minimera visstidsanställningar. Bevara den personal vi har. Påverkar undervisningen	4	2	8
Skolplikt	Färre behöriga till gymnasiet. Folkhälsan. Problematiser frånvaro "hemmasittare".	4	3	12
Bedömning av kunskapsnivå. Korrekt betygssättning	Risk att hamna på fel gymnasieprogram. Inte klara sin utbildning på gymnasiet. Psykisk ohälsa. Hamna i fel skolform.	2	1	2
Hot, våld, kränkningar, droger i skolan	Fysisk och psykisk ohälsa.	4	2	8
Särskilt stöd	Når inte kunskapskraven. Problematiser frånvaro "hemmasittare".	4	4	16
Särskilt begåvade elever	Får inte den stimulans och utmaning de behöver för sitt lärande. Understimulerade. Osynliga.	3	2	6
Lokalförsörjning	Barnen får inte plats. Allt för trångt vid sjukdomar – smittorisk.	2	2	4

Internkontrollplan

Utifrån ovanstående risk- och väsentlighetsanalys har nedan internkontrollplan tagits fram.

Tabell 27. Internkontrollplan

Nr	Process rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Metod
1	Skolplikt	Hemkommunens ansvar för skolpliktsbevakning	Utvecklingsledare	Första skolveckan efter sommar- och jullov. Kontroll av skolplacering för samtliga skolpliktiga elever folkbokförda i Bollebygds kommun. Revidering av huvudmannens rutiner
2	Särskilt stöd	Efterlevande av lagar och förordningar. Åtgärdsprogram utformas enligt skollagen	Utvecklingsledare	Dokumentgranskning

Redovisning av gjorda kontroller görs tidigast i delårsbokslutet men normalt i årsrapporten.

9. Uppföljning utifrån styrdokument

Utöver de mål och nyckeltal som redogjorts för tidigare i denna verksamhetsplan och budget, ska nämnden även följa en del andra styrdokument. Dessa uppföljningar är en del i det systematiska arbete som alla enheter arbetar med för ökad måluppfyllelse och ökad kvalitet.

9.1 Klagomål

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9, 6 kap) och 4 kap. 8 § skollagen har vårdgivaren och huvudmannen skyldighet att ta emot och utreda klagomål och synpunkter. Dessa ska sammanställas och analyseras i syfte att se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

9.2 Kränkningar och trakasserier enligt skollagen

Både diskrimineringslagen och 6 kapitlet i skollagen har till syfte att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Arbetet med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling är en del av det systematiska kvalitetsarbetet som ska präglade arbetet i verksamheterna.

9.3 Skolpliktsbevakning

Alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt, dvs. en skyldighet att delta i den utbildning som anordnas, om barnet inte är sjukt eller har annat giltigt skäl att utebli. Skolplikten regleras i 7 kapitlet skollagen.

Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses (7 kap 21-22 §§ skollagen). Utbildningsförvaltningen ansvarar för att elever folkbokförda i Bollebygds kommun är

inskrivna och fullgör sin skolplikt vid någon skola. Utbildningsnämnden ansvarar för att de elever, som är skrivna i kommunen och har skolplikt fullgör sin skolgång.

9.4 Anmälningar och tillsyn

Enskilda som är missnöjda med kvalitet eller utförande av en verksamhet kan anmäla detta till en tillsynsmyndighet. För utbildningsnämndens verksamheter finns följande tillsynsmyndigheter: Skolinspektionen, Barn- och elevombudet samt Justitieombudsmannen. Förutom den tillsyn som sker i samband med anmälan från enskild bedriver Skolinspektionen även regelbunden tillsyn, riktad tillsyn samt tematisk kvalitetsgranskning.

9.5 Överklaganden

Enskilda som är missnöjd med ett myndighetsbeslut kan i många fall överklaga beslutet till en överinstans. I vissa fall gäller överklaganderätten även enskild huvudman. Som en del av det systematiska kvalitetsarbetet ska överklaganden och beslut/domar från domstolar samt Skolväsendets överklagandenämnd sammanställas och analyseras.

9.6 Barn och elevers säkerhet i förskola, skola och fritidshem

Enligt skollagen (2010:800) ska barn och elever tillförsäkras en miljö som präglas av trygghet och studiero. Eleverna i förskoleklass, grundskola och gymnasium omfattas även av Arbetsmiljölagen (1977:1160) och betraktas enligt lagen som arbetstagare i skolan. Barn i förskolor, och fritidshem, omfattas inte av arbetsmiljölagen. Att skriva incidentrapporter tillhör det dagliga arbetet för pedagoger och annan personal som arbetar i skolans värld. Arbetet med dessa rapporter är oerhört viktigt för det löpande arbetet att skapa en trygg och säker miljö för barnen att vistas i. En incidentrapport ska i stora drag beskriva vad som har hänt och vilka som har varit inblandade. Skolan ska föra statistik över incidenterna som sker på skolan, med incidentrapporterna som underlag. Som stöd i detta arbete använder Bollebygds kommun sig av systemet KIA.

Mål- och budget 2022-2024

Förord

Bollebygds kommun har för närvarande en god ekonomi och till stor del beror det på att vi innevarande år har lyckats bryta den trend med kostnadshöjningar och dyra placeringar som kommunen levt med under tidigare år. Det ger oss nu möjlighet att planera långsiktigt och allokera resurser till de delar av verksamheterna som vi ser behöver förstärkas. Vi fortsätter att eftersträva ett effektivt nyttjande av de resurser som vi har, varför även dessa föreslagna förstärkningsåtgärder kommer att bli föremål för strikt uppföljning. Till följd av detta har vi valt att lägga vår budget med ett resultat av 2 % då vi ser att vi kommer att klara mandatperiodens satta mål.

Följande satsningar kan särskilt omnämnas.

Kommunstyrelsen lägger kraft på förstärkning av ekonomisidan samt fokusera mer på upphandling och informationssäkerhet. Resurser kommer att anslås för att leda och följa det miljö- och hållbarhetsarbete som följer av de policies som kommunen antagit och besöksnäringfunktionen kommer att stärkas för en konkurrenskraftigare kommun.

För Utbildningsnämnden anslår vi särskilda resurser bl.a. till grundsärskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildning. Stödet till föreningslivet förstärks under 2022 för att stärka föreningslivet, kulturen och folkhälsan.

För Socialnämnden kan särskilt nämnas utökad satsning på integration, anhörigstöd och återbruk.

Vidare kommer Social- och Utbildningsnämnden tillsammans ta de första stegen för etablerande av familjecentral i kommunen. Även dessa nämnders samverkan, särskilt inriktat för barn och unga, kommer att fördjupas. Båda nämnderna förstärks med en vaktmästarfunktion så de kan fokusera på sin kärnverksamhet.

Nu när Bollebygdsalliansen drivit igenom och antagit en förnyad lokalresursplan och samtidigt ser slutet på arbetet med översiktsplanen och det kommande bostadsförsörjningsprogrammet, kan vi lättare utvärdera Samhällsbyggnadsnämndens behov. På detta sätt lägger vi grunderna för en ordnad långsiktig tillväxt i hela kommunen. Vi ser att den allmänna servicefunktionen för invånare och näringslivet måste förstärkas, liksom förvaltningens övriga funktioner. Därför har extra medel avsatts för dessa ändamål.

Kommunen är en stor ägare av skog som kan potentiellt ge omfattande avkastning och vi har därför bedömt det som viktigt att det utarbetas en skogsbruksplan.

Kommunens investeringar avser följa den lokalresursplan som antagits under året. Vidare kommer kommunens gång/ -cykelvägar att utvecklas och reinvesteringar skall ske av kommunens befintliga byggnader, lokaler och inventarier. Likaså fortsätter arbetet med att investera i digitala verktyg för att få den kontinuitet och säkerhet som verksamheten kräver.

Vi bedömer att dessa satsningar tillsammans med en fortsatt effektiv efterlevnad av budget kommer att förstärka grunden samt göra det möjligt för oss att förbättra servicen till våra invånare och näringsidkare i hela kommunen.

Folkets Röst, Moderaterna, Kristdemokraterna, Centerpartiet och Liberalerna 2021-10-19

Övergripande riktlinjer

Enligt kommunallagen ska kommuner:

- ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och i sådan verksamhet som bedrivs genom andra juridiska personer
- besluta om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunen

I de fall kommunen avser inrätta en resultatutjämningsreserv ska riktlinjen även omfatta hanteringen av denna.

Riktlinje för god ekonomisk hushållning

Kommunallagen stadgar att varje kommun ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning ska anges för verksamheten. Utöver detta ska finansiella mål anges. I regeringens proposition 2004/05:100 ges följande tolkning av begreppet "god ekonomisk hushållning":

"Varje generation bör bära kostnaden för den service som generationen själv beslutat om och själv konsumerar:"

Genom att formulera tydliga mål har de förtroendevalda möjlighet att staka ut den politiska färdriktningen. För att kunna följa upp om verksamheten är effektiv eller inte krävs att det av nämnderna formuleras mål som är tydliga och mätbara. De mål som anges för verksamheten ska stå i relation till de ekonomiska resurser som ställs till förfogande.

I mål- och budget beslutar kommunfullmäktige om såväl mål för verksamheten som finansiella mål som framgår under "Kommunfullmäktiges mål" nedan.

Utöver dessa mål ska kommunens verksamhet bedrivas så att hemmaplanslösningar eftersträvas utifrån ett långsiktigt socialt och ekonomiskt försvarbart perspektiv.

I samband med årsredovisningen utvärderas kommunens måloppfyllelse och utifrån dessa mål görs en bedömning om kommunen har en god ekonomisk hushållning. Detta ska anses uppfyllt då merparten av verksamhetsmålen är uppfyllda samtidigt som de två finansiella målen är uppfyllda.

Riktlinje för resultatutjämningsreserv (RUR)

Avsättning

Avsättning görs då resultatet så medger enligt kommunallagens regler. Den del av årets resultat som efter balanskravsutredning överstiger 1 % av skatteintäkter och statsbidrag får avsättas till resultatutjämningsreserv. Ifall kommunen har ett negativt eget kapital, inklusive ansvarsförbindelsen för pensionsförpliktelser, får det resultat som överstiger 2 % avsättas.

Vid uträkning av avsättningen utgör balanskravsresultatet, som det definieras i Lag om kommunal redovisning, grund för beräkningen.

I samband med hantering av årsredovisningen fastställs eventuell avsättning.

Användning

Medel från RUR kan användas om båda dessa kriterier är uppfyllda:

- Förändringen av årets underliggande skatteunderlag i riket understiger den genomsnittliga utvecklingen de senaste 10 åren (enligt Sveriges kommuner och regioners beräkningar)
- Balanskravsresultatet är negativt

Beslut om planerad användning av medel från RUR fattas i samband med antagande av mål- och budget. Vid behandlingen av årsredovisningen fastställs eventuell användning av medel.

Vision och mål

Arbete har inletts med att revidera tidigare vision Bollebygd 2025 till "Bollebygd 2030". Huvuddragen i visionen beskrivs nedan. Den nuvarande vision Bollebygd 2025 gäller till dess den nya visionen antagits. Vi lever dock med den förvisningen att en ny vision för 2030 kommer att tas fram under mandatperioden.

Bollebygd - kommunen där vi bor bra och lever länge

Bollebygd med 12 000 invånare är en attraktiv kommun. I Bollebygd är människorna trygga, stolta, självständiga, men också mycket måna om gemenskapen. Entreprenörsandan är ett signum för den trevliga kommunen. Snabba och miljövänliga förbindelser till Göteborg, Borås, Landvetter flygplats och Göteborgs Hamn gör Bollebygd till en plats nära världen.

Enkel vardag och bra utbud av samhällsservice

Boende i Bollebygd ingår i en av Sveriges största arbetsmarknadsregioner. Det lilla samhället gör vardagen enkel. Med ett levande centrum, mångfald i boendeformer, böljande landskap och bra utbud av samhällsservice känns det härligt att bo i Bollebygd.

Värdegrund

Vi har en gemensam värdegrund som vi vill förmedla. Vi vill att kommunen ska under mandatperioden verka för ökad öppenhet, närhet till invånarna och väsentligen utökad medborgardialog. Kommunens verksamhet ska i alla delar genomsyras av grundprincipen att vi är till för de som bor och arbetar i Bollebygds kommun. Det är skattebetalarna som är vår uppdragsgivare. Samtidigt måste vi värna om våra medarbetare. Utan deras arbetsglädje och insatser kommer värdegrunden inte nås.

Härutöver vill vi att kommunen ska uppmuntra privata initiativ och alternativa former för offentligt finansierade verksamheter.

Kommunfullmäktiges mål

Budgeten för 2021 var upprättad enligt tanken på att visa tillit till de nämnder, förvaltning och individer i den kommunala organisationen som är närmast berörda. Tillitstanken genomsyrar vårt sätt att arbeta i kommunen. Detta arbetssätt kommer att utvecklas än mer under mandatperioden. Som exempel har ovannämnda policys om hållbarhet och miljö upprättats med det synsättet som grund. Även budgeten för 2022 baseras på dessa tankar.

Kommunfullmäktige utövar styrning genom att besluta om kommunens vision, övergripande mål, övergripande strategier, strategiskt inriktningsdokument, mål för god ekonomisk hushållning, driftbudgetramar samt investeringsbudgetar för styrelse och nämnder. Kommunfullmäktige kan sätta specifika nämndmål.

Under mandatperioden föreskrivs övergripande mål nedan. Nämnderna ska arbeta för att uppfylla de övergripande målen genom att efter eget val bryta ner dem till ett eller fler nämnds-specifika mål. Nämnderna prioriterar självständigt när arbete ska ske med enskilda mål innebärande att varje nämnd inte behöver arbeta med samtliga övergripande mål under varje enskilt år. Nämnderna ska sålunda ges frihet att inom ramen för de övergripande målen själva utfärda mål som uppfyller kraven på att vara specifika, mätbara, accepterade, realistiska och tidsbegränsade (SMARTa mål).

Arbete och företagande

- Det ska vara enkelt att bedriva näringsverksamhet i Bollebygd.
Kommunen ska verka för att näringsidkare och de som vill starta verksamhet i Bollebygd ska kunna bedriva sin verksamhet framgångsrikt ges de skäligena förutsättningar, råd och anvisningar som fordras för verksamheten.
- Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.
- Delaktighet
Kommunen ska eftersträva högt arbetsdeltagande och möjliggöra sysselsättning efter förmåga.

Trygghet, uppväxt och åldrande

- Invånarna i kommunen ska uppskatta att bo i hela kommunen.
Invånarna ska känna sig trygga. De ska ha frihet att välja boende i livets alla skeenden.
- Invånarna ska känna förtroende för kommunens samhällsservice.
- Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier.

Miljösmart och Hållbar kommun

Kommunen verkar för en utveckling som möter nuvarande och kommande generationers behov och skapar långsiktiga förutsättningar för medborgare att leva och företag att agera socialt, ekonomiskt och ekologiskt hållbart. Nedanstående etappmål tar sikte på utvecklingen fram till 2030.

- Kommunens fordon är fossilbränslefria eller klimatneutrala år 2030 och kommunen eftersträvar att upphandlade transporter är fossilbränslefria eller klimatneutrala senast år 2030. Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att nyttjandegraden av klimatneutrala transportmedel ska öka för varje år.
- Ekologiskt producerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 60 procent år 2030. Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att andelen inköpta ekologiskt producerade livsmedel ska öka för varje år.
- Närproducerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 90 procent år 2030. Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att andelen inköpta närproducerade livsmedel ska öka för varje år. Med närproducerat ska förstås produkter tillverkade i Sverige.

Finansiella mål

Planperiodens resultat kombinerat med en hög investeringsnivå medför att Bollebygds finansiella ställning försvagas. I det längre perspektivet är dock målsättningen fortsatt att stärka kommunens finansiella ställning.

- Det ekonomiska resultatet ska över mandattiden motsvara 3 % av skatteintäkter och generella statsbidrag.
- Över samma tid ska minst 40 % av kommunens skattefinansierade investeringar och exploateringar finansieras med egna medel.

Uppdrag till nämnderna

Kommunfullmäktiges riktade uppdrag till nämnderna.

Heltidsplan

Kommunstyrelsen fick i uppdrag från kommunfullmäktige att under åren 2021-2022 ta fram en handlingsplan för heltid. Detta uppdrag fortsätter 2022.

Reviderad styrmodell

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ge förslag på en reviderad styrmodell som bygger på en förstärkt ekonomistyrning där utgångspunkten för nämndernas planering är förutsägbara budgetramar beslutade av KF. Prestationsmodellen som ligger till grund för de preliminära ramarna tas bort, varje nämnd gör istället en bedömning av vilka konsekvenser befolkningsutvecklingen får som sedan arbetas in i budgetprocessen.

Tillväxt samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att utöka servicen till medborgarna och företagarna i Bollebygds kommun. Även takten och ambitionsnivån av samhällsutvecklingen ska öka i kommunen.

GC/Enskilda vägar

Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprusta befintliga gång och cykelvägar samt enskilda vägar där behoven är som störst. Nämnden prioriterar dessa medel där de gör mest nytta. Denna extra satsning under 2022 görs för att främja folkhälsa, miljö och att göra vägarna tryggare att använda.

Familjecentral

Socialnämnden får i uppdrag under 2022 att utreda och efter beslut starta upp en Familjecentral tillsammans med Västra Götalandsregionen.

Integration

Socialnämnden får i uppdrag att säkerställa bibehållen nivå på integrationsarbetet även när staten reducerar bidragen till kommunen.

Föreningsbidrag

Utbildningsnämnden får i uppdrag att informera föreningslivet om det utökade investeringsstödet som går att söka under 2022.

Budgetförutsättningar 2022-2024

Befolkningsutveckling

Kommunens budgetförutsättningar baseras på flera olika prognoser där befolkningsutvecklingen är av central betydelse för såväl intäkts- som kostnadssidan. I tabell 1 nedan presenteras den senaste befolkningsprognosen för Bollebygds kommun 2021-2024 som togs fram i januari 2021 som bygger på statistiska modeller samt kommunens byggplaner åren 2021-2030. Befolkningssiffrorna avser 31 december respektive år.

Tabell 1 Befolkningsprognos 2020-2024

Åldrar	2020	2021	2022	2023	2024
1-5	573	571	573	589	607
6	131	125	132	121	131
7-15	1 200	1 222	1 234	1 252	1 261
16-18	349	363	369	383	398
6-12	955	957	957	951	958
65-79	1 565	1 578	1 567	1 540	1 530
80+	473	483	520	556	597
Totalt	9 530	9 672	9 860	10 024	10 280

Befolkningstillväxten beräknas vara ca 1,5 % under perioden 2020-2022 för att därefter öka med 2,5 resp. 4 % för de sista två åren under planperioden. Det innebär en total befolkningsökning på 7,9 % eller knappt 2 % per år. Ökningstakten i riket beräknas bli ca 0,5 % per år, vilket alltså innebär att befolkningen beräknas öka mer i Bollebygd jämfört med övriga Sverige. Ökningen de senare åren beror på fler färdigställda bostäder.

Under perioden beräknas en relativt måttlig ökning av barn i förskolan, fritidshem och grundskola, totalt ca 5 % medan antalet gymnasieungdomar ökar relativt kraftigt med 14 %.

Antalet äldre minskar något för åldrarna 65-79, medan den förväntas öka kraftigt (ca 26 %) för äldre 80+.

Generellt kan sägas för befolkningsprognoser att de är mer säkra för äldre än yngre och att osäkerheten i antal ökar för varje år. Därför är det viktigt att befolkningsprognoserna hela tiden revideras med aktuella befolkningssiffror och byggplaner inför varje år.

Befolkningen uppgick i juni 2021 till 9 584 personer och i skatteunderlagsprognosen för 2022-2024 beräknas befolkningen vara 9 548 vid avräkningsdagen (1 november 2021) vilket alltså är en mer försiktig bedömning än vad befolkningsprognosen visar.

Volymförändringar

Enligt kommunens styrmodell ska volymförändringar ligga till grund för de preliminära ramarna som beslutas av kommunstyrelsen i februari. Volymförändringarna i denna budget baseras på befolkningsprognosen från januari 2021 och kompenserar nämnderna för ett ökat åtagande till följd av en växande befolkning. Nämnden avgör hur dessa tillskott ska nyttjas och ska därmed ej ses som destinerade till specifika verksamheter.

Tabell 2 Volymtillskott per nämnd 2022 (tkr)

	Belopp
Socialnämnden	3 162
Utbildningsnämnden	195
Summa	3 357

Lön- och prisuppräknings

En generell budgetuppräkning för kostnader, löner och intäkter har beräknats till ca 2,1 %. För kostnader och intäkter är dessa beräknade per nämnd enligt tabell.

Tabell 3 Indexuppräkning per nämnd (tkr)

	Belopp
Kommunstyrelsen	554
Samhällsbyggnadsnämnden	225
Socialnämnden	527
Utbildningsnämnden	2 405
Summa	3 711

Budgetökning för interndeberande enheter (kost, städ, fastighetsdrift) fördelas under respektive nyttjande nämnd. Interndeberande enheter har rätt att utan godkännande från nyttjande nämnd öka priserna med maximalt 1 %.

Kostnad för lönerörelsen 2022 avsätts centralt vilket innebär att nämndernas ramar är beräknade i 2022 års prisnivå men 2021 års lönenivå. För planåren 2023-2024 avsätts såväl indexreglering som löneuppräkning centralt.

Effektivisering

För att åstadkomma en resultatnivå i nivå med kommunfullmäktiges mål och för att kunna genomföra prioriteringarna i detta budgetförslag behöver effektiviseringar genomföras på motsvarande 8 mnkr 2022. Nivån ligger i linje med den långsiktiga bedömningen som gjordes i budgeten för 2021-2023 om effektiviseringar på strax över 1 % om året fram till 2023.

Tabell 4 Effektiviseringskrav per nämnd (tkr)

	Belopp
Kommunstyrelsen	801
Samhällsbyggnadsnämnden	513
Socialnämnden	2 678
Utbildningsnämnden	4 007
Summa	8 000

Intäktsprognos

I tabell 5 presenteras en intäktsprognos för 2022-2024 som baseras på SKRs skatteunderlagsprognos per den 30/9 2021 (cirkulär 21:35). Intäktsprognosen är baserad på att invånarna ökar i samma takt i Bollebygds kommun som i resten av landet, vilket alltså är något lägre än kommunens egna befolkningsprognos.

Tabell 5 Intäktsprognos 2021-2024 (tkr)

	2021	2022	2023	2024
Skatteintäkter	483 388	511 244	532 344	549 972
Inkomstutjämningsbidrag	60 933	65 757	68 484	70 757
Kostnadsutjämningsbidrag	-5 702	-277	-278	-279
Regleringsbidrag	28 253	24 024	17 149	17 033
Införandebidrag	3 203	210	0	0

LSS-utjämning	1 941	-2 070	-2 079	-2 089
Slutavräkning 2021	11 666	1 805	0	0
Fastighetsavgift	20 659	21 188	21 188	21 188
Skatter och bidrag	604 341	621 882	636 808	656 583

Bollebygd tillhör de kommuner som förlorade mest på det nya utjämningsystemet som infördes fr.o.m. 2020. Av tabellen ovan framgår att kommunen erhåller ett så kallat införandebidrag 2020 – 2022, vilket successivt trappas ned och försvinner helt från 2023.

Enligt skatteunderlagsprognosen kommer skatteintäkterna och generella bidrag öka med nästan 3 % mellan år 2021 och 2022 för att därefter öka i en något långsammare takt under planperioden.

Prioriteringar och omfördelningar

Till följd av de kraftigt ökade skatteunderlagsprognoserna, nämndernas arbete med effektiviseringar samt de höga resultaten 2020 och 2021 finns stora möjligheter att genomföra satsningar i budgeten för 2022. I tabell 6 framgår Bollebygdalliansens prioriterade satsningar för 2022.

Tabell 6 Prioriterade satsningar 2022-2024 (tkr)

Nämnd	Belopp	Ändamål
Kommunstyrelsen	800	Ekonom/målsamordning
Kommunstyrelsen	300	Miljö-/hållbarhetsstrateg
Kommunstyrelsen	300	Besöksnäring
Kommunstyrelsen	250	Lokalstrateg
Utbildningsnämnden	-3 000	Avgår satsning sarskola 2021
Utbildningsnämnden	-1 000	Avgår statsbidrag
Utbildningsnämnden	-482	Avgår engångssatsning lön
Utbildningsnämnden	3 300	Grundsarskola
Utbildningsnämnden	3 000	Gymnasiesarskola/gymnasiet
Utbildningsnämnden	1 000	Vuxenutbildning
Utbildningsnämnden	300	Hyra vinkelvägen
Utbildningsnämnden	500	Utökning köp av vaktmästeritjänst
Utbildningsnämnden	402	Investeringsstöd föreningar
Utbildningsnämnden	1 100	Utökad föreningsstöd till föreningar (enbart 2022)
Socialnämnden	500	Återbruk
Socialnämnden	600	Övergripande organisation
Socialnämnden	90	Samverkan SF/UF
Socialnämnden	350	Hyra stationsvägen
Socialnämnden	300	Utökning köp av vaktmästeritjänst
Socialnämnden	500	Anhörigstöd
Socialnämnden	800	Familjecentral (uppstartskostnad 2022 och halvårsdrift)
Socialnämnden	600	Ökad satsning integration
Samhällsbyggnadsnämnden	1 500	Tjänster/ Personalförstärkning
Samhällsbyggnadsnämnden	250	Skogsbruksplan (enbart 2022)
Samhällsbyggnadsnämnden	500	GC/ Enskilda vägar (enbart 2022)

Samhällsbyggnadsnämnden 300 Servicefunktion ärendehantering

Totalt satsningar 13 060

Summan av de prioriterade satsningarna uppgår till 13 mnkr eller 2,1 % av verksamheternas totala kostnader. Av dessa 13 mnkr avser 1,85 mnkr engångssatsningar bl.a. för framtagande av skogsbruksplan och extra satsning på investeringsstöd till föreningar. För familjecentralen ökar satsningen från 0,8 till totalt 1,4 mnkr år 2023 och framåt.

Dessutom genomförs följande omfördelningar mellan nämnderna, samtliga omfördelningar specificeras till belopp i nämndernas budget.

Tabell 7 Omfördelningar 2022 (tkr)

Belopp	Syfte
500	Budget till följd av förändrad debiteringsmodell för vaktmästeritjänster flyttas från samhällsbyggnadsnämnden till nyttjande nämnd.
250	Budget för lokalstrateg flyttas från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen
350	Centralisering av inköps- och upphandlingsorganisation
40	Kostnad för bygglovsgranskning flyttas från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen
1 000	Anslag för översiktsplan flyttas från kommunstyrelsen till samhällsbyggnadsnämnden, syftet förändras till fördjupad översiktsplan (enbart 2022)
2 800	Budget för provisoriska skollokaler flyttas från kommunstyrelsen till utbildningsnämnden. Tillskottet avräknas mot ersättning för kapitalkostnader enligt kommunens styrmodell.

Sammanställning av budget 2022, plan 2023-2024

Utifrån dessa budgetförutsättningar och enligt de prioriteringar som görs i denna budget sätts nämndernas ramar enligt tabell 8 för år 2022.

Tabell 8 Sammanställning budget 2022, plan 2022-2024 (tkr)

	Budget	Budget	Plan	Plan
	2021	2022	2023	2024
Kommunfullmäktige	1 417	1 600	1 600	1 600
Jävsnämnd	50	50	50	50
Revision*	766	766	766	766
Valnämnd	180	180	20	180
Överförmyndare	780	780	780	780
Kommunstyrelsen	60 173	58 216	56 375	55 791
Utbildningsnämnden	289 858	296 721	295 641	297 853
Socialnämnden	185 754	190 555	190 983	193 025
Samhällsbyggnadsnämnden	37 129	39 301	37 012	36 638
Ofördelad budget	3 000	4 000	4 000	4 000
Indexjustering			3 700	7 400
Lönerörelse	-4	8 900	17 800	26 700
Finansförvaltning*	8 300	8 300	8 300	8 300
Summa kostnader	587 403	609 368	617 027	633 083
Skatteintäkter och bidrag	592 001	621 882	636 808	656 583
Resultat	4 598	12 514	19 781	23 500
<i>Resultat som andel av skatter och bidrag</i>	<i>0,8 %</i>	<i>2,0 %</i>	<i>3,1 %</i>	<i>3,6 %</i>

*Budgetförslag för revisionen lämnas av kommunfullmäktiges presidium

Verksamheternas kostnader uppgår till 609,4 mnkr och ett budgeterat resultat på 12,5 mnkr vilket motsvarar 2 % av skatteintäkter och bidrag. Budgeten för verksamheternas nettokostnad höjs med 3,7 % mellan år 2021 och 2022 samtidigt som skatteintäkter och bidrag ökar med 5,0 % vilket innebär ett förbättrat budgeterat resultat jämfört med 2021. Skattesatsen på 21,59 % lämnas oförändrad.

Med denna budget bedöms det sammanlagda ekonomiska resultatet för mandatperioden 2019-2022 ligga i nivå med kommunfullmäktiges finansiella mål för god ekonomisk hushållning.

Nämndernas budgetsammanställningar

Kommunstyrelsen

Budgetram 2021 (tkr)	60 173
Uppräkning index	554
Effektiviseringskrav	-801
Ekonom/målsamordning	800
Miljö-/hållbarhetsstrateg	300
Besöksnäring	300
Lokalstrateg	250
Omfördelning vaktmästare	50
Omfördelning inköp och upphandling	350
Omfördelning bygglovskostnad SÄRF	40
Omfördelning översiktsplan	-1 000
Omfördelning provisoriska skollokaler	-2 800
Budgetram 2022	58 216

Uppdrag från kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen fick i uppdrag från kommunfullmäktige att under åren 2021-2022 ta fram en handlingsplan för heltid. Detta uppdrag fortsätter 2022.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ge förslag på en reviderad styrmodell som bygger på en förstärkt ekonomistyrning där utgångspunkten för nämndernas planering är förutsägbara budgetramar beslutade av KF. Prestationsmodellen som ligger till grund för de preliminära ramarna tas bort, varje nämnd gör istället en bedömning av vilka konsekvenser befolkningsutvecklingen får som sedan arbetas in i budgetprocessen.

Större verksamhetsförändringar 2022

Kommunstyrelsen erhåller pengar för att stärka kommunens arbete inom ekonomi, målsamordning, miljö- och hållbarhet samt besöksnäring genom tillskott till kommunstyrelsens ram. Resurs för lokalstrateg flyttas över från samhällsbyggnadsnämnden till kommunstyrelsen då kommunstyrelsen ansvarar för kommunens lokalstrategiska planering.

I och med att resurser för besöksnäring skjuts till kan arbetet med näringslivsfrågor förstärkas då beröringspunkterna och samverkan mellan dessa båda delar är viktiga förutsättningar för att utveckla näringslivet.

Kommunstyrelsen kommer under 2022 införa en ny inköps- och upphandlingsorganisation i enlighet med kommunens inköps- och upphandlingspolicy. Delvis finansieras det genom tillskott på 350 tkr från samhällsbyggnadsnämnden, resterande 1,05 mnkr finansieras genom omfördelning inom kommunstyrelsens ram.

En satsning på informationssäkerhetsansvarig genomförs, inom kommunstyrelsens ram, för att stärka kommunens arbete inom informationssäkerhet. I och med den tjänsten kan kommunens handlingsplan för informationssäkerhet och följsamhet till lagkrav efterlevas.

Samhällsbyggnadsnämnden

Budgetram 2021	37 129
Uppräkning index	225
Effektiviseringskrav	-513
Tjänster/ Personalförstärkning	1 500
Skogsbruksplan	250
GC/ Enskilda vägar	500
Servicefunktion ärendehantering	300
Lokalstrateg flyttas till KS	-250
Omfördelning vaktmästare	-450
Omfördelning upphandling och inköp	-350
Omfördelning bygglovs kostnad SÄRF	-40
Omfördelning översiktsplan	1 000
Budgetram 2022	39 301

Uppdrag från kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att utöka servicen till medborgarna och företagarna i Bollebygdskommun. Även takten och ambitionsnivån av samhällsutvecklingen ska öka i kommunen.

Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att upprusta befintliga gång och cykelvägar samt enskilda vägar där behoven är som störst. Nämnden prioriterar dessa medel där de gör mest nytta. Denna extra satsning under 2022 görs för att främja folkhälsa, miljö och att göra vägarna tryggare att använda.

Större verksamhetsförändringar 2022

Samhällsbyggnadsnämnden tilldelas pengar för att finansiera tjänster för att kunna möta behov, krav och tillväxt i kommunen. Förutom tjänsterna kommer även 1 mnkr omfördelas till samhällsbyggnadsnämnden för att arbeta fram fördjupad översiktsplan.

För att öka service till medborgare och företag samt öka transparensen inrättas en funktion för att den sökande skall kunna följa sitt ärende och få stöd i ärendeprocessen.

Lokalstrategens flytt till kommunstyrelsen innebär att översyn av samhällsbyggnadsförvaltningens organisation kommer att göras. Översyn kommer också att ske, tillsammans med kommunstyrelseförvaltningen utifrån dom från Mark- och miljööverdomstolen avseende risk för jäv.

Inom fastighetsenheten införs en vaktmästerifunktion som innebär att nämnder kan komma överens om att beställa vaktmästeritjänster från samhällsbyggnadsnämndens fastighetsenhet utifrån verksamhetens behov och ekonomiska möjligheter. Befintlig budget för vaktmästeri förs därför över till nyttjande nämnder.

Socialnämnden

Budgetram 2021 (tkr)	185 754
Uppräkning index	527
Effektiviseringskrav	-2 678
Uppräkning volymer	3 162
Återbruk	500
Övergripande organisation	600
Samverkan SF/UF	90
Stationsvägen	350
Utökning vaktmästeritjänst	300
Anhörigstöd	500
Familjecentral	800
Ökad satsning integration	600
Omfördelning vaktmästare	50
Budgetram 2022	190 555

Uppdrag från kommunfullmäktige

Socialnämnden får i uppdrag under 2022 att utreda och efter beslut starta upp en familjecentral tillsammans med Västra Götalandsregionen.

Socialnämnden får i uppdrag att säkerställa bibehållen nivå på integrationsarbetet även när staten reducerar bidragen till kommunen.

Större verksamhetsförändringar 2022

I samverkan mellan socialnämnden och samhällsbyggnadsnämnden påbörjas ett arbete kopplat till återbruk. Syftet är att på ett bra sätt arbeta med miljö- och hållbarhet och samtidigt skapa nya möjligheter till sysselsättning med intressant arbetsuppgifter.

Socialnämnden förändrar sin övergripande organisation med två verksamhetschefer och en förvaltningschef. Syftet är att skapa förutsättning för att fortsätta utveckla socialförvaltningen framåt utifrån kommande utmaningar.

Utifrån resultatet i Chefoskopet framgår att chefer behöver avlastas blanda annat i uppgifter som kan utföras av vaktmästare. En satsning görs därför på köp av vaktmästeritjänster vilket frigör tid så att förvaltningens chefer får bättre förutsättningar att utföra sitt grunduppdrag.

För att förbättra stödet för anhöriga införs ett anhörigstöd för de grupper som inte omfattas av äldreomsorgens anhörigkonsulent. Syftet är att stärka de anhöriga som behöver stöd i sin situation.

Under året kommer formerna för en familjecentral i samarbete med utbildningsnämnden, kommunstyrelsen och Västra Götalandsregionen utredas. Syftet med en familjecentral är att skapa förutsättningar för goda uppväxtår. Arbetets inriktning är hälsofrämjande och förebyggande.

Genom en satsning på integration får integrationsenheten möjlighet att fortsatt ha kvar medarbetare vars uppdrag är att arbeta med integration och det utvecklingsarbete som krävs de kommande åren.

Utbildningsnämnden

Budgetram 2021 (tkr)	289 858
Uppräkning index	2 405
Effektiviseringskrav	-4 007
Uppräkning volymer	195
Omfördelning provisoriska skollokaler	2 800
Avgår satsning särskola 2021	-3 000
Avgår bidrag "skolmiljarden"	-1 000
Avgår engångssatsning lön	-482
Grundsärskola	3 300
Gymnasiesärskola/gymnasiet	3 000
Vuxenutbildning	1 000
Hyra vinkelvägen	300
Utökning vaktmästeritjänst	500
Investeringsstöd föreningar	402
Utökad föreningsstöd till föreningar	1 100
Omfördelning vaktmästare	350
Budgetram 2022	296 721

Uppdrag från kommunfullmäktige

Utbildningsnämnden får i uppdrag att informera föreningslivet om det utökade investeringsstödet som går att söka under 2022.

Större verksamhetsförändringar 2022

Bollebygds kommun har fortsatt stort behov av permanenta lösningar för centralorten gällande förskola, grundskola och aktivitetshall. De paviljonger som finns idag fungerar väl för verksamheten, men är det en lösning på sikt. Under 2022 fortsätter arbetet tillsammans med samhällsbyggnadsnämnden att arbeta för en ny skola i Bollebygds tätort.

En beachvolleybollplan kommer att byggas och vi ser också fram emot en utbyggnad av matsalen i Bollebygdsskolan, även en renovering av stora idrottshallen i anslutning till Bollebygdsskolan och byggnation av förskola i Olsfors under 2022.

Nämnden kompenseras med 3 mnkr för att hantera högre kostnader för köpta utbildningsplatser inom gymnasie- och gymnasiesärskolan utan att behöva omfördela pengar från andra verksamheter.

Efterfrågan på vuxenutbildning har ökat under pandemin samtidigt som nya krav tillkommit, en satsning på 1 mnkr genomförs därför.

Antalet elever som har rätt att gå i skolformen grundskola ökar, det tidigare tillfälliga tillskottet på 3 mnkr permanentas och höjs till 3,3 mnkr.

För utbildningsnämndens del kommer arbetet med att etablera en familjecentral i Bollebygd innebära uppstart av en öppen förskola därmed en utökad samverkan med Socialnämnden.

Utifrån resultatet i Chefoskopet framgår att chefer behöver avlastas blanda annat i uppgifter som kan utföras av vaktmästare. En satsning görs därför på köp av vaktmästeritjänster vilket frigör tid så att förvaltningens chefer får bättre förutsättningar att utföra sitt grunduppdrag.

En extra satsning till föreningslivet i Bollebygd genomförs genom utökad investeringsstöd genomförs under 2022. Satsningen görs för att främja föreningarnas möjligheter att söka investeringsstöd till investeringar som möjliggör en förbättrad folkhälsa, ett rikare kulturliv och främjande av tillgänglighet. Utbildningsnämnden fördelar medlen efter ansökningar från föreningar till investeringar som ligger i linje med någon eller några av ovanstående inriktningar.

Vi är också mycket angelägna att måna om våra fina bibliotek och vårt skolbibliotek. Biblioteken skall kunna erbjuda ökad tillgänglighet och större utbud. Skolan skall fortsatt samverka med Mediapoolen.

Investeringsbudget 2022, plan 2023-2026

Vid ett resultat på 3 % av skatteintäkter och bidrag samt en egenfinansieringsgrad på 40 % uppgår kommunens totala investeringsutrymme till ca 105 mnkr per år för de skattefinansierade verksamheterna. Av tabellen framgår de prioriterade investeringsprojekten under åren 2022-2026.

Nämnd	Projekt	Budget	Plan			
		2022	2023	2024	2025	2026
Kommunstyrelsen	IT-investeringar	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
Kommunstyrelsen	Reinvestering inventarier	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Kommunstyrelsen	Datahall			5 000		
Kommunstyrelsen	Lokalresursplan	51 000	91 500	31 000	121 000	144 000
Samhällsbyggnadsnämnden	Reinvesteringar fastighet	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
Samhällsbyggnadsnämnden	GC-vägar	5 500	1 500	1 500	1 500	1 500
Samhällsbyggnadsnämnden	Gryaab		50 000	50 000	50 000	
Samhällsbyggnadsnämnden	Rollpack	350				
Samhällsbyggnadsnämnden	Park/bad	400				
Samhällsbyggnadsnämnden	Returpapper	100				
Samhällsbyggnadsnämnden	Beachvolleybollplan	300				
Utbildningsnämnden	Anpassningar tillgänglighet/miljö	500	500	500	500	500
Utbildningsnämnden	Reinvestering av inventarier	500	500	500	500	500
Utbildningsnämnden	Digitalisering	300				
Socialnämnden	Reinvestering av inventarier	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Socialnämnden	Digitalisering	700				
Summa investeringar		74 650	159 000	103 500	188 500	161 500
<i>Varav skattefinansierad</i>		<i>74 550</i>	<i>109 000</i>	<i>53 500</i>	<i>138 500</i>	<i>161 500</i>

Kommunfullmäktige beslutar om en investeringsbudget per projekt. Nämnden har mandat att göra omfördelningar mellan projekt som understiger 5 mnkr. Omfördelning mellan projekt inom lokalresursplanen godkänns av kommunstyrelsen. Ombudgetering mellan år prövas av kommunfullmäktige i samband med prövning av årsredovisningen.

Investeringsutrymme per nämnd	2022
Kommunstyrelsen	4 000
Samhällsbyggnadsnämnden	67 650
-varav lokalresursplan	51 000
Utbildningsnämnden	1 300
Socialnämnden	1 700
Summa investeringar	74 650
Strategiska markinköp	25 000
-Varav samhällsbyggnadsnämnden	5 000
Exploateringar	25 000

Ekonomiska sammanställningar

Resultatbudget (tkr)	Budget	Prognos	Prognos
	2022	2023	2024
Verksamhetens intäkter	120 000	122 500	125 000
Verksamhetens kostnader	-700 868	-710 027	-727 583
Avskrivningar	-27 500	-28 500	-29 500
Jämförelsestörande poster	0	0	0
Verksamhetens nettokostnader	-608 368	-616 027	-632 083
Skatteintäkter	513 048	532 344	549 972
Generella statsbidrag och utjämning	108 833	104 464	106 610
Finansiella intäkter	500	500	500
Finansiella kostnader	-1 500	-1 500	-1 500
Resultat efter skatteintäkter och finansnetto	12 514	19 781	23 500
Extraordinära poster			
Årets resultat	12 514	19 781	23 500

Balansbudget (tkr)	Budget 2022	Prognos 2023	Prognos 2024
Tillgångar			
Anläggningstillgångar	520 550	651 050	725 050
Omsättningstillgångar	101 923	103 564	106 421
Summa tillgångar	622 473	754 614	831 471
Eget kapital, avsättningar och skulder			
Eget kapital vid årets början	354 000	366 514	386 294
Årets resultat	12 514	19 781	23 500
Summa eget kapital	366 514	386 294	409 794
Avsättningar för pensioner	46 859	49 220	52 577
Långfristiga skulder	101 500	211 500	261 500
Kortfristiga skulder	107 600	107 600	107 600
Summa skulder	209 100	319 100	369 100
Summa Eget kapital, avsättningar och skulder	622 473	754 614	831 471

Finansieringsbudget (tkr)	Budget 2022	Prognos 2023	Prognos 2024
Löpande verksamhet			
Årets resultat	12 514	19 781	23 500
Justering för av - och nedskrivningar	27 500	28 500	29 500
Kassaflöde från löpande verksamheten	40 014	48 281	53 000
Investeringsverksamhet			
Investering i materiella tillgångar	-74 650	-159 000	-103 500
Försäljning av materiella tillgångar	0	0	0
Investering i finansiella tillgångar	0	0	0
Försäljning av finansiella tillgångar	0	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-74 650	-159 000	-103 500
Finansieringsverksamhet			
Förändring långfristiga skulder	0	110 000	50 000
Förändring långfristiga fordringar	0	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	110 000	50 000
Årets kassaflöde	-34 636	-719	-500
Likvida medel vid årets början	74 900	40 264	39 544
Likvida medel vid årets slut	40 264	39 544	39 044



10. Fastställande av avgift för förlorat skolkort
UN2021/329

Utbildningsförvaltningen

Kristina Knutsson | Biträdande rektor
0734-64 72 08 | kristina.knutsson@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Fastställande av avgift för förlorat skolkort

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer avgiften till 150 kronor som tas ut av eleven/vårdnadshavaren för expediering av ett nytt skolkort.

Ärendet

En del av kommunens skolskjuts sker med reguljär linjetrafik. De elever som åker med linjetrafiken får ett skolkort som ska användas för färd till och från skolan. Kommunens gymnasieelever erhåller också ett skolkort för att resa till och från sina gymnasieskolor.

Om en elev tappar bort eller på annat sätt förlorar sitt kort, anmäls det till Bollebygdskolans expedition som ombesörjer ett nytt kort. Västtrafik tar ut en administrativ avgift på 50 kronor för att tillverka ett nytt kort samt 60 kronor för ett tillfälligt kort som räcker i sju dagar.

Tidigare beslut, BUN 2013/176, fastställde en avgift på 100 kronor.

Närliggande kommuners avgifter som tas ut av eleven för förlorat busskort:

Borås - 150 kronor

Härryda - 200 kronor

Mark – 200 kronor

Ekonomiska förutsättningar/ konsekvenser

Antal elever som förlorar/tappar bort sitt skolkort är ca 20 per läsår. Genom att ta ut en avgift för skolkortet görs ett förtydligande att skolkortet är en värdehandling.

För att täcka skolans administrativa kostnader för förlorade skolkort, föreslår utbildningsförvaltningen att en kostnad om 150 kronor tas ut av eleven/vårdnadshavare för expediering av ett nytt skolkort.

Beslutsunderlag

- Fastställande av avgift för förlorat skolkort, tjänsteskrivelse 2021-11-12

Skickas till

Administratör av skolkorten

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Kristina Knutsson

Biträdande rektor



11. Ändringar i utbildningsnämndens delegeringsordning UN2021/256

Utbildningsförvaltningen

Teresia Granlund | Utvecklingsledare
0734-64 72 10 | teresia.granlund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Ändringar i utbildningsnämndens delegeringsordning

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden reviderar delegeringsordning för utbildningsnämnden, enligt upprättat förslag daterat 2021-11-24.

Ärendet

Utbildningsnämndens delegeringsordning antogs den 18 mars 2019 och reviderades den 14 december 2020. Med anledning av att kommunstyrelsen den 31 augusti 2021 antagit nya delegeringsföreskrifter och delegeringsordning behöver vissa följdändringar göras i utbildningsnämndens delegeringsordning. Utbildningsförvaltningen har samtidigt gjort en översyn utifrån befintlig organisation inom förvaltningen samt utbildningsnämndens dokumenthanteringsplan och föreslår med anledning av detta ändringar.

Föreslagna ändringar

Följdändringar utifrån kommunstyrelsens nya delegeringsföreskrifter och delegeringsordning

Utifrån att kommunstyrelsen antagit nya delegeringsföreskrifter och delegeringsordning behöver vissa följdändringar göras i utbildningsnämndens delegeringsordning.

- Under rubriken Personalärenden har punkt 11-17 lagts till.
- Under rubriken Ekonomi, upphandling m.m. har punkt 20-22 lagts till.

Ändringar utifrån utbildningsnämndens dokumenthanteringsplan

Utbildningsnämnden antog den 1 oktober 2020 en dokumenthanteringsplan.

Dokumenthanteringsplanens uppbyggnad utgår ifrån ett processbaserat arbetssätt där nämndens ansvarsområden är uppdelade i kärnprocesserna utbildning, skolskjuts, fritid och kultur. Till detta kommer stödjande och styrande processer. Utbildningsförvaltningen föreslår att delegeringsordningen avsnittsindelning ändras i enlighet med den uppdelning av kärnprocesser som finns i dokumenthanteringsplanen.

Tidigare avsnittsindelning

1. Allmänt om att fatta beslut på delegation
2. Allmänt
3. Utbildning
4. Kultur och fritid

Ny avsnittsindelning

- Allmänt om att fatta beslut på delegation
1. Styrande processer
 2. Stödjande processer
 3. Utbildning
 4. Skolskjuts
 5. Fritid

Vidare föreslås ändring av underrubriker i enlighet med strukturen i dokumenthanteringsplanen samt att information kring vilken process man befinner sig i.

Borttagna punkter

Följande punkter har tagits bort då de bedöms som verkställighet eller av andra skäl ej aktuella

A:2	Fatta tilldelningsbeslut och underteckna avtal vid upphandling av varor, tjänster och entreprenader i de fall anbudssumman a) inte överstiger fem (5) basbelopp b) inte överstiger tio (10) basbelopp c) inte överstiger femton (15) basbelopp		a) Enhetschef b) Verksamhetschef c) Förvaltningschef	Inom nämndens verksamhetsområde och beslutad budget
A:4	Överklagan av annan myndighets beslut i ärende om utlämnande av allmän handling	2 kap. 19 § TF	Förvaltningschef	
A:5	Beslut om att polisanmäla samt att inte polisanmäla brott som hindrar nämndens verksamhet (t.ex. hot, misshandel av tjänsteman & förstörelse av nämndens egendom)	10 kap. OSL	Förvaltningschef	
U:17	Beslut om placering av barn enligt regelverk för barnomsorg på kvällar, nätter och helger	Enligt nämndens riktlinjer	Rektor	Inte skyldiga att erbjuda
U:55	Beslut om plats i fritidshem enligt regelverk för barnomsorg på kvällar, nätter och helger	Enligt nämndens riktlinjer	Rektor	Inte skyldiga att erbjuda

Övriga ändringar

- Delegat på mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt beslut om att elev inte längre hör till grundsärskola/gymnasiesärskola har ändrats från utvecklingsledare till verksamhetschef elevhälsan. Ändringen görs utifrån den ändring i organisation som gjorts i och med att grundsärskolan har startat.
- I punkt 45, 46, 47 och 49 har det preciserats vilken rektor delegeringen
- Några enstaka språkliga ändringar har gjorts på grund av att ord saknats, för att skriva mer klarspråk eller för att följa lagtextens formulering.
- Under område 3.6 Beslut vid extraordinära händelser i fredstid har lagrumshänvisningen ändrats till gällande lydelse på förordningen

Barnkonsekvensanalys

Förslaget medför inte några konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

- Revidering av utbildningsnämndens delegeringsordning, tjänsteskrivelse 2021-09-22
- Revidering av utbildningsnämndens delegeringsordning, förslag till revidering 2021-09-22

Skickas till

Utbildningsförvaltningen

Hemsidan

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Teresia Granlund

Utvecklingsledare

Utbildningsnämndens delegeringsordning

Innehåll

Författningar.....	2
Allmänt om att fatta beslut på delegation	3
Bestämmelser kring delegation	3
Delegationsförbud	3
Vidaredelegation	3
Rätt att besluta.....	3
Ersättare för delegat	4
Jäv	4
Anmälan av delegationsbeslut	4
1. Styrande processer	5
1.1 Ledning	5
1.2 Demokrati och insyn	5
2. Stödjande processer.....	6
2.1 Personalärenden	6
2.2 Ekonomi, upphandling m.m.....	7
3. Utbildning	8
3.0 Styrning av kärnverksamheten.....	8
3.1 Förskola.....	8
3.2 Fritidshem	9
3.3 Förskoleklass, grundskola och grundsärskola.....	10
3.4 Gymnasieskolan och gymnasiesärskola.....	13
3.5 vuxenutbildning	14
4. Skolskjuts	18
5. Fritid.....	18
5.1 Erbjudna och stödjande idrotts- och fritidsutbud.....	18
5.2-Registrering av spel.....	18

Författningar

FL	Förvaltningslag (2017:900)
GyF	Gymnasieförordning (2010:2039)
KL	Kommunallag (1991:900)
	Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor
OSL	Offentlighet- och sekretesslag (2009:400)
SF	Skolförordning (2011:185)
SL	Skollag (2010:800)
	Spellag (2018:1138)
TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)

Allmänt om att fatta beslut på delegation

Bestämmelser kring delegation

Med delegering menas att utbildningsnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Nämnden kan delegera beslutanderätten till ett utskott, en ledamot, en ersättare eller till en anställd. Bestämmelser om delegation finns i kommunallagens (2017:725) (KL) 6 kap. 37-39 §§.

Delegering innebär att självständig beslutanderätt förs över från nämnden till delegaten. Föreligger ingen självständig beslutanderätt talar man om ren verkställighet. I sådana ärenden saknas utrymme för självständiga bedömningar. Ofta är frågorna redan reglerade i lag eller avtal, och det är uppenbart att endast ett visst beslut får fattas. Det kan t ex handla om tillämpning av en kommunal taxa. Att exempelvis skicka ut fakturor är ren verkställighet och därför inget delegationsbeslut. Verkställighetsbeslut ska inte anmälas till nämnden.

Delegationsförbud

Beslutanderätten får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämndens i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtits till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Vidaredelegation

I de fall nämnden har delegerat till förvaltningschef att fatta beslut har nämnden enligt 7 kap. 6 § KL möjlighet att överlåta till denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället. Det ska då framgå av delegationsordningen. Beslut som fattas efter vidaredelegering anmäls till förvaltningschefen och nämnden.

Rätt att besluta

Delegeringsordningen innehåller de ärenden i vilka utbildningsnämnden, har delegerat beslutanderätten. Om en ärendetyp inte finns med i delegeringsordningen innebär det att beslut fattas av nämnden.

Delegeringsordningen anger den lägsta nivå som får fatta beslut. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad tjänsteman kan fatta beslut även i alla ärenden delegerade till lägre tjänsteman.

Nämnden eller överordnad tjänsteman kan inte ompröva ett delegeringsbeslut, men kan återkalla delegeringsuppdraget. Nämnden kan också, trots att beslutanderätten delegerats, alltid förekomma ett beslut genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Rätt att fatta beslut på delegation innebär inte att delegaten är skyldig att fatta beslut. Om delegaten anser ärendet svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta i ärendet kan det överlämnas till närmaste chef eller till utskottet för beslut. Om delegaten finner att ett ärende

inom delegeringsuppdraget är av större vikt eller av principiell betydelse ska ärendet överlämnas till nämnden för avgörande.

Ansvarig chef avgör när vikarie och nyanställda blir behörig att fatta delegeringsbeslut. Avgörande för detta är erfarenhet samt kännedom om lagar och förvaltningens riktlinjer och rutiner.

Ersättare för delegat

Vid förfall¹ för delegat övertas delegatens beslutanderätt:

- i första hand av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst.
- i andra hand av delegatens närmaste chef.

Ärenden delegerade till ordföranden handläggs vid förhinder för denne av vice ordföranden.

Vid förfall för förvaltningschefen övertas beslutanderätten i första hand av den som förordnats som vikarie. Om vikarie inte förordnats eller vid jävssituation övertas beslutanderätten av nämndens ordförande.

Jäv

Delegat kan inte fatta beslut i frågor som rör denne själv eller där i övrigt jäv föreligger enligt förvaltningslagen (2017:900). I en jävssituation ska ärendet överlämnas till närmaste chef.

Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämnden beslutar i vilken utsträckning beslut som har fattats genom vidaredelegation (6 kap. 37 § KL) eller genom delegation till anställd (7 kap. 5-6 §§ KL) ska anmälas till nämnden. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. KL.

Sådana beslut som avses i 6 kap. 39 § KL, det vill säga beslut som fattats genom delegation på grund av att ärendet är så brådskande att utbildningsnämndens sammanträde inte kunnat inväntas, ska anmälas vid utbildningsnämndens nästa sammanträde.

¹ Frånvaro från tjänst på grund av t.ex. sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, eller liknande.

1. Styrande processer

1.1 Ledning

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande UN	Om det föreligger ett uttryckligt delegationsförbud i lag tar det över kommunallagens generella möjligheter till ordförandebeslut.	1.1.1 Hantera nämnder och utskottsprocess
2	Avge yttranden till myndigheter, annan organisation eller enskild i ärenden som ej är av principiell beskaffenhet eller annan större vikt		Förvaltningschef	Gäller även tillsynsmyndighet.	1.1.4 Yttranden

1.2 Demokrati och insyn

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
3	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur sådan samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande av allmän handling	2 kap. 12 § TF och 6 kap. 4 § OSL	Förvaltningschef	Överklagas till kammarrätten Utlämnande av allmänna handlingar är verkställighet.	1.3.1 Allmänhetens insyn och överklagande
4	Beslut om att till åklagar- eller polismyndigheten lämna uppgift som angår misstanke om vissa brott	10 kap. 24 § OSL	Rektor	Gäller utbildningsverksamhet och brott där fängelse är föreskrivet och brottet kan antas föranleda någon annan påföljd än böter.	
5	Pröva om överklagande skett i tid/avvisa överklaganden som inkommit för sent	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet		1.3.1 Allmänhetens insyn och överklagande
6	Omprövning av beslut:	37-39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet		1.3.1 Allmänhetens insyn och överklagande
7	Överklagande och yrkande om inhibition när domstol har ändrat nämndens beslut samt avgivande av yttrande	28 kap. 5 § SL	Förvaltningschef		1.3.1 Allmänhetens insyn och överklagande

8	Lämna yttrande med anledning av laglighetsprövning av beslut		Delegat i ursprungsärendet.	Delegat i ursprungsärendet. Det överklagade beslutet ska vara fattat på delegation.	1.3.1 Allmänhetens insyn och överklagande
9	Utse ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter		Förvaltningschef		
10	Avvisande av ombud eller biträde	14 § FL	Förvaltningschef		

2. Stödjande processer

2.1 Personalärenden²

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
11	Beslut om att medarbetare får ha kvar sin anställning efter uppnådd pensionsålder samt medgivande av anställning av ålderspensionär		Förvaltningschef	Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
12	Förbud mot medarbetares bisyssla		Förvaltningschef	Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
13	Disciplinåtgärd i form av skriftlig varning respektive avstängning med eller utan löneförmåner		Förvaltningschef	Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
14	Uppsägning på grund av arbetsbrist eller personliga skäl		Förvaltningschef	Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
15	Avskedande		Förvaltningschef	Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
16	Överenskommelse om avgångsvederlag motsvarande lön upp till 12 månader		Förvaltningschef	Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.

² Anställa personal (förutom KC och FC), besluta om förkortad uppsägningstid, förhandla om avvikelse från [arbetstidslagen](#) (ATL), besluta om vikarie för verksamhets-/enhetschef, besluta om anställds ledighet, besluta om anställds deltagande i kompetensutveckling, förhandling vid felaktigt utbetald lön, avgångsförmåner enligt AGF-KL och liknande åtgärder betraktas som verkställighet

17	Förordnande av vikarie för FC för en tid understigande 6 månader		Ordförande UN	Samråd med KC innan beslut	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
18	Beslut om omplacering inom förvaltningen		Förvaltningschef		
19	Beslut om att använda person, utan utbildning avsedd för undervisningen, för undervisning under längre tid än sex månader ³	2 kap. 19 § SL	Rektor	Sådan person får dock anställas för högst ett år i sänder (2 kap. 21 § SL)	

2.2 Ekonomi, upphandling m.m.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
20	Beslut att avskriva utestående fordringar upp till ett halvt basbelopp per gäldenär och år		Förvaltningschef	Delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.
21	Utse beslutsattestanter		Förvaltningschef	Förteckning över beslutsattestanter ska lämnas till ekonomiavd resp HR-avd	Från kommunstyrelsens delegeringsordning
22	Försäljning av lös egendom med försäljningsvärde upp till tre (3) prisbasbelopp.		Förvaltningschef	Inom nämndens verksamhetsområde	Från kommunstyrelsens delegeringsordning.

³ Upp till sex månader betraktas som verkställighet

3. Utbildning

3.0 Styrning av kärnverksamheten

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
23	Beslut om tilläggsbelopp för barn i enskild pedagogisk omsorg som har omfattande behov av särskilt stöd	25 kap. 13 § SL	Utskott		

3.1 Förskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
24	Beslut om plats i förskola i den omfattning det behövs för barn som har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt	8 kap. 5 § SL	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
25	Beslut om plats i förskola för barn som av fysiska, psykiska el. andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola	8 kap. 7 § SL	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
26	Beslut om förtur till plats inom förskola för barn som har ett eget behov på grund av familjens situation eller på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling.	8 kap. 12 § SL	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
27	Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift	8 kap. 16 § SL	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
28	Beslut om avstängning från plats inom förskola eller pedagogisk omsorg på grund av obetalda avgifter	Enligt nämndens riktlinjer	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn

29	Beslut om överenskommelse med annan kommun om mottagande i annan kommuns förskola vid särskilda skäl	8 kap. 12 § SL	Biträdande rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
30	Beslut om mottagande av barn från annan kommun vid särskilda skäl	8 kap. 13 § 1 st SL	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
31	Beslut om mottagande av barn från annan kommun efter önskemål från vårdnadshavare	8 kap. 13 § 2 st SL	Rektor		3.1.1 Placera och administrera information om barn
32	Beslut om interkommunal ersättning förskola	8 kap. 17 § SL	Biträdande rektor		3.1.4 Följa barnets utveckling
33	Beslut om tilläggsbelopp för barn i fristående förskola som har ett omfattande behov av särskilt stöd	8 kap. 23 SL	Utskott		3.1.4 Följa barnets utveckling

3.2 Fritidshem

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
34	Beslut om plats i fritidshem i den omfattning det behövs för elev som har eget behov på grund av familjens situation i övrigt	14 kap. 5 § SL	Rektor		3.2.1 Placera och administrera information om elever
35	Beslut om plats i fritidshem för elev som av fysiska, psykiska el. andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling	14 kap. 6 § SL	Rektor		3.2.1 Placera och administrera information om elever
36	Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift	14 kap. 12 § SL	Rektor		3.2.1 Placera och administrera information om elever

37	Beslut om avstängning från plats på fritidshem på grund av obetalda avgifter	Enligt nämndens riktlinjer	Rektor		3.2.1 Placera och administrera information om elever
38	Beslut om interkommunal ersättning fritidshem	14 kap. 14 SL	Biträdande rektor		3.2.4 Följa barnets utveckling
39	Beslut om tilläggsbelopp för elev i fristående fritidshem som har omfattande behov av särskilt stöd	14 kap. 17 § SL	Utskott		3.2.4 Följa barnets utveckling
40	Överenskommelse med annan kommun om plats i fritidshem i den kommunen.		Biträdande rektor		3.2.1 Placera och administrera information om elever
41	Beslut om att låta annan kommun köpa fritidshemsplats		Rektor		3.2.1 Placera och administrera information om elever

3.3 Förskoleklass, grundskola och grundsärskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
42	Beslut om mottagande i grundsärskola när vårdnadshavarna samtycker	7 kap. 5 § SL	Verksamhetschef elevhälsan		3.3.1 Ta emot elever
43	Beslut att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp	7 kap. 5 b § SL	Verksamhetschef elevhälsan		3.3.1 Ta emot elever
44	Beslut om mottagande på försök i annan skolform	7 kap. 8 § SL	Rektor	Högst sex månader. Under förutsättning att berörda huvudmän är överens och vårdnadshavare medger det	3.3.1 Ta emot elever
45	Beslut att elev i grundskolan kan få sin utbildning inom grundsärskolan (integrerad elev)	7 kap. 9 § 1 men SL	Rektor grundsärskola	Samråd med ansvarig rektor grundskola	3.3.1 Ta emot elever
46	Beslut att en elev i grundsärskolan kan få sin utbildning inom grundskolan (integrerad elev)	7 kap. 9 § 2 men SL	Rektor grundskola	Samråd med ansvarig rektor grundsärskola	3.3.1 Ta emot elever

47	Beslut om uppskjuten skolplikt efter begäran av vårdnadshavare	7 kap 10 § SL	Rektor förskola	Samråd med ansvarig rektor grundskola Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	3.3.1 Ta emot elever
48	Beslut om tidigare skolstart	7 kap. 11 § SL	Rektor		3.3.1 Ta emot elever
49	Beslut om att ett barn får börja fullgöra skolplikten i grundsärskolan det kalenderår då barnet fyller sex år utan att först ha gått ut förskoleklassen (om vårdnadshavaren begär det)	7 kap. 11 a § SL	Rektor grundsärskola	Gällande grundskola beslutar rektor enligt lagtext.	3.3.1 Ta emot elever
50	Beslut om förlängning av skolplikt a) för elever i skola där Bollebygds kommun är huvudman b) för elever i skola med annan huvudman	7 kap. 13 § SL	a) Rektor b) Biträdande rektor		3.3.1 Ta emot elever
51	Beslut om tidigare upphörande av skolplikt a) för elever i skola där Bollebygds kommun är huvudman b) för elever i skola med annan huvudman	7 kap. 14 § SL	a) Rektor b) Biträdande rektor		3.3.1 Ta emot elever
52	Beslut om att slutföra skolgången efter det att skolplikten har upphört (2 år) a) för elever i skola där Bollebygds kommun är huvudman b) för elever i skola hos annan huvudman	7 kap. 15-16 §§	a) Rektor b) Biträdande rektor	Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	3.3.1 Ta emot elever
53	Beslut att medge att skolpliktig elev rätt att fullgöra skolplikten på annat sätt	24 kap. 23-25 §§ SL	Rektor	Medgivande får lämnas för upp till ett år i sänder	3.3.1 Ta emot elever
54	Beslut om det finns behov att samordna insatser med samhällsorgan, organisationer eller andra som berörs	7 kap. 21 § SL	Förvaltningschef		
55	Beslut att inte förelägga vårdnadshavare	7 kap. 23 § SL	Förvaltningschef	Beslut att förelägga är ej delegerat	

56	Beslut om överenskommelse med annan kommun om mottagande av elev i annan kommuns förskoleklass vid särskilda skäl	9 kap. 12 § SL	Biträdande rektor		3.3.1 Ta emot elever
57	Beslut om överenskommelse med annan kommun om skolgång i den kommunen	10 kap. 24 §, 11 kap. 24 § SL	Biträdande rektor		3.3.1 Ta emot elever
58	Beslut om mottagande av elev från annan kommun om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl	10 kap. 25 § 11 kap. 25 § SL	Rektor	Överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd	3.3.1 Ta emot elever
59	Beslut om mottagande av elev från annan kommun efter vårdnadshavares önskemål	10 kap. 27 §, 11 kap. 26 § SL	Rektor		3.3.1 Ta emot elever
60	Beslut om placering förskoleklass vid skolenhet - för att annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet inte ska åsidosättas - vid betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	9 kap. 15 § SL	Förvaltningschef	Överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd	3.3.1 Ta emot elever
61	Beslut om placering grundskola/grundsärskola vid skolenhet - för att annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet inte ska åsidosättas - vid betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter - om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero	10 kap. 30 §, 11 kap. 29 § SL	Förvaltningschef	Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd	3.3.1 Ta emot elever
62	Beslut om interkommunal ersättning förskoleklass	9 kap. 16 § 10 kap. 34 § 11 kap. 33 § SL	Biträdande rektor		4.1 Erbjudas skolskjuts
63	Beslut om tilläggsbelopp för elev i fristående skola som a) ska erbjudas modersmålsundervisning eller deltar i lovskola. b) har ett omfattande behov av särskilt stöd	9 kap. 21 §, 10 kap. 39 §, 11 kap. 38 § SL	a) Förvaltningschef b) Utskott	Tilläggsbelopp för förskoleklass gäller endast särskilt stöd.	3.3.3 Följa elevens lärande och utveckling

64	Beslut om elev huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden efter att samråd med elevens vårdnadshavare skett	11 kap. 8 § SL	Rektor		3.3.3 Följa elevens lärande och utveckling
65	Datum för höst- och vårterminen början och slut	3 kap. 3 § SF	Förvaltningschef		3.0.2 Styrning av kärnverksamheten
66	Beslut om mottagande av barn som inte anses bosatt i Sverige	4 kap. 2 § SF	Rektor		3.3.1 Ta emot elever
67	Beslut om fördelning mellan årskurser av undervisningstid	9 kap. 4 §, 10 kap. 3 § SF	Förvaltningschef		3.0.2 Styrning av kärnverksamheten
68	Beslut om särskild undervisning	24 kap. 20-22 §§ SL	Rektor	Gäller för elever i grundskola, grundsärskola	

3.4 Gymnasieskolan och gymnasiesärskola

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
69	Beslut om avstängning, helt eller delvis	5 kap. 17 § SL	Rektor		3.4.5 Samverka med elever
70	Beslut om avstängning, helt eller delvis, utbildning med praktiska inslag)	5 kap. 19 § SL	Rektor		3.4.5 Samverka med elever
71	Beslut om ekonomiskt stöd vid inackordering	15 kap. 32, 18 kap. 32 § SL	Biträdande rektor		3.4.1 Ta emot elever
72	Beslut om ersättning för kostnader och omvårdnad för elever på RH-anpassad utbildning	15 kap. 40 § SL	Biträdande rektor		3.4.1 Ta emot elever
73	Beslut om minskning av utbildningens omfattning	17 kap. 6 § SL	Rektor		3.4.3 Följa elevens lärande och utveckling
74	Beslut om utbildningsplan för utbildning på introduktionsprogram	17 kap. 7 § SL	Rektor		3.4.3 Följa elevens lärande och utveckling
75	Beslut om att ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ (om synnerliga skäl)	17 kap. 11 § SL, 6 kap. 2 § GyF	Rektor		3.4.1 Ta emot elever

76	Prövning om sökande är behörig och ska tas emot på programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion	17 kap. 14, 19 §§ SL	Rektor		3.4.1 Ta emot elever
77	Beslut om tilläggsbelopp för elev i fristående gymnasieskola som a) ska erbjudas modersmålsundervisning. b) har ett omfattande behov av särskilt stöd	16 kap. 54, 17 kap. 31, 19 kap. 47 §§ SL	a) Förvaltningschef b) Utskott		3.4.3 Följa elevens lärande och utveckling
78	Beslut om färdbevis för elevresa	2 § lag om elevresor	Biträdande rektor		3.4.1 Ta emot elever
79	Beslut om mottagande i gymnasiesärskolan när vårdnadshavarna samtycker	18 kap. 5 § SL	Verksamhetschef elevhälsan		3.4.1 Ta emot elever
80	Beslut att elev inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp	18 kap. 7 § SL	Verksamhetschef elevhälsan		3.4.1 Ta emot elever
81	Beslut om interkommunal ersättning gymnasiesärskolan	19 kap. 43-44a §§ SL			3.4.1 Ta emot elever
82	Beslut om särskild undervisning	24 kap. 20-22 §§ SL	Rektor		

3.5 vuxenutbildning

83	Yttrande över kostnader för utbildning	20 kap. 15 § och 21 § SL	Biträdande rektor		3.5.1 Ta emot elever
----	--	--------------------------	-------------------	--	----------------------

3.6 Beslut vid extraordinära händelser i fredstid

84	Beslut om tillfällig stängning av förskoleenhet, fritidshem eller annan pedagogisk verksamhet	4 § lag om tillfällig stängning av verksamheter på skolområdet vid extraordinära händelser i fredstid	Utbildningsnämndens ordförande		
85	Beslut om tillfällig stängning av förskoleklass, grundskola, grundsärskola eller gymnasieskola	2 § förordning om utbildning på skolområdet	Utbildningsnämndens ordförande		

		och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta			
86	Beslut om att frångå vad som föreskrivs i 7 kap. 17 § 2 st skollagen och besluta utbildningen ska omfatta fler skoldagar under ett läsår eller fler timmar per dag eller att utbildningen ska förläggas till lördagar, söndagar eller andra helgdagar	3 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller förskoleklass, grundskola, grundsärskola. OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen.	
87	Beslut att utbildningen ska omfatta färre skoldagar eller lovdagar per läsår, att utbildningen ska förläggas till andra dagar än måndag-fredag eller att läsåret ska börja eller sluta annan tid än vad som föreskrivs i 3 kap. 2-4 §§ skolförordningen	3 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller grundskola och grundsärskola. OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen.	
88	Beslut att förlägga lovskola till annan tid än vad som föreskrivs i 10 kap. 23 a-c §§ skollagen	3 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller grundskola.	
89	Beslut att undervisningstiden i ett eller flera ämnen ska fördelas mellan stadier på ett annat sätt än som föreskrivs i den timplan som gäller för skolformen enligt bilaga 1-4 till skolförordningen	4 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller grundskola och grundsärskola.	
90	Beslut att ett läsår ska omfatta fler eller färre veckor eller färre skoldagar eller lovdagar än	5 § förordning om utbildning på skolområdet och annan	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller gymnasieskola.	

	vad som föreskrivs i 3 kap. 1 § gymnasieförordningen	pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta		OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen	
91	Beslut att ett läsår ska börja eller sluta vid andra tider än vad som föreskrivs i 3 kap. 2 § gymnasieförordningen	5 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller gymnasieskola. OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen	
92	Beslut att skolarbetet får förläggas till andra dagar än måndag-fredag och fördelas på annat sätt under läsåret än vad som föreskrivs i 3 kap. 3 § gymnasieförordningen	5 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller gymnasieskola. OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen	
93	Beslut om att elever ska ges undervisning där läraren och eleven är åtskilda i rum men inte i tid, eller är åtskilda i både rum och tid utöver vad som är föreskrivet i skollagen, skolförordningen eller gymnasieförordningen	7 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller grundskola, grundsärskola och gymnasieskola.	
94	Beslut om att hur många undervisningstimmar undervisningen ska motsvara om huvudmannen avser att avräkna undervisningstiden mot den garanterade undervisningstiden för det fall läraren och eleven vid undervisningen är åtskilda både i rum och tid	7 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller grundskola, grundsärskola och gymnasieskola.	
95	Beslut att elever vid en viss skolenhet ska ges utbildning vid någon annan av huvudmannens skolenheter även i andra fall än som anges i 9	8 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller förskoleklass, grundskola och grundsärskola.	

	kap. 15 §, 10 kap. 30 § och 11 kap. 29 § skollagen	verksamhet vid spridning av viss smitta			
96	Beslut om att överlämna uppgifter som avser undervisning på entreprenad till en annan huvudman utöver vad som är föreskrivet i 23 kap. skollagen	9 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande	Gäller grundskola, grundsärskola och gymnasieskola	
97	Beslut om att erbjuda förskola eller fritidshem för barn och elever som har en vårdnadshavare som deltar i samhällsviktig verksamhet inom sådana samhällssektorer som anges i 17 § förordningen om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta	14 § förordning om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta	Förvaltningschef		
98	Beslut om att erbjuda förskola eller fritidshem för barn och elever som av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin utveckling som endast kan erbjudas i förskola eller fritidshem	14 § förordning om utbildning i vissa på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Förvaltningschef		
99	Beslut att överlämna uppgifter på entreprenad till en annan huvudman utöver vad som föreskrivs i 23 kap. skollagen	16 § förordning om utbildning i vissa på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta	Utbildningsnämndens ordförande		

4. Skolskjuts

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
100	Beslut om skolskjuts enligt riktlinjer	9 kap. 15 b, 21 a §§, 10 kap. 32, 40 §§, 11 kap. 31, 39 §§ SL	Skolskjutssamordnare		4.1 Erbjudas skolskjuts
101	Beslut om skolskjuts för gymnasiesärskola enligt riktlinjer	18 kap. 30, 31, 35 §§ SL	Skolskjutssamordnare		4.1 Erbjudas skolskjuts

5. Fritid

5.1 Erbjudas och stödja idrotts- och fritidsutbud

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Anmärkning	Process
102	Bidrag till kultur- eller fritidsarrangemang överstigande 10 000 men understigande 30 000 ⁴		Enhetschef		5.1.1 Tillhandahålla bidrag till föreningar och studieförbund
103	Beslut om föreningsbidrag enligt riktlinjer	Enligt riktlinjer	Enhetschef		5.1.1 Tillhandahålla bidrag till föreningar och studieförbund

5.2-Registrering av spel

104	Beslut om registrering	6 kap. 9 § spellagen	Enhetschef		
-----	------------------------	----------------------	------------	--	--

⁴ Bidrag understigande 10 tkr betraktas som verkställighet



14. Redovisning av delegeringsbeslut.
UN2021/163

Bollebygd, 2021-12-01

Redovisning av delegeringsbeslut

Utbildningsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott. Förtroendevalda och tjänstemän i kommunen enligt utbildningsnämndens antagna delegeringsordning 18 mars 2019.

Dessa beslut ska redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan utbildningsnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringslistor och beslut finns tillgängliga hos utbildningsförvaltningen.

Utskott

2021-11-15 § 9 Tilläggsbelopp LBS Kreativa Gymnasiet Borås

Utbildningschef

2021-11-30 Yttrande till Skolinspektionen riktad tillsyn, UN 2021/104

Kultur- och fritidschef

2021-11-12 Verksamhet- och aktivitetsstöd PRO Olsfors-Hultafors UN2021/318

2021-11-12 Aktivitetsstöd 2021 SPF UN2021/319

2021-11-12 Kostnadskrävande redskap Bollebygds discogolfklubb UN2021/331

2021-11-12 Verksamhets- och aktivitetsstöd PRO Bollebygd 2021 UN2021/330

2021-11-22 Drift- och verksamhetsbidrag Töllsjö skytteförening 2021, UN2021/332

2021-11-22 Lokal- och driftsbidrag Töllsjö IF 2021, UN2021/340

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Töllsjö IF 2021, UN2021/341

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Bollebygds scoutkår 2021, UN2021/348

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Bollebygds Vattenskidklubb 2021, UN2021/349

2021-11-22 Verksamhetsbidrag BORK 2021, UN2021/350

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Bollebygd SK 20201, UN2021/352

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Bollebygds Kyokushin Kai 2021, UN2021/353

2021-11-22 Verksamhetsbidrag HK Bollebygd 2021, UN2021/354

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Olsfors IF 2021, UN2021/355

2021-11-22 Verksamhetsbidrag Bollebygds AFF Handboll 2021, UN2021/356

2021-11-22 Verksamhetsbidrag IK Omega 2021, UN2021/357

Rektor Ekdalens Förskola

2021-11-02 Beslut om utökad tid Nr.1

Rektor Krokdalsförskola

2021-10-13 Utökad vistelsetid UN2021/311