

Datum: 2022-02-09

Tid: 16:00-19:00

Plats: Presidium, FC, sekreterare Vinkelvägen, övriga digitalt via TEAM

Ordförande

Ingridh Anderén (M)

Ledamöter

Ulf Rapp (S), vice ordförande

Lisette Vermeulen (SD)

Eva Svantesson (KD)

Fredrik Olofsson (C)

Peter Gregorics (FR)

Christina Hein (S)

Ersättare

Tim Karlsson (M)

Caroline Frodin (SD)

Ing-Marie Andersson (C)

Emma Sutinen Andersson (L)

Stefan Larsson (FR)

Kent Persson (S)

Edmundo Jakobsson (S)

Övriga

Annelie Fischer, Förvaltningschef utbildningsförvaltningen

Teresia Granlund, Utvecklingsledare

Eva Westlund, Utvecklingsledare

Lisa Johansson, Förvaltningsekonom

Robert Hagström, Enhetschef för kultur och fritid



1. Fastställande av föredragningslista
2. Val av justerare
Ärendet i korthet
Digital justering onsdagen den 16 februari klockan 16:00.
Förslag till justerare Ulf Rapp (S), ersättare Fredrik Olofsson (C)
3. Kultur- och fritidsplan 2022-2025
UN2022/5 Robert Hagström
4. Kommunbidragsrekommendationer 2022
UN2021/380 Robert Hagström
5. Samverkansavtal, Sjuhäradsbiblioteken
UN2021/388 Robert Hagström
6. Motion till Kommunfullmäktige Bollebygds kommun gällande
ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet
UN2021/284 Robert Hagström
7. Årsrapport 2021 för utbildningsnämnden
UN2021/384 Eva Westlund, Lisa
Johansson
8. Stängning av
förskola/förskoleklass/grundskola/grundsärskola/fritidshem
pga covid-19
UN2022/11 Annelie Fischer
9. Förvaltningen informerar
10. Ledamöter informerar
11. Redovisning av delegeringsbeslut.
UN2021/163
12. Anmälningar för kännedom



Anmälningar

- UN213090 UN2021/369-1 §220 SBN Svar på medborgarförslag om utegym i Erikstorp(SBN2020265-4)
- UN213091 UN2021/370-1 §219 SBN Svar på medborgarförslag om lekpark i Tubbared(SBN2019314-4)
- UN213092 UN2021/71-55 Skolmöte VGR 211110
- UN213093 UN2021/71-56 2021-11-10 Mötesanteckningar
- UN213094 UN2021/71-57 Information om ersättning till skolor för covid-19 vaccin
- UN213095 UN2021/71-58 Information till skolcovidsamordnare 20211201
- UN213098 UN2021/372-1 Höj din uppmärksamhet inför jullovet 2021
- UN213101 UN2021/374-2 §218 SBN Svar på medborgarförslag om en ny lekplats i Erikstorp-Bergadalen(SBN20199-4)
- UN213102 UN2021/375-1 Informationsutskick om maxtaxa 2022
- UN213104 UN2021/71-59 211124 Skolmöte VGR
- UN213119 UN2021/104-42 Begäran om komplettering 2021:2215
- UN213134 UN2021/71-61 2021-12-08 Mötesanteckningar
- UN213135 UN2021/192-6 Protokoll FSG 2021-12-08 signed
- UN213137 UN2021/71-63 Mötesanteckningar 211215
- UN213228 UN2021/396-1 Säker digital kommunikation
- UN213231 UN2021/255-9 §227 KS Regional överenskommelse för hjälpmedel i förskola, skola och daglig verksamhet(KS2021241-13)
- UN213232 UN2021/398-1 Upphävande av tidigare beslut kring kontaktcenter i Bollebygds kommun(KS2017296-6)
- UN213233 UN2021/398-2 §226 KS Utredningsuppdrag kring kontaktcenter i Bollebygds kommun(KS2017296-8)
- UN213235 UN2021/399-1 §218 KS Riktlinjer för resor, möten och transporter i Bollebygds kommun - återremiss(KS202145-7)
- UN213236 UN2021/399-2 Riktlinjer för resor, möten och transporter i Bollebygds kommun(KS202145-6)
- UN223253 UN2022/10-1 uppföljning 2021 av åtgärder i regionala åtgärdsprogrammet för miljömålen - Utmaningar för ett hållbar Västra Götaland
- UN223255 UN2021/71-65 2022-01-12 Mötesanteckningar
- UN223282 UN2022/16-1 Bidragsramar maxtaxa 2022



3. Kultur- och fritidsplan 2022-2025 UN2022/5



Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Dialog om kultur- och fritidsplan för Bollebygds kommun.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Kultur- och fritidschefen har, efter en motion i Kommunfullmäktige, fått i uppdrag att ta fram en fritidsplan för Bollebygds kommun. Kultur- och fritidschefen initierade också 2019 ett arbete att ta fram en kulturplan. Dessa två områden tangerar varandra och det finns stora fördelar men att ta fram en kombinerad kultur- och fritidsplan.

Kultur- och fritidsverksamheten är i huvudsak helt frivillig för kommunerna att bedriva. Någon statlig reglering genom lagar och föreskrifter förekommer i princip inte, med undantag av bibliotekslagen. Detta gör att en kultur- och fritidsplan blir än viktigare. Kultur- och fritidsplanen kommer bygga på kommunens vision, kommunens mål samt andra beslut som rör verksamhetsområdet.

Kommunen är en viktig aktör och initiativtagare när det gäller utveckling av kultur och fritidsutbudet. Samverkan inom kommunens verksamheter och med medborgare, civilsamhälle, näringsliv, destinationsbolag och andra är avgörande för att utveckla kultur- och fritidsutbud i kommunen.

Syftet med en kultur- och fritidsplan är att ta fram en gemensam vilja och riktning för kommunens framtida arbete med kultur- och fritid. Det vill säga vilka områden, inom kultur och fritid, kommunen vill utveckla de kommande åren. Kultur- och fritidsplanen anger också kommunens målsättning med de medel som budgeteras för kultur och fritid och fungerar på så vis som ett planeringsunderlag för politiker och tjänstemän.

För att kunna utforma en plan av detta slag behövs bland annat följande områden att diskuteras och definieras:

- Vad är ”kultur” för Bollebygds kommun?
- Vad är ”fritid” för Bollebygds kommun?
- Vilka utmaningar står Bollebygds kommun inför när det gäller verksamhetsområdet kultur och fritid de kommande åren?

Barnkonsekvensanalys

Barn utgör en stor del av kommande kultur- och fritidsplanen. Den största del av de medel som finns avsatta till föreningar, går just till olika former barnverksamhet. Genom att lyssna på barn samt ta information från de som på olika sätt företräder barn, får vi en bra grund att stå på när det gäller

utformningen av kultur- fritidsplanen. Målet med planen är att bland annat att möjliggöra för barn att ha en aktiv fritid.

Beslutsunderlag

- Dialog om kultur- och fritidsplan för Bollebygds kommun, tjänsteskrivelse 2022-01-17

Skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Robert Hagström

Enhetschef kultur och fritid

4. Kommunbidragsrekommendationer 2022 UN2021/380



Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Bidragsrekommendationer 2022.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden antar Västra Götalands Bildningsförbunds bidragsrekommendationerna för fördelning av bidrag till studieförbunden för 2022.

Ärendet

Bidragsrekommendationer är ett stöd till kommunerna när de ska fördela medel till de olika studieförbunden. Rekommendationerna ska antas årligen. Utbildningsnämndens uppdrag är att fördela bidrag till föreningar och studieförbund. De kommuner som antar rekommendationen tillhandahåller Västra Götalands Bildningsförbunds fördelningsverktyg. Fördelningsverktyget är det verktyg som används när medlen ska fördelas.

Villkoren för statens stöd till folkbildningen regleras i Förordningen (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen. De fyra syftena med statens stöd till folkbildningen är att:

- stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald, människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället
- bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet

Anslaget fördelning mellan verksamhetsformerna:

- 70 % studiecirklar, (50 % deltagare och 50 % studietimmar)
- 10 % annan folkbildningsverksamhet (50 % deltagare och 50 % studietimmar)
- 20 % kulturarrangemang (antal kulturprogram)

2022 års anslag beräknas på ett genomsnitt av verksamheten under två år, med en eftersläpning på ett år. På grund av Coronapandemin är inte 2020 års verksamhetsbidragsgrundande. Det innebär att 2022 års anslag beräknas på snittet av verksamheten 2018 och 2019 och samma beräkning används i alla tre verksamhetsformerna.

Ekonomiska förutsättningar

Bidragen till studieförbunden 2022 ryms i kultur och fritids budget.

Barnkonsekvensanalys

Studieförbunden bidrar till att fler barn får en aktiv fritid.

Beslutsunderlag

Bidragsrekommendationer 2022, 2021-12-07

Skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Robert Hagström

Enhetschef kultur och fritid

VGBs kommunbidragsrekommendation för 2022 -beräkning av studieförbundens kommunala bidrag

Denna rekommendation beslutades i VGB:s styrelse den 17 juni 2021. Styrelsen ser stora fördelar såväl för kommunerna som för studieförbunden att det kommunala bidragssystemet i så stor utsträckning som möjligt harmonierar med det statliga (se bilaga)

Pandemin påverkar studieförbundens verksamhet

VGBs kommunbidragsrekommendation har på grund av pandemin ett tillägg som gäller de bidragsgrundande åren 2020 och 2021. Beslut om att både statsbidraget och regionbidraget inte kommer att grundas på 2020 och 2021 års studieförbundsverksamhet har tagits. VGB rekommenderar även kommunerna i Västra Götaland att besluta detsamma.

Villkoren för statens stöd till folkbildningen regleras i Förordningen (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen. De fyra syftena med statens stöd till folkbildningen är att

- stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höga bildnings- och utbildningsnivån i samhället
- bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet

2022 års kommunbidragsrekommendation

Studiecirklar och annan folkbildningsverksamhet

- unika deltagare
- studietimmar
- deltagare med funktionsnedsättning

Kulturarrangemang

- Antal kulturarrangemang

Anslaget fördelning mellan verksamhetsformerna

70 %	studiecirklar, (50 % deltagare och 50 % studietimmar)
10 %	annan folkbildningsverksamhet (50 % deltagare och 50 % studietimmar)
20 %	kulturarrangemang (antal kulturprogram)

2022 års anslag beräknas på ett genomsnitt av verksamheten under två år, med en eftersläpning på ett år. På grund av Coronapandemin är inte 2020 års verksamhetsbidragsgrundande. Det innebär att 2022 års anslag beräknas på snittet av verksamheten 2018 och 2019 och samma beräkning används i alla tre verksamhetsformerna.

Nya studieförbund i kommunerna

För de studieförbund som är nya i kommunerna sker en infasning efter genomförd verksamhet efter samma principer som ovan. Infasningen sker under 2 år där man vid första utbetalningsåret erhåller 50 % av anslaget och andra utbetalningsåret 100 %.

Inrapportering av verksamhet

2021 års verksamhet ligger inte till grund för kommunbidraget för 2022 men studieförbunden rapporterar ändå in underlagen till kommunerna för att visa på vilken verksamhet som bedrivits trots pandemins begränsningar.

Studieförbunden rapporterar verksamheten med följande underlag:

- Verksamhetsplan för 2022 senast den 15 december 2021
- Verksamhetsberättelse inklusive ekonomisk berättelse för 2021 senast den 30 juni 2022
- Påskrivna kommunsammandrag senast den 30 juni 2022

Utbetalning av kommunanslaget

Utbetalning av 2022 års kommunbidrag betalas ut i sin helhet senast 31 januari 2022

De kommuner som antar rekommendationen tillhandahåller Västra Götalands Bildningsförbunds fördelningsverktyg.

Skara juni 2021

Ola Wirtberg

Ordförande i Västra Götalands Bildningsförbund

Västra Götalands Bildningsförbund

Marita Graad-Jansson 0709-709 400 marita.graad@vgb.nu

Hans-Åke Höber 070-575 01 42 hans-ake.hober@vgb.nu
Bildningskonsulenter





5. Samverkansavtal, Sjuhäradsbiblioteken UN2021/388



Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Samverkansavtal för bibliotekssamverkan i Boråsregionen.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner samverkansavtalet för bibliotekssamverkan i Boråsregionen samt undertecknar avtalet.

Utbildningsnämnden godkänner att Borås stad får teckna avtal för biblioteksdatasystem för Bollebygds kommun.

Ärendet

Samverkansavtalet reglerar hur samverkan mellan de olika biblioteken ska se ut, ansvarsfördelning, regleringen av gemensamt bibliotekssystem med mer. Avtalet utgör grunden samverkan mellan biblioteken i kommunerna som ingår i Boråsregionen Sjuhärads kommunalförbund. Målet är att på sikt slå samman bibliotekskatalogen, det vill säga förteckningen över de olika media som respektive bibliotek har (böcker, tidskrifter med mera). För att detta ska vara genomförbart krävs det samtidigt ett gemensamt bibliotekssystem. Ett system där biblioteken lägger upp låntagare, bibliotekskatalog med mer.

Syftet med detta samverkansavtal över kommungränserna är att säkra fortsatt utvecklingskraft av bibliotekens tjänster i framtiden, få bättre användning av gemensamma resurser, utnyttja och stärka personalens kompetenser samt underlätta kompetensförsörjning.

Den stora fördelen av denna samverkan är att kommunens invånare får tillgång till samtliga bibliotekskataloger i det samverkande området. De mindre biblioteken kan inte, av utrymmesskäl, ha ett lika stort utbud som de större biblioteken. Samverkan innebär också att låntagaren kan låna boken i en kommun, men lämna tillbaka den i en annan.

I avtalet regleras också kostnadsfördelningen mellan kommunerna (enligt fördelningen 85/15). För att gå vidare krävs att samtliga kommuner godkänner ett samverkansavtal, ett förslag till ett sådant har tagits fram av bibliotekscheferna i de olika kommunerna och har gått igenom av dataskyddsombud och kommunjurister. Avtalet innehåller principerna för samarbetet, såsom beslutssystem, kostnadsfördelning (budget) och ansvarsfördelning.

Ekonomiska förutsättningar

Bedömningen är att denna samverkan kommer rymmas inom befintlig budget.

Barnkonsekvensanalys

Samverkan med övriga biblioteks i Boråsregionen kommer medföra ett större utbud av böcker, filmer mm. vilket kommer att gynna våra invånare och inte minst barnen. Bland annat kommer utbudet av litteratur på mångspråk, minoritetsspråken med mera att öka markant.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal för bibliotekssamverkan i Boråsregionen, 2021-12-14

Skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer
Förvaltningschef

Robert Hagström
Enhetschef kultur och fritid

SAMVERKANSAVTAL FÖR BIBLIOTEKSSAMVERKAN

1. AVTALSPARTER

Mellan nedanstående Parter har följande avtal träffats.

Parter	Organisationsnummer
Bollebygds kommun	212000-2973
Borås Stad (Ordförandekommun)	212000-1561
Herrljunga kommun	212000-1520
Marks kommun	212000-1504
Svenljunga kommun	212000-1512
Tranemo kommun	212000-1462
Ulricehamns kommun	212000-1579
Vårgårda kommun	212000-1454

2. BAKGRUND OCH INLEDNING

Boråsregionen – Sjuhärads kommunalförbund består av 8 kommuner. I samtliga av dessa bedrivs kommunal folkbiblioteksverksamhet i enlighet med bibliotekslagen (2013:801). Detta avtal reglerar samverkan mellan Parterna inom biblioteksområdet.

3. SYFTE OCH OMFATTNING

Syftet med detta samverkansavtal över kommungränserna är att säkra fortsatt utvecklingskraft av bibliotekens tjänster i framtiden, få bättre användning av gemensamma resurser, utnyttja och stärka personalens kompetenser samt underlätta kompetensförsörjning. Genom denna samverkan stärker biblioteken områdets invånares rätt till information, kunskap, bildning och kultur som en del av det demokratiska samhället. Visionen är att hela områdets invånare får tillgång till alla kommunbiblioteks medier oavsett i vilken av områdets kommuner som de bor.

Samverkansavtalet omfattar såväl projekts- och implementationsfas (inklusive upphandling av system) som löpande drift. Det biblioteksdatasystem som ska upphandlas ska ha gemensamt användarregister och gemensam databas för såväl analoga som digitala medier samt en tjänst som medger ett gemensamt användargränssnitt för webb.

I de kommuner där överenskommelse mellan folk- och skolbibliotek finns rörande biblioteksdatasystem kommer även skolbiblioteksverksamheten att omfattas. Varje kommun ansvarar i förekommande fall för samarbete kring skolbibliotek i den egna kommunen.

4. SAMVERKANSORGANISATION OCH BESLUTSBEFOGENHETER

För bibliotekssamverkan i Boråsregionen gäller följande organisation. Den nämnd som har delegerats ansvar av kommunfullmäktige för biblioteksverksamhet i respektive kommun har det politiska ansvaret för bibliotekssamverkan hos respektive avtalspart.

Styrgruppens roll och arbetsordning

Styrgruppen består av bibliotekschefer eller motsvarande från samtliga Parter. Borås Stad är Ordförandekommunen och innehar ordföranderollen i Styrgruppen.

Vid beslut i Styrgruppen eftersträvas att samtliga medlemmar i styrgruppen är eniga. Vid oenighet gäller $\frac{3}{4}$ majoritet för att beslutet ska vara giltigt. Alla kommuner har en röst var.

Respektive Part har rätt att skicka ersättare till de möten där styrgruppsmedlem inte kan delta. Detta ska anmälas till övriga gruppmedlemmar senast i samband med det aktuella mötet.

Styrgruppen är beslutsför då alla deltagare blivit kallade till mötet och fått ta del av dagordning inför mötet. Detta gäller oavsett det antal styrgruppsmedlemmar som de facto deltar på mötet. Gruppen är bara beslutsför gällande de områden som finns upptagna i den utskickade dagordningen. Övriga frågor som kräver beslut hänskjuts till nästkommande möte.

Styrgruppens åtaganden är enligt följande:

- Ansvara för att tillsätta och utveckla de arbetsgrupper som krävs under projekts- och implementationsfas samt under löpande drift. Styrgruppen utformar direktiv och uppdrag till respektive arbetsgrupp.
- Årligen upprätta ett förslag till budget (årsbudget och investeringsbudget).
- Besluta och fastställa årlig budget.
- Besluta om årlig redovisning i enlighet med punkt 11.
- Årligen följa upp och utvärdera samverkansavtalet.

Styrgruppen har rätt att adjungera deltagare till möten.

Upphandling av biblioteksdatasystem

Ordförandekommunen genomför gemensam upphandling av biblioteksdatasystem inklusive fattar beslut, efter fullmakt från övriga Parter. Upphandlingen ska ske med hjälp av en arbetsgrupp som arbetar fram ett upphandlingsunderlag, som ska godkännas av Styrgruppen. Arbetsgruppen utses av Styrgruppen.

5. KONTAKTPERSONER

Bibliotekschef eller motsvarande i respektive kommun är kontaktpersoner.

6. AVTALETS GILTIGHET

Avtalet gäller i fem år från den xx(dag) xx(månad) 2022 och förlängs automatiskt med fem år i taget, såvida inte avtalet sägs upp senast 15 månader innan avtalsperioden utgång. Avtalet förutsätter för sin giltighet att det godkänns av respektive Part. Avtalet gäller mellan de kommuner som godkänt avtalet.

Om någon av Parterna säger upp avtalet för att inte längre delta i samverkan, gäller avtalet fortsatt mellan de kvarvarande Parterna.

7. ORDFÖRANDEKOMMUNENS ÅTAGANDEN OCH ANSVAR

Ordförandekommunen har ett förvaltningsansvar och ansvarar för det praktiska arbetet med förvaltning av biblioteksdatasystemet, gemensam dokumenthantering och arkivering samt för e-tjänster och integrationer som är kopplade till biblioteksdatasystemet.

Det åligger ordförandekommunen att följa förvaltningsansvaret, gällande lagstiftning och övriga styrdokument inom ramen för denna samverkan.

Ordförandekommunen beslutar, genom utsedd behörig person och i samråd med Styrgruppen, om tidsramar för systemavtalet. Ordförandekommunen tecknar systemavtalet med systemleverantören och eventuella personuppgiftsbiträdesavtal inom ramen för denna samverkan.

Ordförandekommunen ansvarar för att initiera uppföljning tertialvis, utvärdering, intern kontroll av verksamheten samt tillse att berörda kommuner inkommer med erforderliga underlag.

Ordförandekommunen ansvarar för att sammanställa en årlig redovisning i enlighet med punkt 11.

Ordförandekommunen hanterar skadeståndsanspråk från registrerade i enlighet med dataskyddsförordningen, gäller skadeståndsanspråket enstaka kommun hanteras ärendet i samverkan med den berörda kommunen. Gäller skadeståndsanspråket flera kommuner hanteras ärendet av ordförandekommunen.

Ordförandekommunen ansvarar för att, genom utsedd behörig person, föra Parternas talan inför domstol och andra myndigheter samt företräda kommunerna vid anspråk om skadestånd. I de fall anspråk endast rör enskild kommun ska det hanteras av den kommunen.

8. SAMVERKANSKOMMUNERNAS ANSVAR

Kommunerna förbinder sig att följa vad som regleras kring arbetet i bibliotekssamverkan i Boråsregionen i enlighet med detta avtal. Varje kommun ska följa gällande lagstiftning, styrgruppsbeslut och upprättade styrdokument inom ramen för denna samverkan.

Kommunerna inklusive ordförandekommunen har ett gemensamt ansvar gentemot låntagarna som innebär att respektive kommun ska kunna hjälpa en låntagare som vänder sig till kommunen och yrkar skadestånd med anledning av personuppgiftshanteringen, jämför artikel 26 i dataskyddsförordningen.

Den kommun som tar emot skadeståndsanspråket lämnar över detta till

ordförandekommunen för hantering. Denna hantering ska tillförsäkra den registrerades rättigheter enligt dataskyddsförordningen. Samtliga Parter är skyldiga att bistå ordförandekommunen vid utredning.

9. INTRÄDE I BIBLIOTEKSSAMVERKAN

För Part som vill ansluta sig till samverkan i ett senare skede kan inträde vara möjligt under förutsättning att alla Parter godkänner det. Inträdet sker till självkostnadspris, enligt punkt 16 i detta avtal.

I det fall omfattande investeringar har gjorts och som bekostats av Parterna innan en ny Part vill träda in i bibliotekssamverkan, har Parterna rätt att besluta om en skälig engångskostnad för den nya Parten som vill träda in i bibliotekssamverkan. Engångsersättningen ska baseras på fördelningsnyckeln som om den nya Parten hade varit en del av avtalssamverkan.

10. UPPSÄGNING OCH UTTRÄDE

Alla Parter ingår och deltar i denna samverkan i sin helhet. Part kan inte välja att delta enbart i vissa delar av samverkan. Önskar Part frånträda del av samverkan räknas det som en uppsägning av avtalet i sin helhet. En utträdande Part har fortsatt ansvar, så kallat retroaktivt ansvar, för eventuella sanktionsavgifter och skadestånd till följd av en inträffad personuppgiftsincident enligt dataskyddsförordningen eller andra skador man orsakat och har ansvar för och som uppkommit under den tid som kommunen fortfarande var Part i bibliotekssamverkan. Efter att en Part utträtt ska personuppgifterna i det gemensamma systemet och som tillhör den utträdande kommunen gallras i enlighet med gällande lagstiftning och styrdokument och/eller lämnas tillbaka till den utträdande kommunen.

En uppsägning av bibliotekssamverkan ska vara skriftlig, undertecknad av behörig företrädare och skickas till ordförandekommunen, som ansvarar för att övriga Parter får del av uppsägningen. Under uppsägningstiden ska arbetet och de ekonomiska skyldigheterna fortskrida enligt plan. Den uppsägande Parten har rätt att i skälig omfattning avstå från kostnader och skyldigheter som inte fanns beslutade innan uppsägningen.

Uppdraget som ordförandekommun kan sägas upp av ordförandekommunen och övriga Parter gemensamt i enlighet med denna punkt. Styrgruppen ska därefter fatta beslut om ny ordförandekommun.

11. UPPFÖLJNING OCH UTVÄRDERING

Samverkansavtalet, verksamhet och ekonomi ska följas upp och utvärderas årligen av ordförandekommunen med hjälp av Styrgruppen. Såväl kvalitativa som kvantitativa värden ska beaktas.

Ordförandekommunen initierar uppföljning, utvärdering och intern kontroll av verksamhet samt tillser att berörda kommuner inkommer med erforderliga underlag.

Ordförandekommunen sammanställer tertialredovisningar samt årlig redovisning innefattande underlag så att kommunstyrelsen i respektive kommun kan tillgodogöra sig sin uppsiktsplikt i enlighet med 6 kap § 1 kommunallagen (KL). Den årliga redovisningen ska innehålla en ekonomisk rapport och en verksamhetsrapport för

föregående år inkluderat en redovisning av uppföljning och utvärdering av samverkansavtalet. Den årliga redovisningen ska vara respektive kommun tillhanda senast den 15 februari året efter redovisat år för att kunna hanteras i kommunernas ordinarie årsredovisningsprocess. Styrgruppen beslutar och fastställer tertialredovisning och årlig redovisning innan den skickas ut till Parterna.

12. ÖVERLÅTELSE AV AVTAL

Detta avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person.

13. UPPLÅTELSE AV AVTAL

Ingen av Parterna får upplåta någon rättighet eller ingå avtal med tredje Part som kan få konsekvenser för detta avtal utan att ha fått samtliga övriga Parters skriftliga godkännande.

14. OMFÖRHANDLING AV SAMVERKANSAVTAL

Om väsentlig grund föreligger får Part påkalla omförhandling av hela eller delar av detta avtal. En påkallad omförhandling ska ske skriftligt och skickas till den gemensamma organisationen via ordförandekommunen. Beslut om omförhandling eller ändring i fråga som rör avtalet kan endast tas av samtliga Parter gemensamt efter samråd dem emellan. Om Parterna efter omförhandling inte kan enas om ändringar/tillägg gäller avtalet på oförändrade villkor till dess att avtalet upphör för Part enligt vad som stadgas i punkt 10 i detta avtal.

Förhandlingar befriar inte Parterna från att fullfölja avtalet.

15. ÄNDRINGAR OCH TILLÄGG

Ändringar och tillägg ska ske skriftligen och vara undertecknade av samtliga Parter genom behörig företrädare för att vara gällande.

16. EKONOMISKA FÖRUTSÄTTNINGAR, BUDGET OCH FAKTURERING

Styrgruppen ska årligen upprätta, besluta och fastställa en budget (årsbudget och investeringsbudget). Budgeten ska vara respektive kommun tillhanda senast den 15 mars året innan aktuellt verksamhetsår för att kunna hanteras i kommunernas ordinarie budgetprocess.

De totala faktiska kostnaderna ska fördelas mellan kommunerna enligt överenskommen fördelningsnyckel där 85 % av kostnaderna baseras på antal invånare i respektive kommun och 15 % delas lika mellan Parterna, se vidare nedan vad som omfattas och inte omfattas av fördelningsnyckeln.

Ordförandekommunen fakturerar övriga kommuner årligen i oktober. Betalningsvillkor 30 dagar från mottagen faktura. Om det faktiska utfallet avviker från vad som har debiterats regleras detta utifrån faktiskt utfall vid budgetårets slut. Parterna ska meddela ordförandekommunen sina faktureringsuppgifter.

Ett underskott regleras i enlighet med fördelningsnyckeln. I det fall ett överskott skulle uppstå ska detta återgå till kommunerna enligt fördelningsnyckeln.

Nedanstående omfattas av överenskommen fördelningsnyckel:

- Drift, underhåll, gemensam dokumenthantering och arkivering, förvaltning av biblioteksdatasystem samt omkringliggande e-tjänster och den del av integrationer som utgör en ändpunkt (endpoint) in mot biblioteksdatasystemet. Den del av integrationen som kopplar mot en Parts egna system omfattas inte av fördelningsnyckeln. Varje Part bär sina egna kostnader för den egna delen av integrationen.
- Gemensamma databasabonnemang och e-tjänster eller dylikt.
- 20 % samordningstjänst hos ordförandekommunen.
- Eventuella kostnader som uppstår vid av Styrgruppen fattade beslut.

Nedanstående omfattas inte av överenskommen fördelningsnyckel:

- Integration av biblioteksdatasystem som kopplas mot en Parts egna system. Varje Part bär sina egna kostnader för den egna delen av integrationen.
- Transporter inklusive omlastning av medier inom länet, så länge nuvarande transportordning genom Västra Götalandsregionen gäller. Vid tiden för detta avtals tecknande fördelas kostnaderna enligt befintliga avtal.
- I det fall nuvarande transportordning skulle upphöra att gälla under avtalsperioden, måste upphandling av transporterna ske. I så fall ska transportkostnaderna fördelas enligt fördelningsnyckeln.
- Kostnader för upphandlingen av biblioteksdatasystem, vilka delas efter befolkningsstorlek i de olika kommunerna (Parterna).
- Kostnader för arbetstid som läggs i respektive arbetsgrupp och styrgrupp.
- Skadestånd för immateriell och materiell skada, se punkt 20.

Fördelningsnyckeln utvärderas årligen av Styrgruppen och kan omförhandlas ifall det visar sig att den inte är ändamålsenlig.

17. SEKRETESS

Enligt 40 kap 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL, gäller sekretess i biblioteksverksamhet för uppgift i register om en enskilds lån, reservation eller annan form av beställning och för uppgift om en enskilds användning av informationsteknik, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den som uppgiften rör eller någon närstående lider men. Sekretessen gäller även mellan myndigheter, till exempel mellan enskilda kommuner, och mellan självständiga verksamhetsgrenar inom samma myndighet. En grundläggande förutsättning för bibliotekssamverkan är att de ingående biblioteken ska kunna dela

uppgifter mellan varandra i ett gemensamt system. I förevarande samverkan delas, de annars sekretesskyddade uppgifterna, mellan de ingående biblioteken, med stöd av 10 kap 2 § OSL eller 10 kap. 27 § OSL.

Vid sekretessprövning åligger det kommun som har personen boende i sin kommun, alternativt har registrerat personen att göra en sekretessprövning.

18. PERSONUPPGIFTER/DATASKYDDSFÖRORDNINGEN

Varje kommuns nämnd som fått i uppdrag av kommunfullmäktige att ansvara för biblioteksverksamhet är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter nämnden behandlar. Parterna genom respektive ansvarig nämnd är dock gemensamt ansvariga för de personuppgiftsbehandlingar som sker i biblioteksdatasystemet.

Syftet med det gemensamma biblioteksdatasystemet är att låntagaren ska kunna låna och lämna tillbaka medier på alla folkbibliotek inom samverkan oavsett i vilken kommun låntagaren har sitt hembibliotek. På den gemensamma webbplatsen kommer låntagaren själv kunna administrera biblioteksärenden.

Inom ramen för samverkan och det gemensamma biblioteksdatasystemet behandlas låntagares, skolelevers, ställföreträdares och bibliotekspersonals personuppgifter för de ändamål som är nödvändiga för bibliotekens verksamhet. Där ingår samarbete kring reservationer, katalog, logistik och transporter av medier samt en gemensam webbplats. Ändamålet är att kunna ge en god och fungerande biblioteksservice över kommungränserna och då behöver personuppgifter för de olika kommunernas biblioteksanvändare bli tillgängliga för biblioteken i de övriga kommunerna i samverkan.

Biblioteksdatasystemet kommer att innehålla både användarregister över låntagare och ett register över medier. Hanteringen av personuppgifter och sekretessbelagda uppgifter är därför viktiga i samarbetet. Biblioteksdatasystemet kommer att administreras av medarbetare på samtliga folkbibliotek och berörda skolbibliotek i kommunerna och regleras genom behörighetsstyrning.

Här regleras det gemensamma ansvaret för behandling av personuppgifter mellan Parterna enligt artikel 26 dataskyddsförordningen. Detta förhållande ska fortsätta att gälla så länge som Parterna behandlar personuppgifter oavsett om samverkansavtalet och/eller systemavtalet med leverantören upphört att gälla.

- Parterna åtar sig att iaktta att de grundläggande principerna för personuppgiftsbehandling enligt artikel 5 dataskyddsförordningen, i form av laglighet, korrekthet, öppenhet, ändamålsbegränsning, uppgiftsminimering, lagringsminimering, integritet och konfidentialitet efterlevs.
- Parterna ska kunna visa att detta efterlevs i den dagliga verksamheten, i form av rutiner, metoder, organisation eller på annat sätt.
- Parterna ansvarar för, och ska kunna visa, att behandlingen har laglig grund.
- Parterna ska informera registrerade om personuppgifter som samlas in enligt artikel 13 och 14 dataskyddsförordningen.

- För att möta kravet i artikel 30 dataskyddsförordningen på register över behandlingar ska den utsedda centrala förvaltningsorganisationen (ordförandekommunen) föra register på föreskrivet sätt över behandlingar i biblioteksdatasystemet. Respektive Part ansvarar för att föra register över eventuella egna behandlingar i integrerade system.
- Parterna ansvarar själva för att kravet på säkerhet (informationssäkerhet) enligt artikel 32 dataskyddsförordningen upprätthålls.
- Parternas ansvar för immateriell och/eller materiell skada regleras i enlighet med punkt 20 i detta avtal.
- Parternas ansvar för sanktionsavgifter enligt artikel 83 dataskyddsförordningen regleras i enlighet med punkt 20 i detta avtal.
- En gemensam rutin för övervakning och förskriven anmälan av personuppgiftsincident enligt artikel 33 dataskyddsförordningen inrättas för biblioteksdatasystemet, vilken hanteras av den gemensamma förvaltningsorganisationen. Parterna svarar själva för en sådan rutin beträffande egna integrerade system.
- Den gemensamma förvaltningsorganisationen utför löpande konsekvensbedömningar enligt artikel 35 dataskyddsförordningen för behandlingar i biblioteksdatasystemet. Parterna har eget ansvar för att genomföra sådana bedömningar för behandlingar i egna integrerade system.
- Ordförandekommunen genom utsedd behörig person tecknar personuppgiftsbiträdesavtal.

Avtalets Parter delar dataskyddssombud (DSO) genom Boråsregionen och dessa ska vara Parternas övergripande dataskyddssombud. I de fall Part även har eget dataskyddssombud ska detta/dessa användas.

19. SAMVERKANS AVVECKLING

Vid samverkans avveckling ska kostnader för avveckling samt tillgångar i verksamheten fördelas enligt fördelningsnyckeln.

Vid avveckling av samverkan överläts inventarier och andra informationstillgångar än personuppgifter som ingått i samverkan till den Part som förvaltat dessa under samverkansperioden.

Personuppgifterna i det gemensamma systemet ska gallras i enlighet med gällande lagstiftning och styrdokument och lämnas tillbaka till respektive kommun där låntagaren är folkbokförd inom ramen för samverkande kommuner.

20. ANSVAR FÖR SKADA OCH SANKTIONSAVGIFTER

Vad gäller skadeståndsanspråk för immateriell och materiell skada fördelas det i enlighet med varje kommuns ansvar för den uppkomna skadan; fördelningsnyckeln gäller därmed

inte skadestånd. Detta gäller både skadestånd enligt skadeståndslagen och enligt dataskyddsförordningen. Styrgruppen fattar beslut om hur stort respektive kommuns ansvar är och om fördelningen av sanktionsavgifter.

21.FÖRSÄKRINGAR

Part ansvarar för att hålla sin egendom och sin verksamhet försäkrad på ett erforderligt sätt.

22. BEFRIELSEGRUND (FORCE MAJEURE)

Part ska vara befriad från ansvar, skadestånd och andra påföljder om fullgörandet av visst åtagande förhindras eller väsentligen försvåras av omständigheter som Parten inte rimligen kunnat råda över eller förutse. Exempel på detta är krig, revolution, strejk, lockout, blockad, brand, myndighetsåtgärd, miljökatastrofer eller liknande förhållanden.

Parterna ska omgående informera varandra om det föreligger omständigheter som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse. Så snart den åberopade omständigheten upphört ska parten underrätta motparten och omedelbart återuppta fullgörandet av avtalad prestation.

23. HÄVNING

Parterna är överens om att en Part inte kan häva detta samverkansavtal. Om en Part vill träda ur samverkansavtalet gäller reglerna i punkt 10 i detta avtal.

24. TVIST

Tvister angående tolkning och/eller tillämpning av detta avtal, ska i första hand lösas genom förhandling mellan Parterna. För den händelse överenskommelse inte kan träffas ska tvist avgöras av svensk allmän domstol och enligt svensk rätt.

Det ankommer på Parterna att genom tydlig kommunikation och god vilja lösa problemställningar för att undvika tvister.

Detta avtal är upprättat i 8 likalydande exemplar, varav Parterna har tagit var sitt.

PART	BEHÖRIG FÖRETRÄDARE
BOLLEBYGDS KOMMUN	
BORÅS STAD	
HERRLJUNGA KOMMUN	
MARKS KOMMUN	
SVENLJUNGA KOMMUN	
TRANEMO KOMMUN	
ULRICEHAMNS KOMMUN	
VÅRGÅRDA KOMMUN	



6. Motion till Kommunfullmäktige Bollebygds kommun gällande ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet UN2021/284



Kommunstyrelseförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Kommunstyrelsen

Utbildningsnämndens yttrande av motion om ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden antar yttrandet om motion gällande ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet daterad 2022-02-09.

Ärendet

Mathias Carlzon (-) föreslår i en motion daterad 2021-04-17 att kommunfullmäktige ger utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att avsätta medel som föreningar kan söka för att kunna aktivera funktionsnedsatta mer samt kunna anpassa sina lokaler så de blir mer välkomnande för funktionsnedsatta under 2021.

I Kommunstyrelsens förfrågan till Utbildningsnämnden om yttrande av inkommen motion framgår det inte vad Utbildningsnämnden ska yttra sig om. Nämndens tolkning är dock att Kommunstyrelsen vill att nämnden yttra sig kring den del i motionen som handlar om att avsätta medel som föreningar kan söka för att kunna aktivera funktionsvariation. Utbildningsnämndens uppdrag innefattar endast medel till föreningar, vilket medför att det avsnitt som rör anpassning av kommunens lokaler inte kommer att beröras.

I kommunens ”Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar” (Dnr: KS2013/434) regleras hur kommunens medel ska fördelas mellan de olika föreningarna. Föreningar för personer med funktionsvariation har samma möjlighet att söka bidrag från kommunen som övriga föreningar. Att avsätta specifika medel till föreningar för personer med funktionsvariation ryms inte inom Kultur och fritids befintliga budgetram.

Ekonomiska förutsättningar

Motionärens förslag ryms inte i befintlig budgetram för kultur och fritid.

Barnkonsekvensanalys

En aktiv fritid är viktig för alla barn, inte mins barn med funktionsvariation. Risken att hamna i ett utanförskap är stor om barn inte har möjlighet att delta i fritidsaktiviteter. Möjligheten baseras inte bara på fysisk tillgänglighet, utan också ekonomiska förutsättningar.

Beslutsunderlag

Motion (-) om tillgänglighet i föreningslivet, 2021-10-07



KS svar på Motion (-) om tillgänglighet i föreningslivet, 2021-10-07

Yttrande av motion om ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet, 2022-01-28

Skickas till

Kommunstyrelsen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Kommunstyrelseförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Robert Hagström

Enhetschef kultur och fritid



Utbildningsnämnden

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Dnr : **UN2021/284-3**

Kommunstyrelsen

Yttrande av motion om ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet

Yttrande

I kommunens ”Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar” (Dnr: KS2013/434) regleras hur kommunens medel ska fördelas mellan de olika föreningarna. Föreningar för personer med funktionsvariation har samma möjlighet att söka bidrag från kommunen som övriga föreningar. Att avsätta specifika medel till föreningar för personer med funktionsvariation ryms inte inom Kultur och fritids befintliga budgetram.

BOLLEBYGDS KOMMUN
Utbildningsnämnden

Ingridh Anderen
Ordförande

Annelie Fischer
Förvaltningschef

§158

KS2021/136

Svar på motion (-) om ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att motionen ska skickas till utbildningsnämnden för yttrande till kommunstyrelsen.

Ärendet

Mathias Carlzon (-) föreslår i en motion daterad 2021-04-17 att kommunfullmäktige ger utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att avsätta medel som föreningar kan söka för att kunna aktivera funktionsnedsatta mer samt kunna anpassa sina lokaler så de blir mer välkomnande för funktionsnedsatta under 2021.

Kommunfullmäktige har på sammanträde 2021-04-29, § 75, remitterat motionen till samhällsbyggnadsnämnden för handläggning.

Samhällsbyggnadsnämnden har behandlat motionssvaret på sammanträde 2021-08-16, § 153. Nämnden gör följande bedömning: Medel till föreningar för att aktivera personer funktionsvariation finns redan idag. Alla föreningar som har verksamhet för barn i åldern 4-20 år kan söka olika typer av föreningsstöd. Sökbara medel finns bland annat till: aktivitetsstöd, verksamhetsstöd, lokalstöd med mera. Det finns även ekonomiskt stöd till idrotts- och föreningsanläggningar (för detta stöd gäller ej åldersgränsen 4-20 år). I Bollebygds kommun ”hyr” föreningarna, med verksamhet som vänder sig till åldersgruppen 4-20 år, kommunens lokaler gratis. Det finns också föreningsmedel att söka till organisationer som arbetar för personer med funktionsvariation. Dessa medel regleras i kommunens riktlinjer för kommunens stöd till föreningar. Riktlinjerna fastställdes av kommunfullmäktige i december 2013 och kommer att revideras under hösten 2021. Planen är att revideringen ska föregås av samtal med kommunens olika föreningar, så att riktlinjerna anpassas till dagens förhållanden och önskemål. Kommunens publika lokaler har genomgått en tillgänglighetsinventering rörande enkelt avhjälpna hinder och finns med i tillgänglighetsdatabasen. Åtgärder är vidtagna utifrån detta. Ett kartläggningsarbete pågår för att utröna underhållsbehovet på kommunens fastighetsbestånd, detta för att säkerställa att tillgängliga resurser kan satsas där de gör mest nytta. En del i detta är satsning på kommunens idrottshallar och projektering för att renovera idrottshallen vid Bollebygds skolan utifrån ett helhetsperspektiv kommer att starta hösten 2021. I projektering tas tillgänglighetsaspekt med utifrån gällande riktlinjer, särskilt beaktat utifrån ett barnperspektiv. Utöver det bör särskilt lilla idrottshallen i Bollebygd samt Örelundskolan i Olsfors prioriteras att åtgärdas utifrån ett tillgänglighetsperspektiv.

Förslag till beslut**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen tillstyrker samhällsbyggnadsnämndens förslag: Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Arbetsutskottets förslag tillstyrks av Hannu Sutinen (L) och Fredrik Olofsson (C).

Ledamöternas förslag till beslut

Michael Plogell (FR) föreslår, med instämmande av Rune Kennborn (KD), att motionen ska skickas till utbildningsnämnden för yttrande till kommunstyrelsen.

Sverre Fredriksson (M) föreslår att ärendet återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden som ska inhämta yttrande från utbildningsnämnden,

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns tre förslag, varav ett återremissförslag. Ordföranden frågar först om ärendet ska återremitteras till samhällsbyggnadsnämnden eller avgöras på dagens sammanträde och finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras på dagens sammanträde. Därefter konstaterar ordföranden att två förslag återstår; dels arbetsutskottets, dels Michael Plogells (FR) m.fl. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Michael Plogells (FR) m.fl förslag.

Beslutsunderlag

- §130 KSAU Svar på motion (-) om ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet
- §153 SBN Svar på motion gällande ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet(SBN2021131-4)
- Motion (-) om tillgänglighet i föreningslivet

Skickas till

Utbildningsnämnden



Socialliberal politik med hjärtat åt höger

Motion till Kommunfullmäktige Bollebygds kommun gällande ökat fokus på tillgänglighet i föreningslivet

Vi genomlider en pandemi och de som har det svårast är de med ett funktionshinder. Att gå ut i skog o mark eller motionera för att hålla igång knopp o kropp var en utmaning redan innan pandemin och har inte blivit bättre med pandemin.

Jag vill att kommunfullmäktige ger utbildningsnämnden och samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att avsätta medel som föreningar kan söka för att kunna aktivera funktionsnedsatta mer samt kunna anpassa sina lokaler så de blir mer välkomnande för funktionsnedsatta under 2021.

Bollebygd 2021-04-17

/Mathias Carlzon
Ledamot Bollebygds Kommunfullmäktige



7. Årsrapport 2021 för utbildningsnämnden UN2021/384

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Årsrapport 2021, Utbildningsnämnden.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner årsrapporten, 2021 och överlämnar rapporten till Kommunstyrelsen samt Kommunfullmäktige.

Ärendet

Utbildningsnämnden har tagit fram en årsrapport för perioden januari-december 2021. Bedömningen är att 2 mål uppnås och ett mål inte uppnås.

För att lyfta upp några glädjande resultat så är det glädjande att trots att undervisningen bedrivits till stor del genom fjärrundervisning på kommunens högstadieskola så har kommunens niondeklassare ett mycket bra resultat.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har minskat jämfört med samma period 2021 dock har förskolans frånvaro ökat. Föreskrifterna för att minska smittspridningen bidrar till sjukfrånvaron. Det finns även frånvaro kopplat till smittade av covid-19. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår per den 31 december till 8,06 %. För förskolan är frånvaron 12,18 % och för skolan 6,21 %. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,63 % för perioden.

I avsaknad av en permanent lösning för centralorten finns sedan skolstart paviljonger vid Bollebygds skolan. Glädjande är att kommunen från höstterminen har en egen grundsärskola i permanenta lokaler. Det finns också framtaget ett förslag från planavdelningen av lokalisering förskola i Olsfors vilket skulle lösa localsituationen för skola och bibliotek i Olsfors.

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Bollebygds kommun under våren 2021 där det konstaterades brister inom området särskilt stöd. Ett utvecklingsarbete har skett och i början av 2022 konstaterar Skolinspektionen att huvudmannen avhjälpst påtalade brister. Dock ser Utbildningsnämnden området som ett fortsatt utvecklingsområde.

Ekonomiska förutsättningar

Det ekonomiska resultatet för året är ett överskott på 4,9 miljoner kronor. Överskottet härrör främst från grundsärskola, förskola och fritidshem. Nämnden la inför året en buffert på grundsärskolan med beredskap för de elever som är under utredning och beslut ännu ej har fattats. Den höga frånvaron för sjukdom samt vård av barn under hösten tillsammans med svårighet att tillsätta vikarier och tjänster har bidragit stort till överskott. I princip samtliga skolformer har färre barn än budgeterat och bör därför visa överskott. Dock visar grundskolan på fortsatt underskott. I uppföljningsrapporten för april prognosticerades ett underskott på 4,2 miljoner kronor. Underskottet var högst på förskola,

grundskola och vuxenutbildning. Underskottet berodde främst på för höga personalkostnader jämfört budget. Åtgärder beslutades av Utbildningsnämnden och genomfördes inför höststarten 2021. Prognosarbetet är ett av förvaltningens utvecklingsområde för 2022.

Barnkonsekvensanalys

Året som gått har varit extraordinärt liksom 2020. Det finns en risk för ett så kallat utbildningstapp, det vill säga att elever inte får de kunskaper eller färdigheter de skulle ha fått i normala fall, i flera skolformer. Barn och elever i förskola och grundskola har haft en högre frånvaro under pandemin än normalt på många håll.

Bedömning

Pandemin har sedan mars 2020 överskuggat alla utmaningar. Sedan mars har konsekvenser och åtgärder för att parera pandemins verkningar varit en stor del av arbetet. Frånvaron för barn, elever och medarbetare har i vissa perioder varit extremt hög. Det har varit ett extraordinärt arbete som bedrivits för att förhindra smittspridning. Början av hösten var något lugnare dock har slutet av 2021 och början av 2022 varit drabbat av stor sjukfrånvaro. Utbildningsnämndens medarbetare har gjort en stor insats för att genomföra de föreskrifter som nämnden, regeringen och folkhälsomyndigheten beslutat om samtidigt som huvuduppgifterna inom skola, förskola, fritidshem och bibliotek verkställts. De kompetenta och ansvarstagande medarbetarna ska alla ha en stor eloge för det arbete de gör och gjort.

Beslutsunderlag

- Årsrapport 2021, Utbildningsnämnden, tjänsteskrivelse 2022-01-16
- Årsrapport 2021, Utbildningsnämnden, rapport 2022-01-31

Skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunfullmäktige
Revisorer

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer
Förvaltningschef

Annelie Fischer
Utbildningschef

Utbildningsnämnden

Årsrapport 2021

Utbildningsnämnden

Innehållsförteckning:

1. SAMMANFATTNING	3
2. UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL OCH NYCKELTAL.....	5
2.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN	5
2.2 SAMMANSTÄLLNING PROGNOSE FÖR MÅLUPPFYLLELSE	11
2.3 NÄMNDENS EGNA MÅL	11
2.4 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING	35
2.5 UTREDNINGSUPPDRAG AV KOMMUNFULLMÄKTIGE	35
3. PRESTATIONER	38
4. EKONOMI.....	40
4.1 BUDGET OCH BUDGETÄNDRINGAR	40
4.2 RESULTAT, ÖVERGRIPANDE	41
4.3 RESULTAT PER VERKSAMHET	42
4.4 PROGNOSENA UNDER ÅRET, SAMT EVENTUELLA ÅTGÄRDER	44
4.5 INVESTERINGAR	45
5. MEDARBETARE	46
5.1 PERSONALSTATISTIK	46
5.2 KOMPETENSFÖRSÖRJNING	47
5.3 MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET	47
5.4 ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA	48
6. ÅRETS VERKSAMHET I ÖVRIGT	50
6.1 REVIDERADE KURSPLANER	50
6.2 GRUNDSÄRSKOLA	50
6.3 LOKALER	50
6.4 PANDEMI	50
7. INTERNKONTROLL	52
8. UPPFÖLJNING UTIFRÅN STYRDOKUMENT.....	53
8.1 KLAGOMÅL	53
8.2 KRÄNKNINGAR OCH TRAKASSERIER ENLIGT SKOLLAGEN	53
8.3 SKOLPLIKTSBEVAKNING	54
8.4 ANMÄLNINGAR OCH TILLSYN	55
8.5 ÖVERKLAGANDEN	56
8.6 BARN OCH ELEVERS SÄKERHET I FÖRSKOLA, SKOLA OCH FRITIDSHEM	57

1. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tagit fram en årsrapport för perioden januari-december 2021. Bedömningen är att 2 mål uppnås och ett mål inte uppnås.

För att lyfta upp några glädjande resultat så är det glädjande att trots att undervisningen bedrivits till stor del genom fjärrundervisning på kommunens högstadieskola så har kommunens niondeklassare ett mycket bra resultat.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har minskat jämfört med samma period 2021 dock har förskolans frånvaro ökat. Föreskrifterna för att minska smittspridningen bidrar till sjukfrånvaron. Det finns även frånvaro kopplat till smittade av covid-19. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår per den 31 december till 8,06 %. För förskolan är frånvaron 12,18 % och för skolan 6,21 %. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,63 % för perioden.

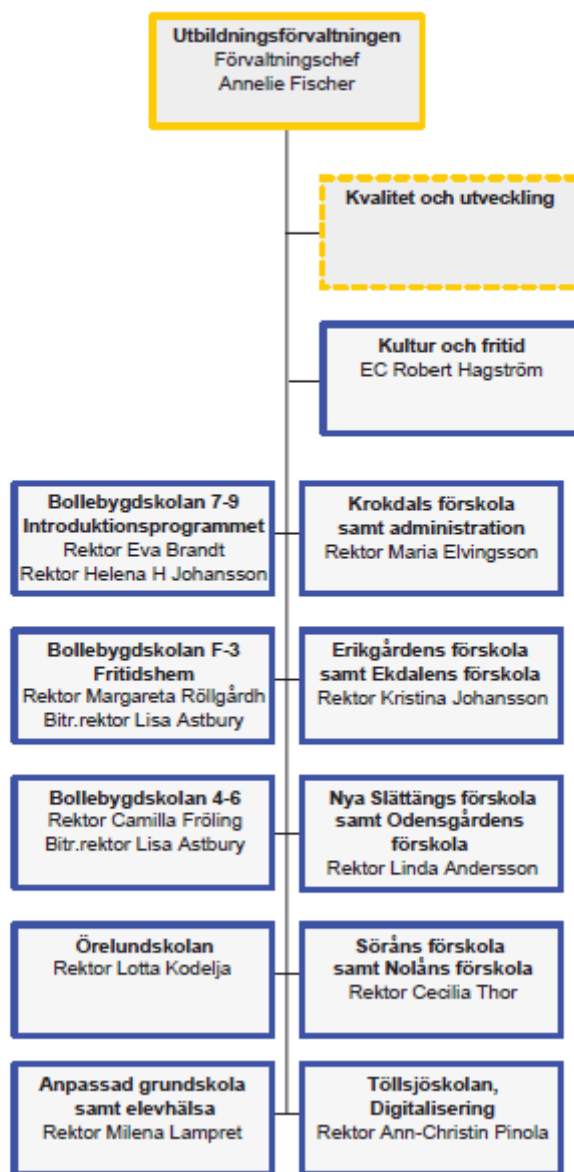
Pandemin har sedan mars 2020 överskuggat alla utmaningar. Sedan mars har konsekvenser och åtgärder för att parera pandemins verkningar varit en stor del av arbetet. Frånvaron för barn, elever och medarbetare har i vissa perioder varit extremt hög. Det har varit ett extraordinärt arbete som bedrivits för att förhindra smittspridning. Början av hösten var något lugnare dock har slutet av 2021 och början av 2022 varit drabbat av stor sjukfrånvaro. Utbildningsnämndens medarbetare har gjort en stor insats för att genomföra de föreskrifter som nämnden, regeringen och folkhälsomyndigheten beslutat om. De kompetenta och ansvarstagande medarbetarna ska alla ha en stor eloge för det arbete de gör och gjort.

I avsaknad av en permanent lösning för centralorten finns sedan skolstart paviljonger vid Bollebygds skolan. Glädjande är att kommunen från höstterminen har en egen grundsärskola i permanenta lokaler. Det finns också framtaget ett förslag från planavdelningen av lokalisering förskola i Olsfors vilket skulle lösa lokalsituationen för skola och bibliotek i Olsfors.

Det ekonomiska resultatet för året är ett överskott på 4,9 miljoner kronor. Överskottet härrör främst från grundsärskola, förskola och fritidshem. Nämnden la inför året en buffert på grundsärskolan med beredskap för de elever som är under utredning och beslut ännu ej har fattats. Den höga frånvaron för sjukdom samt vård av barn under hösten tillsammans med svårighet att tillsätta vikarier och tjänster har bidragit stort till överskott. I princip samtliga skolformer har färre barn än budgeterat och bör därför visa överskott. Dock visar grundskolan på fortsatt underskott. I uppföljningsrapporten för april prognosticerades ett underskott på 4,2 miljoner kronor. Underskottet var högst på förskola, grundskola och vuxenutbildning. Underskottet berodde främst på för höga personalkostnader jämfört budget. Åtgärder beslutades av Utbildningsnämnden och genomfördes inför höststarten 2021. Prognosarbetet är ett av förvaltningens utvecklingsområde för 2022.

Skolinspektionen genomförde tillsyn av Bollebygds kommun under våren 2021 där det konstaterades brister inom området särskilt stöd. Ett utvecklingsarbete har skett och i början av 2022 konstaterar Skolinspektionen att huvudmannen avhjälp påtalade brister. Dock ser Utbildningsnämnden området som ett fortsatt utvecklingsområde.

Organisationsskiss utbildningsförvaltningen 2022



2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

2.1 Kommunfullmäktiges mål för utbildningsnämnden

Arbete och företagande

Tabell 1. Nyckeltal

Mål 1	Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.			
Mätmetod	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Mål 2021
Sjukfrånvaro	6,3	8,88	8,06	Minska
Andel heltidsarbetande	93,97	94,18	95,26	Öka
Antal chefer som implementerat ”röda tråden”	30 %	80 %	100 %	100 %
Insatser				
<p>Arbetsmiljöarbetet är viktigt för att främja hälsa och förhindra ohälsa. Under våren har de kommungemensamma arbetsmiljörutinerna förtydligats och publicerats på intranätet Insidan som stöd för chefer och medarbetare.</p> <p>Arbetet med att ta fram en ny arbetsmiljöpolicy har också påbörjats och kommer under resterade del av året och under nästa år processas i hela organisationen.</p> <p>Pågående pandemi har påverkat yrkeslivet i stort för alla medarbetare och många medarbetare har arbetat på distans hemifrån. För att fortsatt vara en attraktiv arbetsgivare bör Bollebygds kommun som arbetsgivare fortsatt erbjuda den möjligheten och under våren startades ett arbete för att ta fram förutsättningarna för fortsatt arbete på distans del av arbetstiden för de medarbetare som har möjlighet att arbeta på distans.</p> <p>Pilotprojektet gällande den nya uppföljningsmodellen för medarbetare – Den Röda Tråden – visar på goda resultat och arbetet med att implementera den i hela förvaltningen påbörjades under våren. Uppföljningsmodellen har under våren förankrats i den fackliga samverkansorganisationen och under hösten kommer Den röda tråden upp för politiskt beslut om breddinförande i hela kommunen.</p> <p>I maj 2021 genomfördes medarbetarenkäten i form av frågor inom hållbart medarbetarengagemang (HME). Resultatet kommer att presenteras för organisationen under hösten och förvaltningen kommer att ta fram en handlingsplan för förbättring utifrån resultatet i enkäten.</p> <p>Arbetet med att ta fram ny metod för att mäta medarbetarnas uppfattning om kommunen som attraktiv arbetsgivare har under 2021 inletts och kommer att fortsätta under 2022.</p> <p>Under 2021 har arbetet inletts med att ta fram en ny arbetsmiljöutbildning för chefer och skyddsombud inletts. Den nya utbildningen kommer att vara digital och kompletteras med en del där deltagarna träffas fysiskt. Arbetet beräknas vara klart under 2022.</p> <p>Under 2019 och 2020 inleddes arbetet med att ta fram en kommungemensam strategisk kompetensförsörjningsplan. Arbetet fick på grund av pågående pandemi pausas men kommer att slutföras under 2022.</p>				

Under 2021 har en ny kommungemensam introduktionsprocess för chefer tagits fram. Den nya introduktionsprocessen blir till viss del digital. Den kommungemensamma medarbetarintroduktionen har digitaliserats och implementerats under 2021.

Arbetet med att undersöka och skapa förutsättningar för chefers arbetsmiljö med hjälp av den forskningsbaserade metoden Chefoskopet har pågått under året. Arbetet har resulterat i flera förändringar i förvaltningen och skapat en god dialog om förändringsarbete utifrån chefernas förutsättningar.

En ny kommungemensam rekryteringsprocess har tagits fram under året.

Lönekartläggningen ur ett jämställdhetsperspektiv enligt gällande lagstiftning för 2021 är genomförd för 2021.

Under våren har en kunskapshöjande insats av tillitsbaserad styrning och ledning genomförts för förtroendevalda och tjänstepersoner genomförts. Dialogen i ämnet kommer att fortsätta under 2022.

Måluppfyllelse

Målet är uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Rådande pandemi har resulterat i att det strategiska och långsiktiga förbättringsarbetet har fått prioriteras om. Arbetet med målet i verksamhetsplanen kommer att bli än mer prioriterat så snart verksamheten kan bedrivas normalt och hanterbart utifrån rådande pandemi.

Trygghet, uppväxt och åldrande

Mål 2

Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier (fullgjorda gymnasiestudier)

Mätmetod

Tabell 2. Nyckeltal

		2017	2018	2019	2020	2021
Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%)	Bollebygd	82,5	82,2	89,0	78,5	
	Riket	78,5	78,6	78,1	77,9	
Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, hemkommun, andel (%)	Bollebygd	58,8	50,5	59,8	55,9	
	Riket	57,6	58,1	57,9	58,1	
B1.2.1. Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år	Bollebygd	63,4	73,2	71	70,9	
	Riket	66	65,9	66,3	66,3	

Strategi för att nå målet

Betydelsefullt för eleverna på gymnasiet är att Bollebygds kommun har en bra grundskoleutbildning. Den ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, kompetens personal samt ett gott samarbete mellan hem och skola.

Ett viktigt stöd för det livslånga lärandet och möjligheten att söka arbete i framtiden är studie- och yrkesvägledning. Det är inte bara studie- och yrkesvägledarens (SYV) roll utan alla pedagoger i alla årskurser har i sitt uppdrag att vidga förståelsen för utbildning och lärande. I detta arbete ingår *Framtidsdagen* då Bollebygds skolan 7-9 bjuder in olika branscher för att presentera och möta elever från årskurs 6 under en dag.

Då Bollebygds kommun inte har något eget gymnasium finns det svårigheter med att stödja och följa upp eleverna på individnivå.

Våren 2020 har Bollebygds kommun fått en godkänd ansökan om ESF-medel till ”VI-projektet”¹ genom Sjuhärads kommunalförbund och Folkhögskolan i Väst. Målgruppen är unga vuxna som varken arbetar eller studerar, UVAS, 15-24 år. Övergripande mål är att matcha individen med insats för att återuppta studier, gå in i nya studier eller närma sig arbete, samt minska psykisk ohälsa och stärka självkänsla.

För Bollebygds kommuns del kommer arbetet till övervägande del skötas av kommunens KAA-ansvariga på Arbetsmarknadsenheten, men ett nära samarbete med andra delar av Socialförvaltningen, Närhälsa, Arbetsförmedling och Utbildningsförvaltning är en förutsättning för ett lyckat resultat. En lokal projektplan är framtagen, där arbetet med målgruppen ska stärkas genom att utveckla nya metoder och aktiviteter, förbättra samverkan mellan olika aktörer för att bättre möta ungdomars behov, och i samband med det öka kompetens och kunskap. Insatserna startade i samband med höstterminen 2020 och ska pågå fram till juni 2022.

Västra Götalandsregionen har i sin plan för psykisk hälsa valt en indikator för att följa upp sina mål. Indikatorn som berör gymnasiet och som ingår i fokusområdet och mål för barn och unga är:

- B1.2.1 Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år

Utvecklingsområden

Tabell 3. Utvecklingsområden

Utvecklingsområde	Prioriterade insatser	Planerade aktiviteter	Ansvarig
Alla elever ska kunna fullfölja sina studier	Arbeta med rutinerna för övergången grundskola-gymnasieskola samt genom att medverka i Vi-projektet	Regelbundna kontakter med projektledarna och projektdeltagare under hösten 2020 Lokal grupp i Vi-projektet som träffas 1 ggr/månad för att arbeta med rutiner samt kompetensutveckling	Utbildningschef

¹ [Äg din framtid - VGR Folkhögskolor \(vgrfolkhogskolor.se\)](http://Agdinframtid-VGRFolkhogskolor(vgrfolkhogskolor.se))

Uppföljning av elevers resultat	Inhämtning av resultat från gymnasieskolorna i Borås och Härryda	Utredning	Utbildningschef
---------------------------------	--	-----------	-----------------

Insatser

Förvaltningen har tillsammans med KAA-samordnare och chef för AME deltagit i de nätverksträffar och kompetensutvecklingsinsatser som anordnats inom VI-projektet. En lokal grupp med deltagare från olika enheter/förvaltningar har träffats via Teams under hösten 20 och våren 21 och diskuterat hur/vad som skulle kunna göras i Bollebygds kommun för att samverka kring målgruppen UVAS. Studie och yrkesvägledare, pedagoger på 7-9 samt förvaltningen har arbetat kring gymnasieelever med behov av extra stöd kring sin skolgång, och deltagit i de möten, som man kallat till från olika aktörer.

Måluppfyllelse

Målet är ej uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med VI- projektet har fortgått utan större svårigheter, trots att KAA-samordnaren som funnits med under större delen av projektiden slutade i juli 21 och ersattes av en annan person. Alla inblandade har med kraft lyckats hålla processen igång och vi ser fram mot resultatet av insatserna. Att få alla unga att gå vidare till studier eller arbete är ett högt uppsatt mål, men så länge vi har individer som vi inte lyckas att motivera eller hjälpa så har inte målet uppnåtts. Arbetet med skolnärvaro från yngre år och uppåt har även börjat diskuteras på gymnasienivå som en framgångsfaktor för fullföljda studier. Därför är arbetet med nätverk och tidiga möten kring det en nödvändighet. Vi har bra samarbete med de flesta gymnasieskolor, men eftersom våra elever finns spridda på många olika ställen kan det finnas de som inte får den uppbackning de behöver. Vi upplever ändå att kontakten med hemkommunen alltid sköts när det gäller avhopp från skolor.

Utvecklingsområden för 2022

Tabell 4. Utvecklingsområden

Utvecklingsområde	Prioriterade insatser	Planerade aktiviteter	Ansvarig
Fortsätta arbetet med övergångarna från grundskolan till gymnasieskola.	Delta i VI-projektet	Studie och yrkesvägledning enligt tidigare arbete.	Rektor åk 9 samt bitr. rektor - ansvarig för gymnasieskolan
Kontaktnät och nära samarbete med gymnasieskolor i Borås och Härryda	Fortsätta att upprätthålla goda kontakter med de olika gymnasieskolor som Bollebygds eleverna väljer att gå på.	Delta i de nätverksmöten kring gymnasieskola och KAA som regionen bjuder in till.	Bitr rektor och chef för AME (som ansvarar för KAA)

Samarbete kring UVAS	Delta i VI-projektet	Regelbundna möten med nyckelpersoner inom skola, socialtjänst, vård, arbetsmarknadsenheten, IFO mm i Bollebygds kommun	Chef för AME
----------------------	----------------------	--	--------------

Miljösmart och Hållbar kommun

Mål 3

Kommunen ska upprätta miljö- och hållbarhetsmål enligt kommunens miljöpolicy och hållbarhetspolicy

Strategi för att nå målet

Enligt övergripande mål och riktlinjer i läroplanen för förskola, grundskola, förskoleklass, fritidshem och grundsärskolan ska skolan ansvara för att varje elev efter genomgången grundskola har fått kunskaper om förutsättningarna för en god miljö och en hållbar utveckling. Ett centralt innehåll, är att lyfta hur människors olika val i vardagen kan bidra till en hållbar utveckling.

Insatser

Förste förskollärare i natur och teknik planerar för workshop i ämnet utifrån målen i Lpfö-18
Inom grundskolan lyfts målet inom flera områden

- Privatekonomi – träna i att lägga upp en privatekonomi utifrån elevernas förståelse och förutsättningar
- Hemkunskap – Tillsammans med eleverna har vi funderat på förhållningssättet till miljön genom att gå tillbaka till sig själv som person. Vad tänker jag/vi? Vilka värderingar har vi/jag? Vi har skaffat oss nya kunskaper inom området och agerat därefter.
- Lunch – i elevrådet/matrådet har tagits upp närproducerat mat, vegetarisk alternativ och spridit kunskaper om detta
- Källsortering har lyfts upp och skall vara en självklarhet och ska gå per automatik.
- Åskådliggöra kretsloppet genom till exempelvis kompostering, odling och årstiderna
- Utomhuspedagogiken ska utökas där eleverna ska få lära sig om och skapa en relation till naturen och sin omgivning Här var en Skräpplockardag en viktig dag att praktisk lära eleverna hur de ska vårda det vi har.
- Vi behöver ge eleverna hopp! Visa dem vad vi kan göra tillsammans, till exempel att plocka skräp, köpa miljömärkta varor, cykla istället för att ta bilen. Detta kan i framtiden påverka både familjen och vänner och gör ringar på vattnet.
- Vi följer media och ta upp aktuella diskussioner, ta tillfällena när de ges.

Måluppfyllelse

Målet är uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Utbildningsnämnden har inte tagit fram några mål gällande miljö- och hållbarhetsarbetet då enheterna jobbar utifrån fastställda läroplaner där detta ingår.

Lärande för hållbar utveckling (LHU) är enligt Skolverket undervisning som karaktäriseras av:

- Demokratiska arbetssätt
- Kritiska förhållningssätt
- Ämnesövergripande samarbeten
- Mångfald av pedagogiska metoder
- Delaktighet och inflytande från eleverna

Utbildningens roll för hållbar utveckling syns även i FN:s Agenda 2030 och de sjutton globala målen. Men där ingår även att eleven ”genom ett miljöperspektiv får de möjligheter både att ta ansvar för den miljö de själva direkt kan påverka och att skaffa sig ett personligt förhållningssätt till övergripande och globala miljöfrågor. Undervisningen ska belysa hur samhällets funktioner och vårt sätt att leva och arbeta kan anpassas för att skapa hållbar utveckling.”

Den 1 juni 2017 lämnade Agenda 2030-delegationen över sin delredovisning till regeringen med förslag till en handlingsplan för Sveriges genomförande av Agenda 2030. I förslaget framgår att: Alla elever har rätt till faktabaserad och ämnesövergripande kunskap om klimatförändringarna. Lärare spelar en nyckelroll i att hjälpa elever att hantera kunskap om klimatet och möjliggöra engagemang. Skolans klimatundervisning bör innefatta känslöshantering och ett ökat fokus på kollektiva lösningar bortom individuella konsumentval.

I de övergripande målen i läroplanen står det tydligt att ”*Skolan ska ansvara för att varje elev efter genomgången grundskola /.../ har fått kunskaper om förutsättningarna för en god miljö och en hållbar utveckling.*” (Lgr - 11, s.14) Alla skolformer har ett stort uppdrag att hjälpa sina elever förstå att de kan bidra till en ekonomisk, social och ekologiskt hållbar utveckling. Det uppdrag man som skola skall utföra finns formulerade i styrdokument, läroplaner, kursplaner och skollag. Sverige har även gått med i internationella överenskommelser, bland annat Baltic21/Hagadeklarationen och Agenda 21 (Skolverket, 2013). Hållbar utveckling är inte ett ämne utan ett perspektiv som skall inkluderas i alla ämnen, ur ett holistiskt synsätt.

I skolans uppdrag finns det fyra övergripande perspektiv; historiskt-, etiskt-, internationellt och miljö-. Dessa skall genomsyra lärandet och elevernas utveckling, både framtiden och samtiden.

- Den hållbara utvecklingen skall förbereda eleverna inför framtiden, utveckla deras dynamiska tänkande och det etiska perspektivet i syfte med att eleverna ska kunna stå för egna beslut och åsikter.
- Det internationella perspektivet berör elevernas förståelse för den globala utvecklingen och varje individs värdegrund.
- Miljöperspektivet skall ge eleven förståelse för deras påverkan på miljön samt det ansvar de har gentemot miljön, både nationellt och internationellt (Lgr-11).
- Undervisningen ska belysa hur samhällets funktioner och vårt sätt att leva och arbeta kan anpassas för att skapa hållbar utveckling.” (Lgr-11, s.9)

2.2 Sammanställning prognos för måluppfyllelse

Tabell 5.

Nr	Mål	Målet är...		
		uppnått	delvis uppnått	ej uppnått
Arbete och företagande:				
1	Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.	X		
Trygghet, uppväxt och åldrande:				
2	Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier (fullgjorda gymnasiestudier)			X
Miljösmart och hållbar kommun:				
3	Kommunen ska upprätta miljö- och hållbarhetsmål enligt kommunens miljöpolicy och hållbarhetspolicy.	X		
	Summa	1	1	1

2.3 Nämndens egna mål

Mål 4

Bollebygds kommun ska vara en kommun som erbjuder förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud för hela befolkningen i livets alla skeden

Mätmetod

Tabell 6. Nyckeltal

		2017	2018	2019	2020	2021
Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0-17 år	Bollebygd	13,6	12,9	12,9	13,5	
	Riket	14,0	13,2	13,2	11,5	
Öppethållande huvudbiblioteket, timmar/vecka	Bollebygd	40	40	40	38	
	Riket	53	55	59	59	
Kostnad kulturverksamhet, kr/inv.	Bollebygd	868	843	879	889	
	Riket	1 294	1 336	1 359	1 359	
Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv.	Bollebygd	606	582	565	633	
	Riket	1 708	1 751	1 783	1 766	

Hur ska målet nås

Genom ett helhetsperspektiv för den fria tiden inom kultur och fritid ges alla invånare möjligheter till en aktiv och meningsfull fritid i livets alla skeden. En aktiv och meningsfull fritid är en välfärdsfråga och utgör en starkt bidragande faktor för folkhälsa och livskvalitet. Oavsett ekonomiska, sociala, kunskapsmässiga och fysiska förutsättningar, liksom ålder, kön könsidentitet/könsuttryck, sexuell läggning och kulturell bakgrund, har invånarna rätt till en meningsfull fritid.

Kultur- och fritidsverksamhet stärker demokratin och möjliggör möten, kunskap, upplevelser och integration. Kultur- och fritidsverksamhet är tillgänglig för alla och bidrar till människors livskvalitet och gör kommunen attraktiv för både boende och besökare.

Enligt Bibliotekslagen ska biblioteken ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, de nationella minoriteterna och personer som har annat modersmål än svenska. Även barn och unga är en grupp som ska ägnas särskild uppmärksamhet med fokus på språkutveckling. Detta är ett led i att biblioteken ska ha ett ännu större fokus på vissa grupper och därmed öka jämlikheten och mångfalden

Kommunstyrelsen och utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda dagens arbete med och för våra föreningar med syfte att göra det enklare att komma i kontakt med kommunen och få snabbare svar. Föreningslivet är mycket viktigt för vår folkhälsa och samordningen mellan näringsliv, folkhälsa, lokalbokning och föreningarnas övriga kontakter med kommunen är viktig.

Projekt som varit på gång under 2021 inom området kultur och fritid är bl.a.

- Eserve- nytt bokningsprogram och digitala föreningsansökningar
- Konstbienen 2021 Borås, projektet ”moving out” Ett projekt i samarbete med Vårgårda kommun
- Nytt biblioteksdatasystem inom Boråsregionen
- Ljudkonst Sjuhärad pågående ljudkonstprojekt med ljudsättning av grottorna i Töllsjö.
- Uppstart kulturplan – Samarbete med VGR
- Besöksnäringstrategi Sjuhärad i Boråsregionen
- Västkuststiftelsen kvalitetssäkrar vandringsleder
- Boy konsthall
- SchoolsOut 2021

Utvecklingsområden

Tabell 7. Utvecklingsområden

Utvecklingsområde	Prioriterade insatser	Planerade aktiviteter	Ansvarig
Riktlinjer för föreningsstöd i Bollebygds kommun	Revidera riktlinjerna		Kultur- och fritidschef
Kulturplan med inkluderad biblioteksplan	Arbeta fram en kulturplan med reviderad biblioteksplan		Kultur- och fritidschef

Insatser

Arbetet med att skapa ett bibliotekskluster tillsammans med övriga bibliotek i Boråsregionen fortsätter. Vårens arbete har inriktats på nytt gemensamt bibliotekssystem samt gemensamt regelverk (ex. utlåningstid, antalet omlån, ersättning förlorade media mm).

Filialen i Töllsjö hade planer på att starta meröppet hösten 2021 för att göra verksamheten mer tillgänglig för invånarna. För att möjliggöra detta, har en del nya bokhyllor mm köpts in. Nu blev starten fördröjd och kom igång januari 2022. Biblioteket har också fått projektmedel från Kulturrådet. Medlen kommer bland annat användas till att undersöka intresset för en filial med meröppet i Olsfors, utveckla meröppet i Töllsjö mm.

Pandemin har gjort att öppethållandet på biblioteket har varit begränsat, vilket har medfört att antalet besökare är något färre. Pandemin har också påverkat föreningslivet negativt. Våren möjliggjorde dock att barnverksamhet (barn födda 2002 och yngre) kunde återuppta sina aktiviteter tack vare förändrade restriktioner.

Pandemin gjorde att Schools Out 2021 inte kunde genomföras likt tidigare år. Trots detta fanns det personal ute på skolavslutningskvällen och ungdomsgården hade tillfälligt öppet och bjöd ungdomarna på hamburgare. Även föreningslivet fanns ute denna kväll, som stöd till våra unga.

Bollebygd kommun tillsammans med Vårgårda kommun och Boy konsthall var en del av Borås Art Biennial. Projektet heter ”Moving Out”, där tre bildkonstnärer utsmyckade delar av Bollebygds tätort. Verken kommer att sitta uppe till i slutet av september.

I april installerades ett ljudkonstverk tillsammans med projektet Ljudkonst 7-härad. Denna gång användes grottorna i Töllsjö. Ljudkonstnären heter Karin My och hennes verka ”Fallande klippblock” kunde höras varje heltimme under våren och sommaren. Ljudinstallationen har uppmärksammats av både media och besökare.

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Bollebygds kommun har ett rikt föreningsliv, trots sin storlek och begränsningar när det ex. gäller halltider med mera. Invånarantalet ökar varje år i Bollebygd vilket gör att möjligheten till kultur- och fritid blir mindre för invånarna vart år som går. Allt fler invånare ska samsas om de lokaltiteter och det utbud som finns.

Det är en svårighet att jämföra Bollebygds kommun med andra likande kommuner när det gäller kultur- och fritid. I den statistik som finns att tillgå (ex. Kolada.se), så finns inte kulturskola, fritidsgård (eller likande) med i statistiken från kommunen. Trots detta så finns ju både kulturskola och fritidsgård i kommunen, men verksamheterna är organiserade på annat sätt jämfört med andra kommuner.

Kostnaden för bland annat kulturverksamhet har legat på en jämn nivå de senaste åren. Jämfört med andra likvärdiga kommuner i samma storlek, så är kostnaden för kultur och fritid låg i Bollebygds kommun. Den låga kostnaden beror givetvis på att kommunen inte har ex. en simhall eller ishall, men också på att budgeten inte har ökat i samma takt som invånarantalet. Det vill säga Bollebygds kommun lägger inte lika mycket av kommunbidraget på kultur och fritid som många andra kommuner gör.

Mål 5

Förutsättningarna för undervisningens kvalitet ska förbättras.

Delmål

Undervisningen i skolväsendet ska i högre utsträckning bedrivas av behöriga lärare och förskollärare.

Insatser

Kompetensutveckling övergripande men också ämnesspecifikt

Förste förskollärare i förskolan

I förskoleklass undervisar lärare + förskollärare. Undervisningen är utlagt på fem dagar

Antalet speciallärare/specialpedagoger ökar. Tre i utbildning under året.

Litteraturstudier Lektionsdesign för att möta alla elevers behov i klassrummet

Prognos för måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Andelen heltidstjänster i förskolan med förskollärlärolegitimation har sedan 2017 minskat från 65 % till 49 %. Siffror för 2021 har ännu inte kommit.

Tid för kompetensutveckling är utlagt enligt avtal. Förskolan har fyra stängningsdagar och grundskolan har 13 kompetensutvecklingsdagar samt tre planeringsdagar. Samtliga dagar planeras av rektorerna gemensamt men också enhetsvis. Dagarna har ett tydligt innehåll riktat mot utvecklingsområden för enheten.

Kompetensförsörjningen är idag en utmaning med stor brist inom flera yrkeskategorier, vilket påverkar möjligheten till att upprätthålla rätt kvalitet i verksamheterna likväl som en god arbetsmiljö för medarbetare. Bollebygds grundsärskola är nystartad och har tagit över personal, som redan arbetat med den aktuella elevgruppen Utifrån elevernas behov har det visat sig att personalgruppen behöver utökas. Behovet avser personal med högskoleexamen och behörighet att undervisa i särskolan. Rekryteringen pågår och kommer att avslutas i början av 2022.

Bollebygds kommun har en stabil ledning för förskola och skola. Få byten och då inom den befintliga organisationen. Detta ger en trygghet och kontinuitet i verksamheterna. Hösten 2021 har två nya rektorer anställts, en inom förskolan och en inom grundskolan. Redovisade indikatorer i tabell 8 gällande rektorer är alla en utökning av organisationen.

Behov finns att utveckla undervisningen för att bli tillgänglig för alla elever, utifrån vars och ens behov. Den kollegiala gemensamma litteraturläsningen av Lektionsdesign har gett gemensamma utgångspunkter och konkreta pedagogiska förslag där man kopplar aktiviteter till elevers olika sätt att lära. Arbetslagen har läst och planerat tillsammans vad man ska prova utifrån litteraturer.

Ett fokus som alla grundskolor har haft är arbetet med särskilt stöd. Det är viktigt att stöd till de elever som är i behov av det är ändamålsenligt och ger resultat. Här har enheterna ett fortsatt arbete att bedriva. Enheterna följer upp de extra anpassningar som görs i varje klass. Viktigt att ta med eleverna i utarbetandet av anpassningarna så att de känner delaktighet och motivation

Delmål

Barn och elever ska i högre utsträckning kunna ta till sig av undervisningen.

Indikatorer

Tabell 10. Indikatorer

		2018	2019	2020	2021
Barns och elevers upplevelse av trygghet.					
Andel (%) elever som oftast/alltid känner sig	Grundskola	82,7	85	86,6	84
	Åk 4-6	82,7	88	91,6	86

trygga i skolan.	Åk 7-9	84,9	82	81,7	82
Trygghet	Åk 5	**	5,9		7,5
	Åk 9	**	7,2		8,1
Barns och elevers upplevelse av trygghet.	Förskola	**	**	**	
	Förskoleklass	**	**	**	
	Grundskola	**	**	**	
	Grundsärskola	**	**	**	
	Fritidshem	**	**	**	
Barns och elevers upplevelse av studiero.					
Andel (%) elever som upplever arbetsro på de flesta/alla lektioner	Grundskola	61,2	70	70	65,5
	Åk- 4-6	**	78	77,9	67
	Åk 7-9	**	62	62,6	64
Barns och elevers upplevelse av studiero.	Förskola	**	**	**	
	Förskoleklass	**	**	**	
	Grundskola	**	**	**	
	Grundsärskola	**	**	**	
	Fritidshem	**	**	**	
Barns och elevers frånvaro.					
Lokal sammanställning se 9.3	Lokal sammanställning om barns och elevers frånvaro				

Hur ska målet nås

Värdegrundsarbetet sker överallt och hela tiden. Barn och elever ska känna sig trygga och få vara de personer, som de vill vara. De ska kunna påverka sin egen skolsituation genom delaktighet och inflytande och samtidigt utveckla förmågor för att aktivt kunna verka i demokratin.

Arbetet med värdegrunden kan inte skiljas från undervisningen. Det praktiseras av alla i det arbete som genomförs i förskolan och skolan. I klassrum, på skolgården, vid samlingen och mellanmålet. Barn och elevers individuella rättigheter ska främjas samtidigt som deras demokratiska kompetenser utvecklas i samspel med andra.

Det är förskolans och skolans uppdrag att se till att alla barn och elever, får pröva och utveckla sina förmågor och sina intressen. Alla barn och elever, har också rätt till en utbildning fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insatser

Alla enheter har en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Inför höstterminen har ett arbete genomförts för att förenkla processen gällande kränkingsärenden i SchoolSoft.

Det finns många inslag i barns och elevers vardag där enheterna skapar trygghet och arbetsro ex. rastaktiviteter, rast- och bussvärdar, fadderverksamhet och temadagar.

Bollebygds grundsärskola har under hösten 2021 haft 100% tillgång till specialpedagogisk kompetens med syfte att tillgängliggöra lärmiljön utifrån elevernas behov genom en bra struktur och organisation som stödjer det pedagogiska behovet på grundsärskolan. Samtidigt har specialpedagogen och logopeden startat fortbildning för all personal i syfte med att utveckla undervisningen:

- Kompetensutveckling för alla inom område kommunikation (AKK, visuellstöd)
- Kompetensutveckling för alla kring den nya Läroplanen Lgrsär 22)

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Kränkningsärenden i SchoolSoft fungerar väl. De flesta ärenden anmäls till nämnden på kort tid. Vid granskning är det få elever som återkommer på enheterna i anmälda ärenden. Detta indikerar att enheterna inte har något ärende som är återkommande och systematisk mobbing.

Skolinspektionens Skolenkät 

Könsuppdelat

Alla år 

Resultat avser endast kommunala skolor på kommunivå. På enhetsnivå visas även resultat för fristående skolor

				2019	2020	2021
Årskurs 5 enligt Skolinspektionens enkät						
Elever i åk 5: Mina lärare förklarar vad vi ska göra i skolarbetet så att jag förstår, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		88.4	89.2
Elever i åk 5: Skolarbetet gör mig så nyfiken att jag får lust att lära mig mer, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		65.3	59.4
Elever i åk 5: Jag kan nå kunskapskraven i skolan om jag försöker, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		94.7	85.2
Elever i åk 5: Mina lärare hjälper mig i skolarbetet när jag behöver det, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		94.7	90.1
Elever i åk 5: I min skola respekterar vi varandra, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		80.0	69.4
Elever i åk 5: På lektionerna är vi elever med och påverkar på vilket sätt vi ska arbeta med olika skoluppgifter, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		73.7	57.4
Elever i åk 5: Jag har studiero på lektionerna, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		77.9	53.4
Elever i åk 5: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		91.6	75.2
Elever i åk 5: Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		80.0	75.3
▼ Elever i åk 5: Jag är nöjd med min skola som helhet, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		90.5	74.3
Årskurs 9 enligt Skolinspektionens enkät						
Elever i åk 9: Mina lärare förklarar vad vi ska göra i skolarbetet så att jag förstår, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		77.4	86.6
Elever i åk 9: Skolarbetet stimulerar mig att lära mig mer, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		59.1	55.4
Elever i åk 9: Jag kan nå kunskapskraven i skolan om jag försöker, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		94.8	94.6
Elever i åk 9: Mina lärare hjälper mig i skolarbetet när jag behöver det, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		85.2	94.7
Elever i åk 9: Mina lärare uppmuntrar oss elever att reflektera över vad vi hör och läser, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		60.9	73.2
Elever i åk 9: I min skola respekterar elever och lärare varandra, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		59.1	68.7
Elever i åk 9: På lektionerna är vi elever med och påverkar på vilket sätt vi ska arbeta med olika skoluppgifter, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		60.0	45.6
Elever i åk 9: Jag har studiero på lektionerna, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		62.6	77.7
Elever i åk 9: Jag känner mig trygg i skolan, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		81.7	89.3
Elever i åk 9: Jag vet vem på skolan jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		74.8	86.6
▼ Elever i åk 9: Jag är nöjd med min skola som helhet, positiva svar, andel (%)	▲	↔	↓		72.2	67.0

Skolinspektionens genomförde sin skolenkät under vårterminen 2021. Resultatet i årskurs 5 är oroande och har analyserats ut på enheterna. Resultatet i årskurs 9 är desto bättre med flera frågor som har fått bättre poäng än 2020.

Ett arbete med att ta fram kommungemensamma frågor för att få svar på hur eleverna upplever sin trygghet och studiero är igång. Skolorna har med det i sina enkäter men frågorna ställs på olika sätt. Därmed kan vi inte lyfta svaren till huvudmannanivå. Detta ska vi få rätsida på under 2022.

Mål 6

Likvärdigheten inom skolväsendet ska förbättras. Skillnader i förutsättningar, resultat och kvalitet mellan och inom förskolor och skolor ska minska.

Delmål

Betydelsen av elevers socioekonomiska bakgrund och andra förutsättningar för deras kunskapsresultat ska minska.

Indikatorer

Tabell 11. Indikatorer

		2018	2019	2020	2021
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk, utifrån olika bakgrundsfaktorer.					
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i matematik, utifrån kön	Flickor	72	43	**	
	Pojkar	74	41	**	
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska, utifrån kön	Flickor	72	80	**	
	Pojkar	66	51	**	
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska som andraspråk, utifrån kön	Flickor	72*	80*	**	
	Pojkar	66*	51*	**	
Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan, utifrån olika bakgrundsfaktorer.					
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån kön	Flickor	95,0	92,4	87,5	88,5
	Pojkar	90,9	88,9	90,0	85,9
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån föräldrars högsta utbildning	Förgymnasial utbildning	100	82,7	84,9	85,7
	Gymnasial utbildning				
	Eftergymnasial utbildning	100	87,5	90,6	88,0
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån elevernas migrationsbakgrund		**	100	**	**
Andelen elever som uppnår gymnasieexamen inom tre år, utifrån olika bakgrundsfaktorer.					
Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån kön	Flickor	57,8	66,7	73,8	78,6
	Pojkar	67,9	79,2	81,6	84,2
Andel (%) elever med gymnasieexamen inom fyra år, utifrån kön	Flickor	84,1	91,9	73,3	83,6
	Pojkar	69,8	86,7	83,3	91,8
Andelen av huvudmannens förskolor och skolor där en kartläggning av den fysiska tillgängligheten har genomförts					
Andel (%) av huvudmannens förskole- och skolenheter där en kartläggning ² har genomförts. (Lokal undersökning)	Förskola	**	**		
	Grundskola	**	**		

* Statistiken särskiljer inte ämnena svenska och svenska som andraspråk

** Statistik finns inte att tillgå då antalet elever understiger tio stycken

² <https://www.spsm.se/stod/tillganglighet-delaktighet-och-inkludering/tillganglighet/>

Delmål

Personella och ekonomiska resurser ska i högre utsträckning fördelas utifrån barnens och elevernas förutsättningar och behov på respektive förskola och skola.

Indikatorer

Tabell 12. Indikatorer

		2018	2019	2020	2021
En tillgänglig elevhälsa.					
Elevhälsa		**	**	7,7	7,8
Elevhälsans tillgänglighet	Förskola	**	**		
	Förskoleklass	**	**		
	Grundskola	**	**		
	Grundskårskola	**	**		
	Fritidshem	**	**		
Huvudmannens och rektorns resursfördelning i förhållande till barnens och elevernas förutsättningar och behov.					
Resursfördelningsmodell	Förskola	**	**	Ja	Ja
	Förskoleklass	**	**	Ja	Ja
	Grundskola	**	**	Ja	Ja
	Grundskårskola	**	**	Ja	Ja
	Fritidshem	**	**	Ja	Ja

Hur ska målet nås

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där läraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorizonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Elevhälsans främsta uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande med syfte att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. I elevhälsans gemensamma uppdrag ingår att främja elevers lärande, utveckling och hälsa, förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter samt att bidra till att skapa miljöer, som främjar lärande, utveckling och hälsa.

Insatser

Följa upp statistik i Kolada. Genomgång av rapport gällande förskola har gjorts under våren.

Följa upp specialpedagogens arbete i förskolan för likvärdighet i arbetet på enheterna.

Genomgång av rapport gällande grundskolan 2021 har gjorts.

Under året har en ny plattform från elevhälsan (Hemsidan) tagits fram för att öka samverkan kring vårt förebyggande och hälsofrämjande arbete med syfte att stödja personalen i deras arbete med elevernas utveckling mot utbildningens mål.

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Den person inom förskolan, som har direkt överblick gällande förskolors arbete och kvalitet är specialpedagogen. Rektorsgruppen för återkommande diskussioner med hen för att hålla en likvärdig förskola i Bollebygds kommun med god kvalitet. Barnhälsmöte (BHM) har genomförts och förändrats genom tillägg av AKK (alternativ och kompletterande kommunikation) i samtalsunderlaget under året samt med ett säkrare sätt att dokumentera i PMO.

Inom grundskolan hålls Elevhälsomöte (EHM), elevhälsoteam (EHT) samt mini EHT. Detta får att synliggöra elevers behov av stöd och skolans utveckling. I mötena finns olika professioner med fokus på elev och organisation. Utifrån Skolinspektionens skolenkät kan konstateras att Bollebygds kommun ligger på snittet i landet (7,8) gällande synen på elevhälsan. Påståenden som ställs i enkäten gällande elevhälsans arbete är:

- Elevhälsogruppen på den här skolan frågar eleverna om deras uppfattning om sin skol- och livssituation
- Jag kan få råd och stöd av elevhälsogruppen för att själv kunna hjälpa mina elever i deras utmaningar
- I min skola finns beredskap för att i det dagliga arbetet hantera situationer som kräver elevhälsogrupperns kompetenser

Skolpsykologens uppdrag under höstterminen 2021 har till största del befunnit sig på individnivå. Det handlar huvudsakligen om elever som uppvisar neuropsykiatriska symptom vilka innebär svårigheter och nedsatt funktion i hem och/eller skola. Efterfrågan av skolpsykologiska utredningar är fortsatt hög och sammanlagt har 32 stycken uppdrag inkommit från rektorerna på de olika enheterna (F-3: 8st, 4-6: 5st, Örelund: 4st, Töllsjö: 8st, 7-9: 7st). Det höga trycket bedöms bero på flertalet faktorer. Bland annat ses bristande användning av framtagna rutiner. En skolpsykologisk utredning är först aktuell då anpassningar och stöd inte gett önskat resultat. I flera fall inkommer förfrågan om en utredning trots att anpassningar varken är utformade eller genomförda.

Skolkuratorernas arbete med Family check up (FCU) samt Föräldraskap i vardagen (FIV). Än så länge har man endast hunnit arbeta med ett fåtal familjer i metoden och därför har man inte haft möjlighet att göra någon utvärdering av arbetet utifrån kvantitet. Det skolkuratorerna ser i de enskilda ärendena som de arbetat i är att de elever som har haft hög frånvaro, vars vårdnadshavare har fullföljt FCU, har ökat sin närvaro i mycket hög grad. Vårdnadshavarna uttrycker att de känner sig tryggare i sin föräldraroll och att de har blivit mer medvetna i sitt föräldraskap. Vårdnadshavarna arbetar mer systematiskt med positiva föräldrastrategier så som positivt beteendestöd, proaktiva strategier samt sund gränssättning. Detta gynnar deras förmåga att stötta barnen till ökad skolnärvaro samt bidrar till att barnen mår bättre.

Elevhälsans medicinska insats (EMI) har under året haft 583 stycken hälsobesök och gett cirka 903 doser vaccin, till detta tillkommer s.k. kontroll elever som följs upp extra. Extra tillväxtkontroll görs även på de elever som kommer från Gaddensskolan till 7-9. Detta för att Gaddensskolans EMI följer ett annat basprogram. EMI i Bollebygds kommun har följt Göteborg kommuns metodbok med vissa ändringar vad det gäller rutiner och delar i basprogrammet. Arbetet fortlöper med att utveckla lokala riktlinjer i delar av basprogrammet och andra rutiner inom EMI.

Elevhälsan behöver se över och ta fram ett systematiskt kvalitets- och utvecklingsarbete för att alla elever ska nås på ett likvärdigt sätt i hela kommunen. Ett gediget arbete har genomförts (byggt upp hemsidan) av elevhälsan för att tillgängliggöra elevhälsans arbete. Den behöver implementeras på alla skolor.

Elevhälsan har medverkat till att uppmärksamma psykiska och fysiska hälsoproblem hos elever, utrett orsakerna till ohälsa och gett varje elev förutsättning och förslag till åtgärder som i längden syftar till att alla eleverna kan utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål.

Mål 7

Undervisningen i förskolan ska stimulera och utmana alla barn, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Barnen ska i högre utsträckning stimuleras i sin språkutveckling.

Delmål

Barnen ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 13. Indikatorer

	2018	2019	2020	2021
Antalet barn per barngrupp.				
Antal barn per småbarnsgrupp	15 (13)	13 (12)	13 (12)	
Antal barn per barngrupp med barn 4-5 år	21 (17,4)	21 (16,9)	20,3 (16,9)	
Antalet barn per förskollärare.				
Antal barn per heltidstjänst med förskollärlägitimation	10,8 (12)	10,8 (12,1)	11 (12,1)	
Antal barn per personal				
Antal barn per heltidstjänst	6,0 (5,1)	5,5 (5,2)	5,42	

Delmål

Fler barn ska få en god grund för sin språkutveckling och förmåga att kommunicera.

Indikatorer

Tabell 14. Indikatorer

	2018	2019	2020	2021
Förskollärares bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera.				
Bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera	**	**	**	God

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds förskolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och barn. Förskolläraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen. Förskollärares kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Förskolläraren skapar förutsättningar för barns lärande samt har vetskapen om hur detta ska kunna utvecklas. Förskolläraren ska förstå barnets meningsskapande genom att tolka hur världen ter sig utifrån det enskilda barnets perspektiv. Förskolan ska under dagen ha en struktur där verksamheten växlar mellan individ- och gruppnivå för att kunna påverka barnet i lärandet. Alla barn i Bollebygds kommun ska ha tillgång till en förskola där verksamheten är lärorik.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar barns lärande och

utveckling. En miljö där förskolläraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Insatser

Utvärdera Språk-, Läs- och Skrivutvecklarnas arbete genom enkät till pedagogerna.

Avdelningarnas systematiska kvalitetsarbete med fokus på kommunikationsstödjande arbete och högläsning.

Planering för en enkät till femåringarna i våra verksamheter för att synliggöra deras lärande.

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Det var under våren en hög belastning på de två rektorer som arbetat inom förskolan. Arbetet med enkäten har inte prioriterats men planen var att den skulle komma ut under hösten och därmed kunna redovisas i årsrapporten.

På grund av pandemin och den höga personalfrånvaron har pedagogerna inte alltid kunnat få ut sin planeringstid, vilket har resulterat i att det systematiska kvalitetsarbetet har gjorts utifrån förutsättningarna.

För att skapa en lärorik förskola har förskolorna bland annat arbetat med målen för det kommunikationsstödjande arbetet, likabehandlingsarbetet och TAKK³. För att skapa förutsättningar för barns lärande har avdelningarna arbetat aktivt med gruppindelning och den pedagogiska miljön. Genom att dela in barnen i mindre grupper under dagen får varje barn mer tid med en pedagog. Gruppindelningarna är noga sammansatta utifrån vilken nivå barnen är på. Pedagogerna beskriver att arbetet med de mindre barngrupperna gynnar alla barn, men särskilt de barn som behöver extra stöd. Pedagogerna ser alla barn på ett annat sätt och kan besvara frågor och funderingar, som kommer. Dock har detta viktiga arbete varit svårt under rådande pandemi.

Ett tydligt och fortsatt arbete för språk-, läs- och skrivutveckling har fortsatt med handledning av förste förskollärare inom området. Språk-, läs och skrivutvecklarna har stöttat förskolorna i att få tillgång till böcker. I detta har det pågått ett samarbete med bibliotekets barnboksbibliotekarie. Förskolans förste förskollärare i språk och kommunikation har tillsammans med barnkulturansvarig på biblioteket planerat och genomfört en teater utomhus under hösten. Föreställningen Intermezzo med ClownkonstNU var mycket uppskattad av barn och vuxna.

Tillsammans med biblioteket har språk-, läs och skrivutvecklarna startat ett projekt med att producera en interaktiv affisch vars syfte är att få vuxna att inse vikten av högläsningens betydelse. Tanken är att lansera den med en happening på kommunens torg under våren 2022. Till affischen har de påbörjat att filma barn i våra barngrupper när de uttrycker sina tankar kring frågan "Varför är det bra att vuxna läser med barn?" Denna filmning kommer att fortsätta under vårterminen för att sedan kunna utgöra underlag till filmer kopplade till QR-koder som skall tryckas på affischerna.

³ <https://www.spsm.se/stod/specialpedagogiskt-stod/sprak-och-kommunikation/alternativ-och-kompletterande-kommunikation/manuell-och-kroppsnara-akk2/tecken-som-akk/>

Under året har informationsbrev författats och förmedlats genom rektorernas informationsbrev. Syftet med dessa är och har varit att informera kollegor om vad som händer och de har strävat efter att stötta med aktuell forskning och intressanta artiklar. Under hösten har enkäter tagits fram på uppdrag av rektorerna. En enkät genomfördes på KU-dagen i slutet av oktober. Den var riktad till all pedagogisk personal och syftet var att ta reda på hur man anser att utbildningen ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera.

Språk-, läs – och skrivutvecklarna har även tagit fram material, som ska undersöka hur kommunens 5-åringar ser på sitt egna lärande och hur 4-åringarna ser på trygghet i förskolan. De har genomfört provintervjuer med 5-åringarna för att se hur frågeställningarna fungerar. Ambitionen var att få förskolorna att genomföra intervjuerna under sen höst men pga. pandemin har allt blivit framskjutet.

Mål 8

Undervisningen i förskoleklassen ska stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska i högre utsträckning ges en god förberedelse för fortsatt utbildning när det gäller läsinläring och läsförståelse.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 15. Indikatorer

		Källa	2018	2019	2020	2021
Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov.						
Uppfattning om lednings och stimulans utifrån elevens behov	Eleverna	Lokal undersökning bland elever och lärare	**	**		
	Lärarna		**	**		
Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov.						
Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov	Eleverna	Lokal undersökning bland elever och lärare	**	**		
	Lärarna		**	**		
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram.						
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram		Lokal sammanställning av beslut om åtgärdsprogram och måluppfyllelse	**	**		

Delmål

Fler elever ska få en god grund för sin läsinläring och läsförståelse.

Indikatorer

Tabell 16. Indikatorer

		Källa	2018	2019	2020	2021
Lärares bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinläring och läsförståelse.						
Bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinläring och läsförståelse		Lokal undersökning bland lärare	**	**		

Hur ska målet nås

Skolbibliotekets roll för elevers lärande är en viktig faktor för hög måluppfyllelse. Skolbiblioteket ska vara en del av den dagliga verksamheten och en självklar komponent i den pedagogiska planeringen. Att kunna läsa innebär att ha nycklar till nästan allt i samhället. Det är en förutsättning både för lärande i skolans alla ämnen och för framtida delaktighet i yrkes- och samhällsliv. Att kunna läsa utvecklar också fantasin och förmågan att förstå olika perspektiv. Att läsa vidgar världen på många sätt och i dagens samhälle är god läsförståelse fullständigt nödvändigt för den demokratiska individen. Här kan skolbiblioteket fylla en stor uppgift.

Insatser

Samtliga enheter har genomfört kartläggning av eleverna under hösten 2020. Under våren har uppföljning gjorts utifrån resultaten.

Kompetensutveckling gällande framgångsrika strategier på gruppnivå – fysiska lärmiljön, tydliggörande, aktivt deltagande och feedback.

Projekt Lika fast unika

Kommunövergripande nätverk med pedagoger i förskoleklass

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Skolorna har under våren följt upp den kartläggning som gjordes hösten 2020. Detta gör man genom att använda testmaterialet som används på hösten i årskurs 1. Det blir då en tydlig progression och man vet vad som behöver övas på inför nästkommande årskurs. Skolorna ser ingen skillnad i pojkars och flickors kunskapsnivå. Eleverna har goda kunskaper i antalskonstans, uppskatta, fler/färre medan de har svårare för ramsräkna. Uppdelning av tal, mätning och mönster. Inga åtgärdsprogram har upprättats under förskoleklassen.

Under året har nätverksträffar för pedagoger i förskoleklasserna genomförts. Det har varit tre per termin och där lyfter man sådant som är specifikt för gruppen: kartläggning, tips i arbetet, val av gåvobok till kommunens sexåringar.

Mål 9

Grundskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

indexvärden (0–10). Ett högt indexvärde indikerar en positiv uppfattning. Tal inom parentes är samtliga skolor i landet som genomfört enkäten.

Tabell 17. Indikatorer

		2018	2019	2020	2021
Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov.					
Utmaningar	Åk 5	**	7,8 (7,9)		7,3 (7,8)
Utmaningar	Åk 9	**	6,8 (6,9)		6,7 (6,9)
Stimulans och utmaningar	Personal	**	7,2 (7,1)		7 (7,1)
Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov.					
Anpassning efter elevens behov	Åk 5	**	8,0 (7,9)		7,6 (7,8)
Anpassning efter elevens behov	Åk 9	**	7,0 (6,9)		7,1 (6,9)
Anpassning efter elevens behov	Personal	**	7,7 (7,8)		7,6 (7,8)
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram					
Sammanställning av beslut om åtgärdsprogram		**	**	**	95

() rikssnittet

Frågor till elever gällande utmaningar är:

- Jag kan få svårare uppgifter om jag vill (5)
- I min skola finns det extrauppgifter när man är klar (5&9)
- I min skola finns det extrauppgifter för de som hinner och vill ha det (9)
- Jag får för lite utmanande arbetsuppgifter i skolan (9)

Detta kontrasteras mot frågor till pedagogerna

- Jag har möjlighet att hitta utmaningar för mina elever
- Jag har utrymme att ge stimulerande uppgifter till alla elever
- Jag tycker det är viktigt att eleverna får vänta in varandra så att vi går vidare tillsammans i kunskapsutvecklingen

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 18. Indikatorer

		2018	2019	2020	2021
Andel elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk och i matematik					
Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3	Svenska/ Svenska som andraspråk	89,9 (90,0)	90,3 (90,3)	**	**
	Matematik	82,6 (82,9)	79,2 (79,6)	**	**
Andelen elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen i årskurs 6.					
Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven (A – E) i alla ämnen		85,7 (75,6)	82,5 (75,9)	70,9 (75,4)	77,1 (75,2)
Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan.					
Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram		92,4 (84,4)	90,8 (84,7)	89,0 (86)	87,0 (86,5)

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Insatser

Skolorna har under året fortsatt arbetet med ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd.

Bollebygdskolan har under våren 2021 granskats av Skolinspektionen gällande extra anpassningar och särskilt stöd.

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Årskurs 3

Tabell 19. Måluppfyllelse årskurs 3

Ämne	Otillräckliga kunskaper			Godtagbara kunskaper			Mer än godtagbara kunskaper		
	Alla	Flickor	Pojkar	Alla	Flickor	Pojkar	Alla	Flickor	Pojkar
Bild	2	0	2	92	47	45	22	16	6
Engelska	4	2	2	88	43	45	23	17	6
Idrott och hälsa	2	1	1	93	56	37	21	6	15
Matematik	10	4	6	59	36	23	47	23	24
Musik	2	0	2	110	59	51	4	3	1
NO	2	1	1	92	48	44	22	14	8
SO	1	0	0	94	49	45	23	14	9
Slöjd	3	2	1	79	40	39	7	3	4
Svenska	12	4	8	58	28	32	40	31	9
SvA	6	1	5	0	0	0	0	0	0
Teknik	2	0	2	98	53	45	13	10	6

Det är i Matematik och svenska vi finner de flesta elever som har otillräckliga kunskaper i ämnet. Det är också i dessa ämnen som vi hittar elever som har mer än godtagbara kunskaper.

Årskurs 6

Tabell 20. Andel elever (%) med betyg A-E och genomsnittlig betygspoäng per ämne, för elever i årskurs 6

Ämne	Antal elever			Andel (%) med A-E			Genomsnittlig betygspoäng		
	Total	Flickor	Pojkar	Total	Flickor	Pojkar	Total	Flickor	Pojkar
Bild	122	64	58	~100	~100	100	14,4	15,5	13,2
Engelska	125	65	60	88,8	89,2	88,3	14	14	14,1
Hem- och konsumentkunskap	122	65	57	95,9	92,3	100	12,5	12,7	12,2
Idrott och hälsa	125	65	60	95,2	~100	~100	15,3	15,4	15,1
Matematik	125	65	60	85,6	84,6	86,7	12,3	12,3	12,3
Moderna språk som språkval	110	59	51	~100	100	~100	12,4	13	11,7
Modersmål	..	..	..	..	..	..	..	..	..
Musik	120	64	56	100	100	100	14,5	15,2	13,7
Biologi	123	65	58	95,1	~100	~100	14,1	14,7	13,5
Fysik	124	65	59	94,4	~100	..	13,6	14	13,1
Kemi	123	65	58	95,9	~100	~100	13,7	14,5	12,9
Geografi	124	65	59	93,5	~100	..	13,4	13,9	12,9
Historia	125	65	60	92,8	~100	..	13,6	14,2	12,9
Religionskunskap	125	65	60	93,6	~100	..	13,7	14,3	12,9
Samhällskunskap	124	65	59	96	~100	~100	13,8	14,4	13,1
Slöjd	121	64	57	~100	~100	~100	13,9	14,6	13,1
Svenska	115	59	56	93	~100	..	13,7	15,3	12
Svenska som andraspråk	10	..	..	..	..	..	9	..	..
Teknik	123	65	58	~100	~100	~100	14	14,3	13,6

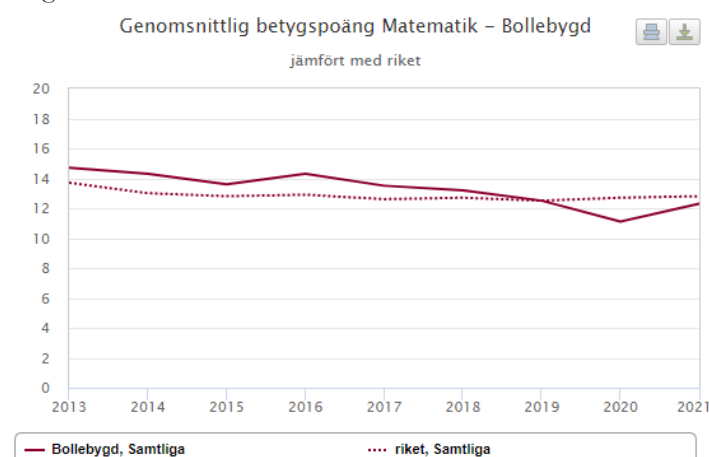
De ämnen som visar på flest elever, som saknar betyg är engelska och matematik. Engelskan visar på ett relativt högt genomsnittlig betygspoäng vilket indikerar att de som fått betyg har ganska höga sådana. Det är tvärt om i ämnet matematik. Där är det genomsnittliga betygspoängen lågt vilket indikerar att de, som fått betyg i ämnet har lägre sådana. Även Hem- och konsumentkunskap visar på lågt satta betyg. Tabellen nedan visar på att det är dessa tre ämnen som ligger under genomsnittet i landet.

Tabell 21. Betygspoäng jämfört med riket

Variabler	Bollebygd 2021	Riket totalt 2021
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i bild	14,6	14
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i biologi	13,8	13,2
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i engelska	13,8	14,2
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i fysik	13,5	13
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i geografi	13,2	13,2
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i hem- och konsumentkunskap	12	13,9
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i historia	13,5	13,1
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i idrott och hälsa	14,7	13,8
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i kemi	13,6	12,8
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i matematik	12	12,8
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygspoäng i modersmål	..	14,2

Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i musik	14,2	14
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i religionskunskap	13,4	13,2
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i samhällskunskap	13,8	13,2
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i slöjd	13,9	13,7
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i svenska	13,6	13,5
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i svenska som andraspråk	9	8,4
Betyg årskurs 6, genomsnittlig betygs-poäng i teknik	13,9	13,3

Diagram 1.



Glädjande är att se att den nedåtgående trenden i ämnet matematik har vänt och strävar uppåt. Det är allt för tidigt att se om detta är hållbart, men enheterna fortsätter sitt arbete med att förbättra undervisningen för högre måluppfyllelse.

Årskurs 9

Tabell 22. Betygs-poäng per ämne årskurs 9

Ämne	Antal elever			Totalt		Flickor		Pojkar	
	Total	Flickor	Pojkar	Betygs-poäng	Andel (%) med A-E	Betygs-poäng	Andel (%) med A-E	Betygs-poäng	Andel (%) med A-E
Bild	121	54	67	14,5	97,5	15,6	98,1	13,6	97
Engelska	121	54	67	15	95,9	14,4	94,4	15,5	97
Hem och konsumentkunskap	120	53	67	13,4	96,7	14,9	98,1	12,2	95,5
Idrott och hälsa	119	52	67	15	93,3	14,5	96,2	15,3	91
Matematik	121	54	67	12	89,3	11,6	87	12,3	91
Moderna språk, språkval	89	47	42	13,6	92,1	13,7	89,4	13,5	95,2
Modersmål	..	..	.	..	..	..	..	.	.
Musik	119	52	67	13,3	94,1	13,6	96,2	13	92,5
Biologi	118	52	66	13,1	94,9	13,3	96,2	12,9	93,9
Fysik	117	52	65	13,1	94,9	13	96,2	13,1	93,8
Kemi	116	51	65	12,7	94	12,9	96,1	12,5	92,3
Geografi	120	53	67	14,9	97,5	15,8	98,1	14,3	97
Historia	120	53	67	15,7	97,5	16,2	98,1	15,3	97
Religionskunskap	120	53	67	15,2	97,5	15,7	98,1	14,8	97
Samhällskunskap	120	53	67	15,3	97,5	15,8	98,1	15	97
Slöjd	120	53	67	14,8	97,5	15,1	100	14,5	95,5

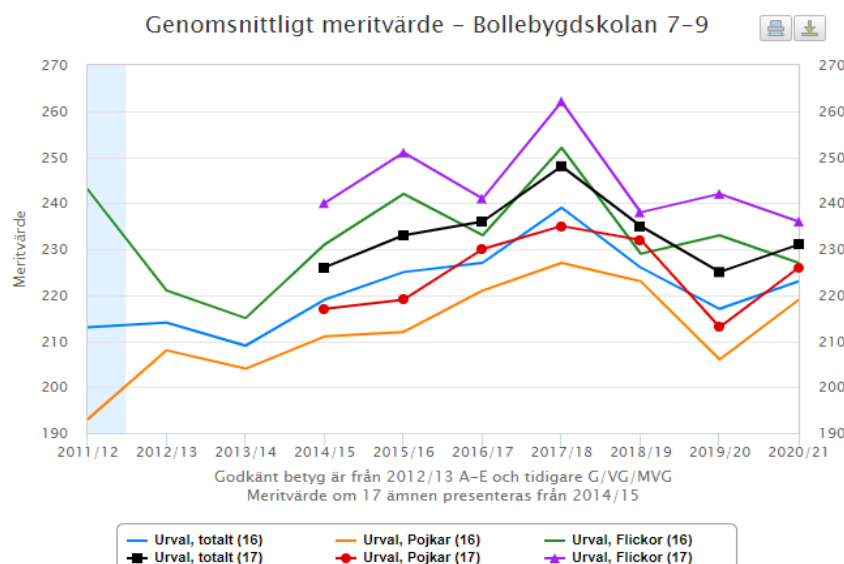
Svenska	116	52	64	13,5	97,4	15	100	12,3	95,3
Svenska som andraspråk	..	..	..	..	..	..	..	..	..
Teknik	119	52	67	13,5	95	14	94,2	13,1	95,5

Det ämne som eleverna i årskurs 9 har svårast för är matematik. 89 % av eleverna har betyg i ämnet – 87 % av flickorna och 91 % av pojkarna.

Tabell 23. Måluppfyllelse

Samtliga elever			Flickor				Pojkar			
Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behöriga till yrkesprog.	Genomsnittligt meritvärde (17)	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog	Genomsnittligt meritv. (17)	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genomsnittligt meritv. (17)
77,7	86,8	230,6	44,6	77,8	87	236,4	55,4	77,6	86,6	225,8

Diagram 2



Tittar vi på meritvärdet över tid ser vi att det var en tydlig nedåtgående trend från läsåret 2017/2018. Den trenden är bruten 2020/2021. Flickor och pojkars meritvärde har åter igen närmats sig varandra efter att ha haft en stor skillnad läsåret 2019/2020.

Tabell 24. Måluppfyllelse uppdelat på föräldrars högsta utbildningsnivå

Förgymnasial eller gymnasial utbildning					Eftergymnasial utbildning				
Antal elever	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genomsnittligt meritv. (17)	Antal elever	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genomsnittligt meritv. (17)
42	35,9	76,2	85,7	210	75	64,1	81,3	88	244

Enligt forskning har föräldrars studiebakgrund stor betydelse för barnens resultat. Det kan vi konstatera gäller även i Bollebygds kommun. Meritvärdet för eleverna, som har föräldrar med grundskoleutbildning eller gymnasial utbildning, är 210 medan elever vars föräldrar är högskoleutbildade har ett meritvärde på 244. 36 % av eleverna i årskurs 9 har föräldrar med en grundskoleutbildning eller gymnasial utbildning. 64 % av eleverna har föräldrar, som har eftergymnasial utbildning. Elever som saknar uppgift om föräldrar utbildningsnivå, t.ex. elever som har okänd bakgrund, ingår inte i redovisningen av föräldrars högsta utbildningsnivå.

Tabell 25. Måloppfyllelse uppdelat på svensk och utländsk bakgrund

Svensk bakgrund					Utländsk bakgrund, födda utomlands				
Antal elever	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genomsnittligt meritv. (17)	Antal elever	Andel (%) elever	Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen	Andel (%) behörig yrkesprog.	Genomsnittligt meritv. (17)
107	89,2	80,4	88,8	234,5	**	**	**	**	198,5

** Saknas uppgifter då eleverna är för få – under 10 elever.

Elever med svensk bakgrund är elever födda i Sverige med minst en förälder född i Sverige. Elever med utländsk bakgrund födda utanför Sverige är elever födda utanför Sverige som invandrat till Sverige.

Skolenhetens resultat av slutbetyg i årskurs 9 med hänsyn till elevsammansättning (SALSA)

Tabell 26. Meritvärde

SALSA - Skolenheters resultat av slutbetygen i årskurs 9 med hänsyn till elevsammansättningen

ANALYSSTÖD
 DEFINITIONER

Visa riksmedelvärde

År	Kommun	Skolenhet	Huvudman	Bakgrundsinformation					Andel (%) som uppnått kunskapskraven			Genomsnittligt meritvärde		
				Föräldrarnas genomsnittliga utbildningsnivå	Andel (%) nyinvandrade	Andel (%) födda utomlands	Andel (%) med utländsk bakgrund	Andel (%) pojkar	Faktiskt värde (F)	Modellberäknat värde (B)	Residual (R=F-B)	Faktiskt värde (F)	Modellberäknat värde (B)	Residual (R=F-B)
2021	Bollebygd	Bollebygdskolan 7-9	Kom.	2,4	6	-	-	55	78	76	2	231	232	-2
2020	Bollebygd	Bollebygdskolan 7-9	Kom.	2,2	5	-	-	60	80	73	7	225	221	4
2019	Bollebygd	Bollebygdskolan 7-9	Kom.	2,3	7	-	-	47	81	76	5	235	231	3
2018	Bollebygd	Bollebygdskolan 7-9	Kom.	2,4	5	-	-	53	87	80	7	248	236	12

Hämta tabellen som .CSV-fil

SALSA är en statistisk modell som jämför skolors betygsresultat. SALSA tar hänsyn till bakgrundsfaktorer som föräldrars utbildningsnivå, nyinvandrade och fördelningen pojkar/flickor i skolorna. De mått på betygsresultat som används är ”andel elever som uppnått kunskapskraven” och ”genomsnittligt meritvärde”.

Syftet med SALSA är att beskriva sambandet mellan skolors och elevers olika sociala förutsättningar och resultat i skolan. SALSA visar skolans bidrag till elevens kunskap genom att synliggöra faktorer som har betydelse för betygsresultat och som skolan själv inte kan påverka.

Ett utvecklingsområde som skolorna har är särskilt stöd. Här har Bollebygdskolan 7-9 haft ett antal anmälningar till skolinspektionen där de tillsammans med huvudmannen har fått en del kritik. Det är en tydlighet från Skolinspektionen att Bollebygdskolan 7-9 behöver utveckla sitt arbete med formalia gällande extra anpassningar och särskilt stöd. Skolinspektionen ser att stöd ges men att det ibland saknas formella beslut och tydlighet i vad besluten gäller.

Mål 10

Grundskolorna ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 27. Indikatorer

		2018	2019	2020	2021
Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov					
Uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov	Eleverna	**	**		
	Lärarna	**	**		
	Vårdnadshavare	**	**		
Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov.					
Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov	Eleverna	**	**		
	Lärarna	**	**		
	Vårdnadshavare	**	**		
Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram.					
Sammanställning av beslut om åtgärdsprogram			**		

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 28. Indikatorer

		Källa	2018	2019	2020	2021
Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav i årskurs 3, 6 och 9.						
Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav	Åk 3	Lokal undersökning bland lärare för åk 3, 6 och 9	**	**		
	Åk 6		**	**		
	Åk 9		**	**		

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna

situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Insatser

Öka elevernas måluppfyllelse i alla ämnen
 Utveckling av undervisningen
 Utveckla arbete med skolbiblioteket
 Öka användandet av IKT i undervisningen
 Utveckla former för att öka samarbete med Elevhälsan

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Då Bollebygds grundsärskola startade augusti 2021 har man inte förrän nu startat sitt systematiska kvalitetsarbete. Därför finns här inga indikatorer eller övriga uppgifter.

Trots att grundsärskolans verksamhet bara har varit igång en termin har det observerats att undervisningen som bygger på ämnesövergripande arbetssättet stärker elevernas lärande. D Wiliam⁴ skriver om detta som kollaborativt lärande och beskriver hur Slavin, Hurley och Chamberlain⁵ kom fram till slutsatsen att det finns fyra avgörande framgångsfaktorer som höjer elevers lärande.

De fyra faktorerna är:

- *Motivation.* Elever hjälper varandra i en kooperativ grupp- och lärmiljö och då ökar insatsen i gruppen.
- *Social sammanhållning.* Eleverna hjälper varandra för att bibehålla stämningen i gruppen.
- *Personalisering.* Elever lär sig mer eftersom de tar hänsyn till varandras svårigheter i gruppen och kompenserar för dem.
- *Kognitiv utveckling.* Eleverna som ger hjälp utvecklas genom att förklara med egna ord för kamraterna.

Om ett kollaborativt lärande ska vara effektivt behöver det finnas två av dessa komponenter i vår dagliga undervisning. Dels behöver skolan ta fram ett grupp mål och dels individuella mål för varje enskild elev. I lärmiljön behöver skolan arbeta med synliga individuella mål som alla elever kan involveras i och stötta varandra i. Grupp målet bli då att hjälpa varandra för att sedan tillsammans kunna göra en återkommande aktivitet som bestäms av eleverna, t.ex. ett besök på brandstationen.

Stödet för detta arbete återfinns även i Timperleys⁶ (2013) cykel, för att främja det professionella lärandet i klassrummet. Timperley menar att det är lärares lärande om våra elever som ligger till grund för elevernas kunskapsutveckling.

⁴ Dylan Wiliam, Att följa lärandet, 2013

⁵ R E Slavin, E. Hurley, A Chamberlain, Cooperative Learning and Achievement: Theory and Research

⁶ H. Timperley, Det professionella lärandets inneboende kraft, 2013

Utifrån litteraturen om undervisningen ser skolan behovet av att skapa gemensamma undervisningssituationer för hela elevgruppen. Om skolan ska lyckas med det behöver de göra gemensamma planeringar där de lyfter fram förmågor som eleverna ska utveckla i det aktuella ämnet och ämnesområdet. Skolan behöver jämföra och lyfta fram likheter från de båda kursplanernas syfte och långsiktiga mål (förmåga att utveckla), kunskapskrav och centralt innehåll. Med detta sätt att organisera och planera för undervisning kommer att Bollebygds grundsärskola skapa en gemensam ram utifrån de båda kursplanerna.

Mål 11

Undervisningen i fritidshemmet ska i högre utsträckning stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska erbjudas en meningsfull fritid och rekreation.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 29. Indikatorer

		Källa	2018	2019	2020	2021
Antalet elever per avdelning.						
Antal elever per avdelning		Officiell statistik, Fritidshem, Elever och grupper, Tabell 2A	35,4 (39,2)	43,1 (37,6)		
Antalet elever per behörig lärare i fritidshemmet.						
Antal elever per anställd lärare med legitimation		Officiell statistik, Fritidshem, Personal, Tabell 3	**	**		
Antalet elever per personal.						
Antal elever per heltidstjänst		Officiell statistik, Fritidshem, Personal, Tabell 2A	20,0 (20,5)	21,3 (20,7)	20,2 (20,4)	
Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera och stödja elevernas utveckling och lärande.						
Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera elevernas utveckling och lärande	Eleverna	Lokal undersökning bland elever och lärare. Andel positiva svar vt/ht	**	56/75	61,4/x	
	Lärarna		**	**		

Delmål

Fler elever ska få en meningsfull fritid och rekreation i fritidshemmet

Indikatorer

Tabell 30. Indikatorer

		Källa	2018	2019	2020	2021
Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation.						
Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation	Eleverna	Lokal undersökning bland elever och lärare. Andel positiva svar	**	**	69	
	Lärarna		**	**	**	

Hur ska målet nås

Undervisningen i fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan genom att lärandet i högre grad ska vara situationsstyrt och upplevelsebaserat och utgå från elevernas behov, intressen och initiativ. Betydelsefulla inslag i undervisningen ska vara lek, rörelse och skapande med estetiska uttrycksformer samt utforskande och praktiska arbetsätt för att främja elevernas fantasi, inlevelse och samarbetsförmåga. Undervisningen i fritidshemmet kompletterar även genom att erbjuda eleverna rekreation och vila för hälsa och välbefinnande.

Verksamheten i Bollebygds fritidshem ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Pedagogerna på fritidshemmen ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Pedagogernas kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där pedagogerna leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten.

Insatser

Det projekterande arbetssättet

Utbildning utifrån litteratur *Specialpedagogik i fritids*

Utveckla undervisningen på fritids som ska utgå från elevernas behov, intresse och initiativ.

På KU-dagen den 8 mars föreläste psykolog Emma Askfelt kring framgångsrika strategier på gruppnivå som alla syftar till ökad tillgänglighet. Föreläsaren samlade strategierna kring fyra områden; fysiska lärmiljön, tydliggörande, aktivt deltagande och feedback.

Måluppfyllelse

Målet är uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Pandemin med tillhörande restriktioner har påverkat verksamheten i fritidshemmen. Hög personalfrånvaro har inneburit att inslag i grupperna och planeringstillfällen har drabbats. Studier och samtal om specialpedagogik på fritidshemmet.

Enkätresultaten är goda – 96 % av eleverna anser att de lär sig nya saker på fritids.

Störst utrymme under året är lekar, fysiska aktiviteter och utevistelse. På grund av pandemin har fritidshemmen varit ute mycket varje dag. Pedagogerna har erbjudit rastaktiviteter, vilka också används på fritidstiden.

Fritidshemmen behöver fortsätta arbetet med att anpassa miljö och verksamhet så att alla elever kan trivas och utvecklas i fritidshemmet. Elevernas självbild och självkänsla formas i det sociala samspelet, i mötet med andra. När elever blir verbalt och fysiskt utagerande är det ett misslyckande, som riskerar att påverka deras självbild och måluppfyllelse

2.4 Kommunfullmäktiges mål för god ekonomisk hushållning

Mål 12	Minst 40 % av kommunens skattefinansierade investeringar och exploateringar finansieras med egna medel över mandatperioden.			
Mätmetod	Utfall 2018	Utfall 2019 <i>prognos</i>	Mål 2019-2022	
Skattefinansierade investeringar, andel	171 %	138 %	>40 %	
Strategi för att nå målet				

2.5 Utredningsuppdrag av kommunfullmäktige

Samtliga nämnder behöver effektivisera sina verksamheter med 3,5 procent fram till 2023.

Effektivisering ska primärt ske genom goda exempel från liknande kommuner med lägre verksamhetskostnader, genom effektivare inköpsshantering samt genom att tillvarata digitaliseringens möjligheter.

Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att

- Redovisa och presentera en rapport för hur Utbildningsnämndens ansvarsområden ekonomiskt ligger till i förhållande till riket, regionen, kommungruppen och nettokostnadsavvikelser. Jämföra skolformer och kultur/fritid med likvärdiga kommuner samt kommuner i samverkansregionen för att se på goda exempel med lägre kostnader och goda resultat i lärandet. En presentation för Utbildningsnämnden ska ske på sammanträdet i april.
- För utbildningsnämnden presentera åtgärder och konsekvenser av en ökad besparing inför 2022 på sammanträdet i oktober 2021.

Insatser

På sammanträdet i april gavs information om nyckeltal och jämförelse med andra likvärdiga kommuner, kommuner i riket samt i närområdet. En dialog om skillnader och likheter fördes. T.ex. är här en tabell över nettokostnadsavvikelsen i miljoner kronor per skolform.

Tabell 31. Nettokostnadsavvikelser

		2018	2019	2020
Nettokostnadsavvikelse fritidshem, inkl. öppen fritidsverksamhet, miljoner kronor	Bollebygd	1	0	2
Nettokostnadsavvikelse förskola inkl. öppen förskola, miljoner kronor	Bollebygd	-3	1	0
Nettokostnadsavvikelse grundskola F-9, miljoner kronor	Bollebygd	6	12	2
Nettokostnadsavvikelse gymnasieskola, miljoner kronor	Bollebygd	-5	-5	-4

Nettokostnadsavvikelse är nettokostnaden minus referenskostnaden. Referenskostnaden bygger på nettokostnad för skolformen i riket samt olika variabler beroende på skolform. Referenskostnaden är beräknad utifrån en modell som korrigerar för strukturella skillnader och ger en indikation på vad respektive verksamhet borde ha för nettokostnad, enligt kostnadsutjämningsystemet, om kommunen bedriver verksamheten med genomsnittlig ambitionsnivå och effektivitet. Positiva värden indikerar högre kostnadsläge än statistiskt förväntat och negativa värden ett lägre kostnadsläge än statistiskt förväntat. Från 2019 beräknas nettokostnadsavvikelse på nytt sätt pga. förändringar i kostnadsutjämnings. Detta påverkar jämförbarheten med tidigare år. Källa SKR.

Inför budget och verksamhetsplan 2022 har förvaltningen presenterat åtgärder och konsekvenser för effektiviseringskrav.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en plan för hur heltid som norm bör införas på ett kostnadseffektivt sätt. Samtliga nämnder har i uppdrag att följa kommunstyrelsens arbete och finansiera de åtgärder som krävs för att nå intentionerna i kollektivavtalet.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram en plan för hur heltid som norm bör införas på kostnadseffektivt sätt. Arbetet med kompetenshöjande åtgärder och dylikt finansieras med maximalt 1 mnkr under 2021 och 2022 i syfte att öka nuvarande och kommande medarbetares flexibilitet. De avsatta medlen ska inte användas för lönekostnader utan för att bekosta projektet att ta fram en plan för heltid. Arbetet finansieras med maximalt 1 mnkr under 2021 och 2022.

Insatser

Arbetet att trygga kompetensförsörjningen utifrån Sveriges Kommuner och Regioners (SKR), strategier kommer att fortsätta och där utgör arbetet med heltid som norm en viktig del.

Under våren har en projektledare för införande av heltid som norm anställts och hen har startat sitt uppdrag med ett kartläggningsarbete och kommer under 2022 presentera en nulägesanalys.

Utbildningsförvaltningen har ökat andelen tillsvidareanställda med heltid från 94, 18 % till 95, 26 %. För kommunen som helhet är andelen tillsvidareanställda med heltid 91,54 %.

Utbildningsnämnden ges i uppdrag att utreda förutsättningarna att underlätta för det ideella föreningslivet och föreslå åtgärder som medför förbättrade möjligheter till kontakt och dialog med kommunens företrädare bland annat avseende lokalbokning, folkhälsa, samverkan, finansiering mm.

Utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda förutsättningarna och återkomma med förslag till åtgärder. Arbetet ska ske i nära samverkan med övriga förvaltningar.

Insatser

Samverkan med civilsamhället är mycket viktigt för en kommuns utveckling. Tyvärr har denna samverkan begränsats under det gångna året på grund av rådande pandemin. Kontakten med exempelvis föreningslivet har varit sporadisk och bara skett via mail och telefon, vilket gjort att utvecklingen har stagnerat. Slutet av 2020 och början av 2021 var tanken att föreningslivet bland annat skulle kunna göra bokningar av lokaler, ansöka om föreningsbidrag m.m. digitalt. Men på

grund av covid-19 har denna utveckling tillfälligt lagts på is. Ambitionen är att få i gång detta digitala redskap under 2022.

Under 2022 är målet att ta presentera reviderade riktlinjer för föreningsstöd. Denna revidering görs i samverkan med föreningslivet. Föreningslivet kommer också vara en bidragande pusselbit när det gäller framtagandet av ny vision för kommunen. Bland annat kommer det genomföras en rad olika workshops med representanter från civilsamhället.

2020 påbörjades arbetet med att ta fram en kulturplan för kommunen. Detta arbete är avstannat på grund av pandemin, men beräknas starta igång igen när restriktioner släpps. Då kommunens möjligheter till arbete med att utvecklas kulturen själva är få så är det viktigt att få med andra kulturaktörer i framtagandet av ny plan. Parallellt med detta arbete kommer även kommunens biblioteksplan förnyas.

Det är inte bara pandemin som har påverkat utvecklingen av kultur och fritid och dess samverkan med civilsamhället. En annan bidragande orsak har varit byte av Kultur- och fritidschef. Den avgående chefen slutade sin tjänst i november 2020 och ny chef fanns på plats först i slutet av mars

3. Prestationer

Tabell 32.

Budgeterade prestationer för Utbildningsnämnden 2021	Utfall helår 2021	Förändring	Budgetram 2021	Utfall 2020	Utfall 2019
Antal barn i förskola (folkbokförda i Bollebygd)	524	-36	560	512	523
- varav köpt verksamhet	42	2	40	41	45
- såld verksamhet	10	0	10	11	17
Antal elever i förskoleklass (folkbokförda i Bollebygd)	128	2	126	136	133
- varav köpt verksamhet	30	-1	31	29	31
- såld verksamhet	2	2	0	1	3
Antal elever i grundskola år 1-9* (folkbokförda i Bollebygd)	1 199	-41	1 240	1 175*	1 177*
- varav köpt verksamhet	195	7	188	191	209
- såld verksamhet	25	6	19	28	32
Integrerad särskola och grundsärskola* (folkbokförda i Bollebygd)	15	5	10	11*	8*
Omvänt integrerade särskola	3	3	0	-	-
<i>Under utredning (volymbuffert)</i>	6	-	-	-	-
- varav köpt verksamhet	2	0	2	3	-
- såld verksamhet	0	0	0	1	-
Fritids grundsärskola	7	-	-	-	-
Varav köpt	2	-	-	-	-
Antal elever i fritidshem (folkbokförda i Bollebygd)	533	-37	570	542	544
- varav köpt verksamhet	109	-13	122	113	124
- såld verksamhet	11	2	9	10	13
Antal elever i gymnasiet (folkbokförda i Bollebygd)	364	-6	370	369	372
- varav i egen regi	10	-4	14	12	17
- varav gymnasiesär	4	-1	5	4	3
- såld verksamhet	0	0	0	0	0

* Grundsärskoleelever har tidigare ingått i sammanställningen av grundskolans elevantal både i budget och utfall. Särredovisas här.

I tabellen ovan redovisas i tur och ordning prognostiserade prestationer i *snitt för helåret*, förändring mellan prognos och budgetramen, prestationer i budgetramen tagen utav KF samt snittutfallet helår 2020 och 2019. Grundsärskoleelever har tidigare ingått i sammanställningen av grundskolans elevantal. De har nu lyfts ur och fått en egen rad, både för 2020 och bakåt.

Noteringen *varav köpt* och *såld* är en intern budgetering och är ej satt i Mål och budget som beslutats av KF.

Antalet barn i förskolan är lägre än budgeterat. Beaktas bör här att utbildningsnämnden beräknat för detta och överfört budget från förskolan till grundsärskolan motsvarande 21 förskolebarn eller 1 800 tkr. För jämförelse vid över/underskott har förskolan från nämnd tilldelats en volym på 539 barn.

Antalet elever i grundskolan är lägre än budgeterat. Även här bör man för jämförelse ta hänsyn till att budget för 4 elever motsvarande drygt 200 tkr flyttats till vuxenutbildningens budget. Tidigare tilldelning till särskolan har motsvarat samma volymbelopp man fått för grundskolelev.

Antalet elever i särskola och omvänt integrerade elever ökar men ryms inom verksamhetens ram på grund av den avsatta volymbufferten för 2021.

Antalet gymnasieelever är lägre än budgeterat och har sjunkit sedan prognosen i april. Även om elevantalet är högre på höstterminen än vårterminen med ca 20, antogs något högre antal sett till helåret.

4. Ekonomi

4.1 Budget och budgetändringar

Tabell 33.

Verksamhet	Beslut nämnd 2020	Nya löner 2021	Skol- miljarden	Skol- miljarden del 2	Indus- paviljong.	Aktuell budget
Förskola	-64 186	-1 502				- 65 688
Fritidshem	-20 334	-396				-20 730
Förskoleklass, grundskola	-127 602	-1 476	-994	-298	-326	-130 696
Grundsärskola	-12 880	-167	-6	-2		-13 055
Gymnasie, IM & gymn.sär	-44 882	-47				-44 929
Vuxenutbildning	-2 974	0				-2 974
Kultur, fritid & turism	-10 631	-85				-10 716
Gemensam utbildning	-758	-5				-763
Nämnd	-933	0				-933
Totalt	-285 180	-3 678	-1 000	-300	-326	-290 484

Belopp är i tkr.

Budgetändringar under året

Löneökning för 2021 och skolmiljarden var utfördelade i budget inför delårsbokslutet. Sedan dess har nämnden tilldelats budget för den utökade satsningen s.k. skolmiljarden samt budget för hyreskostnaden för Induspaviljongerna vid Bollebygds skolan.

4.2 Resultat, övergripande

Tabell 34.

	Helår 2021			Helår 2020
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
Intäkter:				
Taxor och avgifter	8 416	7 700	716	7 844
Bidrag	18 345	13 588	4 757	21 491
Försäljning	4 520	3 497	1 023	4 984
Summa intäkter	31 282	24 785	6 497	34 319
Kostnader:				
Bidrag	-2 085	-2 745	660	-2 095
Köpt verksamhet	-75 313	-73 802	-1 511	-71 959
Personal	-167 154	-167 209	136	-157 508
Lokaler	-29 969	-29 969	0	-29 278
Övriga kostnader	-40 748	-40 213	-535	-46 517
Kapitalkostnader	-1 565	-1 250	-315	-1 252
Summa kostnader	-316 834	-315 269	-1 565	-308 610
Nettokostnad	-285 552	-290 484	5 160	-274 291
Budgetram	-290 484	-290 484	0	-281 750
Resultat	4 932	0	4 932	7 459

Belopp är i tkr.

Intäkterna har sjunkit sedan föregående år. På bidragssidan beror det främst på långt lägre ersättning för coronasjuklöner samt lägre etableringsersättning från socialnämnden än förra året. Avseende bidragskostnader har föreningar inte kunnat ha aktiviteter i samma utsträckning på grund av pandemin och fallet var samma förra året.

Nettokostnaderna för köpt verksamhet har ökat med 4,7 % och det är samtliga verksamhetsformer förutom vuxenutbildning där kostnaderna ökat. Främst ligger ökningen på gymnasiet, grundskolan och förskolan.

Nettokostnaderna för löner har ökat med 6,1 % jämfört med föregående år. 2020 var lönekostnaderna bara något högre än 2019 och nettokostnaderna över sett över två år är 7,1 %. Övriga kostnader är också lägre än budgeterat grund av att mycket inte kunnat genomföras p.g.a. helårseffekt av pandemin och att en ökad investeringsram gjort att stora inköp kunnat göras som investering och inte tas på driften.

4.3 Resultat per verksamhet

Tabell 35.

	Helår 2021			Helår 2020
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
Förskola	-64 546	-65 688	1 142	-61 616
Fritidshem	-19 039	-20 730	1 691	-20 504
Förskoleklass, grundskola	-133 803	-130 696	-3 107	-128 209
Grundsärskola	-9 608	-13 055	3 447	-6 509
Gymnasie, IM & gymn.sär	-43 918	-44 929	1 011	-42 428
Vuxenutbildning	-3 178	-2 974	-204	-3 843
Kultur& fritid	-10 223	-10 716	493	-9 633
Gemensam utbildning	-561	-763	202	-932
Nämnd	-676	-933	257	-617
Totalt	-285 552	-290 484	4 932	-274 291

Belopp är i tkr.

Årets resultat utgör 1,7 % av budget.

Förskola

Verksamheten redovisar ett resultat på 1 142 tkr. Verksamheten hade initialt höga personalkostnader och åtgärder för budget i balans inleddes med restriktivitet i vikarietillsättning, utfasning av corona-vikarier och minskning av resurser till barn i behov av stöd. Besparingarna lyftes då personalkostnaderna vänt inför hösten. Den höga sjukfrånvaron och vård av barn under hösten tillsammans med svårighet att tillsätta vikarier och tjänster har gjort att nollprognosen i delåret växt till ett överskott. Verksamheten har färre barn än budgeterat och bör därför visa överskott.

Nettokostnaderna har ökat sedan föregående år med 4,1 %.

Fritidshem

Verksamheten fritidshem redovisar ett resultat på 1 691 tkr. Man prognostiserade på våren ett underskott som man under året vänt genom bland annat restriktivitet i vikarietillsättning. Liksom för förskolan har verksamheten på grund av pandemin haft lägre elevantal. Dels på grund av sjukdomstoppar och dels beroende på att inskrivna barn inte kommit i samma utsträckning. Detta har bidragit till minskat vikariebehov.

Fritidshem har lägre elevantal än budgeterat och bör på grund av detta uppvisa ett överskott. Nettokostnaderna har minskat sedan föregående år med 7,1 %. Nettokostnaden hade minskat jan-aug jämfört med föregående år med 1,1 %, vilket visar att minskningen i kostnader accelererat under hösten.

Grundskola F-9

Verksamheten grundskola redovisar ett resultat på -3 107 tkr. Prognosen är försämrad sedan delårsbokslutet men i paritet med oktoberprognosen.

Underskottet beror främst på för höga personalkostnader. Detta beror på antalet barn med omfattande stödbehov, arbetet med problematisk skolfrånvaro, långtidssjukskrivningar, rehab, frånvaro vid graviditeter och tillhörande vikariekostnader samt högre kostnader vid distansundervisning eftersom klassen förutom undervisande lärare behöver ha personal på plats. Elevantalet är lägre än budgeterat och man bör genom det hålla budget. Minskningarna har dock i stora delar skett i de mindre skolorna och man måste ha en viss organisation med lärare för att kunna undervisa i alla ämnen.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 4,4 %. Alla kostnader har ökat förutom övriga kostnader såsom inköp. Samtidigt har intäkterna minskat, främst bidrag.

Grundsärskola

Verksamheten grundsärskola redovisar ett överskott på 3 447 tkr. Överskottet beror främst på den buffert som har lagts för de elever under utredning som ej ännu ej ingår i grundsärskolan. En ökning av elevantalet har skett under året både jmf budget och prognostiserat utfall, främst genom inflyttning.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 47,6 % på grund av helårsutfall sarskola i år.

Gymnasieskola

Verksamheten redovisar ett överskott på 1 011 tkr för helåret. Resultatet är förbättrat sedan prognoserna i augusti då elevernas val ännu ej var satta och höstens kostnader var en uppskattning dels av programvalkostnaderna och ett antagande sett till ökningen av elevantalet med ca 20 jämfört med vårterminen. En del av överskottet jämfört med prognos beror på lägre kostnader för busskort där antagandet har varit att kostnaderna kommer att uppgå till budget. En ny zonindelning för 2021 har gjort resorna till Borås blivit billigare. Fakturorna kan komma månadsvis, kvartalsvis eller terminsvis, varvid mönster och uppskattning av helårskostnad är svår. IM redovisar också ett överskott.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 3,5 %.

Vuxenutbildning

Verksamheten vuxenutbildning redovisar ett underskott på -204 tkr för helåret. Årsutfallet avviker stort från prognoserna under året. Anledning till detta är att trots att man beviljar utbildningar är det inte säkert att personen väljer att gå dem och man vet först då fakturan inkommit. Eftersom söktrycket och beviljandet inte skilt sig så mycket från föregående år, baserades prognosen på kostnader för köpt vuxenutbildning 2020. Förra året hade vuxenutbildning ett resultat på -1,1 mnkr varav köpt utbildning -1,6 mnkr och antagandet var därför ett underskott på runt 1 mnkr. Utfallet i kostnader jan-nov avviker inte mellan 2020 och 2021. Skillnaden ligger i kostnaderna som inkom i december där det 2020 inkom fakturor på köpt vuxenutbildning på 1,4 mnkr och 2021 på drygt 0,5 mnkr. Detta har utgjort förändringen mellan prognos och utfall.

Nettokostnaden har minskat jämfört med föregående år med -17,3 %.

Kultur & fritid

Fritid och kultur redovisar ett överskott på 493 tkr för helåret. Överskottet beror på lägre personalkostnader på enheten och centralt, att pandemin gjort att arrangemang såsom Schools out och barnteatrar inte kunnat genomföras samt att föreningar inte kunnat bedriva verksamhet i samma utsträckning som tidigare.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 6,1 %. Detta beror på lägre intäkter än 2020, eftersom projektintäkter i år, till projekt som fortlöper över 2022 och som inte kunnat genomföras på grund av pandemin flyttats till för att kunna genomföras under 2022.

Gemensamt

Verksamheten redovisar ett överskott för helåret på 202 tkr. Detta beror på lägre personalkostnader för de som arbetar mot nämnd och dyl.

Nettokostnaden har minskat jämfört med föregående år med -39,8 %. Verksamheten har en mindre budget och små förändringar ger stort utfall.

Nämnd

Nämnden redovisar ett överskott på 257 tkr för helåret. Nämnden har under året minimerat antalet sammanträden för att anpassa sig för rådande pandemi och föreskrifter från myndigheter. Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 9,6 %.

Utfall i förhållande till KF budget

Tabell 36.

Prestationer och volymbelopp Utbildningsnämnden 2021 snitt per helår	Utfall helår 2021	Budget- ram 2021	Förän- dring	Belopp budg kr 2021	Utfall 2021
Antal barn i förskola	524	560	-36	85 120	-3 064 320
Antal elever i förskoleklass	128	126	2	43 006	86 012
Antal elever i grundskola år 1-9	1 199	1 240	-41	59 373	-2 434 293
Integrerad sarskola och grundsarskola	15	10	5	300 000	1 500 000
Fritids grundsarskola	7	0	7	28 480	199 360
Antal elever i fritidshem	533	570	-37	28 480	-1 053 760
Antal elever i gymnasiet	364	370	-6	120 000	-720 000
					-5 487 001

För förskolan har man lägre barnantal än budgeterat. I volym från KS beräknas att en viss procentsats (sett till tidigare år) av barnantalet i åldersspannet beräknas gå i förskolan. Förvaltningen misstänker att inskrivning minskat på grund av corona, då fler barn än mellanskillnaden jämfört med budget står i kö för inskolning i de inledande månaderna 2022.

För förskoleklass har man ett högre elevantal än budgeterat.

Fritidshem har lägre elevvolym än budget. En lägre andel av grundskoleeleverna är inskrivna i fritidshem än tidigare år. Detta kan bero på pandemin.

Grundskolan har lägre elevantal än budgeterat men har ökat något under hösten.

Gymnasiet har något färre elever än budgeterat men har ökat något under hösten.

4.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder

Tabell 37.

	februari	april	augusti	oktober
Prognos för helårsresultatet	-800	-4 200	3 200	2 900

Belopp är i tkr.

Utbildningsnämnden har lämnat fyra prognoser under året.

Prognosen har förändrats mycket mellan april och augusti vilket dels beror på de åtgärder verksamheterna genomfört för att nå budget i balans men även att verksamheterna inledningsvis hade långt högre personalkostnader än budget och ansåg att det skulle fortgå under hösten. Det

gjorde att verksamheterna prognostiserade ett relativt stort negativt resultat. Storleken på åtgärderna som var baserade på dessa prognoser blev följdaktningsvis också för stora. När underskottet visades krympa avbröts flertalet åtgärder. På grund av att man under hösten inte kunnat tillsätta vakanta tjänster, haft svårt att få vikarier samt att pandemin bidragit till att mycket personal varit sjuka/hushållskarantän och man haft svårt att fylla upp med vikarier men också att barn och elever varit sjuka i stor utsträckning som gjort att man inte behövt tillsätta vikarier vid sjukdom har gjort att överskottet växt. Minskningen i personalkostnader under hösten kan ses i nettokostnadsutveckling där kostnadsökningen mellan jan-aug 2021 jämfört med 2020 var 9,1 % men där nettokostnadsökningen på helåret sjönk till 6,1 % jämfört med 2020.

Även kostnader för vuxenutbildning där prognosen baserades på att söktrycket och beviljandet låg i paritet med föregående år, där verksamheten gick med ett stort underskott har avvikit. De höga decemberkostnaderna från förra året, uteblev i år. Eftersom utbildningen enkom beviljas av förvaltningen och utbildningen sker inom andra kommuners regi, vet man ej vem som valt att gå utbildningen innan fakturan inkommit, vilket gör det mycket svårt att prognostisera årets kostnader.

En ny zonindelning har gjort busskortskostnaderna för gymnasierna till Borås billigare och detta har inte funnits med i prognos.

Förbättringsområde är också statsbidrag där man i budget av försiktighetsprincip endast budgeterar för helårsbidrag där prognostiserad siffra eller beslut erhållits eller bidrag för vårterminen där beslut eller indikatorer gör att nämnden kan antas erhålla dem under våren. Höjd och antagande behöver också göras i prognoser för att höstens bidrag kommer att utbetalas, även utan beslut.

4.5 Investeringar

Tabell 38.

Verksamhet/område	Utfall 2021	Budget 2021	Avvikelse
Kultur & Fritid - Bibliotek	-110		-
Förskola	-599		-
Grundskola	-1 733		-
Särskola	-43		-
Gymnasie IM-program	-15		-
Budget baserad på ansvar, ej verksamh.		-2 500	0
Summa	-2 500	-2 500	0

Belopp är i tkr.

Utbildningsnämnden har nyttjat sin investeringsram till fullo för 2021.

Kultur & Fritid har investerat i möbler för arbetsmiljön på huvudbiblioteket och inredning av biblioteket i Töllsjö för meröppet.

Förskolan b.la har investerat i både pedagogiska inom- och utomhusmiljöer, säkerhet och tillgänglighetsanpassning.

Grundskolan har b.la investerat i inredning av avdelningar och paviljong, bänkbord utomhus, inredning matsal och inköp inriktade främst på ämnena NO, idrott och slöjd.

Särskolan har inrett sina nya lokaler b.la med skärmväggar.

IM har investerat i IT-utrustning.

5. Medarbetare

5.1 Personalstatistik

Tabell 39. Personalstatistik

Totalt	2021			2020		
	kvinnor	män	totalt	kvinnor	män	totalt
Antal tillsvidareanställda	227	47	274	233	46	279
Andel tillsvidareanställda (%)	82,9%	17,2%	100,0%	83,5%	16,5%	100,0%
Antal visstidsanställda	26	14	40	39	13	52
Andel visstidsanställda (%)	100,0%	0,0%	100,0%	100,0%	0,0%	100,0%
Antal timavlönade (timmar)	21 815,0	5 152,9	26 967,9	18 028,6	4 388,0	22 416,6
Övertid/fyllnad/mertid (tim)	1 006,5	735,8	1 742,3	809,3	507,0	1 316,3
Andel tillsvidare m. heltid (%)	95,2%	95,7%	95,3%	92,7%	100,0%	94,2%
Sjukfrånvaro (%)	8,8%	4,9%	8,1%	9,1%	7,8%	8,9%
Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%)	37,3%	6,3%	33,9%	34,6%	30,2%	34,0%
Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%)	8,6%	8,0%	8,4%	7,3%	14,5%	9,0%
Sjukfrånvaro 30-49 år (%)	7,8%	4,3%	7,2%	8,4%	5,8%	8,0%
Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%)	10,5%	4,2%	9,4%	11,1%	6,4%	10,3%

Förskola	2021			2020		
	kvinnor	män	totalt	kvinnor	män	totalt
Antal tillsvidareanställda	90	6	96	96	6	102
Andel tillsvidareanställda (%)	93,8%	6,3%	100,0%	94,1%	5,9%	100,0%
Antal visstidsanställda	9	1	10	16	2	18
Andel visstidsanställda (%)	90,0%	10,0%	100,0%	88,9%	11,1%	100,0%
Antal timavlönade (timmar)	14 763,4	461,8	15 225,2	10 345,2	764,5	11 109,7
Övertid/fyllnad/mertid (tim)	148,4	349,9	498,3	221,3	215,5	436,8
Andel tillsvidare m. heltid (%)	97,8%	100,0%	97,9%	96,8%	0,8%	96,0%
Sjukfrånvaro (%)	12,4%	8,3%	12,2%	11,9%	11,3%	11,9%
Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%)	42,2%	0,0%	40,4%	42,2%	11,3%	40,4%
Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%)	12,5%	10,2%	12,0%	6,8%	8,3%	7,0%
Sjukfrånvaro 30-49 år (%)	10,2%	5,0%	10,1%	12,0%	19,0%	12,3%
Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%)	15,7%	6,0%	15,3%	14,9%	3,1%	14,5%

Skola	2021			2020		
	kvinnor	män	totalt	kvinnor	män	totalt
Antal tillsvidareanställda	117	36	153	121	36	157
Andel tillsvidareanställda (%)	76,5%	23,5%	100,0%	77,1%	22,9%	100,0%
Antal visstidsanställda	14	12	26	23	11	34
Andel visstidsanställda (%)	53,9%	46,2%	100,0%	67,7%	32,4%	100,0%
Antal timavlönade (timmar)	6 755,3	4 645,2	11 400,5	7 236,4	3 401,6	10 638,0
Övertid/fyllnad/mertid (tim)	858,1	385,9	1 244,0	587,9	279,0	866,9
Andel tillsvidare m. heltid (%)	93,2%	97,2%	94,1%	90,0%	94,0%	91,0%
Sjukfrånvaro (%)	6,7%	4,8%	6,2%	7,7%	8,0%	7,8%
Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%)	32,5%	8,1%	27,7%	26,4%	35,5%	28,6%
Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%)	5,0%	6,3%	5,3%	8,0%	18,3%	11,1%
Sjukfrånvaro 30-49 år (%)	6,4%	4,5%	5,9%	6,2%	4,5%	5,9%
Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%)	8,2%	4,7%	7,2%	10,7%	7,9%	9,9%

Sverige och världen har en pandemi vilket sätter nya och andra krav och förväntningar på oss alla. Pandemin har i allra största grad påverkat antalet timanställda samt mer- övertid.

Antalet tillsvidareanställda medarbetare har minskat med 5 personer jämfört med samma period 2020. Antalet visstidsanställningar har minskat med 12 personer.

Andelen tillsvidareanställda med heltid har ökat med drygt en procentenhet inom förvaltningen.

Mer- och övertidstimmar har ökat för perioden 2021 jämförelsevis med samma period 2020, främst inom skolan. Antalet timmar gjorda av timavlönade har ökat jämförelsevis med samma period förra året främst inom förskolan. Orsaken till ökningarna är pågående pandemi som medför stor frånvaro för medarbetare för sjukdom, smittbärare och vård av barn.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har minskat med 0,8 procentenheter jämfört med samma period 2020. Dock har sjukfrånvaron i förskolan ökat något.

5.2 Kompetensförsörjning

Under 2019 och 2020 inleddes arbetet med att ta fram en kommungemensam strategisk kompetensförsörjningsplan och det arbetet kommer att fortsätta under 2022. En viktig del i den strategiska kompetensförsörjningsplanen är för utbildningsförvaltningens del som är kopplad till överenskommelsen mellan parterna i gällande kollektivavtal HÖK 21.

Rekryteringsprocessens kvalitet är avgörande för hur potentiella nya medarbetare uppfattar Bollebygds kommun och utifrån det har gällande rekryteringsprocess förtydligats. Arbetet att trygga kompetensförsörjningen utifrån Sveriges kommuner och regioners, SKRs, strategier fortgår och en förstudie har tagits fram under 2021. Arbetet med heltid som norm en är en av strategierna. Arbete med att skapa förutsättningar för anställningar på heltid inom utbildningsförvaltningen har pågått under 2021.

Insatser

- Andelen anställda med heltid inom förvaltningen har ökat något.
- Arbetet mellan parterna med strategisk kompetensförsörjningsplan var pausad under lång tid med anledning av pandemin men har i slutet av 2021 återupptagits och skall färdigställas under våren 2022 i enlighet med gällande kollektivavtal HÖK 21.

5.3 Mångfald och jämställdhet

Under 2021 har arbetet med att implementera ett integrerat arbetssätt i jämställdhetsarbetet fortgått. Även arbetet med att kontinuerligt genomföra kommungemensam arbetsvärdering och lönekartläggning fortgår under 2021.

Insatser

- Lönekartläggningar har genomförts
- Arbetsvärderingar av vissa yrken har skett
- Arbete sker i enlighet med årshjul, tex metod som mäter attityder och beteenden.

5.4 Arbetsmiljö och hälsa

Arbetsmiljön utifrån alla aspekter för kommunens alla medarbetare och chefer ska präglas av ett kontinuerligt arbete för att främja hälsa och förebygga och förhindra ohälsa.

Det har under 2021 varit extra viktigt att löpande bedöma riskerna för smittspridning och ohälsa på arbetet under den pågående pandemin. Arbetssätt och rutiner har förändrats med fokus på att förhindra smittspridning.

Det är extra viktigt att löpande bedömer riskerna för smittspridning och ohälsa på arbetet under den pågående pandemin. Arbetssätt och rutiner måste förändras för att förhindra smittspridning. Förväntningarna måste vara rimliga utifrån de förutsättningar som råder.

Bollebygds kommun, står liksom många andra kommuner, inför de ekonomiska svårigheterna med ekonomi i balans där kraven från flera aktörer, t.ex. statliga myndigheter och lagstiftning ökar samtidigt som de ekonomiska resurserna minskar. Ur det perspektivet har det varit extra viktigt att arbeta med arbetsmiljön för våra chefer och medarbetare framförallt utifrån det psykosociala perspektivet där fokus bör ligga på en balans mellan krav och resurser.

För ledningsgruppen har processen med att belysa chefers förutsättningar att leda i vår organisation varit i fokus under året med stöd av verktyget Chefskopet som tillhandahålls av Sunt arbetsliv. Processen avslutades i oktober 2021 och den framtagna handlingsplanen som det resulterade i arbetas vidare med i förvaltningen.

Bollebygds kommun, står liksom många andra kommuner, inför de ekonomiska svårigheterna med ekonomi i balans där kraven från flera aktörer, t.ex. statliga myndigheter och lagstiftning ökar samtidigt som de ekonomiska resurserna minskar. Ur det perspektivet är det viktigt att arbeta med arbetsmiljön för våra chefer och medarbetare framförallt utifrån det psykosociala perspektivet där fokus bör ligga på en balans mellan krav och resurser.

För att förenkla arbetsvardagen för både chefer och medarbetare kommer arbetet med att förtydliga rutinerna inom hela arbetsmiljöområdet genomföras.

Under 2021 har arbetet påbörjas med att arbeta fram en ny arbetsmiljöpolicy i kommunen och representanter för utbildningsförvaltningen har ingått i det arbetet. En väl fungerande dialog mellan chef och medarbetare är en mycket viktig del i den goda arbetsmiljön och utifrån det har implementeringsarbetet av uppföljningsmodellen Den röda tråden fortsatt under året.

Medarbetarenkäten i form av Hållbart medarbetarengagemang har genomförts under 2021 och utgör en del av underlaget för att sätta mål för den sociala och organisatoriska arbetsmiljön.

Insatser

- Riskbedömningar och uppföljningar görs regelbundet på enheterna utifrån undersökningar av arbetsmiljön.
- Arbeta på samtliga enheter i systematiskt arbetsmiljöarbete i enlighet med årshjulet för SAM.

- Många enheter har arbetat med att kartlägga friskfaktorer och allas ansvar för en god arbetsmiljö
- Medarbetarenkät har genomförts och resultatet har arbetats med under hösten 2021

5.4.1 Analys

Pandemin har överskuggat allt vårt arbete under 2020 och 2021. Pandemin har påverkat arbetet oerhört mycket. Sedan mars 2020 har konsekvenser och åtgärder för att parera pandemins verkningar varit en stor del av arbetet. Frånvaron för barn, elever och medarbetare har i vissa perioder varit extremt hög. Det har varit ett extraordinärt arbete som bedrivits för att förhindra smittspridning. Och arbetet fortsätter - det är inte över än.

Med anledning av nämndens prognosticerade april genomfördes flera åtgärder vidtagits.

- Coronavikarier (9,25) avslutas i samband med skolavslutning eller semester
- Visstidsanställningar (10,03) avslutas i samband med halvårsskiftet eller tidigare.
- Vakanta tjänster (5,5) ersätts ej.
- Restriktivitet med inköp genomförs.
- Restriktivitet med beviljande av kompetensutveckling genomförs
- Fortsatt restriktivt med vikarietillsättning vid frånvaro

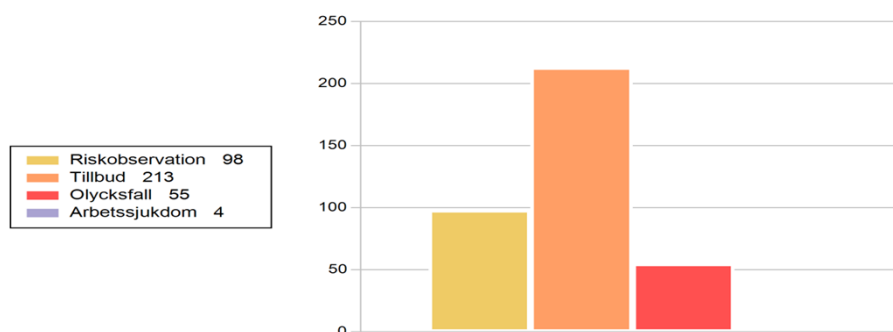
Det märktes tydligt i början av höstterminen att de s.k. Coronavikarierna inte fanns i förskolor, fritidshem och skola. Pandemin har kvarstått och det blir påfrestande när många medarbetare är hemma för milda symtom. VAB osv.

Även de resurser som funnits för stöd i arbetet med barn/elever med omfattande stödbehov saknas och det finns ett behov av förstärkning kring grupper eller klasser.

Under hösten beslutades att annonsera efter fler vikarier inom samtliga enheter med utgångspunkt från rapporter gällande arbetsmiljön.

Inrapporterade arbetsmiljöhändelse såsom t.ex. riskobservationer eller tillbud sker i samtliga verksamheter. De främsta största orsakerna till händelser är psykisk överbelastning, arbetsbelastning samt hot och våld. Det är nästan en fördubbling av anmälningar från föregående år. 754 st anmälningar 2021, jämfört med 379 st anmälningar 2020.

Diagram 3. Sammanställning rapporterade arbetsmiljöhändelser 2021-01-01–2021-12-31



6. Årets verksamhet i övrigt

6.1 Reviderade kursplaner

De ändrade kursplanerna i grundskolan, sameskolan och specialskolan är beslutade. De börjar gälla den 1 juli 2021. Målet har varit att göra kursplanerna till ett bättre arbetsverktyg för lärarna. Ämnets syfte och centrala innehåll ska få ett tydligare fokus i undervisningen och kunskapskraven ska bli ett bättre stöd när lärarna sätter betyg. Fakta och förståelse har betonats och innehållet skiljer sig tydligare mellan stadierna. På så sätt vill Skolverket skapa bättre förutsättningar för kvalitet och likvärdighet i undervisningen och se till att betygen blir mer tillförlitliga och rättvisande för eleverna.

Insatser

Beslutet om att införa ny läroplan med tillhörande kursplaner sköts upp på grund av pandemin. Beslutet är nu att en ny läroplan ska införas läsåret 2022/2023. Implementeringsarbetet har planerats för innevarande läsår, med arbete på enheten, lokala nätverk och kommunövergripande nätverk i Sjuhärad.

6.2 Grundsärskola

En grundsärskola med egna permanenta lokaler ska finnas från och med höstterminen. Skolformen ska ledas av en rektor och organisation för undervisningen skall finnas på plats under våren. Lokalerna skall iordningsställas under sommaren.

Insatser

Planeringen startade hösten 2020 och utbildningsnämnden kan nu konstatera att verksamheten är igång i egna lokaler på Bollebygdskolan.

6.3 Lokaler

Utbildningsnämnden har tre lokalprojekt som förväntas ta än mer fart under 2021

1. Förskola, skola 7-9, matsal och allaktivitetshall
2. Förskola, skola och fritidshem i Olsfors
3. Provisorium i avvaktan på punkt 1

Insatser

Paviljonger för skola F-6 finns sedan höstterminens start vid Bollebygdskolan. Paviljongerna är mycket ändamålsenliga dock blir det svårigheter med samordningen när skolan är utspridd på fler platser. Planavdelningen har presenterat ett förslag för förskoleplacering i Olsfors och det kan under 2022 arbetas med detaljplanen.

6.4 Pandemi

Under stort sett hela 2020 och nu 2021 har utbildningsnämndens verksamheter arbetat utifrån den förändrade vardagen och de restriktioner som har införts. Stor frånvaro av personal inom förskola och skola har varit påfrestande för alla. Pandemin är inte över och hur det kommer se ut det kommande året.

Insatser

Det har varit omtumlande läsår. Att mitt under en brinnande pandemi försöka bedriva ordinarie verksamhet. Vilket fantastiskt arbete alla gör och har gjort. Det har varit av största vikt att alla tänker och tar hänsyn till att det är exceptionella tider. Man kan inte ställa samma krav som vanligt på varandra. Alla måste utgå från att alla gör så gott de kan utifrån de förutsättningar man

har. Det har varit en intensiv period med mycket oro och planering för olika scenarion. Informationen uppdaterades ständigt. Det spreds och sprids många rykten och många tyckare får spridning och utrymme på sociala medier. Det har varit en tid av att lyssna på myndigheterna och följa de råd och riktlinjer som de presenterar. Allmänna råd är inga lösa tips, allmänna råd skall följas av alla varje dag och varje minut. Det är på vetenskaplig grund vi bedriver vårt arbete likväl i kris som i normaltillstånd. En pandemi som vi nu vet blir långvarig och vi har och ska fortsätta att tillsammans bedriva verksamhet under rådande pandemi troligtvis hela detta år också. I samverkan har vi sett på risker med exempelvis, ökad arbetsbelastning för de som är kvar, när många medarbetare är frånvarande. En stor oro för smittspridningen och risken att bli allvarligt sjuk har varit en del av arbetets vardag under 2020 och 2021.

Det har varit många händelser, beslut och åtgärder utifrån pandemin även 2021 såsom

- Fjärrundervisning i stora delar på högstadiet.
- Biblioteket har varit öppet men ingen mötesplats
- Distansundervisning för gymnasiet och komvux.
- Under stor del av vårterminen var det inga resor under skoldagen till språk eller simning.
- Planeringen för Schools out avstannade och senare beslöts att ej genomföra med anledning av restriktionerna. Dock fanns flera medarbetare tillsammans med olika föreningar ute i samhället på skolavslutningskvällen.
- Föräldramöten har ställts in likaså skolavslutningar, utvecklingssamtal och uppträdanden.
- Vissa dagar och vissa klasser har haft fjärrundervisning då så många lärare varit sjuka.
- Med anledning av stor frånvaro hos personal har förskolor några gånger bett vårdnadshavare hämta tidigare ibland vädjat till de vårdnadshavare som är hemma att barnen kan få vara hemma.
- Reglerna kring hur man får gå till arbetet och inte har ändrats flera gånger under året. Även om barn skall vara hemma eller inte.
- Skolan har arit stor del i smittspårningen. Under hösten har skolorna delat ut gurgeltester vid smittspårning. De används för provtagning av barn utan symtom som ingår i smittspårning när någon i klassen testats positivt för covid-19. Provkiten delas ut från skolorna, vårdnadshavare genomför i hemmet och lämnar sen till vårdcentralen i Bollebygd.
- Vi har bistått smittskydd med smittspårning i grundskola och förskola. Det har bitvis tagit mycket tid av rektor och skolsköterska.
- Ett samarbete med smittskydd har byggts upp med regelbundna möten varje vecka.
- Under hösten har alla elever from 12 års ålder erbjudits vaccin. Det är ungefär 59 % som har vaccinerats med 2 doser under skoltid

7. Internkontroll

Nämndens internkontrollplan

Nedan internkontrollplan beslutades av nämnden att gälla för 2021. I delåret görs en beskrivning av de kontroller som gjorts, men fullständig redovisning sker i årsrapporten.

Det är obligatoriskt för varje nämnd att göra en internkontrollplan i enlighet med reglementet (KS 15/183). En risk- och väsentlighetsanalys görs årligen inför framtagande av nämndens/styrelsens internkontrollplan. Utbildningsnämnden har fastställt områden till internkontrollplan 2021

Tabell 41. Utvalda processer

Nr	Process rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Metod
1	Särskilt stöd	Efterlevande av lagar och förordningar	utvecklingsledare	Dokumentgranskning
2	Rätten till utbildning	Efterlevande av lagar och förordningar	utvecklingsledare	Stickprovskontroller

Insatser:

- Dokumentgranskning har under 2021 genomförts på en skola. Granskningen visar att förbättringsområden fortsatt finns såsom;
 - att behovet inte har uppmärksammats trots tex F, påpekande av vårdnadshavare eller överlämning från annan skola
 - att det inte alltid finns utredningar om behovet
 - att utredningarna inte beskriver elevens behov av särskilt stöd kopplat till kunskapskrav
 - att fatta beslut om ÅP ska utarbetas eller inte
 - att vi dröjer för länge med att fatta beslut att ÅP ska utarbetas
 - att åtgärdsprogram inte innehåller konkreta och utvärderingsbara åtgärder
 - att åtgärderna inte är kopplade till elevens behov
 - att det inte framgår hur stödet ska ges och i vilken omfattning eleven ska få stöd
 - att det inte framgår när och av vem åtgärderna ska följas upp och utvärderas
 - Att vi inte följer upp och utvärderar ÅP
 - Att vi inte ändrar åtgärderna och/eller utökar omfattningen trots att de inte har effekt
 - Att det inte fattas nytt beslut vid ändrade åtgärder eller beslut om att avsluta åtgärdsprogram
- Under 2021 har genomförts förändringar i processen och organisationen dock finns det stora brister i återrapporteringen till huvudmannen.

Övriga delar i internkontrollen

Utbildningsnämnden har beslutat att utse utbildningschefen till skolchef för samtliga skolformerna inom utbildningsnämndens ansvarsområde. Skolchefens uppgift är att biträda huvudmannen med att se till att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs. Med föreskrifter avses samtliga bestämmelser i lagar, förordningar och myndighetsföreskrifter som gäller för utbildningen.

8. Uppföljning utifrån styrdokument

Utöver de mål och nyckeltal som redogjorts för tidigare i denna verksamhetsplan och budget, ska nämnden även följa en del andra styrdokument. Dessa uppföljningar är en del i det systematiska arbete som alla enheter arbetar med för ökad måluppfyllelse och ökad kvalitet.

8.1 Klagomål

Enligt 4 kap. 8 § skollagen har huvudmannen skyldighet att ta emot och utreda klagomål och synpunkter. Dessa ska sammanställas och analyseras i syfte att se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Under våren 2021 har det inkommit fyra klagomål till utbildningsnämnden. Dessa rör Bollebygds skolan 7-9, Bollebygds skolan 4-6, Bollebygds skolan F-3 samt Örelundskolan. Två av klagomålen handlar om särskilt stöd till enskild elev, ett av klagomålen avser genomförandet av restriktioner under pandemin och ett gäller personalbemanning i samband med egenvård. Inget av klagomålen har av utbildningsförvaltningen bedömts som en brist.

Tabell 42. Sammanställning av antal klagomål 2021

Enhet	Antal klagomål		Antal där brist konstaterats	Svarat inom 3 veckor
	Våren 2021	Hösten 2021		
Kultur och fritid	0	1	1	1
Grundskola	4	3	0	7
Förskola	0	2	0	2
Fritidshem	0	0	-	-
Förskoleklass	0	0	-	-
Gymnasieskola	0	0	-	-
Vuxenutbildning	0	0	-	-
Skolskjuts	0	2	0	2

8.1.1 Analys

Totalt har det inkommit 12 klagomål under 2021. Det är en minskning jämfört med 2020 och 2019 då det var 20 respektive 18 klagomål. Antalet klagomål är för få för att kunna analysera eventuella mönster och trender.

8.2 Kränkningar och trakasserier enligt skollagen

Både diskrimineringslagen och 6 kapitlet i skollagen har till syfte att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Arbetet med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling är en del av det systematiska kvalitetsarbetet som ska präglar arbetet i verksamheterna.

Tabell 43. Sammanställning av antal anmälningar 2021

Enhet/Arbetslag	Antal anmälningar	Antal elever som anmälts utsatt för trakassering, kränkning eller diskriminering	Antal anmälningar bedömda som trakasserier, kränkningar, diskriminering
Bollebygds skolan F-3	81	66	63
Bollebygds skolan 4-6	47	40	32
Bollebygds skolan 7-9	14	12	14
Töllsjöskolan	9	9	8

Örelundskolan	21	16	14
Bollebygds särskola*	1	1	1
Bollebygds gymnasieskola	0	-	-
Odensgårdens förskola	0	-	-
Söråns förskola	0	-	-
Krokdals förskola	1	1	1
Nolåns förskola	0	-	-
Eriksgårdens förskola	0	-	-
Nya Slättängsgårdens förskola	0	-	-
Ekdalens förskola	0	-	-

*Avser endast höstterminen då skolenheten ej fanns under vårterminen

Samtliga enheter har en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Totala antalet anmälningar ligger på ungefär samma nivå som de senaste åren (2021: 174 stycken, 2020: 152 stycken, 2019: 168 stycken). På några enheter är det en skillnad i antal anmälningar och antal elever som anmälningarna berör. Vid en genomgång av samtliga anmälningar konstateras att en elev förekommer i tre anmälningar och 13 elever förekommer i två anmälningar. Utifrån detta kan konstateras att anmälningarna rör enstaka händelser och inga ärenden bedöms som återkommande och systematiska kränkningar. Siffran om hur många anmälningar som bedömts som kränkningar har inte tidigare följts upp på huvudmannanivå.

8.3 Skolpliktsbevakning

Alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt, dvs. en skyldighet att delta i den utbildning som anordnas, om barnet inte är sjukt eller har annat giltigt skäl att utebli. Skolplikten regleras i 7 kapitlet skollagen.

Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses (7 kap 21-22 §§ skollagen). Utbildningsnämnden ansvarar för att elever folkbokförda i Bollebygds kommun är inskrivna och fullgör sin skolplikt vid någon skola. Utbildningsnämnden ansvarar för att de elever, som är skrivna i kommunen och har skolplikt fullgör sin skolgång.

En utgångspunkt för att följa upp att elever får sin rätt till utbildning är att personalen rapporterar närvaro på samtliga lektioner. Utbildningsförvaltningen har under 2021 regelbundet sammanställt lektionsrapporteringen på enhetsnivå och i vissa fall lärarnivå och förmedlat till enheterna. Enheterna har i sin tur på olika sätt arbetat med att förtydliga processen och påminna lärarna. Det finns ett behov av att fortsatt arbeta med närvarorapporteringen under 2022.

Tabell 44. Sammanställning av frånvarostatistik grundskola inkl. förskoleklass och grundsärskola 2021

Enhet	Frånvarande 2021					
	15-29 %		30-49 %		mer än 50 %	
	Våren 2021	Hösten 2021	Våren 2021	Hösten 2021	Våren 2021	Hösten 2021
Bollebygds skolan F-3	56	68	0	10	1	0
Bollebygds skolan 4-6	45	67	15	18	2	5
Bollebygds skolan 7-9	41	109	14	32	10	13
Töllsjöskolan	18	35	3	4	1	0
Örelundskolan	23	36	1	1	0	0
Bollebygds grundsärskola*	-	1	-	3	-	0

*Enheten fanns inte vårterminen 2021

Vid en jämförelse med frånvarostatistiken för 2019 och 2020 ses en ökning av frånvaron inom alla tre mätområdena. Pandemin bedöms vara en stor orsak till den ökade frånvaron. Under våren 2021 bedrevs undervisningen på Bollebygdskolan 7-9 delvis som fjärrundervisning vilket hade en positiv effekt på närvaron. Under hösten 2021 har undervisningen bedrivs helt på skolorna och i kombination med en ökad smittspridning samt andra sjukdomar har frånvaron på alla enheter ökat. Enheterna beskriver i sina årsrapporter att trots arbete med närvaroprojekt och utvecklat samarbete med elevhälsan så finns det förutom pandemin även andra individuella orsaker till frånvaron som kräver fortsatt arbete.

Under våren 2021 har utbildningsförvaltningen utvärderat det förändrade arbetssätt som infördes hösten 2020 med utredning av frånvaro även på huvudmannanivå. Utvärderingen visar att det ändrade arbetssättet krävde en ökad arbetsinsats från skola och förvaltning men att det inte resulterade i någon skillnad varken i stödinsatser kring eleverna eller i ökad närvaro. En återgång till tidigare arbetssätt gjordes därför.

Rektor ska enligt skollagen anmäla frånvaro till hemkommunen när skolan beslutar att göra en frånvaroutredning på en elev.

Tabell 45. Sammanställning antal anmälningar om frånvaro till Bollebygds kommun som hemkommun 2021

Enhet	Antal anmälningar ht 2021	Antal anmälningar vt 2021	Antal elever som anmälningarna avser
Bollebygdskolan F-3	0	0	-
Bollebygdskolan 4-6	5	0	5
Bollebygdskolan 7-9	1	2	3
Töllsjöskolan	0	0	-
Örelundskolan	0	0	-
Gaddensskolan	1	1	1
Totalt	7	3	9

Antalet anmälningar om frånvaro till utbildningsnämnden som hemkommun är lågt och står inte i proportion till den frånvaro som finns hos eleverna. Enheterna har inte själva i sina årsrapporter analyserat varför anmälningar inte görs vilket är en brist. En möjlig förklaring till det låga antalet anmälningar kan vara att det förändrade arbetssättet på huvudmannanivå försvårade arbetet för skolorna och skapade en osäkerhet kring hur rutinen ser ut. En annan förklaring är att effekterna av pandemin har gjort att enheterna behöver prioritera vilka arbetsmoment som genomförs och att formalian mot hemkommunen då prioriterats bort. Oavsett krävs en genomsyn av befintliga rutiner och processer för att hitta orsaken till det låga antalet anmälningar så att adekvata åtgärder kan vidtas.

8.4 Anmälningar och tillsyn

Enskilda som är missnöjda med kvalitet eller utförande av en verksamhet kan anmäla detta till en tillsynsmyndighet. För utbildningsnämndens verksamheter finns följande tillsynsmyndigheter: Skolinspektionen (SI), Barn- och elevombudet (BEO) samt Justitieombudsmannen (JO). Förutom den tillsyn som sker i samband med anmälan från enskild bedriver Skolinspektionen även regelbunden tillsyn, riktad tillsyn samt tematisk kvalitetsgranskning.

Under 2021 har det inkommit en anmälan till Skolinspektionen och en anmälan till Barn- och elevombudet gällande Bollebygds kommun. Antalet är lite lägre jämfört med 2020 och 2019 då det inkom sex respektive fyra anmälningar. Årets två anmälningar avser områdena särskilt stöd samt kränkande behandling. Ärendet hos Barn- och elevombudet avslutades utan kritik och ärendet gällande särskilt stöd avslutades utan ingripande då det pågick en riktad tillsyn. Skolinspektionen har våren 2021 genomfört en riktad tillsyn på Bollebygds skolan 7-9 avseende extra anpassningar och särskilt stöd. Resultatet av den riktade tillsynen var att Skolinspektionen gjorde en anmärkning kring Bollebygds skolan 7-9:s arbete med extra anpassningar och ett föreläggande gällande arbetet med särskilt stöd. Vid utgången av 2021 hade utbildningsnämnden vidtagit åtgärder utifrån Skolinspektionens beslut och väntade på uppföljningsbeslut.

Fyra beslut har inkommit som gäller anmälningar från 2020. Skolinspektionen har tidigare förelagt Bollebygds kommun att vidta åtgärder för att komma till rätta med brister enligt skollagen. Under 2021 har uppföljningsbeslut kommit under där Skolinspektionen bedömt att tillräckliga åtgärder vidtagits för att ärendena ska kunna avslutas.

Tabell 46. Sammanställning av anmälningar till Skolinspektionen och Barn- och elevombudet samt tillsynsärenden Skolinspektionen 2021

Tillsynsmyndighet	Enhet	Grund för utredning	Avslutad	Bedömning
SI	Bollebygds skolan 7-9	Särskilt stöd	21-09-23	Avstår från ingripande pga pågående tillsyn
SI	Bollebygds skolan 7-9	Riktad tillsyn 1. extra anpassningar 2. särskilt stöd	pågår	Anmärkning 1 Föreläggande 2
SI	Bollebygds skolan 4-6	1. Skolplikt och rätt till utbildning 2. Särskilt stöd 3. Tillsynsansvar	21-06-14*	Föreläggande 1, 2 Ej brist 3 Tillräckliga åtgärder
BEO	Bollebygds skolan 4-6	Kränkande behandling personal-elev	21-06-02	Ej kritik
SI	Bollebygds skolan 7-9	1. Skolplikt och rätt till utbildning 2. Särskilt stöd	21-04-08*	Föreläggande 1, 2 Tillräckliga åtgärder
SI	Bollebygds skolan 7-9	Skolplikt och rätt till utbildning	21-05-11*	Föreläggande Tillräckliga åtgärder
SI	Bollebygds skolan 7-9	1. Kränkande behandling personal-elev 2. Skolplikt och rätt till utbildning 3. Särskilt stöd 4. Tillsynsansvar	21-03-22*	Föreläggande 2, 3, 4 Ej kritik 1 Tillräckliga åtgärder

* Ärendet startades 2020

8.5 Överklaganden

Enskilda som är missnöjd med ett myndighetsbeslut kan i många fall överklaga beslutet till en överinstans. I vissa fall gäller överklaganderätten även enskild huvudman. Som en del av det systematiska kvalitetsarbetet ska överklaganden och beslut/domar från domstolar samt Skolväsendets överklagandenämnd sammanställas och analyseras.

Utbildningsnämnden har väntat på dom gällande en överklagan av tilläggsbelopp som gjordes hösten 2020. Förvaltningsrätten meddelade i dom den 19 oktober 2021 att skolans överklagan bifölls.

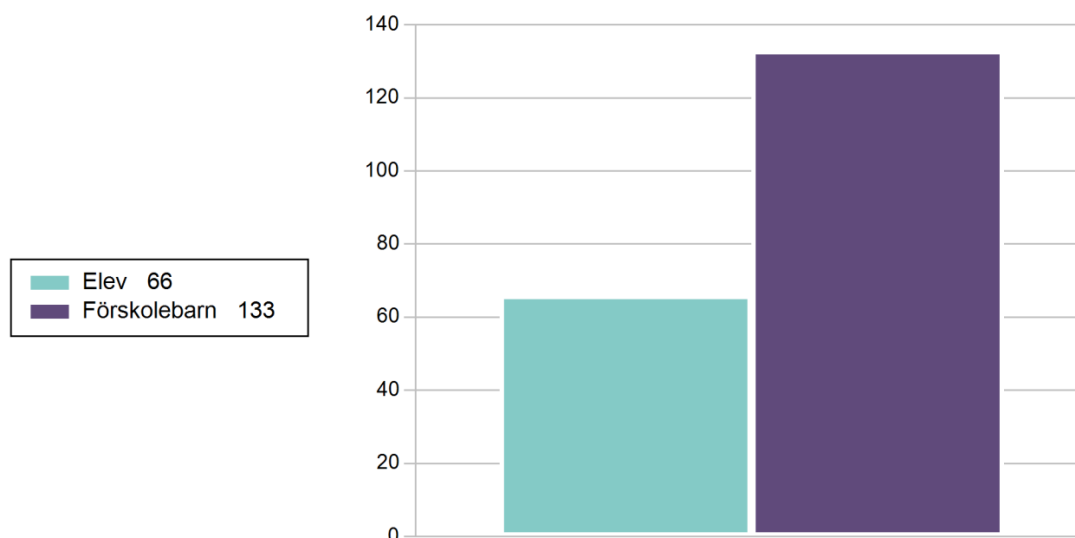
Utbildningsnämnden har under 2021 tagit emot en överklagan. Överklagan gällande skolskjuts och förvaltningsrätten fann att kommunen fattat rätt beslut.

Utifrån det antal beslut som fattas inom utbildningsnämndens ansvarsområde är det anmärkningsvärt att inte fler överklagas. I enheternas årsrapporter saknas analys över vad detta beror på. Ur ett rättsäkerhetsperspektiv är en låg andel överklagan oroande eftersom det kan tyda på att myndigheten inte ger information/rätt information om möjligheten att överklaga. Det är också en nackdel att inte få besluten prövade av överinstans för att få vägledning om nämndens beslut är i enlighet med lagstiftningen och praxis. Under 2022 finns behov av att se över rutinerna för överklagan både på enhets och förvaltningsnivå.

8.6 Barn och elevers säkerhet i förskola, skola och fritidshem

Enligt skollagen (2010:800) ska barn och elever tillförsäkras en miljö som präglas av trygghet och studiero. Eleverna i förskoleklass, grundskola och gymnasium omfattas även av Arbetsmiljölagen (1977:1160) och betraktas enligt lagen som arbetstagare i skolan. Barn i förskolor, och fritidshem, omfattas inte av arbetsmiljölagen. Att skriva incidentrapporter tillhör det dagliga arbetet för pedagoger och annan personal som arbetar i skolans värld. Arbetet med dessa rapporter är oerhört viktigt för det löpande arbetet att skapa en trygg och säker miljö för barnen att vistas i. En incidentrapport ska i stora drag beskriva vad som har hänt och vilka som har varit inblandade. Skolan ska föra statistik över incidenterna som sker på skolan, med incidentrapporterna som underlag. Som stöd i detta arbete använder Bollebygds kommun sig av systemet KIA.

Diagram 4. Sammanställning av anmälda händelser 2021-01-01-2021-12-31



8.6.1 Analys

De flesta händelser sker utomhus på skolgård eller på förskolegård. Vanligaste händelserna är skada av person.



8. Stängning av
förskola/förskoleklass/grundskola/grundsärsko
la/fritidshem pga covid-19 UN2022/11

Utbildningsförvaltningen

Teresia Granlund | Utvecklingsledare
0734-64 72 10 | teresia.granlund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Stängning av förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola samt fritidshem på grund av covid-19.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

De senaste veckorna har det varit en omfattande samhällspridning av covid-19. Det har hos utbildningsförvaltningen varit en stor personalfrånvaron på grund av att medarbetare varit hemma med symtom, väntat på provsvar, varit i karantän eller vårdat sjuka barn. Till följd av detta har verksamheten i vissa fall inte kunnat genomföras. Utbildningsnämndens ordförande Ingridh Anderén har därför fattat följande beslut

- * stängning av fritidshemmet på Örelundskolan 17-19 januari samt 20-21 januari 2022
- * delvis stängning av Bollebygds skolan 4-6
 - 17-19 januari samt 20-21 januari 2022 vilket inneburit att en klass haft undervisning där lärare och elev varit åtskilda i tid och rum
 - 26 januari 2022 vilket inneburit att tre klasser haft undervisning där lärare och elev varit åtskilda i tid och rum
 - 27-28 januari 2022 vilket inneburit att en klass haft undervisning där lärare och elev varit åtskilda i tid och rum
- * stängning av fritidshemmet på Bollebygds skolan eftermiddagen den 28 januari 2022
- * tillfällig ändring av riktlinjer för plats i förskola den 18-21 januari samt den 24-28 januari 2022 så att de så kallade 15 timmars barnen har fått vara hemma

Utbildningschef Annelie Fischer informerar om aktuellt läget i förvaltningen utifrån den omfattande smittspridningen av covid-19.

Barnkonsekvensanalys

Pandemin kommer få både kortsiktiga och långsiktiga konsekvenser för alla barn och elever. De nu genomförda besluten har varit nödvändiga då verksamheten inte kunnat genomföras med en säker arbetsmiljö varken för barn/elever eller personal.

Beslutsunderlag

- Stängning av förskola, förskoleklass, grundskola, grundsärskola samt fritidshem på grund av covid-19



Skickas till

Handläggare

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef

Teresia Granlund

Utvecklingsledare



11. Redovisning av delegeringsbeslut. UN2021/163

Bollebygd, 2022-01-31

Redovisning av delegeringsbeslut

Utbildningsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt utbildningsnämndens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan utbildningsnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten finns tillgängliga hos utbildningsförvaltningen.

Kultur- och fritidschef

2021-12-07 Ersättning skötsel Sjuhäradsleden, Hestrafors supporterklubb UN2021/377
2021-12-07 Ersättning skötsel Sjuhäradsleden, OK Orinto UN2021/378
2021-12-10 Ersättning skötsel Sjuhäradsleden, Olsfors föräldraförening UN2021/385
2021-12-13 Kostandskrävande redskap, Bollebygds Vattenskidklubb UN2021/386
2021-12-20 Verksamhetsbidrag Bollebygds kulturförening 2021, UN 2021/387
2021-12-20 Bidrag Studieförbundet Vuxenskolan 2021, UN 2021/338
2021-12-20 Verksamhetsbidrag studieförbundet ABF 2021, UN 2021/389
2021-12-20 Verksamhetsbidrag SISU 2021, UN 2021/391
2021-12-21 Verksamhetsstöd Boy konsthall UN 2021/343
2021-12-21 Snöhjälp i Bollekollen UN 2021/300
2021-12-30 Verksamhetsbidrag SENSUS 2021, UN 2021/121
2021-12-30 Verksamhetsbidrag NBV 2021, UN 2021/133
2022-01-17 Ersättning skötsel Sjuhäradsleden 2021, Bollebygds scoutkår, UN 2022/13
2022-01-25 Ersättning skötsel Sjuhäradsleden 2021, Hultafors Bygdegårdsförening, UN 2022/24

Ordförande

2022-01-16 Beslut om tillfällig stängning av fritidshemmet Örelundskolan, UN 2022/11
2022-01-16 Beslut om delvis stängning av Bollebygds skolan 4-6, UN 2022/11
2022-01-17 Beslut om tillfällig ändring av nämndens regler för förskola, pedagogisk omsorg samt fritidshem, UN 2022/11
2022-01-19 Beslut om tillfällig stängning av fritidshemmet Örelundskolan, UN 2022/11
2022-01-19 Beslut om delvis stängning av Bollebygds skolan 4-6, UN 2022/11
2022-01-24 Beslut om tillfällig ändring av nämndens regler för förskola, pedagogisk omsorg samt fritidshem, UN 2022/11
2022-01-27 Beslut om tillfällig stängning av fritidshemmet Bollebygds skolan 4-6, UN 2022/11
2022-01-28 Beslut om delvis stängning av Bollebygds skolan 4-6, Un 2022/11



Skolskjutssamordnare

2022-01-17 Ansökan om skolskjuts, UN 2022/8

Utskott

2021-12-13 § 10 ansökan om tilläggsbelopp LBS Kreativa Gymnasiet Borås vt 21

2021-12-13 § 11 omprövning av tilläggsbelopp Kunskapsskolan Borås vt och ht 21

Verksamhetschef elevhälsan

2022-01-18 Mottagande i grundsärskola, UN 2020/211