

Datum: 2022-09-21

Tid: 16:00-19:00

Plats: Tingshuset

Ordförande

Ingridh Anderén (M)

Ledamöter

Ulf Rapp (S), vice ordförande

Lisette Vermeulen (SD)

Eva Svantesson (KD)

Fredrik Olofsson (C)

Peter Gregorics (FR)

Christina Hein (S)

Ersättare

Tomas Bedö (M)

Kent Persson (S)

Jessela Veloso (SD)

Emma Sutinen Andersson (L)

Ing-Marie Andersson (C)

Stefan Larsson (FR)

Edmundo Jakobsson (S)

Övriga

Annelie Fischer, Förvaltningschef utbildningsförvaltningen

Teresia Granlund, Utvecklingsledare

Robert Hagström, Enhetschef Kultur och fritid

Eva Westlund, Utvecklingsledare

Lisa Johansson, Förvaltningsekonom



1. Fastställande av föredragningslistan

2. Val av justerare
Ärendet i korthet
Tid för justering 28 september kl. 1600 digitalt
Förslag på justerare; Lisette Vermuelen (SD), ersättare Peter Gregorics (FR)

3. Investeringsbidrag 2022
UN2022/197

4. Reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun
UN2022/281
Annelie Fischer

5. Delårsrapport 2022 Utbildningsnämnden
UN2022/202
Lisa Johansson, Eva Westlund

6. Motion (MP) om HBTQI-certifiering av Bollebygds skolor
UN2022/186
Eva Westlund

7. Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-2026
UN2022/234
Annelie Fischer

8. Motion (S)Frukost på högstadiet
UN2022/268
Annelie Fischer

9. Internkontroll 2021, kommunstyrelsens bedömning
UN2022/166
Annelie Fischer

10. Plan för strategisk kompetensförsörjning Bollebygds kommun
UN2022/271
Annelie Fischer

11. Skolsäkerhet
UN2022/267
Annelie Fischer

12. Sammanträdestider Utbildningsnämnden 2023
UN2022/275



13. Information från förvaltningen
14. Information från ledamöter
15. Redovisning av delegeringsbeslut. Teresia Granlund
UN2021/163
16. Anmälningar för kännedom
- Anmälningar**
- SBN2241096 SBN2022/67-3 §91 SBN Uppföljningsrapport april 2022, samhällsbyggnadsnämnden
 - SBN2241069 SBN2022/67-2 Uppföljningsrapport april 2022, samhällsbyggnadsnämnden
 - KS2227119 KS2022/3-34 protokoll Sjuhärads samordningsförbund styrelse 20220601
 - UN224084 UN2022/172-1 Beslut statsbidrag Lärarassistenter vt22
 - UN224085 UN2022/154-1 Beslut statsbidrag karriärtjänster vt 2022
 - SN222246 SN2022/5-14 §79 Kf Uppmuntran till medarbetarna
 - UN224086 UN2022/241-1 §79 Kf Uppmuntran till medarbetarna(KS202285-4)
 - KS2227127 KS2022/3-35 Boråsregionen tertialrapport efter april samt prognos 2022
 - KS2227128 KS2022/3-36 Direktionsprotokoll Södra Älvsborgs Räddningstjänst förbund (SÄRF) 2022-06-03
 - UN224094 UN2022/244-2 Inriktningsdokument UMO 2018-2022
 - SBN2241230 SBN2022/126-3 §133 SBN Avtal om samverkan inom plan- och bygglagens område mellan kommuner inom Sjuhärad.
 - SBN2241232 SBN2022/109-4 §135 SBN Medborgarförslag om fler papperskorgar
 - SBN2241233 SBN2022/52-4 §136 SBN Medborgarförslag om att stänga av Bollebygds centrum för tung trafik
 - SBN2241234 SBN2021/256-7 §137 SBN Medborgarförslag om rastplats för hundar
 - UN224150 UN2022/177-1 Beslut statsbidrag Lärarlönelyftet vt 2022
 - UN224154 UN2022/254-1 §147 KS Anställning av förvaltningschef på utbildningsförvaltningen(163573) (0)_TMP
 - UN224155 UN2022/255-1 §125 KS Förlängning av samverkansavtal ungdomsmottagning mellan Bollebygds kommun och Södra Hälso- och sjukvårdsnämnden
 - UN224167 UN2022/174-1 Beslut Kvalitetshöjande åtgärder i förskolan för 2022
 - SBN2241369 SBN2022/3-58 Lst godkänner kommunalt beslut om strandskyddsdispens Råssa 1:21
 - UN224177 UN2022/269-1 Inför skolstart information från Smittskydd Västra Götaland



- SBN2241414 SBN2022/3-62 Förhandsbesked för enbostadshus och garage, MMD avslår överklaganden.
- SN222337 SN2022/5-18 Informationsbrev om preliminära anvisningsandelar för mottagande av ensamkommande barn 2023
- SBN2241420 SBN2022/3-63 Samråd enl miljöbalken för förläggning av ny markkabel
- UN224193 UN2022/258-1 Ställföreträdare för rektor och chefer
Utbildningsförvaltningen 2022 aug
- UN224191 UN2022/272-5 Remiss ansökan yttrande delegationsbeslut till Skolinspektionen



3. Investeringsbidrag 2022 UN2022/197

Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Investeringsstöd 2022

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner samtliga inkomna ansökningar till en total summa av 1 142 415 kr:

- 7H ParaAlpin beviljas 71 900 kr
- Föreningen Vanna kvarn beviljas 140 000 kr
- Hultafors Bygdegård beviljas 16 500 kr
- Töllsjö Hembygdsförening beviljas 15 000 kr
- OK Orinto beviljas 89 800 kr
- Bollebygds Kyokushinkai beviljas 184 000 kr
- Gesebols Byalag och Bygdegårdsförening beviljas 83 500 kr
- Rävlandaortens biodlarförening beviljas 24 545 kr
- Töllsjö UNF beviljas 12 170 kr
- Morgonstjärnan IOGT-NTO beviljas 20 000 kr
- Bollebygds ridklubb beviljas 470 000 kr

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i mål- och budget 2022–2024 att avsätta extra medel till föreningslivet under 2022, genom ett utökad investeringsstöd. Satsningen görs för ge föreningarna möjligheter att söka stöd till investeringar med syftet att möjliggöra en förbättrad folkhälsa, ett rikare kulturliv och främjande av tillgänglighet.

För att ta del av dessa extra medel ska föreningen skickat in en ansökan till kultur- och fritid senast den 10 maj. Ansökan om investeringsstöd gjordes via ett formulär på kommunens hemsida. Det har inkommit 11 ansökningar om investeringsstöd på totalt 1 142 415 kr. Inkomna ansökningar behandlades på utbildningsnämndens den 15 juni. Ärendet återremitterades till utbildningsförvaltningen för en genomgång av vilka föreningar som har sitt säte i Bollebygds kommun.

Bedömningen av inkomna ansökningar har gjorts utifrån kommunens ”Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar”, dnr: KS2013/434. I riktlinjerna står det att föreningen ska ha sitt säte och vara verksam i kommunen. Det finns en svårighet att bedöma de olika ansökningarna, utifrån begreppet ”säte”, då det är ett begrepp som främst används inom näringslivet. Bolagsverkets definition är ”sätet är den kommun i Sverige där en organisations styrelse finns”. Två föreningar som har ansökt om medel har föreningsadress i annan kommun än Bollebygd.

- 7H ParaAlpin, föreningsadress Ulricehamn, verksamhet Bollebygd
- Föreningen Vanna kvarn, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- Hultafors Bygdegård, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd

- Töllsjö Hembygdsförening, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- OK Orinto, föreningsadress Härryda, verksamhet Bollebygd
- Bollebygds Kyokushinkai, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- Gesebols Byalag och Bygdegårdsförening, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- Rävlandaortens biodlarförening, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- Töllsjö UNF, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- Morgonstjärnan IOGT-NTO, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd
- Bollebygds ridklubb, föreningsadress Bollebygd, verksamhet Bollebygd

Förvaltningens bedömning är att samtliga föreningar som har inkommit med ansökan har verksamhet i Bollebygds kommun.

Förvaltningen har för avsikt att återkomma till nämnden med nya och uppdaterade riktlinjer för kommunens stöd till föreningar.

Ekonomiska förutsättningar

Kommunfullmäktige avsatte 1 100 000 kr till investeringar 2022. De 42 145 kr som kvarstår tas inom befintlig ram för kultur- och fritidsenheten.

Barnkonsekvensanalys

En stor del av de föreningar som har ansökt om investeringsstöd verksamhet vänder sig helt eller delvis till barn och unga. Vilket i sin tur gör att de medel som kommunfullmäktige har beslutat att gå till investeringar 2022 kommer gynna kommunens barn och unga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2022-08-24

Inkomna ansökningar, 2022-05-23

Riktlinjer för kommunens stöd till föreningar Dnr : KS2013/434, 2022-08-29

Skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen



Annelie Fischer
Förvaltningschef

Robert Hagström
Enhetschef kultur och fritid

§46

UN2022/197

Investeringsbidrag 2022**Beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att återremittera ärendet till utbildningsförvaltningen för en genomgång av vilka föreningar som har sitt säte i Bollebygds kommun.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade i Mål- och budget 2022-2024 att avsätta extra medel till föreningslivet under 2022, genom ett utökat investeringsstöd. Satsningen görs för ge föreningarnas möjligheter att söka stöd till investeringar som i sin tur möjliggör en förbättrad folkhälsa, ett rikare kulturliv och främjande av tillgänglighet.

Syftet med dessa medel är att ge föreningar möjligheter att söka stöd till investeringar, som i sin tur möjliggör en förbättrad folkhälsa, ett rikare kulturliv och främjande av tillgänglighet.

För att ta del av dessa extra medel ska föreningen skicka in en ansökan till Kultur- och fritid senast den 10 maj, så att Utbildningsnämnden kan besluta om fördelning på nämndens möte den 15 juni. Ansökan om investeringsstöd gjordes via ett formulär på kommunens hemsida.

Det har inkommit 11 ansökningar om investeringsstöd på totalt 1 142 415 kr. Samtliga ansökningar uppfyller kraven för investeringsstöd.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner samtliga inkomna ansökningar till en total summa av 1 142 415 kr:

7H ParaAlpin beviljas 71 900 kr

Föreningen Vanna kvarn beviljas 140 000 kr

Hultafors Bygdegård beviljas 16 500 kr

Töllsjö Hembygdsförening beviljas 15 000 kr

OK Orinto beviljas 89 800 kr

Bollebygds Kyokushinkai beviljas 184 000 kr

Gesbols Byalag och Bygdegårdsförening beviljas 83 500 kr

Rävlandaortens biodlarförening beviljas 24 545 kr

Töllsjö UNF beviljas 12 170 kr

Morgonstjärnan IOGT-NTO beviljas 20 000 kr

Bollebygds ridklubb beviljas 470 000 kr

Ledamöternas förslag

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Ingridh Anderén (M) yrkar att ärendet återremitteras till utbildningsförvaltningen för en genomgång av vilka föreningar som har sitt säte i Bollebygds kommun.

Beslutsgång

Ordförande frågar om Ingridh Anderéns (M) förslag om återremiss kan antas och finner att så ska ske.

Beslutsunderlag

- Ansökan om investeringsstöd Bgd 22
- Gesebols Byalag och Bygdegårdsförening
- Investeringsbidrag 2022
- Ansökan om investeringsstöd Bollebygds kommun 2022
- Ok Orinto Vattenpump varmvattenberedare
- IOGT-NTO
- Bollebygds ridklubb
- 7H ParaAlpint
- Föreningen Vanna Kvarn
- Hultafors Bygdegård
- Töllsjö Hembygdsförening
- OK Orinto
- Bollebygds Kyokushinkai
- Töllsjö UNF
- Rävlandaortens biodlareförening

Paragrafen är justerad

Föreningens namn

Föreningen 7H ParaAlpint

Kontaktperson

Mathias Carlzon

E-postadress

mathias@paraalpint.se

Ansökt belopp

71900

Eventuellt egna medel

Se beskrivning

Typ av investering

ATV/4hjuling

Kostnadsberäkning

Vi introducerar just nu downhill för handikappade i Sjuhärad med huvudfokus på Bollekollen och Bollebygd. Leader sjuhärad har beviljat oss 300 000:-, Sparbankstiftelsen, DHR bidragstiftelsen, Norrbacka-Eugeniastiftelsen har beviljat oss ytterligare 210 000:- för inköp av cyklar och utbildningar. Utöver detta kommer vi lägga 30 000:- av egna medel under detta år för att få till en utbildningsanläggning i Bollekollen och Bollebygd. Totalt har vi alltså fått ihop 540 000:- till detta projekt. Vad vi dock saknar och behöver är en ATV fyrhjuling för att bogsera våra cyklar till toppen, att som idag låna utav Bollekollen fungerar inte alltid då den behövs till Bollekollens egen verksamhet. Så vår ansökan avser inköp av en ATV/4 hjuling a 71900:-.

Beskrivning av investeringen

Se ovan.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Inköpet av en 4 hjuling ökar våra möjligheter att anordna downhill aktiviteter för funktionsnedsatta på ett mycket mer frekvent och flexibelt sätt.
Gammal som ung, barn och familjer kommer ut i en miljö de inte normalt förknippar med funktionsnedsatta. Det bryter isolation och skapar gemenskap.

Bilagor, offerter, ritningar mm. skickas via mail till: robert.hagstrom@bollebygd.se Märk mailet med föreningens namn.

En bekräftelse ska komma upp när du tryckt på skicka-knappen. Om du inte får upp bekräftelsen fyll i det som saknas vid röda kryssmarkeringar. Gör därefter ett nytt försök att Skicka.

Samtycke

2022-03-31 15.04

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Ansökan om investeringsstöd till Rävlandaortens biodlareförening

Rävlandaortens biodlareförening 802458-7779
c/o Bo Persson
Ballasjövägen 86
517 91 Bollebygd

Kontaktperson:

Linda Arontzon (ordförande)
Linda.arontzon@gmail.com
Tfn: 0709 -42 24 59

Beskrivning av investeringen

I samband med att vår förening för första gången får tillgång till en föreningslokal öppnas nu en rad nya möjligheter för våra medlemmar och biodlare i vårt närområde. Vi kommer från och med 1 juni hyra ett varmförråd hos Studieförbundet Vuxenskolan på Kungsbackav 7 i Bollebygd och får då även tillgång till en livsmedelsgodkänd lokal som innehar precis det vi efterfrågar – oömma arbetsytor både inomhus och utomhus, trefas el och tillgång till vatten. I denna lokal kan vi bland annat kan slunga honung, tråda ramar, smälta vax och göra nya vaxkakor – förutsatt att vi har utrustningen som behövs.

Att odla bin är i uppstartsskedet en mycket dyr hobby. En enda bikupa, bidräkt, en nybörjarkurs och grundläggande utrustning kostar ofta uppemot 10 000 kr. På sikt finns det förstås chans att få igen en del av pengarna i honungsförsäljning, men det brukar ta ett antal år innan detta blir aktuellt.

Att köpa en egen slunga och övrig utrustning som krävs för honungs- och vaxhantering blir ofta därför svårt både ekonomiskt och utrymmesmässigt. Utrustningen används bara en eller ett par gånger per år och passar därför utmärkt att dela på i en förening. Vi önskar därför köpa in utrustning för honungshantering som kan användas av föreningens medlemmar och andra biodlare i vår närhet.

Idag har föreningen ingen egen slunga, dock finns biodlardistriktets slunga och vaxsmältare i vårt förvar. Slungan är en handvevad variant för endast två ramar som är oerhört tung och tidskrävande att jobba med. En modernare variant med motor som kan ta fler ramar skulle möjliggöra att vi även kan slunga föreningens egen honung – något som idag görs hemma hos en av medlemmarna som snällt lånar ut både sin privata slunga och utrymme att jobba i.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Detta är en satsning som kommer att hålla länge och tillgängliggöra biodling för fler utan att behöva göra de dyra inköp som krävs när det gäller slungning. Det finns också ett hållbarhetstänk i att alla inte behöver skaffa egen utrustning, utan att många kan dela på samma. En gemensam slunga i föreningen möjliggör också många lärtillfällen och ett effektivare arbetssätt genom att man kan slunga tillsammans.

Bisamhällen bidrar till bättre pollinering. Det kan ge bättre skördar av många frukter och bär, som blir större och mer smakrika om de är pollinerade flera gånger. Många vilda växter gynnas av bipollinering, växter som hjälper oss med erosionskydd, luft- och vattenrening och

koldioxidneutralisering. Växterna behövs också för vår biologiska mångfald och många djur äter bara pollinerade växter.

Att kunna ta vara på sin egen honung, är ofta det som lockar nya biodlare. Fler biodlare medvetandegör även sin omgivning och fler honungsproducenter stärker självförsörjningsgraden.

Övriga kommentarer

Föreningen har sitt säte och flest medlemmar i Bollebygds kommun, men verkar i ett geografiskt område som även omfattar Rävlanda, Hindås, Hällingsjö och Sätilla.

| Budgetposter (se bifogade kostnadsunderlag under tabellen) | Kostnad |
|--|------------------|
| Elektisk honungsslunga (4-ramars självvändig) | 9 800 kr |
| Avtäckningsbricka (till att ta bort täckvaxet på honungsramarna) | 1 884 kr |
| Avtäckningsgafflar 2 st á 148 kr (till att ta bort täckvaxet på honungsramarna) | 296 kr |
| Grovsil och finsil 2 st á 278 kr | 556 kr |
| Rostfria hinkar att tappa upp honungen i 2 st 'a 481 kr | 962 kr |
| Hinkhållare 2 st á 182 kr | 364 kr |
| 2 st honungskärl med tappkran 50 kg á 1 595 kr | 3 190 kr |
| 2 st honungskärl med tappkran 35 kg á 1 398 kr | 2 796 kr |
| Ställbar tappningstipp för ergonomisk tappning då honungen är mycket tung att hantera | 493 kr |
| Refraktometer till att mäta vattenhalten i honungen (viktigt att få den rätt så att honungen inte jäser). | 532 kr |
| Honungsrörare 2 st á 226 kr | 452 kr |
| Hyllsystem Ivar från IKEA för förvaring av utrustningen | 3 220 kr |
| Summa kostnader | 24 545 kr |

Denna sidan använder cookies för att förbättra din upplevelse. [Läs mer här.](#)

Produkter Om oss Kontakt Facebook Video

Honungsslunga 4-ramars självvändare

Honungsslunga 4-ramars självvändare med 7 olika program

9 800,00 SEK

1

Lägg i varukorg

Artnr: 16050811

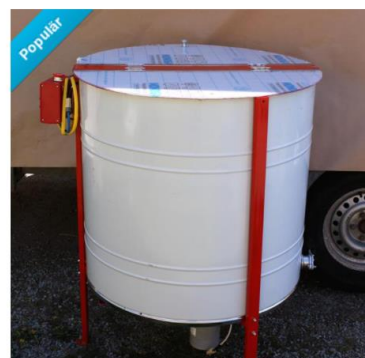
Beskrivning av artikel

Denna motordrivna och robusta honungsslunga är enkel att använda

- Drivs med 12v batteri eller 220v med en 12v adapter (medföljer)
- Enkel manöverpanel med 7 olika program
- Byggt i rostfritt stål.
- Kassetten: 43 * 31 cm

Bifogade filer

[user manual automat 4 frame new box_restricted.pdf](#)



biredskapsfabriken.se/artikel/avtackningsbricka-rostfri

Leader Sjuhärad för... Solidinfo.se Leader Bildbanker Jordbruksverket - J... mötesmetoder Kommunikation Virusprogram

MS Biredskapsfabriken AB
Töreboda Sedan 1941
info@biredskapsfabriken.se www.biredskapsfabriken.se

Jag söker efter...

Din varukorg
1 artikel, 1884 kr

Startsida Leveransvillkor Om företaget Kundtjänst Öppettider Återförsäljare Paketsök Integritetspolicy

Sortiment

- Skicka ramar och vax till oss
- Vax, vaxhantering och KRAV
- Kupor
- Kuptillbehör
- Glas, förpackningar
- Honungshantering
- Redskap
- Kläder
- Fodring, biapotek
- Drottningodling
- Litteratur

Sortiment »

Avtäckningsbricka, rostfri



188-02

Rämhållare medföljer 188-02

Avtäckningsbricka, rostfri

Artnr: 188-02

Rostfri avtäckningsbricka med plastback och separat hållare för 10 ramar.

52,5x45 cm, höjd 17 cm.

Pris 1884.00 kr

1

Lägg i varukorgen

Sortiment

- Skicka ramar och vax till oss
- Vax, vaxhantering och KRAV
- Kupor
- Kuptillbehör
- Glas, förpackningar
- Honungshantering
- Redskap
- Kläder
- Fodring, biapotek
- Drottningodling
- Litteratur

Sortiment »

Bred avtäckningsgaffel Neon, 70mm



Bred avtäckningsgaffel Neon, 70mm

Artnr: 184-05

Rostfri med kniv på sidan, plasthandtag.

Pris 148.00 kr

1

Lägg i varukorgen



Sortiment

- Skicka ramar och vax till oss
- Vax, vaxhantering och KRAV
- Kupor
- Kuptillbehör
- Glas, förpackningar
- Honungshantering
- Redskap
- Kläder
- Fodring, biapotek
- Drottningodling
- Litteratur

Sortiment »

Honungssil med grov och finsil



Honungssil med grov och finsil

Artnr: 199-1

Allt i rostfritt. ø 24 cm.

Finsil med utdragbara handtag till kärl upp till ø 38 cm.

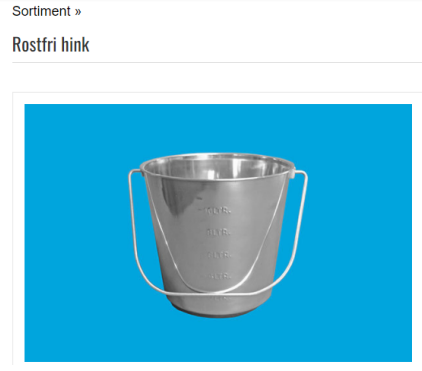
Pris 278.00 kr

1

Lägg i varukorgen



- Sortiment
- Skicka ramar och vax till oss
 - Vax, vaxhantering och KRAV
 - Kupor
 - Kuptillbehör
 - Glas, förpackningar
 - Honungshantering
 - Redskap
 - Kläder
 - Fodring, biapotek
 - Drottningodling



Rostfri hink

Artnr: 215-06

Rymd 11 liter, höjd 26 cm.

Pris 481.00 kr

1 Lägg i varukorgen

- Skicka ramar och vax till oss
- Vax, vaxhantering och KRAV
 - Kupor
 - Kuptillbehör
 - Glas, förpackningar
 - Honungshantering
 - Redskap
 - Kläder
 - Fodring, biapotek
 - Drottningodling
 - Litteratur
 - Hygienprodukter



Hinkhållare

Artnr: 211-13

Praktisk rostfri hållare som håller hinken upp och ner medan honungen rinner ur. Arbetsbesparande och mindre kladd. Längd 33 cm, bredd 13,8 cm.

Pris 182.00 kr

1 Lägg i varukorgen

Skicka rammar och vax till oss

Vax, vaxhantering och KRAV

Kupor

Kuptillbehör

Glas, förpackningar

Honungshantering

Avtäckning

Eteriska oljor

Kärl och tankar

Refraktometrar

Rörare, doppvärmare

Sllar

Skrapor, skedar

Slungor och tillbehör



Rostfritt kärl, 50 kg

Artnr: 214-023

Med handtag, lock och plastkran. ø 30,5 cm, höjd 52 cm.

Pris 1595.00 kr

1

Lägg i varukorgen



Varumärket

Skicka rammar och vax till oss

Vax, vaxhantering och KRAV

Kupor

Kuptillbehör

Glas, förpackningar

Honungshantering

Avtäckning

Eteriska oljor

Kärl och tankar

Refraktometrar

Rörare, doppvärmare

Sllar

Skrapor, skedar

Slungor och tillbehör

Rostfritt kärl, 35 kg



Rostfritt kärl, 35 kg

Artnr: 214-022

Med handtag, lock och plastkran. ø 30,5 cm, höjd 37 cm.

Pris 1398.00 kr

1

Lägg i varukorgen



Sortiment

- Skicka ramor och vax till oss
- Vax, vaxhantering och KRAV
- Kupor
- Kuptillbehör
- Glas, förpackningar
- Honungshantering
- Redskap
- Kläder
- Fodring, biapotek
- Drottningodling
- Litteratur

Sortiment »

Ställbar tappningstipp



Ställbar tappningstipp

Artnr: 218-01

Tillverkad i trä. 37x37 cm

Pris 493.00 kr

1 Lägg i varukorgen

Sortiment

- Skicka ramor och vax till oss
- Vaxhantering och KRAV
- Kupor
- Kuptillbehör
- Glasförpackningar
- Honungshantering
- Redskap
- Kläder
- Fodring, biapotek
- Drottningodling
- Litteratur

Sortiment »

Refraktometer



Refraktometer

Artnr: 211-46

Prisvärt alternativ, visar vattenhalt från 12-25%, 0,1% upplösning med automatisk temperaturkompensering.

Kalibrerad från fabrik. Kalibreringsvätska ingår.

Pris 532.00 kr

1 Lägg i varukorgen

biredskapsfabriken.se/artikel/honungshantering/rorare-doppvarmare/honungsrörare-av-tra

Sjukhärad för... Solidinfo.se Leader Bildbanker Jordbruksverket - J... mötesmetoder Kommunikation Virusprogram » Övr

MS Biredskapsfabriken AB
Töreboda Sedan 1941
info@biredskapsfabriken.se www.biredskapsfabriken.se

Jag söker efter... Din varukorg
1 artikel, 1884 kr

vaxhantering och KRAV

or

tillbehör

s, förpackningar

Honungshantering

vtäckning

eriska oljor

äril och tankar

efraktometrar

örare, doppvarmare

lar

rapor, skedar


ungor och tillbehör

ppmaskiner, sumpar

lskap

Jer

ring, hianotek




Honungsrörare av trä

Artnr: 210



Längd ca 100 cm. Platt nedre del, runt handtag.

Pris 226.00 kr

1 Lägg i varukorgen 


ikea.com/se/sv/p/ivar-4-sektioner-hyllor-furu-s09251348/


NAS Leader Sjukhärad för... Solidinfo.se Leader Bildbanker Jordbruksverket - J... mötesmetoder Kommunikation Virusprogram » Övriga bc


IVAR 3 220,-


4 sektioner/hyllor, furu,
[179x50x179 cm](#)
2 576,- exkl. moms



 [Kan jag få produkten levererad hem till mig?](#)

 För närvarande inte tillgänglig via Click & Collect i [Göteborg Källered](#)

•
Se fler utlämningsställen i kassan

 Slut i lager i [Göteborg Källered](#) •
[Kolla lagerstatus i andra varuhus](#)

Lägg i varukorg 

Öka tillgänglighet till vatten, duschmöjlighet och matlagning vid strömavbrott för de som bor i byn

Alternativ 1

Låna Elverk av kommunen

Alternativ 2

Inköp av Elverk

Förslag på Elverk DUAB-POWER Elverk MDG5000LE-3, 3-fas diesel, Överbelastningsskydd, batteriladdningsuttag, voltmeter, stor bränsletank

Pris: 11 000 kr

Öka tillgängligheten för fler gemensamma aktiviteter såsom digitala utbildningar som främjar både folkhälsa och bidrar till ett rikare kulturliv.

Komplettering AV utrustning. (Högtalare och duk för visning finns)

Komplettering med

Projektor Epson

Pris: 20 000 kr

Förstärkare Yamaha

Pris: 9 000 kr

Mikrofoner RÖDE

Pris: 5 000 kr

Öka tillgänglighet för människor med nedsatt hörsel

En sjättedel av befolkningen i stort och en tredjedel av personer över 65 år, lider av någon form av hörselnedsättning.

Listen Talk GR8 – Portabel hörslina

Pris: 38 500 kr

Totalt investeringsstöd: 83 500 kr

För kännedom söker Gesebols Byalag och Bygdegårdsförening samtidigt stöd till ljudabsorbenter hos Boverket

Föreningens namn

Bollebygds Kyokushinkai

Kontaktperson

Joakim Håkansson

E-postadress

joakim.hakansson@ri.se

Ansökt belopp

184 000

Eventuellt egna medel

257 757 kr + ca 300 ideella timmar

Typ av investering

Renovering av dusch och hygienutrymmen

Kostnadsberäkning

Renoveringsarbetet är påbörjat, men pga ökade kostnader i och med oroligheterna i omvärlden så har budgeten för renoveringen ökat och vi söker nu kompletterande stöd för att kunna färdigställa denna.

Upparbetade kostnader till och med april 2022: 652 757 kr

Erhållna stöd: Totalt 395 000 SEK (Sparbanksstiftelsen 75 kSEK, Riksidrottsförbundet 200 kSEK Bollebygds Kommun 120kSEK

Klubben har finansierat projektet med 257 757 i egna medel samt lagt in ca 300 timmar ideellt.

Återstående budget: Totalt: 184 000kr

*Inredning (Bänka, krokar, speglar, mm) 26 000 kr

*Dörrar, lister, panel och lavar 50 000 kr

*Vvs arbete och material 17 000 kr

*El arbete och materia 23 000kr

*Måleri tillbehör färg mm 5 500 kr

*Arbete 100 timmar 62 500 kr

Beskrivning av investeringen

Medel kommer att användas till renovering av dusch och hygienutrymmen i anslutning till vår träningslokal.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Bollebygds Kyokushinkai är en karateklubb med omfattande verksamhet för både barn, ungdomar och vuxna – från nybörjare upp till representanter i landslaget med närvaro vid EM och VM tävlingar. Klubben har under de senaste åren vuxit mycket och har idag 180 medlemmar där mer än hälften är barn och ungdomar.

För att kunna förvalta det stora barn- och ungdomsintresse vi fått i klubben vill vi att det skall kännas naturligt och bra att byta om, duscha och gå på toaletten i samband med träning. Vi har dessa utrymme i dag, men de är för små och eftersatta i underhåll. Vi tror att det är viktig del i trivseln i klubben att det finns fräscha omklädnings- och dusch-möjligheter samt toaletter, och med ett kraftigt ökat medlemsantal har vi nu därför stort behov av att kunna renovera dessa utrymmen.

Klubbens lokaler har fram tills idag haft två våningar där den övre delen består av lager och förvaring. I samband med denna renovering gör vi nu om detta så att vi tar bort det övre planet och utökar bottenvåningen vilket både ger en uppfräschning och ger ökad tillgänglighet för medlemmar med funktionshinder.

Övriga kommentarer

Klubben har tidigare blivit beviljade medel från kommunen till denna pågående renovering. Vi har även fått medel från Sparbanksstiftelsen och från riksidrottsförbundet samt att klubben gått in med egna medel och lägger över 300 timmar ideellt. I och med oroligheterna i världen den senaste tiden så har priserna gått upp mycket och renoveringen kommer att bli mer kostsam än såsom var planerat inför start. Vi söker nu stöd för dessa ökade kostnader.

Vi kompletterar gärna med mer information om så önskas.

Samtycke

2022-05-10 12.33

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Föreningens namn

Bollebygds Ridklubb

Kontaktperson

Åsa Eriksson

E-postadress

bollebygdsridklubb@gmail.com

Övriga kontaktuppgifter

0706-392517

Ansökt belopp

470000

Eventuellt egna medel

12000

Typ av investering

Nybyggnad

Kostnadsberäkning

Avgift för ansökan om tillstånd: 9000 kr

Kostnad anläggning: 230-700 kSEK, antag 470 kSEK (medelvärde)

-> Total kostnad: 480 kSEK

Ideell insats för ansökan om tillstånd etc: 15 timmar a' 220 kr = 3300 kr

Beskrivning av investeringen

Bollebygds Ridklubb äger sin egen fastighet, på vilken klubben bland annat driver ridskola för kommunens barn och ungdomar. Medlen skall användas till att ansöka om och anlägga en ny avloppsanläggning på fastigheten, då det finns ett beslut från kommunen med ett förbud att använda fastighetens befintliga avlopp från och med 22-08-01.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Enkät

Ett godkänt avlopp är en grundförutsättning för att kunna fortsätta driva verksamhet på klubbens anläggning på Holmen.

Umgänget med hästar på anläggningen förbättrar folkhälsan ur flera perspektiv:

Ridsporten är idag den största flickidrotten i Sverige, och det är också en idrott som kan utövas på jämlika villkor oavsett ålder och kön. Motionen som erhålls vid ridning förbättrar den fysiska hälsan. Det är också dokumenterat att umgänge med djur (och hästar) har en positiv påverkan på den mentala hälsan. Till exempel har hästunderstödd terapi visat sig ha goda effekter beträffande flera mentala hälsoaspekter.

Klubbens anläggning på Holmen är en oas i det vackra landskapet i Bollebygd. Genom att fortsatt kunna driva verksamhet på Holmen, görs anläggningen tillgänglig för alla kommunens invånare, oavsett om man är intresserad av hästar eller ej.

Övriga kommentarer

Egna medel avser kostnad för ansökan om tillstånd hos kommunen samt uppskattad ideell tid på att ansöka och anlägga avloppet.

Kostnad för anläggning är helt beroende av vilken anläggning kommunen godkänner vid ansökan. Hög skyddsnivå är angivet i inspektionsrapporten som krav på anläggning. Kostnad för anläggning har antagits till medelvärdet mellan de två inkomna offerterna.

Samtycke

2022-05-02 20.21

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Föreningens namn

Föreningen Vanna Kvarn

Kontaktperson

Jonas Backelin

E-postadress

backelinjonas@gmail.com eller vannakvarnolsfors@gmail.com

Övriga kontaktuppgifter

Jonas Backelin 0705-248624

Ansökt belopp

140000

Typ av investering

Byte av befintligt tak på föreningsstugan, samt bygge av tak över altan på föreningsstugan vid kvarnen.

Kostnadsberäkning

För att byta det gamla taket på föreningsstugan samt att bygga ett nytt tak över den befintliga altanen har vi fått en prisuppgift från byggföretaget TopTeam i Olsfors på 140,000 kr inklusive moms.

Beskrivning av investeringen

För att byta det gamla taket på föreningsstugan samt att bygga ett nytt tak över den befintliga altanen har vi fått en prisuppgift från byggföretaget TopTeam i Olsfors på 140,000 kr inklusive moms.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

För att även i fortsättningen kunna använda stugan är den i stort behov av takbyte. Vi som förening vänder oss mot alla åldrar och samhällsklasser, hos oss är alla välkomna. Vi får förhålla oss till den ringa storlek som stugan är, men nyttjar då altanen för att öka tillgängligheten. Ett tak över altanen möjliggör för aktivitet utomhus även vid sämre väder eller stark sol.

Vanna Kvarn är en skvaltkvarn där det förr i tiden maldes mjöl. Vi gör det även idag, men endast vid speciella kvarndagar.

Övriga kommentarer

Föreningen Vanna Kvarn är en ideell förening som kämpar hårt för att få ekonomin att gå ihop. Vi har ett lågt medlemsantalet men många besökare på våra aktiviteter. Tyvärr har vi inte kunnat ha någon verksamhet under de två år vi haft en pandemi i världen. Det finns inte möjlighet att finansiera ett takbyte själva.

Samtycke

2022-05-09 22.17

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Föreningens namn

Gesebols Byalag och Bygdegårdsförening

Kontaktperson

ing-Marie Odegren

E-postadress

ing-marie.odegren@outlook.com

Ansökt belopp

83 500

Typ av investering

Utrustning

Kostnadsberäkning

83 500 se bilaga

Beskrivning av investeringen

Se bilaga

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Se bilaga

Övriga kommentarer

se bilaga

Samtycke

2022-05-10 22.38

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Föreningens namn

Hultafors Bygdegård

Kontaktperson

Anna Lindeblom

E-postadress

anna.lindeblom@gmail.com

Ansökt belopp

16500

Eventuellt egna medel

ideellt arbete

Typ av investering

Kreativ inspirationsdag för barn/ ungdomar med konstutställning

Kostnadsberäkning

Annonsering, inför inspirationsdagar + utställning = 4500 kr

(Annonsmarknan- Inspirationsdag & utställning 2000 kr/ 1000 kr + BT till utställningen = 1000 kr + affischer = 500 kr)

Material inspirationsdag/ utställning= 7000 kr

(20 ungdomar á 300 kr= 6000 kr+ 1000 kr till utställningsdagen)

Enkelt fika inspirationsdagar= 1000 kr

(20 ungdomar á 50 kr)

2 st inspiratörer ,2 inspirationsdagar + 2 utställningsdagar=

500 kr/dag/person = 4000 kr

Totalt= 16500 kr

Beskrivning av investeringen

Vi har planerat att bjuda in barn / ungdomar 10 år -uppåt att vara med på en kreativ inspirationsdag i höst att arbeta i målning & lera.

Vi tänkte bjuda in 10 st ungdomar/ dag & ha en helg = 2 dagar med 2 härliga inspiratörer i bygdegårdens lokaler.

Ideella är med under helgen ordnar fika och allt runt omkring.

Några veckor senare under hösten har vi en utställningshelg med de alster som skapats under inspirationsdagarna.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Enkät

Hultafors bygdegård har varje år utställning i våra lokaler men det har varit vuxna som ställt ut.

Vi önskar få igång fler barn/ ungdomar i kommunen med intresse för kreativitet & kultur. Vi hoppas på detta sätt få igång ett rikare kulturliv i kommunen.

Vi kommer även att inviga vår nya utställningsbelysning som vi fått bidrag för under året av Sparbanksstiftelsen.

Samtycke

2022-05-10 22.15

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

En förening som beviljats bidrag ska göra en skriftlig återrapportering vid årets slut för att beskriva vad pengarna har använts till. Om pengarna använts till annat än vad som angivits vid ansökan eller inte alls blir föreningen återbetalningsskyldig.

Bidrag ges endast till de föreningar som finns i Bollebygds kommun.

Föreningens namn *

1785 Morgonsfjärnan. 106T-NTO.

Kontaktperson *

Elving Johansson

E-postadress **

Lilly.j lilly.j@live.se

Övriga kontaktuppgifter

Ansökt belopp *

20 000 :-

Eventuellt egna medel

20 000 :-

Typ av investering *

Förbättring av brandskydd m.m.

Kostnadsberäkning *

Budget

50 000 :-

Beskrivning av investeringen *

Hur planerar ni att använda sökta medel?

Skyltar, belysning m.m. samt montering

Föreningens namn

OK Orinto

Kontaktperson

Magnus Homann

E-postadress

magnus@homann.se

Övriga kontaktuppgifter

0702-399558

Ansökt belopp

89800

Typ av investering

Installation varmvattenberedare och pump

Kostnadsberäkning

Se bifogad offert.

Beskrivning av investeringen

Se bifogad offert.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Klubben bedriver ungdomsverksamhet inom orientering för barn i Bollebygds kommun, där barnen får motionera utomhus och lära sig att lita på sin egen förmåga. Sedan hösten 2021 kan vi inte erbjuda dusch för omklädning och varmvatten för hygien och matlagning i vår klubbstuga. Vi tror att varmt vatten skulle förbättra möjligheterna att behålla fler ungdomar längre upp i åldrarna.

**Bilagor, offerter, ritningar mm. skickas via mail till: robert.hagstrom@bollebygd.se
Märk mailet med föreningens namn.**

En bekräftelse ska komma upp när du tryckt på skicka-knappen. Om du inte får upp bekräftelsen fyll i det som saknas vid röda kryssmarkeringar. Gör därefter ett nytt försök att Skicka.

Samtycke

2022-04-22 10.29

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.



Västergårdsvägen 9
438 52 RÄVLANDA
Tele 0301 – 23 40 50
Org.nr 556401–7894
Innehar F-skattesedel

Ok Orinto
Ranmmsjön 120
Rävlanda

OFFERT

=====

Härmed har vi nöjet överlämna offert på

Demontering av befintlig ejektorpump samt slangar till dito
Spolning av 116 m djup borrhål.
Installation av dränkbar vattenpump i 116 m djup borrhål.
Pumpen monteras på 110 m
Demontering av varmvattenberedare
Installation av ny varmvattenberedare

1 St Grundfoss SQE-2-115 dränkbar vattenpump.
1 St Nibe Compact 300 L 6 kw Varmvattenberedare

Erforderligt rör o el materiel inkl res och arbetskostnader

Pris kronor 89.800:-- inkl. mv-skatt

=====

Mv-skatt ingår med f.n. 25% = 17.960:--

I offerten ingår ej

Arbete eller byte av värmekablar

Fast pris i 1 månad från offertdatum.
Betaltvillkor: 10 dagar netto.

Med vänlig hälsning
JOHANSSON & GUNVERTH VVS & EL AB

Joakim Weiss

Föreningens namn

Rävlandaortens biodlareförening

Kontaktperson

Linda Arontzon

E-postadress

linda.arontzon@gmail.com

Övriga kontaktuppgifter

Telefon: 0709 - 42 24 59

Ansökt belopp

24 545 kr

Typ av investering

Anläggande av slungrum

Kostnadsberäkning

Se separat dokument inskickat per e-post till Robert Hagström den 6/5.

Beskrivning av investeringen

I samband med att vår förening för första gången får tillgång till en föreningslokal öppnas nu en rad nya möjligheter för våra medlemmar och biodlare i vårt närområde. Vi kommer från och med sommaren hyra ett varmförråd hos Studieförbundet Vuxenskolan i Bollebygd och får då även tillgång till en livsmedelsgodkänd lokal som innehar precis det vi efterfrågar – oömma arbetsytor både inomhus och utomhus, trefas el och tillgång till vatten. I denna lokal kan vi bland annat kan slunga honung, tråda ramar, smälta vax och göra nya vaxkakor – förutsatt att vi har utrustningen som behövs.

Att odla bin är i uppstartsskedet en mycket dyr hobby. En enda bikupa, bidräkt, en nybörjarkurs och grundläggande utrustning kostar ofta uppemot 10 000 kr. På sikt finns det förstås chans att få igen en del av pengarna i honungsförsäljning, men det brukar ta ett antal år innan detta blir aktuellt.

Att köpa en egen slunga och övrig utrustning som krävs för honungs- och vaxhantering blir ofta därför svårt både ekonomiskt och utrymmesmässigt. Utrustningen används bara en eller ett par gånger per år och passar därför utmärkt att dela på i en förening. Vi önskar därför köpa in utrustning för honungshantering som kan användas av föreningens medlemmar och andra biodlare i vår närhet.

Idag har föreningen ingen egen slunga, dock finns biodlardistriktets slunga och vaxsmältare i vårt förvar. Slungan är en handvevad variant för endast två ramar som är oerhört tung och tidskrävande att jobba med. En modernare variant med motor som kan ta fler ramar skulle möjliggöra att vi även kan slunga föreningens egen honung – något som idag görs hemma hos en av medlemmarna som snällt lånar ut både sin privata slunga och utrymme att jobba i.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Detta är en satsning som kommer att hålla länge och tillgängliggöra biodling för fler utan att behöva göra de dyra inköp som krävs när det gäller slungning. Det finns också ett hållbarhetstänk i att alla inte behöver skaffa egen utrustning, utan att många kan dela på samma. En gemensam slunga i föreningen möjliggör också många lärtillfällen och ett effektivare arbetssätt genom att man kan slunga tillsammans.

Bisamhällen bidrar till bättre pollinering. Det kan ge bättre skördar av många frukter och bär, som blir större och mer smakrika om de är pollinerade flera gånger. Många vilda växter gynnas av bipollinering, växter som hjälper oss med erosionskydd, luft- och vattenrening och koldioxidneutralisering. Växterna behövs också för vår biologiska mångfald och många djur äter bara pollinerade växter.

Att kunna ta vara på sin egen honung, är ofta det som lockar nya biodlare. Fler biodlare medvetandegör även sin omgivning och fler honungsproducenter stärker självförsörjningsgraden.

Övriga kommentarer

Föreningen har sitt säte och flest medlemmar i Bollebygds kommun, men verkar i ett geografiskt område som även omfattar Rävlanda, Hindås, Hällingsjö och Sätila.

Samtycke

2022-05-06 15.55

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Enkät

Föreningens namn

Töllsjö Hembygdsförening

Kontaktperson

Dan Toresson

E-postadress

toressondan@gmail.com

Övriga kontaktuppgifter

Dan 0703488848

Ansökt belopp

15.000 kr

Eventuellt egna medel

Eget arbete.

Typ av investering

Inköp av beg dator, anläggning av vandringsleder, röjning av sly vid Hembygdsgård, underhåll byggnader

Kostnadsberäkning

Material till vandringsleder 6.000kr.

Beg dator 2.000 kr

Material till informationstavlor och markarbeten för att ökad tillgänglighet till Hembygdsgården. 7.000 kr.

Beskrivning av investeringen

Vi tänker ordna vandringsleder i Töllsjö.

Vi ser ett behov av att rusta upp Hembygdsgården.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Det är många nyinflyttade till Töllsjö som vill utforska orten och se vad som finns runt omkring. Vi vill också gärna visa upp hur det såg i Töllsjö för i tiden och lära dess historia.

Samtycke

2022-05-09 11.41

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.

Föreningens namn

Töllsjö UNF

Kontaktperson

Ulrika Persson

E-postadress

ullepersson69@gmail.com

Ansökt belopp

12170

Eventuellt egna medel

Installations kostnader

Typ av investering

Portabel projektor, filmduk och högtalare

Kostnadsberäkning

Projektor 7490:-

Filmduk 135" 2990:-

Högtalare 1690:-

Totalt: 12170:-

Beskrivning av investeringen

Planerar att investera i en ny projektor med tillbehör, som ger möjlighet till bredare verksamhet.

Hur möjliggöra investeringen: en förbättra folkhälsan, ett rikare kulturliv och främjade av tillgänglighet?

Våra planer är att öka tillgängligheten att ordna möten. Både för presentation vid fysiska möten men också vid hybrid möten.

Vidare kommer det att användas för filmvisning vid olika föreningsaktiviteter.

För andra som önskar hyra lokalen kan projektorn användas för tex digitala träningsprogram när ledare inte har möjlighet att närvara.

Investeringen har ett väldigt brett användningsområde.

Samtycke

2022-05-04 21.23

Jag samtycker till att mina kontaktuppgifter hanteras enligt ovanstående beskrivning.



4. Reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun UN2022/281



Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Reglemente för föreningsråd i Bollebygds kommun

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att lämna följande synpunkter på remissen

Utbildningsnämnden ser gärna att föreningsrådet finns inom nämndens ansvarsområde vilket väl stämmer med nämndens reglemente. En lämplig sammansättning i rådet skulle kunna vara 11 föreningsledamöter, två förtroendevalda från UN förslagsvis ordförande och vice ordförande. Adjungerad tjänsteperson kan vara kultur och fritidschef i den mån det krävs fler tjänstepersoner får förvaltningen i uppdrag att utse det. Utbildningsnämnden vill särskilt trycka på vikten av stormötet och dess betydelse för delaktighet.

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat att skicka ut förslag på reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun på remiss till samtliga facknämnder. Kommunstyrelsen önskar svar på remissen senast 2022-10-26.

Ulf Rapp (S) föreslog i en motion daterad 2021-09-06 att ett föreningsråd startas upp i Bollebygds kommun. Kommunfullmäktige biföll motionen på sitt sammanträde 2022-03-24. Inför inrättandet behöver ett regelverk för föreningsrådet tas fram och ett förslag på reglementet är upprättat. Ett förslag på reglemente är framtaget av kommunchef och enhetschef för kultur och fritid. I förslag till reglemente som skickas på remiss är viss text skriven i rött. Det är extra viktigt att nämnderna ger sin syn på dessa markeringar och frågor då det är framför allt i dessa delar som ett politiskt ställningstagande behöver göras. Tjänstepersoner som tagit fram förslaget förordar att föreningsrådet läggs under utbildningsnämnden och att det då i alla dess delar där det står "kommunstyrelsen eller utbildningsnämnden" blir utbildningsnämndens ansvar.

Ekonomiska förutsättningar

Ingen bedömning av ekonomiska förutsättningar är gjorda.

Bedömning

Utbildningsförvaltningen bedömer att utifrån Utbildningsnämndens reglemente och ansvar för föreningsbidrag är Utbildningsnämnden lämplig nämnd för rådets tillhörighet.

Titel nämndsekreterare finns inte inom Utbildningsförvaltningen och förvaltningen ser inte behov av att i föreningsrådets reglemente utpeka ytterligare en tjänsteperson. I den mån det krävs extra tjänstemannastöd kan förvaltningen utse en tjänsteperson förutom enhetschef för kultur och fritid. För att få en bred samverkan ser förvaltningen att det är en fördel om föreningsrådet består av minst

elva ledamöter. Det är förvaltningens bedömning att rådet bör ha en koppling till Utbildningsnämnden och föreslår att två förtroendevalda förslagsvis nämndens ordförande och vice ordförande deltar i rådet. Det stormöte som finns beskrivet i förslaget kan bli ett mycket viktigt forum och det finns anledning att hänskjuta flera frågor till det mötet som skall ske årligen, tex bör frågan om antal möten per år kunna beslutas på stormötet.

Barnkonsekvensanalys

Barn har rätt till lek, vila och fritid. De har rätt att få vara med i föreningar och få uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör dem. Föreningsrådet bör ha i uppdrag att vid alla beslut beakta vad som bedöms vara barnens bästa och låta barnen få komma till tals i rådet.

Beslutsunderlag

- Reglemente föreningsråd Bollebygds kommun, tjänsteskrivelse 2022-08-24
- Protokollsutdrag KSAU, 22-08-19
- Förslag på reglemente, 2022-08-11
- Protokollsutdrag KF, 22-03-24

Skickas till

Kommunstyrelsen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef

§154

KS2021/228

Reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun - remiss

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att skicka ut förslag på reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun på remiss till samtliga facknämnder. Kommunstyrelsen önskar svar på remissen senast 2022-10-26.

Ärendet

Ulf Rapp (S) föreslog i en motion daterad 2021-09-06 att ett föreningsråd startas upp i Bollebygds kommun. Kommunfullmäktige biföll motionen på sitt sammanträde 2022-03-24. Inför inrättandet behöver ett regelverk för föreningsrådet tas fram och ett förslag på reglementet är upprättat. Ett förslag på reglemente är framtaget av kommunchef och enhetschef för kultur och fritid.

I förslag till reglemente som skickas på remiss är viss text skriven i rött. Det är extra viktigt att nämnderna ger sin syn på dessa markeringar och frågor då det är framför allt i dessa delar som ett politiskt ställningstagande behöver göras. Tjänstepersoner som tagit fram förslaget förordar att föreningsrådet läggs under utbildningsnämnden och att det då i alla dess delar där det står ”kommunstyrelsen eller utbildningsnämnden” blir utbildningsnämndens ansvar.

Ingen bedömning av ekonomiska förutsättningar är gjorda. Viss ökad kostnad för arvoden kan eventuellt tillkomma likaså en mindre ökad kostnad för förtäring i samband med möten.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att skicka ut förslag på reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun på remiss till samtliga facknämnder. Kommunstyrelsen önskar svar på remissen senast 2022-10-26.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun
- Reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun
- §34 Kf Svar på motion (S) om att inrätta föreningsråd

Skickas till

Justerandes sign

| Utdragsbestyrkande



Samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden, utbildningsnämnden

Paragrafen är justerad



Förslag; reglemente för föreningsrådet i Bollebygds kommun

Inledande bestämmelser

Syfte

1 §

Föreningsrådet ska vara ett samverkansorgan för ideella föreningar i Bollebygds kommun. Föreningsrådet ska underlätta kontakten mellan föreningslivet och samhällsorgan i frågor av gemensam betydelse för flera föreningar.

Föreningsrådet ska genom sitt arbete stärka demokrati, folkhälsa och inkludering.

Definitioner

2 §

Finns kommunal myndighet eller befattningshavare nämnd i detta reglemente inte kvar efter omorganisation, ska uppgiften fullgöras av den som har tagit över huvuddelen av myndighetens verksamhet eller befattningshavarens arbetsuppgifter.

Föreningsrådets verksamhet

Allmänna uppgifter

3 §

Föreningsrådet ska verka för att utveckla föreningslivet i Bollebygds kommun.

Föreningsrådet ska bevaka och driva föreningslivets intressen.

Föreningsrådet ska verka för att utveckla samverkan mellan föreningar.

Kommunala uppgifter

4 §

Föreningsrådet ska till **utbildningsnämnden eller kommunstyrelsen** och andra myndigheter göra de framställningar som rådet finner behövliga.

Föreningsrådet ska lämna remissvar på mottagna remisser i kommunala ärenden av betydelse för föreningslivets situation i Bollebygds kommun.

Föreningsrådet ska vara referensgrupp i frågor som rör föreningars situation.

Föreningsrådets sammansättning och val

Föreningsråd

5 §

Föreningsrådet ska bestå av minst **vilket udda tal väljer vi? Nio/elva/tretton/fler** ledamöter.

6 §

Föreningsrådet utses vid årligt stormöte med föreningar i Bollebygds kommun. Ledamöternas mandatperiod är från det stormöte ordinarie val sker vid till och med det stormöte som val förrättas vid två år senare. Om föreningsrådet består av **elva ledamöter, väljs sex ledamöter udda kalenderår och fem ledamöter jämnt kalenderår. Om stormötet beslutar att föreningsrådet ska bestå av fler ledamöter än elva, får stormötet samtidigt besluta om hur många ledamöter som ska väljas udda respektive jämnt år.**

Förening har en röst vid val av ledamöter i föreningsrådet, om föreningen bedriver verksamhet i Bollebygds kommun och uppfyller de allmänna kraven för att vara **bidragsberättigad (är det dessa föreningar vi vänder oss till?)** i kommunen.

Förening företräds vid val på stormöte av föreningsstyrelsens ordförande, om inte föreningens styrelse eller högre föreningsinstans har utsett annan föreningsmedlem att företräda föreningen.

Avgår en ledamot i föreningsrådet i förtid, får ett stormöte förrätta fyllnadsval med en mandatperiod motsvarande återstoden av den avgångnes ursprungliga mandatperiod.

7 §

Kallelse till stormöte utfärdas av föreningsrådet senast en månad före stormötet. Kallelsen ska anslås på kommunens hemsida under fliken föreningsråd. Kallelsen skickas dessutom via e-post till föreningar som anmält en e-postadress till kommunens föreningsregister samt till de av rådets och valberedningens ledamöter som har anmält en e-postadress till rådet.

I kallelsen ska anges att val till föreningsråd kommer att förrättas.

Saknas ett beslutsmässigt föreningsråd eller har kallelse till stormöte inte utfärdats senast den **X (ja när på året ska vi ha stormöte)**, får **kommunens enhetschef för kultur- och fritid** utfärda kallelse till stormöte.

8 §

Stormöte väljer i inledningen av ett stormöte en ordförande och en sekreterare vid mötet. Intill dess att dessa har valts, leds stormötet av föreningsrådets ordförande, om föreningsrådet inte har utsett annan person att leda mötet.

Valberedning

9 §

Val av ledamöter i föreningsrådet ska beredas av en valberedning bestående av **kommunsekreterare (om det ska ligga under KS) eller utbildningsnämndens nämndsekreterare (om det ska ligga under UN) och enhetschef för kultur- och fritid** samt tre föreningsrepresentanter.

10 §

Valberedningen ska på stormöte föreslå namn på ordförande och sekreterare för stormötet.

Valberedningen ska på stormöte föreslå namn på de ledamöter i rådet som ska väljas under stormötet.

Valberedningen får grunda sina förslag på framförda nomineringar eller på egna förslag.

11 §

Föreningsrepresentanterna i valberedningen utses av stormötet. Om inte representanter väljs på stormötet ska dessa utses av föreningsrådet. Mandatperioden för föreningslivets ledamöter i valberedningen är kalenderår, om inte föreningsrådet beslutar annat.

12 §

Kommunens **enhetschef för kultur- och fritid** är sammankallande för valberedningen.

13 §

De som har förslag på ledamöter till rådet, bör framföra förslagen till valberedningen senast två månader inför val på höstens stormöte. Uppkommer fråga om fyllnadsval vid annat stormöte, bör förslag framföras så tidigt som möjligt.

Föreningsrådets arbetsformer

Ordförande

14 §

Föreningsrådet utser själv ordförande och vice ordförande i rådet. Om ordförande inte är utsedd eller har förhinder, fullgörs ordförandens uppgifter av rådets vice ordförande. Om vice ordförande inte heller är utsedd eller har förhinder, får kommunens enhetschef för kultur och fritid utfärda kallelse till sammanträde med föreningsrådet.

Sammanträden

15 §

Föreningsrådet bör hålla konstituerande sammanträde efter stormöte på vilket ordinarie val har förrättats.

Föreningsrådet sammanträder därutöver minst fyra gånger under ett kalenderår.

Föreningsrådet bestämmer årligen när ordinarie sammanträden under ett kalenderår ska hållas. Detta bör ske i samband med rådets konstituerande sammanträde.

16 §

Extra sammanträde ska hållas om föreningsrådets ordförande eller mer än hälften av rådets ledamöter begär det.

17 §

Förslag till frågor som ska behandlas av föreningsrådet ska skickas till rådets ledamöter senast fem dagar före sammanträdet på det sätt som rådet finner lämpligt.

18 §

Föreningsrådets ställningstaganden ska efter varje sammanträde redovisas i ett protokoll, som inom 14 dagar ska justeras av ordföranden för sammanträdet och en vid sammanträdet utsedd justerare.

19 §

Sammanträde med föreningsrådet får hållas endast om mer än en tredjedel av rådets ledamöter är närvarande.

Svar på remisser

20 §

Om föreningsrådets beslut om remissvar inte är enhälligt, ska till svaret biläggas handlingar vilka visar avvikande meningar.

Utseende av valberedningsledamöter

21 §

Om tre ledamöter till valberedningen ej utsetts i samband med stormöte, ska föreningsrådet omgående underrätta sammankallande i valberedningen när rådet har utsett dessa i enlighet med § 11.

Rådets arbetsformer i övrigt

22 §

I övrigt bestämmer föreningsrådet själv sina arbetsformer.

Övrigt**Ändring av reglemente**

23 §

Föreningsrådet är inrättat av **utbildningsnämnden eller kommunstyrelsen**

Reglementet för föreningsrådet ändras genom beslut av **utbildningsnämnden eller kommunstyrelsen**.

24 §

Önskar föreningsrådet att reglementet ändras, ska rådet inlämna rådets förslag till kommunens **utbildningsnämnd eller kommunstyrelsen**, som har att behandla förslaget.

Administrativt stöd

25 §

Föreningsrådet har rätt till sekreterarstöd och övrig grundläggande administrativ service från **utbildningsnämnden eller kommunstyrelsen**.

§34

KS2021/228

Svar på motion (S) om att inrätta föreningsråd**Beslut**

Kommunfullmäktige bifaller motionen.

Ärendet

Ulf Rapp (S) föreslår i en motion daterad 2021-09-06 att ett föreningsråd startas upp i Bollebygds kommun. Ett föreningsråd skulle enligt motionären förbättra samverkan och underlätta kommunikationen och öka förståelsen mellan föreningarna och kommunen. Rådet skulle, med medlemmar från t.ex idrotten, kulturen och pensionärsföreningarna kunna vara en naturlig remissinstans med bred bas för kommunens politiker att använda sig av inför diverse beslut. Kommunfullmäktige har på sammanträde 2021-10-14, § 156, remitterat motionen till kommunstyrelsen för handläggning.

I utformningen av svar har kommunstyrelseförvaltningen samrått med representanter på tjänstepersonsnivå från social- resp. utbildningsförvaltningen. Det råder en samstämmighet från samtliga tre förvaltningar i bedömningen.

Kommunstyrelseförvaltningen bedömer att oavsett om ett föreningsråd inrättas eller dialogforum utvecklas innebär det en något högre arvodeskostnad då förtroendevaldas tid ska ersättas ekonomiskt.

Det finns sedan tidigare beslut att avveckla vissa råd. Kommunfullmäktige tog i december 2013 ett beslut om ny politisk organisation att träda i kraft 1 januari 2015. I samma beslut finns ett uppdrag till kommunstyrelsen att inför den nya politiska organisationen se över befintliga råd för medborgar-/brukarinflytande. Kommunfullmäktige tog sedan 2015-09-17 (KS2015/121) beslut att från och med 2015 tar bort rådet för funktionsnedsatta och kommunala pensionärsrådet och beslutar att reglementena för råden upphör att gälla.

Tjänstepersoner tolkar och definierar råd kontra samverkan eller dialogforum med tydliga skillnader. Ett råd är en instans för överläggningar, samråd och ömsesidig information mellan kommunen och företrädare för föreningar/organisationer. Ett råd är organisatoriskt underställt en nämnd eller kommunstyrelsen och det är en referensinstans/remissinstans i frågor/ärenden. Dialogforum är en instans för ömsesidig information och samverkan mellan kommunen och företrädare för föreningar/organisationer. Dialogforum är organisatoriskt underställt den nämnd som ansvarar för frågorna. Synpunkter kan inhämtas från ett dialogforum men det är ingen formell remissinstans.

I dagsläget finns det bara ett formellt råd i Bollebygds kommun - Ungdomsrådet. Ungdomsrådet syftar till att ge barn och ungdomar ökat inflytande i samhällsfrågor, kommunens utveckling och att stimulera intresset för demokrati och politik. För att öka barn och ungas delaktighet och



möjlighet att påverka är ungdomsrådet involverade i flera kommunal planerings- och beslutsprocesser till exempel är ungdomsrådet remissinstans när samhällsbyggnadsförvaltningen tar fram nya detaljplaner eller planprogram. För övrigt finns det inga formella råd men det finns mer eller mindre väl utvecklade samverkans- och dialogforum inom social- och utbildningsförvaltningarna. Samverkans- och dialogforum får anses mer utvecklade och fungerande inom utbildningsförvaltningen där kultur- och fritidschef har ett tydligt uppdrag i samverkansfrågor och arbetar för att utveckla forumen som idag finns. Inom socialförvaltningen finns utvecklingspotential och det pågår en dialog inom förvaltningen och tillsammans med socialnämnden hur man kan möta upp efterfrågan från till exempel pensionärsorganisationerna.

Ett gemensamt föreningsråd kommer att spänna över ett mycket stort område och frågorna kan därför bli svåra att hantera för såväl tjänstepersoner som för förtroendevalda. Det finns en risk att några röster gör sig mer hörda än andra i denna konstellation. Däremot så behöver kommunen stärka dialogen med föreningar och intresseorganisationer och ta tillvara på idéer och tankar som förs fram. Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att det i stället för att starta upp ett föreningsråd bör nämnderna ges i uppdrag att utveckla nuvarande dialogformer eller starta upp dialogforum med de intresseföreningar som ligger inom/närmst aktuell nämnds ansvarsområde.

Det bör vara tjänstepersoner som ansvarar för forumen och som har dessa som en samverkansarena men att nämndsledamöter, förslagsvis presidierna, är närvarande. Respektive dialogforum kan vid behov eller minst en gång per år bjuda in andra förtroendevalda från till exempel kommunstyrelsen för en kommunövergripande dialog.

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Kommunstyrelsens förslag bifalls av Michael Plogell (FR).

Ledamöternas förslag till beslut

Ulf Rapp (S), med instämmande av Otto Andreasson (S), Lars-Erik Olsson (S), Ingridh Anderén (M), Daniel Persson (SD), Mathias Carlzon (-), Sassi Wemmer (MP) och Rune Kennborn (KD), föreslår att motionen bifalls.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag; dels kommunstyrelsens om avslag, dels Ulf Rapps (S) m.fl. om bifall. Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Ulf Rapps (S) m.fl. förslag om bifall.

Beslutsunderlag

- §44 KS Svar på motion (S) om att inrätta föreningsråd



- Motion
- §156 Kf Inkommen motion: Motion (S) om att inrätta föreningsråd

Skickas till

Kommunchef

Paragrafen är justerad

5. Delårsrapport 2022 Utbildningsnämnden UN2022/202



Utbildningsnämnden

Delårsrapport augusti 2022

Utbildningsnämnden

| | |
|---|------------------|
| <u>1. SAMMANFATTNING</u> | <u>3</u> |
| <u>2. UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL OCH NYCKELTAL.....</u> | <u>4</u> |
| 2.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN | 4 |
| 2.2 SAMMANSTÄLLNING PROGNOSE FÖR MÅLUPPFYLLELSE | 7 |
| 2.3 NÄMNDENS EGNA MÅL | 8 |
| 2.4 UTREDDNINGSSUPPDRAG AV KOMMUNFULLMÄKTIGE | 26 |
| <u>3. PRESTATIONER</u> | <u>27</u> |
| <u>4. EKONOMI.....</u> | <u>29</u> |
| 4.1 BUDGET OCH BUDGETÄNDRINGAR | 29 |
| 4.2 RESULTAT OCH PROGNOSE, ÖVERGRIPANDE | 30 |
| 4.3 RESULTAT OCH PROGNOSE, PER VERKSAMHET | 31 |
| 4.4 PROGNOSENA UNDER ÅRET, SAMT EVENTUELLA ÅTGÄRDER | 33 |
| 4.5 INVESTERINGAR | 33 |
| <u>5. MEDARBETARE</u> | <u>34</u> |
| 5.1 PERSONALSTATISTIK | 34 |
| 5.2 KOMPETENSFÖRSÖRJNING | 35 |
| 5.3 MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET | 35 |
| 5.4 ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA | 35 |
| 5.5 HELTID SOM NORM | 36 |
| 5.6 LÄRARAVTAL HÖK 21 | 36 |
| 5.7 CHEFERS FÖRUTSÄTTNINGAR | 37 |
| <u>6. ÅRETS VERKSAMHET I ÖVRIGT</u> | <u>38</u> |
| 6.1 NYA LÄROPLANER MED TILLHÖRANDE KURSPLANER | 38 |
| 6.2 LOKALER | 38 |
| <u>7. INTERNKONTROLL</u> | <u>39</u> |
| <u>8. UPPFÖLJNING UTIFRÅN STYRDOKUMENT.....</u> | <u>39</u> |
| 8.1 KLAGOMÅL | 39 |
| 8.2 KRÄNKNINGAR OCH TRAKASSERIER ENLIGT SKOLLAGEN | 40 |
| 8.3 SKOLPLIKTSBEVAKNING | 41 |
| 8.4 ANMÄLNINGAR OCH TILLSYN | 43 |
| 8.5 ÖVERKLAGANDEN | 43 |
| 8.6 BARN OCH ELEVERS SÄKERHET I FÖRSKOLA, SKOLA OCH FRITIDSHEM | 44 |

1. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tagit fram en delårsrapport för perioden januari-augusti 2022. Bedömningen är att två må delvis kommer uppnås.

Pandemin överskuggar fortfarande mycket av utvecklingsarbetet på våra enheter.

För att lyfta upp några glädjande resultat så har flera enheter har tagit sig an svårigheterna med matematik på lite olika sätt – läromedel, stöttning i ämnet, schemaläggning (parallellläggning), återkommande samtal i ämnesgruppen. Skolbibliotekariens roll i skolan är mera synlig i kvalitetsarbetet framför allt i de yngre åldrarna. Förskolan har regelbundna träffar med bibliotekarie för diskussioner och boktips. Hen deltar även aktivt i att ta fram böcker utifrån teman på förskolorna. Flera enheter skriver att de jobbar med normkritik för en ökad förståelse för varandra. Flera perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet för våra likheter och olikheter. Satsningen på förste förskollärare i förskolan ser man ger effekter. Dessutom har man gått in i ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i Sjuhärad.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har ökat jämfört med samma period 2021 Dock har förskolans sjukfrånvaro sänkts något. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår per den 31 augusti till 7,62 % (2021 samma period var den 7,34 %). För förskolan är frånvaron 10,83 % och för skolan 6,46%. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,04 % för perioden.

Det ekonomiska prognosticerade resultatet för delåret är ett överskott på 700 000 kronor. Överskottet utgör 0,2 % av nämndens totala budget. Grundskola prognosticerar underskott. Resterande verksamheter i utbildningsnämnden prognostiserar ett nollresultat eller ett överskott. I uppföljningsrapporten för april prognosticerades ett underskott på 600 000 kronor. Grundskola och förskola prognostiserade underskott. Förvaltningens bedömning är att det behövs en omfördelning inom budgeten till grundskolan. Målet är att alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. Det finns särskilda undervisningsgrupper i grundskolan för elever med omfattande stödbehov på några enheter. I tre grupper arbetar 10 medarbetare med 21 elever. Flertalet av eleverna har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. I förskolan finns flera barn med funktionsnedsättningar av olika slag som kräver personellt stöd.

2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

2.1 Kommunfullmäktiges mål för utbildningsnämnden

| Mål 1 | Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare. | | | | |
|--|--|-------------|-------------|------------|----------|
| Utbildningsnämndens underliggande och stödjande mål. | Utfall 2019 | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Delår 2022 | Mål 2022 |
| Sjukfrånvaro (%) | 6,3 | 8,88 | 8,06 | 7,62 | Minska |
| Andel heltidsarbetande (%) | 93,97 | 94,18 | 95,26 | 96,44 | Öka |

Nuläge och strategi för att nå respektive mål

Arbetsmiljöarbetet är viktigt för att främja hälsa och förhindra ohälsa.

Arbetet med att ta fram en ny arbetsmiljöpolicy har påbörjats och kommer under året processas i hela organisationen.

För att klara kompetensförsörjningen behöver Utbildningsnämnden fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens.

Arbetet med att undersöka och skapa förutsättningar för chefers arbetsmiljö med hjälp av den forskningsbaserade metoden Chefoskopet har resulterat i flera förändringar i förvaltningen och skapat en god dialog om förändringsarbete utifrån chefernas förutsättningar. Det arbetet fortsätter under 2020

Det skall i arbetet finnas rimliga förutsättningar för att utföra arbetet. Alla arbetsplatser skall regelbundet följa upp hur balansen mellan krav och resurser ser ut.

Sjukfrånvaron har varit hög och det beror till stor del på rådande pandemi där en av de tydligaste riktlinjerna är att stanna hemma vid minsta lilla symptom. Det är bra att medarbetare följer riktlinjerna. Det finns dock anledning att även se på andra orsaker till frånvaron framför allt i förskolan.

Heltidsarbete som norm är viktigt för jämställdheten. Utbildningsnämnden strävar efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

Ett nytt läraravtal har tecknats med fokus på ett stärkt lokalt samarbete mellan arbetsgivare och fackförbund i syfte att möta skolans utmaningar. Avtalet är på tre år och gäller till och med 31 mars 2024. Arbetsgivaren ska tillsammans med sina lokala fackliga företrädare i god samverkan och dialog bedriva ett strategiskt arbete för att säkra skolans kompetensförsörjning ska som ett led i detta ska en plan utarbetas.

Insatser

- Handlingsplaner utifrån resultat vid medarbetarenkäten 2021.
- Arbetet med att skapa hållbara förutsättningar för att hantera uppdraget.
- Dialog på APT om arbetsbelastning och möjlighet till återhämtning.
- Arbetat med prioriteringslistor vid hög arbetsbelastning/hög personalfrånvaro. Med anledning av stor personalfrånvaro under framför allt första delen av 2022 har flera

enheter tvingats göra stora omprioriteringar i arbetet och då har prioriteringslistorna använts.

- Samtal om hur uppnå balans mellan krav och resurser.
- Kartlagt friskfaktorer genom att identifiera faktorer som gör att man mår och presterar bra på arbetet.
- Vid förändringar görs riskbedömningar
- Systematiskt arbetsmiljöarbete utförs med stöd av årshjulet
- Ökat antal samtal mellan chef och medarbetare som ett resultat av ”Den röda tråden”
- Förvaltningens chefer har deltagit i utvecklingsarbetet och tagit fram förbättringsområdet utifrån Chefoskopet. Ett arbete med tillitsfull styrning (Hållbar organisation) har påbörjats
- Friskvård på olika sätt i samband med studiedagar eller verksamhetsmöten.
- Någon enhet har jobbat fokuserat kring jämställdhet och jämlikhet.
- Flera enheter har utvecklat informationen, alla ska ha tillgång till samma information.
- Flera enheter har sett över och fattat beslut om förändrad organisation och mötesstrukturer

Prognos för måluppfyllelse

Målet beräknas delvis att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med att skapa en hållbar arbetsmiljö måste ständigt vara aktivt i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Några enheter för månatliga mätningar på APT kring arbetsmiljön. De tycker att det är värdefull information om hur arbetssituationen upplevs här och nu.

De första månaderna av 2022 var sjukfrånvaron gigantisk bland elever, barn och medarbetare. På vissa enheter fanns dagar med 80 % sjukfrånvaro. Snittet under de mest coronadrabbade veckorna var en sjukfrånvaro på 33 % bland barn, elever och vårdnadshavare. Sen har sjukfrånvaron varit lägre och framför allt så klingade pandemin kraftigt av och flera restriktioner försvann.

Utbildningsförvaltningen strävar efter att alltid anställa på heltid och siffran stiger något lite för varje år.

Röda tråden, med fyra medarbetarsamtal under året, genomförs enligt plan. Enheterna upplever goda och meningsfulla dialoger vid dessa tillfällen. Röda tråden ger god kvalitet i arbetsmiljöarbetet genom de fyra, kontinuerliga, medarbetarsamtalen.

Chefsgruppen har vid flera tillfällen följt upp de åtgärder som lyfts i Chefoskopet. Alla åtgärder är genomförda även om det kommer att ta tid med att få det att fungera. Vaktmästarstödet har behövt en inkörsport men fungerar bättre i slutet av perioden. De nyanställda administratörerna har nu kommit in i arbetet och kan vara det stöd som behövs för rektorerna.

Arbetet med tillitsbaserat ledarskap ”En hållbar organisation” påbörjades under våren och en enkät har genomförts bland medarbetare, chefer och förtroendevalda. Resultatet av enkäten blir ett nuläge som utgångspunkt i det förändringsarbetet.

Den plan som parterna gemensamt tagit fram i enlighet med läraravtalet HÖK21 påbörjas under hösten 2022.

Trygghet, uppväxt och åldrande

Mål 2

Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier (fullgjorda gymnasiestudier)

Mätmetod

Tabell 2. Nyckeltal

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-----------|------|------|------|------|
| Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%) | Bollebygd | 89,0 | 78,5 | 87,3 | |
| | Riket | 78,1 | 77,9 | 77,9 | |
| Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, hemkommun, andel (%) | Bollebygd | 59,8 | 55,9 | 60 | |
| | Riket | 57,9 | 58,1 | 57,8 | |
| B1.2.1. Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år | Bollebygd | 71 | 70,9 | 77 | |
| | Riket | 66,3 | 66,3 | 68,9 | |

Strategi för att nå målet

Betydelsefullt för eleverna på gymnasiet är att Bollebygds kommun har en bra grundskoleutbildning. Den ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, kompetent personal, samt ett gott samarbete mellan hem och skola.

Ett viktigt stöd för det livslånga lärandet och möjligheten att söka arbete i framtiden är studie- och yrkesvägledning. Det är inte bara studie- och yrkesvägledarens (SYV) roll, utan alla pedagoger i alla årskurser har i sitt uppdrag att vidga förståelsen för utbildning och lärande. I detta arbete ingår bland annat *Framtidsdagen* då Bollebygds skolan 7–9 bjuder in olika branscher för att presentera och möta elever från årskurs 6–9 under en dag.

Då Bollebygds kommun inte har något eget gymnasium finns det svårigheter med att stödja och följa upp eleverna på individnivå.

Bollebygds kommun är sedan augusti 2020 deltagare i VI-projektet, ett ESF-projekt som ägs av VGR Folkhögskoleförvaltningen. Målgruppen är unga vuxna som varken arbetar eller studerar, UVAS, 15–24 år. Övergripande mål är att matcha individen med insats för att återuppta studier, gå in i nya studier eller närma sig arbete, samt minska psykisk ohälsa och stärka självkänsla.

För Bollebygds kommuns del sköts mycket av det direkta arbetet med de unga, av kommunens KAA- ansvariga på Arbetsmarknadsenheten, men ett nära samarbete med andra delar av Socialförvaltning, Närhälsa, Arbetsförmedling och Utbildningsförvaltning, vilket är en förutsättning för ett lyckat resultat. En lokal projektplan är framtagen, där arbetet med målgruppen ska stärkas genom att utveckla nya metoder och aktiviteter, förbättra samverkan mellan olika aktörer för att bättre möta ungdomars behov, och i samband med det öka kompetens och kunskap.

Insatserna startade i samband med höstterminen 2020 och ska pågå fram till juni 2022. Projektet knyter an till "Fullföljda studier" och andra framgångsrika satsningar, som drivs av Västra Götalandsregionen och kommunerna.

Västra Götalandsregionen har i sin plan för psykisk hälsa valt en indikator för att följa upp sina mål. Indikatorn som berör gymnasiet och som ingår i fokusområdet och mål för barn och unga är:

- B1.2.1 Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år

Insatser

- Under projekttiden har socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen försökt att hitta former för det fortsatta arbetet med att få unga att klara av eller återuppta sina gymnasiestudier i syfte att så småningom bli självförsörjande.
- Rutinerna med övergång grundskola- gymnasieskola uppdateras och arbetas med kontinuerligt eftersom de anpassas efter individernas behov.
- Arbetsmarknadsenheten har deltagit i rutinerna med övergång IM – gymnasieskola.
- Information om möjligheten att komplettera sina gymnasiebetyg genom vuxenutbildningen har getts till de som efterfrågat detta.

Måluppfyllelse

Målet kommer att delvis uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Under året har samarbetet mellan utbildnings- och socialförvaltningen fungerat väl. Strukturerna finns men behöver arbetas mer med. Mycket av arbetet är fortfarande person/funktionsbundet och eftersom tjänsten som KAA-samordnare vid arbetsmarknadsenheten inte varit tillsatt på några månader så har våra rutiner kring ungdomar som tillhör KAA inte följts.

Bollebygds kommun har ungdomar som inte fullföljer sina studier på grund av

- Felvalda program
- Svårigheter med att ta sig till och från skolan (kan till exempel inte åka kollektivt pga NPF-problematik)
- Särskilda behov i skolan som inte kan tillgodoses
- Psykisk ohälsa
- Får arbete där ingen gymnasiekompetens behövs
- Andra skäl

2.2 Sammanställning prognos för måluppfyllelse

Tabell 3. Sammanställning

| Nr | Mål | Prognosen är att målet kommer att... | | |
|--|--|--------------------------------------|---------------|-----------|
| | | uppnås | delvis uppnås | ej uppnås |
| Arbete och företagande: | | | | |
| 1 | Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare. | | X | |
| Trygghet, uppväxt och åldrande: | | | | |
| 2 | Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier | | X | |
| | Summa | 1 | 1 | 0 |

2.3 Nämndens egna mål

Mål 3

Bollebygds kommun ska vara en kommun som erbjuder förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud för hela befolkningen i livets alla skeden

Mätmetod

Tabell 4. Nyckeltal

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-----------|-------|-------|-------|------|
| Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0–17 år | Bollebygd | 12,9 | 13,5 | 13,4 | |
| | Riket | 13,2 | 11,5 | 10,1 | |
| Öppethållande huvudbiblioteket, timmar/vecka | Bollebygd | 40 | 38 | 41 | |
| | Riket | 59 | 59 | 56 | |
| Kostnad kulturverksamhet, kr/inv. | Bollebygd | 879 | 889 | 667 | |
| | Riket | 1 359 | 1 359 | 1 388 | |
| Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv. | Bollebygd | 565 | 633 | 458 | |
| | Riket | 1 783 | 1 766 | 1 840 | |

Hur ska målet nås

Genom ett nära samarbete med civilsamhället samt övriga förvaltningar i kommunen, kan Bollebygds kommun skapa förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud. Utan denna samverkan har kommunen svårt att nå uppsatta mål. Samverkan med civilsamhället kan utformas på olika sätt, allt från det enskilda samtalet med en förening till större samverkansträffar där olika representanter från civilsamhället och kommunen deltar.

En aktiv och meningsfull fritid är en välfärdsfråga och utgör en starkt bidragande faktor för folkhälsa och livskvalitet. Kultur- och fritidsverksamhet stärker också demokratin och möjliggör möten, kunskap, upplevelser och integration. Om kultur- och fritidsverksamhet är tillgänglig för alla och bidrar det till människors livskvalitet blir bättre samt gör kommunen attraktiv för både boende och besökare.

I bibliotekslagen står det bland annat att biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsvariation, de nationella minoriteterna och dess minoritetsspråk samt personer som har annat modersmål än svenska. Även barn och unga är en grupp som ska ägnas särskild uppmärksamhet med fokus på läsfrämjande aktiviteter. I den lokala biblioteksplanen sätts riktningen för biblioteket ut och vilka insatser som kärvs för att Bollebygds kommun ska nå både de nationella och lokala målen. En utökad samverkan med biblioteken i Sjuhärad gör att invånarna i Bollebygds kommun får tillgång till ett större utbud av olika former av media, medier på olika språk, utformning mm.

Projekt på gång under 2022 inom området kultur och fritid är bland annat

- E-serve: Bokningssystemet är ingång, nästa steg blir digitala föreningsbidragsansökningar samt fakturering av lokalhyror
- Genomföra det tredje året på projektet ”Moving Out” tillsammans med Vårgårda kommun
- Samverkan med biblioteken i Sjuhärad bla. gemensam katalog, gemensamt bibliotekssystem mm.

- Ta fram en kultur- och fritidsplan för Bollebygds kommun
- SchoolsOut 2022

Insatser

- E-serve: Bokningssystemet är i gång. Nästa steg blir digitala föreningsbidragsansökningar samt fakturering av lokalhyror
- Genomföra det tredje året på projektet ”Moving Out” tillsammans med Vårgårda kommun. Arbetet är påbörjat. Planen är att göra en muralmålning på fasaden på Bollebygdsskolans matsal. Konstnär och idéskiss finns framtaget. Ansökan om bygglov skickades in innan sommaren.
- Samverkansavtalet gällande bland annat gemensam katalog, gemensamt bibliotekssystem, är påskrivet av samtliga kommuner. Nytt bibliotekssystem är utlagt för upphandling. Upphandlingen förväntas vara klar i slutet av året.
- Förslag på kultur- och fritidsprogram är påbörjat. Målet är att förslaget ska lyftas i utbildningsnämnden i oktober.
- Arbetet med att revidera riktlinjerna för föreningsbidrag är påbörjat. Förslaget lyfts till beslut efter att kultur- och fritidsprogram är antaget
- Biblioteksplanen är reviderad. Utbildningsnämnden antog planen den 27 april.
- SchoolsOut genomfördes den 10 juni. Cirka 400 ungdomar från år 7 och uppåt besökte arrangemanget. På scen fanns Medina samt den DJ. Arrangemanget genomfördes av olika verksamheter i kommunen tillsammans med föreningslivet. Ungdomarna skötte sig exemplariskt!

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Biblioteksplanen är antagen av utbildningsnämnden. Detta dokument kommer vara vägledande för utvecklingen av biblioteksverksamheten i Bollebygds kommun de kommande åren.

Schools Out 2022 är genomförd med lyckat resultat. En analys av detta projekt är att budgeten för Schools out har varit den samma de senaste åren. Ökade kostnader gör att det blir allt svårare att hitta exempelvis artister som ryms inom budget. Det finns ett behov av att höja budgeten inför Schools Out 2023.

Mål 5

Förutsättningarna för undervisningens kvalitet ska förbättras.

Delmål

Undervisningen i skolväsendet ska i högre utsträckning bedrivas av behöriga lärare och förskollärare.

Indikatorer

Tabell 6. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|----------------|----------------|----------------|------|
| Andelen lärare och förskollärare med legitimation och behörighet för den undervisning de bedriver | | | | | |
| Andel (%) med förskollärlärligitation av antal heltidstjänster som arbetar med barn | Förskola | 51 (42) | 49 (41) | 52 (44) | |
| Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare och förskollärare | Förskoleklass | 100 | 100 | | |
| Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare | Grundskola | 73,4 (72,2) | 73,7 | 71,6 (72) | |
| | Grundsärskola | ** | 68,1 (82,9) | 89,5 (83,8) | |
| | Fritidshem | 43,7 (36,6) | 44,5 (37) | 42,5 (36,5) | |
| Antalet lärare och förskollärare med legitimation och behörighet att undervisa som speciallärare i förhållande till elevantalet | | | | | |
| Antal med legitimation Speciallärare. | Förskoleklass | ** | | | |
| | Grundskola | 7,8 | 7 | | |
| | Grundsärskola | ** | | | |

() rikssnittet

** Inga uppgifter

Delmål

Lärares och förskollärares förutsättningar att utveckla undervisningen ska förbättras.

Tabell 7. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|-------|-------|-------|------|
| Lärares och förskollärares tid för kompetensutveckling | | | | | |
| Lärares och förskollärares möjligheter till kompetensutveckling | Förskola | 32 h | 32 h | 32 h | |
| | Förskoleklass | 103 h | 103 h | 103 h | |
| | Grundskola | 103 h | 103 h | 103 h | |
| | Grundsärskola | 103 h | 103 h | 103 h | |
| | Fritidshem | 32 h | 32 h | 32 h | |
| Lärares och förskollärares tid att planera och följa upp undervisningen. | | | | | |
| Antalet förstelärare och forskarutbildade lärare och förskollärare i förhållande till antalet lärare och förskollärare. | | | | | |
| Antal förstelärare. Heltidstjänster. | Grundskola | 13 | 13 | 13 | 13 |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 0 | |
| Antal forskarutbildade lärare och förskollärare | Förskola | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | Förskoleklass | 0 | 0 | 0 | |
| | Grundskola | 0 | 0 | 0 | |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 0 | |
| | Fritidshem | 0 | 0 | 0 | |

| Antalet specialpedagoger i förhållande till antalet lärare och förskollärare. | | | | | |
|---|---------------|----|---|---|--|
| Antal specialpedagoger Heltidstjänster | Grundskola | 0 | 1 | 1 | |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 0 | |
| Andelen rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet. | | | | | |
| Antal tjänstgörande rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet | Förskola | 1 | 2 | 3 | |
| | Förskoleklass | 3 | 3 | 3 | |
| | Grundskola | 5 | 5 | 5 | |
| | Grundsärskola | ** | 1 | 1 | |
| | Fritidshem | 3 | 3 | 3 | |
| Antalet rektorsbyten under den senaste treårsperioden. | | | | | |
| Antal byten av rektorer under de tre senaste läsåren. Mättdpunkt 15 oktober | Förskola | 0 | 0 | 1 | |
| | Förskoleklass | 1 | 0 | 1 | |
| | Grundskola | 1 | 0 | 1 | |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 1 | |
| | Fritidshem | 1 | 0 | 1 | |

Delmål

Barn och elever ska i högre utsträckning kunna ta till sig av undervisningen.

Indikatorer

Tabell 8. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|---|------|------|------|------|
| Barns och elevers upplevelse av trygghet. | | | | | |
| Andel (%) elever som oftast/alltid känner sig trygga i skolan. | Grundskola | 85 | 86,6 | 84 | |
| | Åk 4–6 | 88 | 91,6 | 86 | |
| | Åk 7–9 | 82 | 81,7 | 82 | |
| Trygghet | Åk 5 | 5,9 | | 7,5 | |
| | Åk 9 | 7,2 | | 8,1 | |
| Barns och elevers upplevelse av trygghet. | Förskola | ** | ** | ** | |
| | Förskoleklass | ** | ** | ** | |
| | Grundskola | ** | ** | ** | |
| | Grundsärskola | ** | ** | ** | |
| | Fritidshem | ** | ** | ** | |
| Barns och elevers upplevelse av studiero. | | | | | |
| Andel (%) elever som upplever arbetsro på de flesta/alla lektioner | Grundskola | 70 | 70 | 65,5 | |
| | Åk- 4-6 | 78 | 77,9 | 67 | |
| | Åk 7–9 | 62 | 62,6 | 64 | |
| Barns och elevers upplevelse av studiero. | Förskola | ** | ** | | |
| | Förskoleklass | ** | ** | | |
| | Grundskola | ** | ** | | |
| | Grundsärskola | ** | ** | | |
| | Fritidshem | ** | ** | | |
| Barns och elevers frånvaro. | | | | | |
| Lokal sammanställning se 9.3 | Lokal sammanställning om barns och elevers frånvaro | | | | |

Hur ska målet nås

Värdegrundsarbetet sker överallt och hela tiden. Barn och elever ska känna sig trygga och få vara de personer som de vill vara. De ska kunna påverka sin egen skolsituation genom delaktighet och inflytande och samtidigt utveckla förmågor för att aktivt kunna verka i demokratin.

Arbetet med värdegrunden kan inte skiljas från undervisningen. Det praktiseras av alla i det arbete som genomförs i förskolan och skolan. I klassrum, på skolgården, vid samlingen och

mellanmålet. Barn och elevers individuella rättigheter ska främjas samtidigt som deras demokratiska kompetenser utvecklas i samspel med andra.

Det är förskolans och skolans uppdrag att se till att alla barn och elever, får pröva och utveckla sina förmågor och sina intressen. Alla barn och elever, har också rätt till en utbildning fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insatser

- Fortsatt arbete med att rekrytera legitimerade förskollärare i förskolan
- Avtal med Borås högskola gällande övningskommun för studenter
- Kompetensutveckling inom matematik i förskolan, med stöd av förste förskollärare i ämnet
- Utbildning av två speciallärare i grundsärskolan
- Visuellt stöd i undervisningen – bildstöd
- Behörig personal söks aktivt
- Projektmedel från SPSM¹ för *Lika fast unika*
- Likabehandlingsarbete med ex TAG – Trygghets- och arbetsmiljögrupper
- Föreläsning om likabehandling och jämställdhet för att möta läroplanens andra kapitel.

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Även vårterminen 2022 har präglats av pandemin och dess inverkan på verksamheterna. Det har varit stor frånvaro bland personalen vilket har påverkat det dagliga arbetet. Mycket av utvecklingsarbete har fått stå vilande då prioritet har varit att rodda dagen. Även planeringstid har varit lidande under perioder. Det har gjort att det systematiska kvalitetsarbetet har påverkats. Arbetet har genomförts utifrån de förutsättningar som funnits.

Barnhälsomöte har genomförts i förskolan tillsammans med arbetslag, specialpedagog och rektor. Fokus på dessa möten är relationer och samspel samt hur man som pedagog ska möta alla barn oavsett behov. Även miljöns påverkan på barngruppen lyfts.

Kompetensutveckling i matematik har genomförts på förskolorna men även det fortsatta arbetet som drivs av enheternas språk-, läs- och skrivutvecklare. Idag är läsningen inte bara ett tidsfördriv utan en medveten aktivitet med samtal för barnets språkutveckling. Man använder också boken som en del i olika teman såsom likabehandlingsarbetet.

På grund av pandemin har den planerade enkäten i förskolan gällande barns upplevelse av studiero inte kunna genomföras. Den planerar man genomföra under hösten 2022.

Samarbetet med Borås högskola gällande övningskommun där alla förskolor och skolor deltar är i fasen där man undersöker våra förutsättningar att följa avtalet. I avtalet står att Bollebygds kommun ska stå för att alla enheter har utbildade handledare. På förskolorna finns ett antal fördelade på alla enheter. Svårare är det med grundskolorna och grundsärskolan. Här behöver

¹ Specialpedagogiska Skolmyndigheten

huvudmannen driva frågan för att fullgöra avtalets intentioner. Ett första steg har tagits med en överenskommelse kring förutsättningar gällande utbildningen för handledare.

I grundsärskolan vidareutbildar sig två pedagoger till speciallärare – en av dem mot utvecklingsstörning och en mot språk-, läs- och skrivutveckling.

Fortsatt arbete med normkritiskt förhållningssätt. Genom att öka utrymmet för vad som är normer skola och förskolan barn och unga större rörelsefrihet i sin personliga utveckling och bättre förutsättningar att vara den de är och vill vara.

I grundsärskolan fortbildar man sig i lågaffektivt bemötande genom att utgå från boken *Beteendeproblem i skolan*, Bo Hejlskov Elvén. Den behandlar konflikter och beteendeproblem som kan stå i vägen för lärarens arbete och elevernas inläring. Boken beskriver hur skolpersonal kan tänka och agera i mötet med elever i en mängd utmanande situationer.

Samtliga enheter har en plan för arbetet med diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Några enheter har den inkluderad i sin enhetsplan medan några har den som ett separat dokument.

Inventering av lärarnas behörigheter för att synliggöra de behov som finns framöver. I medarbetarsamtal har man följt upp den utbildning varje individ har och stimulerat till ytterligare kompetensutveckling för att täcka de luckor utifrån behörighet som finns på enheten och för individen.

Insatser gällande lärmiljön har gett goda insatser men arbetet med att skapa trygghet och arbetsro måste ständigt fortgå. Det finns en önskan om att få mer kunskap om elever med svårigheter inom NPF². Någon enhet ser att dessa elever är överrepresenterade i de kränkingsärenden och KIA-anmälningar³ man upprättar.

Kompetensförsörjning är idag en utmaning med stor brist inom flera yrkeskategorier vilket påverkar möjligheten till att upprätthålla kvalité i verksamheterna likväl som en god arbetsmiljö för medarbetare. Får man inte in någon behörig på de tjänster som finns resulterar det i att verksamheterna anställer obehörig personal på kort tid. Det blir ett dilemma för kontinuiteten i uppdraget men också tryggheten för barn och elever. Här ser utbildningsförvaltningen en stor utmaning inför framtiden.

Mål 6

Likvärdigheten inom skolväsendet ska förbättras. Skillnader i förutsättningar, resultat och kvalitet mellan och inom förskolor och skolor ska minska.

Delmål

Betydelsen av elevers socioekonomiska bakgrund och andra förutsättningar för deras kunskapsresultat ska minska.

² Neuropsykiatrisk funktionsvariation såsom, autism och ADHD

³ KIA är Bollebygds kommuns system för rapportering och hantering av olycksfall och tillbud

Indikatorer

Tabell 9. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|---------------------------|------|------|------|------|
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i matematik, utifrån kön | Flickor | 43 | ** | ** | |
| | Pojkar | 41 | ** | ** | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska, utifrån kön | Flickor | 80 | ** | ** | |
| | Pojkar | 51 | ** | ** | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska som andraspråk, utifrån kön | Flickor | 80* | ** | ** | |
| | Pojkar | 51* | ** | ** | |
| Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån kön | Flickor | 92,4 | 87,5 | 88,5 | |
| | Pojkar | 88,9 | 90,0 | 85,9 | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån föräldrars högsta utbildning | Förgymnasial utbildning | 82,7 | | | |
| | Gymnasial utbildning | | | | |
| | Eftergymnasial utbildning | 87,5 | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån elevernas migrationsbakgrund | | 100 | | | |
| Andelen elever som uppnår gymnasieexamen inom tre år, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån kön | Flickor | 66,7 | 73,8 | 78,6 | |
| | Pojkar | 79,2 | 81,6 | 84,2 | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån elevernas migrationsbakgrund | | ** | ** | ** | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom fyra år, utifrån kön | Flickor | 91,9 | 73,3 | 83,6 | |
| | Pojkar | 86,7 | 83,3 | 91,8 | |
| Andelen av huvudmannens förskolor och skolor där en kartläggning av den fysiska tillgängligheten har genomförts | | | | | |
| Andel (%) av huvudmannens förskole- och skolenheter där en kartläggning ⁴ har genomförts. (Lokal undersökning) | Förskola | ** | | | |
| | Grundskola | ** | | | |

* Statistiken särskiljer inte ämnena svenska och svenska som andraspråk

⁴ <https://www.spsm.se/stod/tillganglighet-delaktighet-och-inkludering/tillganglighet/>

Delmål

Personella och ekonomiska resurser ska i högre utsträckning fördelas utifrån barnens och elevernas förutsättningar och behov på respektive förskola och skola.

Indikatorer

Tabell 10. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|------|------|------|------|
| En tillgänglig elevhälsa. | | | | | |
| Elevhälsa | | ** | 7,7 | | |
| Elevhälsans tillgänglighet | Förskoleklass | ** | | | |
| | Grundskola | ** | | | |
| | Grundsärskola | ** | | | |
| | Fritidshem | ** | | | |
| Huvudmannens och rektorns resursfördelning i förhållande till barnens och elevernas förutsättningar och behov. | | | | | |
| Resursfördelningsmodell | Förskola | ** | | | |
| | Förskoleklass | ** | | | |
| | Grundskola | ** | | | |
| | Grundsärskola | ** | | | |
| | Fritidshem | ** | | | |

Hur ska målet nås

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där läraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorizonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Elevhälsans främsta uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande med syfte att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. I elevhälsans gemensamma uppdrag ingår att främja elevers lärande, utveckling och hälsa, förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter samt att bidra till att skapa miljöer, som främjar lärande, utveckling och hälsa.

Kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering ska genomföras under 2022.

Insatser

- Förskolan har påbörjat kartläggning av; tillgängliga lärmiljöer, digitala lärmiljöer och delaktighet och inkludering
- Elevhälsmöte (EHM) och Elevhälsoteam (RHT) för att ta del av elevhälsans kompetens
- Specialpedagogisk handledning gällande mötet av enskilda elevers behov

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering har påbörjats på vissa enheter och kommer fortsätta under hösten 2022.

Forsning och beprövad erfarenhet visar på vikten av att lyckas knäcka läskoden tidigt. Individens syn på sig själv som elev och människa grundläggs i de tidigaste skolåren. Därför har skolorna valt att lägga mycket resurser i förskoleklass och årskurs 1.

Mål 7
Undervisningen i förskolan ska stimulera och utmana alla barn, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Barnen ska i högre utsträckning stimuleras i sin språkutveckling.

Delmål

Barnen ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 11. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|----------------|----------------|----------------|------|
| Antalet barn per barngrupp. | | | | |
| Antal barn per småbarnsgrupp | 12,5 (12,3) | 12,9 (12,2) | 13,5 (12,1) | |
| Antal barn per barngrupp med barn 4–5 år | 21 (15,7) | 20,3 (15,3) | 20,0 (15,2) | |
| Antalet barn per förskollärare. | | | | |
| Antal barn per heltidstjänst med förskollärläggning | 10,6 (12,1) | 11 (12,1) | 10,6 (11,7) | |
| Antal barn per personal | | | | |
| Antal barn per heltidstjänst | 5,5 (5,2) | 5,5 (5,2) | 5,6 (5,1) | |

Delmål

Fler barn ska få en god grund för sin språkutveckling och förmåga att kommunicera.

Indikatorer

Tabell 12. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|------|
| Förskollärares bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera. | | | | |
| Bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds förskolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och barn. Förskolläraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen. Förskollärares kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Förskolläraren skapar förutsättningar för barns lärande samt har vetskapen om hur detta ska kunna utvecklas. Förskolläraren ska förstå barnets meningsskapande genom att tolka hur världen ter sig utifrån det enskilda barnets perspektiv. Förskolan ska under dagen ha en struktur där

verksamheten växlar mellan individ- och gruppnivå för att kunna påverka barnet i lärandet. Alla barn i Bollebygds kommun ska ha tillgång till en förskola där verksamheten är lärorik.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar barns lärande och utveckling. En miljö där förskolläraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Autism är en livslång funktionsnedsättning där behoven ändras över tid. Barn med autism som har svårigheter med perception och kognition behöver en mer strukturerad pedagogik för inläring, fler möjligheter och tid att lära samt möjlighet att lära i fler miljöer. För barn med autism inför förskolan IBT⁵, som är ett individanpassat program. Programmet är baserat på utvecklingspsykologi samt evidensbaserade tekniker och metoder från tillämpad beteendeanalys. Forskning visar att strategier för träning i naturlig miljö leder till en bättre fungerande vardag. Programmet är en behandling med övning 25 timmar per vecka eller mer under 2 år.

Insatser

- Följer vilka effekter förskolans undervisningsmetoder har på barns utveckling och lärande genom dokumentation i det systematiska kvalitetsarbetet
- Kontinuerlig dokumentation av det enskilda barnets utveckling och lärande i samtalsunderlagen i SchoolSoft
- Språkutvecklande arbetssätt med stöd av språk-, läs- och skrivutvecklarna
- IBT i samverkan med Habiliteringen om behov finns på enheten
- Samarbete och handledning av Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) i arbetet med barn i behov av särskilt stöd

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Exempel på de undervisningsmetoder man använder i förskolan är Bornholmsmodellen, litteraturprojekt där sagor används på olika sätt och Tecken som alternativ och kompletterande kommunikation (TAKK). För att skapa förutsättningar för barns lärande har avdelningar arbetat aktivt med gruppindelning och den pedagogiska miljön.

Samarbetet och handledningen av SPSM har pågått på en förskola under våren och kommer fortsätta under hösten 2022. Arbetet har gett ett gott resultat men dessa möten har i viss grad påverkats av pandemin. Kontinuiteten har brutit.

Medvetenheten och användandet av TAKK har ökat på enheterna. Enheterna planerar nya TAKK-utbildningar för nyanställda samt för de som ej haft möjlighet att delta tidigare. Även här har pandemin ställt till det i kontinuiteten i utbildningen.

⁵ Intensiv inläring på beteendeterapeutisk grund för små barn med autism

Mål 8

Undervisningen i förskoleklassen ska stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska i högre utsträckning ges en god förberedelse för fortsatt utbildning när det gäller läsinläring och läsförståelse.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 13. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|--------|------|------|------|------|
| Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov. | | | | | |
| Uppfattning om lednings och stimulans utifrån elevens behov | Elever | ** | ** | | |
| | Lärare | ** | ** | | |
| Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov | Elever | ** | ** | | |
| | Lärare | ** | ** | | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram. | | | | | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram | | ** | ** | | |

Delmål

Fler elever ska få en god grund för sin läsinläring och läsförståelse.

Indikatorer

Tabell 14. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|------|
| Lärares bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinläring och läsförståelse. | | | | |
| Bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinläring och läsförståelse | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Skolbibliotekets roll för elevers lärande är en viktig faktor för hög måluppfyllelse. Skolbiblioteket ska vara en del av den dagliga verksamheten och en självklar komponent i den pedagogiska planeringen. Att kunna läsa innebär att ha nycklar till nästan allt i samhället. Det är en förutsättning både för lärande i skolans alla ämnen och för framtida delaktighet i yrkes- och samhällsliv. Att kunna läsa utvecklar också fantasin och förmågan att förstå olika perspektiv. Att läsa vidgar världen på många sätt och i dagens samhälle är god läsförståelse fullständigt nödvändigt för den demokratiska individen. Här kan skolbiblioteket fylla en stor uppgift.

Insatser

- Workshop kring hur och varför man bör använda konkret material i matematikundervisning. Detta genom att använda sig av Numicon⁶.
- Nätverksträffar, för pedagoger i förskoleklass, för kollegialt lärande
- Skolverkets material *Hitta läsningen*
- Kompetensutveckling kring läsning och skrivning genom SPSM:s studiepaket *Läs- och skrivsvårigheter F-3*

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Det finns ett fortsatt behov att röva och ompröva olika metoder för tydliggörande. Det är denna lyhördhet till gruppens behov som skapar ett lärande och en socialisering som är till gagn för det fortsatta lärandet.

Det finns en uppfattning om att kunskapsnivån hos eleverna är lägre än i tidigare grupper. Detta skulle kunna vara en följd av Covid-19 då förskolan ofta inte har haft någon planerad verksamhet utan lagt fokus på omsorg. Dock har det skett en god kunskapsutveckling under förskoleklasstiden.

Enheterna har utvecklat ett nära samarbete med skolbibliotekarier och barnboksbibliotekarie. Här finns ett nära samarbete med språk-, läs- och skrivutvecklare i förskolan men också direkt med lärare såsom i förskoleklass där skolbibliotekarien är ett givet återkommande inslag i skoldagen

Mål 9

Grundskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

indexvärden (0–10). Ett högt indexvärde indikerar en positiv uppfattning. Tal inom parentes är samtliga skolor i landet som genomfört enkäten.

Tabell 15. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|--------------|------|--------------|------|
| Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov. | | | | | |
| Utmaningar | Åk 5 | 7,8 (7,9) | | 7,3 (7,8) | |
| Utmaningar | Åk 9 | 6,8 (6,9) | | 6,7 (6,9) | |

⁶ [Numicon \(liber.se\)](http://Numicon.liber.se)

| | | | | | |
|---|----------|--------------|----|--------------|--|
| Stimulans och utmaningar | Personal | 7,2 (7,1) | | 7,0 (7,1) | |
| Elevens och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Anpassning efter elevens behov | Åk 5 | 8,0 (7,9) | | 7,6 (7,8) | |
| Anpassning efter elevens behov | Åk 9 | 7,0 (6,9) | | 7,1 (6,9) | |
| Anpassning efter elevens behov | Personal | 7,7 (7,8) | | 7,6 (7,8) | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram | | | | | |
| Andel elever med åtgärdsprogram | | 8,1 (5,3) | ** | 8,4 | |
| Andel elever med enskild undervisning | | 2,0 (0,9) | ** | 3 | |
| Andel elever med särskild undervisningsgrupp | | 2,8 (1,1) | ** | 2,4 | |
| Andel elever med anpassad studiegång | | 1,0 (0,9) | ** | 1,5 | |
| Andel elever med studiehandledning på modersmålet | | 2,6 (3,6) | ** | 1,7 | |

() rikssnittet

Frågor till elever gällande utmaningar är:

- Jag kan få svårare uppgifter om jag vill (5)
- I min skola finns det extrauppgifter när man är klar (5&9)
- I min skola finns det extrauppgifter för de som hinner och vill ha det (9)
- Jag får för lite utmanande arbetsuppgifter i skolan (9)

Detta kontrasteras mot frågor till pedagogerna

- Jag har möjlighet att hitta utmaningar för mina elever
- Jag har utrymme att ge stimulerande uppgifter till alla elever
- Jag tycker det är viktigt att eleverna får vänta in varandra så att vi går vidare tillsammans i kunskapsutvecklingen

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 16. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------------------------------------|----------------|------------|--------------|------|
| Andel elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk och i matematik | | | | | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 | Svenska/ Svenska som andraspråk | 90,3 (90,3) | ** | ** | |
| | Matematik | 79,2 (79,6) | ** | ** | |
| Andelen elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen i årskurs 6. | | | | | |
| Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven (A – E) i alla ämnen | | 82,5 (75,9) | ** | ** | |
| Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan. | | | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram | | 90,8 (84,7) | 89 (86) | 87 (86,5) | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Processen för ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd ska vara i fokus under 2022. Den framtagna processen för huvudmannen (2019-08-22) ska implementeras på varje enhet. Enheterna skapar tydlighet i sina rutiner utifrån processen. Enheternas arbete med ledning och stimulans samt extra anpassning bör ligga som bas för diskussioner och därmed minska antalet åtgärdsprogram.

Insatser

- Arbetet med att göra lärmiljön tydlig och begriplig för gruppens samtliga elever är ständigt pågående och bygger på en lyhördhet för behov som finns.
- Kompetensutveckling om differentiering och lektionsdesigner
- Lärstudio eller Flex som stöd för elever som behöver lite extra
- Fortbildning i Bossfight⁷ och specificering. Bossfight skapar engagemang och motivation hos elever som på ett lekfullt sätt får möjlighet att ta kontroll över sina studier och uppnå sina kunskapsmål.
- Utvärdering av de läromedel enheterna använder – både de digitala och de analoga

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att nås

Uppföljning, utvärdering och analys

Uppföljning av måluppfyllelsen, alla årskurser och alla ämnen, har en egen rapport som bilaga till delårsrapporten.

En ständig diskussion gällande elevers svårigheter i matematik gör att man har identifierat att man behöver lägga mer fokus på antalsuppfattning, likhetstecknets betydelse, diagram och tabeller samt tid med fokus på analog och digital tid i de yngre åldrarna.

Andelen elever med åtgärdsprogram har ökat över tid och ligger över rikssnittet. Kan det vara så att enheterna alltför snabbt går till att upprätta ett åtgärdsprogram i stället för att fundera över vad man kan göra i klassrummet genom ledning och stimulans eller extra anpassningar.

⁷ <https://www.bossfight.win/>

Dessutom är andelen elever med enskild undervisning, särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång högre än i riket.

Mål 10

Grundsärskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 17. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|----------------|------|------|------|------|
| Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov | | | | | |
| Uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov | Eleverna | ** | ** | | |
| | Lärarna | ** | ** | | |
| | Vårdnadshavare | ** | ** | | |
| Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov | Eleverna | ** | ** | | |
| | Lärarna | ** | ** | | |
| | Vårdnadshavare | ** | ** | | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram. | | | | | |
| Sammanställning av beslut om åtgärdsprogram | | ** | ** | | |

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 18. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|------|------|
| Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav i årskurs 3, 6 och 9. | | | | | |
| Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav | Åk 3 | ** | ** | | |
| | Åk 6 | ** | ** | | |
| | Åk 9 | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven

ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Insatser

Stödinsatser; ledning och stimulans, extra anpassning, särskilt stöd

Gemensam planeringstid

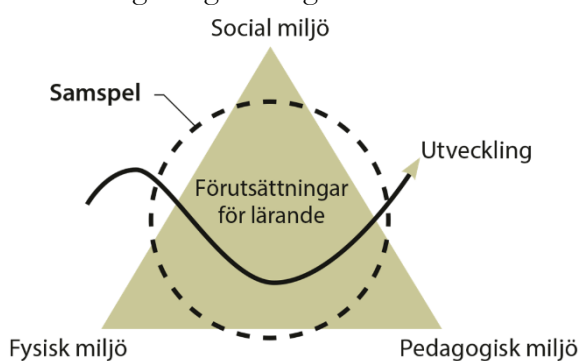
Temaplaneringar så att alla undervisande lärare bidrar med sin kompetens

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att nås

Uppföljning, utvärdering och analys

Elevers rätt att få sina behov tillfredsställda i skolan sträcker sig långt - vilket med andra ord kan beskrivas som skolans arbete med att skapa tillgängliga och inkluderande miljöer för alla elever. Att utforma lärmiljöer som är tillgängliga och som främjar elevers lärande och utveckling är alla som arbetar i skolans uppdrag. I och med grundsärskolans uppstart har hela kollegiet tagit del av föreläsning kring ledning och stimulans samt delaktighet och tillgängliga lärmiljöer.



Enheten har använt sig av Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) tillgänglighetsmodell som beskriver tre dimensioner av tillgänglighet i lärmiljö: den pedagogiska, den fysiska och den sociala miljön. När dessa tre dimensioner samspelar utifrån barns och elevers behov och förutsättningar formas tillgänglighet. Personalen har deltagit aktivt utifrån olika "case" som diskuterats utifrån de tre dimensionerna. Syftet har varit att belysa att verksamhetens grund skall vila på tillgänglighet inom alla dessa dimensioner och över hela skoldagen för att ge våra elever bästa förutsättningar för lärande.

Inom ramen för grundsärskolans verksamhet erbjuds olika former av stöd och anpassningar utifrån elevernas behov. Skoldagarna genomförs med stor tydlighet, hög struktur och återkommande rutiner. Eleverna ges gott om tid att genomföra skoluppgifter. Personalen använder sig av lågaffektivt bemötande och tydliggörande pedagogik. Personaltätheten är hög och

på grund av elevernas behov stöd vid olika moment, både i undervisningssituationer och vad gäller adaptiva färdigheter. Eleverna ges svar på frågorna: Vad ska jag göra? Var ska jag vara? När ska jag göra det? Med vem? Hur länge/hur mycket? När är det slut? Vad ska jag göra sedan? Under skoldagarna skapar dessa olika faktorer begriplighet, hanterbarhet och lugn för eleverna.

Vid undervisning av ämneslärare utanför elevgruppens klassrum följer alltid minst tre resurspersoner med gruppen och medverkar på dessa lektioner för att stötta ämneslärarna i den tydliggörande pedagogiken och i lågaffektivt bemötande.

Genomgångar och information delas upp och genomförs i kortare delar. Bildstöd (gemensamt samt individuella) utifrån elevernas behov finns samt uppmärkta mappar för varje ämne med tydlig arbetsstruktur. Information vid övergångar samt förberedelser inför nya moment och aktiviteter görs. I klassrummet har eleverna personliga platser vilket skapar trygghet. Om det uppmärksammas att grundsärskolans ledning och stimulans samt anpassningar inte ger eleven förutsättningar för lärande aktualiseras stöd gången och utredning om särskilt stöd påbörjas.

För att möta elevernas behov behöver tid frigöras i organisationen gällande planering av undervisning där både resurspersonal och lärare deltar. Bedömning kan i större utsträckning göras av lärarna förutsatt att den som genomfört undervisningen dokumenterat elevernas framsteg exempelvis skriftligt eller genom att filma moment. Detta medvetna arbete kräver att alla som arbetar med eleverna är väl insatta med Lgrsär22. Att undervisa elever från olika skolformer samt olika stadier i samma klassrum ställer krav på att redan i planeringsstadiet ta hänsyn till elevernas behov. Genom välplanerade pedagogiska planeringar och matriser kan arbetet med att minska utrymmet mellan vad eleven kan och kunskapskraven minska. Eleverna behöver i sin tur vara väl medvetna om vart de är på väg i sitt lärande och hur de lär sig bäst.

Mål 11

Undervisningen i fritidshemmet ska i högre utsträckning stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska erbjudas en meningsfull fritid och rekreation.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 19. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|------|
| Antalet elever per avdelning. | | | | |
| Antal elever per avdelning | 42,0 (37,4) | 36,5 (35,8) | 37,7 (35,2) | |
| Antalet elever per behörig lärare i fritidshemmet. | | | | |
| Antal elever per anställd lärare med legitimation | ** | | | |
| Antalet elever per personal. | | | | |
| Antal elever per heltidstjänst | 22,5 (20,4) | 21,3 (20,1) | 23,5 (20,3) | |
| Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera och stödja elevernas utveckling och lärande. | | | | |

| | | | | | |
|--|--------|-------|--------|--|--|
| Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera elevernas utveckling och lärande | Elever | 56/75 | 61,4/x | | |
| | Lärare | ** | | | |

Delmål

Fler elever ska få en meningsfull fritid och rekreation i fritidshemmet

Indikatorer

Tabell 20. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|--------|------|------|------|------|
| Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation. | | | | | |
| Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation | Elever | ** | 69 | | |
| | Lärare | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Undervisningen i fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan genom att lärandet i högre grad ska vara situationsstyrt och upplevelsebaserat och utgå från elevernas behov, intressen och initiativ. Betydelsefulla inslag i undervisningen ska vara lek, rörelse och skapande med estetiska uttrycksformer samt utforskande och praktiska arbetssätt för att främja elevernas fantasi, inlevelse och samarbetsförmåga. Undervisningen i fritidshemmet kompletterar även genom att erbjuda eleverna rekreation och vila för hälsa och välbefinnande.

Verksamheten i Bollebygds fritidshem ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Pedagogerna på fritidshemmen ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Pedagogernas kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där pedagogerna leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten.

Insatser

- Nätverksträffar för ett kollegialt lärande inom fritidshemmen
- Elevhälsan delaktig i arbetet på fritidshemmen
- Språkutvecklande tema
- Personalen får ökad kompetens inom; ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd
- Kommungemensam enkät har tagits fram och kommer genomföras under hösten 2022

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

I skapande aktiviteter har flera elever utmanat sig i att våga och tycka till om sitt arbete och inte vara så självkritiska. De har också lärt sig att det finns en ordning i olika moment som man inte kan hoppa över tex vid bakning eller inför ett nytt spel där instruktionerna måste läsas. Språket har utvecklats genom att det finns en större bredd i olika samtalsämnen och att de fördjupar sig i vad de andra tycker och känner. De kan hålla tråden i ett samtal kring mellanmålet. Genom fritidshemmets övningar i argumenterandet text har det gett fina input i när man ex diskuterar regler. Eleverna har vågat stå för saker man inte tidigare har gjort.

Pandemin har gjort att det har varit svårt med regelbundenheten för möten där man tillsammans reflekterar över sitt uppdrag och sitt ledarskap. Fritidshemmets personal har behövts i skolan för att lösa den stora personalfrånvaron. Alla har hjälpts åt att rodda dagen så det ska bli så bra som möjligt för eleverna.

2.4 Utredningsuppdrag av kommunfullmäktige

Utbildningsnämnden får i uppdrag att informera föreningslivet om det utökade investeringsstödet som går att söka under 2022.

Insatser

Information om det utökade föreningsstödet 2022 har skickats ut via e-post vid ett flertal tillfällen. Det har också funnits information kommunens hemsida. Sista ansökningsdag var den 10 maj. 11 föreningar inkom med ansökan. Beslut om fördelning kommer att tas i utbildningsnämnden den 21 september.

3. Prestationer

Tabell 22. Prestationer

| Prognos prestationer för Utbildningsnämnden 2022 | Prognos helår 2022 | Budget-ram 2022 | Förändring | Utfall 2021 | Utfall 2020 |
|--|--------------------|-----------------|------------|-------------|-------------|
| Antal barn i förskola (folkbokförda i Bollebygd) | 535 | 539 | -4 | 524 | 512 |
| - varav köpt verksamhet | 43 | 40 | 3 | 42 | 41 |
| - såld verksamhet | 12 | 10 | 2 | 10 | 11 |
| Antal elever i förskoleklass (folkbokförda i Bollebygd) | 122 | 132 | -10 | 128 | 136 |
| - varav köpt verksamhet | 31 | 32 | -1 | 30 | 29 |
| - såld verksamhet | 2 | 3 | -1 | 2 | 1 |
| Antal elever i grundskola år 1-9* (folkbokförda i Bollebygd) | 1 201 | 1 218 | -17 | 1 199 | 1 175* |
| - varav köpt verksamhet | 203 | 199 | 4 | 195 | 191 |
| - såld verksamhet | 23 | 21 | 2 | 25 | 28 |
| Integrerad särskola och grundsärskola | 16,5 | 16 | 0,5 | 15 | 11* |
| -varav omvänt integrerade särskola | 2 | 3 | -1 | 3 | |
| Under utredning (volymbuffert) | 5 | - | - | 6 | - |
| - varav köpt verksamhet | 2,5 | 2 | 0,5 | 2 | 3 |
| - såld verksamhet | 0 | 0 | - | 0 | 1 |
| Fritids grundsärskola | 6,3 | - | - | 7 | - |
| Varav köpt | 2,5 | - | - | 2 | - |
| Antal elever i fritidshem (folkbokförda i Bollebygd) | 530 | 574 | -44 | 533 | 542 |
| - varav köpt verksamhet | 110 | 109 | 1 | 109 | 113 |
| - såld verksamhet | 9 | 7 | 2 | 11 | 10 |
| Antal elever i gymnasiet (folkbokförda i Bollebygd) | 368 | 387 | -19 | 364 | 369 |
| - varav i egen regi | 11 | 12 | -1 | 10 | 12 |
| - varav gymnasiesär | 4 | 3 | 1 | 4 | 4 |
| - såld verksamhet | 0 | 0 | - | 0 | 0 |

Prestationer

Antal barn i förskolan överensstämmer bra med budgeterat antal. Det är något färre elever i förskoleklass och i grundskolan än budget.

Grundsärskolans elevantal är något större än budgeterat på helåret och har ökat förhållandevis mycket de två senaste åren.

Antalet fritidshemselever är mycket lägre än budgeterat och hör ihop med det lägre elevantalet i förskoleklass och grundskola. Inskrivningsgraden tycks även ha minskat under coronaåren.

Elevantalet i gymnasiet är mycket lägre än budgeterat men något högre än utfallet 2021.

Gymnasiet visar också positiv prognos.

Tabell 23. Prestationer och volymbelopp

| Prestationer och volymbelopp Utbildningsnämnden 2022 <i>snitt per helår</i> | Prognos helår 2022 | Budget- ram 2022 | Föränd- ring | Belopp budg kr 2022 | Utfall 2022 mnkr |
|--|--------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------|------------------------|
| Antal barn i förskola | 535 | 539 | -4 | 85 000 | -0,3 |
| Antal elever i förskoleklass | 122 | 132 | -10 | 48 000 | -0,5 |
| Antal elever i grundskola år 1–9 | 1 201 | 1 218 | -17 | 62 000 | -1,1 |
| Integrerad särskola och grundsärskola | 16,5 | 16 | 0,5 | 300 000 | 0,2 |
| Fritids grundsärskola | 6,3 | 0 | 6,3 | 207 000 | 1,3 |
| Antal elever i fritidshem | 530 | 574 | -44 | 29 000 | -1,3 |
| Antal elever i gymnasiet | 368 | 387 | -19 | 120 000 | -2,3 |
| Totalt | | | | | -4,0 |

Vid justering av prestationerna skulle utbildningsförvaltningen återbetala 4 mnkr.

4. Ekonomi

4.1 Budget och budgetändringar

Tabell 24. Budget och budgetändringar

| Verksamhet | Beslut 2021 | Nya löner 2022 | Annat | Aktuell budget |
|---------------------------|---------------|----------------|-------------|----------------|
| Förskola | -65,2 | -1,3 | | -66,6 |
| Fritidshem | -21,0 | -0,4 | | -21,4 |
| Förskoleklass, grundskola | -128,9 | -2,0 | | -130,9 |
| Grundsärskola | -14,0 | -0,2 | | -14,2 |
| Gymnasiet | -49,0 | -0,1 | | -49,0 |
| Vuxenutbildning | -3,7 | | | -3,8 |
| Kultur& fritid | -12,3 | -0,1 | -2,0 | -14,3 |
| Gemensam utbildning | -1,1 | | | -1,1 |
| Nämnd | -0,9 | -1,3 | | -0,9 |
| Totalt | -296,1 | -4,0 | -2,0 | -302,1 |

Belopp är i mnkr. (Obs avrundningar till mnkr kan göra att tabellerna inte går att summera åt samtliga håll)

Budgetförändringar

Budget för löneökningar 2022 har utfördelats till verksamheterna. 2 mnkr i budget för föreningsbidrag till Hestrafors IF har utfördelats till Kultur & fritid.

4.2 Resultat och prognos, övergripande

Tabell 25. Resultat och prognos utbildningsnämnden

| | Jan-aug 2022 | | | Jan-aug 2021 | Helår 2022 | | | Helår 2021 |
|-----------------------|-----------------|---------------|------------|-----------------|--------------------|---------------|-----------------------|---------------|
| | Utfall | Budget | Avvikelse | Utfall | Prognos, utfall | Budget | Prognos, avvikelse | Utfall |
| Intäkter: | | | | | | | | |
| | 25,0 | 18,4 | 6,7 | 21,8 | 34,3 | 27,6 | 6,7 | 31,3 |
| Summa intäkter | 25,0 | 18,4 | 6,7 | 21,8 | 34,3 | 27,6 | 6,7 | 31,3 |
| Kostnader: | | | | | | | | |
| Bidrag | -1,9 | -4,1 | 2,3 | -0,6 | -6,2 | -6,2 | 0,0 | -2,1 |
| Köpt verksamhet | -51,9 | -53,5 | 1,6 | -49,0 | -77,7 | -80,2 | 2,5 | -75,3 |
| Personalkostnader | -108,1 | -103,9 | -4,2 | -106,1 | -176,5 | -166,6 | -9,9 | -167,2 |
| Lokalkostnader | -21,1 | -21,8 | 0,7 | -19,8 | -31,8 | -32,8 | 0,9 | -30,0 |
| Övriga kostnader | -26,9 | -28,1 | 1,2 | -25,0 | -41,8 | -42,3 | 0,5 | -40,7 |
| Kapitalkostnader | -1,1 | -1,1 | 0,0 | -1,0 | -1,7 | -1,6 | -0,1 | -1,6 |
| Summa | -211,1 | -212,6 | 1,4 | -201,5 | -335,7 | -329,7 | -6,0 | -316,8 |
| Nettokostnad | -186,1 | -194,2 | 8,1 | -179,7 | -301,4 | -302,1 | 0,7 | -285,6 |
| Budgetram | -194,2 | 0 | 0 | -185,9 | -302,1 | -302,1 | 0 | -290,5 |
| Resultat | -8,1 | 194,2 | 8,1 | 6,2 | -301,4 | 0,0 | 0,7 | 4,9 |

Belopp är i mnkr. (Obs avrundningar till mnkr kan göra att tabellerna inte går att summera åt samtliga håll)

Prognosen utgör 0,2% utav budgetramen.

Intäkterna ökar något både sett till perioden 14,7% och prognos helår. Det som ökar är främst statsbidrag.

Att kostnaderna för bidrag ökar beror på beslutet om utbetalning till Hestrafors IF.

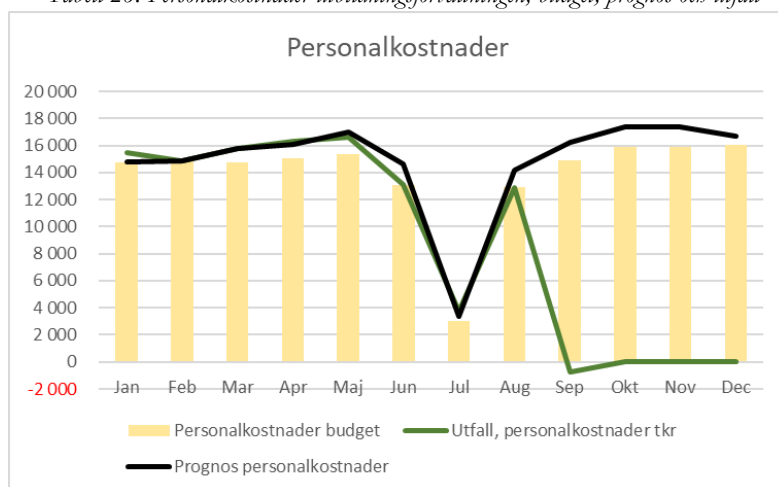
Personalkostnaderna för perioden har ökat med 1,9% och prognosticeras öka med 5,6% på helåret. Statsbidrag på utbildningssidan är nästan uteslutande kopplat till kvalitetsökningar och personalutökningar och utfallet helårsprognos för personalkostnader bör ses ihop med utfallet helårsprognos för intäkter.

Lokalkostnader ökar med 6% och beror på förändring av internhyresmallen, kapitalkostnader samt helårutfall av kostnaden för särskolan och Vinkelvägen. Kostnadsökningarna täcks av motsvarande ökad budgetram. Överskottet beror på att nämnden fått budget för matsalen i Bollebygdsskolan där kostnader inte finns ännu.

Övriga kostnader prognosticeras öka med 2,7% jämfört med 2021 men underskrida budget. Under 2021 hade corona full effekt och mycket kunde inte genomföras såsom kompetensinsatser. För 2022 genomförs detta i större utsträckning.

Transportkostnader/skolskjutskostnader har blivit billigare än budgeterat på grund av lägre zonkostnader för busskort för gymnasieelever samt elever på skolskjuts som övergått till lokaltrafik.

Tabell 26. Personalkostnader utbildningsförvaltningen; budget, prognos och utfall



4.3 Resultat och prognos, per verksamhet

Tabell 27. Resultat och prognos

| | Jan-aug 2022 | | | Jan-aug 2021 | Helår 2022 | | | Helår 2021 |
|-----------------|---------------|---------------|------------|---------------|-----------------|---------------|--------------------|---------------|
| | Utfall | Budget | Avvikelse | Utfall | Prognos, utfall | Budget | Prognos, avvikelse | Utfall |
| Förskola | -41,3 | -42,7 | 1,4 | -42,5 | -66,6 | -66,6 | 0,0 | -64,5 |
| Fritidshem | -12,4 | -13,8 | 1,4 | -12,7 | -20,3 | -21,4 | 1,1 | -19,0 |
| Förskoleklass, | -85,9 | -82,9 | -3,0 | -83,1 | -138,2 | -130,9 | -7,3 | -133,8 |
| Grundsärskola | -6,5 | -9,0 | 2,5 | -5,5 | -10,7 | -14,2 | 3,5 | -9,6 |
| Gymnasiet | -30,2 | -32,6 | 2,3 | -28,3 | -46,0 | -49 | 3,0 | -43,9 |
| Vuxenutbildning | -2,3 | -2,5 | 0,2 | -1,7 | -3,7 | -3,8 | 0,1 | -3,2 |
| Kultur& fritid | -6,5 | -9,5 | 3,0 | -5,0 | -14,2 | -14,3 | 0,1 | -10,2 |
| Gemensam | -0,5 | -0,7 | 0,2 | -0,4 | -1,1 | -1,1 | 0,0 | -0,6 |
| Nämnd | -0,5 | -0,6 | 0,1 | -0,5 | -0,7 | -0,9 | 0,2 | -0,7 |
| Totalt | -186,1 | -194,2 | 8,1 | -174,7 | -301,5 | -302,1 | 0,7 | -285,6 |

Belopp är i mkr. (Obs avrundningar till mkr kan göra att tabellerna inte går att summera åt samtliga håll)

Förvaltningens bedömning är att det behövs en omfördelning inom budgeten till grundskolan. Målet är att alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. Det finns särskilda undervisningsgrupper i grundskolan för elever med omfattande stödbehov på några enheter. I tre grupper arbetar 10 medarbetare med 21 elever. Flertalet av eleverna har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Även i förskolan finns flera elever med funktionsnedsättningar av olika slag som kräver extra personellt stöd. Det är förvaltningens bedömning att det finns ett behov av att utöka budgeten för grundskolan för att möta de omfattande stödbehoven.

Utifrån prognoserna så ser extra personella resurser (särskilt stöd) för skolformerna ut så här:

Tabell 28. Särskilt stöd

| Särskilt stöd | Per 31/5 | Per 1/9 |
|---------------|--------------|-------------|
| Förskola | 4,6 | 4,3 |
| Fritids | 1,5 | 1,5 |
| Förskoleklass | 1,5 | 2 |
| Grundskola | 11,35 | 13 |
| Totalt | 18,95 | 20,8 |

Särskilt stöd i förskola, förskoleklass och fritidshem är resurspersoner i barngrupperna. I grundskola är det lärare och resurspersoner i klasser samt i särskilda undervisningsgrupper.

Förskola

Verksamheten förskolan prognostiserar ett nollresultat för helåret. Personalkostnaderna är något högre än budget men samtidigt har verksamheten högre intäkter för föräldraavgifter samt lägre kostnader för köpt verksamhet än budgeterat.

Verksamheten har personal för särskilt stöd och har med anpassningar fått delar av stödet att rymmas inom ram för personalkostnader. Resterande rymms på grund av ökade intäkter för föräldraavgifter.

Fritidshem

Verksamheten fritidshem prognostiserar ett resultat på 1,1 mnkr för helåret. Hela överskottet beror på lägre personalkostnader än budgeterat. Verksamheten har lägre elevantal än budgeterat som i prestationssumma ungefär motsvarar överskottet.

Grundskola F-9

Verksamheten grundskola prognostiserar ett resultat på -7,3 mnkr på helåret.

Personalkostnaderna för verksamheten är högre än budgeterat och beror på antalet barn med omfattande stödbehov (se särskilt stöd ovan).

Underskottet har ökat sedan föregående prognos. Inför hösten tillkom elever med omfattande stödbehov från förskolan och som hade utökat stöd där. Framför allt är det behov av stöd för elever med NPF-diagnoser och elever med problematisk skolnärvaro. Det ökade stödet täcks inte av budget utan att andra anpassningar i personalkostnader görs.

Grundsärskola

Verksamheten grundsärskola prognostiserar ett resultat på 3,5 mnkr. Överskottet beror till största del på buffert för ev. kommande särskoleelever (3,2 mnkr) som ligger centralt samt lägre kostnader för skolskjuts och vakanta tjänster. Budget för buffert för prestationer baseras på att en uppskattning av antalet elever under utredning kommer att skrivas in i särskolan. Modellen kan komma att behöva revideras inför budgetåret 2023 då bufferten är så pass långt ifrån att nyttjas.

Gymnasieskola

Verksamheten gymnasieskola prognostiserar ett resultat på 3,0 mnkr för helåret. Överskottet beror på att trots att elevvolymerna ökade på höstterminen förra året så ökade inte kostnaderna i samma utsträckning. Fler tycks välja teoretiska program där kostnaderna är lägre. Inga elever går riktigt kostsamma utbildningar såsom fallet varit tidigare år. De från Borås Stad aviserade prisökningarna på gymnasieplatser inför året har inte gett så stort utfall som befarat.

Verksamheten visar även överskott pga. den förändrade zonindelningen och därigenom sänkta kostnader för busskort.

Vuxenutbildning

Verksamheten vuxenutbildning prognostiserar ett resultat på 0,1 mnkr för helåret. Prognosen är baserad på föregående årskostnader samt att verksamheten fick budgettillskott för året.

Föreningsstöd/kultur

Fritid och kultur prognostiserar ett resultat på 0,1 mnkr för helåret. Överskottet består av korta vakanser samt att medlemstapp hos vissa föreningar gör att bidragsutbetalningarna blir något lägre.

Utav föreningsbidraget till Hestrafors IF på 2 mnkr har 1 mnkr utbetalats.

Gemensamt

Verksamheten prognostiserar ett nollresultat för helåret. I verksamheten ingår personalkostnader för de som arbetar mot nämnd och dyl.

Nämnd

Nämnden prognostiserar ett resultat på 200 tkr för helåret.

4.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder

Tabell 29. Årets prognoser

| | Februari | April | Augusti |
|------------------------------|----------|-------|---------|
| Prognos för helårsresultatet | 1,1 | -0,6 | 0,7 |
| Andel av budget vid månaden | 0,4% | -0,2% | 0,2% |

Belopp är i mnkr.

Sedan aprilrapporten har prognosen förbättrats något. Prognosen på personalkostnader har minskat och intäkter ökat samtidigt har övriga kostnader ökat. Förändringarna är små sett till total budgettram.

4.5 Investeringar

Tabell 30. Investering

| Verksamhet/område | Budget 2022 | Utfall jan-aug | Prognos | Avvikelse progn-budg |
|------------------------|--------------|----------------|--------------|----------------------|
| Förskola | 300 | 71 | 300 | 0 |
| Grundskola, fritidshem | 551 | 236 | 551 | 0 |
| Särskola/ Elevhälsa | 70 | 16 | 70 | 0 |
| IT | 279 | 279 | 279 | 0 |
| Kultur och fritid | 100 | 0 | 100 | 0 |
| Summa | 1 300 | 603 | 1 300 | 0 |

Belopp är i tkr.

Verksamheterna har bland annat köpt in touchskärmar, klassrumsprojektorer, slöjdmaskiner och solskydd. Fler investeringar är gjorda men leveranstiderna är långa och fakturorna har inte kommit ännu.

5. Medarbetare

5.1 Personalstatistik

Tabell 31. Personalstatistik utbildningsförvaltningen totalt

| | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|--|----------------|---------|----------|----------------|---------|----------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 233 | 48 | 281 | 232 | 45 | 277 |
| Antal visstidsanställda | 27 | 9 | 36 | 19 | 9 | 28 |
| Antal timavlönade (timmar) | 16716,01 | 2574,59 | 19290,60 | 12598,65 | 2087,66 | 14686,31 |
| Övertid/fyllnad/mertid (timmar) | 418,75 | 277,75 | 696,50 | 890,25 | 434,84 | 1325,09 |
| Andel tillsvidareanställda m. heltid (%) | 88,71 % | 100 % | 92,71 % | 88,14 % | 100 % | 92,13 % |
| Sjukfrånvaro (%) | 8,19 % | 5,09 % | 7,62 % | 8,06 % | 4,06 % | 7,34 % |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 97% | 96% | 96% | 94% | 93% | 94% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 8% | 5% | 8% | 8% | 4% | 7% |
| Sjukfrånvaro 30–49 år (%) | 37% | 13% | 34% | 37% | 4% | 34% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 8% | 12% | 9% | 7% | 6% | 7% |

Tabell 32. Personalstatistik förskola

| | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|--|----------------|---------|----------|----------------|--------|---------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 88 | 6 | 94 | 92 | 6 | 98 |
| Antal visstidsanställda | 15 | 1 | 16 | 6 | 0 | 6 |
| Antal timavlönade (timmar) | 13374,90 | 0,00 | 13374,90 | 8516,24 | 107,50 | 8623,74 |
| Övertid/fyllnad/mertid (timmar) | 205,08 | 40,25 | 245,33 | 90,50 | 101,42 | 191,92 |
| Andel tillsvidareanställda m. heltid (%) | 97,73% | 100,00% | 97,87% | 97,83% | 83,33% | 96,94% |
| Sjukfrånvaro (%) | 11,03% | 7,95% | 10,83% | 11,30% | 8,66% | 11,13% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 98% | 100% | 98% | 98% | 83% | 97% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 11% | 8% | 11% | 11% | 9% | 11% |
| Sjukfrånvaro 30–49 år (%) | 36% | 0% | 34% | 40% | 0% | 38% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 10% | 12% | 11% | 10% | 10% | 10% |

Tabell 33. Personalstatistik grundskola

| | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|--|----------------|---------|---------|----------------|---------|---------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 126 | 38 | 164 | 120 | 34 | 154 |
| Antal visstidsanställda | 8 | 7 | 15 | 13 | 9 | 22 |
| Antal timavlönade (timmar) | 3026,36 | 2523,92 | 5550,28 | 3967,41 | 1980,16 | 5947,57 |
| Övertid/fyllnad/mertid (timmar) | 199,76 | 237,50 | 437,26 | 799,75 | 333,42 | 1133,17 |
| Andel tillsvidareanställda m. heltid (%) | 95,24% | 97,37% | 95,73% | 92,50% | 97,06% | 93,51% |
| Sjukfrånvaro (%) | 6,98% | 4,98% | 6,46% | 6,15% | 3,56% | 5,51% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 95% | 97% | 96% | 93% | 97% | 94% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 7% | 5% | 6% | 6% | 4% | 6% |
| Sjukfrånvaro 30–49 år (%) | 40% | 16% | 35% | 34% | 6% | 30% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 6% | 12% | 8% | 5% | 3% | 5% |

5.2 Kompetensförsörjning

Arbetet med att säkra kompetensförsörjningen är en ständig pågående process. Arbetet pågår på flera nivåer i organisationen där arbetet med att införa heltid som norm är en av strategierna. Utbildningsförvaltningen har med stöd i gällande kollektivavtal HÖK 21 tagit fram en plan för strategisk kompetensförsörjning på kort och lång sikt för de kommande tre åren. Behovet av att rekrytera pedagoger och inte minst förskollärare har ökat under året då flera har avslutat sina anställningar. En del av analysen är att det generellt kan noteras en större benägenhet att byta arbetsgivare i samband med att pandemin klingar ut.

5.3 Mångfald och jämställdhet

Under 2022 har arbetet med att implementera ett integrerat arbetssätt i jämställdhetsarbetet fortgått. Arbetet på individnivå genomförs i samband med arbetaruppföljningarna. På arbetsplatsnivå är jämställdhetsarbetet en integrerad del i årshjulet för arbetsmiljö- och personalprocesser. Även arbetet med att kontinuerligt genomföra kommungemensam arbetsvärdering och lönekartläggning fortgår under hösten. Resultatet av kartläggningen förs vid behov in till nästkommande års löneöversyn.

En enhet i förvaltningen har för att skapa trivsel och gott samarbete på arbetsplats jobbat med olika fokusområden för ökad förståelse för varandra. Fler perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet. De har arbetat med perspektivet mellan jämställdhet och jämlikhet. Arbetet leds tillsammans av elevhälsan och skolledningen, utifrån ett normkritiskt förhållningsätt. All personal genomgår under året en utbildning om jämställdhet. Förståelsen för vilka normer som råder i samhället har ökat och hur svårt det är att se normen när vi själva lever i den. De har gjort handlingsplaner och haft många diskussioner om jämställdhet både med elever och med medarbetare. Det är lätt att hamna i samma mönster i tanke och språkbruk. En sådan ”svår” uppgift har varit att undvika att använda kön i tilltal till individer och grupper. Till exempel ”Hej tjejer”, ”Sätt dig hos killen där”. Att i stället säga ”Hej alla” eller ”sätt dig hos personen där” är svårare än de trodde.

5.4 Arbetsmiljö och hälsa

Arbetsmiljön utifrån alla aspekter för kommunens alla medarbetare och chefer präglas av ett kontinuerligt arbete för att främja hälsa, förebygga och förhindra ohälsa. Det systematiska arbetsmiljöarbetet planeras och genomförs med stöd av det framtagna årshjulet för våra arbetsmiljö- och personalprocesser.

Det har även under 2022 varit extra viktigt att fortlöpande bedöma riskerna för smittspridning och ohälsa på arbetet under den pågående pandemin. Arbetssätt och rutiner har förändrats med fokus på att förhindra smittspridning. Det har påverkat enheternas resurser och bemanning under året och vikten av att följa upp medarbetarnas balans mellan krav och resurser har varit i fokus.

I personalstastiken framgår att förvaltningen har haft fler visstidsanställda under året jämfört med samma period förra året. Förvaltningen kan också se att det är fler timmar arbetade av timavlönade medarbetare. Detta för att värna om våra befintliga medarbetares möjlighet till

återhämtning vilket man också kan notera har haft effekt genom ett mindre övertidsuttag för våra ordinarie medarbetare.

Sjukfrånvaron har ökat något jämfört med motsvarande period förra året. Inom förskolan har den dock minskat med en halv procentenhet. Inom skolan har sjukfrånvaron ökat med en knapp procentenhet. Vi kan se att även detta års fluktuationer i sjukfrånvaron har ett direkt samband med att vi har befunnit oss i en pandemi med tillhörande restriktioner.

Ett förtydligande kring vad och hur vi definierar och rapporterar som kränkande särbehandling och övriga arbetsmiljöhändelser har under hösten 2022 kommunicerats ut i organisationen. Detta för att få en enhetlig rapportering och hantering av anmälningar i våra system.

För ledningsgruppen har processen med att belysa chefers förutsättningar att leda i vår organisation varit i fortsatt fokus under året och utifrån den framtagna handlingsplanen har det arbetats vidare i förvaltningen.

Bollebygds kommun, står liksom många andra kommuner, inför de ekonomiska svårigheterna med ekonomi i balans där kraven från flera aktörer, till exempel statliga myndigheter och lagstiftning ökar samtidigt som de ekonomiska resurserna inte gör det. Ur det perspektivet är det viktigt att arbeta med arbetsmiljön för våra chefer och medarbetare framför allt utifrån det psykosociala perspektivet där fokus bör ligga på en balans mellan krav och resurser.

Under 2022 har arbetet med att arbeta fram en ny arbetsmiljöpolicy i kommunen fortgått. En väl fungerande dialog mellan chef och medarbetare är en mycket viktig del i den goda arbetsmiljön. Uppföljningsmodellen Den röda tråden som stöder dialogen är nu beslutat och implementerad i hela organisationen.

5.5 Heltid som norm

En förstudie för införande av heltid som norm är under 2022 genomförd i kommunen. Studien förordar införande av en heltidsorganisation i Bollebygds kommun. Förutom att införandet av en heltidsorganisation förväntas att leda till en mer jämställd arbetsmarknad är det också en viktig del i att vara en attraktiv arbetsgivare och få fler potentiella medarbetare att välja yrke inom kommunal verksamhet. Det kommer då att bidra till att hantera den kommande kompetensförsörjningsutmaningen inom offentlig sektor. Att införa en heltidsorganisation är ett organisationsutvecklingsprojekt och en normförflyttning och en fråga som rör hela organisationen och sättet att organisera arbetet. För att arbeta vidare med förändringsarbetet krävs ett politiskt inriktningsbeslut om införande av heltidsorganisation innan de fortsatta delarna kan startas upp. Utbildningsnämnden fortsätter att sträva efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

5.6 Läraravtal HÖK 21

I enlighet med HÖK 21, Läraravtalet, har parterna under våren 2022 tagit fram en plan i syfte att trygga kompetensförsörjningen inom skolan på såväl kort som lång sikt. Planen har tagits fram i dialog med lokala fackliga företrädare för Lärarförbundet och Lärarnas riksförbund. Arbetet utgår från ett helhetsperspektiv och genom dialog inom områdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstider och lönebildning har en plan med tillhörande aktiviteter tagits fram. Den kommer att

arbetas med och följas upp på individ, grupp och organisationsnivå under avtalsperioden. Bollebygds utbildningsförvaltning är en av tre utvalda kommuner som kommer att ha extra utbyte med de centrala parterna som tecknat avtalet. Det innebär att representanter från SKR och centrala fackliga företrädare under senhösten 2022 kommer att besöka Bollebygd för att lära hur Bollebygds kommun lokalt arbetar med den strategiska kompetensförsörjningen i de olika skolformerna.

5.7 Chefers förutsättningar

Utbildningsförvaltningen har under 2022 fortsatt arbetet utifrån de resultat som framkom efter det genomförda utvecklingsprojektet kring chefers förutsättningar att leda i organisationen. Projektet har bedrivits med stöd av verktyget chefoskopet. Verktyget tillhandahålls av Sunt arbetsliv som är en ideell förening som drivs gemensamt av de fackliga organisationerna och SKR. Som en del av detta arbete har det administrativa stödet till förvaltningens rektorer utökats med två tjänster under våren. Förvaltningen har tagit fram en handbok (rektorshandboken) Även vaktmästeriuppdraget är föremål för översyn tillsammans med Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Under våren påbörjades arbetet med en tillitsfull styrning. Bollebygd har valt att benämna förändringsarbetet ”hållbar organisation”. En enkät är besvarad av förtroendevalda, medarbetare och chefer. Resultatet skall presenteras och ligger till grund för fortsatt arbete med tillitsfull styrning.

6. Årets verksamhet i övrigt

6.1 Nya läroplaner med tillhörande kursplaner

Den 1 juli 2022 kommer nya läroplaner och kursplaner i grundskolan, grundsärskolan, sameskolan och specialskolan. Det finns ändringar i alla kursplaner på grundskolenivå. Det har också kommit nya formuleringar om sexualitet, samtycke och relationer och annat värdegrundsarbete i läroplanernas inledande delar.

Eftersom läroplanerna har genomgått flera förändringar får de nya förkortningar.

- Grundskolans läroplan: Lgr22
- Grundsärskolans läroplan: Lgrsär22
- Specialskolans läroplan: Lspec22
- Sameskolans läroplan: Lsam22

Insatser

- Kommunövergripande nätverk med kommuner i Sjuhärad i de praktiskt-estetiska ämnena.
- Inom kommunen har ämnesgrupper täffats för att diskutera det nya i läroplanerna
- På varje enhet har man fört diskussioner utifrån de förändrade läroplanerna

6.2 Lokaler

Det finns behov av permanenta lösningar för Bollebygd och Olsfors. Under 2021 sattes paviljonger upp i Bollebygd som täcker behov för 1–6. Framöver krävs paviljonger för att täcka behoven för årskurserna 7–9. Inför läsårstart 2024 behöver det vara på plats. För Olsfors är behovet som tidigare att skolan och biblioteket har för trångt. Planen är att bygga ny förskola för att ge skola och bibliotekutrymme på Sörån. Ny förskola möjliggör att alla barn som tillhör Olsfors kan ha sin förskoleplacering på orten. I Bollebygd krävs en ny förskoleavdelning för våren 2023 och sedan minst en avdelning per år. Det finns beslut i alla delar och arbetet fortskrider men det hastar. Den planerade skolan, förskolan och allaktivitetshallen behövs. En beachvolleybollplan skall byggas på skolgården i Bollebygd. En utbyggnad av matsalen vid Bollebygdsskolorna är beslutad. Likaså finns beslut om en renovering av stora idrottshallen i Bollebygd

Insatser

Rektor och personal från Söråns förskola har samverkat med Samhällsbyggnadsförvaltningen inför samråd om förskola i Olsfors.

Det pågår en utbyggnad av matsalen vid Bollebygdskolan och den beräknas vara färdig våren 2023. Fram till dess finns stora svårigheter att få plats för alla elever vid lunchtiderna.

Renovering av stora idrottshallen har en arbetsgrupp arbetat med. Den renoveringen beräknas start under 2023.

I avvaktan på permanenta lösningar för förskola och skola i Bollebygd så har förvaltningen i lokalgruppsarbetet påtalat för behovet av två förskoleavdelningar januari 2023 och lektionssalar för 7–9 inför höstterminen 2023. Samhällsbyggnadsförvaltningen ser på lösningar för moduler förskola som kan vara klara vid årsskiftet 2023. Det krävs start för rekrytering senast september.

7. Internkontroll

Nämndens internkontrollplan

Nedan internkontrollplan beslutades av nämnden att gälla för 2022. I delåret görs en beskrivning av de kontroller som gjorts, men fullständig redovisning sker i årsrapporten.

Tabell 34. Internkontrollplan

| Nr | Process rutin/system | Kontrollmoment | Kontrollansvar | Metod |
|----|----------------------|--|-------------------|---|
| 1 | Skolplikt | Hemkommunens ansvar för skolpliktsbevakning | Utvecklingsledare | Första skolveckan efter sommar- och jullov. Kontroll av skolplacering för samtliga skolpliktiga elever folkbokförda i Bollebygds kommun. Revidering av huvudmannens rutiner |
| 2 | Särskilt stöd | Efterlevande av lagar och förordningar. Åtgärdsprogram utformas enligt skollagen | Utvecklingsledare | Dokumentgranskning |

Redovisning av gjorda kontroller görs tidigast i delårsbokslutet men normalt i årsrapporten.

1. Skolplikt

Granskningen är gjord men återkoppling skall först göras med ansvarig. Redovisning kommer i årsrapporten.

2. Särskilt stöd

Granskningen är gjord men återkoppling skall först göras med ansvariga rektorer. Redovisning kommer i årsrapporten.

8. Uppföljning utifrån styrdokument

Utöver de mål och nyckeltal som redogjorts för tidigare i denna verksamhetsplan och budget, ska nämnden även följa en del andra styrdokument. Dessa uppföljningar är en del i det systematiska arbete som alla enheter arbetar med för ökad måluppfyllelse och ökad kvalitet.

8.1 Klagomål

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9, 6 kap) och 4 kap. 8 § skollagen har vårdgivaren och huvudmannen skyldighet att ta emot och utreda klagomål och synpunkter. Dessa ska sammanställas och analyseras i syfte att se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Tabell 35. Sammanställning av antal klagomål vårterminen 2022

| Enhet | Antal klagomål | Antal där brist konstaterats | Svarat inom 3 veckor |
|-------------------|----------------|------------------------------|----------------------|
| Kultur och fritid | 0 | - | - |
| Grundskola | 3 | 0 | 3 |
| Förskola | 4 | 1 | 4 |
| Fritidshem | 0 | - | - |
| Förskoleklass | 0 | - | - |
| Gymnasieskola | 0 | - | - |
| Vuxenutbildning | 0 | - | - |

8.1.1 Analys

Efter förra årets nedgång med fyra klagomål första halvåret har det våren 2022 inkommit sju klagomål vilket är i nivå med tidigare år (elva 2020 och åtta 2019). I sex av klagomålen har ingen brist bedömts föreligga utifrån reglering i styrdokumentet. Antalet klagomål är för få för att kunna analysera eventuella mönster och trender.

8.2 Kränkningar och trakasserier enligt skollagen

Både diskrimineringslagen och 6 kapitlet i skollagen har till syfte att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Arbetet med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling är en del av det systematiska kvalitetsarbetet som ska präglade arbetet i verksamheterna.

Tabell 36. Sammanställning av antal anmälningar vårterminen 2022

| Enhet/Arbetslag | Antal anmälningar | Antal elever |
|-------------------------------|-------------------|--------------|
| Bollebygdskolan F-3 | 19 | 18 |
| Bollebygdskolan 4-6 | 13 | 13 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 22 | 15 |
| Tölsjöskolan | 14 | 13 |
| Örelundskolan | 11 | 8 |
| Bollebygds grundsärskola | 5 | 3 |
| Bollebygds gymnasieskola | 1 | 1 |
| Odensgårdens förskola | 0 | - |
| Söråns förskola | 0 | - |
| Krokdals förskola | 0 | - |
| Nolåns förskola | 0 | - |
| Eriksgårdens förskola | 0 | - |
| Nya Slättängsgårdens förskola | 0 | - |
| Ekdalens förskola | 0 | - |

Totalt har det inkommit 87 anmälningar till huvudmannen under våren 2022. Detta kan jämföras med 88 anmälningar våren 2021. Inom enheterna ses variationer där vissa enheter har en ökning av anmälningar medan andra har en minskning. Av de inkomna anmälningarna har 14 bedömts ej vara kränkning/trakasserier, två har bedömts vara trakasserier och 70 har bedömts som kränkning. I ett ärende har enheten inte gjort bedömning av inkommen anmälan.

8.3 Skolpliktsbevakning

Alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt, dvs. en skyldighet att delta i den utbildning som anordnas, om barnet inte är sjukt eller har annat giltigt skäl att utebli. Skolplikten regleras i 7 kapitlet skollagen.

Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses (7 kap 21–22 §§ skollagen). Utbildningsförvaltningen ansvarar för att elever folkbokförda i Bollebygds kommun är inskrivna och fullgör sin skolplikt vid någon skola. Utbildningsnämnden ansvarar för att de elever som är skrivna i kommunen och har skolplikt fullgör sin skolgång.

En utgångspunkt för att följa upp att elever får rätt till utbildning är att personalen rapporterar närvaro på samtliga lektioner. Närvarorapportering är nödvändig för att uppfylla skolans tillsynsansvar och meddelandeplikt till vårdnadshavare när en elev inte närvarar. Det är även ett viktigt verktyg i det systematiska förebyggande arbetet på skolorna och för att skolorna snabbt ska kunna uppmärksamma elever med en eskalerande skolfrånvaro. Utbildningsförvaltningen har under vårterminen 2022 regelbundet sammanställt lektionsrapporteringen på enhetsnivå och i vissa fall lärarnivå och förmedlat till enheterna. Enheterna har i sin tur, på olika sätt, arbetat med att förtydliga processen och påminna lärarna av vikten att närvarorapporterna sina lektioner. Alla skolor använder sig av SchoolSoft som är ett webbaserat system för att rapportera elevers frånvaro.

Skolorna har signalerat att systemet är svårhanterligt och att rutinerna för skolpliktsbevakning är svåra att tyda samt att dokumentationen som finns på SchoolSoft är svår att följa.

Därför har utbildningsförvaltningen under vårterminen 2022 påbörjat arbete med att revidera rutinerna gällande skolpliktsbevakningen. Syftet med nya rutin är att skriva fram en tydlig process som är förenklad och som förtydligar ansvarsfördelningen på de olika professionerna i skolan.

Hur många elever på respektive enhet har följande omfattning av **ogiltig frånvaro under 2022**

Tabell 37. Sammanställning av frånvarostatistik grundskola inkl. förskoleklass och grundsärskola 2022

| Enhet | 5–14 procents frånvaro | | 15–29 procents frånvaro | | 30 procents frånvaro eller mer | |
|--------------------------|------------------------|---------|-------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 |
| Bollebygds skolan F-3 | 1 | | - | | - | |
| Bollebygds skolan 4–6 | 8 | | 4 | | - | |
| Bollebygds skolan 7–9 | 36 | | 10 | | 7 | |
| Töllsjöskolan | 2 | | - | | - | |
| Örelundskolan | - | | - | | - | |
| Bollebygds grundsärskola | - | | - | | - | |

8.3.1 Analys

Från tabellen kan utläsas att det finns elever som har ogiltig frånvaro. Skolorna behöver följa upp och analysera orsaker till detta för att säkerställa att det inte finns andra underliggande orsaker till ogiltig frånvaro.

Hur många elever på respektive enhet har följande omfattning av **total frånvaro under 2022**

Tabell 38. Sammanställning av frånvarostatistik grundskola inkl. förskoleklass och grundsärskola 2022

| Enhet | 5–14 procents frånvaro | | 15–29 procents frånvaro | | 30 procents frånvaro eller mer | |
|------------------------|------------------------|---------|-------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 |
| Bollebygds skolan F-3 | 97 | | 3 | | 0 | |
| Bollebygds skolan 4–6 | 62 | | 9 | | 1 | |
| Bollebygds skolan 7–9 | 131 | | 33 | | 21 | |
| Töllsjöskolan | 25 | | 2 | | 1 | |
| Örelundskolan | 24 | | 1 | | 0 | |
| Bollebygds grundskolan | 0 | | 3 | | 1 | |
| IM | 0 | | 1 | | 0 | |

8.3.2 Analys

Vid en jämförelse med frånvarostatistiken från 2021 ses en ökning av frånvaron inom alla tre mätområden. Pandemin var, under vårterminen 2022, en stor orsak till den ökade frånvaron. Enheterna beskriver att trots arbete med närvarofrämjande projekt och nära samarbete med elevhälsa så finns det förutom pandemin även andra individuella orsaker till frånvaron. Där är psykisk ohälsa en stor bidragande faktor till det höga antal frånvarande elever.

Rektor ska enligt skollagen anmäla frånvaro till hemkommunen när skolan beslutar att göra en frånvaroutredning kring en elev.

Tabell 39. Sammanställning av anmälningar till huvudmannen

| Enhet | Antal anmälningar vt 2022 | Antal anmälningar ht 2022 | Antal elever som anmälningarna avser |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Bollebygds skolan F-3 | 0 | | 0 |
| Bollebygds skolan 4–6 | 0 | | 0 |
| Bollebygds skolan 7–9 | 19 | | 15 |
| Töllsjöskolan | 1 | | 1 |
| Örelundskolan | 2 | | 2 |
| Bollebygds grundskola | 1 | | 1 |
| Gaddens skolan | 1 | | 1 |
| Totalt | 24 | | 20 |

8.3.3 Analys

När det gäller antalet anmälningar till huvudman är det stor skillnad mellan skolorna i kommunen. Bollebygds skolan 7–9 har under vårterminen 22 anmält 15 elever till huvudmannen medan de flesta andra skolor i kommunen bara har några fåtal eller inga. Sammanlagt har det anmälts 20 elever. Av de anmälningar som har inkommit är det 12 pojkar och 8 flickor som har hög frånvaro. Skolorna arbetar aktivt med frågor gällande skolnärvaro och hittar olika lösningar som möter elevernas behov. Detta arbete är resurskrävande ur ett personalperspektiv och här kan konstateras att skolorna inte lyckas fullt ut. Bollebygds skolan 7–9 har under läsåret 21/22 haft en

kurator anställd för att arbeta åtgärdande med specifika eleverna och har nu till höstterminen 22 anställt en socialpedagog med uppdrag att arbeta främjande och förebyggande.

Utifrån samtalen med rektorerna blir det tydligt att det främjande och förebyggande arbetet som är direkt kopplat till skolnärvaro behöver utvecklas. Skolorna skulle bland annat behöva inventera vad som gör en insats främjande eller förebyggande och som är direkt kopplat till skolnärvaro. En förklaring är att skolorna ha en viss tendens att se på skolnärvaro ur ett problemorienterat perspektiv, vilket innebär att fokus riktas mot det som inte fungerar som är avvikande och som ska åtgärdas. Skolfrånvaroproblematiken kopplas till eleven som individ och utreds för att hitta insatser som ska minska frånvaron. Om skolorna i större utsträckning skulle bedriva arbetet utifrån ett salutogent perspektiv och fokusera på de faktorer som främjar och säkerställer närvaro snarare än vad som orsakar frånvaro skulle enheterna i ett tidigare skede kunna sätta in relevanta åtgärder. Här skulle skolorna behöva fokusera mera på KASAM (känsla av sammanhang) och de friskfaktorer, bland annat en tillgänglig lärmiljö som har enligt forskningen visat sig främja skolnärvaro. Detta arbete har påbörjats under vårterminen 22 på flera skolor och fortsätter under höstterminen 22.

Tabell 40, Hur många elever, som under höstterminen 2021 hade total frånvaro på 50 % eller mer, hade även total frånvaro på 50 % eller mer under vårterminen 2022

| Skolenhet | Antal elever med fortsatt hög frånvaro under vt 2022 |
|-----------|--|
| BB F-3 | 0 |
| BB 4-6 | 0 |
| TÖ | 0 |
| ÖR | 0 |
| BB 7-9 | 3 |

8.4 Anmälningar och tillsyn

Enskilda som är missnöjda med kvalitet eller utförande av en verksamhet kan anmäla detta till en tillsynsmyndighet. För utbildningsnämndens verksamheter finns följande tillsynsmyndigheter: Skolinspektionen, Barn- och elevombudet samt Justitieombudsmannen. Förutom den tillsyn som sker i samband med anmälan från enskild bedriver Skolinspektionen även regelbunden tillsyn, riktad tillsyn samt tematisk kvalitetsgranskning.

Det har inte inkommit några anmälningar till tillsynsmyndigheter under första halvåret av 2022. Vilket kan jämföras med 2021 då det inkom 2 anmälningar och 2020 samt 2019 då det inkom fyra anmälningar vardera. Det finns inte heller några pågående ärenden från tidigare år.

8.5 Överklaganden

Enskilda som är missnöjd med ett myndighetsbeslut kan i många fall överklaga beslutet till en överinstans. I vissa fall gäller överklaganderätten även enskild huvudman. Som en del av det

systematiska kvalitetsarbetet ska överklaganden och beslut/domar från domstolar samt Skolväsendets överklagandenämnd sammanställas och analyseras.

Utbildningsnämnden har inte tagit emot några överklaganden under första halvåret 2022. Det finns ingen pågående överklagan från tidigare år.

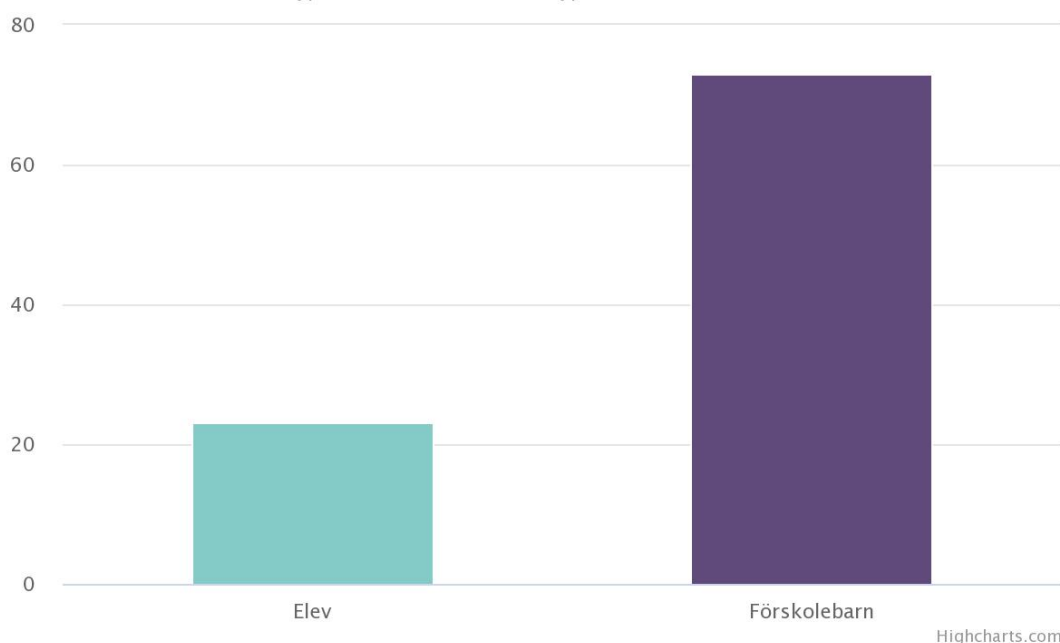
8.6 Barn och elevers säkerhet i förskola, skola och fritidshem

Enligt skollagen (2010:800) ska barn och elever tillförsäkras en miljö som präglas av trygghet och studiero. Eleverna i förskoleklass, grundskola och gymnasium omfattas även av Arbetsmiljölagen (1977:1160) och betraktas enligt lagen som arbetstagare i skolan. Barn i förskolor, och fritidshem, omfattas inte av arbetsmiljölagen. Att skriva incidentrapporter tillhör det dagliga arbetet för pedagoger och annan personal som arbetar i skolans värld. Arbetet med dessa rapporter är oerhört viktigt för det löpande arbetet att skapa en trygg och säker miljö för barnen att vistas i. En incidentrapport ska i stora drag beskriva vad som har hänt och vilka som har varit inblandade. Skolan ska föra statistik över incidenterna som sker på skolan, med incidentrapporterna som underlag. Som stöd i detta arbete använder Bollebygds kommun sig av systemet KIA.

8.6.1 Analys

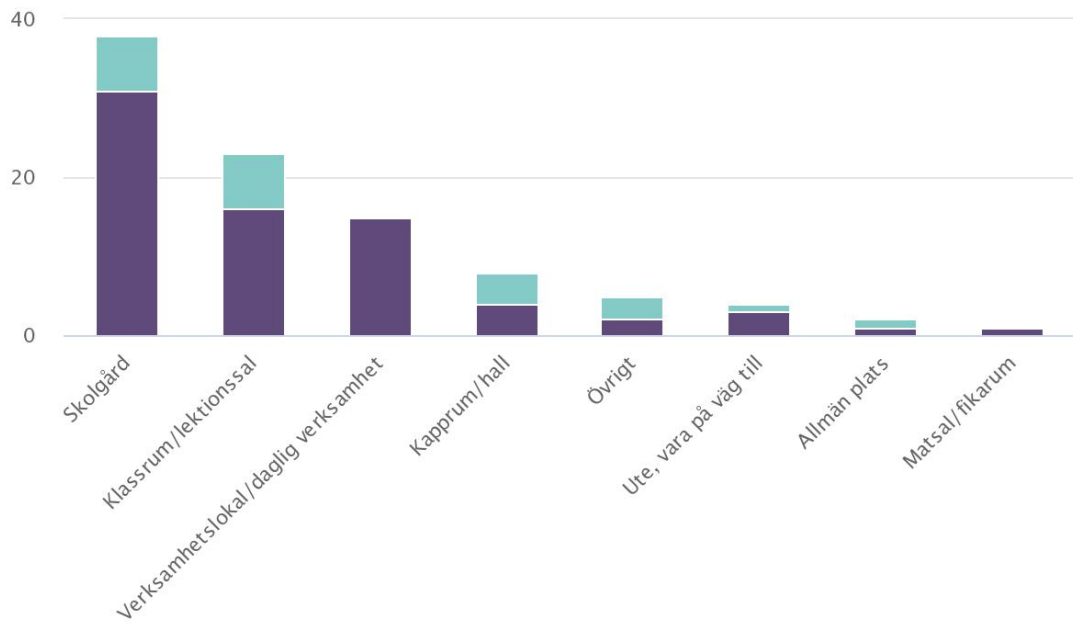
Händelsetyp

96 händelser med händelsetyp. Alla 2 val av händelsetyp visas.



Plats / Händelsetyp

96 händelser med plats. Alla 8 val av plats visas.



Highcharts.com



Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Delårsrapport Utbildningsnämnden, 2022

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner delårsrapporten och överlämnar den till Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

Ärendet

Utbildningsnämnden har tagit fram en delårsrapport för perioden januari-augusti 2022. Bedömningen är att två mål beräknas delvis kommer uppnås.

Pandemin överskuggar fortfarande mycket av utvecklingsarbetet på våra enheter.

För att lyfta upp några glädjande resultat så har flera enheter har tagit sig an svårigheterna med matematik på lite olika sätt – läromedel, stöttning i ämnet, schemaläggning (parallellläggning), återkommande samtal i ämnesgruppen. Skolbibliotekariens roll i skolan är mera synlig i kvalitetsarbetet framför allt i de yngre åldrarna. Förskolan har regelbundna träffar med bibliotekarie för diskussioner och boktips. Hen deltar även aktivt i att ta fram böcker utifrån teman på förskolorna. Flera enheter skriver att de jobbar med normkritik för en ökad förståelse för varandra. Flera perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet för våra likheter och olikheter. Satsningen på förste förskollärare i förskolan ser man ger effekter. Dessutom har man gått in i ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i Sjuhärad.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har ökat jämfört med samma period 2021 Dock har förskolans sjukfrånvaro sänkts något. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår per den 31 augusti till 7,62 % (2021 samma period var den 7,34 %). För förskolan är frånvaron 10,83 % och för skolan 6,46%. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,04 % för perioden.

Ekonomiska förutsättningar

Det ekonomiska prognosticerade resultatet för delåret är ett överskott på 700 000 kronor. Överskottet utgör 0,2 % av nämndens totala budget. Grundskola prognosticerar underskott. Resterande verksamheter i utbildningsnämnden prognostiserar ett nollresultat eller ett överskott. I uppföljningsrapporten för april prognosticerades ett underskott på 600 000 kronor. Grundskola och förskola prognostiserade underskott. Förvaltningens bedömning är att det behövs en omfördelning inom budgeten till grundskolan. Målet är att alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt



utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. Det finns särskilda Bedömning

Förvaltningens bedömning är att det behövs en omfördelning inom budgeten till grundskolan. Målet är att alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. I förskolan finns flera barn med funktionsnedsättningar av olika slag som kräver extra personellt stöd.

Barnkonsekvensanalys

Budget är ett medel för att nå målet att alla barn och elever ska få tillgång till en likvärdig utbildning av god kvalitet och möjlighet att ta del av kultur- och fritidsaktiviteter

Beslutsunderlag

- Delårsrapport Utbildningsnämnden 2022, tjänsteskrivelse 2022-08-30
- Delårsrapport Utbildningsnämnden 2022, rapport 2022-09-12
- Delårsrapport Utbildningsnämnden 2022, tjänsteskrivelse 2022-08-30
- Måluppfyllelse i förskoleklass samt grundskola årskurs 1–9, läsåret 2021/2022

Skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef

**Måluppfyllelse i förskoleklass samt grundskola årskurs 1-9, läsåret
2021/2022**



| | |
|---|----|
| Syfte | 3 |
| Del av det systematiska kvalitetsarbetet | 3 |
| Sammanfattning | 4 |
| Förskoleklass | 6 |
| Analys..... | 7 |
| Årskurs 1 | 8 |
| Analys..... | 8 |
| Årskurs 2 | 9 |
| Analys..... | 9 |
| Årskurs 3 | 10 |
| Analys..... | 10 |
| Årskurs 4 | 11 |
| Analys..... | 11 |
| Årskurs 5 | 12 |
| Analys..... | 12 |
| Årskurs 6 | 13 |
| Analys..... | 14 |
| Årskurs 7 | 15 |
| Analys..... | 16 |
| Årskurs 8 | 17 |
| Analys..... | 18 |
| Årskurs 9 | 19 |
| Analys..... | 20 |

Syfte

Tidigare år har måluppfyllelse i varje årskurs och ämne redovisats i delårsrapport och årsrapport. Syftet med arbetet är att synliggöra vad verksamheten gör för att kontinuerligt utveckla kvaliteten, varför man gör på ett visst sätt och vad resultaten blir. Det tar upp många sidor och även det systematiska kvalitetsarbetet behöver systematiskt utvärderas och utvecklas. Därför gör Bollebygds kommun ett försök att bilägga uppföljningen av måluppfyllelse i detta dokument.

Del av det systematiska kvalitetsarbetet

Det systematiska kvalitetsarbetet är en viktig byggsten för skolor och förskolor. Det systematiska kvalitetsarbetet ska synliggöra förbättringsarbetet i verksamheten, vad vi gör, varför och vad det leder till. Kvalité i en skola är att främja elevernas lärande och utveckling.

Det systematiska kvalitetsarbetet för skolväsendet är ett sätt att planera för verksamhetens utveckling. Man vill utifrån Skolverkets systematiska kvalitetsarbete identifiera områden med utvecklingsbehov och prioritera arbetsinsatserna därefter. Det är också ett sätt att skapa en dialog med medarbetarna om gemensamma mål och strategier – och lokalisera orsakerna till eventuella brister eller problem.

I skollagen och läroplanen finns det krav på att man ska jobba med systematiskt kvalitetsarbete. Där står det tydligt att det systematiska kvalitetsarbetet ska genomföras tillsammans med lärare, elever och övrig skolpersonal. Barn och deras vårdnadshavare ska också få möjlighet att medverka. Det kan tydliggöras med hjälp av till exempel ett utifrån systematiskt kvalitetsarbete utformat årshjul.

I det systematiska kvalitetsarbetet finns det fyra frågor som är bra att utgå ifrån:

- Vart är vi?
- Vart ska vi?
- Hur gör vi?
- Hur blev det?



Dokumentationen är en del av det systematiska kvalitetsarbetet och ska innehålla en detaljerad kvalitetsberättelse, som ska tillgodose informationsbehovet hos såväl externa som interna intressenter. Dokumentationen i Bollebygds kommun är delårsrapporten och årsrapporten. Detta dokument är en komplettering till dessa rapporter.

I *kommentarer till Skolverkets allmänna råd om betyg och prövning* (2022) står att huvudmannen bör följa upp och analysera betyg och resultat från nationella prov på skolenheterna inom huvudmannens organisation så att det vid behov blir möjligt att sätta in insatser som skapar förutsättningar för mer rättvisande och likvärdiga betyg. Enligt skollagen ska huvudmannen systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen på huvudmannanivå. För att skapa förutsättningar för rättvisande och likvärdiga betyg är det viktigt att huvudmannen har rutiner för att analysera betyg och nationella provbetyg för alla skolenheter inom huvudmannens organisation, både utifrån betygsstatistik och utifrån kvalitativa underlag. Denna uppföljning är en del av huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

Betygs- och provbetygsstatistik på skolenhetsnivå ger huvudmannen förutsättningar att se hur betygen och de nationella provbetygen på de egna jämförbara skolenheterna förhåller sig till varandra och till riket som helhet. Huvudmannen har ett övergripande ansvar för att säkerställa

att rektorn har förutsättningar att fördjupa analysen inom den egna skolenheten, så att det är möjligt att följa upp och analysera betygen inom och mellan ämnen och elevgrupper. Huvudmannens analys ger möjlighet att identifiera eventuella omotiverade avvikelser på skolenhetsnivå mellan betyg och nationella provbetyg. En sådan analys ger förutsättningar för att säkerställa att provresultaten särskilt har beaktats vid betygssättningen. Det kan även handla om att analysera resultat på skolenhetsnivå, exempelvis utifrån socioekonomisk bakgrund eller kön. I det fall det förekommer avvikelser från provbetygen eller skillnader gällande exempelvis kön eller socioekonomiska faktorer i betygssättningen är det viktigt att huvudmannen undersöker vad dessa kan bero på och om de är motiverade eller inte. Vissa avvikelser eller skillnader som kommer fram i en sådan analys kan naturligtvis vara motiverade. För att undersöka om så är fallet kan huvudmannen behöva föra dialog med rektorn för mer information.

Om det visar sig att det förekommer omotiverade avvikelser eller skillnader på skolenhetsnivå, är det viktigt att huvudmannen analyserar vad de kan bero på. Utifrån det kan huvudmannen till exempel behöva vidta åtgärder. Det handlar om att garantera rektorernas förutsättningar att säkerställa undervisningens kvalitet och att lärare och rektorer får kompetensutveckling så att betygen sätts i enlighet med författningarna. Huvudmannen kan också behöva se över om den egna styrningen av skolorna ger incitament och signaler som uppmuntrar till exempelvis en alltför generös betygssättning.¹⁰⁶ Huvudmannen behöver även se till att lärare har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet,¹⁰⁷ däribland de som reglerar betyg och betygssättning.

Sammanfattning

Matematik är det ämne som eleverna har störst svårighet med. Detta visar sig redan i de lägre årskurserna. Det är först i årskurs 8 som man kan tydliggöra dessa svårigheter. Lärarna i grundskolans sista årskurser har använt sig av kunskapsmatriserna i SchoolSoft för att synliggöra elevernas styrkor och svagheter. Detta behöver göras även i tidigare årskurser så man tydligt har svar på frågan – var är vi?

Svenska är i de tidigare årskurserna ett ämne där eleverna har svårare att nå godtagbara kunskaper. Detta ser ut som om man återhämtar högre upp och i år är det enbart tre elever som saknar betyg i ämnet i årskurs 9. Anledningen till det goda resultatet, kan vara att man sätter in åtgärder tidigt och att eleverna därmed lyckas bättre. Det kan också vara så att man ser att vissa av eleverna, som inte nåt godtagbara kunskaper borde läsa Svenska som andraspråk och därmed bedöms utifrån dessa kriterier.

Engelska är ett ämne som eleverna har hög måluppfyllelse i. Över tid ser man här en utveckling och där det i år enbart är tre elever i årskurs 9 som saknar betyg i ämnet (F).

Moderna språk behöver diskuteras då trenden är att antalet elever, som inte läser språk, ökar vart efter årskurs. Huvudmannen ska erbjuda franska och tyska och sträva efter att även erbjuda spanska. Meningen är att alla elever ska läsa något av dessa språk. Om eleven inte kan finns möjligheten att välja engelska eller svenska/svenska som andraspråk. Man kan inte välja en blandning av dessa ex. svengelska. Ser man till årskurserna som har moderna språk är det 15, 27, 36 och 32 elever som inte läser och därmed saknar ett betyg inför gymnasiet.

Antalet elever som anpassar bort ämnen ökar för varje årskurs. Anpassad studiegång kan i vissa situationer vara en nödvändig åtgärd för att exempelvis göra det möjligt för en elev att koncentrera sig på ett mindre antal ämnen och få ett godkänt betyg i dessa. Samtidigt som detta kan vara en nödvändig åtgärd, kan det leda till att eleven inte blir behörig till gymnasieskolans nationella program. Den anpassade studiegången ska, för elever i grundskolan, så att eleven så långt som möjligt får förutsättningar att nå sådan behörighet. Det är därför viktigt att rektorn gör

en prioritering av vilka ämnen som eleven ska koncentrera sig på. Eftersom behörighetskraven ser olika ut för gymnasieskolans program kan denna negativa konsekvens av en anpassad studiegång mildras om åtgärden utformas med målsättningen att eleven ska nå behörighet till exempel till ett visst gymnasieprogram. Beslutet om anpassad studiegång ska föregås av noggranna överväganden, eftersom det kan innebära att eleven lämnar grundskolan utan fullständig utbildning. Studerar man anpassningarna på individnivå ser man att samtliga ämnen, i lite olika konstellationer, är borta förutom Engelska, Matematik och Svenska.

Framöver blir det ändrade kursplaner i och med Lgr22. Alla ändringar ska tillämpas från höstterminen 2022. Det finns inga övergångsregler. Det betyder att ändringarna börjar gälla samtidigt för alla årskurser i grundskolan och grundsärskolan. Även elever på introduktionsprogrammen som läser grundskolans ämnen kommer att läsa enligt de ändrade kursplanerna. I de kursplaner som börjar gälla hösten 2022 är kunskapskraven ändrade. De har bytt namn till betygskriterier och kriterier för bedömning av kunskaper och är mindre omfattande och detaljerade än tidigare. Det införs också nya bestämmelser för betygssättning. De innebär att kravgränserna för betygen D-A inte längre är lika skarpa. På så sätt får lärare, som sätter betyg större möjligheter att göra en sammantagen bedömning och sätta det betyg, som bäst motsvarar elevens kunskaper med hjälp av betygskriterierna. För betyget E behålls regeln om att elevens kunskaper måste motsvara samtliga betygskriterier. Här blir det intressant att se hur måluppfyllelsen kommer förändras och på vilket sätt.

Förskoleklass

Tabell 1

| | Område | Antal elever | Antal elever som bedöms klara avstämningen | % | Antal elever som bedöms inte klara avstämningen | % |
|------------------|---|--------------|--|-----|---|-----|
| Matematik | Mönster: Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet | 98 | 90 | 92% | 8 | 8% |
| | Prövar och använder olika idéer genom att följa, fortsätta och översätta mönster | 98 | 90 | 92% | 8 | 8% |
| | Kommunicerar och resonerar om mönster | 98 | 87 | 89% | 11 | 11% |
| | Tärningsspel: Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet | 98 | 92 | 94% | 6 | 6% |
| | Prövar och använder olika idéer genom att använda en metod för att addera och uppskatta. Addera antal | 98 | 92 | 94% | 6 | 6% |
| | Uppskatta antal | 98 | 84 | 86% | 14 | 14% |
| | Kommunicerar och resonerar om tal och värden: uppskattar antal utan att behöva räkna | 98 | 76 | 78% | 22 | 22% |
| | Känner igen siffror och benämner dem | 98 | 85 | 87% | 13 | 13% |
| | Storleksordnar tal | 98 | 82 | 84% | 16 | 16% |
| | Visar förståelse för räkneprinciperna | 98 | 85 | 87% | 13 | 13% |
| | Sanden/riset: Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet | 98 | 92 | 94% | 6 | 6% |
| | Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom mätning | 98 | 91 | 93% | 7 | 7% |
| | Kommunicerar och resonerar om mätandets principer | 98 | 88 | 90% | 10 | 10% |
| | Lekparken: Visar nyfikenhet och intresse för det matematiska innehållet | 98 | 91 | 93% | 7 | 7% |
| | Prövar och använder olika idéer för att lösa problem inom rumsuppfattning | 98 | 84 | 86% | 14 | 14% |
| | Kommunicerar och resonerar om rum, perspektiv och tid | 98 | 90 | 92% | 8 | 8% |

| | Område | Antal elever | Antal elever som bedöms klara avstämningen | % | Antal elever som bedöms inte klara avstämningen | % |
|--------------------------------|---|--------------|--|-----|---|-----|
| Språk och kommunikation | Vi berättar och beskriver: Kan berätta sammanhängande om något hon eller han varit med om | 98 | 93 | 95% | 5 | 5% |
| | Kan beskriva en sak eller en företeelse så att alla förstår | 98 | 92 | 94% | 6 | 6% |
| | Visar intresse för vad andra säger | 98 | 91 | 93% | 7 | 7% |
| | Kan förstå en enkel instruktion | 98 | 92 | 94% | 6 | 6% |
| | Vi lyssnar och samtalar: Visar intresse för högläsning | 98 | 96 | 98% | 2 | 2% |
| | Kan delta i samtal om text och bild | 98 | 92 | 94% | 6 | 6% |
| | Kan återge ett händelseförlopp | 98 | 68 | 69% | 30 | 31% |
| | Vi kommunicerar med symboler och bokstäver: Kan kommunicera genom att rita bilder/skriva bokstäver och symboler | 98 | 83 | 85% | 15 | 15% |
| | Visar intresse för bokstäver | 98 | 90 | 92% | 8 | 8% |
| | Kan skriva sitt eget namn | 98 | 82 | 84% | 16 | 16% |
| | Kan ange vad det står i vanliga ordbilder | 98 | 76 | 78% | 22 | 22% |
| | Vi urskiljer ord och språkljud: Kan dela upp korta meningar i ord | 98 | 76 | 78% | 22 | 22% |
| | Kan urskilja första språkljudet i ord | 98 | 85 | 87% | 13 | 13% |
| | Kan dela upp enkla ord i språkljud | 98 | 75 | 77% | 23 | 23% |
| | Kan koppla samman bokstäver med deras namn och språkljud | 98 | 67 | 68% | 31 | 32% |

Analys

I ämnet matematik är eleverna nyfikna och intresserade av det matematiks innehållet. Det är en bra grund att stå på i det fortsatta lärandet. Antalsuppfattningen är en medfödd förmåga. Denna förmåga handlar inte om egentligt räknande. Det handlar om en relativ, ospecifik förmåga att uppfatta antal. De senaste forskningsresultaten tyder på att precisionsgraden i denna förmåga att uppskatta antal skulle kunna förklara utvecklingen av gravare inlärningssvårigheter i matematik (dyskalkyli). Teorin utgår ifrån antagandet att erfarenheterna från uppskattning av antal utgör grunden för förståelsen av kopplingen mellan antal och symbol. Om denna förmåga att uppskatta ungefärligt antal är mycket inexakt utvecklas inte uppfattningen om storleks-skillnader mellan tal. Vi kan alltså redan här urskilja ett antal elever som kommer att ha svårigheter i ämnet och därmed behöver stöd i sitt lärande.

I Språk och kommunikation har eleverna svårt för att återge ett händelseförlopp samt koppla samman bokstäver med deras namn och språkljud. Möjlig förklaring är pandemins effekt på

förskolans personalbrist och därmed få tillfällen till planerad verksamhet där lek med bokstäver och namn är ett givet inslag.

Årskurs 1

Tabell 2

| Ämne | Otillräckliga kunskaper | | | Godtagbara kunskaper | | | Mer än godtagbara kunskaper | | |
|------------------|-------------------------|---------|--------|----------------------|---------|--------|-----------------------------|---------|--------|
| | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar |
| Bild | 0 | 0 | 0 | 88 | 36 | 53 | 17 | 11 | 6 |
| Engelska | 0 | 0 | 0 | 91 | 38 | 53 | 15 | 9 | 6 |
| Idrott och hälsa | 0 | 0 | 0 | 100 | 45 | 55 | 5 | 2 | 3 |
| Matematik | 3 | 0 | 3 | 75 | 38 | 37 | 28 | 9 | 19 |
| Musik | 0 | 0 | 0 | 101 | 42 | 59 | 4 | 4 | 0 |
| NO | 1 | 0 | 1 | 93 | 42 | 51 | 12 | 5 | 7 |
| SO | 1 | 0 | 1 | 92 | 39 | 53 | 13 | 8 | 5 |
| Svenska | 1 | 0 | 1 | 79 | 36 | 43 | 19 | 10 | 9 |
| SvA | 4 | 1 | 3 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 2 |
| Teknik | 1 | 0 | 1 | 66 | 28 | 38 | 16 | 8 | 8 |

Analys

I ämnena Bild, Engelska, Idrott och hälsa samt Musik har samtliga elever klarat godkänd nivå på sina kunskaper.

I Matematik är det tre pojkar som inte klarat godtagbara kunskaper, men vi ser ett stort antal elever som har nått mer än godtagbara kunskaper i ämnet. Här är den största andelen pojkar.

I Svenska som andraspråk är det sju elever som läser och av dem är det fyra som inte nått godtagbara kunskaper. Av dem är tre pojkar.

Årskurs 2

Tabell 3

| Ämne | Otilräckliga kunskaper | | | Godtagbara kunskaper | | | Mer än godtagbara kunskaper | | |
|------------------|------------------------|---------|--------|----------------------|---------|--------|-----------------------------|---------|--------|
| | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar |
| Bild | 0 | 0 | 0 | 100 | 46 | 54 | 18 | 12 | 6 |
| Engelska | 1 | 0 | 1 | 93 | 46 | 47 | 25 | 12 | 13 |
| Idrott och hälsa | 0 | 0 | 0 | 116 | 56 | 60 | 3 | 2 | 1 |
| Matematik | 5 | 1 | 4 | 71 | 35 | 36 | 42 | 22 | 20 |
| Musik | 0 | 0 | 0 | 74 | 30 | 44 | 44 | 28 | 16 |
| NO | 2 | 0 | 2 | 100 | 50 | 50 | 16 | 8 | 8 |
| SO | 2 | 0 | 2 | 94 | 43 | 51 | 23 | 15 | 8 |
| Svenska | 7 | 0 | 7 | 77 | 36 | 41 | 31 | 22 | 9 |
| SvA | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Teknik | 1 | 0 | 1 | 111 | 55 | 56 | 6 | 3 | 3 |

Analys

I ämnena Bild, Idrott och hälsa samt Musik har samtliga elever klarat godtagbara kunskaper.

I Matematik är det fem elever som inte har tillräckliga kunskaper. Av dem är fyra pojkar. Det är många elever som har mer än godtagbara kunskaper i ämnet, jämnt fördelat mellan pojkar och flickor.

I Svenska är det sju elever som inte har tillräckliga kunskaper, varav alla är pojkar. Av de, som har mer än godtagbara kunskaper i ämnet, är flickor.

Tre elever läser Svenska som andraspråk. Två av dessa har inte tillräckliga kunskaper i ämnet.

Årskurs 3

Tabell 4

| Ämne | Otillräckliga kunskaper | | | Godtagbara kunskaper | | | Mer än godtagbara kunskaper | | |
|------------------|-------------------------|---------|--------|----------------------|---------|--------|-----------------------------|---------|--------|
| | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar |
| Bild | 2 | 0 | 2 | 92 | 47 | 45 | 22 | 16 | 6 |
| Engelska | 4 | 2 | 2 | 88 | 43 | 45 | 23 | 17 | 6 |
| Idrott och hälsa | 2 | 1 | 1 | 93 | 56 | 37 | 21 | 6 | 15 |
| Matematik | 10 | 4 | 6 | 59 | 36 | 23 | 47 | 23 | 24 |
| Musik | 2 | 0 | 2 | 110 | 59 | 51 | 4 | 3 | 1 |
| NO | 2 | 1 | 1 | 92 | 48 | 44 | 22 | 14 | 8 |
| SO | 1 | 0 | 0 | 94 | 49 | 45 | 23 | 14 | 9 |
| Slöjd | 3 | 2 | 1 | 79 | 40 | 39 | 7 | 3 | 4 |
| Svenska | 12 | 4 | 8 | 58 | 28 | 32 | 40 | 31 | 9 |
| SvA | 6 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Teknik | 2 | 0 | 2 | 98 | 53 | 45 | 13 | 10 | 6 |

Analys

I Svenska är det tolv elever som inte har tillräckliga kunskaper. Av dessa är det åtta pojkar. För att kunna se vad det är i ämnet som eleverna har svårt med får vi invänta resultaten på nationella prov. Av de som har mer än godtagbara kunskaper är de flesta flickor.

Samtliga elever (sex) som läser Svenska som andraspråk har inte tillräckliga kunskaper för ämnet.

I Matematik är det tio elever som inte har tillräckliga kunskaper. Av dessa är det sex pojkar. För att kunna se vad det är i ämnet som eleverna har svårt med får vi invänta resultaten på nationella prov. Många elever har mer än godtagbara kunskaper där det är jämnt fördelat mellan pojkar och flickor.

Årskurs 4

Tabell 5

| Ämne | Otillräckliga kunskaper | | | Godtagbara kunskaper | | | Mer än godtagbara kunskaper | | |
|------------------|-------------------------|---------|--------|----------------------|---------|--------|-----------------------------|---------|--------|
| | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar |
| Bild | 3 | 1 | 2 | 40 | 9 | 31 | 70 | 50 | 20 |
| Engelska | 4 | 2 | 2 | 42 | 19 | 23 | 67 | 39 | 28 |
| Idrott och hälsa | 0 | 0 | 0 | 78 | 41 | 37 | 33 | 19 | 14 |
| Matematik | 14 | 9 | 5 | 44 | 25 | 19 | 55 | 26 | 29 |
| Musik | 0 | 0 | 0 | 59 | 29 | 30 | 62 | 41 | 21 |
| Biologi | 3 | 2 | 1 | 41 | 18 | 23 | 77 | 49 | 28 |
| Fysik | 14 | 7 | 7 | 45 | 24 | 21 | 51 | 29 | 22 |
| Kemi | 4 | 2 | 2 | 41 | 22 | 19 | 66 | 36 | 30 |
| Geografi | 4 | 3 | 1 | 44 | 16 | 28 | 65 | 41 | 24 |
| Historia | 4 | 2 | 2 | 42 | 18 | 24 | 66 | 40 | 26 |
| Religion** | 3 | 1 | 2 | 49 | 25 | 24 | 60 | 34 | 26 |
| Samhällskunskap | 3 | 1 | 2 | 42 | 16 | 26 | 67 | 43 | 24 |
| Slöjd | 1 | 0 | 1 | 56 | 25 | 31 | 44 | 32 | 12 |
| Svenska | 6 | 1 | 5 | 46 | 19 | 27 | 54 | 37 | 17 |
| SvA | 3 | 2 | 1 | 2 | 0 | 2 | 1 | 0 | 1 |
| Teknik* | 0 | 0 | 0 | 8 | 4 | 4 | 40 | 24 | 16 |

* Bollebygdskolan 4-6 har lagt tiden för ämnet på åk 5 och 6.

** Örelundskolan saknar bedömning i ämnet

Analys

Ämnet Bild klarar eleverna, speciellt flickorna, galant. 70 elever, varav 50 flickor har mer än godtagbara kunskaper i ämnet.

Även i ämnet Biologi får många elever mer än godtagbara kunskaper. Även här dominerar flickorna.

Nu dyker ett nytt ämne upp med elever som inte har tillräckliga kunskaper – Fysik. Av dessa 14 är det fyra på Örelundskolan och tio på Bollebygdskolan 4-6.

I Matematik är det 14 elever som inte har tillräckliga kunskaper – nio flickor och fem pojkar.

Svenska som andraspråk läser sex elever. Av dessa är det tre som inte har tillräckliga kunskaper i ämnet.

Årskurs 5

Tabell 6

| Ämne | Otillräckliga kunskaper | | | Godtagbara kunskaper | | | Mer än godtagbara kunskaper | | |
|------------------|-------------------------|---------|--------|----------------------|---------|--------|-----------------------------|---------|--------|
| | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar | Alla | Flickor | Pojkar |
| Bild | 0 | 0 | 0 | 36 | 9 | 27 | 74 | 45 | 29 |
| Engelska | 9 | 1 | 8 | 37 | 20 | 17 | 62 | 30 | 32 |
| Idrott och hälsa | 2 | 0 | 2 | 72 | 37 | 35 | 33 | 14 | 19 |
| Matematik | 15 | 5 | 10 | 55 | 28 | 27 | 36 | 16 | 20 |
| Musik* | 0 | 0 | 0 | 33 | 14 | 19 | 10 | 6 | 4 |
| Biologi | 7 | 0 | 7 | 41 | 16 | 25 | 56 | 34 | 22 |
| Fysik | 6 | 1 | 5 | 63 | 27 | 36 | 35 | 22 | 13 |
| Kemi | 6 | 1 | 5 | 47 | 18 | 29 | 52 | 31 | 21 |
| Geografi | 6 | 1 | 5 | 45 | 23 | 22 | 54 | 27 | 27 |
| Historia | 7 | 2 | 5 | 43 | 21 | 22 | 56 | 28 | 28 |
| Religion | 4 | 1 | 3 | 38 | 16 | 22 | 44 | 23 | 21 |
| Samhällskunskap | 3 | 0 | 3 | 52 | 31 | 21 | 50 | 21 | 29 |
| Slöjd | 1 | 0 | 1 | 62 | 28 | 34 | 43 | 23 | 20 |
| Svenska | 11 | 3 | 8 | 26 | 9 | 17 | 58 | 32 | 26 |
| SvA | 3 | 0 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 |
| Teknik | 5 | 0 | 5 | 46 | 23 | 23 | 56 | 28 | 28 |

* Ingen bedömning i ämnet på Bollebygdskolan 4-6 då tiden har fördelats till årskurs 4 och 6 enligt enhetens timplan. Dock har två elever fått en bedömning i ämnet (Godtagbara kunskaper).

Två elever på Bollebygdskolan 4-6 har fått en bedömning i ämnet Hem- och konsumentkunskap. Ämnet finns inte i enhetens timplan utan kan vara en del av en anpassad studiegång.

Analys

Man kan konstatera att antalet elever som har svårigheter med ämnet Engelska ökar i jämförelse med tidigare årskurser. Dock har många mer än godtagbara kunskaper i ämnet.

Även i Bild är det många elever som har mer än godtagbara kunskaper. De flesta är flickor.

I Matematik är det 15 elever som inte har godtagbara kunskaper. Av dessa elever är tio pojkar. Här bryts trenden med att det även är många elever som har mer än godtagbara kunskaper i ämnet.

I Svenska är det elva elever som inte har tillräckliga kunskaper. Av dessa är åtta pojkar. Det är en fortsatt hög andel som har mer än godtagbara kunskaper i ämnet.

Det är sju elever som läser Svenska som andraspråk. Av dessa är det tre pojkar som inte har tillräckliga kunskaper i ämnet.

Årskurs 6

Tabell 7, Betygsöversikt

| | 3 | Saknas | F | E | D | C | B | A |
|------------------------------|----|--------|----|-----|-----|-----|----|----|
| Bollebygds skolan 4-6 | | | | | | | | |
| flickor | 6 | 11 | 36 | 100 | 107 | 141 | 94 | 64 |
| pojkar | 13 | 16 | 60 | 233 | 146 | 116 | 68 | 56 |
| Töllsjöskolan | | | | | | | | |
| flickor | 0 | 1 | 2 | 26 | 41 | 41 | 21 | 19 |
| pojkar | 0 | 1 | 2 | 31 | 34 | 56 | 35 | 27 |
| Örelundskolan | | | | | | | | |
| flickor | 0 | 0 | 5 | 32 | 23 | 39 | 26 | 10 |
| pojkar | 0 | 4 | 22 | 58 | 48 | 36 | 15 | 4 |

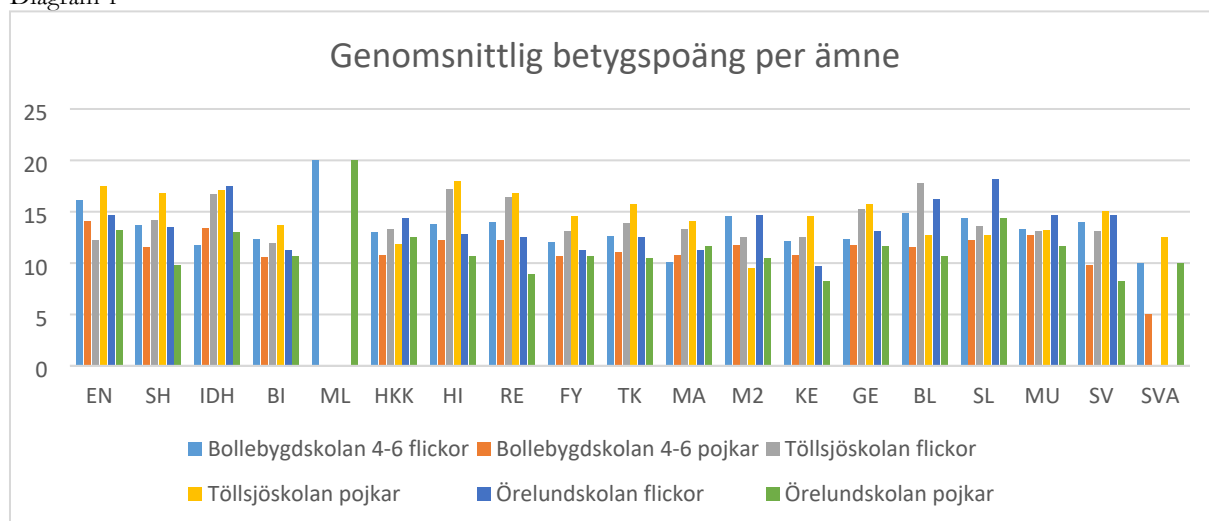
Av antalet satta betyg har Bollebygds skolan 4-6 störst andel med betygsnotering 3 och saknas. Då ett ämne är bortanpassat av någon anledning kan inte betyg sättas i ämnet. I betygs katalogen markeras detta med 3. Om det inte finns underlag för att bedöma en elevs kunskaper i ett ämne, på grund av att eleven varit frånvarande, sätts inget betyg. Detta markeras med ett streck (-) i betygs katalogen och innebär att betyg saknas.

Tabell 8, Meritvärde

| | |
|------------------------------|--------------|
| Bollebygds kommun | 219,6 |
| flickor | 230,3 |
| pojkar | 211,6 |
| Bollebygds skolan 4-6 | 210,4 |
| flickor | 223 |
| pojkar | 200 |
| Töllsjöskolan | 243,1 |
| flickor | 237 |
| pojkar | 248 |
| Örelundskolan | 205,3 |
| flickor | 231 |
| pojkar | 211,6 |

Elever i årskurs 6 i Bollebygds kommun har ett meritvärde på 220. Meritvärdet är viktigt att följa då det är det man jämför landets alla skolor och kommuner med. Flickorna har meritvärdet 230 och pojkarna 212. Trenden är att denna differens följer med fram till slutbetyget i årskurs 9.

Diagram 1



Varje betyg har ett värde – A=20 poäng, B=17,5 poäng, C=15 poäng, D=12,5 poäng, E=10 poäng, F=0 poäng

Tabell 9, Uppnådda kunskapskrav, Antal elever

| | Godkänt i alla ämnen | Ej uppnått kunskapskraven i (endast) ett ämne | Ej uppnått kunskapskraven i minst två ämnen |
|---------|----------------------|---|---|
| flickor | 34 | 7 | 9 |
| pojkar | 41 | 5 | 18 |

Analys

I årskurs 6 har 114 elever fått betyg – 50 flickor och 64 pojkar. 75 elever har godkända betyg i samtliga ämnen.

I Matematik är det 19 elever som har F i betyg. Av dessa är det 12 pojkar. För att kunna se vad det är i ämnet som eleverna har svårt med får vi invänta resultaten på nationella prov.

I Svenska är det 13 elever som har F i betyg. Av dessa är 9 pojkar. Fem elever har Svenska som andraspråk, varav en har F i betyg. För att kunna se vad det är i ämnet som eleverna har svårt med får vi invänta resultaten på nationella prov.

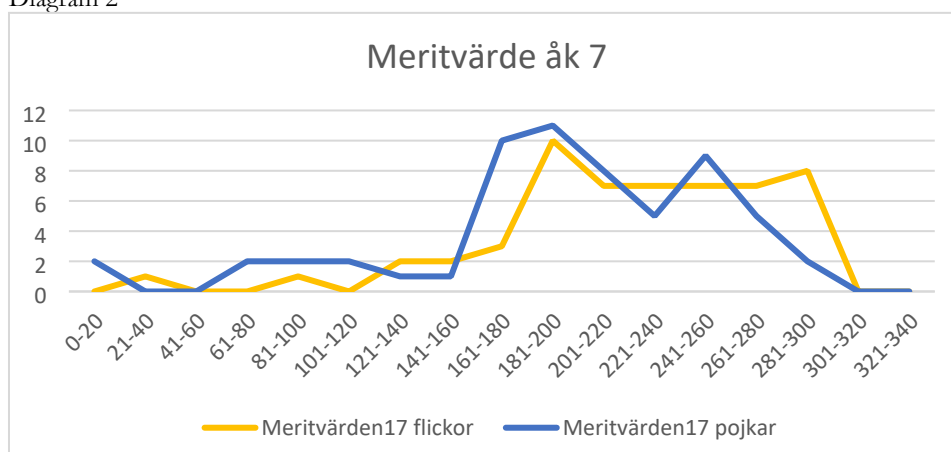
De två elever som fått betyg i Modersmål har A i betyg därför de höga staplarna i diagram xx. De ämnen som inte är bortanpassade (3) enligt betygs katalogerna är samtliga förutom Bild, Matematik, Musik, Svenska. Anpassad studiegång finns hos två elever i årskurs 6. Hos nio elever saknas underlag (-) för betyg.

Ser man på antalet elever som har F, - eller 3 kan man konstatera att 27 elever saknar betyg i minst två ämnen.

15 elever har valt att inte läsa något modernt språk – franska, tyska eller spanska. Av dessa elever är det en som har anpassat bort ämnet. Övriga 14 läser en förstärkning av engelska eller svenska. Dessa elever får därmed inte betyg i moderna språk utan har 16 betyg.

Årskurs 7

Diagram 2



Tabell 10 Uppnådda kunskapskrav Antal elever

| | Godkänt i alla ämnen | Ej uppnått kunskapskraven i (endast) ett ämne | Ej uppnått kunskapskraven i minst två ämnen |
|---------|----------------------|---|---|
| flickor | 40 | 6 | 9 |
| pojkar | 43 | 4 | 13 |

Diagram 3, Betygsöversikt

Sammanställning

| | | | |
|----------------|--|--------|--|
| A: | 94 st | (6%): | |
| pojkar: | 35 st | (2%): | |
| flickor: | 59 st | (4%): | |
| B: | 210 st | (13%): | |
| pojkar: | 70 st | (4%): | |
| flickor: | 140 st | (8%): | |
| C: | 379 st | (23%): | |
| pojkar: | 172 st | (10%): | |
| flickor: | 207 st | (12%): | |
| D: | 407 st | (24%): | |
| pojkar: | 244 st | (15%): | |
| flickor: | 163 st | (10%): | |
| E: | 442 st | (27%): | |
| pojkar: | 258 st | (16%): | |
| flickor: | 184 st | (11%): | |
| F: | 100 st | (6%): | |
| pojkar: | 59 st | (4%): | |
| flickor: | 41 st | (2%): | |
| Saknas: | 28 st | (2%): | |
| pojkar: | 26 st | (2%): | |
| flickor: | 2 st | (0%): | |
| 3: | 2 st | (0%): | |
| pojkar: | 0 st | (0%): | |
| flickor: | 2 st | (0%): | |
| Totalt: | 1662 st (pojkar: 864 st, flickor: 798 st) | | |

Antal satta betyg visar att det sammanlagt sattes 100 F i årskurs 7. Av dessa var det 59 betyg för pojkar. 28 betyg saknar underlag (-) för betygsättning. Av dessa var det 26 betyg för pojkar. Två ämnen är bortanpassade (3) hos en flicka

Tabell 11, Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)

| 7A flickor | 7A pojkar | 7B flickor | 7B pojkar | 7C flickor | 7C pojkar | 7D flickor | 7D pojkar | 7E flickor | 7E pojkar |
|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| 229 | 210,89 | 204,75 | 197,25 | 238,75 | 202,14 | 217,5 | 171,67 | 232,95 | 198,33 |

Meritvärdet för elever i årskurs 7 är totalt 210,3. För flickor är meritvärdet 224,6 och pojkar 196,1.

Tabell 12, Genomsnittlig betygspoäng per ämne

| | BI | BL | EN | FY | GE | HI | HKK | IDH | KE | M2 | MA | ML | MU | RE | SH | SL | SV | SVA | TK |
|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|----|-------|-------|-------|-------|-----|-------|
| flickor | 11,86 | 15,27 | 13,32 | 12,05 | 14,44 | 14,18 | 14,41 | 13,86 | 10,95 | 13,99 | 11 | 12,5 | 0 | 14,39 | 13,55 | 14 | 13,06 | 0 | 14,17 |
| pojkar | 10,17 | 12,5 | 12,17 | 11,04 | 12,6 | 12,29 | 12,7 | 14,79 | 9,83 | 12,62 | 9,83 | 7,5 | 0 | 12,05 | 12 | 12,04 | 10,21 | 0 | 12,39 |

Varje betyg har ett värde – A=20 poäng, B=17,5 poäng, C=15 poäng, D=12,5 poäng, E=10 poäng, F=0 poäng

Analys

De ämnen där flickorna har högsta genomsnittliga betygspoängen är Bild, Geografi, Hem- och konsumentkunskap, Historia, Religion, Slöjd och Teknik. Här ligger snittet över 14 poäng. Bland pojkarna är det i Idrott och hälsa, som snittet ligger över 14.

I Matematik är det 21 elever som saknar betyg. Av dessa är det två som man inte har kunnat bedöma kunskaperna utan eleverna har fått (-). Den genomsnittliga betygspoängen i ämnet är 11 för flickor och 9,83 för pojkar.

Betyg i musik saknas då tiden för ämnet är fördelat på årskurs 8 och 9.

Ingen elev läser Svenska som andraspråk och därmed finns inga betyg satta i ämnet.

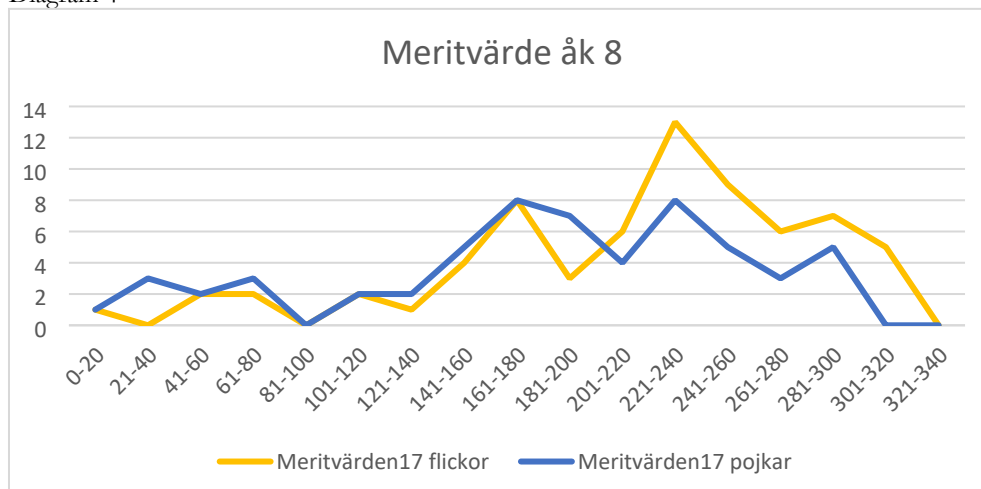
För en elev är ämnen anpassade bort. Ämnena är Idrott och hälsa samt Moderna språk.

27 elever läser inte moderna språk – franska, tyska eller spanska. Av dessa är det en elev som har ämnet bortanpassat. Övriga 26 läser en förstärkning av engelska och/eller svenska. Dessa elever får därmed inte betyg i moderna språk utan har 16 ämnen.

Av 115 elever i årskurs 7 är det 22 elever, som sakar betyg i två eller flera ämnen. 83 elever har betyg i samtliga ämnen.

Årskurs 8

Diagram 4



Tabell 13 Uppnådda kunskapskrav, Antal elever

| | Godkänt i alla ämnen | Ej uppnått kunskapskraven i (endast) ett ämne | Ej uppnått kunskapskraven i minst två ämnen |
|---------|----------------------|---|---|
| flickor | 47 | 7 | 15 |
| pojkar | 32 | 7 | 19 |

Diagram 5, Betygsöversikt

Sammanställning

| | | | |
|----------------|---|--------|--|
| A: | 89 st | (5%): | |
| pojkar: | 30 st | (2%): | |
| flickor: | 59 st | (3%): | |
| B: | 278 st | (15%): | |
| pojkar: | 105 st | (6%): | |
| flickor: | 173 st | (9%): | |
| C: | 419 st | (22%): | |
| pojkar: | 145 st | (8%): | |
| flickor: | 274 st | (15%): | |
| D: | 408 st | (22%): | |
| pojkar: | 193 st | (10%): | |
| flickor: | 215 st | (11%): | |
| E: | 449 st | (24%): | |
| pojkar: | 256 st | (14%): | |
| flickor: | 193 st | (10%): | |
| F: | 168 st | (9%): | |
| pojkar: | 97 st | (5%): | |
| flickor: | 71 st | (4%): | |
| Saknas: | 63 st | (3%): | |
| pojkar: | 34 st | (2%): | |
| flickor: | 29 st | (2%): | |
| 3: | 12 st | (1%): | |
| pojkar: | 12 st | (1%): | |
| flickor: | 0 st | (0%): | |
| Totalt: | 1886 st (pojkar: 872 st, flickor: 1014 st) | | |

Antal satta betyg visar att det sammanlagt sattes 168 F i årskurs 7. Av dessa var det 97 betyg för pojkar. 63 betyg saknar underlag (-) för betygsättning. Av dessa var det 34 betyg för pojkar 12 ämnen är bortanpassade (3). Samtliga för pojkar

Tabell 14, Genomsnittligt meritvärde (17 ämnen)

| 8A flickor | 8A pojkar | 8B flickor | 8B pojkar | 8C flickor | 8C pojkar | 8D flickor | 8D pojkar | 8E flickor | 8E pojkar |
|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
| 198,33 | 204,77 | 181,82 | 220,5 | 185,19 | 216,15 | 170,71 | 232,5 | 206,59 | 216,76 |

Meritvärdet för elever i årskurs 8 är totalt 203,3. För flickor är meritvärdet 188,5 och pojkar 218,1.

Tabell 15, Genomsnittlig betygspoäng per ämne, Grundskola

| | BI | BL | EN | FY | GE | HI | HKK | IDH | KE | M2 | MA | ML | MU | RE | SH | SL | SV | SVA | TK |
|---------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|------|-------|
| flickor | 12,54 | 14,38 | 12,03 | 11,78 | 14,94 | 13,91 | 13,19 | 13,12 | 11,88 | 13,61 | 10,47 | 18,75 | 11,2 | 13,27 | 13,38 | 13,08 | 13,83 | 0 | 12,26 |
| pojkar | 10,6 | 10,82 | 10,39 | 10,22 | 12,56 | 12,37 | 11,83 | 13,66 | 10,3 | 10,45 | 9,21 | 12,5 | 8,88 | 12,88 | 11,65 | 11,77 | 10,45 | 6,67 | 9,63 |

Tabell 16, Genomsnittlig betygspoäng per ämne, Grundsärskola

| | SÄRBL | SÄREN | SÄRHKK | SÄRIDH | SÄRMA | SÄRMU | SÄRNO | SÄRSI | SÄRSC | SÄRSV | SÄRTK |
|---------|-------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| flickor | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| pojkar | 15 | 15 | 12,5 | 15 | 15 | 12,5 | 10 | 15 | 10 | 12,5 | 12,5 |

Analys

De ämnen där flickorna har högsta genomsnittliga betygspoängen är Bild, Geografi och Modersmål. Här ligger snittet över 14 poäng. Bland pojkarna är det i Idrott och hälsa, som snittet ligger över 13 poäng. Modersmål läser en flicka och fyra pojkar.

I Matematik är det 31 elever som saknar betyg. Av dessa är det fyra som man inte kunnat bedöma kunskapsnivåer på så eleverna har fått (-). Lärarna i årskursen har använt sig föredömligt av kunskapsmatriser i SchoolSoft så man kan se att tre kunskapskriterier är de som eleverna har svårast för:

- Eleven kan beskriva olika begrepp med hjälp av matematiska uttrycksformer på ett i huvudsak fungerande sätt.
- Eleven kan lösa olika problem i bekanta situationer på ett i huvudsak fungerande sätt genom att välja och använda strategier och metoder med viss anpassning till problemets karaktär samt bidra till att formulera enkla matematiska modeller som kan tillämpas i sammanhanget.
- Eleven kan redogöra för och samtala om tillvägagångssätt på ett i huvudsak fungerande sätt och använder då symboler, algebraiska uttryck, formler, grafer, funktioner och andra matematiska uttrycksformer med viss anpassning till syfte och sammanhang.

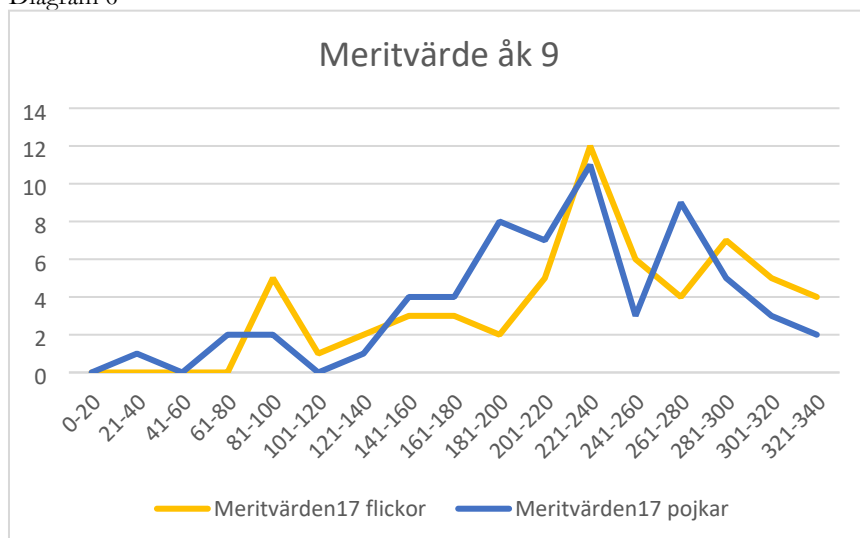
36 elever läser inte moderna språk – franska, tyska eller spanska. Dessa elever får därmed inte betyg i moderna språk utan har 16 ämnen.

Av 127 elever i årskurs 8 är det 34 elever, som sakar betyg i två eller flera ämnen. 79 elever har betyg i samtliga ämnen.

En elev läser enligt grundsärskolans läroplan och har fått betyg utifrån den.

Årskurs 9

Diagram 6



Tabell 17 Uppnådda kunskapskrav, Antal elever

| | Godkänt i alla ämnen | Ej uppnått kunskapskraven i (endast) ett ämne | Ej uppnått kunskapskraven i minst två ämnen |
|---------|----------------------|---|---|
| flickor | 45 | 3 | 11 |
| pojkar | 46 | 5 | 11 |

Diagram 7, Betygsöversikt

Sammanställning

| | | | |
|----------------|--|--------|--|
| A: | 214 st | (11%): | |
| pojkar: | 85 st | (4%): | |
| flickor: | 129 st | (7%): | |
| B: | 299 st | (16%): | |
| pojkar: | 140 st | (7%): | |
| flickor: | 159 st | (8%): | |
| C: | 472 st | (25%): | |
| pojkar: | 245 st | (13%): | |
| flickor: | 227 st | (12%): | |
| D: | 349 st | (18%): | |
| pojkar: | 196 st | (10%): | |
| flickor: | 153 st | (8%): | |
| E: | 439 st | (23%): | |
| pojkar: | 234 st | (12%): | |
| flickor: | 205 st | (11%): | |
| F: | 96 st | (5%): | |
| pojkar: | 51 st | (3%): | |
| flickor: | 45 st | (2%): | |
| Saknas: | 9 st | (0%): | |
| pojkar: | 7 st | (0%): | |
| flickor: | 2 st | (0%): | |
| 3: | 26 st | (1%): | |
| pojkar: | 11 st | (1%): | |
| flickor: | 15 st | (1%): | |
| Totalt: | 1904 st (pojkar: 969 st, flickor: 935 st) | | |

Tabell 18, Andel elever

| Behörighet | 2021 | | | 2022 | | |
|---|------|------|------|------|------|------|
| | f | p | Alla | f | p | Alla |
| Godkänt i alla ämnen | 77,8 | 76,1 | 76,9 | 72,9 | 74,2 | 73,6 |
| Ej uppnått kunskapskraven i (endast) ett ämne | 9,3 | 9 | 9,1 | 6,8 | 8,1 | 7,4 |
| Ej uppnått kunskapskraven i minst två ämnen | 13 | 13,4 | 13,2 | 20,3 | 17,7 | 19 |

Tabell 19, Genomsnittlig betygspoäng per ämne

| GBP per ämne | BI | BL | EN | FY | GE | HI | HKK | IDH | KE | M2 | MA | ML | MU | RE | SH | SL | SV | SVA | TK |
|--------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-------|
| flickor | 13,26 | 14,62 | 15,81 | 12,2 | 14,92 | 15,08 | 15,21 | 11,82 | 10,89 | 13,28 | 11,48 | 17,5 | 12,08 | 14,15 | 14,7 | 14,49 | 14,53 | 10 | 12,32 |
| pojkar | 12,95 | 11,97 | 14,76 | 12,25 | 14,22 | 14,34 | 14,39 | 12,54 | 11,52 | 11,08 | 12,17 | 15 | 11,68 | 12,87 | 13,61 | 14,02 | 13,01 | 10 | 13,2 |

Tabell 20, Andel elever

| Behörighet till yrkesprogrammet, Andel (%) | 2021 | 2022 |
|--|------|------|
| | 86,8 | 90,9 |

Tabell 21, Medelbetyg

| Klass | 20/21 | 20/22 |
|-------|-------|-------|
| 9A | 199,7 | 238,5 |
| 9B | 244,9 | 224,6 |
| 9C | 224,6 | 226,4 |
| 9D | 231,4 | 196,4 |
| 9E | 239,9 | 231,9 |

Då Skolverket räknar ut meritpoängen redovisas här medelbetygen så man kan göra en jämförelse. Skolverkets meritpoäng redovisas först i november 2022, vilket gör att det kommer finnas med i årsrapporten.

Medelbetyget för läsåret 2020/2021 var 228,1 och läsåret 2021/2022 223,6.

Analys

De ämnen där flickorna har högsta genomsnittliga betygspoängen är Bild, Engelska Geografi, Historia, Hem- och konsumentkunskap, Religion, Samhällskunskap, Slöjd, Svenska och Modersmål. Här ligger snittet över 14 poäng. Bland pojkarna är det i Engelska, Geografi, Historia, Hem. Och konsumentkunskap, Slöjd och Modersmål som snittet ligger över 14 poäng. Modersmål läser två flicka och två pojkar.

I Matematik är det 11 elever som saknar betyg. Även i denna årskurs har lärarna jobbat med SchoolSofts ämnesmatriser för att kunna synliggöra det som är elevernas starka respektive svaga sidor i ämnet. De tre kunskapskrav som eleverna har svårast för är:

- Eleven kan redogöra för och samtala om tillvägagångssätt på ett i huvudsak fungerande sätt och använder då symboler, algebraiska uttryck, formler, grafer, funktioner och andra matematiska uttrycksformer med viss anpassning till syfte och sammanhang.

- Eleven för enkla och till viss del underbyggda resonemang om val av tillvägagångssätt och om resultatens rimlighet i förhållande till problemsituationen samt kan bidra till att ge något förslag på alternativt tillvägagångssätt.
- Eleven har grundläggande kunskaper om matematiska begrepp och visar det genom att använda dem i välkända sammanhang på ett i huvudsak fungerande sätt.

32 elever läser inte moderna språk – franska, tyska eller spanska. Dessa elever får därmed inte betyg i moderna språk utan har 16 ämnen.

Av 121 elever i årskurs 9 är det 22 elever, som sakar betyg i två eller flera ämnen. 91 elever har betyg i samtliga ämnen.

91 % av eleverna i årskurs 9 är behöriga till ett yrkesprogram på gymnasiet. Det är något högre än förgående läsår då 87 % var behöriga.

Slutligen tittar vi på SALSA vilket är det värde som Bollebygds kommun kan jämföra sig själv med. För att få en mer nyanserad bild av skolors betygsresultat, än enbart genom att publicera de faktiska betygsresultat som skolor uppnår, har Skolverket utvecklat SALSA (Skolverkets Arbetsverktyg för Lokala SambandsAnalyser). Analysverktyget SALSA presenterar skolors resultat av slutbetygen i årskurs 9 efter att viss hänsyn har tagits till elevsammansättningen.

I SALSA är det föräldrarnas utbildningsnivå och fördelningen pojkar/flickor samt andelen nyinvandrade elever som utgör bakgrundsfaktorerna. Nyinvandrade elever har blivit folkbokförda i Sverige under de senaste fyra åren. I den här kategorin ingår även elever som saknar uppgift om personnummer, det vill säga har okänd bakgrund. Störst betydelse för resultaten i modellen har föräldrars utbildningsnivå.

Tabell 22, SALSA 2021

SALSA - Skolenheters resultat av slutbetygen i årskurs 9 med hänsyn till elevsammansättningen

ANALYSSTÖD DEFINITIONER

Visa riksmedelvärde

| År | Kommun | Skolenhet | Huvudman | Bakgrundsinformation | | | | | Andel (%) som uppnått kunskapskraven | | | Genomsnittligt meritvärde | | |
|------|-----------|---------------------|----------|---|------------------------|---------------------------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|------------------|
| | | | | Föräldrarnas genomsnittliga utbildningsnivå | Andel (%) nyinvandrade | Andel (%) födda utomlands | Andel (%) med utländsk bakgrund | Andel (%) pojkar | Faktiskt värde (F) | Modellberäknat värde (B) | Residual (R=F-B) | Faktiskt värde (F) | Modellberäknat värde (B) | Residual (R=F-B) |
| 2021 | Bollebygd | Bollebygdskolan 7-9 | Kom. | 2,4 | 6 | - | - | 55 | 78 | 76 | 2 | 231 | 232 | -2 |

Hämta tabellen som .CSV-fil

1 - 1

Föräldrars genomsnittlig utbildningsnivå. Föräldrarnas högsta utbildningsnivå delas in i tre nivåer och poängsatts enligt:

- genomgången folkskola/grundskola (1 poäng)
- genomgången gymnasial utbildning (2 poäng)
- eftergymnasial utbildning (3 poäng)

Tabellen visar att andelen elever som uppnått kunskapskraven är 78 % medan det modellberäknade värdet utifrån bakgrundsfaktorerna skulle vara 76 %. Det genomsnittliga meritvärdet är 231 medan det modellberäknade värdet utifrån bakgrundsfaktorerna skulle vara 232. Hur det ser ut för 2022 kommer redovisas i årsrapporten.



6. Motion (MP) om HBTQI-certifiering av Bollebygds skolor UN2022/186



Utbildningsförvaltningen

Eva Westlund | Utvecklingsledare/utredare
0734-64 72 02 | eva.westlund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Svar på motion (MP) gällande HBTQI-certifiering av Bollebygds kommuns förskolor, skolor och ungdomsgård

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen gällande HBTQI-certifiering av Bollebygds kommuns förskolor, skolor och ungdomsgård.

Ärendet

Sassi Wemmer (MP), Rose-Marie Grune (MP) och Mattias Ekenberg (MP) föreslår i en motion att alla Bollebygd kommuns skolor och förskolor, befintliga och kommande samt ungdomsgården ska HBTQI-certifieras.

I motiveringen står bland annat att HBTQI-certifieringen är en stämpel på att verksamheten arbetar strategiskt och normkritiskt utifrån ett hbtqi-perspektiv, såväl för anställda som i bemötande av kunder och medborgare. Certifieringsarbetet är ett åtagande där en överenskommen genomförandeplan, som innefattar utbildningsinsatser och annat internt utvecklingsarbete, ska genomföras och följas upp. HBTQI-certifieringen synliggör också en ambition för omgivningen och har ett viktigt signalvärde. För att garantera en öppen och inkluderande skolmiljö där alla känner sig välkomna bör Bollebygd kommuns skolor och förskolor HBTQI-certifieras. Då ansvaret för elevernas arbetsmiljö ligger hos varje rektor är det viktigt att rektorerna, såväl som lärare och annan personal i Bollebygd kommuns skolor och förskolor, har kompetens inom HBTQI-frågor. Alla elever har rätt till en skolmiljö som är trygg, öppen, varm och välkomnande och där alla kan tillgodogöra sig den undervisning de också har rätt till.

Då ungdomsgården inte ligger inom utbildningsnämndens ansvarsområde har diskussion förts med socialförvaltningen i ärendet.

Ekonomiska förutsättningar

Kostnaden för en certifiering är för en personalgrupp på 25 personer 125 000 kronor. Efter tre år är det dags för omcertifiering. Omcertifieringen kostar 25 000 kronor per verksamhet. Detta skulle innebära en kostnad för certifieringen för:

| | |
|---|------------|
| Söråns och Nolåns förskolor (14+12) ¹ | 125 000 kr |
| Krokalds förskola (24) | 125 000 kr |
| Eriksgårdens och Ekdalens förskolor (23+6) | 250 000 kr |
| Odensgårdens och Nya slättängsgårdens förskolor (15+10) | 125 000 kr |
| Bollebygds skolan F-3 (50) | 250 000 kr |

¹ Siffror inom parentes är antalet personal på enheten

| | |
|---|------------------|
| Bollebygdskolan 4-6 (27) | 125 000 kr |
| Bollebygdskolan 7-9 (60) | 375 000 kr |
| Bollebygds grundskola & elevhälsan (18) | 125 000 kr |
| Töllsjöskolan (19) | 125 000 kr |
| Örelundskolan (23) | 125 000 kr |
| Ungdomsgården | 125 000 kr |
| | |
| Totala kostnaden för utbildningsnämnden | 1 875 000 kronor |
| Total kostnad för socialnämnden | 125 000 kronor |

I de ekonomiska förutsättningarna ovan har inte hänsyn tagits till den kostnad det innebär att personal genomför sin utbildning på, för enheten, lämplig tid. I tidsåtgången ingår:

- 2 webbutbildningar á 40 min vardera = 110 tkr
- 10 h föreläsarledd utbildning för all personal = 732 tkr
- 8 h processledning för utsedd arbetsgrupp = 586 tkr

Barnkonsekvensanalys

Formuleringar om värdegrundsarbetet i FN:s barnkonvention belyser bland annat skolans roll för elevernas trygghet och självkänsla samt att skolan ska gestalta och förmedla värden och rättigheter. Formuleringarna handlar till exempel om att:

- eleverna ska få kännedom om hur de kan få hjälp om de upplever otrygghet i eller utanför skolan
- skolans mål är att varje elev ska respektera andras egenvärde samt deras kroppsliga och personliga integritet
- intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser
- alla i skolan ska utgå från ett demokratiskt och normmedvetet förhållningssätt.

Bedömning

Att arbeta med en god värdegrund där *allas lika värde* är ledordet är en grundpelare i svensk förskola och skola. Alla verksamheter i Bollebygds kommun tar uppdraget på stort allvar. Att arbeta med frågor gällande HBTQI ingår alltså redan i uppdraget, reglerat i läroplanerna för samtliga skolformer. Därmed borde förskolans och skolans pedagoger ha den kompetens för det som ska certifieras enligt motionen.

I läroplan för förskola (Lpfö18) står att förskolan ska erbjuda alla barn samma möjligheter till utveckling, lärande och lek utan att de begränsas av sin könstillhörighet. Utbildningen i förskolan ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Som en del av de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingarna ingår jämställdhet. Alla som arbetar i förskolan ska därför arbeta aktivt för jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar. Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska förskolan motverka.

I läroplanerna grundskola (Lgr22) och grundsärskola (Lgrsär22) har man tydliggjort skolans värdegrundsarbete genom att ändra kunskapsområdet sex- och samlevnad till sexualitet, samtycke och relationer. Kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer ska bland annat:

Främja elevernas hälsa och välbefinnande

- stärka förmågan att göra medvetna och självständiga val
- bidra till förståelse för egna och andras rättigheter och förmedla betydelsen av samtycke
- omfatta kunskaper om maktstrukturer kopplade till kön och hedersrelaterat våld och förtryck
- utveckla elevernas kritiska förhållningssätt till hur relationer och sexualitet framställs i olika medier och sammanhang, bland annat i pornografi.

Jämställdhet

Skolan ska enligt formuleringarna om jämställdhet bland annat:

- främja elevernas lika rättigheter och möjligheter, oberoende av könstillhörighet
- synliggöra och motverka könsmonster som begränsar elevernas lärande, val och utveckling
- utveckla elevernas förståelse av hur olika föreställningar om vad som är kvinnligt och manligt kan påverka människors möjligheter samt deras förmåga att kritiskt granska hur könsmonster kan begränsa människors livsval och livsvillkor.

Rektorn ansvarar för att utbildningen och undervisningen präglas av ett jämställdhetsperspektiv och organiseras så att eleverna möts och arbetar tillsammans oberoende av könstillhörighet.

Då ungdomsgården inte ligger inom utbildningsnämndens ansvarsområde har diskussion förts med socialförvaltningen i ärendet. Även för dem är detta ett aktuellt och viktigt arbete men i dagsläget är det inte aktuellt med en certifiering av deras verksamhet.

Slutligen kan konstateras att det finns flera aktörer som genomför certifiering. Utifrån förvaltningens erfarenheter förefaller RFSL vara den organisation som har störst andel av ”marknaden” RFSL är en ideell organisation som skolorna har ett gott samarbete med kring HBTQI, vilket omfattar frågor om identitet, hälsa, jämställdhet, normer, sexualitet, samtycke och relationer. Den tillsynsmyndighet som granskar förskolor och skolor har aldrig poängterat brister i kvalitén gällande undervisning om HBTI-frågor i Bollebygds kommuns verksamheter. Juli 2022 infördes nya läroplaner med tillhörande kursplaner och allmänna råd. Den samlade kompetensutvecklingstiden för pedagoger kommer att, under de närmaste åren, behövas för att sätta sig in i vad allt nytt betyder från planering till betygssättning samt annat som är relaterat till förändringarna.

Beslutsunderlag

- Svar på motion (MP) gällande HBTQI-certifiering av Bollebygds kommuns förskolor, skolor och ungdomsgård, Tjänsteskrivelse 2022-05-17
- §43 Kf Inkommen motion, Protokollsutdrag, 2022-05-05
- Motion (MP) om HBTQI-certifiering av Bollebygds skolor, 2022-04-10



Skickas till

Kommunfullmäktige

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Förvaltningschef

Eva Westlund

Utvecklingsledare/utredare

§43

KS2022/91

Inkommen motion: Motion (MP) om HBTQI-certifiering av Bollebygds skolor**Beslut**

Kommunfullmäktige remitterar motionen till utbildningsnämnden för handläggning.

Ärendet

Sassi Wemmer (MP) och Rose-Marie Grune (MP) föreslår i motion daterad 2022-04-10 att alla Bollebygd kommuns skolor och förskolor, befintliga och kommande samt ungdomsgården ska HBTQI-certifieras. Enligt motionärerna är HBTQI-certifieringen en stämpel på att verksamheten arbetar strategiskt och normkritiskt utifrån ett hbtqi-perspektiv, såväl för anställda som i bemötande av kunder och medborgare. Certifieringsarbetet är ett åtagande där en överenskommen genomförandeplan, som innefattar utbildningsinsatser och annat internt utvecklingsarbete, ska genomföras och följas upp. HBTQI-certifieringen synliggör också en ambition för omgivningen och har ett viktigt signalvärde.

För att garantera en öppen och inkluderande skolmiljö där alla känner sig välkomna bör Bollebygd kommuns skolor och förskolor HBTQI-certifieras. Då ansvaret för elevernas arbetsmiljö ligger hos varje rektor är det viktigt att rektorerna, såväl som lärare och annan personal i Bollebygd kommuns skolor och förskolor, har kompetens inom HBTQI-frågor. Alla elever har rätt till en skolmiljö som är trygg, öppen, varm och välkomnande och där alla kan tillgodogöra sig den undervisning de också har rätt till.

Beslutsunderlag

- Motion (MP) om HBTQI-certifiering av Bollebygds skolor

Skickas till

Utbildningsnämnden

Paragrafen är justerad

Motion om HBTQI-certifiering av Bollebygdskolor - för en inkluderande och trygg skola

Varje skola måste vara en plats där alla elever känner sig välkomna och trygga. Idag kan dock skolgången riskera att vara en svår tid för den som av något skäl betraktas som avvikare i andras ögon. Skolor och arbetsplatser är idag de vanligaste platserna att utsättas för hatbrott på. Många lärare är osäkra på hur de ska agera när frågor om exempelvis sexuell läggning och könsidentitet kommer upp. Osäkerheten kan göra att homo- eller transfoba skällsord får stå oemotsagda.

Enligt rapporten "En utmaning för heteronormen" som RFSL tagit fram är det få lärare som aktivt berör frågor om sexuell läggning och homofobi i undervisningen. Rapporten visar dock att lärare som fått kompetensutveckling i frågorna är mer benägna att ta upp frågor om sexuell läggning och homofobi i en undervisningssituation. Skolverkets rapport "Diskriminerad, trakasserad, kränkt?" understryker vikten av att arbeta med de rådande normerna i skolan, med målet att ingen elev ska uppleva att skolmiljön skapar exkludering och isolering.

HBTQI-certifieringen är en stämpel på att verksamheten arbetar strategiskt och normkritiskt utifrån ett hbtqi-perspektiv, såväl för anställda som i bemötande av kunder och medborgare. Certifieringsarbetet är ett åtagande där en överenskommen genomförandeplan, som innefattar utbildningsinsatser och annat internt utvecklingsarbete, ska genomföras och följas upp. HBTQI-certifieringen synliggör också en ambition för omgivningen och har ett viktigt signalvärde.

För att garantera en öppen och inkluderande skolmiljö där alla känner sig välkomna bör Bollebygd kommuns skolor och förskolor HBTQI-certifieras. Då ansvaret för elevernas arbetsmiljö ligger hos varje rektor är det viktigt att rektorerna, såväl som lärare och annan personal i Bollebygd kommuns skolor och förskolor, har kompetens inom HBTQI-frågor. Alla elever har rätt till en skolmiljö som är trygg, öppen, varm och välkomnande och där alla kan tillgodogöra sig den undervisning de också har rätt till.

Mot bakgrund av detta föreslår Miljöpartiet i Bollebygd:

- **att alla Bollebygd kommuns skolor och förskolor, befintliga och kommande samt ungdomsgården ska HBTQI-certifieras.**

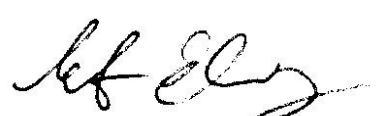
Miljöpartiet de Gröna i Bollebygd
fullmäktigegruppen



Sassi Wemmer



Rose-Marie Grune



Mattias Ekenberg



7. Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023-2026 UN2022/234



Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Godkännande av samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen och länets kommuner.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna avtalet och ge ordföranden i uppdrag att underteckna.

Ärendet

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022. Detta samverkansavtal är avsett att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026. Jämfört med det förslag som remitterades under våren 2022 har endast några tekniska justeringar gjorts i syfte att ytterligare förtydliga parternas ansvar och för att harmonisera texten med gällande regelverk. Remissvaren visade att de allra flesta kommuner uppskattar samverkan med regionen om naturbruksutbildning, men några kommuner framförde bland annat att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell. Detta avtal godkändes av regionfullmäktige 24 maj 2022 och har undertecknats av regionstyrelsens ordförande och regiondirektören.

Ekonomiska förutsättningar

Det finns en ekonomisk modell som också skall utvärderas.

Bedömning

Förvaltningens bedömning är att avtalet uppfyller de förväntningar som finns på avtal för naturbruksutbildningar.

Barnkonsekvensanalys

Alla barn ska ha samma rättigheter och lika värde, ingen ska diskrimineras. Naturbruk är en av möjligheterna för ungdomar vad gäller studier efter grundskolan. Naturbruksprogrammet är ett yrkesprogram. Efter examen från programmet ska eleverna ha de kunskaper som behövs för att arbeta inom naturbrukssektorn med djurvård, hästhållning, lantbruk, naturturism, skogsbruk eller trädgård. Inom programmet ska eleverna också ges möjligheter att läsa kurser som förbereder för högskolestudier inom naturvetenskap, främst med koppling till naturbruk.

Beslutsunderlag

- Godkännande av samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen och länets kommuner, tjänsteskrivelse 2022-08-24
- Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, avtal 2022-05-31
- Godkännande av samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023–2026, brev 2022-05-31

Skickas till

VGR

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef



Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland



Innehåll

| | |
|--|----|
| 1. Allmänt..... | 3 |
| 1.1 Avtalsparter | 3 |
| 1.2 Omfattning | 3 |
| 1.3 Syfte | 4 |
| 1.4 Bakgrund | 4 |
| 1.5 Avtalstid | 4 |
| 1.6 Lagstiftning | 4 |
| 1.7 Termer och begrepp | 5 |
| 2. Ekonomi | 5 |
| 2.1 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan | 5 |
| 2.2 Vuxenutbildning..... | 7 |
| 3. Parternas ansvar..... | 7 |
| 3.1 Gemensamt ansvar och samverkan | 7 |
| 3.1.1 Politiskt Samråd Naturbruk | 8 |
| 3.1.2 Ledningsråd Naturbruk | 8 |
| 3.2 Västra Götalandsregionens ansvar | 8 |
| 3.3 Kommunens ansvar | 9 |
| 4. Gemensamma utvecklingsområden..... | 10 |
| 5. Avtalsvård | 10 |
| 5.1 Tvister..... | 10 |
| 6. Underskrifter | 10 |

1. Allmänt

Detta samverkansavtal om naturbruksbruksutbildningar tecknas mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, och benämns nedan 'avtalet'.

De utbildningar som avses i avtalet arrangeras av Västra Götalandsregionens naturbruksförvaltning. Naturbruksförvaltningen styrs av naturbruksstyrelsen, som får sitt årliga uppdrag av regionutvecklingsnämnden. Enligt uppdraget ska naturbruksstyrelsen, utöver utbildningarna, även tillhandahålla kompetenscentra till gagn för yrkesverksamma, elever och studerande inom naturbruksområdet.

VästKom är kommunernas gemensamma samverkansaktör i Västra Götaland och kan biträda eller företräda kommunerna i syfte att utveckla samverkan mellan kommunerna och andra länsorgan såsom Västra Götalandsregionen. VästKoms roll i detta sammanhang är att underlätta för avtalsparternas samverkan och gemensamma ansvarstagande.

1.1 Avtalsparter

Avtalsparter i avtalet är var och en av de 49 kommunerna i Västra Götaland ('kommunerna') och Västra Götalandsregionen ('regionen'). I avtalet benämns kommunerna och regionen gemensamt som 'parterna'. Avtalet gäller under förutsättning att samtliga parter beslutar att teckna avtalet. Parterna avgör själva var i respektive organisation beslutet fattas, eller om beslutet ska fattas i kommungemensamma organ.

1.2 Omfattning

Avtalet omfattar naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, motsvarande utbildningar inom gymnasiesärskolan, och introduktionsprogrammen Programinriktat val och Yrkesintroduktion, samt vuxenutbildningar på gymnasial nivå inom naturbruksområdet. Utbildningarna erbjuds vid skolenheterna:

- Sötåsen, med inriktningarna Lantbruk, Djurvård, Hästhållning, Trädgård samt gymnasiesärskola.
- Svenljunga, med inriktningarna Skogsbruk samt Naturturism.
- Uddetorp, med inriktningen Lantbruk.

Hästutbildningarna är samlade på Axevalla utanför Skara.

Vuxenutbildningarna erbjuds vid alla ovan nämnda skolenheter.

För de fall att regionen ändrar inriktning inom naturbruksprogrammet vid en eller flera skolenheter, eller beslutar att bedriva naturbruksutbildning vid ytterligare skolenhet ska samtliga villkor i detta avtal gälla för sådan utbildning.

Avtalet gäller elever och studerande folkbokförda i någon av Västra Götalands kommuner. Avtalet berör även kommunernas information- och marknadsföringsaktiviteter riktade mot presumtiva elever och studerande.

Genom avtalet uppdrar kommunerna till regionen att dels vara huvudman för naturbruksutbildning inom gymnasieskolan och gymnasiesärskolan, dels erbjuda vuxenutbildning på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

1.3 Syfte

Avtalet syftar till att alla Västra Götalands kommuner ska ha en trygg tillgång till moderna naturbruksutbildningar med hög kvalitet till självkostnadspris inom gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen på gymnasial nivå. Avtalet ska vidare stärka och främja samverkan mellan parterna med målet att vidareutveckla kompetensförsörjningen och stimulera en hållbar utveckling inom naturbruksområdet.

1.4 Bakgrund

Samverkansavtalet om naturbruksutbildningar har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och skatteväxlingen som gjordes då. Sedan 1999 erbjuder därför regionen naturbruksutbildningar på kommunernas uppdrag, vilket regleras i ett samverkansavtal som sedan dess har förnyats med jämna mellanrum.

Naturbruksutbildningarna ger teoretiska kunskaper och praktiska kompetenser som är viktiga för arbete inom och utveckling av lantbruket, skogsbruket, skötseln och vården av sport- och sällskapsdjur, trädgårdsodlingen med mera. Dessa näringar har en central roll i ett hållbart samhälle och är viktiga för hela Västra Götaland.

Under flera år har en grund lagts för framgångsrik pedagogik samt en trygg och stimulerande lär- och boendemiljö på naturbruksskolorna. Digitala verktyg, simulatorer och främjandet av entreprenörskap används på ett naturligt sätt i utbildningen av både gymnasieelever och inom vuxenutbildningarna. Detta arbete ska vidareutvecklas för att erbjuda moderna och effektiva arbetssätt i utbildningarna. Likaså ska de elever som vill söka högre utbildning efter gymnasieexamen också fortsättningsvis ges möjligheter till detta.

Det är fortsatt prioriterat att stimulera en öppen och konstruktiv dialog med företrädare för aktuella branscher och framtida arbetsgivare inom naturbruksområdet. Även detta arbete ska utvecklas vidare, med syftet att förbereda och rusta elever och studerande väl för kommande yrkesliv samt göra utbildningarna till viktiga verktyg för fortsatt utveckling på naturbruksområdet.

1.5 Avtalstid

Avtalet gäller från och med 2023-01-01 till och med 2026-12-31. Om beslut fattas på nationell nivå som väsentligt ändrar förutsättningarna för avtalet ska parterna uppta förhandlingar.

1.6 Lagstiftning

Avtalet avser utbildningar som regleras genom skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039) och förordningen om vuxenutbildningen (2011:1108). Även andra regelverk gäller för de jordbruk, skogsbruk och liknande som bedrivs i naturbruksskolornas regi.

1.7 Termer och begrepp

Regionen anordnar utbildningar på **gymnasial** och **eftergymnasial nivå**. På gymnasial nivå anordnas utbildningar inom **gymnasieskolan** och **gymnasiesärskolan** samt **vuxenutbildning**. På eftergymnasial nivå anordnar regionen även yrkeshögskoleutbildningar (Yh) inom naturbruksområdet, men dessa regleras inte genom detta avtal.

Naturbruksprogrammet är ett nationellt gymnasieprogram med inriktningarna **Lantbruk, Djurvård, Trädgård, Skogsbruk, Hästhållning** och **Naturturism**. Inriktningarna leder till olika yrkesutgångar. Regionen anordnar även det nationella **fyraåriga programmet** för Skog, Mark och Djur inom gymnasiesärskolan.

Därutöver anordnar regionen **introduktionsprogrammen** Programinriktat val och Yrkesintroduktion för att erbjuda elever utan gymnasiebehörighet möjligheter att läsa till ett nationellt program, eller söka en anställning. Programinriktat val (IMVNB) och Yrkesintroduktion (IMYNB) kan utformas för en grupp elever eller för en enskild elev.

Med **elever** avses i avtalet personer som har antagits till någon av de gymnasieutbildningar som detta avtal omfattar. På motsvarande sätt avser **studerande** personer som antagits till någon av vuxenutbildningarna i avtalet.

Parterna är överens om att de termer som används för att dela in och beskriva ovan nämnda program och utbildningar kan komma att ändras enligt nationella beslut, utan att avtalet behöver tecknas om. I de fall väsentliga förändringar blir aktuella ska parterna uppta förhandlingar.

2. Ekonomi

Naturbruksutbildningarna ska bedrivas i en effektiv och rationell organisation präglad av hög kvalitet och god ekonomisk hushållning. Transparens och tydlighet är viktigt för förtroendet mellan parterna.

2.1 Gymnasieskolan och gymnasiesärskolan

Regionen erbjuder kommunerna gymnasieutbildningar, inklusive gymnasiesärskolan, till självkostnadspris. Kostnaderna för gymnasieskolans naturbruksprogram skiljer sig mellan inriktningarna, varför varje inriktning har sitt eget pris. Priserna för gymnasieskolans naturbruksprogram, och introduktionsprogram, beräknas enligt gymnasieförordningens 13 kap. 3 § och fastställs varje år av regionen efter samråd med kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk (se 3.1.2 nedan). Priserna ska vara fastställda senast den 10 december året innan de börjar gälla.

Kostnaderna för skolornas elevinternat ingår inte i beräkningen av priset, utan faktureras berörda vårdnadshavare separat.

De gymnasieutbildningar som regionen anordnar finansieras till hälften av regionen och till hälften av den kommun där eleven är folkbokförd. För de elever som påbörjat en av dessa utbildningar det aktuella året betalar kommunen halva kostnaden genom interkommunal ersättning (IKE) till regionen, och regionen betalar den andra halvan.

För elever i gymnasiesärskolan betalar kommunen hela utbildningskostnaden.

Avstämningsdatum för fakturering är 15 september respektive 15 februari. Ingen debitering görs om en elev skulle avbryta sin utbildning före dessa avstämningsdatum. I de fall en elev avbryter en utbildning mellan den 15 september och den 15 oktober eller mellan den 15 februari och 15 mars krediteras kommunen endast halva terminskostnaden. Ingen kreditering sker i de fall en elev avbryter en utbildning efter 15 oktober respektive 15 mars. I övriga fall betalas hela terminskostnaden.

Om eleven inte hinner slutföra sina studier enligt plan kan studietiden förlängas efter dialog med hemkommunen.

Interkommunal ersättning (IKE) betalas av kommunerna vid avstämningsdatum efter faktura från regionen. Fakturan ska vara betald senast 30 dagar efter att kommunen mottagit den. Regionen förbehåller sig rätten att kräva dröjsmålsränta efter 30 dagar.

Kommunen svarar för resekostnader, inom Västra Götaland, mellan bostad och skola för de elever på gymnasieskolan och gymnasiesärskolan som är under 20 år och inte har inackorderingstillägg. Det arbetsplatsförlagda lärandet (APL) är en obligatorisk del av gymnasieutbildningen, och för en elev utan inackorderingstillägg står kommunen för resekostnader, inom Västra Götaland, mellan elevens bostad och platsen för APL. Regionens svarar för eventuella resekostnader där platsen för APL ligger utanför Västra Götaland.

I de fall gymnasieeleverna har inackorderingstillägg svarar regionen för resekostnader mellan elevernas bostad och platsen för APL.

Gymnasieutbildningarna bedrivs med egen resultatenheter där ekonomin och det egna kapitalet redovisas till Ledningsråd Naturbruk (se 3.1.2 nedan), senast den 10 mars varje år. Informationen ska på nästkommande sammanträde därefter lämnas till Politiskt Samråd Naturbruk (se 3.1.1 nedan).

Flera av naturbruksförvaltningens kostnader delas av gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen, samt verksamheterna vid kompetenscentra. Allokeringen av kostnaderna görs med hänsyn till den faktiska användningen av resurser.

De eventuella över- och underskott som genereras i gymnasieutbildningarna balanseras mellan verksamhetsåren.

Elever kan läsa gymnasieutbildning inom naturbruksområdet på en skola med offentlig eller privat huvudman utanför Västra Götaland. I dessa fall ersätter regionen elevens hemkommun för den kostnad som överstiger vad kommunen annars skulle ha betalat om eleven hade läst på en skola i regionens regi. Efter att interkommunal ersättning betalats till en huvudman utanför

Västra Götaland, fakturerar kommunen resterande del av kostnaden till regionen. Fakturan ska vara regionen tillhanda senast 31 december avseende höstterminen och 30 juni avseende vårterminen.

2.2 Vuxenutbildning

Regionen erbjuder kommunerna vuxenutbildningar inom naturbruksområdet på gymnasial nivå till självkostnadspris, beräknat enligt samma principer som för gymnasieskolan.

För studerande i vuxenutbildning står kommunen för hela utbildningskostnaden och betalar per genomförd kurspoäng.

När en ansökan till vuxenutbildning i regionens regi har gjorts ska kommunen enligt 20 kap. 21 § skollagen skyndsamt skicka ansökan till regionen och bifoga ett yttrande.

Den studerande betalar själv kostnader för resor, litteratur och annan utrustning som behövs för utbildningen.

Avstämningsdatum för fakturering är 15 september respektive 15 februari. För studeranden som påbörjar utbildningen efter dessa datum sker terminsdebiteringen vid efterföljande månadsskifte.

I de fall en studerande avbryter utbildningen debiteras kommunen en administrativ avgift som motsvarar kostnaden för tre veckors studier i den studerandes takt, oavsett hur lång tid efter att den studerande avbryter utbildningen, och därefter krediteras kommunen för de poäng som den studerande inte genomfört.

Vid behov kan en kommun själv, eller i samverkan med andra kommuner, avtala med regionen om vuxenutbildningar som uppdrag eller utanför ordinarie utbud.

3. Parternas ansvar

Parterna är överens om att allt arbete inom ramen för avtalet ska ta sin utgångspunkt i det bästa för eleverna och de studerande samt för de personer som söker till utbildningarna.

Parterna avser att med förtroende, transparens och tillit gemensamt arbeta för utvecklingen av naturbruksutbildningarna.

3.1 Gemensamt ansvar och samverkan

Politiskt Samråd Naturbruk och Ledningsråd Naturbruk tillkom på kommunkollektivets önskemål när samverkansavtalet för åren 2019–2022 togs fram. Samrådet och ledningsrådet syftar till att underlätta det gemensamma ansvarstagandet och samverkan mellan parterna. De ska fortsatt arbeta med detta avtal. Regionen ansvarar för administrativt stöd till samrådet och ledningsrådet.

3.1.1 Politiskt Samråd Naturbruk

Politiskt Samråd Naturbruk ska på en övergripande och strategisk nivå främja utbildning och kompetensförsörjning inom naturbruksområdet i Västra Götaland.

Samrådet ska bidra till att avtalet övervakas, följs upp och vårdas, samt att verksamhetens resurssättning diskuteras. Samrådet ska årligen lämna synpunkter avseende utbildningarnas prissättning, strategiska inriktning och ekonomi till regionutvecklingsnämnden inför att dess uppdrag till naturbruksstyrelsen fastställs. Viktiga underlag för samrådets arbete är resultat och indikatorer i regionens årsrapport för naturbruksutbildningarna, som presenteras under vårterminen, och motsvarande delårsrapport som presenteras under höstterminen.

Samrådet träffas en gång per termin och består av fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. Parterna utser själva de förtroendevalda som ska ingå i samrådet, och regionen är sammankallande till mötena. Kommunernas representanter har en mycket viktig uppgift att löpande föra dialog om frågor kring utbildning och kompetensförsörjning inom naturbruksområdet med de kommuner som de företräder. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i samrådet.

3.1.2 Ledningsråd Naturbruk

Ledningsråd Naturbruk bereder alla ärenden till samrådet och ska därutöver bevaka frågor på nationell, regional och kommunal nivå som påverkar avtalets förutsättningar. Beredningen av strategiska utvecklingsfrågor för utbildningarna är särskilt viktig.

Ledningsrådet träffas två gånger per termin och utgörs av tjänstepersoner med fem representanter från kommunerna samt fem representanter från regionen. På motsvarande sätt som för samrådet utser parterna själva de tjänstepersoner som ska ingå. VästKom har en plats i ledningsrådet och regionen är sammankallande. Kommunernas representanter har en mycket viktig uppgift att löpande föra dialog om frågor kring utbildning och kompetensförsörjning på naturbruksområdet med de kommuner som de företräder. Arbetsformerna i övrigt beslutas gemensamt i ledningsrådet.

3.2 Västra Götalandsregionens ansvar

Genom avtalet överlåter kommunerna ansvaret till regionen för de frågor som följer av huvudmannskapet för gymnasieutbildningar, inklusive gymnasiesärskolans utbildningar, inom naturbruksområdet.

Enligt skollagen får en region anordna utbildningar inom naturbruk, och Västra Götalandsregionen har därmed stöd i samma lagrum för sin verksamhet som en kommun.

Naturbruksstyrelsen fullgör de uppgifter som följer av regionens huvudmannskap och har därmed att följa skollagen (2010:800), gymnasieförordningen (2010:2039), förordningen om vuxenutbildningen (2011:1108) och andra relevanta regelverk.

Regionen ansvarar för organisationen av gymnasieprogrammen och vuxenutbildningen på gymnasial nivå inom naturbruksområdet.

Regionen ansvarar för att elever från alla kommuner i Västra Götaland erbjuds ett allsidigt utbud av naturbruksutbildningar.

Regionen ansvarar för antagning av elever till utbildningarna.

Regionen ansvarar för att stämma av vilka elever som påbörjat gymnasieutbildning den 15 september på höstterminen och den 15 februari på vårterminen.

Regionen ansvarar för extra anpassning och särskilt stöd till elever enligt vad som anges i 3 kap. 5 § skollagen. I de fall en elev har behov av ytterligare stöd, utöver detta, kan regionen och kommunen träffa en överenskommelse om tilläggsbelopp. Det kan exempelvis handla om kostnader för en elevassistent.

Regionen ska informera berörd kommun om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning.

Regionen ska inom 14 dagar informera berörd kommun om en elev avbryter utbildningen.

3.3 Kommunens ansvar

Kommunen har ansvaret för att dess ungdomar erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet.

Kommunen ansvarar för att möjliggöra och underlätta för regionen att delta i informations- och marknadsföringsaktiviteter på samma villkor som övriga anordnare av gymnasieutbildningar.

Kommunen ansvarar för att inför gymnasievalet lämna uppdaterad information till sina grund- och särskoleelever om naturbruksutbildningarna som avses i avtalet.

Kommunen ansvarar för att vid terminsstart informera regionen om elevers behov av stöd, enligt vad som anges i 3 kap. 12 j § skollagen. Informationen syftar till att ge eleverna det stöd de behöver och en god start på utbildningen.

Kommunen ansvarar för att informera regionen om naturbruksutbildningar anordnas i egen regi, eller om samverkansavtal för utbildningar på naturbruksområdet tecknas med annan kommun eller region. Informationen ska lämnas till regionen eller kommunernas representanter i Ledningsråd Naturbruk senast terminen före det att utbildningarna planeras starta, för att tas upp på nästkommande möte i ledningsrådet.

Kommunens betalningsansvar kvarstår för de elever som antagits eller påbörjat en utbildning till dess att eleven fullföljt sin utbildning, även om utbildningen blir förlängd eller om avtalet upphör att gälla.

4. Gemensamma utvecklingsområden

Parterna är överens om vikten av att antagningen till naturbruksutbildningarna sker enkelt och smidigt. De olika antagningssystem som används i Västra Götaland ska vara synkroniserade och utformas så att presumtiva elever lätt kan söka naturbruksutbildningarna.

Parterna är även överens om att vidareutveckla rutiner för hanteringen av utvecklingsfrågor av gemensam karaktär.

5. Avtalsvård

Det formella ansvaret för att vårda och följa upp avtalet ligger hos parterna. Politiskt Samråd Naturbruk och Ledningsråd Naturbruk har i uppgift att stimulera och underlätta för vård och uppföljning av avtalet.

När detta avtal träder i kraft ska modellen med ersättning till kommuner för de elever som läser naturbruksutbildning utanför Västra Götaland utredas. Utredningen leds av Ledningsråd Naturbruk och ska lämna förslag på en modern och rättvis modell. Avtalet ska utvärderas i sin helhet efter två år, det vill säga med start i slutet av 2025. Utvärderingen leds av Ledningsråd Naturbruk och ska ske i dialog med avtalets samtliga parter. Syftet med utvärderingarna är att på ett transparent och förtroendefullt sätt undersöka hur parternas behov och förväntningar tillgodoses i avtalet, och hur det kan förbättras.

5.1 Tvister

Eventuella tvister som uppkommer med bäring på detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar. Om parterna inte når samsyn eller en överenskommelse ska medling ske mellan regionen och VästKom i presidiet för Beredningen för hållbar utveckling (BHU).

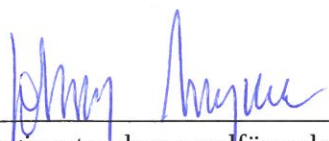
6. Underskrifter

För regionen

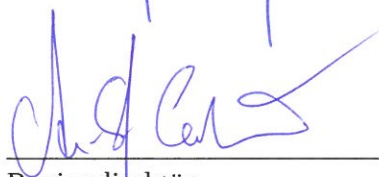
För kommun _____

Datum 2022-05-31

Datum _____



Regionstyrelsens ordförande



Regiondirektör

2022-05-31

Godkännande av samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023–2026

Till berörd nämnd eller styrelse

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022.

Bifogat är det samverkansavtal som är avsett att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026. Jämfört med det förslag som remitterades under våren 2022 har endast några tekniska justeringar gjorts i syfte att ytterligare förtydliga parternas ansvar och för att harmoniera texten med gällande regelverk. Remissvaren visade att de allra flesta kommuner uppskattar samverka med regionen om naturbruksutbildning, men några kommuner framförde bland annat att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell.

Det bifogade avtalet godkändes av regionfullmäktige 24 maj 2022 och har undertecknats av regionstyrelsens ordförande och regiondirektören. Nu vill vi be er att godkänna och underteckna avtalet. Ni avgör själva i vilken instans avtalet godkänns och vilka som undertecknar.

Så svarar ni

När er berörda nämnd eller styrelse har fattat beslut om att godkänna avtalet vill vi att ni e-postar oss protokollsutdraget (PDF) till regionstyrelsen@vgregion.se. Ange diarienummer RS 2022–01898 i ämnesraden, samt en kontaktperson för ärendet.

Vi vill även att ni skickar tillbaka ett undertecknat exemplar i det bifogade svarskuvertet. Svara så snart som möjligt, dock senast den 31 oktober 2022. Frågor besvaras av ansvarig handläggare Robin Kalmendal, telefon: 076-136 54 03, robin.kalmendal@vgregion.se.

Johnny Magnusson
Regionstyrelsens ordförande

Axel Josefsson
Ordförande VästKom





8. Motion (S)Frukost på högstadiet
UN2022/268



Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Synpunkter på Samhällsbyggnadsförvaltningens svar på motion om frukost på högstadiet.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar lämna följande synpunkter till Samhällsbyggnadsnämndens presidium; Utbildningsnämnden är positiv till motionen. Nämnden inser att det finns svårigheter som går att lösa men att det kan ta tid. Ett nytt schema och nya skolskjutstider är möjligt tidigast läsåret 2023/2024, personella resurser är en budgetfråga för budgetberedningen. Kostnaderna och ansvaret bör ligga på Samhällsbyggnadsnämnden som enligt reglemente ansvarar för kommungemensam service såsom måltid. Utbildningsnämnden anser att om motionen bifalls bör beslutet utökas att minst gälla även mellanstadiet.

Ärendet

Samhällsbyggnadsnämndens presidium har begärt att Utbildningsnämnden lämnar sin syn på en motion som Samhällsbyggnadsnämnden har tilldelats att handlägga. De är tacksamma för svar senast 30 september.

Ulf Rapp (S) har lämnat en motion till Kommunfullmäktige gällande att kommunen ska införa frukost på högstadiet. Motionären skriver att "Forskningen säger enligt Lärarförbundet att frukost i skolan ger bättre skolresultat. Prestationen bland eleverna ökar samtidigt som man kan se minskat våld, skolk och mobbing. Personal uppskattar att så många som 50% av högstadieleverna inte äter frukost innan skolan. Äter man dessutom sällan lunchen regelbundet och på tom mage skall försöka prestera det som behövs för att bygga grunden för resten av sitt liv, då har man en väldigt svår utmaning."

Ekonomiska förutsättningar

Det krävs personella resurser i skolrestaurangerna eller skolkaféet för att kunna laga och övervaka frukosten.

Bedömning

Utbildningsförvaltningen är positiva till förslaget. För barn och ungdomar är frukost och mellanmål viktiga då de bidrar med en stor del av dagens totala närings- och energintag. Det finns dock svårigheter logistiskt och ekonomiska/personella. Om frukost samordnas med fritidshemmens frukost så kommer den inte alla elever till godo och utestänger elever med skolskjuts. För att kunna erbjuda frukost till alla elever behöver scheman för skolskjuts och skolstart justeras. Det är inte möjligt inom innevarande läsår men kan finnas med för framtida läsårsplaneringar. Det krävs bemanning för att ordna frukost och det finns inte idag. Därför ser Utbildningsförvaltningen behov av resurser för samhällsbyggnadsförvaltningen för att kunna genomföra motionens intentioner.

Utbildningsförvaltningen förordar att om motionens intentioner bifalles att det inte enbart riktar sig till högstadiet utan minst även till mellanstadiet.

Barnkonsekvensanalys

För de barn som inte äter frukost hemma kan det vara en fördel om skolan tillhandahåller frukost på morgonen.

Beslutsunderlag

- Synpunkter på Samhällsbyggnadsförvaltningens svar på motion om frukost på högstadiet, tjänsteskrivelse 2022-08-30
- Remiss från Samhällsbyggnadsnämndens presidium på motion om frukost på högstadiet, 2022-08-09
- Svar på motion om frukost på högstadiet, en investering i framtiden, förslag från Samhällsbyggnadsförvaltningen 2022-06-07
- Frukost på högstadiet, motion från Ulf Rapp, 2022-03-01

Skickas till

Samhällsbyggnadsnämndens presidium

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef

Annelie Fischer

Från: Funktionsadress Samhällsbyggnadsnämnden
Skickat: den 9 augusti 2022 14:22
Till: Funktionsadress Utbildningsnämnden
Ämne: Remiss på motion om frukost på högstadiet
Bifogade filer: Svar på motion om frukost på högstadiet(163219) (0).docx; Motion (S) Frukost på högstadiet, en investering för framtiden(SBN202264-1).pdf

Hej!

Samhällsbyggnadsnämndens presidie har begärt att Utbildningsnämnden lämnar sin syn på en motion som Samhällsbyggnadsnämnden har tilldelats att handlägga.

Bifogar motionen och Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag till beslut.

Tacksamma för svar senast 30 september.

Med vänlig hälsning

Therese Lindh
Enhetschef Måltidsverksamheten
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Bollebygds kommun

Tfn: 0734-647107

E-post: therese.lindh@bollebygd.se

Webbplats: www.bollebygd.se



**BOLLEBYGDS
KOMMUN**



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Therese Lindh | Enhetschef måltid
0734-64 71 07 | therese.lindh@bollebygd.se

Kommunfullmäktige

Svar på motion om frukost på högstadiet, en investering i framtiden

Förslag till beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen.

Ärendet

Ulf Rapp (S) har inkommit med en motion till Kommunfullmäktige gällande att kommunen ska införa frukost på högstadiet. Motionären skriver att ”Forskningen säger enligt lärarförbundet att frukost i skolan ger bättre skolresultat. Prestationen bland eleverna ökar samtidigt som man kan se minskat våld, skolk och mobbing. Personal uppskattar att så många som 50% av högstadieeleverna inte äter frukost innan skolan. Äter man dessutom sällan lunchen regelbundet och på tom mage skall försöka prestera det som behövs för att bygga grunden för resten av sitt liv, då har man en väldigt svår utmaning.”

Måltidsverksamheten och skolans högstadiektorer ställer sig mycket positiva till att prioritera elevernas hälsa och resultat.

Om frukost ska erbjudas i samband med fritidsbarnens frukost i skolrestaurangen så skulle enbart eleverna som bor i tätorten kunna erbjudas detta. Elever som har skolskjuts (minst 1/3 av eleverna) kommer i direkt anslutning till skoldagens start och rektorerna har inga möjligheter att justera skolskjutstiderna. Verksamheten bedömer även att personal skulle behövas för att närvara om högstadieeleverna skulle serveras frukost. Rektorerna har i dagsläget ingen möjlighet att avvara personal för detta.

I skolans café säljs mackor, dricka mm mellan kl 9:15-11:15 dagligen samt tre eftermiddagar i veckan. Detta sker i LSS-verksamhetens regi. En möjlighet skulle vara tidigarelägga caféts öppettider, men det fungerar inte för i LSS-verksamheten utan då behöver annan personal bemanna och detta bedöms inte rymmas i dagens personallbudget.

Ekonomiska förutsättningar

Verksamheten bedömer att det krävs resurser för att anställa personal för att bemanna skolcafé vid andra tider.

Bedömning

Det finns i dagsläget ingen möjlighet att genomföra frukostservering utifrån skolskjutstider och personallbemanning.

Tillskott av medel krävs för att anställa personal som bemannar frukostservering i skolcafé och agerar skolvärd/värdinna vid frukost och ev lunch för att skapa matro.

Barnkonsekvensanalys

Eftersom ansvaret för elevernas frukostvanor ligger hos vårdnadshavare i första hand bedöms inte beslutet påverka barnen/eleverna i så stor grad. Frukost i skolans miljö skulle å andra sidan kunna gynna elever som har svårt att äta frukost tidigt på morgonen och därigenom bidra till en bättre hälsa och bättre skolresultat.

Beslutsunderlag

Motion 2022-03-01, SBN2022/64-1

Protokollsutdrag kommunfullmäktige, 2022-03-30, SBN2022/64-2

Tjänsteskrivelse svar på motion, 2022-08-03, SBN/2022/xx

Skickas till

Enhetschef måltid

Kommunfullmäktige (beslut)

BOLLEBYGDS KOMMUN

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Ann-Charlotte Lind

Förvaltningschef

Therese Lindh

Enhetschef måltid



Motion till Bollebygds kommunfullmäktige.

Frukost på högstadiet, en investering för framtiden!

Frukostens betydelse för vår hälsa är väl dokumenterad.

Forskningen säger enligt lärarförbundet att frukost i skolan ger bättre skolresultat. Prestationen bland eleverna ökar samtidigt som man kan se minskat våld, skolk och mobbing.

Andelen behöriga till gymnasiet har i Bollebygd sjunkit 4 år i rad från 92,4 % 2018 till 87,0 % 2021 samtidigt som den har ökat i riket. Detta är en trend som måste brytas!

Skolans kompensatoriska uppdrag brukar beskrivas som "att uppväga skillnader i elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen". Vi vet att många elever har dagtidsarbetande vårdnadshavare som börjar arbeta så tidigt att de måste lämna hemmet långt innan barnen och då inte har bästa möjlighet att kontrollera att frukost äts innan de går till skolan.

Personal uppskattar att så många som 50 % av högstadieeleverna inte äter frukost innan skolan. Äter man dessutom sällan lunchen regelbundet och på tom mage skall försöka prestera det som behövs för att bygga grunden för resten av sitt liv, då har man en väldigt svår utmaning.

I två svenska kommunala högstadieskolor serverades eleverna under tre månader frukost. 60 % av eleverna uppgav att det ledde till att de kunde koncentrera sig bättre under skoldagen och att klassrumsmiljön blev bättre. Upplevelsen delades av lärarna.

Jag tror att om frukost erbjuds i Bollebygds skolan kommer skolresultat, hälsa och arbetsmiljö att förbättras markant.

Jag föreslår att: eleverna på Bollebygds skolans högstadium erbjuds frukost

Bollebygd 2022-03-01

Ulf Rapp (S)
Ledamot av kommunfullmäktige



9. Internkontroll 2021, kommunstyrelsens bedömning UN2022/166

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Yttrande över Kommunstyrelsens granskning av Internkontroll

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att lämna yttrande om Kommunstyrelsens granskning av Internkontroll till Kommunstyrelsen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har på sitt sammanträde den 2 april, 2022 § 66 begärt en komplettering från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av skolpliktbevakningen under 2021.

Utbildningsnämnden ser utifrån den risk- och sårbarhetsanalys som nämnden gjorde under 2020 att frånvarohanteringen (elevers rätt till utbildning) är en viktig del i att skolan bedrivs i enlighet med nationell lagstiftning. Skolplikt innebär att barn måste gå i skolan och delta i den verksamhet som anordnas där. För att inte behöva gå till skolan ska barnet ha ett giltigt skäl, till exempel sjukdom eller ledighet som skolan beviljat.

Ekonomiska förutsättningar

Rätt till utbildning innebär att barn som omfattas av skolplikt har rätt till kostnadsfri utbildning. En tydlig och stabil intern kontroll bidrar till att verksamheten når sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig och att verksamheten efterlever lagar och regler.

Barnkonsekvensanalys

En bra intern kontroll förebygger, upptäcker och åtgärdar fel och brister som hindrar att organisationen kan nå sina mål på ett säkert och effektivt sätt. I enlighet med barnkonventionen har barn rätt till utbildning. Den skall vara obligatorisk och tillgänglig för alla. Genom en bra intern kontroll stöds barns rätt till en skola som är tillgänglig för alla.

Beslutsunderlag

- Yttrande över Kommunstyrelsens granskning, tjänsteskrivelse 2022-08-24
- Yttrande över Kommunstyrelsens granskning, yttrande 2022-08-24
- Protokollsutdrag 2022-08-30

Skickas till

Kommunstyrelsen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef



Utbildningsnämnden

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Dnr : **UN2022/166-6**

Kommunstyrelsen

Yttrande över Kommunstyrelsens granskning av Internkontroll

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden beslutade inför 2021 att följa upp rätten till utbildning utifrån de granskning som gjorts tidigare. Barn som är bosatta i Sverige har rätt till utbildning och nästan alla barn har också skolplikt. Skolplikt innebär att barn ska delta i skolans verksamhet. Rätt till utbildning innebär att barn har rätt till kostnadsfri utbildning.

Yttrande

Kommunstyrelsen har begärt en komplettering från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av skolpliktsbevakningen under 2021. Utbildningsnämnden har rutiner för att tillgodose rätten till utbildning. Den rutin som skulle granskas extra under 2021 var frånvarohanteringen. Om en elev är borta från skolan ofta eller länge måste rektorn snabbt utreda orsaken till frånvaron, oavsett om den är giltig eller ogiltig. Det är rektor som bestämmer om det behövs en utredning. Om hen bedömer att det inte behövs så måste skolan inte göra en utredning. Det kan till exempel bero på att rektorn redan känner till orsaken till elevens frånvaro. Så snart som möjligt efter att rektorn tagit initiativ till en utredning ska hen också se till att frånvaron anmäls till huvudmannen. Det var dessa moment som skulle granskas återigen under 2021. Dock fortsatte pandemin Covid-19 med full kraft under 2021. Det var en extrem hög frånvaro i skolan både för elever och personal. Vissa tider var över 50 % av alla sjukfrånvarande eller satta i karantän.

Utbildningsförvaltningen rådgjorde med nämndens presidium om det omöjliga att då göra en granskning på den enorma frånvaron, som till stor del hade koppling till Covid-19. Dock har grundskolans rektorer utvecklat rutinerna för frånvarohanteringen under 2021 utifrån föregående års granskning och erfarenhetsutbyten inom och utanför kommunen.

BOLLEBYGDS KOMMUN
Utbildningsnämnden

Ingridh Anderen
Ordförande

Annelie Fischer
Förvaltningschef

§167

KS2022/39

Internkontroll 2021, kommunstyrelsens bedömning - återkoppling från utbildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen

Beslut

Kommunstyrelsen noterar kompletteringar från samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen och anser uppdraget slutfört. Avseende utbildningsnämndens komplettering anses andra uppdraget slutfört, men avseende första - Kommunstyrelsen begär en komplettering från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av skolpliktsbevakningen under 2021 - beslutar kommunstyrelsen om en återremiss till utbildningsnämnden för komplettering.

Ärendet

I samband med att kommunstyrelsen behandlade internkontroll 2021, på sammanträde 2022-04-12, § 66, beslutade kommunstyrelsen att godkänna rapport över internkontroll 2021 men begärde också följande kompletteringar:

- Kommunstyrelsen begär en komplettering från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av skolpliktsbevakningen under 2021.
- Kommunstyrelsen begär en komplettering från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av särskilt stöd under 2021.
- Kommunstyrelsen begär en komplettering från socialnämnden kring hur nämnden ser på riskerna och konsekvenserna inom området information.
- Kommunstyrelsen begär en komplettering från samhällsbyggnadsnämnden där nämnden redogör för hur man följt upp att fusk och oegentligheter inte förekommit i de bygg- och exploateringsprojekt som kommunen varit involverad i under 2021.
- Kommunstyrelsen begär en komplettering från kommunstyrelsen kring beskrivning av hur riskerna med elavbrott hanterats under 2021.
- Kommunstyrelsen begär en komplettering från kommunstyrelsen i form av en redogörelse kring eventuella avvikelser från kommunens upphandlingspolicy, samt en redogörelse kring hur mycket som köpts utanför avtal, under 2021.

Till kommunstyrelsens sammanträde i augusti 2022 har samhällsbyggnadsnämnden, utbildningsnämnden och kommunstyrelsen återkommit med kompletteringar.

Förslag till beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen noterar kompletteringar från samhällsbyggnadsnämnden och kommunstyrelsen och anser uppdraget slutfört. Avseende utbildningsnämndens komplettering anses andra uppdraget slutfört, men avseende första - Kommunstyrelsen begär en komplettering

från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av skolpliktsbevakningen under 2021 - beslutar kommunstyrelsen om en återremiss till utbildningsnämnden för komplettering.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- §146 KSAU Internkontroll 2021, kommunstyrelsens bedömning - återkoppling från UN, SBN, KS
- §66 KS Internkontroll 2021, kommunstyrelsens bedömning
- §117 SBN Yttrande till kommunstyrelsen angående intern kontroll 2021(SBN2022101-2)
- Samhällsbyggnadsnämndens internkontroll 2021, yttrande till kommunstyrelsen
- §51 UN Internkontroll 2021, kommunstyrelsens bedömning(UN2022166-4)
- Komplettering från utbildningsnämnden kring nämndens granskning av särskilt stöd under 2021.(UN2022166-2)
- Komplettering till internkontrollplan

Skickas till

Utbildningsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden (för kännedom)

Paragrafen är justerad



10. Plan för strategisk kompetensförsörjning Bollebygds kommun UN2022/271

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Information om plan för strategisk kompetensförsörjning

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Enligt HÖK 21 (Huvudöverenskommelse med Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd) ska parterna ta fram en plan i syfte att trygga kompetensförsörjningen inom skolan på såväl kort som lång sikt. Avtalet tecknades av parterna 2021 av och gäller tom 31/3–24, parterna är Sveriges Kommuner och Regioner och Sobona - Kommunala företagens arbetsgivarorganisation å ena sidan, samt Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd å den andra

Planen har tagits fram i dialog med lokala fackliga företrädare för Lärarförbundet och Lärarnas riksförbund. Arbetet utgår från ett helhetsperspektiv och genom dialog om områdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstider och lönebildning

Målbilden för Bollebygds Kommun är:

- Attraktiv arbetsgivare
- Balans mellan krav och resurser
- Behörigheten skall bibehållas/ökas
- Personalomsättningen skall vara ”rimlig”
- En stabil ledningsorganisation med rimligt ”chefsspann

Utbildningschef Annelie Fischer informerar om arbetet med planen.

Ekonomiska förutsättningar

Planen är en del i utbildningsnämndens verksamhet och hanteras i budgetarbetet.

Barnkonsekvensanalys

Att få gå i skola är varje barns rätt. Med en hög andel behöriga lärare får eleverna större möjligheter till den undervisning de har rätt till och det gynnar barns framtid.



Beslutsunderlag

- Information om plan för strategisk kompetensförsörjning, tjänsteskrivelse 2022-08-30

Skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef

Plan för strategisk kompetensförsörjning Bollebygds kommun

Enligt HÖK 21 ska parterna ta fram en plan i syfte att trygga kompetensförsörjningen inom skolan på såväl kort som lång sikt.

Avtalet tecknades av parterna 2021 av och gäller tom 31/3-24, parterna är Sveriges Kommuner och Regioner och Sobona - Kommunala företagens arbetsgivarorganisation å ena sidan, samt Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd å den andra

Planen har tagits fram i dialog med lokala fackliga företrädare för Lärarförbundet och Lärarnas riksförbund.

Arbetet utgår från ett helhetsperspektiv och genom dialog om områdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstider och lönebildning

Målbilden för Bollebygds Kommun är:

- Attraktiv arbetsgivare
- Balans mellan krav och resurser
- Behörigheten skall bibehållas/ökas
- Personalomsättningen skall vara ”rimlig”
- En stabil ledningsorganisation med rimligt ”chefsspann”

1. Arbetstid

Utgångspunkt är att arbetet ska planeras så att arbetsuppgifterna ryms inom arbetstiden. Redan i planeringen ska gemensamma dialoger finnas om hur arbetstiden förläggs och se till att det finns tid för återhämtning och att pauser som behövs utöver rasterna. Strävan är en jämn fördelning av arbetstiden över veckan.

Åtgärder:

- En punkt i Röda trådensamtalet med den enskilde ska ske utifrån den totala arbetstiden, innehållet och arbetsbelastningen
- Dialog ska föras om tiden för för- och efterarbete
- Dialog ska föras om planeringstiden enskild och i arbetslagen
- Dialog ska föras om medarbetares/chefers tillgänglighet, på varje enhet

2. Arbetsmiljö

En hälsofrämjande och säker arbetsmiljö är en grundläggande förutsättning för att Bollebygds kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare. Målsättningen med vårt arbetsmiljöarbete är att skapa en trygg och säker arbetsmiljö där ingen medarbetare ska drabbas av ohälsa eller komma till skada. I arbetsmiljön ingår allt som kan påverka vårt arbete - fysiskt, organisatoriskt och socialt. Arbetsmiljön ska bidra till att våra medarbetare trivs och utvecklas samt att de kan leva ett gott och hållbart liv som medarbetare och i privatlivet. Förutsättningar i arbetsmiljön ska finnas för att främja hälsa, förebygga ohälsa och olycksfall och uppnå en god arbetsmiljö inom alla dessa områden. Arbetsmiljöarbetet genomsyrar alla beslut som fattas och alla aktiviteter som genomförs. Samverkan med fackliga organisationer



och skyddsombud är en tillgång för organisationen och en förutsättning för en väl fungerande arbetsmiljö i vår kommun.

Åtgärder:

- Prioritering vid hög arbetsbelastning, varje enhet har en plan för sin enhet
- Barngruppernas storlek i förskola är en fråga att föra dialog på huvudmannanivå om.
- En punkt i Röda trädensamtalet med den enskilde ska ske utifrån den totala arbetstiden, innehållet och arbetsbelastningen

3. Arbetsorganisation

Arbetsorganisationen har betydelse för arbetsmiljön. Det handlar om ledning och styrning, ordning och reda, tydlighet i uppdragen Att alla vet vilka arbetsuppgifter de ska utföra vilka resultat som förväntas. I en fungerande arbetsorganisation finns stöd och möjlighet att påverka.

Åtgärder:

- Tydlighet i uppdragen, grunduppdraget i Röda tråden.
- Medarbetarskapets grunder, årligen på varje arbetsplats
- Kompetensutvecklingsplanering, individuellt och på gruppnivå
- Rimligt antal medarbetare per chef <25 medarbetare och 2 enheter – översyn ledningsorganisation
- Det ska finnas en god framförhållning och struktur, och tid för påverkan i tjänstefördelning och tjänsteplanering på enheterna.
- En struktur och planering för VFU (verksamhetsförlagd utbildning)

4. Lönebildning

Bollebygds kommun ser lönebildning som en viktig del i verksamhetsstyrningen och kommunen har fungerande processer. På övergripande nivå genomförs årligen analyser utifrån både omvärlden/ konkurrenskraft och jämställdhet som kommuniceras i tjänsteorganisationens olika led, och i enlighet med de centrala löneavtalen. Det finns en politiskt beslutad lönestruktur som utgår från befattningarnas komplexitet och individuell lönesättning. Genom vår uppföljningsprocess den Röda tråden har chef-medarbetare en kontinuerlig dialog under året. Dialogen berör såväl kompetensutvecklingsbehov som prestationsbedömning av uppnådda mål och resultat samt löneutveckling.

Åtgärder:

- Årlig avstämning och jämförelser löner mellan fackliga organisationer och HR
- Följa upp och analysera behörighet, personalomsättning samt rekryteringsbehov.



Följande konkreta åtgärder planeras inom respektive område.

| Område | Åtgärd | Tidplan | Uppföljning | Nivå |
|--------------------|---|-----------|--------------------------------------|-----------------------------|
| Arbetstid | Dialog med enskilda utifrån den totala arbetstiden, innehållet och arbetsbelastningen. <i>Rymts arbetsuppgifterna inom arbetstiden? Hinner du med? Vad ska prioriteras?</i> | 2022/2023 | FSG | Röda tråden |
| | Dialog om tiden för för- och efterarbete | 2022/2023 | FSG | APT skola |
| | Dialog om planeringstiden enskild och i arbetslagen på varje enhet | 2022 | FSG | APT förskola och fritidshem |
| | Tillgänglighetsdialog t.ex. telefon, mejl osv | 2022 | | APT |
| Arbetsmiljö | Prioritering vid hög arbetsbelastning, varje enhet gör en plan för sin enhet (APT) | 2022 | FSG | APT |
| | Barngruppernas storlek i förskola är en fråga att föra dialog på huvudmannanivå om. | 2022-2024 | FSG | Utbildningsnämnd |
| Arbetsorganisation | Grunduppdraget tydligt för var och en | 2022-2024 | FSG | Röda tråden |
| | Medarbetarskapets grunder tydligt på varje enhet | 2022-2024 | FSG | APT |
| | Kompetensutvecklingsplanering för individ och arbetslag | 2022/2023 | FSG | Röda tråden APT |
| | Rimligt antal medarbetare per chef ~ca 25 medarbetare och högst 2 enheter – översyn ledningsorganisation | 2022 | FSG | APT LGR |
| | Det ska finnas en god framförhållning och struktur, och tid för påverkan i tjänstefördelning och tjänsteplanering på enheterna. | 2022-2024 | FSG | APT |
| | En struktur och planering för VFU (verksamhetsförlagd utbildning) (övningsskoleenheter) | 2022/2023 | FSG | FSG |
| | Årlig avstämning mellan fackliga organisationer och HR tex konkurrenskraftiga löner | 2022 | Möte mellan HR/läro-organisationerna | Löneöversyn |
| | Följa upp och analysera behörighet, personalomsättning samt rekryteringsbehov. | 2023 | FSG i samband med årsrapporter | Förvaltning |

Varje enhet gör sin egen handlingsplan utifrån den förvaltningsövergripande. Det finns inga hinder för att enheter samverkar kring handlingsplanerna. Det finns stödmaterial hos alla tre organisationerna.

Bollebygd 2022-03-30

Annelie Fischer, skolchef, Bollebygds kommun,

Fredrik Ganning, ordf. Lärarnas Riksförbund

Teresa Hagström, ordf. Lärarförbundet

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Ingrid Annelie Fischer
TITEL, ORGANISATION: Utbildningschef, Bollebygds kommun
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09534fa85564a6bc2c4469157a98266cc1
DATUM & TID: 2022-04-28 08:12:52 +02:00



NAMN: Ramona Rose-Marie Teresa Hagström
TITEL, ORGANISATION: Facklig företrädare, Lärarförbundet
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _057bb346ff163c2865fc1b7f7b1271944f
DATUM & TID: 2022-04-28 09:09:23 +02:00



NAMN: FREDRIK GANNING
TITEL, ORGANISATION: Facklig företrädare, Lärarnas riksförbund
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _064b74079a57a45d8d7bc8e869acc4bfb1
DATUM & TID: 2022-04-28 09:24:40 +02:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-04-28 09:24:46 +02:00
Ref: 36971SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)



11. Skolsäkerhet UN2022/267



Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Skolsäkerhet

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Vid de allra flesta skolor kommer det aldrig att inträffa någon incident med väpnat våld. Men eftersom väpnat våld kan leda till allvarliga konsekvenser finns det skäl att ta frågan på allvar. Erfarenheten från andra länder visar att det är omöjligt att förutsäga i vilka områden och i vilken typ av skolor som väpnat våld kommer att inträffa. Varje situation av väpnat våld i skolan är unik.

Begreppet pågående dödligt våld (PDV) i publik miljö inbegriper både terrorhändelser och brott med annat uppsåt där ett mer eller mindre urskillningslöst, livsfarligt våld riktas mot flera personer och fortgår tills det avbryts.

Erfarenheter av tidigare inträffade PDV-händelser visar på en tendens att genomförandet sker med enkla medel, exempelvis med handeldvapen, knivar och fordon. De flesta attentaten genomförs av enskilda gärningspersoner.

Sverige har varit relativt förskonat från PDV-händelser. Här är några exempel som kan omfattas av PDV-begreppet:

- Händelsen på skolan Kronan i Trollhättan 2015
- Knivdåd på skola i Eslöv, 2021 och Kristianstad, 2022.
- Våldsdåd på Malmö Latinskola 2022

Arbetet med att ta fram en nationell plan vid skolattacker pågår och plan samt en nationell utbildning beräknas vara klar i november. Det är MSB som har fått ett uppdrag av regeringen.

Utbildningschef Annelie Fischer presenterar det lokala arbetet med att ta fram en handlingsplan mot väpnat våld.

Ekonomiska förutsättningar

För att kunna använda de strategier som förespråkas så krävs förändringar i låssystem och kommunikationsmöjligheter inom förskolor och skolor.

Bedömning

Bollebygds kommun behöver ta fram en egen handlingsplan för den sorts kris som väpnat våld är. I arbetet behöver Utbildningsnämnden stöd från övriga delar av kommunen såsom säkerhet och

fastighet. Utbildningsförvaltningen anser att det är av vikt att samtliga förskolor och skolor säkerhetsanpass så att strategierna inrymning, utrymning och utestängning kan genomföras. Larmsystem och kommunikationssystem behöver finnas i alla förskolor och skolor.

Barnkonsekvensanalys

Alla barn har rätt till en trygg och säker arbetsmiljö.

Beslutsunderlag

- Skolsäkerhet, tjänsteskrivelse 2022-08-30

Skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef



12. Sammanträdestider Utbildningsnämnden 2023 UN2022/275



Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Utbildningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden, sammanträden 2023

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

- Utbildningsnämndens möten under 2023 skall genomföras på onsdagar klockan 1600 på följande datum 8 februari, 22 mars, 19 april, 24 maj, 14 juni, 20 september, 18 oktober, 22 november samt 13 december.
- Utbildningsnämndens utskott skall sammanträda 8 februari och 20 september i anslutning till nämndens sammanträde.

Ärendet

Utbildningsnämnden ska fastställa datum för nämndens sammanträden 2022.

Utbildningsförvaltningen föreslår följande datum, 8 februari, 22 mars, 19 april, 24 maj, 14 juni, 20 september, 18 oktober, 22 november samt 13 december. Förvaltningen föreslår att utskottet sammanträder 8 februari och 20 september i anslutning till nämndens sammanträde.

Beslutsunderlag

- Utbildningsnämndens sammanträden 2023, tjänsteskrivelse

Skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer

Utbildningschef



15. Redovisning av delegeringsbeslut.
UN2021/163

Utbildningsförvaltningen

Teresia Granlund | Utvecklingsledare
0734-64 72 10 | teresia.granlund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Utbildningsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott. Förtroendevalda och tjänstemän i kommunen enligt utbildningsnämndens antagna delegeringsordning 18 mars 2019 med revidering 2020-12-14 samt 2021-12-13 (UN 2019/17).

Dessa beslut ska redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan utbildningsnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringsbesluten finns tillgängliga hos utbildningsförvaltningen.

Rektor Bollebygdskolan F-3

2022-04-26, beslut om plats elev från annan kommun, PMO

2022-04-26, beslut om plats elev från annan kommun, PMO

Rektor Bollebygdskolan 7-9

2022-06-13, anställning av obehörig lärare läsåret 22/23, Dnr UN 2022/289

2022-06-13, anställning av obehörig lärare läsåret 22/23, Dnr UN 2022/290

2022-06-13, anställning av obehörig lärare läsåret 22/23, Dnr UN 2022/291

Rätt att slutföra skolgången, fem beslut PMO

Rektor Ekdalen

2022-06-14 utökad vistelstid förskola, PMO

Kultur- och fritidschef

2022-06-27, Bidrag Bollebygds Riksteaterförening, UN 2022/50

2022-06-29, Ersättning planskötsel IF Olsfors 2022, UN 2022/251

2022-08-29, Driftsbidrag Bollebygds ridklubb, UN 2022/222

2022-08-31, Verksamhets- och aktivitetsstöd 2022, UN2022/109

2022-08-31, Verksamhets- och aktivitetsstöd 2022, UN2022/75

2022-08-31, Verksamhets- och aktivitetsstöd 2022, UN2022/170



Biträdande rektor

Juni-Juli 2022, 17 beslut om IKE vux, UN2022/284
Augusti 2022, 27 beslut om IKE vux, UN2022/285

Skolskjutssamordnare

2022-06-17, Ansökan om skolskjuts, UN2022/243
2022-06-13, Ansökan om skolskjuts, UN2022/239
2022-06-08 till 2022-09-08, 77 beslut, finns i Optiplan.

Skickas till

Handläggare

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer
Förvaltningschef

Teresia Granlund
Utvecklingsledare