



Plats och tid Tingshuset kl. 16:00-18:30

Ledamöter Eva Svantesson (M) (ordförande)
Lisette Vermeulen (SD) (vice ordförande)
Fredrik Drugge (M)
Carina Svensson (S)
Peter Rosholm (S)
Jessica Strandberg (KD)
Robert Hallgren (FR)

Ersättare Jessela Veloso (SD)
Kent Persson (S)
Gary Lång (MP)
Patrik Solerius (L)
Stefan Larsson (FR)

Övriga närvarande Johan Berntsson (Utbildningschef)
David Englund (Nämndsekreterare)
Milena Lampret (Verksamhetschef elevhälsa) §§22-26

Utses att justera Lisette Vermeulen (SD)

Justeringens plats och tid Digitalt , 2024-04-24 12:00

Paragrafer §§22-31

Underskrifter Sekreterare
David Englund

Ordförande
Eva Svantesson (M)

Justerande
Lisette Vermeulen (SD)

ANSLAGSBEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla 2024-04-25. Anslaget tas ner 2024-05-17. Protokollet förvaras i närakriv hos utbildningsförvaltningen.



Innehållsförteckning

§22	Besök från UN:s verksamhet
§23	Information: Budget 2025
§24	Ledningssystem för elevhälsans insatser inom hälso- och sjukvård 2024
§25	Rapport om skolpliktsbevakning 2023
§26	Verksamhetschef för skolhälsovård i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen
§27	Ansökan om utökning av en fristående gymnasieskola
§28	Redovisning av delegeringsbeslut
§29	Anmälningar för kännedom
§30	Ledamöter informerar
§31	Förvaltningen informerar



§22

Besök från UN:s verksamhet

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Rektor Linda Andersson och förste förskollärare Mia Johansson informerar nämnden om ett pågående matematikprojekt i förskolan som genomförs i samarbete med Göteborgs universitet.



§23

Information: Budget 2025

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Utbildningschef Johan Berntsson informerar om budgetprocessen inför 2025.

§24

UN2024/82

Ledningssystem för elevhälsans insatser inom hälso- och sjukvård 2024

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna Ledningssystem för elevhälsans insatser inom hälso- och sjukvård 2024.

Ärendet

Ledningssystemet är ett system för att fastställa principer för ledning av verksamheten. Det används för att systematiskt och fortlöpande kunna följa upp och utvärdera verksamheten.

Ledningssystemet gäller de insatser inom elevhälsan som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen. Ledningssystemet utgår från Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) samt från relevanta lagstiftningar och författningar inom området såsom hälso- och sjukvårdslagen (HSL, 2017:30) samt skollagen (2010:800). Ledningssystemet har anpassats till verksamhetens inriktning och omfattning. Systemet beskriver ansvarsfördelning, processer och rutiner vilka säkerställer att hälso- och sjukvården tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet, ger likvärdigt stöd, främjar kostnadseffektivitet samt ges i enlighet med gjorda prioriteringar och mål.

Syftet med ledningssystemet är att systematiskt och fortlöpande utveckla och kvalitetssäkra verksamheten. Ledningssystemet ska beskriva samtliga processer och rutiner som behövs för att göra detta i verksamhetens alla delar. Den som bedriver verksamhet ska med hjälp av ledningssystemet:

- Planera
- Leda
- Kontrollera
- Följa upp
- Utvärdera
- Förbättra verksamheten

Ledningssystemet möjliggör ordning och reda i verksamheten så att rätt sak görs vid rätt tillfälle och på rätt sätt. Samt att händelser som kan leda till vårdskador eller andra avvikelser från gällande krav och mål kan förebyggas. Därigenom ökar verksamhetens nytta inte bara för den enskilde individen men även medborgarna.



Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna Ledningssystem för elevhälsans insatser inom hälso- och sjukvård 2024.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

§25

UN2024/83

Rapport om skolpliktsbevakning 2023

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Enligt artikel 28 barnkonventionen har barn rätt till utbildning. Barn som är bosatta i Sverige har rätt till utbildning och nästan alla barn har skolplikt enligt bestämmelserna i 7 kap. skollagen (2010:800). Ansvaret för att en elev fullgör sin skolplikt delas mellan elevens vårdnadshavare, huvudmannen för verksamheten och elevens hemkommun.

Om en elev har upprepad eller längre frånvaro ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan. När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen. När en skolpliktig elev går på en skolenhet med annan huvudman än hemkommunen ska huvudmannen snarast lämna uppgift om att utredning om elevs frånvaro har inletts till hemkommunen. Hemkommunen är enligt skollagen den kommun där eleven är folkbokförd, eller om folkbokföring saknas i Sverige den kommun där eleven vistas.

Utbildningsnämnden har i sitt internkontrollarbete identifierat rätten till utbildning som en av två prioriterade områden. Uppföljningen och analys av arbetet inom området rätten till utbildning görs i en rapport.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

§26

UN2024/81

Verksamhetschef för skolhälsovård i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att utse Milena Lampret till verksamhetschef för skolhälsovården i Bollebygds kommun.

Ärendet

I enlighet med Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) 29 § ska det inom hälso- och sjukvård finnas någon som svarar för verksamheten (verksamhetschef). Bestämmelserna om verksamhetschef gäller för all hälso- och sjukvård med undantag för tandvården. Verksamhetschef ska finnas för hälso- och sjukvårdsverksamhet inom både den offentliga och den privata hälso- och sjukvården.

Verksamhetschef ska således även finnas för den hälso- och sjukvårdsverksamhet som bedrivs av statliga myndigheter, skolhälsovård, företagshälsovård osv. Det ska inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och som har det samlade ledningsansvaret. Ett av de syften som ligger till grund för införandet av bestämmelserna om verksamhetschef är att det för patienter, anhöriga och personal liksom för tillsynsmyndigheten ska finnas en bestämd person att vända sig till rörande frågor kring verksamheten. Verksamhetschefen måste inte ha hälso- och sjukvårdsutbildning. Det finns allmänna råd för verksamhetschef utgivna av Socialstyrelsen, SOSFS 1997:8. Det är vårdgivaren som ansvarar för att verksamhetschef utses.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att utse Milena Lampret till verksamhetschef för skolhälsovården i Bollebygds kommun.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Verksamhetschef för skolhälsovård i enlighet med hälso- och sjukvårdslagen

Skickas till

Berörda tjänstepersoner.

§27

UN2024/33

Ansökan om utökning av en fristående gymnasieskola

Beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna bifogat remissvar och skickar det till Skolinspektionen.

Ärendet

Utbildningsnämnden i Bollebygds kommun har beretts möjlighet att yttra sig om en ansökan om en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid Realgymnasiet i Borås Stad.

För att en ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola ska godkännas krävs att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas. Det framgår av 2 kap. 5 § fjärde stycket skollagen.

Av förarbetena till bestämmelserna framgår att Skolinspektionen, vid prövning av om det föreligger påtagliga negativa följder på lång sikt, ska göra en helhetsbedömning av samtliga omständigheter i ärendet och även beakta elevperspektivet. Med lång sikt avses cirka fem-sex år.

Av förarbetena framgår även att det är kommunen som ska påvisa att en etablering av utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder på lång sikt. Lägeskommunens och närliggande kommuners yttrande är därför ett viktigt underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om etableringen skulle medföra sådana påtagliga och bestående negativa följder på lång sikt att ansökan ska avslås.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen skicka in följande:

1. En konsekvensbeskrivning där det framgår vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska samt eventuella övriga konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid en etablering av den sökta utbildningen.
2. Om kommunen anser att en etablering av en fristående skola skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser behöver kommunen redogöra för konkreta exempel på hur det påverkar kommunen.
3. Uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.

4. En befolkningsprognos över kommunens 16-åringar de kommande fem åren (år 2024-2029).
5. En sammanställning över antalet kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder nedanstående program och inriktningar:
 - Det nationella bygg- och anläggningsprogrammet inriktning mark och anläggning.
6. Uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser på respektive sökt program och inriktning (se ovan) vid kommunala respektive fristående gymnasieskolor i kommunen.
7. Uppgift om kommunen avser att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2024/2025 samt om möjligt läsåret 2025/2026.
8. Om kommunen inte erbjuder sökt program och inriktning läsåret 2024/2025 behöver ni redogöra för vilka närliggande kommuner som erbjuder sökt program och inriktning.

Svar på remissen ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 24 maj 2024.

Remissvar

Utbildningsnämnden lämnar följande svar på Remiss: Ansökan om utökning av en fristående gymnasieskola:

1. Bollebygds kommun hänvisar till och ställer sig bakom Borås Stads konsekvensanalys i ärendet.
2. Hänvisas till punkt 1.
3. Bollebygds kommun har samverkansavtal med kommunerna inom Boråsregionen, samt en överenskommelse med Härryda kommun.
4. Befolkningsprognos (enligt Staticoms prognos 2024-03-11) över antal ungdomar 16-18 år i Bollebygds kommun:

2024: 368

2025: 377

2026: 387

2027: 399

2028: 389

2029: 396

5. Bollebygds kommun har inga gymnasieskolor i egen regi.
6. Bollebygds kommun erbjuder inga gymnasiala utbildningar då kommunen inte har några egna gymnasieskolor.
7. Hänvisas till punkt 5.
8. Hänvisas till punkt 3.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna bifogat remissvar och skickar det till Skolinspektionen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Remiss: Ansökan om utökning av en fristående gymnasieskola
- Remiss: Dnr SI 2024:823 Ansökan om utökning av en fristående gymnasieskola

Skickas till

Skolinspektionen

§28

UN2023/437

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Utbildningsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt utbildningsnämndens antagna delegeringsordning, UN2021/256.

Beslut fattade på delegation ska redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan utbildningsnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringslistor och beslut finns tillgängliga hos utbildningsförvaltningen.

Kultur- och fritidschef

- UN2024/46, Aktivitetsbidrag ht-23, PRO Hultafors/Olsfors, 2024-03-18
- UN2024/47, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Töllsjö IF, 2024-03-18
- UN2024/48, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Bollebygds sportklubb, 2024-03-18
- UN2024/49, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, IOGT-NTO Ungdom- 2024-03-18
- UN2024/50, Aktivitetsbidrag ht-23, SPF Bollebygd, 2024-03-18
- UN2024/58, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Bollebygds vattenskidklubb, 2024-03-18
- UN2024/53, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Bollebygds scoutkår, 2024-03-18
- UN2024/54, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Bollebygds ridklubb, 2024-03-18
- UN2024/68, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, HK Bollebygd, 2024-03-18
- UN2024/51, Verksamhetsbidrag 2024, PRO Hultafors/Olsfors, 2024-03-20
- UN2024/55, Lokalbidrag 2024, Bollebygds ridklubb, 2024-03-20
- UN2024/56, Driftsbidrag 2024, Bollebygds ridklubb, 2024-03-20
- UN2024/59, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Hestrafors IF, 2024-03-20
- UN2024/72, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Bollebygds Kyokushinki, 2024-03-20
- UN2024/73, Verksamhetsbidrag 2024, IOGT-NTO Töllsjö, 2024-03-20
- UN2024/74, Lokalbidrag 2024, IOGT-NTO Töllsjö, 2024-03-20
- UN2024/75, Avslag ansökan om bidrag till samlingsal 2024, IOGT-NTO Töllsjö, 2024-03-20
- UN2024/76, Aktivitetsbidrag till pensionärsorganisationer ht-23, Töllsjö Rödakorskrets, 2024-03-20
- UN2024/78, Driftsbidrag 2024, Töllsjö IF, 2024-03-20
- UN2024/79, Verksamhetsbidrag 2024, Töllsjö IF, 2024-03-20
- UN2024/80, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, IK Omega, 2024-03-20
- UN2024/77, Lokalbidrag, Töllsjö IF, 2024-03-26
- UN2024/84, Verksamhetsbidrag 2024, Bollebygds ridklubb, 2024-03-26

UN2024/88, Lokalbidrag 2024, Hestrafors IF, 2024-04-02
UN2024/89, Driftsbidrag 2024, Hestrafors IF, 2024-03-28
UN2024/90, Verksamhetsbidrag 2024, Hestrafors IF, 2024-04-02
UN2024/92, Bidrag till bygdegård 2024, Hultafors bygdegård, 2024-03-28
UN2024/93, Verksamhetsbidrag till pensionärsorganisationer 2024, Töllsjö Röda korskrets, 2024-03-28
UN2024/97, Driftsbidrag 2024, Bollekollens sportklubb, 2024-04-03
UN2024/98, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Olsfors IF, 2024-04-03
UN2024/99, Lokalbidrag 2024, Olsfors IF, 2024-04-03
UN2024/100, Driftsbidrag 2024, Olsfors IF, 2024-04-03
UN2024/101, Verksamhetsbidrag 2024, Olsfors IF, 2024-04-03
UN2024/102, Verksamhetsbidrag 2024, SPF, 2024-04-03
UN2024/105, Verksamhetsbidrag 2024, Bollekollen sportklubb, 2024-04-03
UN2024/106, Bidrag till bygdegårdar 2024, Gesebols byalag och bygdegårdsförening, 2024-04-03
UN2024/107, Avslag verksamhetsbidrag 2024, Gesebols byalag och bygdegårdsförening, 2024-04-03

Biträdande rektor

1 ansökan till vuxenutbildning i mars, UN2024/115.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut

Skickas till

Handläggare



§29

Anmälningar för kännedom

Beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Anmälningar

- UN246262 UN2024/94-1 BMN-2024-171-4-§33 Protokollsutdrag BMN 2024-03-18
- UN246291 UN2024/108-1 Avtal om gymnasieutbildning inom naturbruk, VGR 240101-241231
- UN246326 VB: SKR Förskolekonferens 20 maj – Barns närvaro i förskolan (1/2)



§30

Ledamöter informerar

Ärendet

- Lisette Vermeulen (SD) informerar om Beredning- och välfärdsmötet den 9 april. Bildspel från mötet kommer att skickas till samtliga nämndsledamöter och ersättare.

- Ordförande Eva Svantesson (M) informerar om att hon varit ute och besökt skolor i kommunen och fått ett gott intryck av verksamheterna.



§31

Förvaltningen informerar

Ärendet

Utbildningschef Johan Berntsson informerar om följande punkter:

- Arbetet med distribution av mensskydd till skolungdomar fungerar väl hittills och fortsätter med att i nästa steg se över tillgängligheten på fler allmänna platser såsom tidigare föreslagits i utbildningsförvaltningens utredning.
- Positivt resultat av medarbetarundersökningen i år.
- Utbildningsförvaltningen och ordförande ska ha en dialog med KSAU angående resultaten i årsrapporten.