



Datum: 2024-06-12

Tid: 16:00-19:00

Plats: Vinkelvägen

Ordförande

Eva Svantesson (M)

Ledamöter

Lisette Vermeulen (SD), vice ordförande

Fredrik Drugge (M)

Carina Svensson (S)

Peter Rosholm (S)

Jessica Strandberg (KD)

Robert Hallgren (FR)

Ersättare

Ted Leidegren (M)

Oscar Sjöo (M)

Jessela Veloso (SD)

Kent Persson (S)

Gary Lång (MP)

Patrik Solerius (L)

Stefan Larsson (FR)

Övriga

Johan Berntsson, Förvaltningschef

David Englund, Nämndsekreterare

Robert Hagström, Kultur- och fritidschef

Hannes Wallberg, Lokalstrateg



1. Upprop
2. Fastställande av dagordning
3. Val av justerare
Ärendet i korthet
Förslag justerare: Fredrik Drugge (M), ersättare Jessica Strandberg (KD).
Förslag tid för justering: Digitalt onsdagen den 19 juni klockan 12.00.
4. Besök från UN:s verksamhet
5. Lokalresursplan 2024-2034
UN2024/158
Johan Berntsson
6. Kulturstipendium 2024
UN2024/157
Robert Hagström
7. Utredning av fria pedagogiska måltider
UN2024/125
David Englund
8. Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB
UN2024/156
David Englund
9. Redovisning av delegeringsbeslut
UN2023/437
10. Anmälningar för kännedom
Anmälningar
 - UN246361 UN2024/61-4 §3 UN utskott Ansökan om tilläggsbelopp för TT VT 24 och HT 24 Förldrakooperativet Gadden
 - UN246479 UN2024/26-3 Protokoll FSG 2024-04-24
 - UN246480 UN2024/26-4 MBL protokoll 240510 - tillsättning rektor Töllsjöskolan
 - UN246511 UN2024/26-5 Protokoll FSG 2024-05-22
11. Ledamöter informerar
12. Förvaltningen informerar





5. Lokalresursplan 2024-2034 UN2024/158

Lokalresursplan 2025-2034

Bollebygds kommun

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| Inledning | 2 |
| 1. Utvärdering tidigare lokalresursplan | 3 |
| 2. Befolkningsprognos | 4 |
| 2.1 Befolkningsprognosens roll i planeringen | 5 |
| 3. Roller, ansvar och organisering | 5 |
| 4. Lokalresursplan – processer | 7 |
| 5. Nämnderna och deras lokalbehov | 9 |
| 5.1 Utbildningsnämnden | 9 |
| 5.2 Socialnämnden | 12 |
| 5.3 Teknik- och servicenämnden | 14 |
| 5.4 Kommunstyrelsen & Bygg- och miljönämnden | 14 |
| 5.5 Kontorsplatser - övergripande | 15 |
| 6. Analys samt behov av revidering | 16 |
| 7. Bilagor | 17 |
| Bilaga 1 – Befolkningsprognos (trendbaserad)..... | 17 |
| Bilaga 2 – Status för projekt i långsiktig investeringsplan (exkl. VA)..... | 23 |
| Bilaga 3 – Processkarta för kommunalt byggande..... | 24 |
| Bilaga 4 – Återkommande svar, Workshop nytt kommunhus..... | 25 |

Inledning

Lokalresursplanen (LRP) är fundamental för att kommunens strategiska planering ska flyta på smidigt och för att säkerställa samsyn och transparens i kommunens framtidsutveckling. Dokumentet syftar till att skapa en översikt av kommunens lokalbehov samt en inriktning för det framtida fastighetsstrategiska arbetet.

Förändringar i behovet mellan åren attribueras främst till förändringar i befolkningsprognosen. I samband med att kommunens demografiska sammansättning skiftar, förändras också behovet av lokaler. För att säkerställa ett effektivt lokalutnyttjande behöver kommunen vara flexibel, tänka långsiktigt och kunna anpassa lokaler efter verksamheternas behov. Detta kräver en väl definierad och kommunicerbar process som skapar utrymme för dialog och samarbete mellan nämnderna och förtroendevalda. -En av de största utmaningarna är att med rimliga medel, utan att försämra kvalitén, kunna ställa om, utöka eller minska lokaler i takt med att verksamheternas behov förändras.

Förstudier, lokaliseringsutredningar samt tillgång till byggbar mark och antagna detaljplaner är grundbultar för att kunna planera framåt. För att kommunen ska kunna skapa en tydlig framtidsutveckling är det viktigt att LRP kopplas till andra kommunala dokument och riktlinjer, såsom kommunstyrelsens planprioritering samt kommunens bostadsförsörjningsprogram och översiktsplan. En strategisk planering på alla nivåer är nödvändig för att möta behoven i LRP och säkerställa framdrift i projekten. Planen revideras årligen i samband med budgetprocessen för att säkerställa att den är uppdaterad.

Om det konstateras behov av lokaler som inte kan lösas inom det befintliga beståndet, ska detta lyftas i LRP där investeringsbehoven samlas och utgör underlag till den långsiktiga investeringsplanen.

Genom långsiktig och aktiv lokalplanering kan kommunen säkerställa att verksamheterna har nödvändiga lokalresurser vid rätt tidpunkt, på ett kostnadseffektivt sätt.

1. Utvärdering tidigare lokalresursplan

Efter granskning av föregående års LRP har några svagheter identifierats. Dessa har åtgärdats för att säkerställa att framtida projekt bättre matchar prognoserna och LRP blir ett renare och tydligare dokument.

Först och främst har planen kortats ner för att göra den lättare ta till sig. Planen behandlar numera främst process, behov och framtid. Avsnitt som berör bakgrund och övrig information om nämnderna har tagits bort eller komprimerats. Illustrationer och modeller har gjorts om för att ytterligare främja möjligheten att snabbt tillgodose sig information.

Ytterligare en identifierad svaghet är bristande kunskap och/eller förväntningar om plan- och byggprocessen; vilket har lett till att planering av projekt inte stämt överens med utfall och bidragit till otydlighet i rollfördelningen i tidiga skeden av projekt. För att åtgärda detta har processkartan för kommunalt byggande uppdaterats och strategiska fastighetsenheten tagit ett samlat grepp kring projektens tidiga skeden.

En annan identifierad svaghet är prioriteringslistan; eftersom en antagen plan innebär att förvaltningarna arbetar med projekten som beslutats i linje med den långsiktiga investeringsplanen, finns det inget direkt behov av att prioritera projekten emellan varandra. I vilken ordning projekten genomförs styrs främst genom politisk ambition och förväntad demografisk utveckling vilket sammanfattas i investeringsbudgeten. Därför blir dialogen mellan tjänsteperson och förtroendevald mycket viktig.

Lokalgruppen (som under lokalstrategens ansvar, till uppgift att kontinuerligt följa upp kommunens behov av verksamhetslokaler) träffas fortsatt en gång per kvartal under ansvaret av lokalstrateg för att säkerställa att planen uppdateras löpande och planen är väl förankrad inom organisationen. Utöver detta har strategiska fastighetsenheten (som består av projektledare bygg, lokalstrateg, plan- och exploateringschef samt ekonomichef) löpande uppföljning av alla projekt som ligger i planen.

Som relativt liten kommun skapar svängningar i befolkningsprognosen en volatilitet som kan påverka en väsentlig del av kommunens ekonomi; på ett enstaka år kan behov vända från akut till relativt lugnt och vice versa. Det leder till en stor utmaning i att ta kloka, genomtänkta beslut som inte skadar kommunens finansiella ställning. För att undvika ekonomiska skador till följd av dessa parametrar behöver beslut underbyggas med mångfacetterade analyser. Bollebygd är en kommun med god tillväxttakt; tillväxten är dock inte linjär utan kraftigt beroende av byggplaner och konjunktur.

Ytterligare en faktor som påverkar planeringen, men som inte är direkt länkad till den tidigare planen, som också bör tas hänsyn till är ränte- och byggkostnadsläget. Senaste årens förändringar har resulterat i att projekt över lag innebär en ökad finansiell risk för kommunen då entreprenörernas ekonomiska ställning över lag försämrats. Samtidigt innebär ett minskat byggande att kommunen får bra anbud på de byggnationer som annonseras.

2. Befolkningsprognos

De senaste åren har prognoserna stämt relativt bra när hänsyn har tagits till hur många bostäder som faktiskt byggts, däremot har byggnationen i många fall överskattats vilket i sin tur har lett till att befolkningsutfallet har blivit betydligt lägre än prognosen.

När byggnationer försenas dämpas befolkningsökningen, det påverkar framför allt tillväxten av invånare i åldrar som bildar familj och skaffar barn. Därför behöver planering av antal platser i förskola och skola göras med hänsyn till planerad byggnation, i stället för att enbart lita på den trendbaserade befolkningsprognosen. När det gäller äldreomsorgen påverkas dock det bedömda behovet inte i särskilt stor utsträckning då flyttströmmarna bland äldre är mycket lägre. I Bollebygd kommer, precis som för riket i stort, antalet personer över 80 år öka kraftigt under kommande år. Behovet av äldreomsorg kommer att förändras och om tio år förväntas Bollebygds kommun att ha cirka 300 fler invånare som är över 80 år. De befolkningsprognoser som presenteras i denna plan är trendbaserade och bygger på antaganden utifrån utfallet för de tre senaste åren i kombination med prognoser för riket i stort gällande, exempelvis barnafödandet.

Befolkningens förväntade utveckling 2024–2033

Under prognosperioden 2024–2033 prognostiseras folkmängden i Bollebygds kommun öka med 488 invånare, från 9 733 till 10 221 personer. Flyttnettot förväntas bli i genomsnitt 61 personer per år och födelsenettot -12 personer per år. **Totalt ger detta en positiv förändring om 49 personer per år.** Antalet barn som föds förväntas bli 81 per år i genomsnitt under prognosperioden medan antalet avlidna skattas till 94 personer.

2.1 Befolkningsprognosens roll i planeringen

Befolkningsprognosen är en viktig faktor i lokalplaneringen. En ökning av befolkningen innebär vanligtvis att efterfrågan på infrastruktur och tjänster ökar, medan en minskning likaså ofta leder till minskad efterfrågan och behov av anpassningar. För att säkerställa att lokalplaneringen är hållbar, effektiv och väl anpassad till behoven är det viktigt att ta hänsyn till befolkningsprognosens effekter på lång sikt samt vilka konsekvenser dessa kan ha för den lokala samhällsutvecklingen.

Genom att lägga grunden för arbetet med LRP med en pålitlig befolkningsprognos skapas förutsättningar för en väldimensionerad och hållbar lokalplanering.

3. Roller, ansvar och organisering

Kommunstyrelsen har det övergripande kommungemensamma ansvaret för att styra och samordna kommunens förvaltningar samt övergripande ansvar för kommunens strategiska lokalresursplanering. Under kommunstyrelsen ligger från och med 2024 även *Strategisk fastighet* samt *Plan- och exploatering*. Det innebär att Kommunstyrelsen tagit över såväl projektledarskapet för investeringarna som beslutas i LRP som planarbetet för att säkerställa byggbar mark.

Teknik- och servicenämnden Förvaltar kommunens fastigheter och ytor. Större åtgärder görs genom reinvesteringar men nämnden ansvarar inte för genomförandet av projekten som beslutas i LRP. Nämnden upplåter lokaler åt kommunens verksamheter och svarar för den operativa planeringen i samverkan med nyttjande verksamheter. Nämnden ansvarar även för in- och uthyrning av externa lokaler.

Alla nämnder med lokalnyttjande verksamheter ansvarar för att redovisa sina lokalbehov. Nyttjande verksamheter ska delta aktivt i kommunens lokalresursplanering, söka möjligheter att effektivisera lokalanvändningen och medverka till att utrymmen kan avvecklas eller frigöras för annan användning. Nämnderna beskriver behovet av ny- eller ombyggnation. För att lyfta ett behov ska analyser som bygger på underlag utifrån statistik och/eller befolkningsprognos finnas. Behov förmedlas genom nämndernas representanter i Lokalgruppen.

Lokalgruppen har, under lokalstrategens ansvar, till uppgift att kontinuerligt följa upp kommunens behov av verksamhetslokaler. Medlemmarna i gruppen ska löpande hålla sig informerade om respektive nämnds behov av lokaler, bland annat sett till befolkningsutveckling, samlad statistik och erfarenhet av utfall över tid. Nämnderna analyserar och beskriver behovet av verksamhetslokaler inför revidering av LRP.

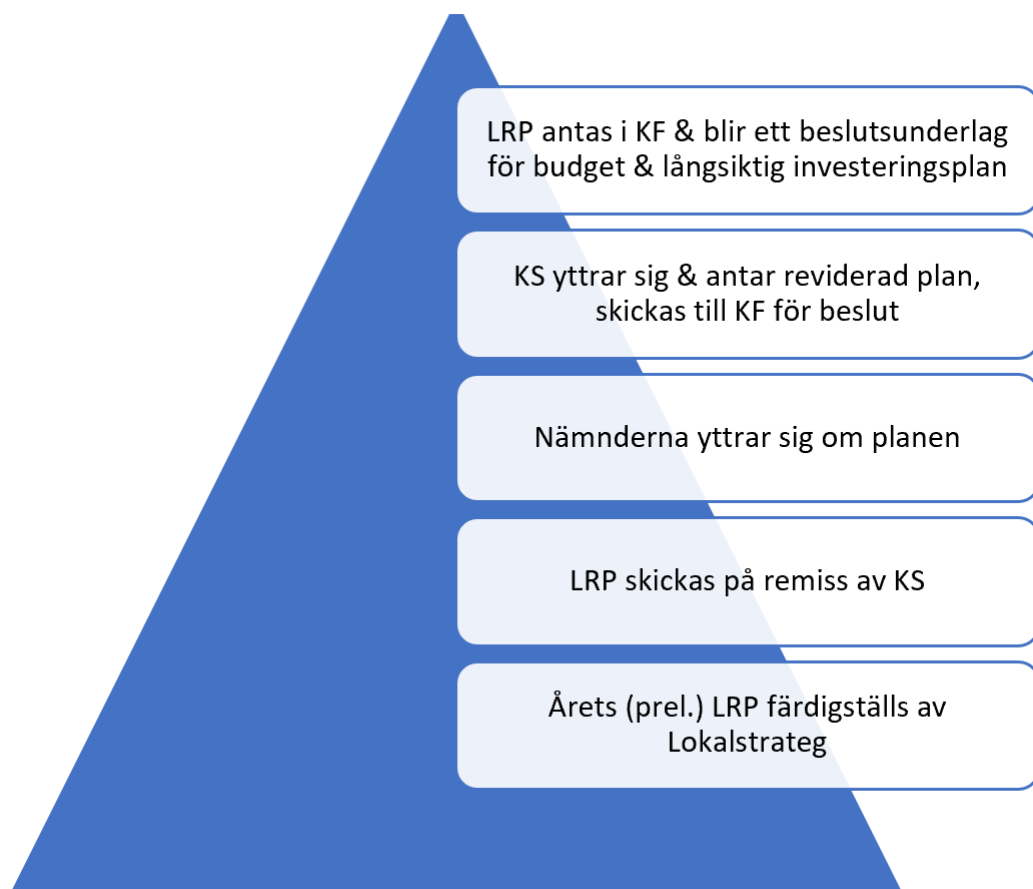
Bollebygds kommun ska genom samverkan tillhandahålla ändamålsenliga och resurseffektiva verksamhetslokaler samt upprätthålla en balans mellan lokalbehov och det tillgängliga lokalbeståndet i form av egna och inhyrda lokaler. Kommunen ska i huvudsak äga de fastigheter som långsiktigt behövs för kärnverksamheterna, under förutsättning att det är mest ekonomiskt fördelaktigt. Det kan också ha betydelse att äga om en fastighet har ett kulturhistoriskt värde, strategiskt läge eller liknande. Undantag kan göras för fastigheter där det finns särskilda skäl. Fastigheter, lokaler och andra resurser som ägs eller disponeras av Bollebygds kommun är gemensamma resurser. Vid förändringar i innehav eller användning ska kommunnyttan sättas före intresset hos enskild verksamhet. Det åligger samtliga verksamheter att bidra till en effektiv lokalanvändning och medverka till att utrymmen kan frigöras för annan användning eller avveckling. Fastigheter, lokaler och bostäder som inte behövs långsiktigt för Bollebygds kommuns verksamheter ska avvecklas, undantag kan till exempel vara om fastigheten har

ett kulturhistoriskt värde. Avveckling av fastigheter görs av verksamheten efter samråd och skriftligt godkännande från fastighetsstrategiska enheten.

Varje verksamhet inom Bollebygds kommun ansvarar för verksamheten som bedrivs i lokalen och betalar för sin lokalanvändning via internhyra. Internhyrorna är självkostnadsbaserade och utformade så att hyresgrundande kostnader kan särskiljas. Fastighetsenheten ansvarar med stöd av ekonomiavdelningen för beräkning av internhyrorna.

4. Lokalresursplan – processer

Processen nedan illustrerar framtagande av LRP:



Planen beskriver varje facknämnds behov av verksamhetslokaler ur ett tioårsperspektiv utifrån analys av statistik och befolkningsprognos.

Efter processen för antagandet av planen lämnas den över till Kommunstyrelsen för verkställighet i linje med processkartan för kommunalt byggande. Skarpa ekonomiska kalkyler görs efter beslutad lokalisering och inriktning, vilket sedan beslutas utifrån, varpå projektet inkluderas i kommunens investeringsbudget. Kostnader för utredningar i tidiga skeden (då utförandet fortfarande inte är specificerat) bör tas på driften och inte som ett investeringsprojekt.

5. Nämnderna och deras lokalbehov

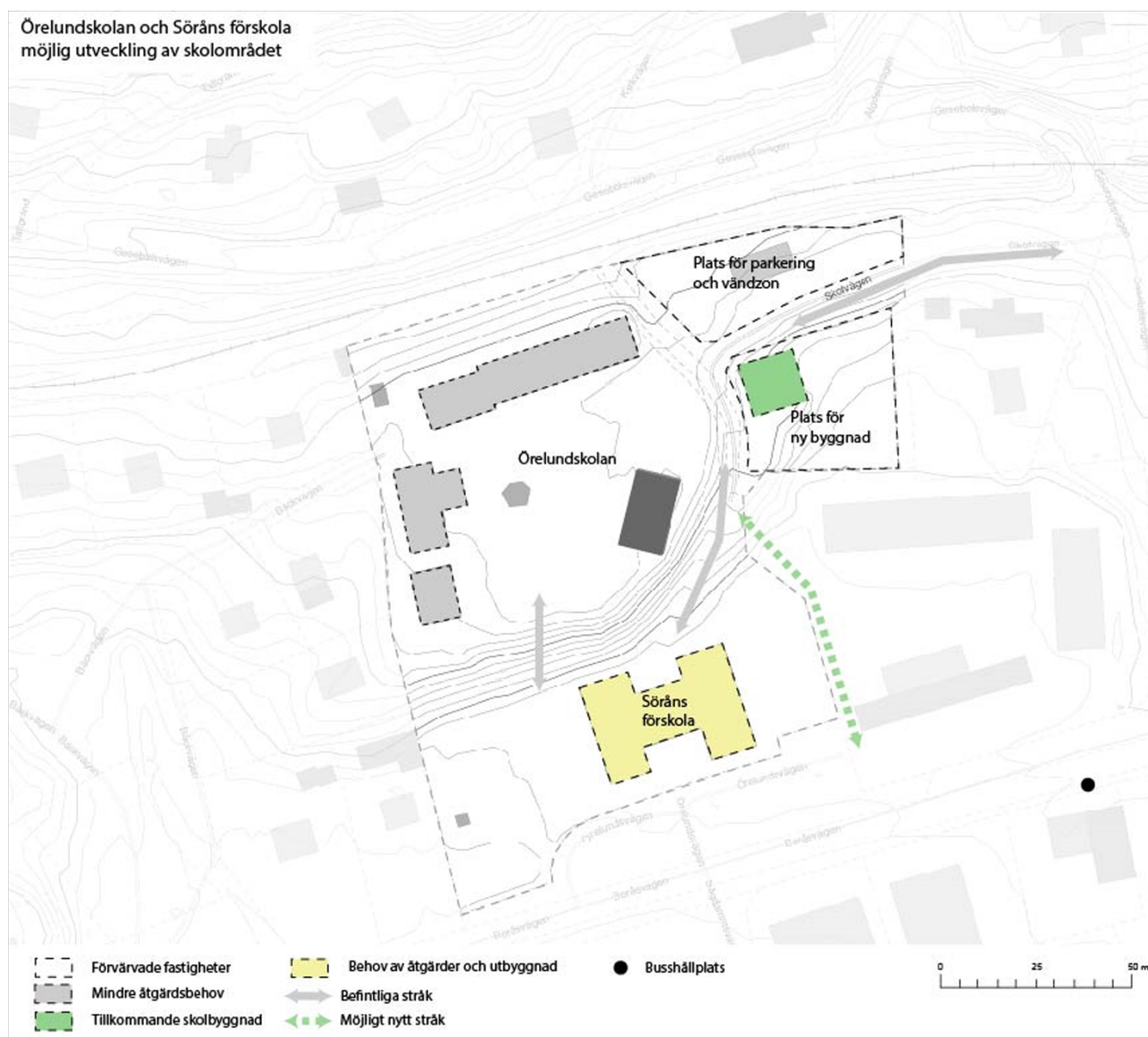
5.1 Utbildningsnämnden

I slutet av 2023 bodde det 9 733 invånare i Bollebygds kommun (varav barn i förskoleåldern (0–5 år) 666 st. och elever i grundskolan (6–15 år) 1 298 st.). I den trendbaserade befolkningsprognosen prognostiseras barnunderlaget till förskola att minska med 5 barn under perioden 2024–2033. Under samma period prognostiseras antalet barn och unga mellan 6 och 15 år minska med ca. 116 st. (se bilaga 1). Tas hänsyn till de byggplaner som finns för perioden 2026–2029 kan antalet yngre barn, främst i förskoleåldern antas öka mer än den trendbaserade prognosen indikerar. De senaste årens ekonomiska påfrestningar för hushållen, i kombination med en orolig omvärld används som förklaringar till ett lägre barnafödande och sedermera en utmaning för rikets skolor att bibehålla en kvalitativ verksamhet med ett minskat elevunderlag.

Som en konsekvens av att befolkningsprognosen för åldersgrupperna som Utbildningsnämnden bedriver sin verksamhet för har förändrats, har även lokalbehovet förändrats. Kommunen står inför en utmaning i att balansera det prognostiserade behovet med ett effektivt nyttjande av befintliga verksamhetslokaler – inte minst när det kommer till dimensionering av den nya 7-9:byggnaden på skolområdet.

Olsfors förskola, skola & bibliotek

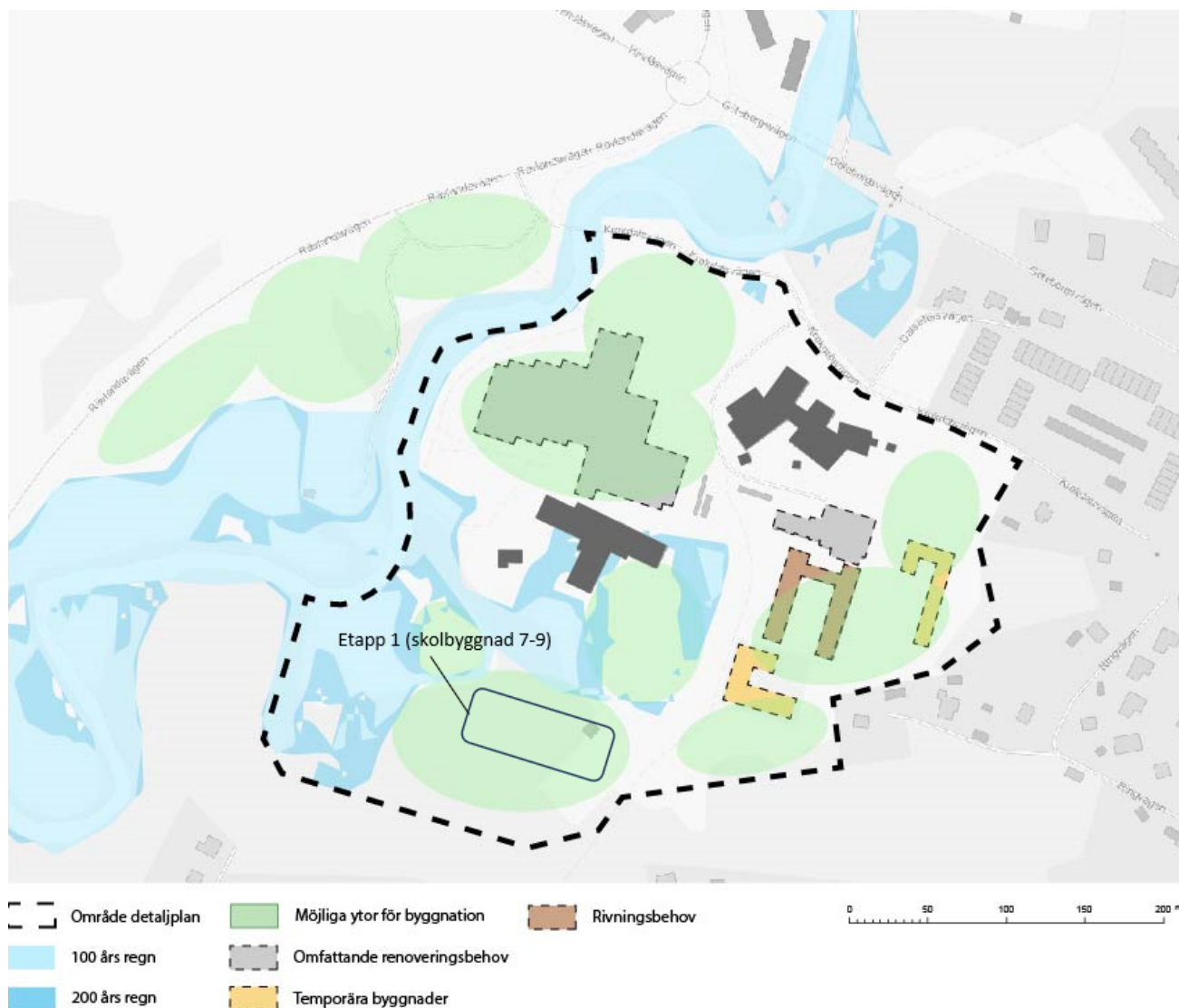
Kommunen äger två fastigheter i direkt anslutning till skolan i Olsfors. Dessa föreslås att riva och sedan bygga parkering, bibliotek och skollokaler. En utbyggnad av förskolan i Olsfors om ytterligare en ”hemvist” föreslås också; något som kan göras som ett eget, mindre projekt. Det hade inneburit att de behov som föreligger löses till cirka halva kostnaden av vad det hade kostat att bygga en förskola i linje med uppdraget som gavs 2018. Tillsammans hade lösningen inneburit en totallösning för skola/förskola och bibliotek. Alla verksamheter får bättre och mer ändamålsenliga lokaler som också är rimliga i relation till planerad byggnation och demografisk utveckling. Se bild nedan för föreslagen placering:



Centralort förskola/skola/allaktivitetshall

Kommunfullmäktige har fattat beslut i frågan gällande lokalisering och av nya skolan. Första etappen blir en ändamålsenlig 7–9:del. I samband med att eleverna i årskurs 7–9 flyttar från befintlig byggnad kan eleverna i F-3 flytta till den gamla 7–9:byggnaden som i sin tur etappvis byggs om för att passa yngre åldrar. ”Längorna” rivs och F-3-modulerna avetableras. Plan- och exploateringsenheten arbetar parallellt med planprocessen för ny förskola på Fjällastorp. Det är viktigt att både ta hänsyn till den förväntade befolkningsutvecklingen och dess påverkan på elevunderlaget när skolområdet byggs om. Genom att bygga flexibelt och möjliggöra framtida anpassningar kan vi nyttja lokalerna på ett effektivt sätt på så väl kort som lång sikt.

Arbetet med allaktivitetshallen är fortfarande i mycket tidigt skede men beslutad lokalisering är på befintligt skolområde. Se bild nedan för karta av skolområdet och status på befintliga lokaler:



5.2 Socialnämnden

Socialnämnden, till skillnad mot Utbildningsnämnden, kan med större säkerhet titta på datan i den trendbaserade befolkningsprognosen och dra konkreta slutsatser utifrån den. De medborgare som Socialnämnden bedriver sin verksamhet för är inte lika flyttbenägna och påverkas inte alls i samma utsträckning av nybyggnation av den art som planeras i kommunen. Samtidigt har svängningar i prognosen på lång sikt inte varit särskilt höga. De behov som förelåg och antogs i förra årets LRP är fortfarande aktuella.

Andelen personer som är över 80 år i Bollebygds kommun kan antas öka med cirka 50% till 2033.

Boendeformer för äldre

Idag finns ett särskilt boende i kommunen; Bollegården, med ca. 75 boendeplatser. Föregående års LRP fastslog att 32 nya platser behövs år 2032; den prognosen står sig fortfarande och Socialnämnden har i tidigare LRP pointerat att det framtida behovet av lägenheter i särskilt boende påverkas bland annat genom hur bostadsbeståndet i kommunen utvecklas som stort, samt bostadsåtgärder som ökar möjligheterna till kvarboende i det egna hemmet. En förutsättning för att en utbyggnad om 32 platser på särskilt boende ska vara tillräckligt är att någon form av trygghetsboende tillkommer. Arbetet med nytt särskilt boende är pågående och under året förväntas lämpliga lokaliseringar tas fram samt ekonomiska jämförelser göras, vilket möjliggör ett politiskt inriktningsbeslut. De 32 platser som behöver tillskapas bör inte ses som en definitiv utformning utan snarare som en lägstanivå. På längre än tio års sikt kommer behovet med stor sannolikhet öka - något som bör tas i beaktning när det beslutas hur stort boende som skall byggas.

Antal platser på särskilt boende behöver utökas i riket som stort, likaså i Bollebygd. Behovet av vård och omsorg varierar över tid och det är svårt att förutse exakt vilka insatser som behövs i framtiden, därför är en flexibel utformning att föredra vid utökningen av nya platser såväl som de befintliga. Det är inte kostnadseffektivt att bygga små boenden vilket är viktigt att ta med i beräkningarna inför utökningen av platser. Eftersom behovet av platser är så stort i hela riket är det sannolikt att kommunen kan hyra ut platser till andra kommuner vid överkapacitet av lokaler.

Lokaler för hemtjänst och hemsjukvård

Med ökad andel äldre behövs också fler medarbetare inom verksamheten. Med det följer ett större behov av personalutrymmen, förråd och kontor. Hemtjänsten har idag sina lokaler på Stationsvägen vilket fungerar på kort sikt men innebär utmaningar om personalstyrkan utökas. Detta innebär stora utmaningar då prognosen indikerar ett ökat antal individer i behov av vård i hemmet. Även hemsjukvården behöver alltså utökas i takt med en ökande andel äldre i befolkningen. De båda verksamheterna har ett nära samarbete, vilket innebär att det vore en fördel att förlägga respektive verksamhets hemvist i anslutning till varandra.

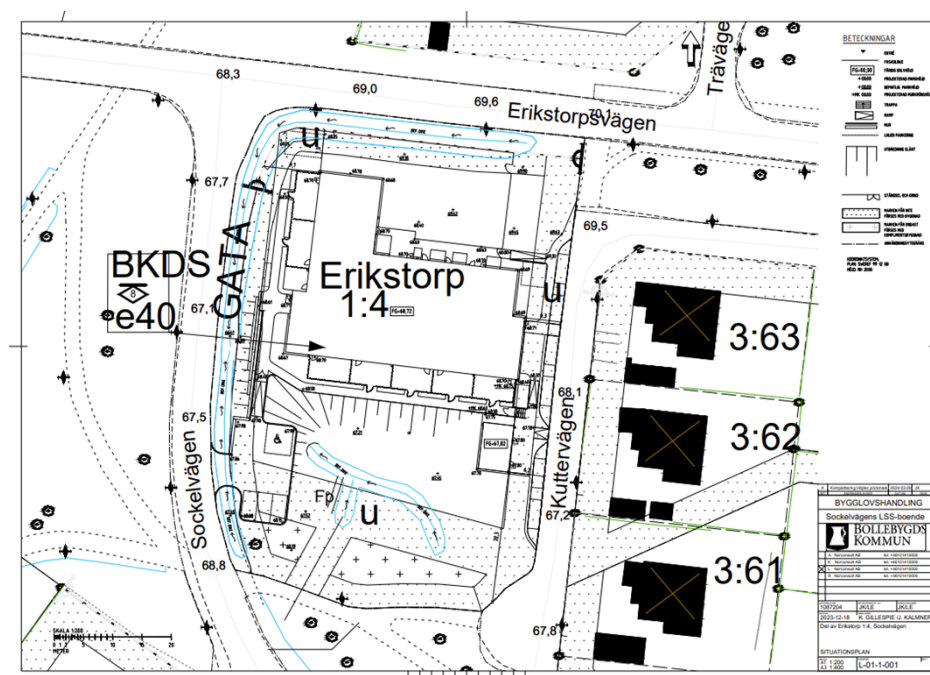
Träffpunkt för äldre lyfts också som en viktig fråga som bör tas hänsyn till när en långsiktig lösning för hemtjänstens och hemsjukvårdens lokaler planeras. Om ett trygghetsboende skulle tillskapas menar Socialnämnden att det vore önskvärt att nämnden hyr in sig i fastigheten. Det skulle kunna

möjliggöra att samlokalisera hemtjänst, hemsjukvård, träffpunkt och övrig förebyggande verksamhet.

Boende för personer med funktionsnedsättning

I kommunens verksamhet inom funktionsnedsättning finns två typer av bostäder med särskild service; gruppboende och serviceboende. Boende i bostad med särskild service beviljas enligt lag om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (LSS) och personer som beviljas boende har det som sitt boende på obegränsad tid, vilket ofta innebär livet ut.

En **gruppboende** är en boendelösning för personer som har omfattande tillsyns- och omvårdnadsbehov som innebär att kontinuerlig närvaro av personal är nödvändig. Det finns idag en gruppboende i kommunen med sex lägenheter och gemensamma utrymmen. I LRP från tidigare år lyftes behovet av ett nytt gruppboende. Detta projekt ligger hos Kommunstyrelsen för färdigställande. Preliminär tid för färdigställande av boendet är kvartal 4, 2025. Boendet innefattar sex stycken bostäder samt gemensamma ytor och personalutrymmen. Se bild nedan för utformning:



Målgruppen förväntas öka och på sikt behövs ytterligare en gruppboende.

En **serviceboende** är en boendelösning enligt LSS för personer som har behov av stöd i sin vardag men inte i samma utsträckning som personer med behov av gruppboende. Serviceboende enligt LSS i Bollebygds kommun är organiserat med satellitlägenheter i centralorten där socialnämnden hyr majoriteten av Bollebo och sedan hyr ut i andrahand till de boende. I nuläget finns det 15 lägenheter och behovet av ytterligare lägenheter är stort. Ett alternativ för att tillgodose behovet hade varit att

förvaltningen tecknar avtal med en privat aktör som bygger lägenheter, men det förutsätter att ett lämpligt projekt planeras.

Ett av behoven som lyfts och prioriterats mycket högt är en lösning på IFO:s lokaler. Det har tidigare lagts fram förslag till alternativa lokaler men dessa hade kostat väldigt mycket att anpassa, samtidigt som en bättre och mer långsiktig lösning kan jobbas fram då kommunen kommer längre i andra lokalfrågor. IFO:s lokaler är en viktig del i kedjan men svår att lösa på ett effektivt sätt med det befintliga beståndet. För att verksamheten ska kunna upprätthålla sekretess och ha plats för samtal och möten görs ombyggnation under 2024 i befintligt kommunhus. Lösningen är inte optimal men behöver göras för att förbättra situationen något. Projektledare hos kommunstyrelsen driver projektet i samråd med operativa fastighetsenheten.

5.3 Teknik- och servicenämnden

Teknik- och serviceförvaltningen har idag de flesta av sina administrativa arbetsplatser på Råssa. Det finns ett underskott av kontorsarbetsplatser vilket medför att medarbetare och/eller verksamheter som har samordningsvinster splittras; till exempel har enheterna måltid och lokalvård sina kontor på Bollebygdskolan. Förvaltningen ser ett stort behov av att samlokalisera ledningsgruppen och tillskapa mötesrum genom en utbyggnad av kontorslokalerna på Råssa.

Teknik- och serviceförvaltningen förespråkar att delen av fastigheten på Hembygdsvägen 5, som idag nyttjas som krisförråd, nyttjas för återbruk och cirkulära kontorsmöbler. Den återstående delen av fastigheten, närmst järnvägen, föreslås användas som kompletterande förråd av teknik- och serviceförvaltningen. Detta hade värdesäkrat maskiner och förbättrat den tekniska livslängden samtidigt som förvaltningen då inte ser ett behov av att bygga ytterligare förråd på Råssa.

5.4 Kommunstyrelsen & Bygg- och miljönämnden

Plan- och exploateringsenheten samt Bygg- och miljöförvaltningen sitter idag i externt hyrda lokaler som sagts upp. Dessa ska frånträdas 31/12-2024. Kommunstyrelsen gav 2024-04-16 ett uppdrag till Teknik- och servicenämnden att i samråd med Lokalstrateg säkerställa att enheterna har lämpliga lokaler att flytta till. Arbetet är pågående och de alternativ som finns innebär alla en stor ekonomisk besparing. Högst sannolikt är att hyra lokaler av en extern hyresvärd under en tillfällig period, för att sedan flytta igen då etapp ett i kommunhusprojektet är färdigställt. Etapp ett kan påbörjas i närtid och ett lämpligt första steg är att tillskapa kontorsplatser på göteborgsvägen 19. Byggnation kan starta omgående efter beviljat bygglov, under förutsättning att det prioriteras i investeringsbudgeten. Genom

en sådan lösning får enheterna permanenta, ändamålsenliga lokaler som smidigt kan knyta an till en ny kommunhusbyggnad.

5.5 Kontorsplatser - övergripande

Kommunens utgångspunkt är att de medarbetare som har kontorsarbete i första hand ska erbjudas att arbeta hemifrån. Trots det råder en utmaning när det gäller tillgången till lämpliga kontorsarbetsplatser och möteslokaler. Alla nämnder i kommunen saknar ändamålsenliga kontorslokaler, inklusive mötesrum.

I februari 2024 genomförde Lokalstrateg en workshop med avsikt att kvantifiera behovet av lokaler och kartlägga önskemål om den allmänna utformningen av ett nytt kommunhus. Alla nämnder var representerade och totalt antal deltagare var 20. Sammanfattningsvis kan medarbetarna i stor utsträckning tänka sig att sitta i gemensamma landskap, så länge de sitter tillsammans med sin enhet. Vissa enheter har restriktioner som gör att de behöver egna kontor, till exempel av sekretesskäl. Bristen på mötesrum påtalades, och var också den punkt som återkom allra mest. För sammanställning av materialet, se bilaga 4.

Lokalstrateg har också genomfört en undersökning för att kvantifiera behovet av antal kontorsplatser i ett nytt kommunhus; totalt sett behöver 144 medarbetare få plats i ett nytt kommunhus. Justerat utifrån beläggningsgrad och hemarbete innebär det en beläggning om 105 personer. Om höjd också tas för nyanställningar på 10 års sikt innebär det att det behövs 113 kontorsplatser.

Ett nytt kommunhus dimensionerat för 113 kontorsplatser kan alltså inrymma samtliga förvaltningar exklusive Teknik och serviceförvaltningen. Kommunen har då möjlighet att lösa flera behov i en och samma byggnad vilket hade inneburit flera samordningsvinster.

6. Analys samt behov av revidering

Genom att analysera den tidigare LRP, hur projekten fortlöpt och hur behoven förändrats går det att dra följande slutsatser:

- Kommunen har kommit en bit på vägen med de behov som lyftes i den tidigare planen. Projekten har flutit på i snabbare takt än tidigare år.
- Rollerna i de tidiga skedena har blivit tydligare.
- Förändringar i befolkningsprognosen har påverkat delar i behoven, främst för utbildningsnämnden.
- Kommunen har svårigheter att lösa flera av de lokalbehov som finns idag utan större om-/nybyggnation. Bedömningen är dock sådan att flera av behoven kan mildras genom etappvis byggnation, till exempel tillskapandet av kontorsplatser. Den ekonomiska risken mildras också genom etappvis utbyggnad.

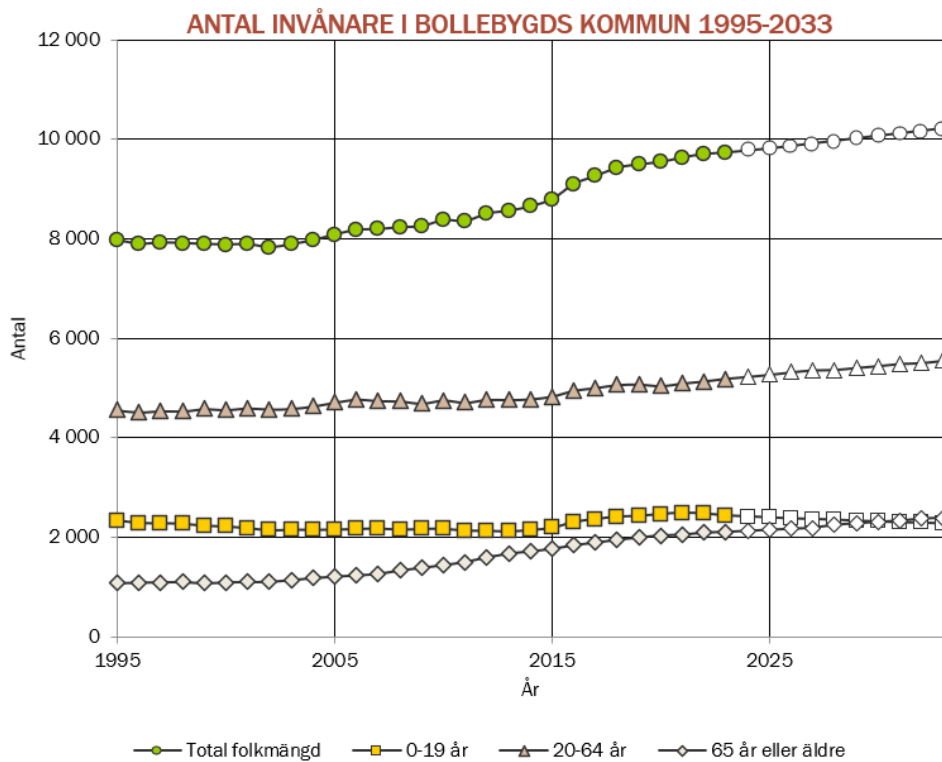
Genom att följa upp projekten och säkerställa pålitliga genomförandetider och projektbudgetar skapas förutsättningar för samspel mellan investeringsbudgeten och LRP på ett effektivt sätt. Det är ett pågående arbete som redan bidragit till bättre tydlighet. Det faktum att vissa av de tidigare presenterade behoven inte genomförts än är inte endast negativt. Med avstamp i den prognostiserade demografiska utvecklingen får politiken möjlighet att besluta kring viktiga frågor med mer aktuell information.

För att LRP och projektarbetet ska bli ännu bättre och tydligare kommer den strategiska fastighetsenheten fortsätta arbetet med att tydliggöra roller för att minska risken för flaskhalsar under de tidiga skedena. Lokalstrateg arbetar också i nära dialog med de förtroendevalda för att säkerställa att den politiska ambitionen återspeglas i genomförandet av projekten.

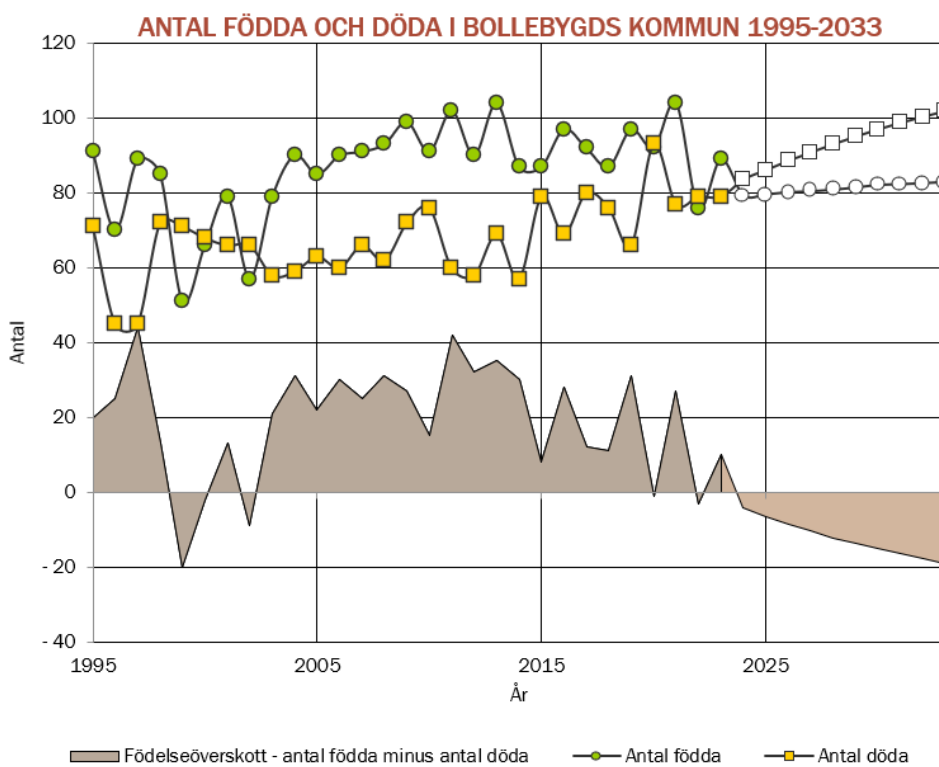
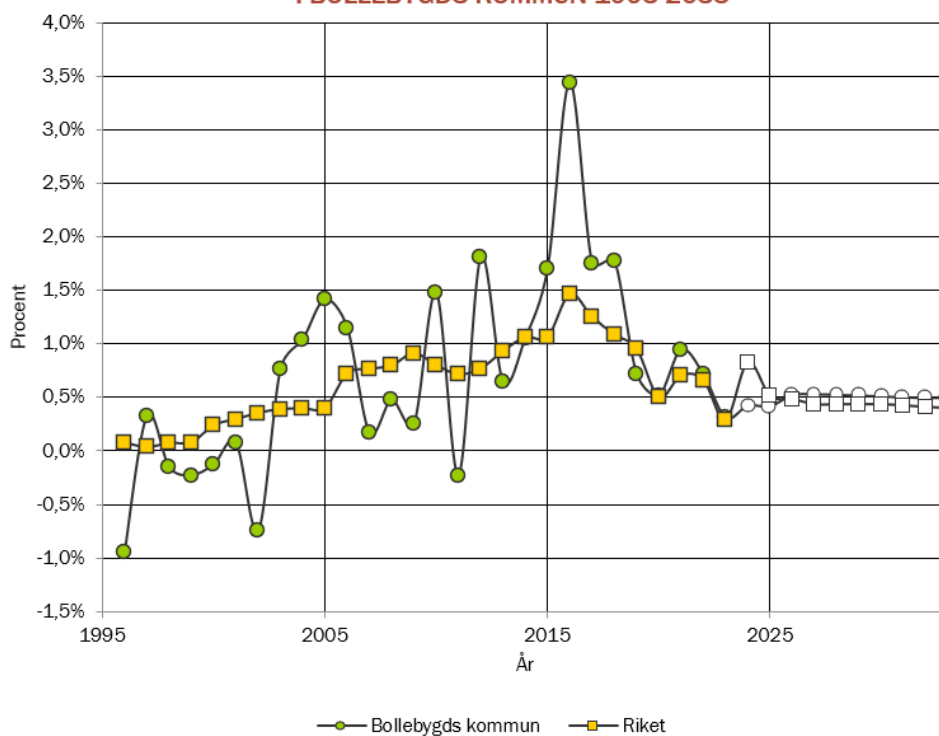
Genom att fortsätta utveckla projektarbetet och LRP får kommunen bättre förutsättningar att fatta kloka beslut som möjliggör effektivisering, förbättrad arbetsmiljö och kommunal service.

7. Bilagor

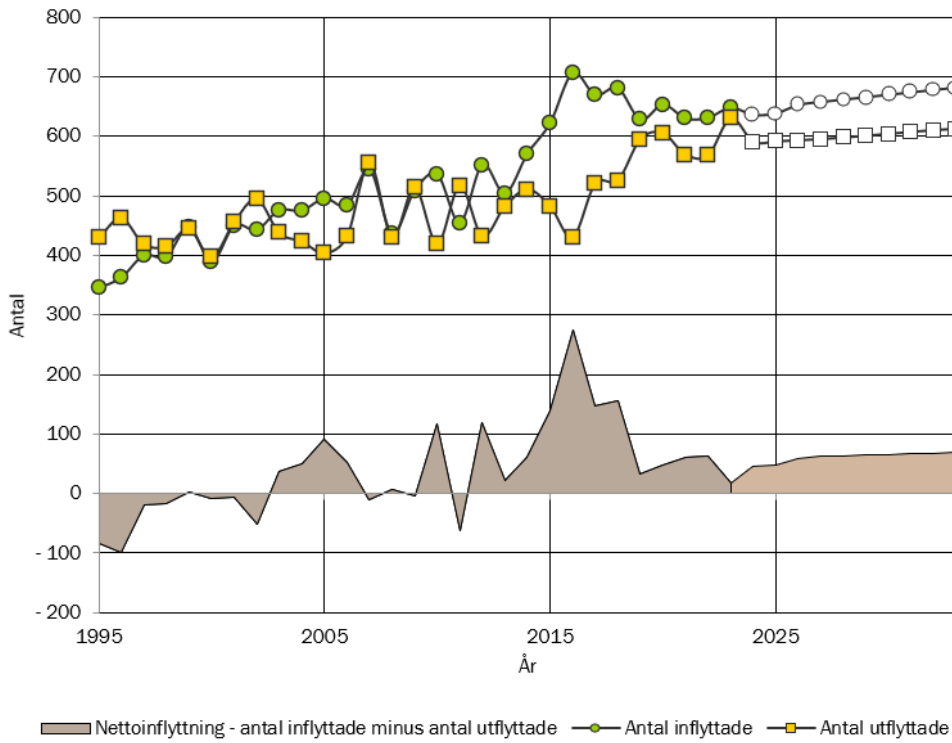
Bilaga 1 – Befolkningsprognos (trendbaserad)



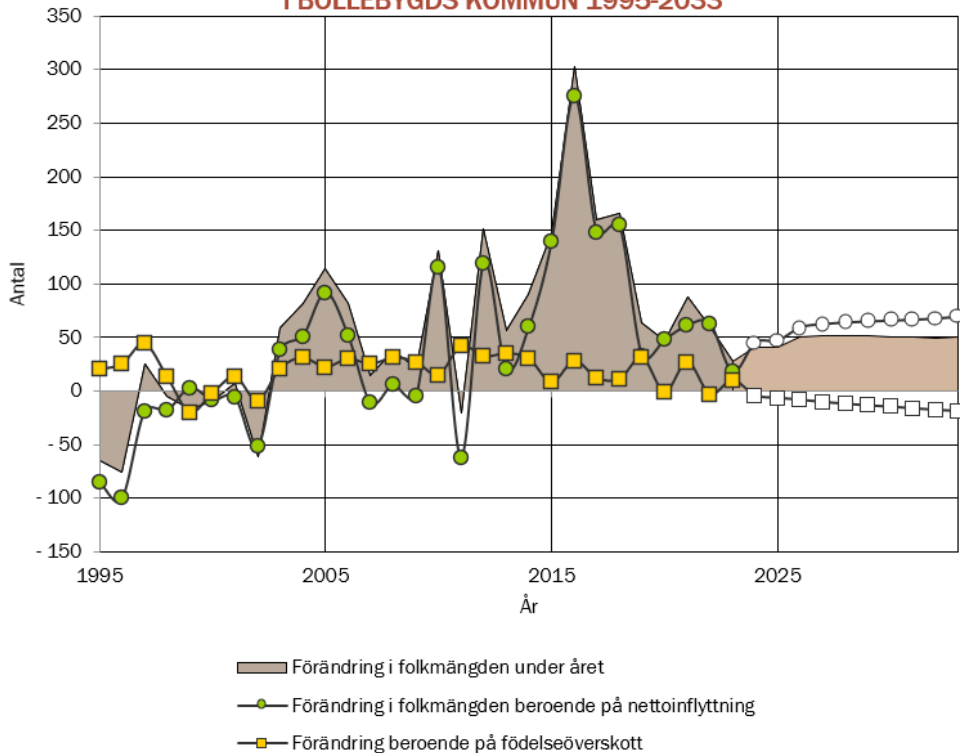
PROCENTUELL FÖRÄNDRING AV FOLKMÄNGDEN I BOLLEBYGDS KOMMUN 1995-2033

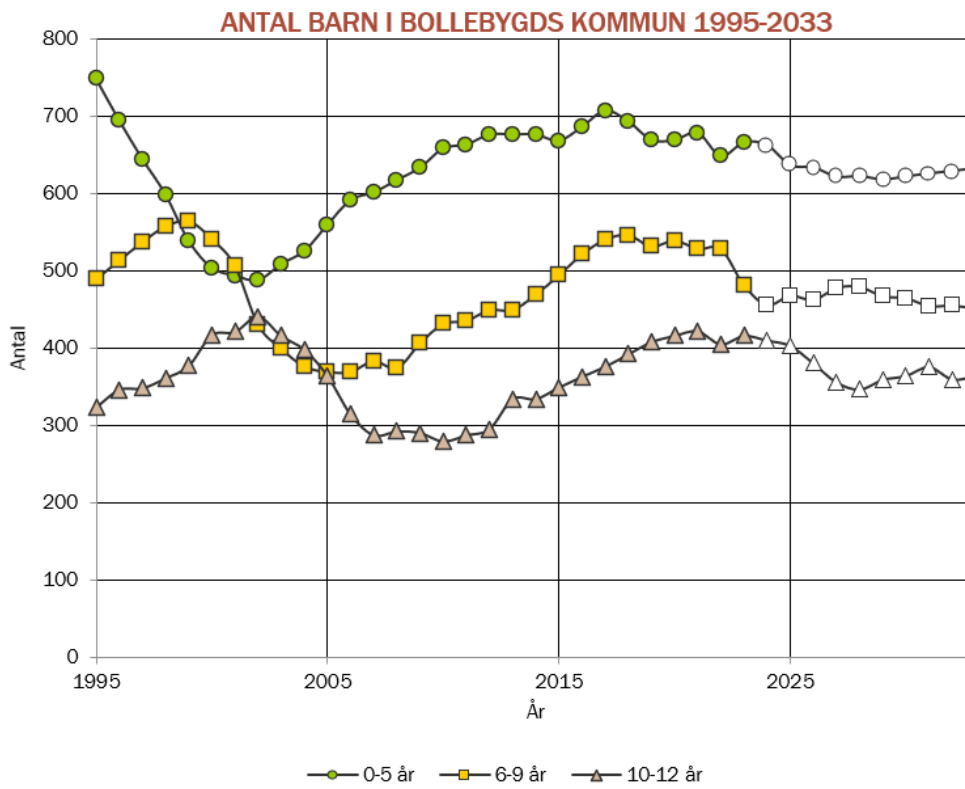


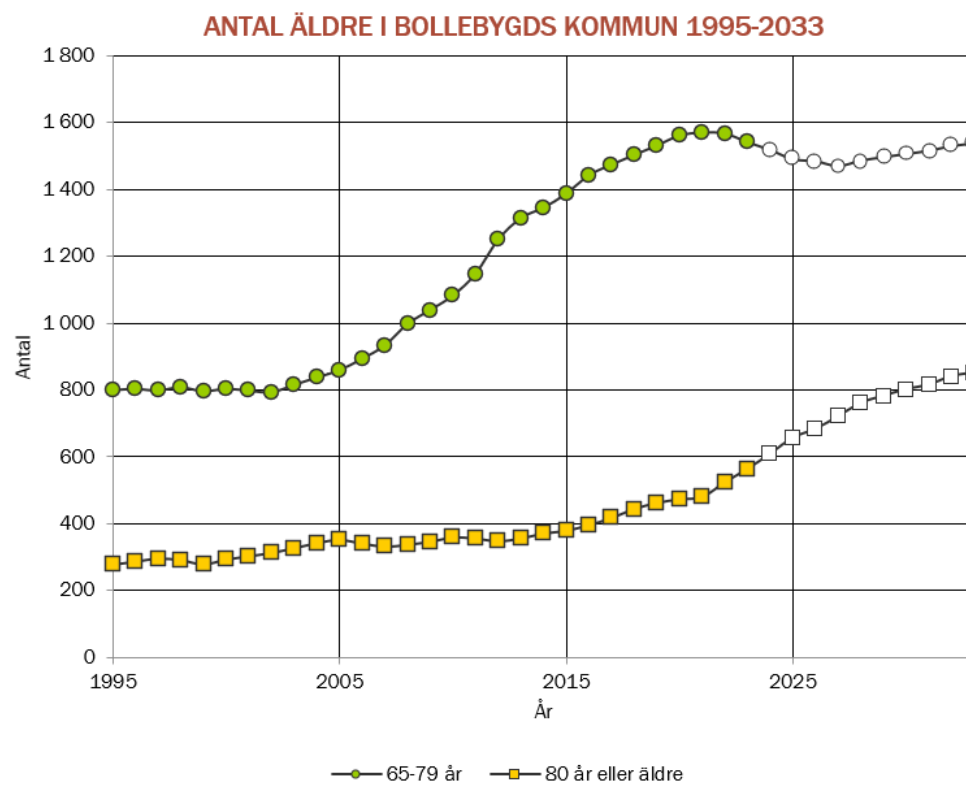
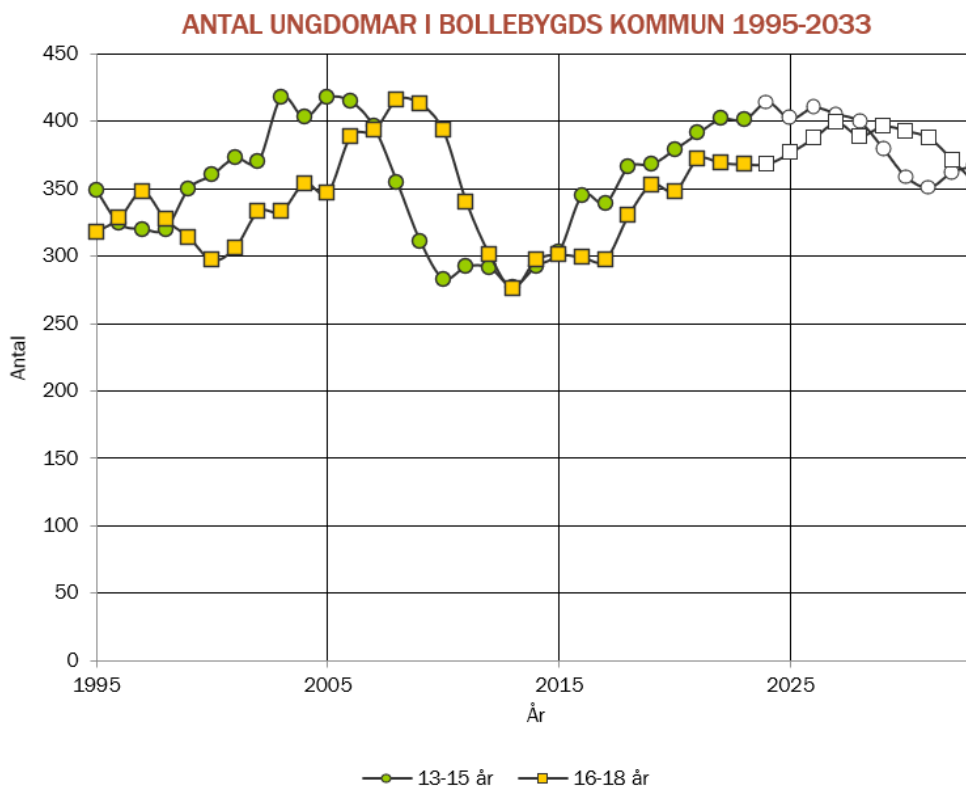
ANTAL IN- OCH UTFLYTTADE I BOLLEBYGDS KOMMUN 1995-2033

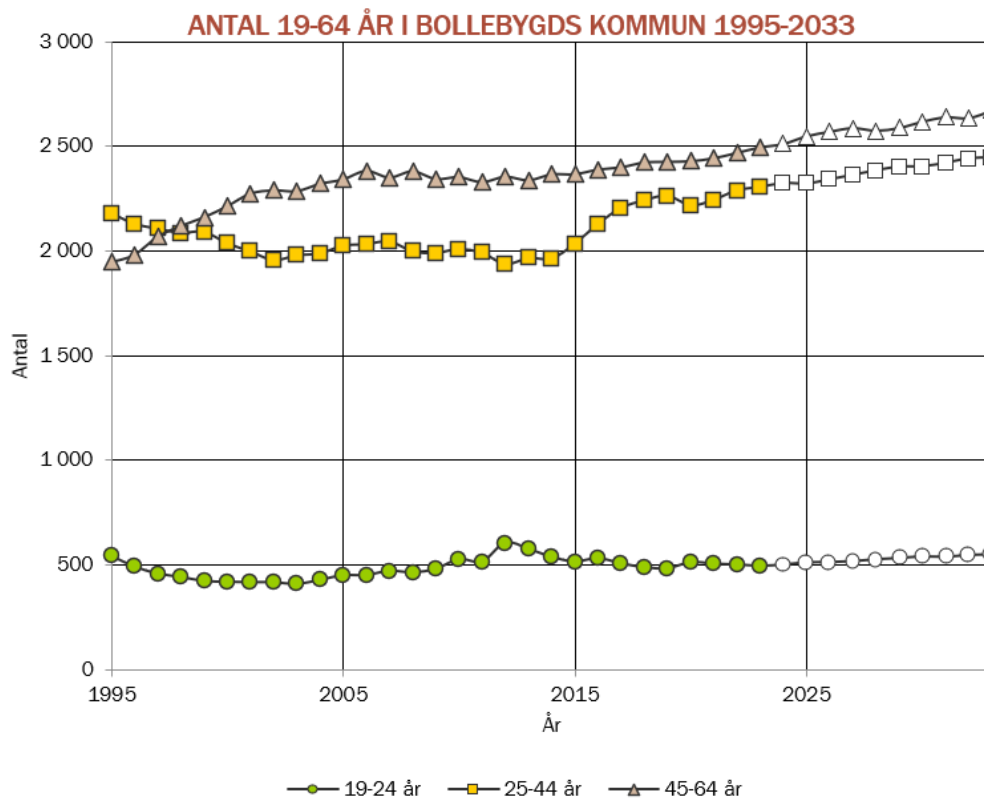


FLYTTNETTO OCH FÖDELSEÖVERSKOTT I BOLLEBYGDS KOMMUN 1995-2033







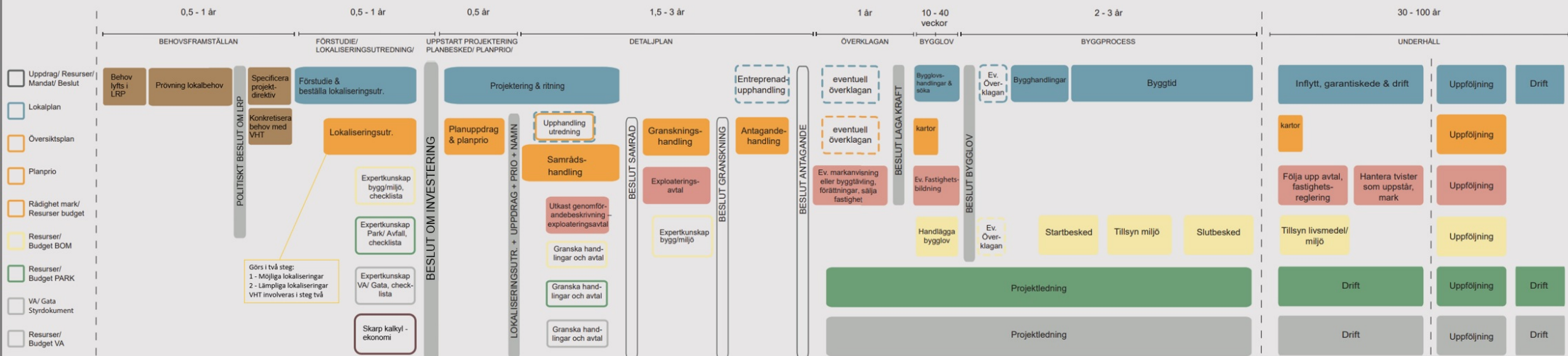


Bilaga 2 – Status för projekt i långsiktig investeringsplan (exkl. VA)

| Status för projekt i långsiktig investeringsplan | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|------|------|------|------|------|------|-----------|------------|---|--|------------|
| Uppdaterad 2024-05-03 | | | | | | | | | | | | |
| | Förstudie | | | | | | | | | | | |
| | Projektering | | | | | | | | | | | |
| | Detaljplan | | | | | | | | | | | |
| | Byggnation | | | | | | | | | | | |
| Nämnd | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Inom 5 år | Inom 10 år | Status | Prel. Beräknad totalkostnad (mnkr.) | |
| Kommunstyrelsen/övergripande | | | | | | | | | | | Kommunstyrelsen | 80 |
| Kommunhus | | | | | | | | | | Mark inköpt, etapp 1 i bef. byggnad kan påbörjas efter projektering och upphandling. | 80 | |
| Socialnämnden | | | | | | | | | | | Socialnämnden | 160 |
| Gruppboendestad LSS Autism | | | | | | | | | | Entreprenören tar fram bygghandlingar. Byggnation startar under 2024, färdigställs 2025. | 40 | |
| Kontor IFO | | | | | | | | | | Tillfällig lösning i befintligt kommunhus. Kan flytta in i nytt kommunhus etapp 1 eller 2. | X | |
| Särskilt boende min. 32 platser | | | | | | | | | | Lokaliseringsutredning pågår, följs av inriktningsbeslut. Behöver gå snabbt, annars kommer vi behöva tillfälliga lösningar. | 120 | |
| Kontor hemsjukvård & hemtjänst, Träffpunkt för äldre | | | | | | | | | | Behöver hitta en inriktning snarast. Eventuellt i kombination med särskilt boende. | X | |
| Gruppboendestad LSS, traditionell | | | | | | | | | | Specificeras ytterligare framöver. Socialnämnden utreder. | X | |
| Serviceboende satellitlägenheter | | | | | | | | | | Avvaktar möjlighet att hyra t.ex. en trappuppgång i hyreshus av privat bostadsutvecklare. | X | |
| Utbildningsnämnden | | | | | | | | | | | Utbildningsnämnden | 500 |
| Skola/bibliotek/fsk. Olsfors | | | | | | | | | | Intern projektering, rivningslov ansökt. Behöver detaljplaneändring. | 40 | |
| Ny förskola centralort | | | | | | | | | | Följer planen för särskilt boende. Generell detaljplan. Ekdalen kan avvecklas vid tillträde. | 70 | |
| Ny skola etapp 1 (ny 7-9 byggnad) | | | | | | | | | | Prel. Tidplan. Behöver ingen detaljplaneändring. Intern projektering pågår. | 210 | |
| Ny skola etapp 2 (ombyggnation bef. 7-9) | | | | | | | | | | (Preliminärt) etappvis ombyggnation | 120 | |
| Allaktivitetshall | | | | | | | | | | Behovet och ambitionsnivån behöver specificeras innan intern projektering kan påbörjas. Behöver detaljplan. | 60 | |
| Tekniska servicenämnden | | | | | | | | | | | Tekniska servicenämnden | 10 |
| Lagerlokal (värdesäkring och förvaring) | | | | | | | | | | X Kan lösas inom befintligt bestånd om Hembygdsvägen inte nyttjas till annat. | X | |
| Ombyggnad Råssa | | | | | | | | | | Färdigställs sommaren 2024. | 10 | |
| Total | | | | | | | | | | | 750 | |

Bilaga 3 – Processkarta för kommunalt byggnande

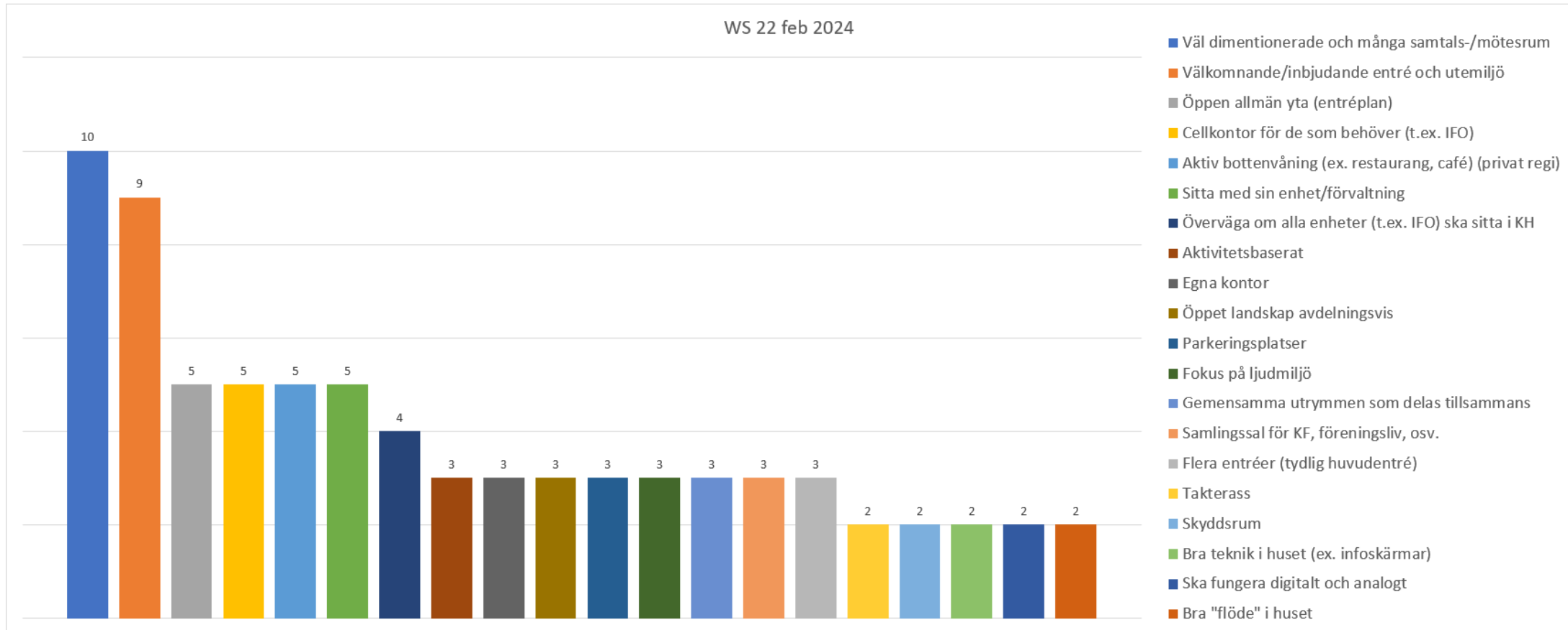
PROCESSKARTA FÖR KOMMUNALT BYGGANDE



ANSVARIG FÖRVALTNING / ENHET

- Strategisk fastighet
- Lokalstrateg (KSF)
- Plan (KSF)
- Exploatering (KSF)
- Bygg och miljö
- Park/Avfall (TSF)
- VA/Gata (TSF)

Bilaga 4 – Återkommande svar, Workshop nytt kommunhus





Kommunstyrelseförvaltningen

Hannes Wallberg | Ekonom
0734-64 70 39 | hannes.wallberg@bollebygd.se

Kommunstyrelsen

Lokalresursplan 2025-2034 – beslut om remiss

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen skickar förslag på Lokalresursplan 2025-2034 på remiss till facknämnderna som ska yttra sig om förslaget senast i augusti 2024. Fokus ska särskilt ligga på nämndens egna avsnitt i planen (5.1–5.5).

Ärendet

Lokalresursplanering en grundbult för att effektivt hantera kommunens tillväxt och möta behovet av kommunal service över tid. Uppdraget omfattar en årlig samordning av verksamhetsplanering samt planering av kommunens lokalanvändning. Syftet med lokalresursplanen är att erhålla en överskådlig och samlad plan för både nuvarande och framtida lokaler, samt att få gemensam förståelse för verksamheternas kommande behov.

Bollebygds kommun ska sträva efter att ha lämpliga lokaler som stödjer, utvecklar och främjar verksamheternas mål. Lokalerna som kommunen har till sitt förfogande bör vara funktionella, hälsosamma och säkra; samtidigt som hänsyn tas till finansiell påverkan.

Lokalresursplanen utarbetas av lokalstrateg som får stöd av lokalgruppen - där samtliga nämnder har en representant.

Lokalresursplanen lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i samband med budgetarbetet för politisk hantering och beslut. Lokalresursplanen är ett strategiskt dokument och ligger till grund för kommunens långsiktiga investeringsplanering. Planen revideras årligen i samband med budgetprocessen.

Beslutsunderlag

Förslag Lokalresursplan 2025-2034

Skickas till

Kommunstyrelsen, socialnämnden, utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden och teknik- och servicenämnden.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Monica Holmgren

Hannes Wallberg

Förvaltningschef

Ekonom

§67

KS2024/81

Lokalresursplan 2025-2034 – beslut om remiss

Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen skickar förslag på Lokalresursplan 2025-2034 på remiss till facknämnderna som ska yttra sig om förslaget senast i augusti 2024. Fokus ska särskilt ligga på nämndens egna avsnitt i planen (5.1–5.5).

Ärendet

Lokalresursplanering en grundbult för att effektivt hantera kommunens tillväxt och möta behovet av kommunal service över tid. Uppdraget omfattar en årlig samordning av verksamhetsplanering samt planering av kommunens lokalanvändning. Syftet med lokalresursplanen är att erhålla en överskådlig och samlad plan för både nuvarande och framtida lokaler, samt att få gemensam förståelse för verksamheternas kommande behov. Bollebygds kommun ska sträva efter att ha lämpliga lokaler som stödjer, utvecklar och främjar verksamheternas mål. Lokalerna som kommunen har till sitt förfogande bör vara funktionella, hälsosamma och säkra; samtidigt som hänsyn tas till finansiell påverkan. Lokalresursplanen utarbetas av lokalstrateg som får stöd av lokalgruppen - där samtliga nämnder har en representant.

Lokalresursplanen lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i samband med budgetarbetet för politisk hantering och beslut. Lokalresursplanen är ett strategiskt dokument och ligger till grund för kommunens långsiktiga investeringsplanering. Planen revideras årligen i samband med budgetprocessen.

Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut

Kommunstyrelsen skickar förslag på Lokalresursplan 2025-2034 på remiss till facknämnderna som ska yttra sig om förslaget senast i augusti 2024. Fokus ska särskilt ligga på nämndens egna avsnitt i planen (5.1–5.5).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Lokalresursplan 2025-2034 – beslut om remiss
- Lokalresursplan 2025-2034



Skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad



Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson | Förvaltningschef
0734-64 72 14 | johan.berntsson@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Remissvar, lokalresursplan 2025-2034

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar godkänna bifogat remissvar och skicka det till Kommunstyrelsen

Ärendet

Lokalresursplanering en grundbult för att effektivt hantera kommunens tillväxt och möta behovet av kommunal service över tid. Uppdraget omfattar en årlig samordning av verksamhetsplanering samt planering av kommunens lokalanvändning. Syftet med lokalresursplanen är att erhålla en överskådlig och samlad plan för både nuvarande och framtida lokaler, samt att få gemensam förståelse för verksamheternas kommande behov.

Bollebygds kommun ska sträva efter att ha lämpliga lokaler som stödjer, utvecklar och främjar verksamheternas mål. Lokalerna som kommunen har till sitt förfogande bör vara funktionella, hälsosamma och säkra; samtidigt som hänsyn tas till finansiell påverkan.

Lokalresursplanen utarbetas av lokalstrateg som får stöd av lokalgruppen - där samtliga nämnder har en representant.

Lokalresursplanen lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i samband med budgetarbetet för politisk hantering och beslut. Lokalresursplanen är ett strategiskt dokument och ligger till grund för kommunens långsiktiga investeringsplanering. Planen revideras årligen i samband med budgetprocessen.

Kommunstyrelsen har skickat förslag på Lokalresursplan 2025-2034 på remiss till facknämnderna som ska yttra sig om förslaget senast i augusti 2024. Fokus ska särskilt ligga på nämndens egna avsnitt i planen.

I lokalresursplanen lyfts följande lokalbehov fram kopplat till Utbildningsnämndens verksamheter;

- Ny skola, allaktivitetshall samt förskola i centrala Bollebygd.
- Förskola, skola och bibliotek i Olsfors.

Behov och underlag för dessa tillkommande lokaler är väl förankrat hos Utbildningsnämndens verksamheter och svarar väl upp mot förväntningar.

När det gäller allaktivitetshallen finns ett stort behov hos kommunens föreningar då det är svårt att få tider med de hallar som finns tillgängliga i dagsläget. När det gäller schemaläggning för skolans undervisning i ”Idrott- och hälsa” är det redan i dagsläget svårt att få ihop det så ny allaktivitetshall kommer ge skolan avsevärt bättre förutsättningar för flexibilitet i schemaläggning.

Gällande projekten i Olsfors ser vi att skola-bibliotek ska ses som ett projekt och anpassning och eventuell utbyggnad av Söråns förskola som ett eget projekt som kan hanteras efter fördjupad analys av befolkningsprognosen.

Ekonomiska förutsättningar

Att bygga och förvalta lokaler är kostsamt men nödvändigt för kommunen. Det är av största vikt att de lokalprojekt som ska genomföras har täckning i den långsiktiga investeringsplanen.

Barnkonsekvensanalys

Skollokaler har en betydande inverkan på barns utbildning och välmående. Välunderhållna, säkra och pedagogiskt anpassade lokaler skapar en positiv inlärningsmiljö som främjar både kognitiv och social utveckling. Därför är det viktigt att investera i och kontinuerligt förbättra skolans fysiska miljö för att säkerställa att alla barn har möjlighet att nå sin fulla potential.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse UN2024/

Förslag Lokalresursplan 2025-2034

Lokalresursplan 2025-2034 – beslut om remiss

Skickas till

Kommunstyrelsen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Förvaltningschef

6. Kulturstipendium 2024 UN2024/157



Utbildningsförvaltningen

Robert Hagström | Enhetschef kultur och fritid
0734-64 72 01 | robert.hagstrom@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Kulturstipendium 2024

Förslag till beslut

Klicka eller tryck här för att ange text.

Ärendet

Ekonomiska förutsättningar

Bedömning

Barnkonsekvensanalys

Beslutsunderlag

Skickas till

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Robert Hagström

Förvaltningschef

Enhetschef kultur och fritid



7. Utredning av fria pedagogiska måltider UN2024/125

Utbildningsförvaltningen

David Englund | Nämndsekreterare/utredare
0734-64 72 02 | david.englund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Utredning av fria pedagogiska måltider

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att:

- Fria pedagogiska måltider införs för två pedagoger per avdelning i Bollebygd kommuns förskolor enligt rullande schema,
- Fria pedagogiska måltider införs för pedagogerna i anpassad grundskola,
- Pedagogiska måltider i Bollebygd kommuns grundskolor fortsatt subventioneras med 5 kronor per måltid, utifrån aktuellt listpris.
- Fria och subventionerade måltider enligt förslag ovan prövas under 2025, för att sedan utvärderas. Därefter tas nytt beslut, utifrån resultatet av utvärderingen.

Pedagogisk måltid i Bollebygds kommun avser inom ramen för denna utredning endast lunch.

Beslutet ska gälla under förutsättning att budgetramen för år 2025 utökas för att täcka dessa kostnader. Utbildningsnämnden ska inte bära kostnaderna för pedagogiska måltider inom nuvarande budgetram.

Beslutet skickas till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Ärendet

Bakgrund

På sammanträdet den 7 februari 2024 beslutade utbildningsnämnden att ge förvaltningen i uppdrag att utreda hur den aviserade prisökningen för pedagogiska måltider skulle hanteras. I uppdraget ingick att utreda möjligheten till fria pedagogiska måltider för pedagogerna i förskolan och anpassad grundskola.

Den 25 april inkom också en skrivelse från Sveriges Lärare och Kommunal till utbildningsförvaltningen, där man yrkar på att det tillskjuts medel i budget 2025 till fria pedagogiska måltider för personalen på förskolan (dnr UN2024/143).

Utbildningsförvaltningen noterar också att måltidsorganisationen i Bollebygds kommun gärna ser en ökad vuxennärvaro vid måltiderna i skolan.

De huvudsakliga frågorna som ingår i utredningen av ärendet är:

- Vad är definitionen på en pedagogisk måltid?
- Vad kostar de pedagogiska måltiderna idag?

- Är det möjligt att erbjuda gratis pedagogisk måltid och vad skulle det isåfall kosta?

Begreppet pedagogisk måltid

En pedagogisk måltid inom utbildningsförvaltningens verksamheter är när personal och barn/elever äter lunch tillsammans under serveringens ordinarie tider. För personalen innebär detta att de har tillsynsskyldighet och ansvar för barn/elever under lunchen.

Innebörden av en pedagogisk måltid är att den genomförs i ett pedagogiskt sammanhang tillsammans med barn/elever närvarande inom arbetstiden. Personalen som deltar i en pedagogisk måltid har ansvar för tillsyn, praktisk hjälp vid måltiden, motiverar, handleder, tränar samt att det finns ett inslag av utveckling av social kompetens.

Pedagogisk måltid i Bollebygds kommun avser inom ramen för denna utredning endast lunch.

Syfte med pedagogisk måltid

Enligt utbildningsförvaltningens tidigare riktlinjer är syftet med en pedagogisk måltid:

- att lägga grunden för goda kostvanor för barn/elever
- måltiden ska förmedla matglädje och en social samvaro mellan vuxna och barn

Enligt Livsmedelsverket kan förskolan och skolan främja goda matvanor bland barn och unga med hjälp av måltidspedagogik.

Livsmedelsverket framhåller bland annat att:

”Barn behöver vuxna som förebilder och stöd. Merparten av alla småbarn i Sverige äter många av sina måltider i förskolan – tillsammans med andra vuxna än föräldrarna. Därför kan man anta att förskolepersonalen, likt föräldrarna, har stor påverkan på barnens måltider, matvanor och inställning till mat. Utifrån de vuxnas roll som förebilder finns ett stort pedagogiskt värde i att barn och vuxna på förskolan äter av samma mat.” (Nationella riktlinjer för måltider i förskolan, Livsmedelsverket, Uppsala 2016, s. 11)

Skolverket framhåller också flera fördelar med pedagogiska måltider:

”Måltiderna är ett tillfälle för elever och lärare att mötas och prata med varandra, och de kan också vara ett bra tillfälle för eleverna att lära sig saker. Till exempel kan man diskutera hur transport av livsmedel och matsvinn påverkar klimatet, vad man äter i olika kulturer och inom olika religioner, vad kroppen behöver för att må bra eller vad man äter idag jämfört med förr i tiden.”

(<https://www.skolverket.se/skolutveckling/inspiration-och-stod-i-arbetet/stod-i-arbetet/mat-i-forskolan-och-skolan>, 2024-05-31)

Skattefri förmån

Enligt Skatteverket är fria och subventionerade pedagogiska måltider att betrakta som skattefri förmån:

”Förmån av fri eller subventionerad måltid för lärare eller annan personal vid grundskola, förskola, daghem och fritidshem är av hävd skattefri. Detta förutsätter att personalen har tillsynsskyldighet vid måltiden eller motsvarande ansvar för barn under skolmåltider och andra s.k. pedagogiska måltider.” (Utdrag ur Skatteverkets regelverk SKV M 2009:28).

Ekonomiska förutsättningar

I dagsläget kostar en pedagogisk måltid 22 kronor för pedagogerna och det finns inga begränsningar – den som vill äta med våra barn/ungdomar kan göra det. Teknik- och serviceförvaltningen aviserade en höjning av avgiften för 2024, då nivån inte justerats på lång tid. Utbildningsförvaltningen tog då beslut om att stå för mellanskillnaden så att tidigare nivå kunde bibehållas under 2024, medan hanteringen av kostnaden utreddes vidare. Teknik- och serviceförvaltningen tar 27 kronor per måltid, vilket innebär att utbildningsförvaltningen står för 5 kronor per måltid.

En successiv höjning av avgiften till 34 kronor per måltid har aviserats av teknik- och serviceförvaltningen.

En beräkning av vad subventioneringen med 5 kronor i grundskolan kostar finns redan genomförd för år 2024.

Förskola

I förskolans organisation finns totalt 29 avdelningar. I samtliga av dessa deltar idag alltid pedagoger vid måltiderna, om än i olika utsträckning. I beräkningen av kostnad för fria pedagogiska måltider föreslås i samråd med förskolans rektorer att 4 sommarveckor räknas bort, samt 4 fasta KU-dagar per år, då inga pedagogiska måltider äts. Detta ger totalt 47 veckor per år där pedagogiska måltider genomförs. Om två pedagoger äter för 34 kronor per måltid på alla avdelningar hela året, blir den uppskattade kostnaden för detta ca 463 000 kronor per år.

Anpassad grundskola

Inom anpassad grundskola deltar 12 pedagoger vid måltiderna. Räknat på 177 arbetsdagar per år och 34 kronor per måltid, blir den uppskattade kostnaden ca 72 000 kronor per år.

Total kostnad

Den totala uppskattade kostnaden för fria pedagogiska måltider i förskola och anpassad grundskola enligt utredningens förslag blir ca 535 000 kronor per år.

Bedömning

Grundskola

Givet alla de fördelar utbildningsförvaltningen ser med pedagogiska måltider och en god vuxennärvaro vid barns och ungdomars måltider i skolan, vill förvaltningen, så långt det är möjligt, se att detta kan upprätthållas. En möjlig konsekvens av en successiv prishöjning av pedagogisk måltid skulle kunna vara att vuxennärvaron totalt sett minskar. Förvaltningen anser att det vore olyckligt, med tanke på de negativa effekter det kan ge, både på kort och lång sikt. I den lilla kommunen är av naturliga skäl de ekonomiska resurserna samtidigt mer begränsade än i en större kommun och en gräns för kostnaden måste sättas någonstans. Det är rimligt att då sätta en fast subventionsnivå för grundskolan, då det ger en förutsägbarhet i kostnadsberäkningen.

Utbildningsförvaltningen föreslår att nämnden låter subventioneringen på 5 kronor av aktuellt listpris per måltid ligga kvar, som en tydlig markering av vikten av vuxennärvaro och positiva förebilder vid våra barns och ungdomars måltider.

Förskola

I förskolan är vuxennärvaron vid barnens måltider nödvändig och av mycket stor vikt för att främja goda matvanor och socialt samspel hos barnen. Då detta ingår som en arbetsuppgift för pedagogerna, är det rimligt att kostnader i samband med den också räknas in som en del av den.

Efter dialog med förskolans rektorer bedöms det rimligt att två pedagoger per avdelning har uppgiften att äta pedagogisk måltid varje dag. Med ett sådant upplägg blir de ekonomiska förutsättningarna tydliga. Arbetsuppgiften föreslås då schemaläggas så att den roterar bland alla pedagoger på avdelningarna.

Anpassad grundskola

Inom anpassad grundskola arbetar man med en elevkategori som också behöver mycket stöd i måltidssituationen. Här föreslås därför att alla pedagoger äter fri pedagogisk måltid.

Förslag

Utbildningsförvaltningen föreslår att utbildningsnämnden beslutar att:

- Fria pedagogiska måltider införs för två pedagoger per avdelning i Bollebygd kommuns förskolor enligt rullande schema,
- Fria pedagogiska måltider införs för pedagogerna i anpassad grundskola,

- Pedagogiska måltider i Bollebygd kommuns grundskolor fortsatt subventioneras med 5 kronor per måltid, utifrån aktuellt listpris.
- Fria och subventionerade måltider enligt förslag ovan prövas under 2025, för att sedan utvärderas. Därefter tas nytt beslut, utifrån resultatet av utvärderingen.

Beslutet ska gälla under förutsättning att budgetramen för år 2025 utökas för att täcka dessa kostnader. Utbildningsnämnden ska inte bära kostnaderna för pedagogiska måltider inom nuvarande budgetram.

Nya riktlinjer

Beslutet ska också innebära att nya uppdaterade riktlinjer för pedagogiska måltider i Bollbygds kommun tas fram.

Barnkonsekvensanalys

Ett genomförande av fria pedagogiska måltider inom förskola och anpassad grundskola måste sägas ha positiva effekter för barn och ungdomar, då det sammanfattningsvis främjar goda matvanor och ett sunt förhållningssätt till kost, ger positiva förebilder och möjlighet att öva socialt samspel, samt ökar trygghet och matro.

Beslutsunderlag

- Utredning av fria pedagogiska måltider, tjänsteskrivelse 2025-05-31

Skickas till

Kommunstyrelsen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Utbildningschef

David Englund

Nämndsekreterare/utredare



8. Ansökan om avvikelser, särskild variant
från Designgymnasiet i Sverige AB
UN2024/156



Utbildningsförvaltningen

David Englund | Nämndsekreterare/utredare
0734-64 72 02 | david.englund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Remissvar: Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB för Designgymnasiet Borås

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att godkänna bifogat remissvar och skickar det till Skolinspektionen.

Ärendet

Utbildningsnämnden i Bollebygds kommun har beretts möjlighet att yttra sig om en ansökan om godkännande som huvudman för riksrekryterande utbildning vid den fristående gymnasieskolan Designgymnasiet Borås i Borås kommun, från och med läsåret 2025/2026. Ansökan avser den utbildning om nyetablering av Designgymnasiet Borås i ansökan med dnr SI 2024:1007.

För att en ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola ska godkännas krävs att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas. Det framgår av 2 kap. 5 § fjärde stycket skollagen.

Av förarbetena till bestämmelserna framgår att Skolinspektionen, vid prövning av om det föreligger påtagliga negativa följder på lång sikt, ska göra en helhetsbedömning av samtliga omständigheter i ärendet och även beakta elevperspektivet. Med lång sikt avses cirka fem-sex år.

Av förarbetena framgår även att det är kommunen som ska påvisa att en etablering av utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder på lång sikt. Lägeskommunens och närliggande kommuners yttrande är därför ett viktigt underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om etableringen skulle medföra sådana påtagliga och bestående negativa följder på lång sikt att ansökan ska avslås.

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen skicka in följande:

1. En konsekvensbeskrivning där det framgår vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska samt eventuella övriga konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid en etablering av den sökta utbildningen.

Om kommunen anser att en etablering av en fristående skola skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser behöver kommunen redogöra för konkreta exempel på hur det påverkar kommunen.

2. Uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.
3. En befolkningsprognos över kommunens 16-åringar de kommande fem åren (år 2024-2029).
4. En sammanställning över antalet kommunala gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder utbildning liknande den sökta riksrekryterande utbildningen.

Svar på remissen ska vara Skolinspektionen tillhanda senast den 14 juni 2024.

Remissvar

Förslag

Utbildningsnämnden lämnar följande svar på Remiss: Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB för Designgymnasiet Borås:

1. Bollebygds kommun hänvisar till och ställer sig bakom Borås Stads konsekvensanalys i ärendet och har inget övrigt att tillägga.
2. Bollebygds kommun har samverkansavtal med kommunerna inom Boråsregionen, samt en överenskommelse med Härryda kommun.
3. Befolkningsprognos (enligt Staticoms prognos 2024-03-11) över antal ungdomar 16-18 år i Bollebygds kommun:

2024: 368
2025: 377
2026: 387
2027: 399
2028: 389
2029: 396
4. Bollebygds kommun har inga gymnasieskolor i egen regi.

Beslutsunderlag

- Remissvar: Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB för Designgymnasiet Borås, tjänsteskrivelse 2024-06-04
- Remiss: Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB för Designgymnasiet Borås

Skickas till

Skolinspektionen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Utbildningschef

David Englund

Nämndsekreterare/utredare

Från: kommunen@bollebygd.se

Till: utbildningsnamnden@bollebygd.se

Cc:

Bcc:

Ärende: VB: Remiss 2024:2742 - Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB för Designgymnasiet Borås

Skickat: 2024-04-25 09:30:14

Bilagor: Designgymnasiet Borås - Ansökan om riksrekryterande utbildning för gymnasieskolan.pdf

Inbäddade bilagor:

Från: RES-Tillstånd <tillstand@skolinspektionen.se>

Skickat: den 24 april 2024 16:32

Till: boras.stad@boras.se; Funktionsadress Kommunen <kommunen@bollebygd.se>; herrljunga.kommun@admin.herrljunga.se; markskommun@mark.se; kommun@tranemo.se; kansliet@svenljunga.se; kommun@ulricehamn.se; kommunen@vargarda.se

Kopia: johanna.svedberg@academedia.se

Ämne: Remiss 2024:2742 - Ansökan om avvikelser, särskild variant från Designgymnasiet i Sverige AB för Designgymnasiet Borås

Remiss från Skolinspektionen

Designgymnasiet i Sverige AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för riksrekryterande utbildning vid den fristående gymnasieskolan Designgymnasiet Borås i Borås kommun från och med läsåret 2025/2026. Ansökan avser den utbildning om nyetablering av Designgymnasiet Borås i ansökan med dnr SI 2024:1007.

Ni ges nu möjlighet att yttra er över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800). Ansökan utan bilagor bifogas.

Påtagliga negativa följder

För att en ansökan om godkännande som huvudman för fristående skola ska godkännas krävs att utbildningen inte innebär påtagliga negativa följder på lång sikt för eleverna eller för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna i den kommun där utbildningen ska bedrivas. Om godkännandet avser gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola ska följderna i närliggande kommuner för den del av skolväsendet som anordnas av det allmänna också beaktas. Det framgår av 2 kap. 5 § fjärde stycket skollagen.

Av förarbetena (se nedan) till bestämmelserna framgår att Skolinspektionen, vid prövning av om det föreligger påtagliga negativa följder på lång sikt, ska göra en helhetsbedömning av samtliga omständigheter i ärendet och även beakta elevperspektivet. Med lång sikt avses cirka fem-sex år.

Av förarbetena framgår även att det är kommunen som ska påvisa att en etablering av utbildningen skulle medföra påtagliga negativa följder på lång sikt. Lägeskommunens och närliggande kommuners yttrande är därför ett viktigt underlag för att Skolinspektionen ska kunna bedöma om etableringen skulle medföra sådana påtagliga och bestående negativa följder på lång sikt att ansökan ska avslås.

Skolinspektionen ska, om möjligt, fatta beslut före den 1 oktober 2024.

Källor och fördjupningsmaterial om negativa följder

- Prop. 1995/96:200 *Fristående skolor m.m.*, s. 53, 59f, 79, 81.
- Prop. 2009/10:157 *Bidragvillkor för fristående verksamheter*, s. 19-23, 36f
- Prop. 2009/10:165 *Den nya skollagen – för kunskap, valfrihet och trygghet*, s. 241ff

Kammarrätten i Stockholms dom den 22 april 2021 i mål nr 6480-20

Kommunens yttrande

För att Skolinspektionen ska kunna göra en helhetsbedömning av vilka följder en etablering kan medföra bör kommunen skicka in följande:

1. En konsekvensbeskrivning där det framgår vilka *ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska* samt eventuella övriga konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid en etablering av den sökta utbildningen.

Om kommunen anser att en etablering av en fristående skola skulle medföra påtagliga negativa konsekvenser behöver kommunen redogöra för *konkreta exempel* på hur det påverkar kommunen.

2. Uppgift om vilka kommuner/förbund ni har samverkansavtal med.
3. En befolkningsprognos över kommunens **16-åringar** de kommande fem åren (år 2024-2029).
4. En sammanställning över antalet kommunala gymnasieskolor i kommunen som idag erbjuder utbildning liknande den sökta riksrekryterande utbildningen.

Remissvar

Kommunens remissvar i form av inscannad kopia på justerat protokoll från beslutande organ ska vara Skolinspektionen tillhanda **senast den 14 juni 2024**. E-postadress: tillstand@skolinspektionen.se.

Vänligen ange ansökans dnr 2024:2742 i yttrandet. Avser yttrandet flera ansökningar hos Skolinspektionen ska ett yttrande per ansökan skickas in. Varje yttrande ska då vara märkt med aktuell ansökans diarienummer.

På Skolinspektionens vägnar

Alicia Schönbeck
Utredare

Kopia till

Designgymnasiet i Sverige AB

Bilaga

Ansökan från Designgymnasiet i Sverige AB

Ansökan om riksrekryterande utbildning för gymnasieskolan

Sökande

Huvudman för utbildningen

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| Sökandes huvudman | Designgymnasiet i Sverige AB |
| Enskild huvudman | Ja |
| Sökande huvudmans organisationsnummer | 5569320681 |
| Sökande huvudmans e-post | johanna.svedberg@academedia.se |
| Utdelningsadress | BOX 213 |
| Postnummer | 101 24 |
| Postort | Stockholm |

Skola

| | |
|------------------|--------------------------------|
| Skolans namn | Designgymnasiet Borås |
| Utdelningsadress | BOX 213 |
| Postnummer | 10124 |
| Postort | Stockholm |
| E-post | johanna.svedberg@academedia.se |
| Kommun | Borås |

Kontaktperson

| | |
|------------------|--------------------------------|
| Namn | Johanna Svedberg |
| E-post | johanna.svedberg@academedia.se |
| Telefon (dagtid) | 0761047257 |

Ansökan

Tidigare erfarenhet av utbildning med motsvarande innehåll

Skolan har efter 2011 bedrivit utbildning med motsvarande innehåll Nej

Tidigare riksrekrytering

Skolan har efter 2011 bedrivit utbildning med motsvarande innehåll Nej

Beskrivning av utbildningen

| | |
|--------------------------------------|--|
| Form av utbildning som ansökan avser | Yrkesprogram |
| Utbildningens utformning | Utbildningen ska genomföras enligt egna examensmål |

Utbildning som ska genomföras enligt egna examensmål

Tilltänkt namn på utbildningen Design och sömnadsteknisk utbildning

Utbildningens syfte och innehåll

Utbildningens syfte och innehåll Syftet och målet med utbildningen är att förse den textila branschen med kunnig och kompetent arbetskraft med grundläggande kunskap för arbete inom sömnadsteknik och mönsterkonstruktion. Utbildningen kommer även att bidra till fler sökande till eftergymnasiala vidareutbildningar inom till exempel design, skrädderi och mönsterkonstruktion. Eleverna ges relevanta och grundläggande förkunskaper vilket bidrar till ökad yrkesskicklighet inom den textila branschen. Detta kommer att bidra till att höja kvaliteten och nivån på högre textilutbildningar.

Mål för utbildningen Utbildningen ska utveckla elevernas kunskaper och färdigheter inom designprocessen. Det innebär att kunna genomföra vanligt förekommande arbetsuppgifter från idé till färdig produkt. Utbildningen ska också leda till att eleverna förstår och får insikt i hållbarhet samt konsekvenser av hantering och val av material för människor och miljö. Teknisk skicklighet, kvalitet och design ska vara centralt i processen. I utbildningen ska eleverna ges möjlighet att öva på yrkets olika moment och tekniker. Detta för att förstå yrkets karaktär, hantverkstraditioner och utvecklingsmöjligheter. De ska få använda de digitala tekniker som förekommer i branschen. Branschen kräver att teori och praktik samverkar och att eleverna får öva sin förmåga att lösa problem. Utbildningen ska utveckla elevernas förmåga att utvärdera det egna arbetet samt förmåga att självständigt välja material och tekniker. Utbildningen ska bidra till att eleverna får kännedom om yrkets möjligheter på arbetsmarknaden.

Motivet för riksrekrytering Den svenska modebranschen, där tillverkning är en del av den, omsätter idag 167 miljarder kronor. Designgymnasiet är en av få huvudmän som erbjuder utbildning inom textil design på gymnasienivå. Vi står i en omställning till en mer hållbar textilindustri och då behövs kompetens att hantera hela kedjan från idé till färdig produkt.

Uppgift om kostnaden för utbildningen

| | |
|--|--|
| Beräknad utbildningskostnad per elev och läsår | 200000 |
| Skillnad mot riksprislista | Mer praktiskt arbete samt mindre grupper i vissa ämnen. Med fler praktiska ämnen ökar kostnad för materialinköp. Vi kommer på sikt behöva förnya maskinparken samt att servicekostnaderna har ökat avsevärt. Ny programvara kommer behövs pga nya ämnen. |

Beräknat antal elever

| Årtal | År 1 | År 2 | År 3 |
|-------|------|------|------|
| 2025 | 32 | - | - |
| 2026 | 32 | 32 | - |
| 2027 | 32 | 32 | 32 |

Beskrivning av vad elevprognosen grundar sig på

Hantverksprogrammet - textil design är den utbildning idag som motsvarar en utbildning som har varit attraktiv på Designgymnasiet Sickla. De senaste tre åren har det varit fler förstahandssökande än de 22 platser som finns i dagsläget. Till det ett stort antal elever som söker skolan i andrahand. Skolan i Sickla har redan idag långt fler sökande elever än de har möjlighet att ta emot. I Borås finns landets textila centrum med flera företag och industrier inom den textila sektorn där gymnasial utbildning är mycket gynnsamt.

Antagning

Särskilda förkunskapskrav kommer att tillämpas

Nej

Förutom betygen kommer kompletterande urvalsgrunder att användas

Nej

Skolans resurser

Lärraresurser

Designgymnasiet har historiskt hög behörighet bland lärare och många lärare hör av sig till oss och vill arbeta hos oss. Inte minst inom textilämnen. Bristen på textila utbildningar gör att tillgången på arbetskraft är god. Vid en etablering kommer skolan använda sig av befintlig personal som önskar flytta till Borås men även rekrytera ny personal. I Boråstrakten är tesen att tillgången till personal kommer vara mycket god.

Lokala förutsättningar

Skolan som planeras att etableras i Borås etableras där av anledningen att det är ett centrum för modedesign, innovation och inte minst den textila näringen. Textilhögskolans närvaro möjliggör att vi kan bli en del av detta ekosystem. Ett Designgymnasium i Borås med textila utbildningar har en plats i Borås och trakten lockar redan arbetskraft och studenter till utbildningar inom textil design. Motsvarigheten på gymnasienivå behövs dock, där Designgymnasiet Borås kan möta det behovet.

Arbetsplatsförlagt lärande

Beskrivning av arbetsplatsförlagt lärande

Olika företag samarbetar och förser skolorna med APL-platser. Vid etablering kommer skolan skapa kontakt med olika företag som tar emot elever, platserna varierar från stora svenska designers till små skrädderier till butiker inom konfektion. Designgymnasiet har löpande kontakt med olika företag samt letar kontinuerligt efter nya samarbeten mellan

utbildningen och branschen. I utbildningen är minst 15 veckor avsatta till arbetsförlagt lärande. Yrkeslärarna för, som representanter för skolan, dialog med arbetsgivaren när det gäller att utse handledaren. I den första kontakten med handledaren erhåller denna information om APL-verksamheten, ansvarsfördelning och förväntningar, examensmål och centralt innehåll i aktuella kurser/ämnen samt skolans likabehandlingsarbete. En bedömning av handledarens lämplighet görs sedermera av yrkeslärarna innan överenskommelse sluts om arbetsplatsförlagt lärande. Bedömning sker i samverkan med yrkeslärare och handledare.

Programstruktur

Form av utbildning som ansökan avser Yrkesprogram

Gymnasiegemensamma ämnen

| Ämne | Nivå |
|----------------------------------|---|
| Engelska | Nivå 1, 100p och nivå 2, 100p |
| Historia | Nivå 1a1, 50p |
| Idrott och hälsa | Nivå 1, 100p |
| Matematik | Nivå 1a, 100p |
| Naturkunskap | Nivå 1a1, 50p |
| Religionskunskap | Nivå 1, 50p |
| Samhällskunskap | Nivå 1a1, 50p |
| Svenska / Svenska som andraspråk | Nivå 1, 100p, nivå 2, 100p och nivå 3, 100p |

Programgemensamma ämnen

Totalt antal poäng 1000

Befintligt ämne och nivå

| Ämne | Nivå | Poäng | Valbar |
|-----------------------------|---------|-------|--------|
| Fackteckning och design | Nivå 1 | 100 | Nej |
| Manuell mönsterkonstruktion | Nivå 1 | 100 | Nej |
| Modedesign och sömnad | Nivå 1b | 200 | Nej |
| Modedesign och sömnad | Nivå 2 | 200 | Nej |
| Modedesign och sömnad | Nivå 3 | 100 | Nej |
| Sömnad – fördjupning | Nivå 1 | 200 | Nej |
| Modedesign och sömnad | Nivå 4 | 100 | Nej |

Programfördjupning

Totalt antal poäng 4750

Befintligt ämne och nivå

| Ämne | Nivå | Poäng | Valbar |
|---------------------------------|----------|-------|--------|
| Bild | Nivå 1a1 | 50 | Ja |
| Bild | Nivå 1a2 | 50 | Ja |
| Bild | Nivå 1b | 100 | Ja |
| Bild – konstnärlig fördjupning | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Digital mönsterhantering | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Digital mönsterhantering | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Digitalt skapande | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Digitalt skapande | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Entreprenörskap och företagande | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Entreprenörskap | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Exponering | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Exponering | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Formgivning | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Formgivning | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Företagsekonomi | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Försäljning och kundservice | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Försäljning och kundservice | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Handel och hållbar utveckling | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Historia | Nivå 1a2 | 50 | Ja |
| Historia | Nivå 2a | 100 | Ja |
| Inköp | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Inköp | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Manuell mönsterkonstruktion | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Matematik | Nivå 2a | 100 | Ja |
| Matematik – fortsättning | Nivå 1b | 100 | Ja |
| Matematik – fördjupning | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Naturkunskap | Nivå 1a2 | 50 | Ja |
| Naturkunskap | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Praktisk marknadsföring | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Programmering | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Redovisning | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Samhällskunskap | Nivå 1a2 | 50 | Ja |
| Samhällskunskap | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Service och bemötande | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Svenska som andraspråk | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Svenska som andraspråk | Nivå 3 | 100 | Ja |
| Svenska | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Svenska | Nivå 3 | 100 | Ja |
| Sömnad – fördjupning | Nivå 2 | 200 | Ja |
| Sömnad – fördjupning | Nivå 3 | 200 | Ja |
| Sömnad – fördjupning | Nivå 3 | 200 | Ja |

| | | | |
|--------------------------|--------|-----|----|
| Sömnad – fördjupning | Nivå 4 | 100 | Ja |
| Tillämpad programmering | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Bildteori | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Bild och visualisering | Nivå 1 | 100 | Ja |
| Bild | Nivå 2 | 100 | Ja |
| Matematik – fortsättning | Nivå 2 | 100 | Ja |

Bifogade dokument

- Blankett firmatecknare.pdf
- Fullmakt_Annas Andersson_GYM_tom 2024-08-31.pdf
- Fullmakt_Johanna Svedberg_KVO_tom 2024-08-31.pdf
- Ägar- och ledningsprövning_Designgymnasiet AB.pdf
- RegBevis_AcadeMedia AB-240319.pdf
- RegBevis_AcadeMedia Gymnasieskolor Holding AB-240319.pdf
- RegBevis_ACM 2001 AB_240319.pdf
- RegBevis_Designgymnasiet i Sverige AB-240319.pdf



9. Redovisning av delegeringsbeslut UN2023/437



Utbildningsförvaltningen

David Englund | Nämndsekreterare/utredare
0734-64 72 02 | david.englund@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Redovisning av delegeringsbeslut

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

Utbildningsnämnden har överlämnat sin beslutanderätt till utskott, förtroendevalda och tjänstepersoner i kommunen enligt utbildningsnämndens antagna delegeringsordning, UN2021/256.

Beslut fattade på delegation ska redovisas till utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden ska ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot kan utbildningsnämnden återkalla lämnad delegering. Delegeringslistor och beslut finns tillgängliga hos utbildningsförvaltningen.

Kultur- och fritidschef

UN2024/150, Lokalbidrag 2024, Hulta GK, 2024-05-14

UN2024/151, Lokalt aktivitetsstöd ht-23, Hulta GK 2024-05-14

UN2024/152, Driftsbidrag 2024, Hulta GK, 2024-05-14

UN2024/153, Verksamhetsbidrag 2024, Hulta GK, 2024-05-14

Barnkonsekvensanalys

Ärendet har inga direkta konsekvenser för barn.

Beslutsunderlag

- Redovisning av delegeringsbeslut, tjänsteskrivelse 2024-06-04

Skickas till

Handläggare

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Utbildningschef

David Englund

Nämndsekreterare/utredare