

Tid: kl. 16:00-19:00

Plats: Tingshuset

**Ordförande**

Eva Svantesson (M)

**Ledamöter**

Lisette Vermeulen (SD), vice ordförande

Fredrik Drugge (M)

Carina Svensson (S)

Kent Persson (S)

Jessica Strandberg (KD)

Robert Hallgren (FR)

**Ersättare**

Oscar Sjöo (M)

Jessela Veloso (SD)

Monika Hansson (M)

Peter Rosholm (S)

Gary Lång (MP)

Patrik Solerius (L)

Stefan Larsson (FR)

**Övriga**

Johan Berntsson, Förvaltningschef

David Englund, Nämndsekreterare

Lisa Johansson, Ekonom

Lisa Astbury, Rektor Bollebygdskolan 4-6

Robert Hagström, Kultur- och fritidschef





1. Upprop
2. Fastställande av dagordning
3. Val av justerare  
**Ärendet i korthet**  
Förslag justerare: Lisette Vermeulen (SD), ersättare Kent Persson (S).  
Förslag tid för justering: Digitalt onsdagen den 18 juni klockan 12.00.
4. Redovisning av kränkingsanmälningar till huvudman VT25 David Englund  
(UN2024/323)
5. Information: arbetet med kränkingsanmälningar i Lisa Astbury  
verksamhet
6. Bollebygds kulturstipendium 2025 (UN2025/161) Robert Hagström
7. Uppföljningsrapport maj 2025, Utbildningsnämnden Lisa Johansson  
(UN2025/178)
8. Budgetunderlag 2026 (UN2025/162) Johan Berntsson
9. Lokalresursplan 2026-2035 (UN2025/159) Johan Berntsson
10. Hantering av statsbidrag, Skolverket (UN2025/163) Johan Berntsson
11. Redovisning av delegeringsbeslut (UN2025/6)
12. Anmälningar för kännedom
13. Ledamöter informerar
14. Förvaltningen informerar

## 4. Redovisning av kränkingsanmälningar till huvudman VT25 UN2024/323

**Tjänsteskrivelse**

2025-06-03

David Englund |  
Nämndsekreterare/utredare  
0734-64 72 02 |  
david.englund@bollebygd.se

Dnr UN2024/323-3

Utbildningsnämnden

**Redovisning av kränkingsanmälningar till huvudman VT -25****Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden godkänner Redovisning av kränkingsanmälningar till huvudman för VT -25.

**Ärendet**

Utbildningsnämnden får en genomgång av förvaltningens rutin för hantering av kränkingsanmälningar, samt en redovisning av kränkingsanmälningar för vårterminen 2025. Sammanställningen gäller grundskola i Bollebygds kommun.

Redovisning av kränkingsanmälningar sker två gånger per år till nämnd för varje läsår - i februari samt juni.

**Bakgrund**

Enligt Skollagen 10 § gäller följande för skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling:

En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till rektorn. En rektor som får kännedom om

att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

### **Barnkonsekvensanalys**

Ett barn eller elev får inte utsättas för kränkande behandling i utbildningsverksamhet eller annan verksamhet. Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att så sker. Redovisning av kränkingsanmälningar till huvudman är ett led i att göra barns och elevers tillvaro tryggare i förvaltningens verksamheter.

### **Beslutsunderlag**

- Redovisning av kränkingsanmälningar till huvudman för VT -25, tjänsteskrivelse 2025-06-03

### **Skickas till**

Handläggare

**Tjänsteskrivelse**

2025-06-03

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Utbildningschef

David Englund

Nämndsekreterare/utredare

## 6. Bollebygds kulturstipendium 2025

UN2025/161





## Tjänsteskrivelse

2025-06-05

Robert Hagström | Enhetschef kultur och  
fritid

Dnr UN2025/161-1

0734-64 72 01 |

robert.hagstrom@bollebygd.se

## Kulturstipendium 2025

### Förslag till beslut

Utbildningsnämnden beslutar att tilldela Bollebygds bibliotek kulturstipendiet 2025.

### Ärendet

Bollebygds kulturstipendium syftar till att stimulera kommunens kulturella liv och att uppmuntra och stödja kulturellt verksamma personer inom kommunen. Stipendierna är riktade till skilda konstnärliga områden såsom konst, musik, sång litteratur, teater, dans, foto, film, video, konsthantverk samt verksamhet inom kulturmiljö- eller hembygdsvård. Stipendierna fördelas med hänsyn till konstnärlig kvalitet och utvecklingspotential.

För att kunna få ta del av stipendiet måste personen eller personerna ha anknytning till kommunen, antingen vara bosatta eller ha bott i kommunen. Stipendier kan också utdelas till grupper och organisationer verksamma i Bollebygd.

Utbildningsförvaltningen föreslår stipendiater för utbildningsnämnden som fattar beslut i frågan. Utdelning av stipendium sker vid sammanträde i kommunfullmäktige.

Det har varit möjligt att nominera till årets kulturstipendium på kommunens hemsida från mitten av april till 15 maj. Det har också gått ut information till kommunens föreningar. Tyvärr har det inte inkommit några nomineringar eller förslag till

kulturstipendiat. Enligt reglementet för kulturstipendiet kan utbildningsnämnden utse stipendiat.

Nämnden nominerar Bollebygds bibliotek till årets kulturstipendium med motiveringen: "Biblioteken i Bollebygd utgör en stor del av det kulturella utbudet i kommunen. Inte bara med litteratur av god kvalitet utan är också mötesplatser för kommunens invånare samt som främjare av kunskap och bildning. Biblioteken är en öppen och tillgänglig verksamhet, dit alla är varmt välkomna oavsett bakgrund, ålder med mera".

### **Ekonomiska förutsättningar**

Stipendiet är på 10 000 kr och ryms i kultur- och fritids budget.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse, 2025-05-28
- Reglemente, kulturstipendium, 2025-05-28

### **Skickas till**

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Förvaltningschef

Robert Hagström

Enhetschef kultur och fritid





**Gäller för:**

**Dokumentansvarig:** Enhetschef, kultur och fritid.

Dnr : **KS2022/252-2**

## **Reglemente, kulturstipendium**

# Kulturstipendium, reglemente

## Syfte

Bollebygds kulturstipendium syftar till att stimulera kommunens kulturella liv och att uppmuntra och stödja kulturellt verksamma personer inom kommunen. Stipendierna är riktade till skilda konstnärliga områden såsom konst, musik, sång litteratur, teater, dans, foto, film, video, konsthantverk samt verksamhet inom kulturmiljö- eller hembygdsvård. Stipendierna fördelas med hänsyn till konstnärlig kvalitet och utvecklingspotential.

## Behörighet

För att kunna få ta del av stipendiet måste personen eller personerna ha anknytning till kommunen, antingen vara bosatta eller ha bott i kommunen. Stipendier kan också utdelas till grupper och organisationer verksamma i Bollebygd.

## Stipendium

Den totala stipendiesumman är 10 000 kronor.

## Ansökan om stipendium

Inbjudan att söka stipendium annonseras årligen. Sista ansökningsdag är den 15 maj. Stipendium kan även tilldelas person som ej lämnat ansökan i de fall nämnden finner skäl till det.

## Förslag på stipendiater

Utbildningsförvaltningen föreslår stipendiater för Utbildningsnämnden som fattar beslut i frågan. Utdelning av stipendium sker vid sammanträde i Kommunfullmäktige.

## Beslut

Kulturstipendierna utdelas av Utbildningsnämnden. Nämnden äger rätt att utdela hela stipendiebeloppet till enbart en stipendiat eller fördela beloppet på flera stipendiater. Nämnden kan även välja att utdela enbart en typ av stipendium, men till flera sökanden, om det bedöms lämpligt utifrån de sökandes meriter.

## 7. Uppföljningsrapport maj 2025, Utbildningsnämnden UN2025/178

Utbildningsförvaltningen

# Uppföljningsrapport per maj 2025

Utbildningsnämnden

## Ekonomi

### Prognos

	feb	mar	apr	maj	aug	okt	bokslut	avvikelse
Nämnd	0,2	0,2	0,2	0,2				
Kultur & Fritid	-0,2	-0,2	-0,3	-0,3				
Förskola	1,0	1,0	1,0	1,0				
Fritidshem	0,2	0,3	0,4	0,4				
Grundskola	-1,5	-1,5	-1,7	-1,7				
Anp. grundskola	0,2	0,2	0,2	0,2				
Gymnasie	0,8	0,8	0,3	0,3				
Vuxenutbildning	1,5	1,5	1,5	1,5				
Gemensamt	0,0	0,0	0,0	0,0				
<b>Totalt</b>	<b>2,2</b>	<b>2,3</b>	<b>1,6</b>	<b>1,6</b>				
<b>Procent av budget</b>	<b>0,65%</b>	<b>0,68%</b>	<b>0,48%</b>	<b>0,48%</b>				

Prognosen är oförändrad från april.



## 8. Budgetunderlag 2026 UN2025/162

**Tjänsteskrivelse**

2025-05-27

Johan Berntsson | Förvaltningschef

Dnr 183916

0734-64 72 14 |

johan.berntsson@bollebygd.se

Kommunstyrelsen

**Budgetunderlag, utbildningsnämnden 2026****Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att anta förvaltningens budgetunderlag för år 2026 och överlämna det till kommunens budgetberedning för fortsatt beredning.

**Ärendet**

Budgetunderlaget är en del av kommunens styrmodell och syftar till att synliggöra konsekvenser av den preliminärt tilldelade budgetramen för utbildningsverksamheten år 2026. Utbildningsnämndens underlag har tagits fram genom ett brett förankringsarbete mellan politiken, verksamhetsrepresentanter och fackliga parter.

Den preliminära budgetramen för 2026 är 331,8 mkr, vilket är en minskning från föregående år. Minskade elevkullar och krav på effektivisering skapar behov av anpassning inom förskola, grundskola och fritidshem. Samtidigt lyfter verksamheten flera utvecklingsbehov som kan stärka kvaliteten, givet rätt förutsättningar.

**Ekonomiska förutsättningar**

Den preliminära budgetramen för 2026 är 331,8 mkr. Jämfört med 2025 innebär detta:

- Effektiviseringskrav: -3,3 mkr

- Volymjustering: -1,6 mkr

Trots minskad ram kvarstår samma uppdrag, vilket får direkta konsekvenser för verksamheternas bemanning, struktur och möjlighet till individanpassning.

I tillägg till grundramen pekar verksamheten på ett behov av kompensation för:

- Ojämn volymminskning: 1,6 mkr
- Slopade effektiviseringskrav: 3,3 mkr

Totalt kompensationsbehov: 4,9 mkr

### **Barnkonsekvensanalys**

De ekonomiska förutsättningarna för 2026 riskerar att påverka barn och ungas möjligheter till trygg, likvärdig och stödjande utbildning:

- **Förskolan:** Större barngrupper och minskad personaltäthet kan försämra trygghet och möjligheter till stöttande relationer.
- **Skolan:** Större klasser och minskad tillgång till extra stöd hotar elevernas möjligheter till individanpassad undervisning.
- **Fritidshem:** Färre vuxna per barn kan ge minskad variation och kvalitet i aktiviteter.
- **Barn med särskilda behov:** Minskade resurser till flexverksamheter och särskilda undervisningsgrupper riskerar att förstärka ojämlikheten.

En slopad effektivisering och kompensation för ojämn volymminskning skulle däremot kunna bidra till att bevara grundläggande kvalitet och motverka negativa konsekvenser för barnens utveckling och måluppfyllelse.

### **Beslutsunderlag**

Budgetunderlag för utbildningsnämnden 2026

**Skickas till**

Kommunstyrelsen

Budgetberedningen

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Förvaltningschef

**Fastställt:**

Utbildningsnämnden 2025-06-11 § x

Dnr :

## Förslag till budgetunderlag, utbildningsnämnden 20266





## Innehållsförteckning

### Innehåll

1. Budgetunderlagets funktion .....	4
1.1 Inledning .....	4
1.2 Preliminärt tilldelad budgetram (mkr) .....	4
1.3 Befolkningsprognos, mars 2025 .....	5
1.4 Budgetförändringar utifrån volym .....	5
2. Övergripande analys .....	6
2.1 Minskade resurser .....	6
2.2 Generella åtgärder .....	6
3. Åtgärder samt konsekvenser för anpassning till preliminär budgetram .....	7
3.1 Hur fördelar sig det minskade barn/elevantalet på våra förskolor och skolor? .....	8
4. Generella konsekvenser för verksamheterna beroende på sjunkande barn- och elevkullar .....	8
4.1 Förutsättningar .....	8
4.2 Konsekvenser .....	8
5. Verksamhetens identifierade behov utöver tilldelad ram .....	9
5.1 Kostnader som vi har och finansieras inom ram;.....	11
5.2 Utökade kostnader utifrån beslut, kvalitetssäkring och verksamhetsutveckling som endast kan hanteras vid utökad ram .....	12
6. Analys, kostnadsavvikelse (fördjupad analys i delårsrapport).....	13
7. Investeringsbehov .....	14
7.1 Investeringsbudget 2025-2027 (mkr).....	14
8. Omvärldsbevakning .....	14
9. Sammanfattning .....	14

## 1. Budgetunderlagets funktion

Varje nämnd ska enligt kommunens styrmodell upprätta förslag till budgetunderlag som beskriver konsekvenserna av den preliminärt tilldelade ramen samt kompletterande information/specifiering av förändrade behov.

I denna rapport beskrivs utbildningsnämndens budgetunderlag för 2026.

### 1.1 Inledning

När kommunfullmäktige i november antog de preliminära budgetramarna markerade det början på ett arbete som krävt både eftertanke och samspel. Ramarna blev vårt gemensamma avstamp – inte bara ekonomiskt, utan strategiskt. För vi vet att det inte räcker med att titta på ett enskilt år i taget. Vårt ansvar är att hålla flera perspektiv levande samtidigt: att utvärdera det vi gör här och nu, samtidigt som vi förbereder oss för det vi ser komma.

Det är som att jonglera med både nuläge och framtid – där varje boll representerar ett behov, en insats eller en begränsning. Och där konsten **inte** är att hålla alla i luften samtidigt, utan att veta vilken som behöver fångas först.

Vårt arbete har inneburit ett brett, inkluderande och ibland prövande arbete. Tillsammans – nämnden, chefer och fackliga företrädare – har vi byggt ett underlag som inte bara beskriver våra behov, utan speglar våra gemensamma överväganden. Vi har vänt och vridit, lyssnat och kompromissat, för att skapa en förståelse som håller – också när besluten blir svåra.

Vi står i ett läge där varje satsning kräver noggranna prioriteringar. Men samtidigt vet vi att vi **inte** kan sluta utvecklas. För skolan är både vardag och framtid – och utveckling får inte bli något vi gör när tid *blir över*. Den måste vara en del av det dagliga arbetet, mitt i alla krav på effektivitet och genomförande.

Och just där ligger en av våra största utmaningar: att vi i utbildningsverksamheten dagligen arbetar med det som inte alltid går att räkna. Hur mäter vi antalet kramar som lugnar ett oroligt barn? Hur sätter vi **vi värde** på ett uppmuntrande samtal som får en elev att våga försöka igen?

Hur räknar vi den glädje som lyser i ögonen när någon knäcker läskoden? Eller det leende som sprider sig hos en ungdom som kommer in på sitt drömgymnasium?

Det här är kärnan i vårt uppdrag – men det syns inte alltid i tabeller och nyckeltal.

Och ändå vet vi: utan dessa insatser faller grunden. Det är i mötet, i mellanrummen, i tilliten och i varje liten framgång som skolan gör skillnad på riktigt.

Så när ni läser vår rapport – se inte bara siffror, utan se människorna bakom.

Se det vi vill åstadkomma, trots våra ramar. Och se det vi redan bygger tillsammans, varje dag, med både hjärna och hjärta.

### 1.2 Preliminärt tilldelad budgetram (mkr)



<b>Ram 2024</b>	<b>337,1</b>
Avgår statsbidrag 2024	-0,5
Volymförändring	-2,7
Förändringsuppdrag	-0,7
Indexering	2,7
El/fastighetsdrift	0,7
Millenium	0,1
Skolskjuts	1,0
Digitala lärverktyg	0,5
Pedagogiska måltider	0,1
Tekniska justeringar och PO	-1,6
<b>Ram 2025</b>	<b>336,7</b>

<b>Budgetram 2025</b>	<b>336,7</b>
Index	
Löneuppräknings	
Kapitalkostnader	
Konsekvenser fattade beslut	
Effektivisering	-3,3 miljoner
Volymtillskott	-1,6 miljoner
<b>Preliminär ram 2026</b>	<b>331,8</b>

### 1.3 Befolkningsprognos, mars 2025

Verksamhet	Budget 2025	Budget 2026	Plan 2027	Plan 2028
Förskola	518	512	495	489
Förskoleklass	132	114	122	110
Fritidshem	522	519	512	504
Anpassad grundskola	22	22	25	28
Grundskola	1141	1175	1150	1148
Gymnasieskola	395	407	423	415

### 1.4 Budgetförändringar utifrån volym

Eftersom vi förra året började med utjämning över två år blir budgetpåverkan nästa år enligt följande:

	2025	2026	2027
	-2,7	-2,7	

<b>Justering</b>		<b>1,1</b>	<b>1,1</b>
<b>Summa</b>		<b>-1,6</b>	<b>1,1</b>

## 2. Övergripande analys

### 2.1 Minskade resurser

Förskola, fritidshem, och grundskola visar alla på minskande budgetar över tid, vilket kan leda till större barngrupper och mindre individuell uppmärksamhet.

Minskade budgetar kan även påverka möjligheten att anställa och behålla kvalificerad personal.

Budgetvariationerna kan leda till svårigheter i planering och stabilitet, vilket kan påverka både personal och elever.

### 2.2 Generella åtgärder

#### Strategisk planering

För att hantera de minskade resurserna och säkerställa fortsatt hög kvalitet är det nödvändigt med strategisk planering, effektiv resursanvändning och eventuellt omprioritering av budgeten.

#### Öka effektiviteten

Se över hur resurser används och identifiera möjliga områden för förbättring och effektivisering.

#### Prioritera personal

Fokusera på att behålla och utbilda personal, eftersom de är nyckeln till att upprätthålla hög kvalitet i utbildningen trots minskad budgetram.

#### Samarbeta med samhällsaktörer

Utforska samarbeten med andra samhällsaktörer för att kompensera för minskade budgetar och tillhandahålla kompletterande resurser.

#### Kontinuerlig utvärdering

Implementera system för att kontinuerligt utvärdera och justera planer och budgetar baserat på verkliga behov och utfall.

Genom att noggrant analysera och planera för framtida förändringar i befolkningsprognoser och budgetar kan skolor och förskolor säkerställa att de fortsatt kan erbjuda hög kvalitet på utbildning och omsorg, trots utmanande ekonomiska förutsättningar.

**Men;**

- **Tidiga insatser sparar framtida kostnader**

En stark förskola och tidiga stödinsatser i skolan förebygger större behov längre fram. Att avstå från investeringar idag leder ofta till ökade kostnader i form av skolmisslyckanden, elevhälsovård, socialtjänst och senare etablering i arbetslivet.

- **Personalens arbetsmiljö är en kvalitetsfråga**

När barn- och elevgrupper blir större ökar stressen och risken för sjukskrivning. Satsningar på bemanning och lärarassistenter förbättrar inte bara arbetsmiljön – de skapar också bättre undervisning och minskar personalomsättningen.

- **Likvärdighet kräver resurser**

Alla elever behöver inte lika mycket – men alla behöver det de behöver. Minskade resurser hotar möjligheten att erbjuda särskilt stöd, vilket ökar risken att barn med svårigheter halkar efter.

- **Utbildning är kommunens viktigaste framtidsinvestering**

Förskola och skola lägger grunden för hela kommunens kompetensförsörjning, sociala sammanhållning och attraktivitet. Genom att satsa idag stärker vi Bollebygds framtid.

- **Volymminskning är en möjlighet till fördjupad kvalitet**

Färre barn kan ge chans till att arbeta mer individuellt – men bara om vi inte samtidigt drar ner på resurserna. Satsningar nu kan vända utmaningar till förbättringar.

### **3. Åtgärder samt konsekvenser för anpassning till preliminär budgetram**

Den preliminära budgeten kommer innebära förändrad organisation i förskola, grundskola och på fritidshem.

Vi ser inte att någon skolform skulle ha större möjlighet än en annan att hantera en större del av effektiviseringen eller minskningen kopplat till volym.

Vi ser inte heller att det finns något övergripande i nämndens ansvarsområde som vi kan lyfta bort för att ge verksamheterna större tilldelning.

Förändringsuppdrag och volymförändring föreslås därför fördelas mot respektive verksamhetsområde, varje verksamhetsområde får organisera sig utifrån förändrade förutsättningar.

### 3.1 Hur fördelar sig det minskade barn/elevantalet på våra förskolor och skolor?

Enhet	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Eriksgårdens förskola	110	108	112	110		
Odensgårdens förskola	73	71	75	76		
Nya Slättängsgårdens förskola	46	48	50	51		
Söråns förskola	75	75	76	73		
Nolåns förskola	63	64	67	70		
Ekdalens förskola	35	34	34	34		
Krokalds förskola	103	105	108	107		
Töllsjöskolan F-6	115	110	97	85	84	74
Örelundskolan F-6	141	132	126	122	116	111
Bollebygdskolan F-3	282	295	272	270	273	262
Bollebygdskolan 4-6	202	197	216	230	237	227
Bollebygdskolan 7-9	359	366	362	383	389	397
Anpassad grundskola	11	11	14	17		
Gymnasiet	360	363	371	370	382	411

## 4. Generella konsekvenser för verksamheterna beroende på sjunkande barn- och elevkullar

### 4.1 Förutsättningar

- Antalet skolor, förskolor, paralleller i grundskolan och barngrupper i förskolan förändras inte.
- Budgeten minskas på grund av ett minskat antal elever och generell effektivisering.

### 4.2 Konsekvenser

#### Antal barn per medarbetare i förskolan ökar

##### Effekt:

Ökad belastning på personalen kan leda till minskad kvalitet på omsorgen och utbildningen. Pedagogerna kan få mindre tid att ge individuell uppmärksamhet till varje barn.

##### Konsekvens:

Ökad stress och arbetspress för personalen, vilket kan leda till högre sjukfrånvaro och minskad arbetstillfredsställelse. På lång sikt kan detta leda till högre personalomsättning.

#### Antal elever per lärare i skolan ökar

##### Effekt:

Färre delningar av klasser och mindre möjlighet till dubbelbemanning innebär större klasser.

*Konsekvens:*

Lärare kan få svårare att anpassa undervisningen till individuella elevers behov, vilket kan påverka elevernas lärande och prestation negativt. Elevens möjlighet till stöd minskar, vilket kan påverka särskilt de som redan har svårt att hänga med i undervisningen.

**Antal barn per medarbetare på fritidshemmen ökar***Effekt:*

Fler barn per anställd kan minska möjligheten att erbjuda varierade och meningsfulla aktiviteter.

*Konsekvens:*

Kvaliteten på fritidsverksamheten kan försämrats, vilket kan leda till att barnen blir mindre engagerade och nöjda. Även här kan ökad arbetsbelastning leda till stress och utbrändhet hos personalen.

**Begränsningar i möjlighet till klassresurs, flexverksamhet och särskilda undervisningsgrupper***Effekt:*

Minskad möjlighet till extra stöd för elever som behöver det.

*Konsekvens:*

Elever med särskilda behov kan få svårare att klara av skolgången utan adekvat stöd. Detta kan leda till ökad risk för skolmisslyckanden och problem med beteende och motivation.

**5. Verksamhetens identifierade behov utöver tilldelad ram**

Verksamheternas process med att identifiera faktorer som skulle kunna leda till ökad kvalitet sammanfattas i följande punkter;

**Förhöjd grundbemanning i förskolan***Effekt:*

Mindre barngrupper och fler pedagoger per barn.

*Konsekvens:*

- Ökad kvalitet på omsorgen och utbildningen.
- Bättre arbetsmiljö för personalen med mindre stress och arbetsbelastning.
- Mer tid för varje barn, vilket kan främja deras individuella utveckling och lärande.

-Minskad sjukfrånvaro och högre arbetstillfredsställelse för personalen.

### Lärarassistenter i varje klass

*Effekt:*

Extra stöd till lärarna i klassrummet.

*Konsekvens:*

- Lärare kan fokusera mer på undervisning medan lärarassistenter tar hand om administrativa uppgifter och ger extra stöd till elever.
- Förbättrade lärresultat genom ökad individanpassning och snabbare återkoppling.
- Minskat tryck på lärarna vilket kan leda till bättre arbetsmiljö och minskad sjukfrånvaro.

### Utökad SYV-resurs (Studie- och Yrkesvägledning)

*Effekt:*

Mer tid och resurser för att vägleda elever i deras studie- och yrkesval.

*Konsekvens:*

- Bättre informerade elever som gör mer genomtänkta val, vilket kan leda till högre motivation och bättre skolprestationer.
- Minskad risk för studieavbrott och ökad övergång till vidare studier eller arbete.
- Ökad samverkan med näringslivet

### Resursskola (mindre sammanhang)

*Effekt:*

Specialanpassade miljöer för elever som behöver mindre och mer strukturerade sammanhang.

*Konsekvens:*

- Förbättrade skolresultat för elever med särskilda behov genom individanpassad undervisning.
- Minskad störning i ordinarie klasser, vilket gynnar både eleverna i resursskolan och deras kamrater.
- Högre självförtroende och trivsel bland eleverna.

## Kompetensutvecklingsinsatser – Behörighet fritidshemmen

### Effekt:

Fler behöriga och kompetenta medarbetare i fritidshemmen.

### Konsekvens:

- Högre kvalitet på fritidshemmens verksamhet.
- Ökad professionalisering av personalen, vilket kan leda till bättre aktiviteter och stöd för barnen.
- Högre arbetstillfredsställelse och minskad personalomsättning.

## Utvecklade lärmiljöer, förskole- och skolgårdar (tillgängliga lärmiljöer)

### Effekt:

Förbättrade fysiska miljöer som stödjer lärande och lek.

### Konsekvens:

- Ökad trivsel och motivation bland eleverna.
- Mer stimulerande och tillgängliga lärmiljöer som kan främja kreativitet och fysisk aktivitet.
- Positiv inverkan på elevernas hälsa och välbefinnande.

## Utökad möjlighet till reinvesteringar

### Effekt:

Förbättringar och uppdateringar av utrustning och material.

### Konsekvens:

- Modernare och mer funktionell utrustning som kan förbättra undervisningen.
- Minskade kostnader på lång sikt genom att gamla och slitna material byts ut.
- Ökad säkerhet och trivsel för både elever och personal.

### 5.1 Kostnader som vi har och finansieras inom ram;

Följande kostnader hanteras redan idag inom befintlig ram alltså med medel som annars skulle kunna riktas mot basverksamheten.

<b>Anpassat gymnasium</b>	900 ´
<b>Knallebiblioteken</b>	35 ´
<b>Finansieringslots</b>	35 ´
<b>Aktivitetsersättning</b>	300 ´

NAVET, skolavtal (hanteras i dagsläget via statsbidrag)	350 ´ ?
<b>Summa</b>	<b>1620 ´</b>

### 5.2 Utökade kostnader utifrån beslut, kvalitetssäkring och verksamhetsutveckling som endast kan hanteras vid utökad ram

Vad	Kostnad
Fria pedagogiska luncher	550 ´
Kultursamordnare	500 ´
Utökad allmänskultur	300 ´
Utökad bibliotekstjänst	400 ´ (generellt statsbidrag)
Små skolenheter	1000 ´
Förstelärare	200 ´
Utökad SYVtjänst	700 ´
Verksamhetsutvecklare, elevhälsan	770 ´
Skyddskläder i förskola, fritidshem, anpassad grundskola	200 ´
<b>Summa</b>	<b>4620 ´</b>

Utifrån de begränsade möjligheter som finns att effektivisera med bibehållet antal förskole/skolenheter, grupper/klasser finns ett behov av kompensation för den ojämna volymminskningen.

Flera delar av det som hanteras inom utbildningsnämndens budget såsom köpta platser, skolskjuts, lokalkostnader mm. kan vi inte direkt effektivisera utan är i händerna på "säljande" verksamheter. Den föreslagna effektiviseringen behöver hämtas hem i grundverksamheten. För att skapa ett lugn i organisationen och "freda" undervisning och



utbildning ser nämnden att en borttagen effektivisering skulle gynna verksamheten mer än riktade satsningar.

Vad	Kostnad	Övrigt
<b>Minskad volym- oförändrat uppdrag</b>	1600 ´	Samma antal skolor, förskolor, paralleller, barngrupper
<b>0% effektivisering</b>	3300 ´	
<b>Summa</b>	4900 ´	

Genom dessa satsningar skulle skolor och förskolor kunna erbjuda en högre kvalitet på utbildning och omsorg, vilket gynnar både elever, personal och samhället i stort.

## 6. Analys, kostnadsavvikelse (fördjupad analys i delårsrapport)

Vi har börjat titta på Bollebygds kommuns nettokostnadsavvikelser inom utbildningsverksamheterna: förskola, grundskola, gymnasieskola och fritidshem. Jämförelser görs med fem olika kommungrupper: Sjuhäradskommuner, pendelkommuner nära storstad, kommuner med liknande struktur, alla kommuner samt kommuner med 5 000–10 000 invånare. Analysen visar att Bollebygd generellt ligger under referenskostnaden för förskola och gymnasieskola, men över för grundskola och fritidshem. Särskilt framträdande är den låga kostnaden för gymnasiet, tack vare extern samverkan, och den högre kostnaden för grundskolan till följd av satsningar och små skolenheter. För fritidshem har Bollebygd höga kostnader, något som kan härledas till att vi erbjuder fritidshemsplacering för alla barn från 6-12 år och inte ”öppen fritidshemsverksamhet/klubb” som det finns möjlighet till. Dessa prioriteringar speglar Bollebygds strategi att satsa på kärnverksamheter och låta externa aktörer hantera andra områden, vilket i sin helhet gett en blandad kostnadsprofil med både effektivitet och överavvikelser.

Över hela linjen kan vi se att vår kommun strategiskt har valt att satsa på kärnverksamheter för barn och unga (grundskola, fritidshem), vilket resulterat i högre kostnader än förväntat i dessa områden, medan vi sparat eller undvikit kostnader i verksamheter där vi köper plats (gymnasieskola), vilket ger lägre kostnader än förväntat. Dessa prioriteringar speglar vår kommuns karaktär som småväxande förortskommun med begränsade resurser men ambition att vara attraktiv för barnfamiljer. Närheten till Borås, Göteborg och regionen har möjliggjort att vår kommun kan luta sig mot omgivningen för kostsamma tjänster (framför allt gymnasieutbildning och visst fritids-/kulturutbud för ungdomar), samtidigt som vi kanalisera

våra egna resurser till förskola, skola och skolbarnomsorg lokalt. Den analys vi gjort visar att vår kommuns nettokostnadsavvikelse i de olika verksamhetsområdena skiljer sig åt och att jämförelser med olika kommungrupper belyser specifika förklaringar. Fortsatt/fördjupad analys kommer att redovisas i delårsrapporten.

## 7. Investeringsbehov

### 7.1 Investeringsbudget 2025-2027 (mkr)

Projekt	Budget 2024	2025	2026	2027
Reinvestering av inventarier	1	1,1	1,1	1,1
Digitalisering	0,3	0,2	0,2	0,2
<b>SUMMA</b>	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>	<b>1,3</b>

## 8. Omvärldsbevakning

Det pågår en mängd statliga utredningar som kan innebära förändringar i organisation och kostnader för utbildningsnämnders verksamheter. Samtliga nedanstående utredningar ska redovisas under 2025. Vad dessa leder till i skarpa förslag, genomförande och eventuella stadsbidrag återstår att bevaka.

- Minskad administrativ börda för förskollärare och lärare.
- Fler vägar till arbetslivet.
- Utveckling av lärar- och förskollärarytbildningarna.
- Grundläggande svenska och översyn av modersmålsundervisningen.
- Mer obligatorisk undervisningstid för elever som behöver det;
- Stärkt trygghet och studiero.
- Skolsäkerhetsutredningen.
- Likvärdiga betyg och meritvärden.
- Läroplansutredningen.
- Nationell skolpengsnorm.
- En förbättrad elevhälsa.
- Rektors förutsättningar.

## 9. Sammanfattning

### Syfte och funktion

Budgetunderlaget beskriver konsekvenserna av den preliminära budgetramen för 2026, med särskilt fokus på förändrade behov och prioriteringar inom utbildningsverksamheten.

### **Strategiskt avstamp**

När kommunfullmäktige antog ramarna i november inleddes ett arbete präglat av helhetssyn och samverkan. Utbildningsnämndens uppdrag är att väga nuläge och framtid – samtidigt. Underlaget speglar gemensamma överväganden, inte minst kring att skolan är både vardag och framtid.

### **Ekonomiska förutsättningar**

Den preliminära budgetramen för 2026 är 331,8 mkr, vilket innebär en fortsatt minskning från tidigare år. Minskade elevkullar och effektiviseringskrav pressar verksamheterna.

### **Konsekvenser**

Ökad belastning på personal i förskola, fritidshem och skola.

Minskad möjlighet till individanpassning och särskilt stöd.

Försämrade arbetsmiljö med risk för högre sjukfrånvaro och personalomsättning.

### **Identifierade behov**

Trots lägre ram pekar verksamheten ut satsningar som kan stärka kvalitet och långsiktig hållbarhet, såsom:

Förhöjd bemanning i förskolan.

Lärarassistenter i alla klasser.

Utökad SYV och resursskola.

Kompetensutveckling för fritidshemspersonal.

Tillgängliga lärmiljöer och reinvesteringar i utrustning.

### **Ekonomisk analys**

Bollebygd ligger under referenskostnaden för gymnasiet, men över för grundskola och fritidshem. Detta speglar medvetna prioriteringar: stark lokal kärnverksamhet, och samverkan med omgivande kommuner i andra områden.

### **Avvägningar och prioriteringar**

För att skydda kärnverksamheten föreslås att effektiviseringskravet på 3,3 mkr slopas, och att kommunen kompenserar för den ojämna volymminskningen.

### **Framåtblick och omvärld**

Flera statliga utredningar kan påverka framtida organisation och kostnader. Det kräver fortsatt bevakning och anpassningsförmåga.

## 9. Lokalresursplan 2026-2035 UN2025/159

**Tjänsteskrivelse**

2025-05-26

Johan Berntsson | Förvaltningschef

Dnr 183896

0734-64 72 14 |

johan.berntsson@bollebygd.se

Kommunstyrelsen

**Svar på remiss, lokalresursplan 2026-2035, utbildningsnämnden****Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar godkänna bifogat remissvar och skicka det till Kommunstyrelsen

**Ärendet****Förändringar från föregående LRP**

Den tidigare LRP förenklades i sin struktur. I årets plan har man valt att behålla samma struktur för att skapa kontinuitet och igenkänning, vilket underlättar förståelsen för bland annat utbildningsverksamhetens lokalbehov.

En förenklad processkarta för kommunal ny- och ombyggnation har tagits fram, vilket är relevant vid planering av nya skolor eller förskolor.

**Strategiskt arbete kopplat till utbildning**

Lokalgruppen följer kontinuerligt upp behovet av verksamhetslokaler (inklusive skolor och förskolor) under ledning av lokalstrateg.

Kommunens snabba befolkningsförändringar kan snabbt ändra behovet av utbildningslokaler, vilket kräver flexibla och analysbaserade beslut.

Osäkerhet i byggbranschen och räntekostnader påverkar möjligheten till ny- och ombyggnation inom utbildningssektorn, men ökade anbud i vissa upphandlingar kan skapa möjligheter.

### **Befolkningsprognos och utbildningsverksamhet**

Planeringen för förskole- och skolplatser bör främst utgå från planerad bostadsbyggnation, då förseningar påverkar tillväxten i de åldrar där familjebildning sker.

Överskattad byggtakt tidigare år har lett till att vissa utbildningslokaler riskerat att bli felplanerade i förhållande till faktisk befolkningsökning.

Under perioden 2025–2034 väntas kommunen växa med 471 invånare, vilket innebär ett behov av att noga dimensionera utbildningslokaler för att undvika över- eller underkapacitet.

### **Roller och ansvar för lokalbehov inom utbildning**

Utbildningsnämnden ansvarar för att beskriva och analysera behovet av skol- och förskolelokaler, bland annat med stöd i befolkningsprognoser och statistik.

Lokalgruppen fungerar som en samordnande part och har i uppdrag att samla in och förankra behov från verksamheterna – alltså även från skolor och förskolor.

Internhyror för lokaler gäller även utbildningsverksamhet, vilket innebär att varje enhet betalar för sin lokalanvändning och därmed behöver ta ansvar för kostnadseffektiv användning.

Det är ett uttalat mål att alla verksamheter, inklusive utbildning, ska bidra till att frigöra ytor eller möjliggöra samutnyttjande, särskilt om lokalbehoven förändras.

### **Lokalresursplanens process – påverkan på utbildning**

Varje nämnd, inklusive utbildningsnämnden, beskriver behov av verksamhetslokaler ur ett tioårsperspektiv.

Planen beslutas av kommunstyrelsen, och om skolprojekt prioriteras, tas skarpa kalkyler fram efter beslut om plats och inriktning.

Tidiga utredningskostnader för exempelvis nya skolbyggnader bör belasta driftsbudget snarare än investeringsbudget.

### **Utbildningsnämndens investeringsprojekt**

Vid utgången av 2024 bodde 9 802 invånare i Bollebygds kommun, varav 663 barn i förskoleålder och 1 308 elever i grundskoleålder. Enligt den trendbaserade befolkningsprognosen förväntas antalet barn i förskoleåldern minska med 47 och antalet grundskoleelever minska med cirka 117 under perioden 2025–2034.

Byggplaner kan dock påverka underlaget positivt, framför allt för förskolan. Ett minskat elevunderlag innebär utmaningar för utbildningsverksamheten och påverkar lokalplaneringen.

I nuläget finns överkapacitet i vissa enheter, exempelvis i Töllsjö, vilket kräver översyn av hur befintliga ytor kan optimeras eller avecklas. I Olsfors planeras en helhetslösning för skola, förskola och bibliotek där två byggnader rivs för att ge plats åt mer ändamålsenliga lokaler. En tidigare föreslagen utbyggnad av förskolan i Olsfors behöver omprövas med hänsyn till det minskade barnunderlaget.

I centralorten har beslut tagits om ny högstadieskola för årskurs 7–9. Byggnationen inkluderar viss överkapacitet för framtida behov. När högstadiet flyttar till nya lokaler frigörs nuvarande byggnad, som stegvis byggs om för F–3-verksamhet och moduler kan avecklas.

Vid Södra Fjällastorp pågår planering för en ny förskola som ska ersätta befintliga moduler vid Bollebygdskolan. Det finns även behov av att ersätta två avdelningar på Ekdalens förskola. Planeringen ska möjliggöra framtida anpassningar i takt med demografisk utveckling.

Slutligen pågår också arbete med att utveckla en allaktivitetshall inom Bollebygdskolans område. I detta sammanhang ses även behovet av fullstora idrottshallar i Töllsjö och Olsfors över. Resultatet av dessa utredningar väntas under hösten.

### **Ekonomiska förutsättningar**

Att bygga och förvalta lokaler är kostsamt men nödvändigt för kommunen. Det är av största vikt att de lokalprojekt som ska genomföras har täckning i den långsiktiga investeringsplanen.

### **Barnkonsekvensanalys**

Skollokaler har en betydande inverkan på barns utbildning och välmående. Välunderhållna, säkra och pedagogiskt anpassade lokaler skapar en positiv inlärningsmiljö som främjar både kognitiv och social utveckling. Därför är det viktigt att investera i och kontinuerligt förbättra skolans fysiska miljö för att säkerställa att alla barn har möjlighet att nå sin fulla potential.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse UN202/

Förslag Lokalresursplan 2026-2035

Lokalresursplan 2026-2035 – beslut om remiss

### **Skickas till**

Kommunstyrelsen





**Tjänsteskrivelse**

2025-05-26

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Förvaltningschef

# Lokalresursplan 2026-20355

## Bollebygds kommun



## Innehållsförteckning

<b>Inledning</b> .....	3
<b>1. Förändring från föregående LRP</b> .....	4
<b>2. Det strategiska arbetet</b> .....	4
<b>3. Befolkningsprognos</b> .....	5
<b>3.1 Befolkningsprognosens roll i planeringen</b> .....	7
<b>4. Roller, ansvar och organisering</b> .....	7
<b>5. Lokalresursplan – processer</b> .....	9
<b>6. Nämnderna och deras lokalbehov</b> .....	11
<b>6.1 Utbildningsnämnden</b> .....	11
<b>6.2 Socialnämnden</b> .....	15
<b>6.3 Teknik- och servicenämnden</b> .....	20
<b>6.4 Kommunstyrelsen &amp; Bygg- och miljönämnden</b> .....	21
<b>6.5 Kontorsplatser och mötesrum</b> .....	21
<b>7. Analys samt behov av revidering</b> .....	22
<b>8. Bilagor</b> .....	24
Bilaga 1 – Befolkningsprognos (trendbaserad) .....	24
Bilaga 2 – Status för projekt i långsiktig investeringsplan (exkl. VA) .....	30
Bilaga 3 – Processkarta för kommunal nybyggnation & större ombyggnation .....	31

## **Inledning**

Lokalresursplanen (LRP) är en central del av kommunens strategiska planering och bidrar till en välfungerande process genom att främja samsyn och transparens i den framtida utvecklingen. Dokumentet ger en översikt över kommunens behov av lokaler samt en inriktning för det långsiktiga fastighetsstrategiska arbetet. Genom långsiktig och aktiv lokalplanering kan kommunen säkerställa att verksamheterna har nödvändiga lokalresurser vid rätt tidpunkt, på ett kostnadseffektivt sätt. Förstudier, lokaliseringsutredningar, byggbar mark och antagna detaljplaner är avgörande för långsiktig planering. För att skapa en tydlig framtidsutveckling behöver LRP samordnas med andra kommunala styrdokument, som planprioritering, bostadsförsörjningsprogram och översiktsplan. Strategisk planering på alla nivåer krävs för att möta behoven i LRP och driva projekten framåt. Planen revideras årligen i budgetprocessen för att hållas aktuell.

Förändringar i behovet mellan åren beror främst på förändringar i befolkningsprognosen. I samband med att kommunens demografi förändras, påverkas också behovet av lokaler. Med hänsyn till detta och för att säkerställa ett effektivt lokalutnyttjande behöver kommunen vara flexibel och tänka långsiktigt för att kunna anpassa lokaler efter verksamheternas behov. Detta förutsätter en tydligt utformad

och lättförståelig process som främjar dialog och samverkan mellan nämnderna och de förtroendevalda. En av de största utmaningarna är att kunna anpassa, utöka eller minska lokaler i takt med att verksamheternas behov förändras, samtidigt som man håller kostnaderna rimliga och bevarar kvaliteten.

Om det konstateras behov av lokaler som inte kan lösas inom det befintliga beståndet och som överstiger ca 12-15 mkr, ska detta lyftas i LRP där investeringsbehoven samlas och utgör underlag till den långsiktiga investeringsplanen.

### **1. Förändring från föregående LRP**

I föregående års Lokalresursplan lades ett stort arbete på att förändra och förenkla presentationen av informationen för att göra den enklare att förstå. I årets plan har fokus i stället varit på att hålla strukturen oförändrad för att säkerställa kontinuitet och igenkänning och på så sätt underlätta för förståelsen och gör det enklare att ta till sig innehållet.

För att förenkla förståelsen för den strategiska processen samt byggprocessen ytterligare har en förenklad processkarta för kommunal ny- och ombyggnation tagits fram av strategiska fastighetsavdelningen och Plan- och exploateringsavdelningen. Den gamla processkartan finns dock fortfarande kvar som ett stöddokument, framför allt för personer som arbetar i processen.

### **2. Det strategiska arbetet**

Lokalgruppen (som under lokalstrategens ansvar, till uppgift att kontinuerligt följa upp kommunens behov av verksamhetslokaler) träffas fortsatt en gång per kvartal

under ansvaret av lokalstrateg för att säkerställa att planen uppdateras löpande och planen är väl förankrad inom organisationen. Utöver detta har strategiska fastighetsenheten (som består av projektledare bygg, lokalstrateg samt ekonomichef) löpande uppföljning av alla projekt som ligger i planen, detta i nära samarbete med plan- och exploateringsavdelningen.

I en mindre kommun som Bollebygd kan förändringar i befolkningsprognosen skapa stora svängningar som påverkar en betydande del av kommunens ekonomi. På bara ett år kan behovet av insatser skifta från att vara akut till att bli mer avvaktande – och tvärtom. Det gör det svårt att fatta långsiktiga och hållbara beslut utan att riskera den ekonomiska stabiliteten. För att minska risken för ekonomiska bakslag krävs därför beslut som baseras på breda och genomarbetade analyser samt flexibla lösningar.

Bollebygd växer i en god takt, men tillväxten sker inte jämnt utan styrs i hög grad av vilka byggprojekt som planeras samt av det ekonomiska läget i stort.

En annan viktig faktor att ta hänsyn till, utöver den tidigare planeringen, är läget för räntor och byggkostnader. De senaste årens förändringar har ökat den ekonomiska risken vid nya projekt, särskilt eftersom många entreprenörer fått en försämrad ekonomi. Samtidigt har det minskade byggandet lett till att kommunen i vissa fall får in mer fördelaktiga anbud på de projekt som ändå genomförs, detta har inte minst synts i de upphandlingar som gjorts under året där antal anbudsgivare varit stort.

### **3. Befolkningsprognos**

De befolkningsprognoser som presenteras i denna plan är trendbaserade, vilket innebär att de bygger på tidigare utveckling när det gäller födslar, dödsfall och

flyttmönster. För att öka träffsäkerheten tas även hänsyn till planerade bostadsbyggnationer, eftersom tillgången på nya bostäder i hög grad påverkar möjligheten till inflyttning och därmed befolkningens utveckling.

De senaste åren har prognoserna stämt relativt väl – förutsatt att antagandena om bostadsbyggandet har varit i linje med verkligheten. Däremot har byggnationen i många fall överskattats, vilket lett till att det faktiska befolkningsutfallet blivit betydligt lägre än prognosen förutspått.

Förseningar i bostadsbyggandet dämpar befolkningstillväxten, särskilt i de åldrar där invånarna bildar familj och får barn. Därför bör planeringen av förskole- och skolplatser i första hand utgå från den planerade byggnationen – inte enbart från den trendbaserade prognosen. Äldreomsorgens behov påverkas däremot i mindre grad, då flyttströmmarna bland äldre är relativt begränsade.

I Bollebygd kommer, precis som för riket i stort, antalet personer över 80 år öka kraftigt under kommande år. Behovet av äldreomsorg kommer att förändras och om tio år förväntas Bollebygds kommun att ha drygt 200 fler invånare som är över 80 år.

### **Befolkningens förväntade utveckling 2025–2034**

Under prognosperioden 2025–2034 prognostiseras folkmängden i Bollebygds kommun öka med 471 invånare, från 9 802 till 10 273 personer. Flyttnettot förväntas bli i genomsnitt 67 personer per år och födelsenettot -20 personer per år. **Totalt ger detta en positiv förändring om 47 personer per år.** Antalet barn som föds förväntas bli 78 per år i genomsnitt under prognosperioden medan antalet avlidna skattas till 98 personer.

### 3.1 Befolkningsprognosens roll i planeringen

Befolkningsprognosen är en viktig faktor i lokalplaneringen. En ökning av befolkningen innebär vanligtvis att efterfrågan på infrastruktur och tjänster ökar, medan en minskning likaså ofta leder till minskad efterfrågan och behov av anpassningar. För att säkerställa att lokalplaneringen är hållbar, effektiv och väl anpassad till behoven är det viktigt att ta hänsyn till befolkningsprognosens effekter på lång sikt samt vilka konsekvenser dessa kan ha för den lokala samhällsutvecklingen.

Genom att lägga grunden för arbetet med LRP med en pålitlig befolkningsprognos skapas förutsättningar för en väldimensionerad och hållbar lokalplanering.

## 4. Roller, ansvar och organisering

**Kommunstyrelsen** har det övergripande kommungemensamma ansvaret för att styra och samordna kommunens förvaltningar samt övergripande ansvar för kommunens strategiska lokalresursplanering. Under kommunstyrelsen ligger från och med 2024 även *Strategisk fastighet* samt *Plan- och exploatering*. Det innebär att Kommunstyrelsen tagit över såväl projektledarskapet för investeringarna som beslutas i LRP som planarbetet för att säkerställa byggbar mark.

**Teknik- och servicenämnden** Förvaltar kommunens fastigheter och ytor. Större åtgärder görs genom reinvesteringar men nämnden ansvarar inte för genomförandet av projekten som beslutas i LRP. Nämnden upplåter lokaler åt kommunens verksamheter och svarar för den operativa planeringen i samverkan med nyttjande verksamheter. Nämnden ansvarar även för in- och uthyrning av externa lokaler.



**Alla nämnder** med lokalnyttjande verksamheter ansvarar för att redovisa sina lokalbehov. Nyttjande verksamheter ska delta aktivt i kommunens lokalresursplanering, söka möjligheter att effektivisera lokalanvändningen och medverka till att utrymmen kan avvecklas eller frigöras för annan användning. Nämnderna beskriver behovet av ny- eller ombyggnation. För att lyfta ett behov ska analyser som bygger på underlag utifrån statistik och/eller befolkningsprognos finnas. Behov förmedlas genom nämndernas representanter i Lokalgruppen.

Lokalgruppen har, under lokalstrategens ansvar, till uppgift att kontinuerligt följa upp kommunens behov av verksamhetslokaler. Medlemmarna i gruppen ska löpande hålla sig informerade om respektive nämnds behov av lokaler, bland annat sett till befolkningsutveckling, samlad statistik och erfarenhet av utfall över tid. Nämnderna analyserar och beskriver behovet av verksamhetslokaler inför revidering av LRP.

Bollebygds kommun ska genom samverkan tillhandahålla ändamålsenliga och resurseffektiva verksamhetslokaler samt upprätthålla en balans mellan lokalbehov och det tillgängliga lokalbeståndet i form av egna och inhyrda lokaler. Kommunen ska i huvudsak äga de fastigheter som långsiktigt behövs för kärnverksamheterna, under förutsättning att det är mest ekonomiskt fördelaktigt. Det kan också ha betydelse att äga om en fastighet har ett kulturhistoriskt värde, strategiskt läge eller liknande.

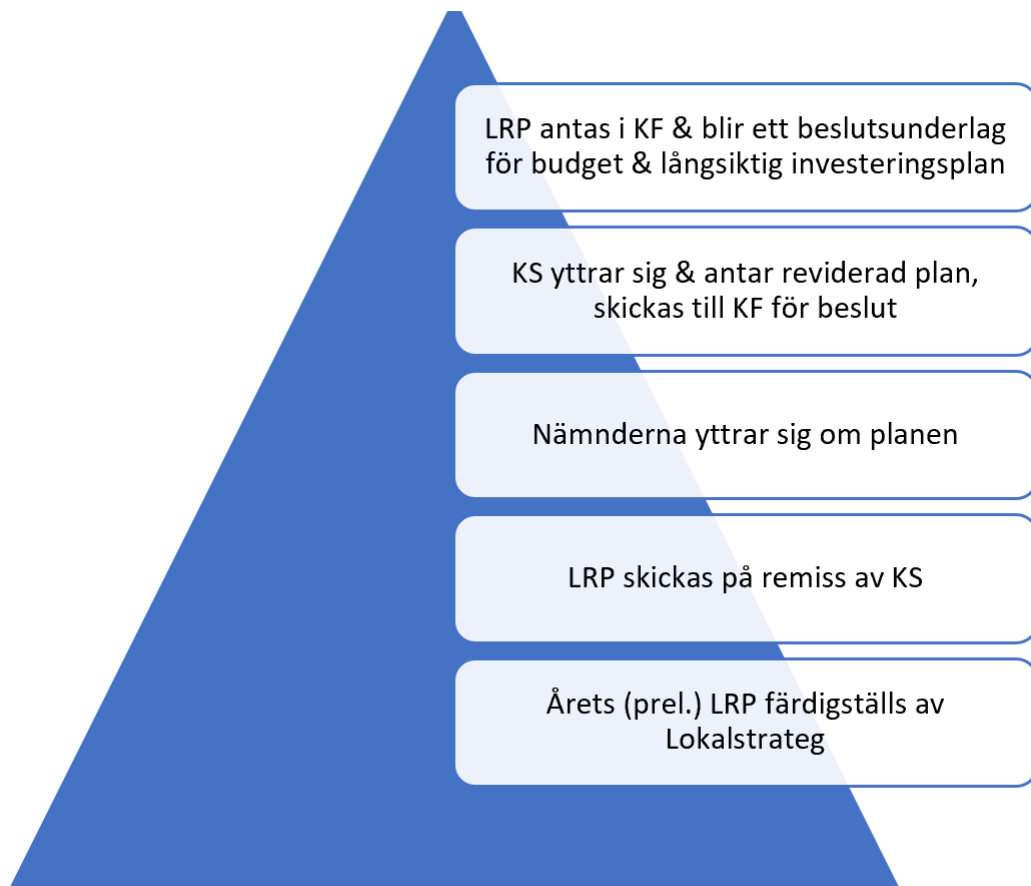
Undantag kan göras för fastigheter där det finns särskilda skäl. Fastigheter, lokaler och andra resurser som ägs eller disponeras av Bollebygds kommun är gemensamma resurser. Vid förändringar i innehav eller användning ska kommunnyttan sättas före intresset hos enskild verksamhet. Det åligger samtliga verksamheter att bidra till en effektiv lokalanvändning och medverka till att utrymmen kan frigöras för annan

användning eller avveckling. Fastigheter, lokaler och bostäder som inte behövs långsiktigt för Bollebygds kommuns verksamheter ska avvecklas, undantag kan till exempel vara om fastigheten har ett kulturhistoriskt värde.

Varje verksamhet inom Bollebygds kommun ansvarar för verksamheten som bedrivs i lokalen och betalar för sin lokalanvändning via internhyra. Internhyrorna är självkostnadsbaserade och utformade så att hyresgrundande kostnader kan särskiljas. Fastighetsenheten ansvarar med stöd av ekonomiavdelningen för beräkning av internhyrorna.

## **5. Lokalresursplan – processer**

Processen nedan illustrerar framtagande av LRP:



Planen beskriver varje facknämnds behov av verksamhetslokaler ur ett tioårsperspektiv utifrån analys av statistik och befolkningsprognos.

Efter processen för antagandet av planen lämnas den över till Kommunstyrelsen för verkställighet i linje med processkartan för kommunal nybyggnation & större ombyggnation. Skarpa ekonomiska kalkyler görs efter beslutad lokalisering och inriktning, vilket sedan beslutas utifrån, varpå projektet inkluderas i kommunens investeringsbudget. Kostnader för utredningar i tidiga skeden (då utförandet fortfarande inte är specificerat) bör tas på driften och inte som ett investeringsprojekt.

## 6. Nämnderna och deras lokalbehov

### 6.1 Utbildningsnämnden

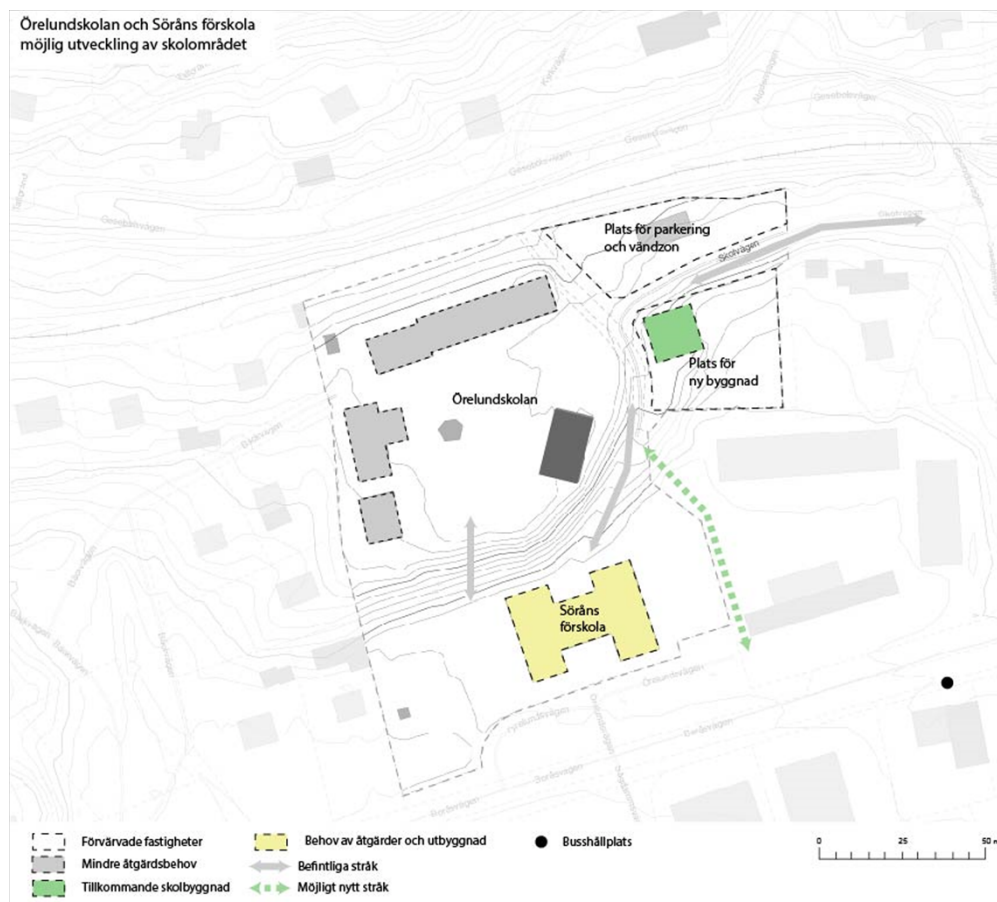
I slutet av 2024 bodde det 9 802 invånare i Bollebygds kommun (varav barn i förskoleåldern (0–5 år) 663 st. och elever i grundskolan (6–15 år) 1 308 st.). I den trendbaserade befolkningsprognosen prognostiseras barnunderlaget till förskola att minska med 47 barn under perioden 2025–2034. Under samma period prognostiseras antalet barn och unga mellan 6 och 15 år minska med ca. 117 st. (se bilaga 1). Tas hänsyn till de byggplaner som finns för perioden kan antalet yngre barn, främst i förskoleåldern antas öka mer än den trendbaserade prognosen indikerar. De senaste årens ekonomiska påfrestningar för hushållen, i kombination med en orolig omvärld används som förklaringar till ett lägre barnafödande och sedermera en utmaning för rikets skolor att bibehålla en kvalitativ verksamhet med ett minskat elevunderlag.

Som en konsekvens av att befolkningsprognosen för åldersgrupperna som Utbildningsnämnden bedriver sin verksamhet för har förändrats, har även lokalbehovet förändrats. Kommunen står inför en utmaning i att balansera det prognostiserade behovet med ett effektivt nyttjande av befintliga verksamhetslokaler, vissa skolor och förskolor, som exempelvis i Töllsjö, upplever redan idag en överkapacitet i sina lokaler och kommunen behöver se över hur dessa ytor kan optimeras eller avvecklas.

### **Olsfors förskola, skola & bibliotek**

Kommunen äger två fastigheter i direkt anslutning till skolan i Olsfors. Byggnaderna på fastigheterna kommer att rivas under sommaren 2025 till förmån för parkering, bibliotek och skollokaler. För detta krävs en ny detaljplan, ett arbete som startas upp under hösten. Även en utbyggnad av förskolan i Olsfors om ytterligare en "hemvist" har tidigare föreslagits, men med hänsyn till befolkningsprognosens indikationer om minskat underlag för förskolorna bör behovet utredas ytterligare innan något sådant projekt drivs för långt. Tillsammans innebär lösningen en totallösning för skola/förskola och bibliotek. Alla verksamheter får bättre och mer ändamålsenliga lokaler som också är rimliga i relation till planerad byggnation och demografisk utveckling.

Se bild nedan för föreslagen placering:

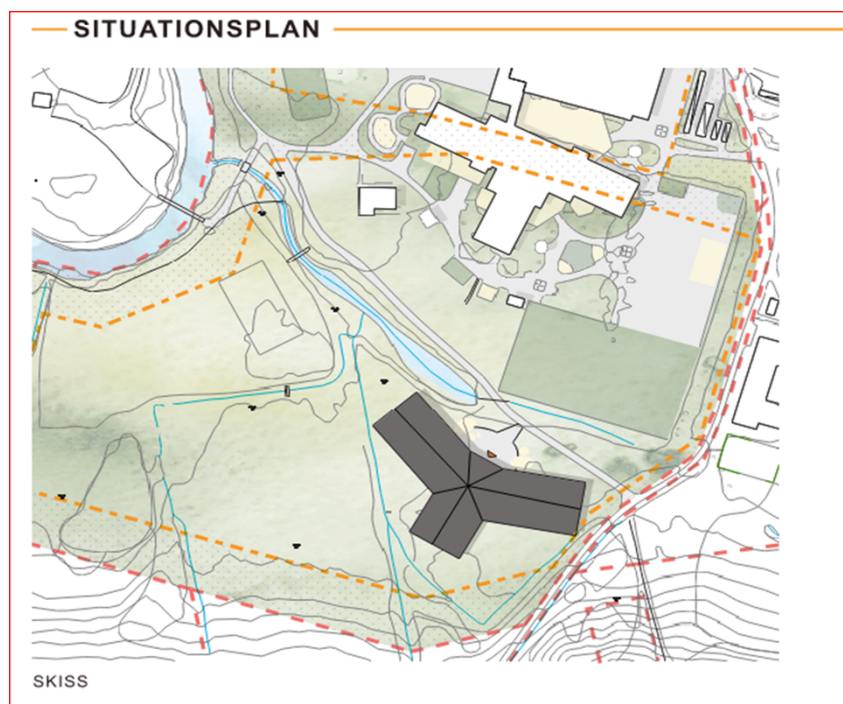


## Ny högstadieskola centralort

Kommunfullmäktige fattade under 2024 beslut i frågan gällande lokalisering av nya 7-9 skolan och under 2025 har arbetet påbörjats. Årets uppdaterade befolkningsprognos visar på ett något utökat elevantal, men det förändrar inte bedömningen av det totala platsbehovet då skolan byggs med en relativt stor överkapacitet. Skulle det ändå bli aktuellt i framtiden finns det en möjlighet att bygga ut för att skapa ytterligare klassrum. Byggnationen utgör den första etappen i utvecklingen av skolområdet. I denna fas flyttar eleverna i årskurs 7–9 till den nya byggnaden, vilket frigör den nuvarande högstadiebyggnaden. Denna tas därefter

successivt i bruk av elever i årskurs F–3 och byggs om i etapper för att anpassas till de yngre elevernas behov. "Längorna" rivs och F-3-modulerna avetablas.

Se bild nedan för situationsplan med placering av ny högstadiebyggnad:



### **Förskola centralort**

Plan- och exploateringsenheten arbetar parallellt med planprocessen för ny förskola på Södra Fjällastorp. Den nya förskolan ska ersätta förskolemodulerna intill Bollebygdskolans område och skulle på så sätt kunna ge plats för en allaktivitetshall

på området. I processen och det vidare arbetet med ny förskola bör man även planera för att de två avdelningarna på Ekdalens förskola ersätts. Det är också viktigt att både ta hänsyn till den förväntade befolkningsutvecklingen och dess påverkan på elevunderlaget. Genom att bygga flexibelt och möjliggöra framtida anpassningar kan vi nyttja lokalerna på ett effektivt sätt på så väl kort som lång sikt.

## **Allaktivitetshall**

Arbetet med allaktivitetshallen har påbörjats men är fortfarande i mycket tidigt skede. Bland annat så kommer en illustration över Bollebygds skolområde tas fram i samband med förstudien för nya högstadiet och dialog ska inledas med föreningarna som kommer vara en viktig del i projektet.

Under våren har Bollebygds projektledare fört dialog med projektledare på idrotts- och föreningsförvaltningen i Göteborg gällande kostnader för olika typer av hallar. Det står klart att kostnaderna varierar avsevärt beroende på halltyp.

I budget 2025-2027 lämnades även ett uppdrag att se över tillskapande av fullstora idrottshallar i Töllsjö och Olsfors. Arbetet pågår och kommer presenteras under hösten.

## **6.2 Socialnämnden**

Socialnämnden, till skillnad mot utbildningsnämnden, kan med större säkerhet titta på data i den trendbaserade befolkningsprognosen och dra konkreta slutsatser utifrån den. De medborgare som Socialnämnden bedriver sin verksamhet för är inte lika flyttbenägna och påverkas inte alls i samma utsträckning av nybyggnation av den art som planeras i kommunen. Samtidigt har svängningar i prognosen på lång sikt



inte varit särskilt höga. De behov som förelåg och antogs i förra årets LRP är fortfarande aktuella.

Andelen personer som är över 80 år i Bollebygds kommun kan antas öka med cirka 50% till 2033.

### **Boendeformer för äldre**

I Bollebygds kommun finns idag ett särskilt boende – Bollegården – med 73 platser exkl. korttidsplatser (8 rum). Enligt föregående års lokalresursplan beräknades behovet till 32 nya platser till år 2033. Den siffran baserades på en framskrivning av antalet äldre, utifrån dåvarande förutsättningar. Årets uppdaterade beräkning visar på ett något lägre behov, cirka 25 platser, vilket bland annat förklaras av att en mindre andel personer över 80 år idag bor på särskilt boende.

Det är dock viktigt att se den siffran som ett av flera underlag i behovsanalysen, snarare än en exakt målsättning och därmed lyfta in fler aspekter i den vidare planeringen av boendet där resultatet kan visa att behovet kan bli större än vad modellen visar. Det måste också vägas in att det inte är ekonomiskt hållbart att bygga ett nytt boende med färre än cirka 60 platser. Detta aktualiserar också behovet av att se över hur det befintliga boendet, Bollegården, kan användas framöver. Om dess funktion förändras påverkar det i sin tur behovsbeskrivningen och utformningen av ett nytt boende.

Socialnämnden har tidigare lyft att behovet av platser i särskilt boende påverkas av fler faktorer, såsom utvecklingen av det allmänna bostadsbeståndet, tillgång till korttidsplatser och insatser som möjliggör att äldre kan bo kvar hemma längre. Därför har nämnden också betonat vikten av att komplettera med andra boendeformer, till exempel trygghetsboenden, för att kunna möta behovet på ett effektivt sätt.

Arbetet med ett nytt särskilt boende pågår. Under året kommer bland annat möjliga lokaliseringar att identifieras samt ekonomiska analyser att genomföras. Dessa ska

ligga till grund för ett politiskt inriktningsbeslut. De 25 platser som tidigare nämnts bör ses som ett värde att utgå ifrån.

En flexibel lösning, både vad gäller nybyggnation och omdisponering av befintliga resurser, ger bäst förutsättningar att möta framtidens vård- och omsorgsbehov.

### **Lokaler för hemtjänst och hemsjukvård**

Med ökad andel äldre behövs också fler medarbetare inom verksamheten. Med det följer ett större behov av personalutrymmen, förråd och kontor. Hemtjänsten har idag sina lokaler på Stationsvägen vilket fungerar på kort sikt men innebär utmaningar om personalstyrkan utökas. Detta innebär stora utmaningar då prognosen indikerar ett ökat antal individer i behov av vård i hemmet. Även hemsjukvården behöver alltså utökas i takt med en ökande andel äldre i befolkningen. De båda verksamheterna har ett nära samarbete, vilket innebär att det vore en fördel att förlägga respektive verksamhets hemvist i anslutning till varandra.

Träffpunkt för äldre lyfts också som en viktig fråga som bör tas hänsyn till när en långsiktig lösning för hemtjänstens och hemsjukvårdens lokaler planeras. Om ett trygghetsboende skulle tillskapas menar Socialnämnden att det vore önskvärt att nämnden hyr in sig i fastigheten. Det skulle kunna möjliggöra att samlokalisera hemtjänst, hemsjukvård, träffpunkt och övrig förebyggande verksamhet.

### **Boende för personer inom funktionsstöd**

I kommunens verksamhet inom funktionsnedsättning finns två typer av bostäder med särskild service; gruppboende och serviceboende. Boende i bostad med särskild service beviljas enligt lag om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (LSS) och

personer som beviljas boende har det som sitt boende på obegränsad tid, vilket ofta innebär livet ut.

En **gruppboendestad** är en boendelösning för personer som har omfattande tillsyns- och omvårdnadsbehov som innebär att kontinuerlig närvaro av personal är nödvändig. I augusti 2025 slutförs byggnationen av kommunens andra gruppboendestad på Sockelvägen 1. Boendet innefattar sex bostäder samt gemensamma ytor och personalutrymmen. Målgruppen förväntas öka och på sikt behövs ytterligare en gruppboendestad. Se bild nedan för utformning av gruppboendet på Sockelvägen 1.



En **serviceboendestad** är en boendelösning enligt LSS eller SoL för personer som har behov av stöd i sin vardag men inte i samma utsträckning som personer med behov av gruppboendestad. Serviceboende i Bollebygds kommun är organiserat med satellitlägenheter i centralorten där socialnämnden hyr majoriteten av Bollebo och sedan hyr ut i andrahand till de boende. I nuläget finns det 15 lägenheter och verksamheten har nått sin maxkapacitet och det finns heller inte tillstånd att koppla på fler lägenheter. Behovet av ytterligare verksamhetslokal och lägenheter är alltså

stort. Ett alternativ för att tillgodose behovet hade varit att förvaltningen tecknar avtal med en privat aktör som bygger lägenheter, men det förutsätter att ett lämpligt projekt planeras.

### **Boendestöd**

Vidare ökar också den socialpsykiatriska målgruppen som är i behov av stödinsatser i form av boendestöd. För att möta behovet behöver socialförvaltningen frigöra den lokal som bemanningsplanerarna har idag för att i stället inrymma verksamhet kopplat till funktionsstöd. De bemanningsplanerare som nu har sin hemvist i lokalerna behöver beredas två kontorsplatser kopplade till Socialförvaltningens övriga kontor.

### **Individ- och familjeomsorg**

Ett behov som prioriterats mycket högt är en lösning på IFO:s lokaler. Det har tidigare lagts fram förslag till alternativa lokaler men dessa hade kostat väldigt mycket att anpassa, samtidigt som en bättre och mer långsiktig lösning kan jobbas fram då kommunen kommer längre i andra lokalfrågor.

Ett arbete ihop med lokalstrateg och projektledare pågår för att hitta en lösning där yta kan frigöras bland IFO:s befintliga lokaler för att verksamheten ska kunna upprätthålla sekretess och ha plats för samtal och möten. Lösningen bygger på att vi får tillskott på mötesrum i andra lokaler, just nu tittar man på att inrymma detta på Göteborgsvägen 19. Utöver att tillskapandet av kontorsplatser och mötesrum kopplat till IFO finns det ett stort behov av att se över övriga lokaler utifrån

säkerhetsaspekten. Skalskydd och andra säkerhetsåtgärder behöver ses över och uppdateras relativt omgående.

### **6.3 Teknik- och servicenämnden**

Teknik- och serviceförvaltningen har idag de flesta av sina administrativa arbetsplatser på Råssa. Det finns ett underskott av kontorsarbetsplatser vilket medför att medarbetare och/eller verksamheter som har samordningsvinster splittras, exempelvis har enheterna för måltid och lokalvård sina kontor på Bollebygdskolan och flera i förvaltningens stab saknar helt egna kontorsplatser. Nämnden har lyft ett behov av att samlokalisera ledningsgruppen och skapa fler mötesrum genom en utbyggnad av kontorslokalerna på Råssa.

Vissa medarbetare har kontor i nuvarande 7–9-skolan, vilket kräver tillfälliga lokaler under ombyggnaden. Nämnden föreslår en permanent placering på Råssa, vilket frigör utrymme i skolan för utbildningsförvaltningen.

Teknik- och servicenämnden förespråkar att förvaltningen fortsatt nyttjar Hembygdsvägen 5 för förvaring av material samt värdesäkring av maskiner, i linje med vad som beslutats i föregående års LRP.

Nämnden anser det vara avgörande att Teknik- och serviceförvaltningen får medverka i ett tidigt skede vid nybyggnation och större ombyggnationer. Genom tidig delaktighet kan förvaltningen säkerställa att viktiga funktioner och behov beaktas, vilket bidrar till långsiktigt hållbara och kostnadseffektiva lösningar. Detta möjliggör en bättre planering av drift, underhåll och service, samtidigt som eventuella problem kan identifieras och åtgärdas i ett tidigt skede.

#### **6.4 Kommunstyrelsen & Bygg- och miljönämnden**

Fram till årsskiftet 2024/2025 var Plan- och exploateringsenheten samt Bygg- och miljöförvaltningens verksamhet placerad i externt hyrda lokaler på Tingkullen. Även de nuvarande lokalerna på Stationsvägen är hyrda externt, och eftersom verksamheten nyligen flyttat in har det ännu inte varit möjligt att fullt ut utvärdera hur väl de fungerar. Redan nu har det dock framkommit att det råder trångboddhet, att lokalerna är lyhörda samt att det finns brist på mötesrum. Den nuvarande lösningen har beskrivits som tillfällig, i väntan på Kommunhus etapp 1 på Göteborgsvägen 19. Samtidigt finns det en möjlighet att en långsiktig lösning för lokalerna på Göteborgsvägen 19 skulle kunna komma hela kommunens personal till gagn genom att tillskapa mötesrum i hela byggnaden. Brist på mötesrum är också något som beskrivs av stora delar av kommunens förvaltningar och detta skulle lösa åtminstone detta problem även åt Bygg- och miljöavdelningen och Plan- och exploateringsavdelningen.

#### **6.5 Kontorsplatser och mötesrum**

Kommunens utgångspunkt är att de medarbetare som har kontorsarbete i första hand ska erbjudas att arbeta hemifrån. Trots det råder en utmaning när det gäller tillgången till lämpliga kontorsarbetsplatser och möteslokaler. Alla nämnder i kommunen saknar ändamålsenliga kontorslokaler, inklusive mötesrum. En lösning som skulle gynna samtliga förvaltningar i kommunen är att bygga om Göteborgsvägen 19 till mötesrum. Med en ombyggnation skulle man kunna tillskapa ca 8 nya mötesrum och den centrala placeringen gör det möjligt för de flesta förvaltningar att enkelt nyttja dessa. Tillskapandet av mötesrum på Göteborgsvägen 19 skulle även kunna lösa de lokalbehov som IFO har genom att frigöra 1 till 2 mötesrum i

kommunhuset som kan användas till kontor för verksamheten. Detta kan i sin tur frigöra utrymme på IFO's befintliga avdelning att tillskapa mötesrum som uppfyller de krav verksamheten har på bland annat sekretess. Parallellt med detta tittar man även på andra lösningar som kan tillgodose behoven.

## **7. Analys samt behov av revidering**

Genom att analysera den tidigare LRP, hur projekten fortlöpt och hur behoven förändrats går det att dra slutsats att många av de analyser som gjordes redan i föregående LRP stämmer även nu. Strategisk fastighet har i samarbete med andra avdelningar förtydligat processer, roller och arbetssätt och även om det är ett pågående arbete kan man se effekt redan nu.

Kommunen har gjort framsteg med de behov som identifierades i den tidigare planen, och rollerna i de tidiga skedena har blivit tydligare. Samtidigt kvarstår utmaningar, särskilt när det gäller att tillgodose flera av dagens lokalbehov utan att genomföra större om- eller nybyggnationer.

Genom att följa upp projekten och säkerställa pålitliga genomförandetider och projektbudgetar skapas förutsättningar för samspel mellan investeringsbudgeten och LRP på ett effektivt sätt.

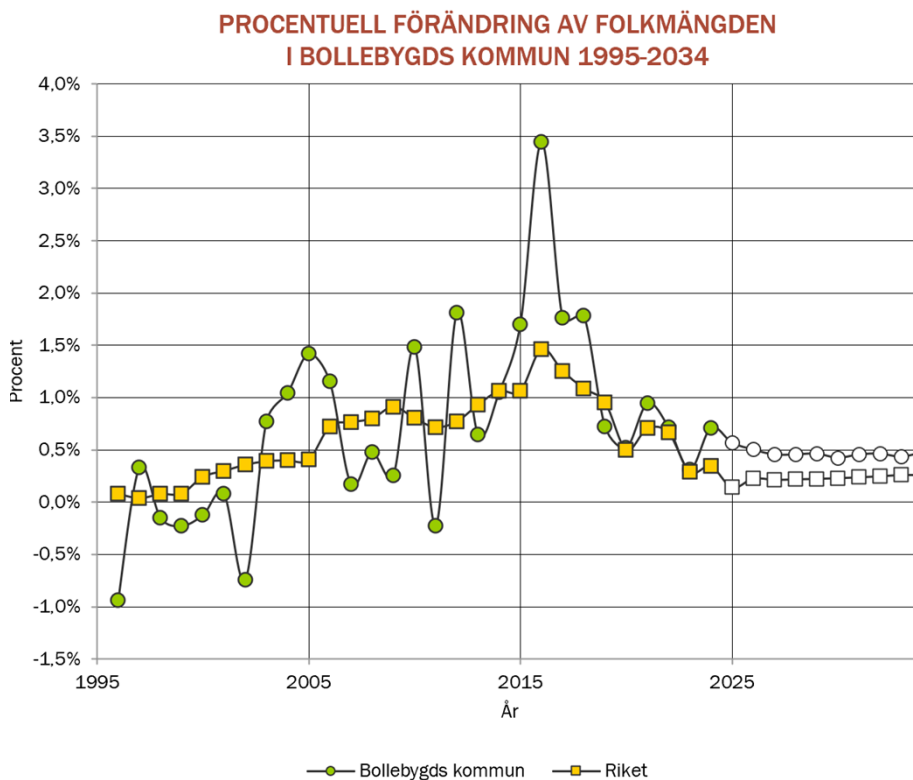
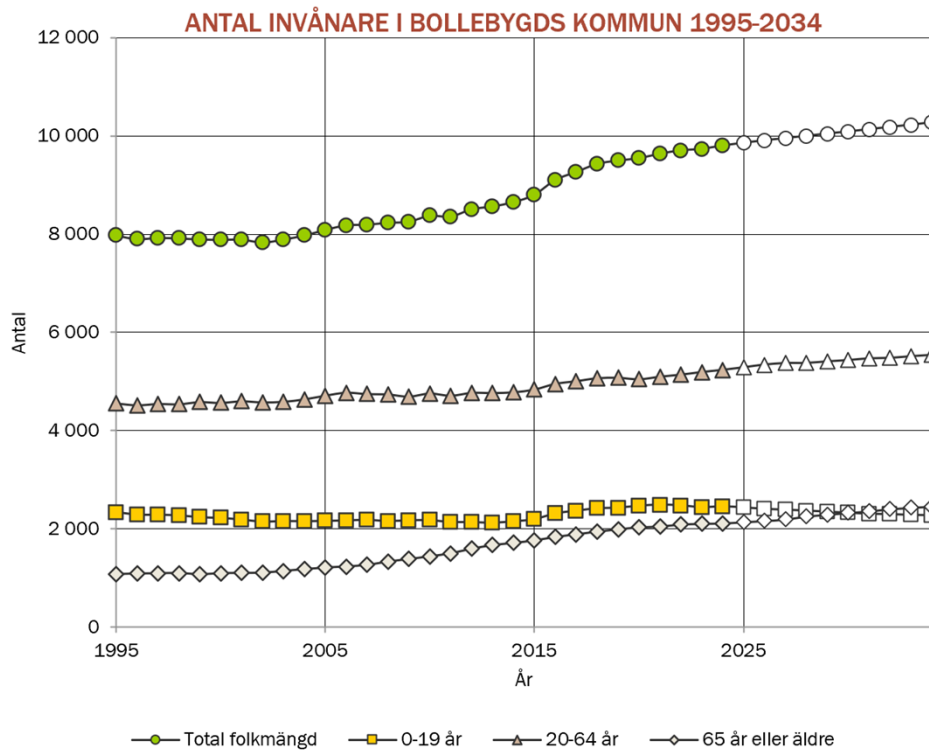
Projektledare uppdaterar politiken och kommunledningen löpande i projekten vilket skapar ett viktigt samarbete och bredare förståelse för processen. Lokalstrateg arbetar också i nära dialog med de förtroendevalda för att säkerställa att den politiska ambitionen återspeglas i genomförandet av projekten.

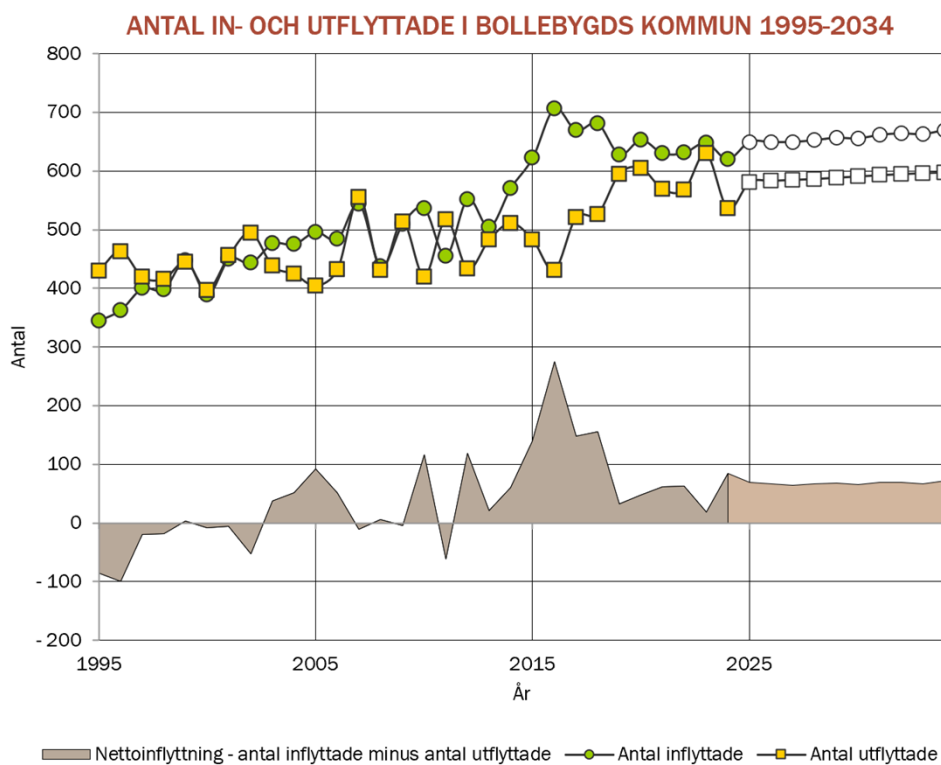
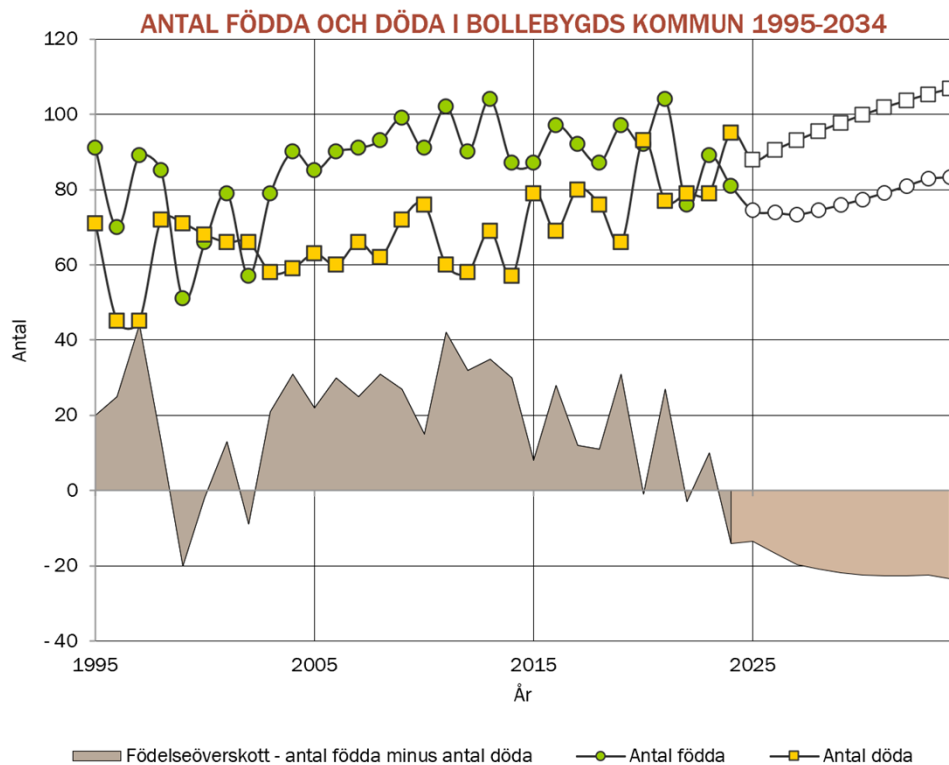
Genom att fortsätta utveckla projektarbetet och LRP får kommunen bättre förutsättningar att fatta kloka beslut som möjliggör effektivisering, förbättrad arbetsmiljö och kommunal service.



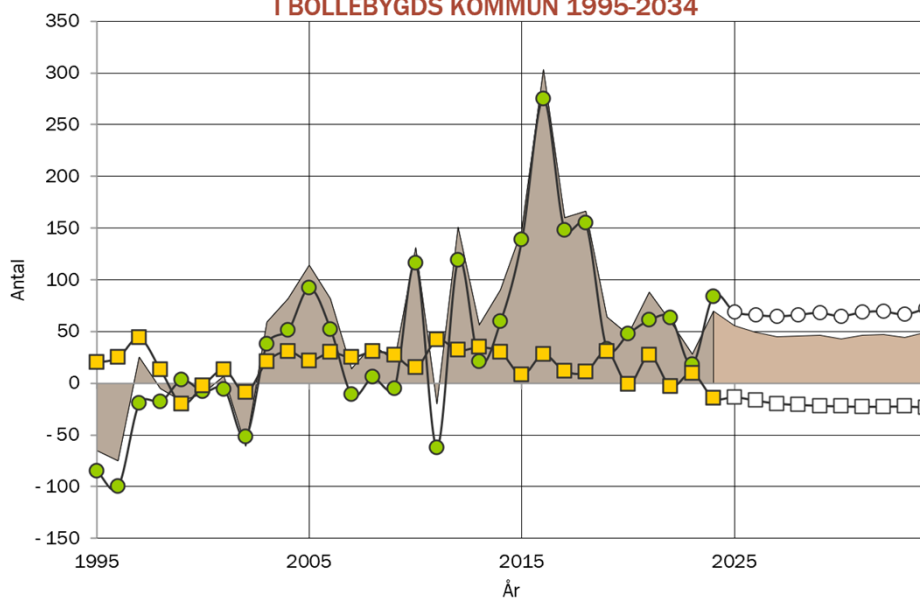
## 8. Bilagor

### Bilaga 1 – Befolkningsprognos (trendbaserad)



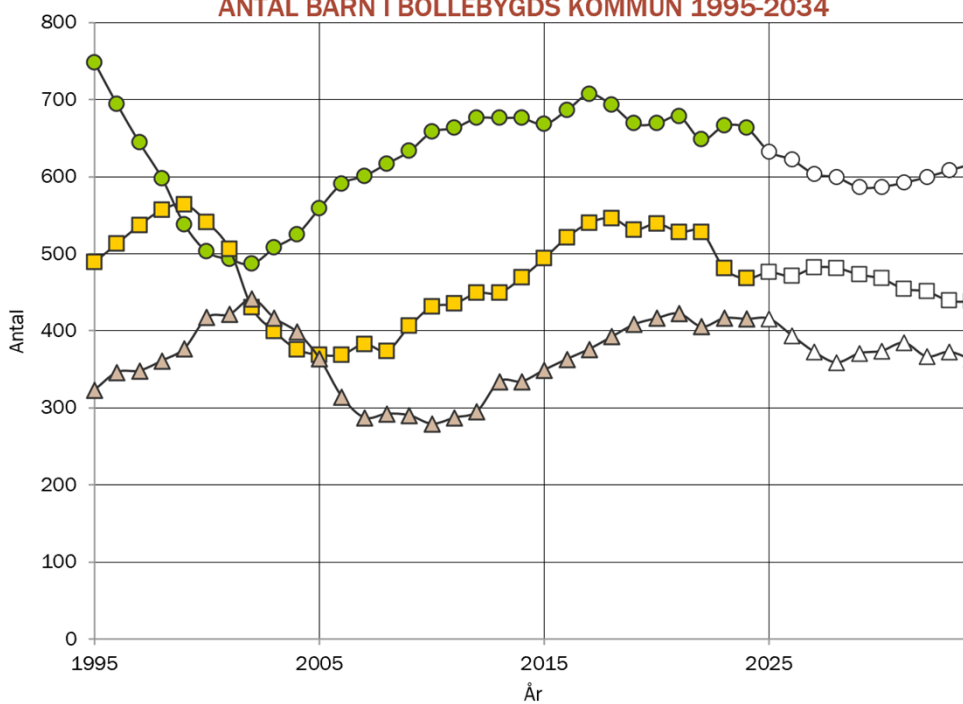


### FLYTTNETTO OCH FÖDELSEÖVERSKOTT I BOLLEBYGDS KOMMUN 1995-2034

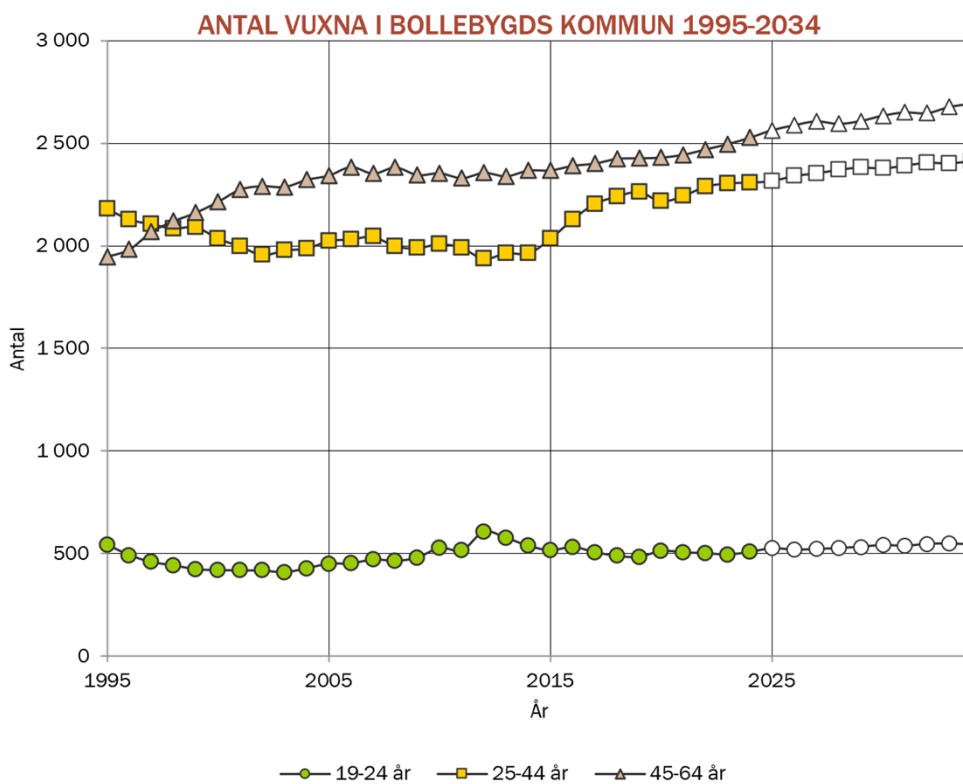
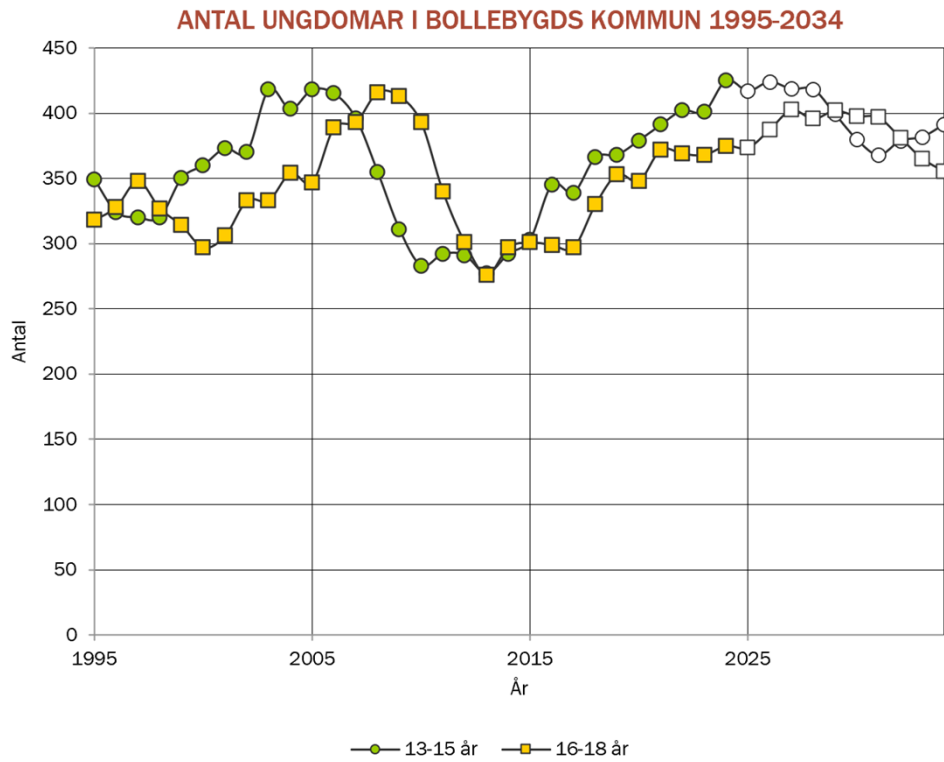


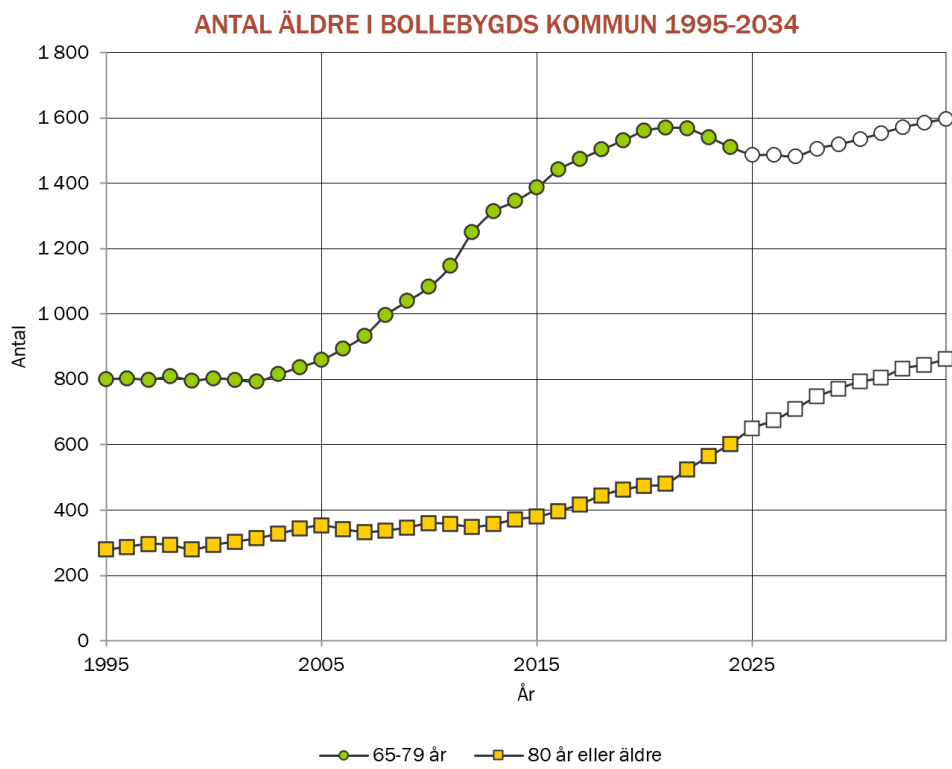
- Förändring i folkmängden under året
- Förändring i folkmängden beroende på nettoinflyttning
- Förändring beroende på födelseöverskott

### ANTAL BARN I BOLLEBYGDS KOMMUN 1995-2034



- 0-5 år
- 6-9 år
- ▲ 10-12 år







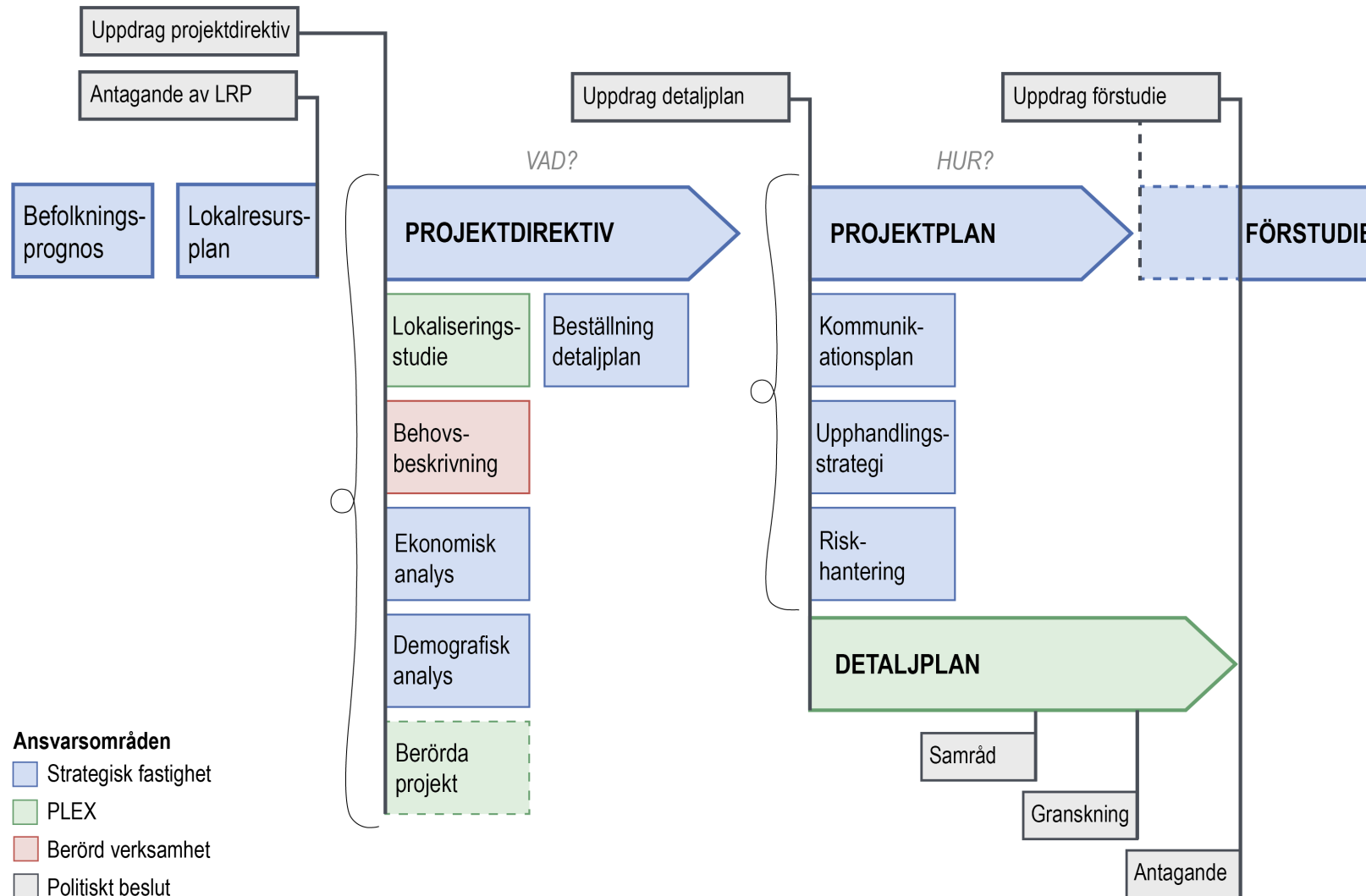
## Bilaga 2 – Status för projekt i långsiktig investeringsplan (exkl. VA)

### Status för projekt i långsiktig investeringsplan

Uppdaterad 2025-05-05

Under behovsframställan										
Förstudie										
Projektering										
Detaljplan										
Byggnation										
Nämnd	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	Inom 10 år	Status	Prel. Beräknad totalkostnad (mnkr.)
<b>Kommunstyrelsen/övergripande</b>									<b>Kommunstyrelsen</b>	<b>80</b>
Göteborgsvägen 19									Mark inköpt, bygglov för kontor finns och mötesrum kan rymmas inom bygglovet. Kan påbörjas efter att beslut tagits.	X
Nytt Kommunhus									Mark inköpt, behöver behovsframställan och detaljplaneändring.	80
<b>Socialnämnden</b>									<b>Socialnämnden</b>	<b>160</b>
Gruppbostad LSS Autism									Entreprenören tar fram bygghandlingar. Byggnation startar under 2024, färdigställs 2025.	40
Kontor IFO									Kan lösas i samband med ombyggnation av Göteborgsvägen 19, följer därför samma tidslinje men beroende på hur man gör kan lösningen för IFO vara på plats tidigare.	X
Särskilt boende									Lokaliseringsutredning pågår i samband med behovsframställan, följs av inriktningsbeslut. Behöver gå snabbt, annars kommer vi behöva tillfälliga lösningar. Finns planuppdrag.	120
Kontor hemsjukvård & hemtjänst, Träffpunkt för äldre									Behöver hitta en inriktning snarast. Eventuellt i kombination med särskilt boende.	X
Gruppbostad LSS, traditionell									Specificeras ytterligare framöver. Socialnämnden utreder.	X
Serviceboende satellitlägenheter									Avvaktar möjlighet att hyra t.ex. en trappuppgång i hyreshus av privat bostadsutvecklare.	X
<b>Utbildningsnämnden</b>									<b>Utbildningsnämnden</b>	<b>540</b>
Skola/bibliotek/parkering Olsfors									Intern projektering, rivning sker under sommarlovet 2025. Behöver detaljplaneändring. Finns planuppdrag.	40
Förskola Olsfors									Finns planuppdrag. Behöver behovsframställan.	X
Ny förskola centralort									Finns planuppdrag. Följer tidplanen för särskilt boende.	70
Ny skola etapp 1 (ny 7-9 byggnad)									Preliminär tidplan. Behöver ingen detaljplaneändring. Intern projektering pågår.	210
Ny skola etapp 2 (ombyggnation bef. 7-9)									(Preliminärt) etappvis ombyggnation	120
Allaktivitetshall									Kostnader för olika typer av hallar framtaget. Behöver uppdrag inför behovsframställan.	100
<b>Total</b>										<b>780</b>

## Bilaga 3 – Processkarta för kommunal nybyggnation &amp; större ombyggnation





**§72**

KS2025/145

**Lokalresursplan 2026-2035 för Bollebygds kommun - remiss till facknämnderna****Beslut**

Kommunstyrelsen skickar förslag på lokalresursplan 2026-2035 på remiss till facknämnderna som ska yttra sig om förslaget senast 2025-08-31. Fokus ska särskilt ligga på respektive nämnds egna avsnitt i planen.

**Ärendet**

Lokalresursplanering en grundbult för att effektivt hantera kommunens tillväxt och möta behovet av kommunal service över tid. Uppdraget omfattar en årlig samordning av verksamhetsplanering samt planering av kommunens lokalanvändning. Syftet med lokalresursplanen är att erhålla en överskådlig och samlad plan för både nuvarande och framtida lokaler, samt att få gemensam förståelse för verksamheternas kommande behov.

Bollebygds kommun ska sträva efter att ha lämpliga lokaler som stödjer, utvecklar och främjar verksamheternas mål. Lokalerna som kommunen har till sitt förfogande bör vara funktionella, hälsosamma och säkra; samtidigt som hänsyn tas till finansiell påverkan. Lokalresursplanen utarbetas av kommunens lokalstrateg som får stöd av lokalgruppen, där samtliga nämnder har en representant. Lokalresursplanen lämnas till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i samband med budgetarbetet för politisk hantering och beslut. Planen är ett strategiskt dokument och ligger till grund för kommunens långsiktiga investeringsplanering. Planen revideras årligen i samband med

---

Justerandes  
sign

Utdragsbestyrkande

budgetprocessen.

Då inriktningsbeslut angående särskilt boende förväntas beslutas i närtid är det i årets lokalresursplan av särskild vikt socialnämnden analyserar det framtida behovet av platser utifrån ett verksamhets- och medborgarperspektiv. Tidigare prognoser över boendeplatser har baserats på en framräkning av befolkningsprognosen utifrån att samma andel äldre har behov av plats i framtiden som idag. Denna framräkning kan tjäna som en utgångspunkt för behovsbedömningen men framtida behovet kan påverkas av fler faktorer. Historiska data visar att behovet eller efterfrågan på äldreboendeplatser har varit densamma trots att antalet äldre har ökat. Även utbildningsnämndens område har stora investeringsprojekt i den långsiktiga planen och det är av vikt att nämnden ger inspel på lokalbehovet i såväl central- som ytterområdena.

### **Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunstyrelsen skickar förslag på lokalresursplan 2026-2035 på remiss till facknämnderna som ska yttra sig om förslaget senast 2025-08-31. Fokus ska särskilt ligga på respektive nämnds egna avsnitt i planen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### **Beslutsunderlag**

- § 62 KSAU Lokalresursplan 2026-2035 för Bollebygds kommun - remiss till facknämnderna
- Lokalresursplan 2026-2035

### **Skickas till**

---

Justerandes  
sign

Utdragsbestyrkande



Utbildningsnämnden, socialnämnden, bygg- och miljönämnden, teknik- och servicenämnden

**Paragrafen är justerad**

---

Justerandes  
sign

Utdragsbestyrkande

## 10. Hantering av statsbidrag, Skolverket

### UN2025/163

**Tjänsteskrivelse**

2025-05-27

Johan Berntsson | Utbildningschef

Dnr 183911

0734-64 72 14 |

johan.berntsson@bollebygd.se

**Gällande hantering av riktade statsbidrag inom utbildningsverksamheten****Förslag till beslut**

Utbildningsnämnden beslutar att:

1. Förvaltningen vid varje tillfälle då statsbidrag kan omfatta såväl kommunal som fristående huvudman ska redovisa för nämnden hur tolkningen har gjorts.
2. Nämnden vid behov fattar beslut om hur statsbidrag med tolkningsutrymme ska fördelas, i syfte att säkerställa en rättssäker och transparent hantering gentemot såväl kommunala som fristående huvudmän.
3. Praxis för att enbart rikta vissa bidrag till kommunala verksamheter när Skolverket anger att det *kan* omfatta fristående verksamheter ska inte tillämpas utan ett politiskt beslut.

**Ärendet**

Skolverket ansvarar för att administrera statsbidrag till skolsektorn. Dessa bidrag är ofta riktade och reglerade i särskilda förordningar. Beroende på villkoren kan vissa bidrag sökas av såväl kommunala som fristående huvudmän.

Förvaltningen har uppmärksammat att det inom vissa bidragsområden råder otydlighet kring hur bidragen ska eller kan användas mot fristående verksamheter.

Detta har i vissa fall lett till att fristående huvudmän upplever att de inte har behandlats likvärdigt.

Förvaltningen har hittills följt Skolverkets instruktioner i den mån de är tydliga, men i fall där tolkning krävs har praxis varit att medlen främst riktats mot kommunal verksamhet. För att säkerställa en transparent, rättssäker och förutsägbar hantering föreslås att utbildningsnämnden tydligt anger hur bidrag med tolkningsmöjligheter ska hanteras framöver.

### **Ekonomiska förutsättningar**

Statsbidragen är en viktig kompletterande finansiering till den kommunala grundfinansieringen. En korrekt och inkluderande hantering säkerställer att samtliga verksamheter – såväl kommunala som fristående – får ta del av de medel de är berättigade till enligt Skolverkets riktlinjer.

Felaktig eller otydlig tillämpning kan innebära återbetalningsskyldighet eller utebliven finansiering, vilket påverkar såväl budgetutfall som verksamhetskvalitet. Ett tydligt nämndbeslut minskar risken för ekonomiska missförstånd och ökar rättssäkerheten i hanteringen.

### **Barnkonsekvensanalys**

En likvärdig tillgång till resurser, oavsett om barnet går i kommunal eller fristående skola, är en förutsättning för att barn ska ges samma möjlighet att utvecklas och nå utbildningens mål.

Om statsbidrag hanteras utan tydlig och rättvis styrning kan det få konsekvenser för barns rätt till en likvärdig utbildning. En tydlig och transparent hantering, som inkluderar fristående verksamheter där så är avsikten med bidraget, stärker barns rättigheter och bidrar till att barns bästa beaktas i varje beslut.

**Skickas till**

Klicka eller tryck här för att ange text.

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Utbildningschef