

Skapad 2018-03-28

Antaget 2018-04-16

Bildnings- och omsorgsnämnden

Eva Westlund | Utvecklingsledare/utredare  
033-430 56 11 | eva.westlund@bollebygd.se

Dnr : BON2017/293-41

Skolinspektionen

Dnr 43-2017:5302

Dnr 43-2017:5303

Dnr 43-2017:5305

Dnr 43-2017:5306

Dnr 43-2017:5307

Dnr 43-2017:5308

Dnr 43-2017:5310

## **Redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av påtalade brister i regelbunden tillsyn i Bollebygds kommun**

### **Sammanfattning av ärendet**

Skolinspektionen förelägger med stöd av 26 kap. 10 § skollagen (2010:800) Bollebygds kommun att senast den 30 april 2018 vidta åtgärder för att avhjälpa de påtalade bristerna. De vidtagna åtgärderna ska senast samma dag skriftligen redovisas för skolinspektionen.

Redovisningen av vidtagna åtgärder ska fastställas av huvudmannen.

### **Yttrande**

#### **Redovisning av vidtagna åtgärder med anledning av påtalade brister i regelbunden tillsyn i Bollebygds kommun**

Ange tydligt vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa respektive påtalad brist. Ange följande:

- a. vad som har gjorts för att avhjälpa bristerna och hur det har gjorts.

- b. vem eller vilka (person/funktion) som är ansvariga för genomförande av åtgärderna samt vilka personer och grupper som involverats i arbetet.
- c. när arbetet inleddes och avslutades.

a. I 2018 års verksamhetsplan har huvudmannen formulerat ett mål specifikt för fritidshemmet.

*Alla elever i fritidshemmen ska ha tillgång till en verksamhet där deras utveckling och lärande stimuleras samt erbjuder dem en meningsfull fritid och rekreation.*

Det pågår ett arbete att ta fram stöd och rutiner för hur rektorerna ska presentera sina enheters resultat för fritidshemmet samt för hur huvudmannens sammanställning och analys ska dokumenteras. Stödet som tas fram består till exempel av matriser och mallar i delårs- och årsrapporter både på enhets- och förvaltningsnivå. Där följs bland annat upp personaltäthet, personalens kompetens, elever med annat modersmål än svenska, elever i behov av särskilt stöd samt elevgruppernas sammansättning och storlek.

Förvaltningen kommer på varje nämndsmöte att ge huvudmannen fördjupad information och analys i specifikt utvecklingsområde. Inriktningen beslutas utifrån de analyser av verksamheternas resultat som görs i huvudmannens kvalitetsarbete. Under 2018 kommer, verksamheter nämnda i Skolinspektionens beslut, tas upp på nämndsmöten.

En screeningplan (bilaga 1) har tagits fram för att förtydliga uppföljning av resultat i förskoleklass till årskurs 6. Det kommer arbetas fram stöd och rutiner för hur rektorerna ska presentera sina enheters resultat för förskoleklass samt för hur huvudmannens sammanställning och analys ska dokumenteras. Stödet som ska tas fram består till exempel av matriser och mallar i delårs- och årsrapporter både på enhets- och förvaltningsnivå. Hittills har material arbetats fram för uppföljning av resultat i förskoleklass (bilaga 2).

Huvudmannen följer upp resultaten på gymnasienivå både för elever som går på introduktionsprogram anordnat av kommunen samt för elever som går i gymnasieskola med annan huvudman än Bollebygds kommun. För introduktionsprogrammet som kommunen är huvudman för, arbetas det fram ett stödmaterial för kartläggning, uppföljning och analys av elevernas resultat i samtliga ämnen. Dessa ska dokumenteras och följas upp av huvudmannen. Stödet som ska tas fram består till exempel av matriser och mallar i delårs- och årsrapporter både på enhets- och förvaltningsnivå. För elever som går i gymnasieskola med annan huvudman än Bollebygds kommun kommer uppföljningen göras med stöd av nationell statistik.

Bollebygds kommun ingår i samverkan kring vuxenutbildning i Boråsregionen. Det finns en politisk styrgrupp som möts fyra gånger per år. Tanken med samverkan är att erbjuda ett brett utbud av utbildningar. Tillsammans kan kommunerna ha många utbildningar i sitt gemensamma utbud. I samverkan förs dialogen på huvudmannanivå kring ex kartläggning av kompetensbehoven och matchningen med utbildningar. I samverkan finns både praktiska och teoretiska kurser och fokus är på dem som är efterfrågade av näringslivet. Utbildnings-utbudet utvecklas i enlighet med arbetslivets behov av kompetens.

Det regionala och lokala arbetet ska förankras och dokumenteras på lokal huvudmannanivå. De resultat som följs upp är exempelvis andel studerande som gått vidare till högre utbildning anställning efter genomförd utbildning samt andel invånare som deltar i vuxenundervisning. Det finns ett nära samarbete i kommunen mellan skolan, arbetsförmedlingen, integrationsenheten och arbetsmarknadsavdelningen för planeringen och genomförande.

- b. Utifrån analys av utvecklingsområden har huvudmannen formulerat mål för verksamheten. I analysarbetet har rektorer, förvaltningschef samt utvecklingsledare varit involverade. Förvaltningschef ansvarar för arbetet med stöd och rutiner kring delårs- och årsrapporter.

Stödmaterialet arbetas fram tillsammans med utvecklingsledare och ledningsgruppen för skola och förskola.

- c. Arbetet inleddes inför Verksamhet och budget 2018, hösten 2017 och kommer pågå under hela våren 2018. Stödmaterialet för resultatredovisning och analys är framtaget och kommer ligga som grund för kompetensutvecklingsdagarna i juni då verksamheten ska utvärderas.

Beskriv hur ni har utvärderat och försäkrat er om att åtgärderna för respektive brist gett avsett resultat. Beskriv följande:

- a. vem (person/funktion) som har ansvarat för denna utvärdering,
- b. vilka metoder som har använts för att utvärdera åtgärderna, hur ev. urval av exempelvis personal och elever gått till och, om relevant, ev. bortfall (bifoga ev. enkäter eller motsvarande).

Förvaltningschefen ansvarar för utvärdering av vidtagna åtgärder. Eftersom åtgärderna rör kvalitetsarbetet över året har ännu inga utvärderingar genomförts.

En första utvärdering av stödmaterialet för resultatredovisning kommer göras i juni efter att enheterna använt materialet för första gången. Utvärderingen kommer göras tillsammans med utvecklingsledare och ledningsgruppen för skola och förskola. Utvärdering kommer även göras i samband med delårsrapport samt årsrapport. Nämnden och förvaltningen kommer även att gemensamt utvärdera arbetet med fördjupad information vid nämndsmöten i slutet av 2018.

När årsrapporten för 2018 är klar i mars 2019 kommer en slutlig utvärdering göras av åtgärderna. Nämnden och förvaltningen kommer även att gemensamt utvärdera arbetet med fördjupad information vid nämndsmöten i slutet av 2018.

Beskriv resultatet av vidtagna åtgärder för varje påtalad brist utifrån den utvärdering som gjorts (bifoga ev. resultatsammanställningar eller motsvarande).

Någon utvärdering har ännu inte gjorts.

Om någon brist inte fullt ut är avhjälp, beskriv följande:

- a. vad åtgärderna hittills har resulterat i
- b. det fortsatta arbetet
- c. när ni bedömer att bristen kommer att vara avhjälp.
- d. hur ni kommer att utvärdera och försäkra er om att åtgärderna ger avsett resultat.

Målet för fritidshemmet finns i Verksamhetsplan och budget 2018. Uppföljning för huvudmannen sker i delårsrapport och årsrapport. Åtgärderna har hittills resulterat i att det för första gången finns ett specifikt mål för fritidshemmet i nämndens verksamhetsplan och budget för 2018.

De framarbetade åtgärderna bedöms som adekvata och tillräckliga för att avhjälpa de brister som Skolinspektionen konstaterat i sitt föreläggande. Bristerna kommer fullt ut vara avhjälpna i samband med årsrapporten för 2018. Utvärdering kommer ske under hösten 2018 samt våren 2019.

De vidtagna åtgärderna har hittills resulterat i ett stödmaterial och ett påbörjat årshjul för likvärdig uppföljning av kunskapsresultat och faktorer för förutsättningar. De planerade åtgärderna bedöms som adekvata och tillräckliga för att avhjälpa de brister som Skolinspektionen konstaterat i sitt föreläggande. Bristerna kommer fullt ut vara avhjälpna i samband med årsrapporten för 2018. Utvärdering kommer ske under hösten 2018 samt

våren 2019.

Övriga upplysningar till Skolinspektionen.

Då Bollebygds kommun inte har en egen gymnasieskola är det svårt att följa upp resultat annat än det som finns att tillgå via nationell statistik. Det vi kan planera, utvärdera och analysera för är Individuella programmen och de elever som går där. Då vi har få elever på dessa program är det en problematik att redovisa resultat då de riskera blir på individnivå. Analysen görs på enhetsnivå men lyfts inte skriftligt till nämnden. Bollebygds kommun planerar för att göra en sammanställning och analys på treårsintervaller. Då blir elevantalet inte så litet så det blir utpekande.

Uppföljning kan göras på individnivå utifrån stödbehov eller utifrån kommunens aktivitetsansvar (KAA). Denna uppföljning ansvarar ansvarig rektor för.

### **Uppföljning av resultaten av arbetet med trygghet och studiero**

Ange tydligt vilka åtgärder som vidtagits för att avhjälpa respektive påtalad brist. Ange följande:

- a. vad som har gjorts för att avhjälpa bristerna och hur det har gjorts.
- b. vem eller vilka (person/funktion) som är ansvariga för genomförande av åtgärderna samt vilka personer och grupper som involverats i arbetet.
- c. när arbetet inleddes och avslutades.

a. I Verksamhetsplan och budget 2018 har ett mål angetts för arbetet *Verksamheterna ska skapa en tillgänglig miljö utifrån var och ens egna möjligheter.*

Alla skolenheter genomför regelbundet enkäter kring trygghet, studiero

och kränkningar. Detta görs redan idag inför arbetet med att revidera planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Frågorna har varit olika utifrån skolornas behov. Inför 2018 arbetades det fram gemensamma frågor/påståenden, som ska ingå i enheternas enkäter. Resultaten på enkäterna redovisas i delårsrapport och årsrapport till huvudmannen. Följande frågor ska redovisas:

#### Studiero

- Jag har studiero på lektionerna
- På lektionerna stör andra elever ordningen i klassrummet
- Mina lärare ser till att det är studiero i klassrummet.

#### Trygghet

- I min skola finns det elever jag är rädd för
- I min skola finns det personal som jag är rädd för
- Jag känner mig trygg i skolan
- Finns det någon plats på skolan som är otrygg

#### Förhindra kränkningar

- Min skola arbetar aktivt med att förhindra kränkande behandling
- De vuxna på skolan reagerar om de får reda på att en elev blir kränkt
- Jag vet vem jag kan prata med om någon har varit elak mot en elev.

b. Det är rektor på varje skola som ansvarar för att genomföra enkäterna med hjälp av Likabehandlingsgruppen på varje skola

c. Arbetet har inletts och kommer redovisas i nämndens delårsrapport och årsrapport

Beskriv hur ni har utvärderat och försäkrat er om att åtgärderna för respektive brist gett avsett resultat. Beskriv följande:

a. vem (person/funktion) som har ansvarat för denna utvärdering,

- b. vilka metoder som har använts för att utvärdera åtgärderna, hur ev. urval av exempelvis personal och elever gått till och, om relevant, ev. bortfall (bifoga ev. enkäter eller motsvarande).

- a. Det är alltid rektor på varje enhet som ansvarar för denna utvärdering tillsammans med likabehandlingsgruppen/elevhälsan.
- b. Alla elever på skolan ska svara på enkäten och resultatet följs upp på både huvudmannanivå, skolnivå och gruppnivå.

Beskriv resultatet av vidtagna åtgärder för varje påtalad brist utifrån den utvärdering som gjorts (bifoga ev. resultatsammanställningar eller motsvarande).

Tidigare har skolorna använt sig av egna enkäter utformade utifrån deras egna behov och förutsättningar. Till dessa enkäter har lagts till några gemensamma frågor som lyfts till huvudmannen för att belysas på huvudmannanivå.

Om någon brist inte fullt ut är avhjälp, beskriv följande:

- vad åtgärderna hittills har resulterat i
- det fortsatta arbetet
- när ni bedömer att bristen kommer att vara avhjälp.
- hur ni kommer att utvärdera och försäkra er om att åtgärderna ger avsett resultat.

Någon utvärdering har ännu inte gjorts.

### **Övriga upplysningar till Skolinspektionen.**

Kvalitetsdagar genomförs en gång per termin. Där är dialog mellan förvaltningen kring rektorers och förskolechefers identifierade utvecklingsområden, Förvaltningen för vidare till Huvudmannen för analys



av desamma för kopplingen till budgetarbete, resursfördelning och gemensamma utvecklingsområden på huvudmannanivå.

Förvaltningen har påbörjat arbetet med att förtydliga alla processer genom ett årshjul. (Bilaga 3)

BOLLEBYGDS KOMMUN

Bildnings- och omsorgsnämnden

Ulf Rapp  
Ordförande

Annelie Fischer  
Förvaltningschef