



Socialnämnden

Årsrapport 2022 socialnämnden

<u>1. SAMMANFATTNING.....</u>	<u>4</u>
<u>2. UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL OCH NYCKELTAL</u>	<u>5</u>
2.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR SOCIALNÄMNDEN	5
2.2 SAMMANSTÄLLNING PROGNOSE FÖR MÅLUPPFYLLELSE	20
2.3 NÄMNDENS EGNA MÅL	20
2.4 UTREDNINGSUPPDRAG AV KOMMUNFULLMÄKTIGE	22
2.5 NYCKELTAL	23
<u>3. PRESTATIONER.....</u>	<u>26</u>
<u>4. EKONOMI</u>	<u>27</u>
4.1 BUDGET OCH BUDGETÄNDRINGAR	27
4.2 RESULTAT, ÖVERGRIPANDE	27
4.3 RESULTAT PER VERKSAMHET	28
4.4 PROGNOSENA UNDER ÅRET, SAMT EVENTUELLA ÅTGÄRDER	30
4.5 INVESTERINGAR	30
<u>5. MEDARBETARE.....</u>	<u>35</u>
5.1 PERSONALSTATISTIK	35
5.2 KOMPETENSFÖRSÖRJNING	35
5.3 MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET	36
5.4 ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA	36
<u>6. ÅRETS VERKSAMHET I ÖVRIGT</u>	<u>37</u>
6.1 ÄLDREOMSORGSUTREDNINGEN	37
6.2 UTREDNING KRING NY LSS-LAGSTIFTNING	37
6.3 FRAMTIDENS VÅRDINFORMATIONSMILJÖ, FVM	37
6.4 NY SOCIALTJÄNSTLAG	37
6.5 NYTT LSS-BOENDE MED INRIKTNING AUTISM	38
<u>7. INTERNKONTROLL.....</u>	<u>39</u>
<u>8. UPPFÖLJNING UTIFRÅN STYRDOKUMENT</u>	<u>41</u>
8.1 KLAGOMÅL OCH SYNPUNKTER	41
8.2 LEX SARAH OCH SOCIALA AVVIKELSER	41
8.3 LEX MARIA	42
8.4 EJ VERKSTÄLLDA BESLUT	42
8.5 SKYLDIGHET ATT BEDRIVA ETT SYSTEMATISKT PATIENTSÄKERHETSARBETE	43

8.6 ANMÄLNINGAR, ÖVERKLAGANDEN OCH TILLSYN	43
---	-----------

<u>9. BARNKONSEKVENSPANALYS.....</u>	<u>43</u>
---	------------------

1. Sammanfattning

Kommunfullmäktiges mål är till största del delvis uppnådda, ett är uppnått och tre är inte uppnådda alls. Under årets början kom en våg av coronasmitta med covid-utbrott som följd. Det ledde till hög sjukfrånvaro framför allt i utförarverksamheterna och det fick till följd att det blev svårt att fylla sjukluckorna. Det kommer fortfarande vågor av covid-utbrott som gör det svårt att bemanna och det utgör förstås också en risk för äldre och sjuka. Bollebygds kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare och för att uppnå det målet arbetar förvaltningen bland annat med kompetensutveckling och skapa karriärmöjligheter inom respektive yrkesgrupp. Läs mer om det under mål 1. I arbetet för att öka delaktigheten i Bollebygds kommun har socialförvaltningen bidragit genom att genomföra insatser såsom införande av så kallade enkla jobb samt återbruket. Läs mer om det under mål 2. I syfte att skapa trygghet och en bra boendesituation arbetar socialförvaltningen med diverse insatser bland annat trygghetsskapande medarbetarskap, utökad verksamhet för anhörigstöd, medverkat i ett forskningsprojekt kring placeringar av barn och förbättrade metoder för behandling av missbrukare. Läs mer under mål 3. Socialförvaltningen har genomfört insatser för att öka förtroendet för kommunens service såsom exempelvis skapat enhetlighet gällande beslutsmallar från individ- och familjeomsorgen, förtydligat uppdraget som kontaktpersonal på äldreboendet, samt påbörjat arbete för att infria den nya lagen om fast omsorgskontakt inom hemtjänsten. Läs mer under mål 4.

Målen är till största del delvis uppnådda. Det är omfattande som stora mål som socialförvaltningen har arbetat med under fyra år varav de tre senaste under trycket från pandemin.

Socialförvaltningen har under året haft ett par uppdrag varav det ena är att starta en familjecentral. Den kommer enligt planen att kunna starta under kvartal 3 2023. Det andra uppdraget var att bibehålla samma nivå på integrationsarbetet som tidigare trots minskat bidrag. Uppdraget är slutfört.

På området personal har socialförvaltningen arbetat med insatser inom tre fokusområden; kompetensförsörjning, jämlikhet och mångfald samt arbetsmiljö. Stort fokus behöver läggas på kompetensförsörjningen för att behålla, attrahera och öka frisknärvaron. En god arbetsmiljö är lika viktigt av samma anledning och på dessa två områden är olika utbildningsinsatser genomförda, liksom en handlingsplan för att komma till rätta med upplevelser av kränkande särbehandling som uppdragades i medarbetarenkäten som genomfördes 2021. För att öka jämlikhet och mångfald har socialförvaltningen påbörjat arbetet med kompetensbaserad rekrytering.

Socialförvaltningen har under året omorganiserats med en förvaltningschef och två verksamhetschefer. En utvecklingsenhet har också organiserats som formaliseras med ny chef under början av 2023.

Socialnämnden redovisar ett överskott 8,2 Mnkr år 2022.

Budgetöverskottet härleds intäkter, bidragskostnader, lokalkostnader och personalkostnader. Läs mer i kap. 4. Ekonomi.

2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

2.1 Kommunfullmäktiges mål för socialnämnden

Arbete och företagande

Mål 1	Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.			
Mätmetod	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Resultat HME	76	-	77	⁻¹
Sjukfrånvaro totalt SF	10 %	10,5 %	10,5 %	9,7 %
Andel heltidsarbetande (TV) ²	87 %	91 %	88 %	89 %
Antal personal som vidareutbildats och examinerats till undersköterska, usk. under året inom ÄO	2	10	6	6
Antal specialistundersköterskor inom ÄO totalt	5	6	7	8
Andel som upplever delaktighet på sin arbetsplats, IFO	-	-	-	⁻³
Insatser				
Individ- och familjeomsorg, IFO				
För att nå målet har individ- och familjeomsorgen arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Fastställande av arbetsmetoder och säkerställande av kompetensförsörjning • Skapat interna samverkansforum inom individ- och familjeomsorgen • Skapat förutsättningar för en långsiktig personalförsörjning. 				
Funktionsnedsättning, FN				
För att nå målet har funktionsnedsättningsverksamheten arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Arbetat med att söka inspirationsföreläsningar och kompetensutveckling för personal inom personlig assistans. • Undersökt möjligheterna till validering för personal inom personlig assistans via vård- och omsorgscollege. • Verksamhetsmöten för medarbetare inom personlig assistans har strukturerats upp ytterligare. 				
Äldreomsorg, ÄO				
För att nå målet har äldreomsorgsverksamheten arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Fortsatt arbete med främjande av kompetensutveckling och karriärmöjligheter, främja språkutveckling, samt förbättra omsorgsyркens status. • Förbättrad introduktion för nyutbildade undersköterskor • Ett pilotprojekt har startat i införandet av servicebiträden med syfte att bland annat förbättra arbetsmiljön och öka status för medarbetare samt livskvalité till brukare. 				

¹ Enkät ej genomförd 2022, medarbetarenkäten har historiskt genomförts vartannat år.

² Har tidigare redovisats inkl. visstid, men nu ingår endast tillsvidareanställd personal. Siffran blir mer stabil utan visstidsanställda.

³ Enkät ej genomförd.

<ul style="list-style-type: none"> • Infört vaktmästartjänst till äldreomsorgen. • Fortsatt arbetet med införande av nytt verksamhetssystem och IBIC⁴ • Bemanningseenhetens fasta pool har utökats.
Måluppfyllelse
Målet är delvis uppnått.
Uppföljning, utvärdering och analys
<p>Individ och familjeomsorg</p> <p>För att kunna uppnå målet har enheterna genomfört en kompetensinventering och kartläggning av vilka insatser och metoder som används i verksamheten idag. Enheterna har också enats om ett antal metoder som ska utgöra grundutbudet och användas i samtliga ärenden där de är tillämpliga. Myndighetsenheten för vuxna och resursteamet har utökat användningen av bedömningsinstrumentet Addiction Severity Index (ASI) som används i såväl utredning som uppföljning och som stöd för behandling av personer med beroendeproblematik. Aktuella medarbetare har utbildats och får kontinuerligt stöd i metoden. Verksamheten har under året tagit fram en plattform för basutbildning som samtliga medarbetare ska ha som grund. Här ingår bland annat Freda kortfrågor (ett stöd för att fråga om våld i enskilda ärenden) och MI (motiverande samtal). För att täcka framtida behov önskar verksamheten att framöver utbilda egna MI-utbildare. Vidare så har verksamheten påbörjat en utbildningsinsats kring metoden för Bostad först.</p> <p>Personalomsättningen har under året varit låg.</p> <p>Arbetsmarknadsenheten, AME, har anpassat grunduppdraget genom att tydliggöra den planering som görs för de hushåll som tas emot under deras första 24 månader i kommunen, med fokus på praktiskt stöd och vägledning inom områden såsom boende, försörjning-arbete/studier, familj, hälsa och socialt nätverk. Metoden PULS har implementerats i verksamheten, metoden riktar sig till personer under 30 år som behöver omfattande och långvarigt stöd för att komma ut i arbetslivet. Resursteamet har utbildats i metoden Mental Health First Aid (MHFA) som är en metod för att snabbt identifiera och ge personer med psykisk ohälsa rätt hjälp och stöd.</p> <p>En metod som kallas BIP, Beskäftigelses Indikator Projekt som är en dansk vetenskaplig progressionsmättningsstudie som har undersökt vad som faktiskt gör att individer med komplexa problem kommer i arbete, har använts i begränsad omfattning på AME. Målet har varit att det ska omfatta samtliga deltagare. En plan för fortsatt införande finns och arbetet fortsätter.</p> <p>AME har i samverkan med Integrationsenheten tagit fram en rutin för samverkan kring nyanlända.</p> <p>Barn och unga-enheten har under året gjort en kompetenskartläggning och upprättat kompetensplaner för samtliga medarbetare. Enheten har under året arbetat fram rutiner och gemensamma checklistor. Medarbetarna har varit delaktiga i utvecklingen. Samverkan med Barnahus Älsvborg är återupprättat och Bollebygd ingår nu återigen i det nätverket.</p> <p>Enheten för barn och unga har utbildats i metoden Efter Barnförhöret som syftar till att möta upp barn efter förhör hos polis eller åklagare och stärka upp barnets hemmiljö för att i möjligaste mån</p>

⁴ Socialstyrelsens förespråkade modell för strukturerad dokumentation.

undvika placeringar. Utöver detta kommer verksamheterna även att införa metoderna Signs of Safety som är en metod för riskbedömningar och Möta föräldrar med våldsproblematik (MPV) som är en metod för att motivera föräldrar i våldsärenden till behandling. Verksamheten har varit i kontakt med eventuell leverantör. Verksamheten har dock beslutat att avvakta med implementeringen på grund av att det saknas medel.

För att säkerställa att de olika enheterna inom IFO har tydliga uppdrag har verksamhetsområdet sett över organisationen vilket har resulterat i att ungdomsenheten införlivades i resursteamet och att familjehemsenheten flyttades från myndighetsenheten till resursenheten. Förändringen började gälla 1 juni och har resulterat i en ökad tydlighet när det kommer till utförare kontra myndighet. Det blir också tydligare hur organisationen är uppbyggd då all utförande personal inom IFO är samlad under en och samma enhet och det tar organisation ett steg närmare intentionen i den nya socialtjänstlagen.

Fler interna forum för samverkan har skapats inom IFO och ett exempel på det är samverkan mellan resursenheten och barn och unga där tillfälle ges att resonera om metod. Detta har lett till större förståelse för hur arbetet på de olika enheterna fungerar och vilka utmaningar som finns.

För att på lång sikt söka säkerställa personalförsörjning har verksamheterna varit i kontakt med högskolor och folkhögskolor i närområdet. Det har resulterat i att Resursenheten har kunnat ta emot en praktikant.

Baserat på resultatet från förra årets medarbetarenkät, där resultatet för hur delaktiga medarbetarna känner sig var sämre än tidigare år, påbörjades ett arbete för att öka delaktigheten och känslan av delaktighet för alla enheterna inom individ- och familjeomsorgen. Exempel på insatser som har genomförts för att öka delaktigheten är gemensam frukost, som genomförs fem gånger per år. Det är ett forum för information och samverkan inom verksamhetsområdet. Konceptet nära ledarskap är infört och fortsatt implementering av uppföljningsmodellen den röda tråden, som fortsatt, för att öka delaktigheten hos medarbetarna. Delaktighet är färskvara varför arbetet för hög delaktighet kommer att fortsätta.

Funktionsnedsättning

En genomlysning av verksamheterna har genomförts under 2022. Resultatet visar på fyra specifika områden som arbetet kommer att fokuseras kring framöver; brukarperspektivet, arbetsmiljö, chef och medarbetarskap och organisation.

I vissa verksamheter inom Funktionsnedsättning är sjukfrånvaron anmärkningsvärt hög (över 20%). Det har undersökts under 2022 och det är något som förvaltningen kommer arbeta vidare med under kommande år.

Under 2022 har det varit hög omsättning av enhetschefer för enheten boende och daglig verksamhet vilket har orsakat att utvecklingsarbete i hela verksamhetsområdet har stannat upp.

Även inom funktionsnedsättning är kompetensutveckling viktigt. Under året har förvaltningen undersökt möjligheterna att validera personal på området via vård- och omsorgscollege, VoC. Som komplement till arbetet med validering söker verksamheten aktivt efter lämpliga utbildningar för personalen och med att sprida och möjliggöra deltagande i inspirationsföreläsningar som kan ha ett värde för verksamheten och/eller medarbetarnas hälsa.

Personalen har fått en inspirationsföreläsning under året.

För personlig assistans har ett system köpts in för att möjliggöra digital rapportering av utförd assistans till Försäkringskassan. Planerat införande av systemet är under 2023.

Inom personlig assistans har man sedan förra året arbetat med att strukturera upp verksamhetsmötena för att få en tydlig avgränsning mellan APT och verksamhetsmöten samt skapa tydlighet i innehåll och deltagare på verksamhetsmöten. Det har fungerat väl och mötestiderna har kunnat kortas och effektiviseras utan försämrad kvalitet.

Äldreomsorg

Med hjälp av statsbidraget Äldreomsorgslyftet och Vård- och omsorgscollege, Voc, har äldreomsorgen kunnat fortsätta med påbörjat kunskapslyft, som också lägger grunden för ökad yrkesstolthet och därmed ökad attraktivitet till yrket. Under året har 6 medarbetare examinerats till undersköterskor. Tre personer kommer starta sin undersköterskeutbildning under våren 2023. Ingen person kunde anmälas till utbildning under hösten 2022 eftersom statsbidraget inte räckte till det då summan var betydligt lägre än föregående år.

Under året har både enhetschefer och personal fått utbildning till språkombud även det via Vård- och omsorgscollege. Meningen med språkombuden är att främja språkutveckling i verksamheterna vilket är en framgångsfaktor för ökade rekryteringsmöjligheter. Det ger ökad kvalitet genom bättre kommunikation och dokumentation. Enheterna har nu påbörjat arbetet med att skapa en verksamhet som bidrar till språkutveckling utefter de behov som finns i respektive enhet. I ett samarbete med AME har hemtjänsten tagit emot språkpraktikanter i syfte att öka förmågan att kommunicera på svenska. Syftet med språkpraktikanter är att göra fler personer anställningsbara i våra verksamheter.

För att verksamheten ska kunna ta emot undersköterskeelever på praktik behövs kvalificerade handledare. Handledarutbildningen har under året kunnat starta, efter försening på grund av pandemin. Det finns nu tre färdigutbildade handledare och fler kommer bli klara med utbildningen under 2023. Det finns en färdigutbildad huvudhandledare som kommer få uppdraget att bygga upp en organisation kring alla handledarna i respektive enhet. Syftet med att ha en handledarorganisation är att kunna ta emot undersköterskeelever och ge dem en lärorik och bra praktikperiod och samtidigt marknadsföra verksamheterna i Bollebygds kommun. För att nå målet och för att kunna bygga upp en effektiv och kvalitativ organisation kring elevhantering behövs minst två handledare per enhet.

Under slutet av året har också utbildningssamordnare anställts vars ansvar bland annat är att ta fram ett årshjul med utbildningsinsatser där fokus kommer läggas på sjukvårdsinsatser för att kvalitetssäkra vårdnära arbetsmoment. Syftet med att ha detta årshjul är att säkerställa att verksamheten kan hålla alla medarbetare uppdaterade och trygga nödvändig kompetens.

Utbildningssamordnaren kommer också att arbeta med introduktionsprogrammet för nyutbildade undersköterskor och för sommarvikarier. Utbildningssamordnaren har redan bidragit till att äldreomsorgen nu får elever från fler lärosäten än tidigare då Bollebygd syns mer i praktiksamordnarsammanhang så som till exempel i det digitala praktiksamordningssystemet. Detta bidrar sammantaget till god marknadsföring av Bollebygd som arbetsgivare vilket är en viktig del i att klara framtida rekryteringsbehov.

Enhetscheferna inom äldreomsorgen har via äldreomsorgslyftet också fått möjlighet att läsa kurser på högskolan för att öka kompetens på områden som gagnar verksamheten.

Äldreomsorgens ledningsgrupp har under året arbetat med att ta fram en handlingsplan för hur karriärmöjligheterna ska se ut för medarbetarna inom äldreomsorgen. Man arbetar bland annat med gränsdragningar mellan de olika yrkesgrupperna som kommer finnas i verksamheterna. En risk- och konsekvensanalys är också genomförd gällande karriärstegen. Arbetet har pausats på grund av hög belastning för chefer. Arbetet kommer återupptas under 2023.

Ett projekt som innebar anställning av servicebiträden påbörjades i juni. Det finansierades av statsbidrag och skulle därmed avslutas i december 2022. Projektet kommer dock kunna fortsätta i lite mindre skala även under hela 2023 fortsatt finansierat med statsbidrag. Utvärderingen av projektet genomfördes genom enkätundersökning både av personalens upplevelser under projektet och även hur brukare har upplevt förändringen då specifikt inom hemtjänsten. På Bollegården genomfördes enkät för besökande om hur städningen upplevs. Svarsfrekvensen på de enkäter som riktats till besökande på Bollegården har varit i princip obefintlig trots flera försök med både digitala och analoga enkäter. Hemtjänstens brukare har svarat i högre grad. Resultaten visar att brukaren är mycket nöjda med serviceinsatserna.

Omsorgspersonal uppger att de upplever minskad stress och att de hinner med sina arbetsuppgifter nu när det finns personal som ska fokusera på serviceinsatserna. Det gäller både på Bollegården och i hemtjänsten. Syftet med projektet är att kunna ta fram ett koncept som kan fungera i ordinarie verksamhet och som blir en del av arbetet med att ta fram karriärmöjligheter inom omsorgsverksamheten.

Under året har en vaktmästare anställts för att utföra arbete som inte ingår i samhällsbyggnadsnämndens ordinarie arbete. Den nya 50 procentiga tjänsten ligger under samhällsbyggnadsförvaltningen men finansieras av socialförvaltningen. Arbetsuppgifterna utgår från ett årshjul med återkommande insatser utöver andra behov som verksamheterna har och som kan beställas av antingen chef eller medarbetare. Tjänsten används flitigt och ordningen på Bollegården är betydligt bättre; korridorer hålls fria från till exempel ankommet gods, ordning i förråden, trädgårdsmöblerna i sinnenas trädgård är fräscha och fina. Under de tio månader som vaktmästaren tjänstgjort på Bollegården har insatser utförts på drygt 50 timmar per månad vilka frigjorts från undersköterskor och chefer inom omsorgsverksamheten.

Planering inför införandet av det som kallas mobil omsorg har pågått under året. Mobil omsorg innebär att dokumentationen inom hemtjänsten kan utföras på plats hemma hos brukarna.

Bemanningsenhetens fasta pool har under hösten utökats och omfattar nu totalt 8 medarbetare och arbetstiden har fyllts ut helt med pass ute på enheterna. Medarbetarna i poolen har var och en arbetat in sig på 8 olika enheter. Det är vad som behövs för att täcka arbetstiden. Ett kompetensutvecklingsprogram ska tas fram för att ytterligare stärka kunskap och säkerhet.

Mål 2		Delaktighet			
		Kommunen ska eftersträva högt arbetsdeltagande och möjliggöra sysselsättning efter förmåga.			
Mätmetod		Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Andel av aktivt arbetssökande som har skrivits ut från arbetsmarknadsenheten		73 %	13 %	31 %	34 %
Andel av utskrivna från AME p.g.a. fullföljd aktivitet		86 %	65 %	68 %	69 %
Antal hushåll med ekonomiskt bistånd, snitt		64	69	58	50
Andel av individer med stödanställning inom kommunens verksamheter, % av anställda		0,6 %	1,06 %	1,79 %	1,19 %
SKR brukarenkät LSS ⁵ -boende, andel positiva svar på frågan: ”får du bestämma om saker som är viktiga för dig hemma?”		-	-	81,5 %	Ingen enkät utförd 2022.
Antal externa arbetsplatser/aktörer som har fått information från kommunen om att möjlighet att ta emot en extern placering från daglig verksamhet och vad det innebär.		-	-	1	Ingen uppgift.
Insatser					
Individ- och familjeomsorg					
För att nå målet har individ- och familjeomsorgen arbetat med följande insatser:					
<ul style="list-style-type: none"> • Samarbetet med Arbetsförmedlingen har fortsatt utvecklas för att möjliggöra rätt insatser. • Arbetet med stödanställningar har fortsatt med fokus på möjlig utveckling. • Socialförvaltningen har aktivt sökt möjliga samarbetsvägar med externa aktörer för att möjliggöra sysselsättning för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. • Fortsatt utveckla förutsättningar för återbruksverksamhet. • Utvecklat remissarbetet mellan myndighet och utförarenhet. 					
Funktionsnedsättning					
För att nå målet har funktionsnedsättningsverksamheten arbetat med följande insatser:					
<ul style="list-style-type: none"> • Fortsatt arbete med utvecklande av återbruksverksamhet. 					
Måluppfyllelse					
Målet är uppnått.					
Uppföljning, utvärdering och analys					
Individ- och familjeomsorgen					
Under första halvan av 2022 har flera steg tagits mot ytterligare möjligheter att erbjuda sysselsättning efter förmåga där de viktigaste är det fortsatta arbetet med utveckling av en					

⁵ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS

återbruksverksamhet och kommunstyrelsens beslut i juni angående inrättandet av så kallade enkla jobb i kommunens verksamheter.

Utveckling av återbruksverksamhet sker via ett idéburet offentligt partnerskap, IOP, med Göteborgs Stadsmission. För att driva arbetet har en arbetsgrupp skapats och de fick i början av året ett uppdrag från styrgruppen om att ta fram ett förslag på omfattning, budget och resursbehov avseende både lokaler och personal. Förslaget har presenterats för styrgruppen och tagits med inför budgetarbetet 2023. Inför det fortsatta arbetet har verksamheten undersökt möjliga lokaler och hur en utökad återbruksverksamhet ska kunna påbörjas under året. Inför 2023 finns ingen budget för återbruk inom socialnämnden och insatsen har övertagits av kommunstyrelsen.

Tillsammans med personalavdelningen tog AME under vintern fram underlag för utvecklandet av enkla jobb inom kommunens verksamheter, underlaget innehåller en beskrivning av finansieringen av verksamheten där hänsyn är tagen till minskade försörjningsstödskostnader som effekt och även de bidrag som finns att söka via Arbetsförmedlingen. Underlaget presenterades för kommunstyrelsen som i juni fattade beslut om genomförande och det samordnande ansvaret kommer att ligga på AME. Verksamheten beräknas vara i full drift under början av 2023. Inför 2023 finns ingen specifik budget avsatt för enkla jobb och det kommer att lösas inom befintlig ram.

Utöver återbruk och enkla jobb har verksamheten arbetat med flera mindre insatser som är viktiga för måluppfyllelse. Bland annat har samverkan mellan kommunen och Arbetsförmedlingen stärkts och månatliga möten har genomförts. I samverkan med Arbetsförmedlingen deltar även Jobb Borås, vuxenutbildningen i Borås och representanter från utbildningsförvaltningen. Fokus för samverkan är utveckling av jobbspår och att skapa förutsättningar för fler personer att komma ut i sysselsättning. AME har även fastställt remissförfarande mellan kommunen och arbetsförmedlingen gällande bland annat språkpraktik och arbetsträning.

Den enskilt största remittenten är kommunens egen verksamhet och därför har AME tillsammans med myndighetsenheten tagit fram rutiner för remissarbetet för att skapa en tydlig grund för samtliga parter.

Bland nyckeltalen redovisas även antal utskrivna från AME, ett antal för de som skrivs ut efter fullföljd aktivitet och där kommunens uppdrag avslutas. Vissa av de som skrivs ut har fullföljt ett rehabiliteringsprogram och återgår till aktivitet via arbetsförmedlingen och andra skrivs ut till arbete eller studier. Det andra nyckeltalet räknar antalet aktivt arbetssökande som har skrivits ut till arbete eller studier. Enligt förvaltningens definition räknas en person som aktivt arbetssökande om hen är inskriven på AME och inte deltar i prerehabiliterande insatser. Det är en relativt liten grupp som räknas i denna definition vilket innebär att statistiken är svårtolkad då den påverkas mycket av små förändringar. Det är samtidigt viktigt att följa denna då det är en grupp som vi bör arbeta aktivt med för att undvika alltför långa arbetslöshetsperioder. AME har ett gott resultat på både nyckeltalen trots de effekter som covid-19-pandemin har haft på arbetsmarknaden och den ökade arbetslösheten.

Under våren påbörjades en planering för att kunna erbjuda föräldrautbildning till nyanlända för att skapa bättre förutsättningar för sysselsättning och förståelse för det svenska samhället. Verksamheten hittade lämplig utbildning och sökte finansiering via folkhälsan. På grund av att

personal inte har kunnat rekryteras kommer dock insatsen inte kunna genomföras under året utan skjuts fram till 2023.

Vuxenheten har lagt stort fokus på att stärka individerna att återta ansvaret för den egna försörjningen genom att arbeta betydligt mer med individuella handlingsplaner som syftar till att individen ska komma ut i egen försörjning alternativt erhålla stöd från annan huvudman exempelvis Försäkringskassan, och då kunnat få ersättning på andra grunder och på en annan nivå vilket ger förutsättningar till stabilare livsföring. I snitt har 50 hushåll per månad haft behov av försörjningsstöd i jämförelse med 58 hushåll 2021.

Funktionsnedsättning

Inom daglig verksamhet har samarbetet med Göteborgs Stadsmission om återbruk av kläder som inleddes under förra året fortsatt och fungerat väl. Verksamheten för funktionsnedsättning deltar även i arbetet med utveckling av en utökad återbruksverksamhet som har beskrivits ovan. Den här delen av verksamheten kommer att avvecklas under våren 2023 då det saknas ekonomisk tilldelning.

Trygghet, uppväxt och åldrande

Mål 3	Invånarna i kommunen ska uppskatta att bo i hela kommunen.			
	Invånarna ska känna sig trygga. De ska ha frihet att välja boende i livets alla skeenden.			
Mätmetod	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Totalt antal vårddygn, frivillig institutionsvård p.g.a. missbruk	1 003	1817	15	88
Andel av familjehemsplaceringar för barn och unga i egna familjehem	Följdes ej	58 %	69 %	62,5 %
Antal ärenden inom KLAK ⁶ som är ej verkställda inom tre månader, under året.			7	14
Insatser				
Individ- och familjeomsorg				
För att nå målet har individ- och familjeomsorgen arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Deltar i samverkan med Sjuhärad's kommunalförbund • Utveckling av anhörigstöd för individ- och familjeomsorgens målgrupper • Ökad samverkan internt inom IFO. 				
Funktionsnedsättning				
För att nå målet har funktionsnedsättningsverksamheten arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Upphandling av leverantörer för korttidsvistelse 				

⁶ Övriga insatser, kontaktperson, ledsagning, avlösarservice, korttidsvistelse och korttidsboende, enligt Lagen om stöd och service för vissa funktionshindrade, LSS

- Bredare marknadsföring av tjänster.

Äldreomsorg

För att nå målet har äldreomsorgen arbetat med följande insatser:

- Arbetat med att öka delaktighet, meningsfullhet och trygghet för boende på Bollegården
- Arbetat med fortsatt utvecklingen av stödteamet för psykisk ohälsa och demens
- Utvecklat Anhörigkonsulentens uppdrag
- Utfört och deltagit i insatser för utveckling mot Nära vård – arbetat för utveckling av arbetssättet inom SIP, samordnad individuell plan, och samverkan med primärvården
- Planerat för utveckling av sjuksköterskeorganisationen

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått.

Uppföljning, utvärdering och analys

Individ- och familjeomsorg

Under våren har Forskning och Utveckling (FoU) Sjuhärad inlett ett forskningsprojekt kring placeringar av barn och unga och Bollebygd deltar i projektet. Forskaren har genomfört intervjuer och tagit del av statistik. Det är ännu oklart när verksamheten kommer att få ta del av resultatet. Syftet med forskningsprojektet är att ta fram förslag om fortsatta utredningsinsatser för att på sikt leda till ökad kvalitet i insatserna.

Samverkan i Sjuhärad kring familjehem är en återkommande fråga för dialog, men ännu är det inte aktuellt. Nätverk utforskas alltid vid nya placeringar där verksamheten överväger alternativen. Majoriteten av de familjehemsplaceringar som kommunen har i familjehem är anhörigplaceringar det vill säga när familjehemmet är anhöriga till det barn som placerats.

En anhörigstödare är anställd under hösten och är organiserad under resursenheten.

Anhörigstödjaren arbetar i tätt samarbete med motsvarande tjänst på äldreomsorgen. Under hösten 2022 har resursenheten arbetat med att utveckla tjänsten utifrån behov.

Enligt verksamhetsplanen skulle verksamheten införa rutiner för våldsscreening inom samtliga enheter och denna insats har inte genomförts. För att insatsen ska kunna genomföras behöver samtliga medarbetare få utbildning i FREDA som är en våldsscreeningmetod som länsstyrelsen utbildar i. Medarbetare är uppmärksamma på våldsindikationer och samtalar om våld men för att kunna genomföra det på önskvärt sätt inväntas utbildningen.

Genom att använda ASI, Addiction Severity Index, får man ett rättssäkert underlag för bedömning av vårdbehov och beslut om vårdinsats. ASI används idag på alla utredningar rörande insatser för personer med missbruk och beroendeproblematik. Det har som effekt för den enskilde att delaktigheten i utredning och behandlingsplanering ökar. Ett nära samarbete mellan vuxnenheten och resursenheten har resulterat i att personer som haft behov av extern placering har kunnat komma hem betydligt snabbare med en behandlingsinsats på hemorten.

Funktionsnedsättning

En genomlysning har genomförts på funktionsnedsättning i syfte att belysa vilka brister som behöver åtgärdas. Såsom till exempel att förvaltningen behöver fortsätta arbeta för fler boende-

och sysselsättningsalternativ för målgruppen. Kommunen har haft svårt att verkställa vissa insatser enligt lag om stöd och service till vissa funktionsnedsatta (LSS). En av de insatser som varit svåra att verkställa är korttidsvistelse. Insatsen finns inte i kommunens egen verksamhet utan behöver köpas av externa leverantörer. Idag finns ett ramavtal för korttidsvistelse.

Under 2022 har förvaltningen annonserat mer och bredare, för att nå ut i hela Sjuhärad, för att få personal till funktionsnedsättningsområdets övriga insatser, vilket har gett goda resultat. Socialförvaltningen har betydligt färre ej verkställda beslut nu än i början av året. Mätetalet som är kopplat till KLAK, det vill säga övriga insatser enligt LSS är något missvisade eftersom det endast redovisar totalt antal ärenden. I kapitel 8.4 under rubriken ej verkställda beslut visas minskningen av antal ej verkställda beslut tydligt.

Äldreomsorg

I syfte att skapa ökad delaktighet, meningsfullhet och trygghet har man på Bollegården bland annat arbetat med vad man kallar trygghetsskapande medarbetarskap. Alla medarbetare har fått sätta upp ett eget mål för hur de kan arbeta och utvecklas i riktningen att uppnå ett trygghetsskapande medarbetarskap. Svårigheten i detta ligger i att det är mycket individuellt vad som är trygghetsskapande. Utifrån det har fokus legat på att skapa relation i syfte att förstå vad som känns tryggt för var och en och hur man som medarbetare kan bidra till det. Aktivitet är en faktor som kan påverka den upplevda känslan av trygghet positivt. Att få vara en del av en gemenskap, att få använda sina fysiska och intellektuella förmågor samt få det sociala behovet tillgodosett. Enheterna har arbetat mycket med aktiviteter de senaste åren, tid för aktiviteter och kultur finns i personalens grundschema. Sjukfrånvaron är dock ett orosmoment i utvecklingsarbetet på grund av svårigheterna att bemanna. Aktiviteter är en del som bland andra prioriteras bort vid underbemanning.

Servicebiträden och vaktmästare har avlastat omsorgspersonalen i det dagliga arbetet och det har frigjort tid som bland annat kunnat läggas på planering och utförande av aktiviteter som skapar struktur och meningsfullhet.

Under året har Bollegården fått förbättrat wifi. Det har tidigare varit så svagt att verksamheterna inte kunnat införa välfärdsteknik som fordrar uppkoppling till internet. Förbättringen innebär att verksamheterna nu kan använda sig av modern digital teknik för att till exempel spela musik, se konserter, bilder och filmer som kan locka fram minnen. Det finns speciella tjänster framtagna just för det, som nu kan användas i verksamheten. Detta blir en del av det pågående Reminiscensprojektet som syftar till att skapa trygghet för personer som har en demenssjukdom genom att se och höra saker som den sjuke kan minnas trots den försämrade kognitiva förmågan.

Ett ständigt arbete för att marknadsföra förebyggande verksamheten pågår. Informationsmaterial finns ute på ett flertal ställen i samhället där människor rör sig såsom till exempel på vårdcentralen och biblioteket. Information finns även på kommunens hemsida och på Facebook. Äldremässan som anordnas under våren var välbesökt och uppskattad och gav också tillfälle för förebyggande verksamheten att informera om vad de har att erbjuda. Detta behövs också som ett led i att utveckla och göra dagverksamheten⁷ känd. Samarbetet med bistånd behöver öka kring dagverksamheten och personal behöver utbildas för att kunna arbeta på dagverksamheten.

⁷ En biståndsbedömd insats för personer som bor i ordinärt boende och som har behov av stimulans, struktur och ett socialt sammanhang.

Dagverksamheten är en viktig förebyggande insats för brukare och som också avlastar anhängvårdare.

Stödteam för psykisk ohälsa har under våren haft en grundutbildning om demens och demensomsorg för personal på Bollegården och för volontärer knutna till förebyggandeverksamheten. Intresset hos volontärerna var stort och utbildningen blev uppskattad.

Anhörigkonsulentens arbetsområde har under året utvecklats. Information om ansvarsområdet har gått ut till förvaltningens ledningsgrupper. Samarbete med anhörigkonsulent inom IFO:s område är startat och den förebyggande verksamheten i kommunen täcker nu alla åldrar. Ett samarbete med demensförbundet är inlett där stöd för att starta en anhörigförening ges. Föreläsningar har anordnats i samarbete med ABF (arbetarnas bildningsförbund) och studieförbundet. Anhörigkonsulenten har också utbildat i bland annat framtidsfullmakt och suicidprevention samt psykisk livräddning.

Under året har anhörigcafé regelbundet hållits i anhörigkonsulentens regi. Vid varje tillfälle har någon av gästerna haft som uppdrag att föreläsa om sitt eget intresseområde, förstås på frivillig basis. Till anhörigcaféet kan anhöriga komma tillsammans med den som de vårdar. Flertalet samtalsgrupper har genomförts under året. Samtalsgrupperna är mycket uppskattade och många väljer att fortsätta träffas under andra omständigheter. Målgruppen är anhöriga; partner, barn, barnbarn och vänner. På träffarna ges information om av olika slag som kan vara intressant för deltagarna. Man fokuserar mycket på samtal och kring de känslor som deltagarna upplever som anhöriga till någon som är sjuk och behöver vård. Verksamheten har i samarbete med Bräcke diakoni deltagit i framtagandet av ett samtalsmaterial för anhörigträffar för partners som vårdar en anhörig. Material har sedan testats i verksamheten. Under hösten har förebyggande verksamheten fokuserat på hälsofrämjande aktiviteter bland annat det man kallar "lugn i naturen" som syftar till att finna avkoppling och lugn. Man uppmärksammande anhörigdagen genom att erbjuda yoga. Möten med anhöriggrupperna erbjuds både dag- och kvällstid, samt även digitalt i viss mån.

God och nära vård är namnet på den omställning som pågår inom hälso- och sjukvård med primärvården som nav. Det är ett nytt sätt att samarbeta med hälsa, vård och omsorg som ska implementeras. Verksamheterna har bland annat påbörjat arbetet med att planera hur Samordnad Individuell Plan, SIP, och trygga vårdövergångar ska hanteras framåt. Personal har genomgått relevanta utbildningar i syftets riktning och en process är startad för att sätta samman ett team som ska sköta trygga vårdövergångar. God och nära vård kommer innebära att vården ska ges så nära hemmet som möjligt det vill säga patienter kommer hem tidigare från sjukhusinläggningar och fler sjukvårdande insatser kommer göras hemma eller på vårdcentral. God och nära vård innebär också mer och närmare samverkan med primärvården vilket idag fungerar väl.

Arbetet med God och Nära vård har inte kommit så långt som var tänkt vid inträdet av 2022 då förvaltningen har varit i avsaknad av medicinskt ansvarig sjuksköterska, MAS, under större delen av året. Tanken är att MAS ska vara drivande i arbetet.

Mål 4	Invånarna ska känna förtroende för kommunens samhällsservice.			
Mätmetod	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Andel av individ- och familjeomsorgens sidor på extern webb som uppdaterats efter 2020	-	0 %	52%	90%
Insatser				
Individ- och familjeomsorg				
För att nå målet har individ- och familjeomsorgen arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Arbetet med att utveckla enhetliga beslutsmallar har fortsatt. • Verksamheterna har förbättrat och uppdaterat verksamhetssidorna på den externa webbsidan. • Samverkan med kommunens andra förvaltningar och övriga externa parter har stärkts och förtydligats för att konkretisera arbetet. 				
Funktionsnedsättning				
För att nå målet har funktionsnedsättningsverksamheten arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Fortsatt att utveckla den sociala dokumentationen och kompetensutvecklat medarbetarna. • Stärkt arbetet med genomförandeplaner. 				
Äldreomsorg				
För att nå målet har äldreomsorgen arbetat med följande insatser:				
<ul style="list-style-type: none"> • Utvecklat kontaktpersonalskapet. • Fast omsorgskontakt i hemtjänsten, ny lag. • Ökade kunskaper om IBIC – teori och förhållningssätt • Förbättrat information till brukare och deras anhöriga. 				
Måluppfyllelse				
Målet är delvis uppnått.				
Uppföljning, utvärdering och analys				
Individ- och familjeomsorg				
Verksamhetssidorna på kommunens externa webbsida behöver hållas uppdaterade och korrekta för att ge en tydlig bild av vilket stöd som finns att få hos kommunen. Arbetet med det har pågått under hela året. Att hålla sidorna uppdaterade är ett ständigt arbete, men det grundläggande arbetet är i det närmaste klart.				
Verksamheterna har fortsatt arbetet med att ta fram mallar för enhetliga beslutsformuleringar. Arbetet har intensifierats tack vara att man under året har bytt verksamhetssystem och det grundläggande arbetet är nu klart.				
Individ- och familjeomsorgen har under de senaste åren haft stort fokus på samverkan, både att skapa nya samverkansformer och stärka existerande. Det har bland annat handlat om samverkan				

med utbildningsförvaltningen inom flera områden så som barn och unga ur socialtjänstperspektiv, barn med funktionsnedsättning och mottagande av nyanlända.

Myndighetsenheten för vuxna har även skapat samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen för att se över upprustningsbehov i de lokaler som kommunen äger och som hyrs ut eller kan hyras ut till enskilda. Som ett led i det skapades en planering för upprustning av lokalerna på Lokes väg för att kunna använda dessa till nyanlända, till följd av att lokalerna behövt reserveras för användande till boende för flyktingar från Ukraina har de planerna pausats på obestämd tid.

Utöver den interna samverkan med andra förvaltningar har verksamheten även fortsatt driva samverkan med externa parter och deltar i flera nätverk för att stärka kommunens närvaro, kontaktnät och omvärldsbevakning.

Samverkan inom IFO har stärkts genom att gemensamma rutiner har upprättats mellan myndighet och utförare.

Funktionsnedsättning

Verksamheten för funktionsnedsättning har arbetat med införande av nytt verksamhetssystem och i samband med det arbetat med utvecklande av den sociala dokumentationen. Kopplat till det har kompetensutveckling i arbetssättet Individens Behov i Centrum (IBIC) genomförts för att skapa förutsättningar för tydligare och bättre genomförandeplaner. Verksamheten befinner sig i starten av detta arbete och det kommer behövas ytterligare tid för att utveckla arbetet.

Äldreomsorg

Under året har äldreomsorgen arbetat med att förtydliga medarbetarnas uppdrag. Inom särskilt boende arbetar man med kontaktpersonalskap och inom hemtjänsten har den nya lagen om att alla brukare som har insatser från hemtjänsten ska ha en så kallad fast omsorgskontakt trätt i kraft.

Under våren gjordes ett omtag kring kontaktpersonalskapet. Uppdraget har diskuterats, uppdaterats och kommunicerats i aktuella grupper och uppdraget har också fått en processkarta kopplat till sig. I medarbetarplanen har man sedan kopplat specifika mål. I samband med att det nya digitala verksamhetssystemet implementerades har också det nya arbetssättet med IBIC införts. Behov av att öka kunskaperna kring det i både teori och praktik fanns varför fokus har legat på det och behovet kvarstår varför arbetet kommer fortsätta även under 2023.

Alla brukare inom hemtjänsten har tilldelats en fast omsorgskontakt och har också informerats om det. Fortsatt arbete med arbetssättet kopplat till det kommer ske under 2023.

I syfte arbeta proaktivt med information har rutinerna kring inflyttning och information i samband med det stärkts. Bland annat har både boende och anhöriga informerats om hur synpunkter kan lämnas in till förvaltningen. Ansvariga upplever att dialogen med anhöriga till boende har förbättrats genom detta arbetssätt.

Miljösmart och hållbar kommun

Mål 5	Kommunens fordon är fossilbränslefria eller klimatneutrala år 2030 och kommunen eftersträvar att upphandlade transporter är fossilbränslefria eller klimatneutrala senast år 2030.
	Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att nyttjandegraden av klimatneutrala transportmedel ska öka för varje år.
Måluppfyllelse	
Målet är inte uppnått.	
Uppföljning, utvärdering och analys	
Hemtjänstens bilar är nyligen leasade och verksamheten kommer att se över valet av bilar till nästa leasingperiod. Problemet är att det saknas laddmöjligheter och förvaltningen är beroende av att fastighetsägarna tillgodoser behovet.	

Mål 6	Ekologiskt producerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 60 procent år 2030.
	Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att andelen inköpta ekologiskt producerade livsmedel ska öka för varje år.
Insatser	
<ul style="list-style-type: none"> • Inrättat miljöombud i utförarverksamheterna. • Miljöombuden har bildat grupp, med gruppledare. 	
Måluppfyllelse	
Målet är inte uppnått.	
Uppföljning, utvärdering och analys	
Miljögruppens arbete har stoppats på grund av pandemin som medfört att det varit svårt att samla gruppen under våren. Varje enhet har en person utsedd till miljöombud som kommer arbeta i verksamheten utifrån uppdrag.	
Ledaren för gruppen avslutade under våren sin tjänst i Bollebygd. Ny ledare för arbetsgruppen är utsedd och arbetet har återupptagits.	

Mål 7	Närproducerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 90 procent år 2030.
	Detta innebär att kommunen under perioden 2022-2030 kommer att arbeta mot att andelen inköpta närproducerade livsmedel ska öka för varje år. Med närproducerat ska förstås produkter tillverkade i Sverige.
Insatser	
<ul style="list-style-type: none"> • Inrättat miljöombud i utförarverksamheterna. 	

<ul style="list-style-type: none"> Miljöombuden har bildat grupp, med gruppledare.
Måluppfyllelse
Målet är inte uppnått.
Uppföljning, utvärdering och analys
<p>Miljögruppens arbete har stoppats på grund av pandemin som medfört att det varit svårt att samla gruppen under våren. Varje enhet har en person utsedd till miljöombud som kommer arbeta i verksamheten utifrån uppdrag.</p> <p>Ledaren för gruppen avslutade under våren sin tjänst i Bollebygd. Ny ledare för arbetsgruppen är utsedd och arbetet har återupptagits.</p>

2.2 Sammanställning prognos för måluppfyllelse

Nr	Mål	Målet är:		
		uppnått	delvis uppnått	ej uppnått
Arbete och företagande:				
1	Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare.		X	
2	Delaktighet: Kommunen ska eftersträva högt arbetsdeltagande och möjliggöra sysselsättning efter förmåga.		X	
Trygghet, uppväxt och åldrande:				
3	Invånarna i kommunen ska uppskatta att bo i hela kommunen: Invånarna ska känna sig trygga. De ska ha frihet att välja boende i livets alla skeenden.	X		
4	Invånarna ska känna förtroende för kommunens samhällsservice.		X	
Miljösmart och hållbar kommun:				
5	Kommunens fordon är fossilbränslefria eller klimatneutrala år 2030 och kommunen eftersträvar att upphandlade transporter är fossilbränslefria eller klimatneutrala senast år 2030.			X
6	Ekologiskt producerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 60 procent år 2030.			X
7	Närproducerade livsmedel i verksamheter finansierade av kommunen uppgår till 90 procent år 2030.			X
	Summa	1	3	3

2.3 Nämndens egna mål

Mål 8	Verksamheterna inom Individ- och familjeomsorgen ska aktivt arbeta för att uppnå en kvalitativ myndighetsutövning som upprätthåller en hög rättssäkerhet		
Socialnämndens underliggande och stödjande mål.		Utfall 2021	Delår 2022
Andel av överklagade ärenden som där kommunens beslut inte ändras av domstol ⁸		76 %	99%
Insatser			
För att nå målet har individ- och familjeomsorgen arbetat med följande insatser: <ul style="list-style-type: none"> • En rutin för att möjliggöra ett verksamhetsövergripande följande av överklagade ärenden har skapats och implementerats • Individ- och familjeomsorgen har fortsatt arbetet med att implementera barnkonventionen i arbetet. • Tillsett att arbetet följer de nationella processmodeller som finns. 			

⁸ Som ändrade beslut räknas beslut som ändras helt eller till största del samt beslut som upphävs och återförvisas.

- Kvalitetssäkrat genomförandeplaner.
- Ekonomiskt bistånd har arbetat för att ligga på snittutbetalning för liknande kommuner.
- Påbörjat arbetet med att förbereda verksamheten inför en förändrad socialtjänstlag.

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått.

Uppföljning, utvärdering och analys

Efter att under en längre tid ha arbetat med hur överklagade ärenden ska följas på bästa sätt har verksamheten nu landat i hur det ska kunna göras och i juni fastställdes en ny rutin för detta.

Samtliga enheter inom individ- och familjeomsorgen har valt områden i barnkonventionen att arbeta extra med under året och enheterna har fått utbildning i barnkonventionen och i barnkonsekvensanalys. Barnkonventionen och konsekvenser för barn är något som hålls levande i verksamheternas olika ansvarsområden och aktiviteter. Arbetet bedöms ge bättre insikt i arbetet med barn och barns rättigheter. En effekt av utbildningarna är att förvaltningen har barnperspektivet ständigt närvarande vid exempelvis metodgenomgångar och andra typer av möten.

Samtliga enheter följer de nationella processmodeller som finns, exempelvis Barnets behov i centrum (BBIC) och Addiction Severity Index (ASI), och undersöker kontinuerligt andra välrenommerade metoder och arbetsmodeller för att utveckla arbetet.

Inom utförarverksamheten har man arbetat med att kvalitetssäkra genomförandeplanerna för att tillse att alla klienter får en insats som är anpassad efter deras individuella behov och förutsättningar med tydliga målformuleringar och förutsättningar för progression. Medarbetarna har utbildats i arbetssättet Individens Behov i Centrum (IBIC) för att tillse att genomförandeplanerna tar hänsyn till den enskilde klientens förutsättningar. Detta är och kommer att vara ett av de viktigaste fokusområdena för utförarverksamheten.

Insatser för att minska kostnaderna för ekonomiskt bistånd och öka sysselsättningsgraden hos kommuninvånarna har genomförts. Trots stor oro i omvärlden och ett samhälle som fortsatt arbetar med att återhämta sig efter pandemin så har nämndens kostnader för ekonomiskt bistånd minskat under de senaste åren. Verksamheten har arbetat med att se till att det är rätt huvudman som betalar ut ersättningen. Genom att tillsammans med AME arbeta för sysselsättning och genom att kravställa klienterna i likhet med vad som görs i andra kommuner. Genom den kommande utvecklingen med enkla jobb i kommunens verksamheter så beräknas än fler personer komma ut i egen sysselsättning.

I verksamhetsplanen var en av insatserna som kopplades till detta mål att verksamheten skulle förberedas på den föreslagna nya socialtjänstlagen. Vid tiden för årsrapporten är det oklart när denna kan träda i kraft. Socialförvaltningen bevakar frågan noga och följer frågan i både nationella och lokala nätverk.

SKR har bjudits in till ledningsgruppen för att ge enhetscheferna en genomgång av hur SKR ser på den föreslagna lagstiftningen och de organisationsförändringar som har genomförts inom utförarenheten, som beskrivits ovan, är ett led i att skapa förutsättningar för den nya lagstiftningen. I övrigt inväntas ytterligare beslut från riksdagen.

2.4 Utredningsuppdrag av kommunfullmäktige

Familjecentral

Socialnämnden fick i uppdrag under 2022 att utreda och efter beslut starta upp en Familjecentral tillsammans med Västra Götalandsregionen

Socialnämnden fick i uppdrag under 2022 att utreda och efter beslut starta upp en familjecentral tillsammans med Västra Götalandsregionen

Under 2022 har socialförvaltningen och främst individ och familjeomsorgen bevakat frågan kring det regionala samverkansavtal som varit ute på remissrunda i VG-regionens samtliga kommuner. Socialnämnden har svarat på remissen i samverkan med utbildningsnämnden, remissvaret godkändes i KS 2022-11-22 §224. I samband med att förslaget om nytt samverkansavtal blev aktuellt avråddes också kommuner inom ansvarsområdet att starta nya familjecentraler till dess att samverkansavtalet är godkänt.

Med utgångspunkten att samverkansavtalet kommer att godkännas och träda ikraft i juni 2023 har socialförvaltningen under 2022 gjort flertalet studiebesök i liknande kommuner och har också påbörjat dialog med utbildningsförvaltningen kring det fortsatta arbetet för 2023. Då socialförvaltningen fått medel tilldelade för uppstart av familjecentral kommer en styrgrupp med tillhörande arbetsgrupp inrättas under början av 2023 där planering för uppstart av familjecentral kommer ske under 3:e kvartalet 2023.

Integration

Socialnämnden fick i uppdrag att säkerställa bibehållen nivå på integrationsarbetet även när staten reducerar bidragen till kommunen.

Socialnämnden fick i uppdrag att säkerställa bibehållen nivå på integrationsarbetet även när staten reducerar bidragen till kommunen.

Integrationsenheten har under året kunnat upprätthålla den nivå på integrationsarbetet som varit nödvändig för målgruppen. Utöver det reguljära integrationsarbetet har också ett arbete startats Lokes väg där personer kan tas emot från Ukraina enligt massflyktsdirektivet.

Under 2023 prognostiseras det för ett lägre mottagande på integrationsenheten vilket vars effekter kommer synas under andra delen av 2023 och framför allt under 2024 där verksamheten behöver ses över verksamheten utifrån de minskade intäkterna det innebär.

Verksamheten kommer, som det ser ut nu, fortsatt att ta emot personer från Ukraina enligt massflyktsdirektivet under 2023. Bollebygd ser goda förutsättningar för detta då det som ovan nämnts, öppnats upp för boende på Lokes väg.

2.5 Nyckeltal

Tabell 1

Nyckeltal	2019	2020	2021	2022	Grön	Gul	Röd
Arbete och företagande							
ÄO: Andelen personal som är utbildade undersköterskor (TV)	62,6 %	78,6 %	78%	70%	80-100%	51-79%	0-50%
Trygghet, uppväxt och åldrande							
ÄO brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – trygghet (mycket trygg) ur KOLADA ⁹	53 %	54 %	- ¹⁰	40 %	80-100%	50-79%	0-49%
ÄO brukarbedömning hemtjänst - tillräckligt med tid (%) ur KOLADA	89 %	90 %	-	78%	80-100%	60-79%	0-59%
ÄO brukarbedömning SÄBO ¹¹ - tillräckligt med tid (%) ur KOLADA	79 %	82 %	-	73%	80-100%	60-79%	0-59%
ÄO brukarbedömning hemtjänst - besväras ofta av ensamhet (%) ur KOLADA	9 %	8 %	-	25%	0-10%	11-20%	21-100%
ÄO brukarbedömning SÄBO - besväras ofta av ensamhet (%) ur KOLADA	6 %	24 %	-	32%	0-10%	11-20%	21-100%
ÄO brukarbedömning hemtjänst - hänsyn till dina åsikter och önskemål (%) ur KOLADA	84 %	96 %	-	93%	95-100%	70-94%	0-69%
ÄO brukarbedömning SÄBO - hänsyn till dina åsikter och önskemål (%) KOLADA	92 %	81 %	-	83%	95-100%	70-94%	0-69%
FN Kostnad per invånare (kr) (siffror från KOLADA)	6338	5963	5502	- ¹²	3500-5300	5301-6000	6001-
Socialnämndens egna mål							
Mål 10: Verksamheterna inom Individ- och familjeomsorgen ska aktivt arbeta för att uppnå en kvalitativ myndighetsutövning som upprätthåller en hög rättssäkerhet							
Handläggningstid under 120 dagar, barn och unga	79 %	72 %	79 %	68 %	85-100%	75-84%	0-75%
Handläggningstid under 50 dagar, missbruk	80 %	73 %	33 %	40 %	80-100%	60-79%	0-59%
Handläggningstid under 30 dagar, försörjningsstöd	72 %	90 %	91 %	97 %	85-100%	70-84%	0-69%

⁹ Kommun- och landstingsdatabasen, KOLADA, är den öppna och kostnadsfria databasen för kommuner och regioner.

¹⁰ Socialstyrelsen genomförde ingen brukarenkät 2021 pga. pandemin.

¹¹ Särskilt boende, SÄBO är särskilt boende för äldre enligt socialtjänstlagen 2001:453

¹² Siffran är i skrivande stund inte publicerad i KOLADA.

Handläggningstid under 90 dagar, funktionsnedsättning	40 %	32 %	-	- ¹³	80-100%	60-79%	0-59%
---	------	------	---	-----------------	---------	--------	-------

ÄO brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – trygghet (mycket trygg) ur KOLADA

Enligt KOLADA ligger siffran för Riket på 43% vilket är en siffra som legat relativt jämt över åren. Bollebygd hade sin bottennotering 2017 därifrån har det sedan varit bättre resultat, fram tills nu. Sannolikt ligger den påtvingade isoleringen som pandemin skapade bakom den stora förändringen från tidigare år. Undersökningen som ligger till grund för uppgifterna i KOLADA genomfördes under hösten 2021. KOLADA har lagt gränsen till rött på 0-39, gul 40-50 och grönt 51-100.

ÄO brukarbedömning hemtjänst - tillräckligt med tid (%) ur KOLADA

Enligt KOLADA är resultatet för Riket 79% vilket är ett resultat som legat relativt jämt över åren. Bollebygd hade en bottennotering 2016 och därefter har resultaten förbättrats för att sedan försämrats från 2020-2022. 2021 genomfördes ingen undersökning. Enligt KOLADA är gränsen till grönt vid 84-85%. Exakt vad det beror på att brukarna inom hemtjänsten inte tycker att det finns tillräckligt med tid längre är okänt. Det kan emellertid ligga något i att hemtjänstens budget inte ökat från år 2020, biståndstiden har sjunkit men ärendena har blivit allt mer komplexa vilket kan förstås genom att andel ärenden från 100h/månad och uppåt har ökat.

ÄO brukarbedömning SÄBO - tillräckligt med tid (%) ur KOLADA

Allt fler på Bollegården har någon typ av demenssjukdom eller annan kognitiv svikt, vilket är mer tidskrävande för personalen. Personalstyrkan har inte anpassats efter det.

Riket ligger på 69% och gränsen till grönt (de 25% bästa kommunerna) är vid 75% enligt KOLADA.

ÄO brukarbedömning hemtjänst - besväras ofta av ensamhet (%) ur KOLADA

Enligt KOLADA ligger resultatet för Riket på 14% och gränsen till grönt ligger enligt KOLADA på 12-11%. På den här punkten ligger Bollebygd, tillsammans med ytterligare en kommun på samma nivå, sämst till bland de kommuner i Sverige som mätningen täcker. Det är en stor försämring från senaste mätningen 2020 då pandemin startade. Det är sannolikt att människor som befunnit sig i påtvingad fysisk isolering känner sig mer ensamma. Under pandemin har den förebyggande verksamheten inte kunnat driva sin verksamhet som brukligt, med fysiska träffar med olika aktiviteter. Istället har trygghetsvärdinnan arbetat med enskilda möten och när läget tillät fysiska träffar utomhus. Det har inte räckt till. Mätningen gjordes hösten 2021.

ÄO brukarbedömning SÄBO - besväras ofta av ensamhet (%) ur KOLADA

Pandemin pågick under tiden för insamlandet av underlaget till resultat och den sociala och fysiska isoleringen kan ha påverkan på resultatet. En indikation på det är att resultatet har blivit så mycket sämre från året före pandemin.

Riket ligger på 24% och gränsen till grönt, de 25% bästa kommunerna, är vid 20%. På den här punkten hamnar således Bollebygd bland de 25% sämsta kommunerna.

¹³ För få nya ärenden för att kunna redovisa 2021-2022.

ÄO brukarbedömning hemtjänst - hänsyn till dina åsikter och önskemål (%) ur KOLADA

På denna punkt ligger Bollebygd bra till. Enligt KOLADA till och med på grönt, där gränsen till grönt ligger på 88-89%. Socialförvaltningen har gjort en annan bedömning om vad som ska vara grönt. Riket ligger på 84%.

ÄO brukarbedömning SÄBO - hänsyn till dina åsikter och önskemål (%) KOLADA

Riket ligger på 78%. Gränsen till grönt ligger enligt KOLADA vid 84%.

FN: Kostnad per invånare (kr) (siffror från KOLADA)

Ännu finns inga uppgifter kostnad per invånare för Riket för 2021, men för 2020 låg den på 5812 kr och värdet för alla kommuner sammantaget för 2021 ligger på 6122 kr. Kostnad per invånare på området, har sjunkit sedan 2019.

Handläggningstider

Handläggningstiderna har förändrats på grund av ärendebelastning. För funktionsnedsättning kan inget resultat lämnas på grund av få nya ärenden. Övriga siffror är utfall 2022.

Barn- och unga-enheten har haft stor personalomsättning.

3. Prestationer

Tabell 2

Insatser enligt LSS	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020
Boende vuxna och barn/unga	22 *	21	20
Daglig verksamhet	34 **	32	33

* varav 3 köpta placeringar

**varav 3 köpta placeringar

Tabell 3

Insatser	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020
Ekonomiskt bistånd, antal hushåll snitt/månad	49	58	69
Placeringar vuxna missbruk (hvb+lvm) antal dagar	88	15	1991
Placeringar barn och unga hvb-hem antal dagar	89	120	772
Placeringar över 14 dagar barn och unga familjehem, antal individer	21	21	25
Aktualiseringar IFO, vuxna och barn	1349	744	712
Aktualiseringar funktionsnedsättning och äldreomsorg	957	439	596
Anmälningar barn och unga	510	412	417
Antal öppnade utredningar barn och unga	130	146	136

4. Ekonomi

4.1 Budget och budgetändringar

Tabell 4

Nämnd	Beslut socialnämnden 2022	Löneökningar	Kulpeng	Aktuell budget
Socialnämnden	-190,1	-3,6	-0,4	-194,1
Totalt	-190,1	-3,6	-0,4	-194,1

Belopp i Mnr.

Nämndens ursprungliga budgetram inför 2022 har under året utökats med löneökningar och kulpengen som omfördelats från KS ut till förvaltningen

4.2 Resultat, övergripande

Tabell 5

	Helår 2022			Helår 2021
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
Intäkter:	46,4	37,9	8,5	42,9
Summa intäkter	46,4	37,9	8,5	42,9
Kostnader:				
Bidragkostnader	-12,3	-15,4	3,1	-13,8
Köpt verksamhet	-23,8	-21,7	-2,1	-17,5
Personal	-158,8	-161,9	3,1	-151,6
Lokaler	-12,8	-13,4	0,6	-12,8
Övriga kostnader	-23,7	-18,6	-5,2	-21,4
Kapitalkostnader	-0,9	-1	0,2	-0,8
Summa Kostnader	-232,3	-232	-0,3	-218
Nettokostnad	-185,9	-194,1		-175,1
Budgetram	-194,1			-185,7
Resultat	8,2	-194,1	8,2	10,6

Belopp i Mnr

Socialnämnden redovisar ett överskott 8,2 Mnr år 2022.

Budgetöverskottet härleds intäkter, bidragkostnader, lokalkostnader och personalkostnader.

Överskott intäkter härleds återsökningar köpta placeringar individ och familjeomsorg och driftsbidrag. Överskott bidragkostnader härrör mindre utbetalt försörjningsstöd.

Budgetöverskott personalkostnader avser personal med reducerad tjänstgöringsgrad och vakanta tjänster. Överskott lokalkostnader härrör lägre lokalkostnader stiftelsen Bollebo och servicebostäder än tidigare prognostiserat.

4.3 Resultat per verksamhet

Tabell 6

	Helår 2022			Helår 2021
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
Äldreomsorg	-105,9	-104,3	-1,6	-96,8
Funktionsnedsättning	-41,0	-41,4	0,4	-37,4
Individ- & familjeomsorg	-38,1	-47,5	9,4	-40,1
Nämnd	-0,9	-0,9	0	-0,8
Totalt	-185,9	-194,1	8,2	-175,1

Belopp i Mnkr

Äldreomsorg

Äldreomsorgen består av särskilt boende, SÄBO, med inriktning demens en somatisk avdelning, hemtjänst, hemsjukvård, förebyggande verksamhet, korttidsenhet, bemanningsenhet, och administration. Äldreomsorgen redovisar ett underskott -1,6 Mnkr.

Budgetunderskott härrör övriga kostnader i drift och administration. Förklaring är kostnader för förbrukningsmateriel, skyddsutrustning, sjukvårdsartiklar, el, drivmedel, arbetsmiljötjänster och kundförluster (brukare som ej har likvida medel). Rådande världsläge har påverkat många av kostnaderna såsom el, drivmedel, förbrukningsmateriel och skyddsutrustning.

Sjukfrånvaro äldreomsorgen är 11,5% 2022. Coronapandemin har påverkat sjukfrånvaron under året. Ordinarie personal får inte komma till arbetsplatsen med förkylningssymtom. Det har genererat ökad korttidsfrånvaro.

Ökad korttidsfrånvaro påverkar kommunens ekonomi av ökade lönekostnader utifrån att arbetsgivaren även betalar sjuklön de första 14 dagarna. Vikariebrist i verksamheten leder till att ordinarie personal arbetar övertid vilket genererar ökade personalkostnader. Ökad vårdtyngd gör att verksamheten inte kan bedrivas om personalvakanser uppstår. Om deltidsanställd personal väljer att öka sin tjänstgöringsgrad påverkar även detta personalkostnaderna.

Nettokostnadsökning är 7,8 % jämfört med 2021.

Nettokostnadsökning avser främst personalkostnader och övriga kostnader. Personalkostnaderna har ökat till följd av en ny ledningsstruktur 2021 jämfört med 2022. Under 2021 var socialchefen även verksamhetschef för äldreomsorgen, men under 2022 anställdes en socialchef varför verksamheten utökades med en verksamhetschef, det vill säga 2 chefer blev 3.

Vårdtyngden på hemsjukvården har ökat under 2022. En del bredvidgångar under perioder på hemsjukvården. Hemtjänsten har haft en ökning av utplanerade nattimmar och timmar som utförs utifrån hälso- och sjukvårdslagen, HSL under 2022. Korttidens beläggning har ökat med 31% jämfört med 2021 och äldreboendets har ökat med 10% jämfört med 2021.

Funktionsnedsättning

Funktionsnedsättning består av boende med särskild service (BmSS) i form av gruppboende och serviceboende, personlig assistans, daglig verksamhet, ledsagning, avlösarservice, kontaktperson, korttidsvistelse och korttidsstillsyn.

Verksamheten redovisar 2022 ett överskott på 0,4 Mnkr.

Resultatet i verksamheten fördelar sig på ett överskott i alla enheter förutom boende med särskild service. Underskott på boende härrör till högre personalkostnader. Enheten har haft hög korttidsfrånvaro.

Budgetöverskottet härrör mer intäkter än budgeterat. Statlig ersättning p.g.a. pandemin, försäljning av assistanstimmar och momsstatsbidrag (fler köpta placeringar) utgör överskottet.

Sjukfrånvaro funktionsnedsättning är 11% 2022.

Nettokostnadsökning på funktionsnedsättning är 9,7 % jämfört med 2021

Nettokostnadsökning beror på köpta placeringar på boende och personlig assistans. Enheten har även kostnadsökning på städtjänster och färdtjänst under 2022. Volymökning lokalvård LSS med 1,2 åa som fördelas mellan socialförvaltningen (30 %) och utbildningsförvaltningen (70 %). En reduktion av intäkter mellan åren påverkar också nettokostnadsökning. En reduktion av intäkter från Försäkringskassan då insatser avslutats.

Individ & Familjeomsorg

IFO består av myndighetsteam vuxna, myndighetsteam barn och unga, resursteam och nyanlända. Verksamheten redovisar 2022 ett överskott på 9,4 Mnkr. Budgetöverskottet härleds intäkter, bidragskostnader och personalkostnader. Resultatet fördelar sig på överskott i alla verksamheter inom IFO. Orsaken till budgetöverskottet är intäkter avseende återsökningar av köpta placeringar av familjehem och institutionsvård för barn och unga.

Återsökningar från Migrationsverket på vissa av årets placeringar kan bara göras under 2022 men ej åren framöver. Placeringarna på familjehem kvarstår dock de kommande åren.

Budgetöverskott beträffande bidragskostnader (försörjningsstöd) är resultatet av ett fokuserat arbete av IFO myndighetsteam vuxens som syftar till att långtidsbidragsberoende får bland annat stöd till rätt försörjning av andra huvudmän.

Vidare har arbetet med att rättssäkra de sociala bostadskontrakten medfört att flertalet av personer som både bott i ett socialt bostadskontrakt samt uppburit försörjningsstöd kommit vidare till ett förstahandskontrakt i annan kommun, vilket också innebär en minskning i utbetalt försörjningsstöd i Bollebygds kommun.

Budgetöverskott personalkostnader avser medarbetare som i grunden har 100 % tjänstgöringsgrad, men som valt lägre sysselsättningsgrad. Vid vissa fall har man valt att inte tillsätta och i andra fall har det varit svårigheter med rekrytering.

Verksamheten har haft fler aktualiseringar på barn och unga under 2022 jmf 2021, vilket leder till större personalbehov. Myndighetens bedömning är att det troligtvis kommer fortsätta under 2023.

Sjukfrånvaro individ & familjeomsorg är 5,7% 2022.

Nettokostnadsminskning är 4,9 % jämfört med 2021.

Nettokostnadsminskning beror på mindre utbetalt försörjningsstöd och återsökningar av köpta placeringar på myndighetsteam barn och unga.

Nämnd

Verksamheten redovisar 2022 ett plus minus nollresultat.

4.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder

Tabell 7

	februari	april	augusti	oktober
Prognos för helårsresultat	3,9	3,1	4,9	8,1

Belopp i Mnkr

Differens mellan augusti/oktober härrör fler återsökningar köpta placeringar än tidigare prognostiserat. Placeringar blivit förlängda som kan återsökas förklarar ökningen. Även prognosändring reducerade kostnader försörjningsstöd påverkar resultatet.

4.5 Investeringar

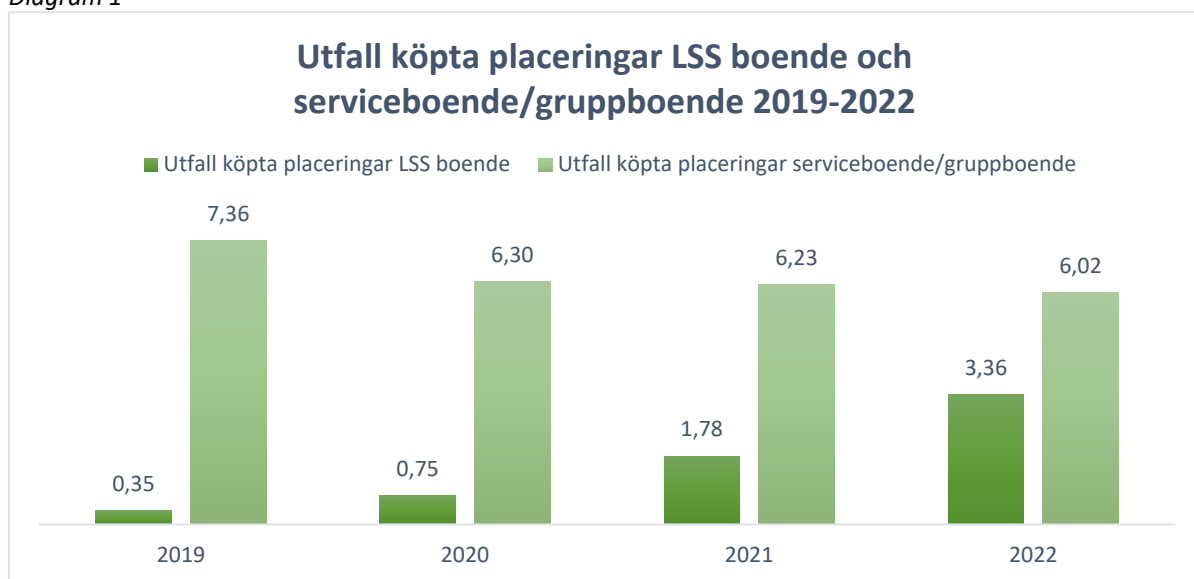
Tabell 8

Verksamhet/område	Utfall 2022	Budget 2022	Avvikelse
Reinvesteringar inventarier	-1,0	-1,0	
Digitalisering	-0,7	-0,7	
Summa	-1,7	-1,7	0

Belopp i Mnkr

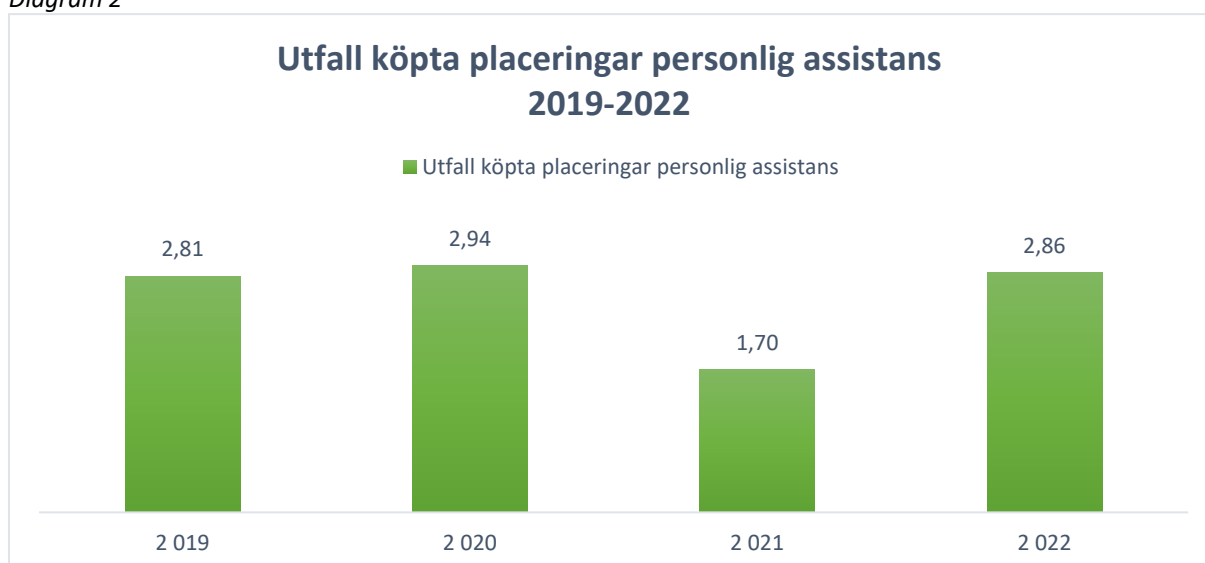
Statistik funktionsnedsättning

Diagram 1



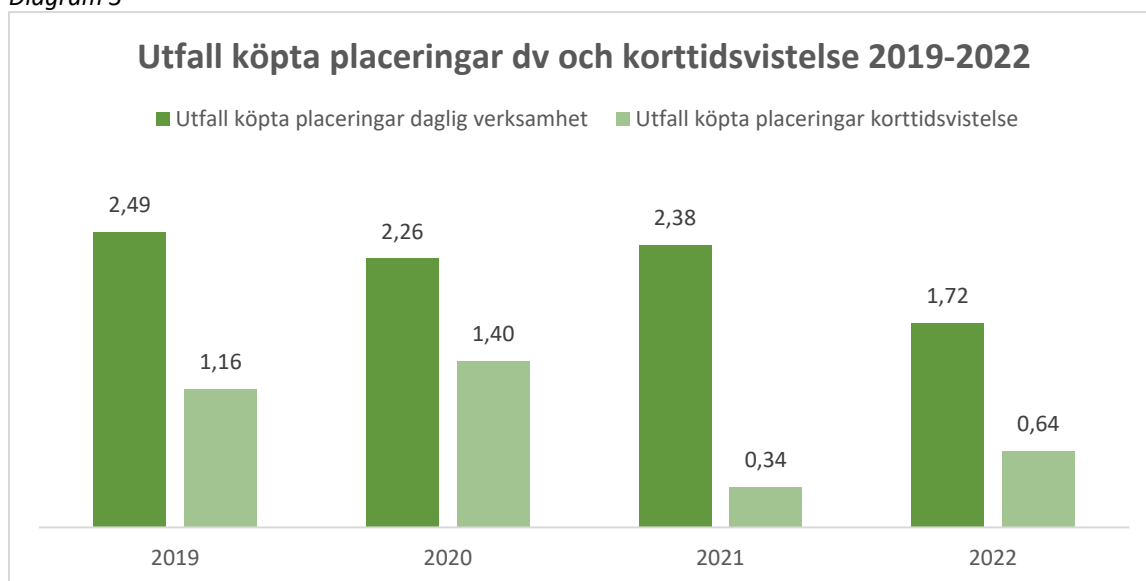
Belopp i Mnkr

Diagram 2



Belopp i Mnkr

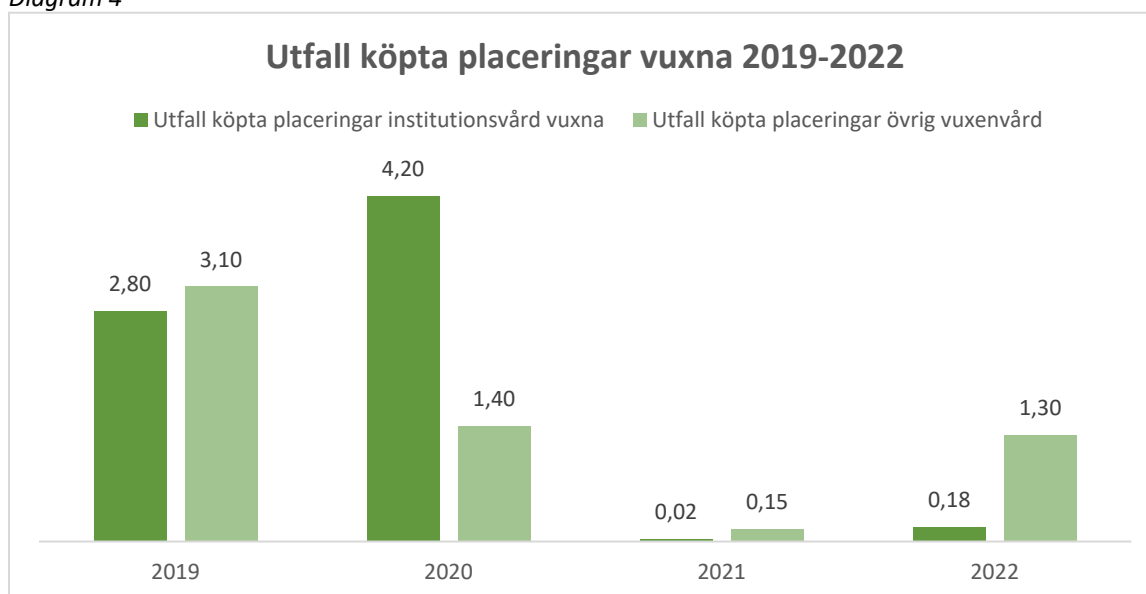
Diagram 3



Belopp i Mnkr

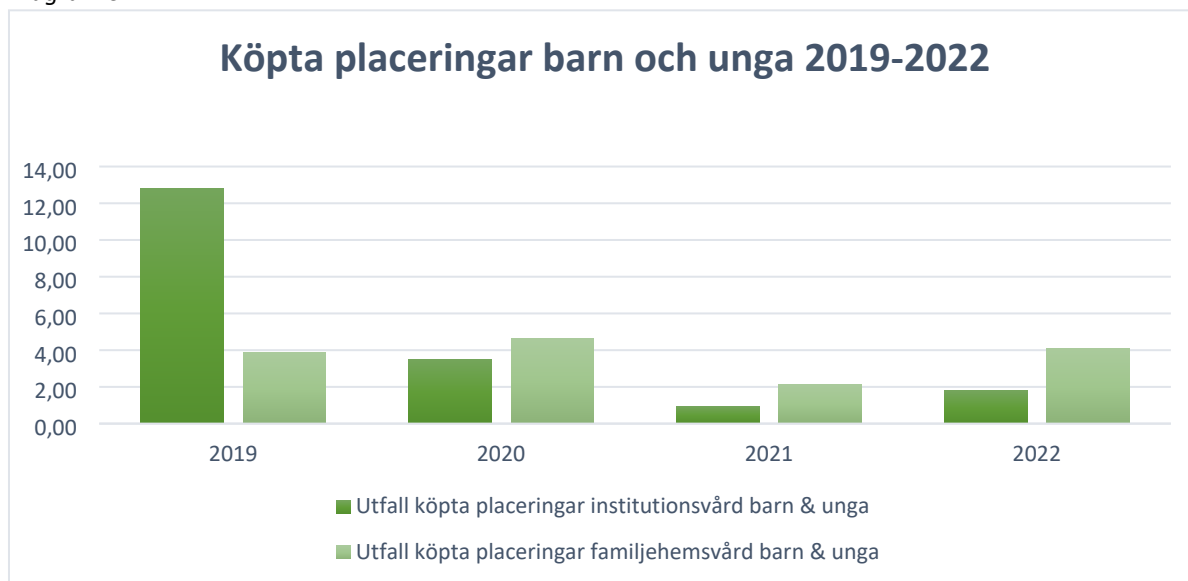
Statistik individ och familjeomsorg

Diagram 4



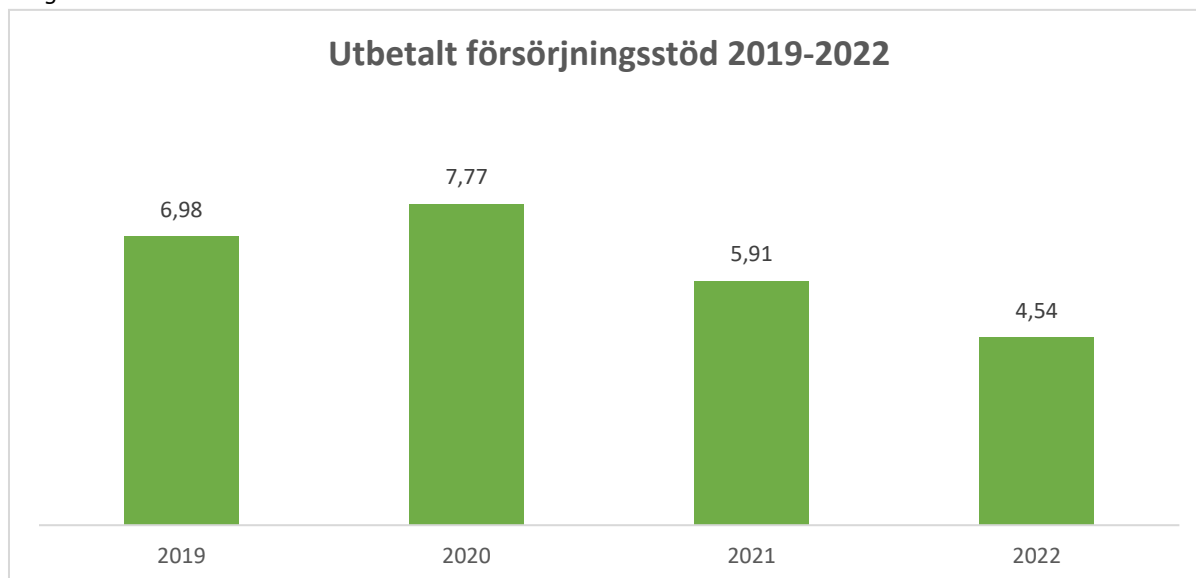
Belopp i Mnkr

Diagram 5



Belopp i Mnkr

Diagram 6



Belopp i Mnkr

5. Medarbetare

5.1 Personalstatistik

Tabell 9

	Helår 2022			Helår 2021		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Antal tillsvidareanställda	204	43	247	207	44	251
Andel tillsvidareanställda i %	82,59 %	17,41 %	100 %	82,47 %	17,53 %	100 %
Antal visstidsanställda	23	9	32	22	6	28
Antal timavlönade (timmar)	42221,52	18596,05	60817,57	49569,00	26164,98	75733,98
Övertid/fyllnad/mertid (timmar)	2760,09	991,23	3751,32	2890,20	877,79	3767,99
Andel tillsvidareanställda m. heltid (%)	89,71 %	88,37 %	89,47 %	86,96 %	91 %	88 %
Sjukfrånvaro (%)	10,55 %	6,09 %	9,77 %	11,00 %	7,98 %	10,51 %
Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%)	30,87 %	17,99 %	29,46 %	38,11 %	36,25 %	37,88 %
Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%)	7,82 %	5,97 %	7,36 %	5,93 %	5,93 %	5,93 %
Sjukfrånvaro 30-49 år (%)	10,20 %	9,63 %	11,57 %	9,67 %	9,28 %	9,63 %
Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%)	11,82 %	9,63 %	11,57 %	9,67 %	9,28 %	9,63 %

5.2 Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjning är en av socialförvaltningens största utmaningar framåt varför stort fokus läggs på området.

Det pågår kontinuerligt insatser för att stärka kompetensen inom alla verksamheterna. En del satsningar är större än andra och finansieras av statliga bidrag. Inom äldreomsorgen pågår vård- och omsorgscollege som är en stor satsning. De aktiviteter som pågår där leder fram till att det blir möjligt att inom äldreomsorgen skapa en kompetensstege som i sin tur leder till att öka karriärmöjligheterna inom äldreomsorgen. Möjligheten att avancera inom sitt yrke kännetecknar en attraktiv arbetsgivare. Det är en nödvändig insats för att stärka kunskaperna, behålla personal och öka rekryteringsmöjligheterna. Projektet där servicebiträden har anställts inom äldreomsorgen är också ett exempel på ett steg i den här riktningen. Det kan öppna för möjligheter till sysselsättning till bredare grupper. Rekryteringsläget är ansträngt inom äldreomsorgen och funktionsnedsättning och det har tidvis varit mycket svårt att tillsätta personal både fylla vakanser och hitta vikarier. Sommarrekryteringen startade i början av januari genom att den första annonsen gick ut, där sommarvikarier till äldreomsorg och funktionsnedsättning söktes. Sommaren avlöpte med ett relativt gott resultat beträffande bemanningsläget i jämförelse med omvärlden.

Bemanningsenheten arbetar med marknadsföring av våra verksamheter bland annat via jobbmässor runt om i närområdet.

Individ- och familjeomsorgen har under året haft relativt gott rekryteringsunderlag och har kunnat anställa personer med erfarenhet för tjänster inom myndighetsutövningen.

Rekryteringsunderlaget för utförarenheten har varit något sämre.

Under hösten har kommunen fattat beslut om att heltid som norm ska vara just norm i alla kommunens verksamheter. Den föregående utredningen visade på en del utmaningar i samband med det. Detta behöver åtgärdas innan en förändring kan ske.

5.3 Mångfald och jämställdhet

Identifiera områden i processerna som kan utgöra ett hot mot mångfald och jämställdhet. Socialförvaltningen följer och deltar i det arbete som pågår centralt i kommunen, samt följer det årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete som åligger chefer.

Arbetet med att utveckla kompetensbaserad rekrytering kommer att bidra positivt på område mångfald och jämställdhet. Rekryteringar genomförs nu till viss del genom kompetensbaserad rekrytering.

Medarbetarenkäten som genomfördes 2021 bidrog till att medvetandegöra problemen med diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna, samt även att kränkande särbehandling förekommer i verksamheterna inom socialförvaltningen. En övergripande handlingsplan har därför tagits fram för att motverka den utvecklingen. Handlingsplanen har kommunicerats i verksamheterna. Arbetet med den pågår i verksamheterna. Dialog i dessa ämnen förs på APT och de riktlinjer och rutiner som finns på området, i kommunen, har kommunicerats och behandlats i verksamheterna.

Information om kommunens nya visselblåsarfunktion har gått ut till medarbetarna.

5.4 Arbetsmiljö och hälsa

Socialförvaltningens organisation har under våren förändrats och utvecklats. Tidigare fanns en verksamhetschef och en verksamhetschef/förvaltningschef. Under våren anställdes en förvaltningschef. Förändringen innebär att då båda verksamhetscheferna nu kan koncentreras sig helt på sina respektive områden, Funktionsnedsättning/Individ- och familjeomsorgen respektive Äldreomsorgen och förvaltningschefen kan koncentrera sig på att leda förvaltningen. Det är en förändring som förbättrar arbetsmiljön i tjänstemannaorganisationen och det kommer också att öka kvalitén i arbetet.

Fortsatt uppföljning enligt den röda tråden för att främja en bra dialog mellan chefer och medarbetare. Alla verksamheter arbetar i enlighet med röda tråden.

Medarbetarenkäten visade att upplevelsen av att vara delaktig i verksamhetens utveckling har minskat. Att känna delaktighet är en viktig del av en god arbetsmiljö varför fokus kommer läggas på detta under året. Läs mer om det under mål 1.

Chefoskopet har pågått under 2021 med bra resultat och arbetet kommer att fortgå under 2022 för att genomföra ytterligare insatser för att förbättra chefernas arbetsmiljö.

Utifrån det som framkommit utifrån Chefoskopet har vissa åtgärder genomförts och andra är under planering. Under våren har verksamheterna fått tillgång till en vaktmästare.

Under planering är insatser för att ge chefer bättre förutsättningar att leda genom ökat chefsstöd.

Det pågår en process som syftar till att digitalisera verksamheterna. Byta ut verksamhetssystemet och fasa ut det gamla. Verksamheterna har övergått till ett digitalt system för att hantera avvikelser inom socialtjänstområdet, under hösten. Även avvikelserna inom hälso- och sjukvårdsområdet ska småningom hanteras i det nya systemet.

Medarbetarna på myndighetsenheterna fortsatt lyfter fram de brister i lokalerna som har beskrivits tidigare år. Verksamheten har deltagit i framtagande av förslag på ombyggnation av

lokalen på Hembygdsvägen för att skapa lämpliga kontorslokaler. Uppdraget ligger nu hos samhällsbyggnadsnämnden och socialnämnden inväntar utvecklingen.

6. Årets verksamhet i övrigt

6.1 Äldreomsorgsutredningen

Regeringens särskilda utredare har den 28 juni överlämnat ett förslag på en äldreomsorgslag som ska förtydliga äldreomsorgens uppdrag och innehåll och därmed skapa likvärdig kvalitet i äldreomsorgen i hela landet. Utredningen har föreslagit hur den medicinska kompetensen kan stärka verksamheten.

Betänkandet som blev klart under 2022 heter: Nästa steg – ökad kvalitet och jämlik vård och omsorg om äldre personer (SOU2022_41).

Utredningens förslag tar avstamp i strukturella problem och utmaningar för vården och omsorgen till äldre personer. Förslagen avser också tillvarata de möjligheter som finns i att utveckla både äldreomsorg som kommunal primärvård, och inte minst det hälsofrämjande, förebyggande och personcentrerade förhållningssättet.

Utredningen föreslår att äldreomsorgslagen ska träda i kraft den 1 januari 2024.

Utöver den nya lagen finns även förslag på en förordning för nationell ordning för kvalitetsutveckling inom äldreomsorgen.

6.2 Utredning kring ny LSS-lagstiftning

LSS-utredningen som genomfördes slutrapporterades under 2020 ledde till ett förslag om nya bestämmelser i LSS gällande personlig assistans. Riksdagen beslutade att anta förslaget i mars 2022 och de nya bestämmelserna börjar gälla 1 januari 2023. Riksdagen är tydlig med att förändringen är avsedd som en utökning av rätten till personlig assistans och de nya reglerna anger bland annat att behov av motiverande insatser är att anse som ett grundläggande behov och att rätten till personlig assistans även omfattar individer med psykiska funktionsnedsättningar. I de nya bestämmelserna finns även regler för beräkning av omfattningen av föräldraansvaret då det är barn som är i behov av personlig assistans. Utifrån att de nya reglerna är avsedda att vara en utökning är det sannolikt att antalet individer med personlig assistans kommer att öka, hur det kommer att påverka socialnämndens kostnader går dock inte att beräkna då ansvaret är delat mellan kommunen och staten beroende på hur många timmars assistans som beviljas. Under hösten planeras för kompetensutveckling för berörda chefer och medarbetare.

Socialförvaltningen utreder och bevakar frågan och inväntar prejudicerande domar och rättspraxis.

6.3 Framtidens vårdinformationsmiljö, FVM

Projektet har bytt namn och heter nu Millenium.

En ny tidsplan har beslutats och en nystart för projektet är planerad till början av 2023. Utrullningen kommer att ske i tre etapper. Bollebygd är med i den första etappen i vilken implementeringen påbörjas under hösten 2024.

6.4 Ny socialtjänstlag

Utredningen om en ny socialtjänstlag lämnades in till regeringen 2020 och skickades sedan ut på remiss, svar på remissen skulle vara inlämnade till regeringen i februari 2021. En proposition

finns nu men är ännu ej antagen. Oklart om och i så fall när den kommer bli antagen. Socialförvaltningen utgår från att den kommer bli antagen.

6.5 Nytt LSS-boende med inriktning autism

En förstudie är genomförd och kommunstyrelsen behandlade ärendet den 30 augusti och fattade då beslut om att ge samhällsbyggnadsnämnden i uppdrag att gå vidare med projektering för förfrågningsunderlag baserad på den framtagna förstudien.

7. Internkontroll

Nämndens internkontrollplan

Nedan internkontrollplan beslutades av nämnden att gälla för 2022. I delåret görs en beskrivning av de kontroller som gjorts, men fullständig redovisning sker i årsrapporten.

Tabell 10

Nr	Process rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollansvar	Metod
1	Risk att brist på bostäder leder till att kommunen inte fullgöra vårt ansvar enligt lagstiftning.	Andelen tillfälliga boendelösningar och kostnader för externa boenden.	Verksamhetschef och förvaltningschef	Ekonomi, delta i samverkan
2	Risk är att beslut inte kan verkställas på grund av brist på särskilda boenden	Ej verkställda beslut	Verksamhetschefer	Kontinuerlig uppföljning, analys och eventuell åtgärd
3	Risk för fortsatt hög sjukfrånvaro	Statistik	Alla chefer	Frisknärvaro
4	Risk för ökat hot om våld och otillåten påverkan	Kia	Förvaltningschef	Information, dialog, kunskapshöjning

1. Brist på bostäder

Inom ramen för IFO och FN:s ansvarsområden så bor ingen i tillfälligt boende. Ej verkställda beslut inom FN ej medräknade, utan redovisas nedan. Kontrollen är utförd av utvecklingsledaren den 26 augusti 2022. En av en kontroll är utförd under året.

Inga redovisade kostnader för tillfälliga boenden.

Ingen brukare far illa på grund av att det saknas boenden. Risken kvarstår dock vilket innebär att nämnden behöver fortsätta följa utvecklingen på området. Socialförvaltningen kommer att följa utvecklingen kontinuerligt.

2. Risk är att beslut inte kan verkställas pga. brist på särskilda boende

Kontroll genom rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, av ej verkställda beslut. Vid tiden för årsrapportering har 4 rapporteringar hunnits med. Varav den senaste den 13 januari 2023. Kontrollen utförs av utvecklingsledare.

Äldreomsorgen har 1 ej verkställt beslut om särskilt boende i kvartal 4.

Resultatet för funktionsnedsättning kan inte redovisas på grund av för lågt värde.

Kontroll genomfördes per den 13 januari 2023 av utvecklingsledare.

Fortsatt risk föreligger, på grund av särskilt boende. Socialförvaltningen kommer även i fortsättningen följa utvecklingen via rapporteringen till Inspektionen för vård- och omsorg, IVO, som görs varje kvartal.

3. Risk för hög sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron har följts upp på varje skyddskommitté under året, totalt fyra gånger.

Där har ett par enheter identifierats där extra fokus behöver läggas. Det kommer att ske under kommande år.

Kontrollen har genomförts av förvaltningschef på följande datum: 8 mars, 9 juni, 7 september och 30 november 2022.

Förvaltningen har på vissa håll en väldigt hög, för hög, sjukfrånvaro. Det utgör en stor risk utifrån brukar- och medarbetarperspektiven. Riktade aktiviteter kommer att genomföras under kommande år för att komma till rätta med riskerna.

4. Risk för ökat hot om våld och otillåten påverkan

Hur många av avvikelserna i KIA handlar om hot om våld och/eller otillåten påverkan?

Kontroll genomförd 10 januari 2023 av verksamhetschefer i respektive område. Våld mot personal i sex fall, hot om våld i ett fall, inget fall av otillåten påverkan.

Kontrollen har utförts av verksamhetschef och förvaltningschef den 23 januari 2023. En kontroll har genomförts under året förutom det kontinuerliga arbete som utförs inom ramen för systematiskt arbetsbetsmiljöarbete.

Socialförvaltningen behöver arbeta med bättre beskrivningar kring åtgärder, i systemet, KIA, för avvikelser på personalområdet. Det är en aktivitet som kommer genomföras under kommande år. Inom socialförvaltningens verksamhetsområden kommer det alltid att finnas risk för hot och våld.

8. Uppföljning utifrån styrdokument

Utöver de mål och nyckeltal som redogjorts för tidigare i verksamhetsplan och budget, ska nämnden även följa en del andra styrdokument. Dessa uppföljningar är en del i det systematiska kvalitetsarbete som alla enheter arbetar med för ökad måluppfyllelse och kvalitet.

8.1 Klagomål och synpunkter

Socialnämnden har under året hanterat totalt 26 klagomål/synpunkter. Av dessa 26 är 21 riktade till äldreomsorgen. 1 av dessa 21 är positiv kritik.

Äldreomsorgen har fått in ett par klagomål via IVO under våren, dessa är mycket omfattande och rör både omsorg och hälso- och sjukvård. En del av innehållet i ett av dessa klagomål har lett till en utredning enligt lex Sarah.

Under 2021 tog socialnämnden emot totalt 25 klagomål/synpunkter varav 3 med positiv kritik. Det var även detta år äldreomsorgen som stod för de flesta, och som också tog emot den positiva kritiken.

Under 2020 hanterade socialnämnden 24 klagomål/synpunkter varav en var positiv.

Tabell 11

Verksamhet	Antal	Brist?	Svar inom 3 veckor
Individ- och familjeomsorgen	2	1	Ja
Äldreomsorgen	21	4 och en där det inte är färdigutrett.	7 nej 9 ja 1 önskar ej svar
Funktionsnedsättning	2		1 ja 1 nej
Socialförvaltningen	1	0	Anonym

8.2 Lex Sarah och sociala avvikelser

Lex Sarah

Hantering av sociala avvikelser och lex Sarah har under året övergått från manuell hantering till att nu hanteras i verksamhetssystemet. Förändringen genomfördes under senhösten varför det ännu inte går att göra någon utvärdering av resultatet. Även klagomål enligt HSL, samt klagomål/synpunkter ska under kommande år hanteras i verksamhetssystemet.

Under 2022 har 5 lex Sarah-rapporter utretts. Av dessa inkom två i slutet av 2021.

Under 2021 tog socialnämnden emot 3 olika lex Sarah-rapporter med misstänkta missförhållanden inom samma område och enhet. Två av dessa bedömdes vara av allvarligt slag varför de anmäldes, i samma ärende, till IVO. Under juni 2022 kom beslut från IVO om att utredningen och åtgärderna är fullgoda och avslutar därmed ärendet.

Under 2021 inkom totalt 8 lex Sarah-rapporter.

Tabell 12

Verksamhet	Antal	IVO
Äldreomsorg	4 varav 2 inkom 2021	0
Individ- och familjeomsorg	1	0

Sociala avvikelser

Enhetscheferna på varje enhet har ansvar för att utreda de sociala avvikelser som inkommer och göra en sammanfattning av det som varit deras viktigaste iakttagelser under perioden.

Från och med november 2022 hanteras sociala avvikelser och lex Sarah i verksamhetssystemet Life Care. Tidigare har hanteringen av detta hanterats helt manuellt på papper.

Socialförvaltningen kommer i och med detta enklare kunna göra analyser. Avvikelser är en viktig del av det systematiska kvalitetsarbetet som syftar till att rätta till sådant som inte fungerar. Ännu är användarna i ett startskede och underlaget är ännu för tunt för att kunna göra någon analys.

I systemet har 13 avvikelser och en lex Sarah inkommit. Hemtjänsten har rapporterat flest och övervägande del är inom orsaksområdet kommunikation.

Den vanligaste anledningen till att en social avvikelse skrivs är att insatser inte hinns med på grund av underbemanning. Underbemanningen leder också i vissa fall till kommunikationsbrister vilket också förekommer som avvikelse.

Underbemanningen har till största del berott på covid-utbrott under våren. Det är ett ständigt pågående arbete att förebygga underbemanning såsom exempelvis jobba med viss överbemanning. Verksamheten har rutiner för prioritering i arbetet på grund av underbemanning.

Naturligtvis påverkar underbemanningen kvalitén i verksamheten även om luckorna kan täckas med vikarier. Hur erfarna och bra vikarierna än är så blir det inte samma sak som när ordinarie personal som känner de boende, vet rutinerna och har ett upparbetat samarbete, är på plats.

Projekt servicebiträden har avhjälpt situationen mycket, då de har avlastat omvårdnadspersonalen.

De kommunikationsbrister som har uppstått har behandlats på morgonrapporterna där man påtalat vikten av en god planering för dagen för att sedan göra korta avstämningar med kollegorna under dagen. I delar av verksamheten har man testat ett nytt sätt att planera för att komma till rätta med bristande struktur.

8.3 Lex Maria

Inga anmälningar enligt lex Maria har gjorts under 2022.

8.4 Ej verkställda beslut

På grund av ett ej verkställt beslut om kontaktperson har förvaltningen blivit ålagda att betala vite i ett fall under året.

Tabell 13

Typ av insats	Skäl för dröjsmål	Antal ej verkställda kvartal 1	Antal nya kvarvarande ej verkställda beslut kvartal 4	Lagrum
Kontaktperson 9 § 4 LSS	Saknar personal	6	1	LSS
Korttidsvistelse i form av korttidshem, 9 § 6 LSS	Saknar plats	2	1	LSS
Avlösarservice i hemmet 9 § 5 LSS	Saknar personal	3	0	LSS
Bostad med särskild service (enl. 9 § pt 9 LSS)	Saknar plats	1	0	LSS

Bostad för vuxna i form av gruppboende (alt. serviceboende) 9 § 9 pt LSS	Saknar plats	2	0	LSS
Bostad för vuxna i form av gruppboende, 9 § 9 pt LSS	Saknar plats	1	1	LSS
Daglig verksamhet, 9 § 10 pt LSS	Annat, önskar extern plats	1	1	LSS
Särskilt boende ÄO 4 kap. 1 § SoL	Enskild har tackat nej till erbj.	0	1	SoL

8.5 Skyldighet att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete

Rapporterar senare i patientsäkerhetsberättelsen för året.

8.6 Anmälningar, överklaganden och tillsyn

8.6.1 Anmälningar och tillsyn

Under hösten 2021 inledde IVO en granskning av kommunens familjehemsenhet, beslut fattades av IVO i maj 2022. Beslutet innebar att socialnämnden kritiserades för, framförallt, bristande barnperspektiv och brister i dokumentation. IVO begärde ett svar från nämnden på hur kommunen ställde sig till kritiken och ett svar skickades in i juni. Svaret medgav brister i handläggning och kompetens samt bristande tjänsteutövning från tidigare enhetschef. I svaret beskrevs vidare de åtgärder som vidtagits sedan händelsen uppdagades, bland annat stärkande av dokumentation och kompetensutvecklingsinsatser för såväl medarbetare som socialnämnden. IVO meddelade snart efter inskickat yttrande att de bedömde att åtgärderna var adekvata och tillräckliga och ärendet avslutades därmed.

8.6.2 Överklaganden

Totalt har 32 ärenden överklagats under året. I alla utom ett fall beviljar domstolen socialnämndens ansökan. De flesta överklaganden rör ekonomiskt bistånd, några rör boendestöd och insatser enligt LSS.

9. Barnkonsekvensanalys

Barn som potentiellt kan påverkas av verksamhetsplan och dess resultat har inte fått uttrycka sina åsikter om verksamhetsplan och ej heller om årsrapporten eftersom beslut fattas på en strukturell nivå. Hänsyn är tagen till barns bästa i de enskilda ärenden som hanterats av socialnämnden och inga åtgärder som har vidtagits med anledning av årsrapporten strider mot barns bästa.

§12

SN2022/126

Årsrapport socialnämnden 2022**Beslut**

Socialnämnden godkänner årsrapporten 2022 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Ärendet

Socialnämnden har tagit fram en årsrapport för verksamhetsåret 2022. Flertalet av kommunfullmäktiges mål är delvis uppnådda, ett är uppnått och tre ej uppnådda. Det är omfattande som stora mål som socialförvaltningen har arbetat med under fyra år varav de tre senaste under trycket från pandemin.

Socialförvaltningen har under året haft ett par uppdrag varav det ena är att starta en familjecentral. Den kommer enligt planen att kunna starta under kvartal 3 2023. Det andra uppdraget var att bibehålla samma nivå på integrationsarbetet som tidigare trots minskat bidrag. Uppdraget är slutfört.

På området personal har socialförvaltningen arbetat med insatser inom tre fokusområden; kompetensförsörjning, jämlikhet och mångfald samt arbetsmiljö. Stort fokus behöver läggas på kompetensförsörjningen för att behålla, attrahera och öka frisknärvaron.

Sjukfrånvaron har minskat en aning jämfört med föregående år, 9,7%

Socialnämndens ekonomiska resultat är ett överskott på 8,2 mnkr.

Resultatet fördelar sig på följande verksamheter:

Äldreomsorgen: -1,6 mnkr

Funktionsnedsättning: 0,4mnkt

Individ- och familjeomsorgen: 9,4mnkr

Nämnden: 0

Barnkonsekvensanalys

Barn som potentiellt kan påverkas av verksamhetsplanen och dess resultat, som presenteras i den här årsrapporten, har inte fått uttrycka sina åsikter om årsrapporten eftersom beslut fattas på en strukturell nivå. Hänsyn är tagen till barns bästa i de enskilda ärenden som hanteras av socialnämnden och inga åtgärder som har vidtagits med anledningen av verksamhetsplanen strider mot barns bästa.



Förslag till beslut

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner årsrapporten 2022 och överlämnar rapporten till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Årsrapport socialnämnden 2022
- Årsrapport socialnämnden 2022

Skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad