



Utbildningsnämnden

Årsrapport 2022

Utbildningsnämnden

| | |
|---|------------------|
| <u>1. SAMMANFATTNING</u> | <u>3</u> |
| <u>2. UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL OCH NYCKELTAL.....</u> | <u>4</u> |
| 2.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN | 4 |
| 2.2 SAMMANSTÄLLNING AV MÅLUPPFYLLELSE | 7 |
| 2.3 NÄMNDENS EGNA MÅL | 8 |
| 2.4 UTREDNINGSUPPDRAG AV UTBILDNINGSNÄMNDEN | 29 |
| <u>3. PRESTATIONER</u> | <u>30</u> |
| <u>4. EKONOMI.....</u> | <u>32</u> |
| 4.1 BUDGET OCH BUDGETÄNDRINGAR | 32 |
| 4.2 RESULTAT, ÖVERGRIPANDE | 33 |
| 4.3 RESULTAT PER VERKSAMHET | 34 |
| 4.4 PROGNOSENA UNDER ÅRET, SAMT EVENTUELLA ÅTGÄRDER | 37 |
| 4.5 INVESTERINGAR | 37 |
| <u>5. MEDARBETARE</u> | <u>38</u> |
| 5.1 PERSONALSTATISTIK | 38 |
| 5.2 KOMPETENSFÖRSÖRJNING | 39 |
| 5.3 MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET | 40 |
| 5.4 ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA | 40 |
| 5.5 HELTID SOM NORM | 41 |
| 5.6 LÄRARAVTAL HÖK 21 | 41 |
| 5.7 CHEFERS FÖRUTSÄTTNINGAR | 41 |
| <u>6. ÅRETS VERKSAMHET I ÖVRIGT</u> | <u>43</u> |
| 6.1 NYA LÄROPLANER MED TILLHÖRANDE KURSPLANER | 43 |
| 6.2 LOKALER | 43 |
| <u>7. INTERNKONTROLL</u> | <u>44</u> |
| NÄMNDENS INTERNKONTROLLPLAN | 44 |
| <u>8. UPPFÖLJNING UTIFRÅN STYRDOKUMENT.....</u> | <u>45</u> |
| 8.1 KLAGOMÅL | 45 |
| 8.2 KRÄNKNINGAR OCH TRAKASSERIER ENLIGT SKOLLAGEN | 46 |
| 8.3 SKOLPLIKTSBEVAKNING | 47 |
| 8.4 ANMÄLNINGAR OCH TILLSYN | 50 |
| 8.5 ÖVERKLAGANDEN | 50 |
| 8.6 BARN OCH ELEVERS SÄKERHET I FÖRSKOLA, SKOLA OCH FRITIDSHEM | 50 |

1. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tagit fram en rapport för år 2022.

Bedömningen är att av Kommunfullmäktiges mål är två mål delvis uppnått.

För att lyfta upp några glädjande resultat så har flera enheter tagit sig an svårigheterna med matematik på lite olika sätt – läromedel, stöttning i ämnet, schemaläggning (parallellläggning), återkommande samtal i ämnesgruppen. Skolbibliotekariens roll i skolan är mera synlig i kvalitetsarbetet framför allt i de yngre åldrarna. Förskolan har regelbundna träffar med bibliotekarie för diskussioner och boktips. Hen deltar även aktivt i att ta fram böcker utifrån teman på förskolorna. Flera enheter skriver att de jobbar med normkritik för en ökad förståelse för varandra. Flera perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet för våra likheter och olikheter. Satsningen på förste förskollärare i förskolan ser man ger effekter. Dessutom har man gått in i ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i Sjuhärad.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har ökat något jämfört med 2021. Ökningen finns i alla verksamhetsformer. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår för 2022 till 8,25 % (2021 var den 8,06 %). För förskolan är frånvaron 12,3 % och för skolan 6,58 %. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,04 % för år 2022.

Det ekonomiska prognosticerade resultatet för året är ett överskott på 4,4 miljoner kronor. Överskottet utgör 1,5 % av nämndens totala budget. Grundskola prognosticerar ett stort underskott. Resterande verksamheter i utbildningsnämnden prognostiserar ett nollresultat eller ett överskott. Förskolan, fritidshemmet, grundsärskolan och gymnasieskolan har plusresultat. Förvaltningens bedömning var att det behövs en omfördelning inom budgeten från grundsärskolan till grundskolan vilket också skett inför 2023. I delårsrapporten för augusti prognosticerades ett överskott på 700 000 kronor.

Målet är att alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. Det finns särskilda undervisningsgrupper i grundskolan för elever med omfattande stödbehov på några enheter. I förskolan finns flera barn med funktionsnedsättningar av olika slag som kräver personellt stöd.

2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

2.1 Kommunfullmäktiges mål för utbildningsnämnden

| | |
|--------------|---|
| Mål 1 | Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare. |
|--------------|---|

Mätmetod

Tabell 1. Nyckeltal

| Utbildningsnämndens underliggande och stödjande mål. | Utfall 2019 | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Delår 2022 | Utfall 2022 |
|--|-------------|-------------|-------------|------------|-------------|
| Sjukfrånvaro (%) | 6,3 | 8,88 | 8,06 | 7,62 | 8,25 |
| Andel heltidsarbetande (%) | 93,97 | 94,18 | 95,26 | 96,44 | 96,47 |

Nuläge och strategi för att nå respektive mål

Arbetsmiljöarbetet är viktigt för att främja hälsa och förhindra ohälsa.

Arbetet med att ta fram en ny arbetsmiljöpolicy har påbörjats och kommer under året processas i hela organisationen.

För att klara kompetensförsörjningen behöver utbildningsnämnden fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens.

Arbetet med att undersöka och skapa förutsättningar för chefers arbetsmiljö med hjälp av den forskningsbaserade metoden Chefoskopet har resulterat i flera förändringar i förvaltningen och skapat en god dialog om förändringsarbete utifrån chefernas förutsättningar. Det arbetet fortsätter under 2022.

Det ska i arbetet finnas rimliga förutsättningar för att utföra arbetet. Alla arbetsplatser ska regelbundet följa upp hur balansen mellan krav och resurser ser ut.

Sjukfrånvaron har varit hög och det beror till stor del på rådande pandemi där en av de tydligaste riktlinjerna är att stanna hemma vid minsta lilla symptom. Det är bra att medarbetare följer riktlinjerna. Det finns dock anledning att även se på andra orsaker till frånvaron framför allt i förskolan.

Heltidsarbete som norm är viktigt för jämställdheten. Utbildningsnämnden strävar efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

Ett läraravtal har tecknats med fokus på ett stärkt lokalt samarbete mellan arbetsgivare och fackförbund i syfte att möta skolans utmaningar. Avtalet är på tre år och gäller till och med 31 mars 2024. Arbetsgivaren bedriver tillsammans med sina lokala fackliga företrädare i god samverkan och dialog ett strategiskt arbete för att säkra skolans kompetensförsörjning och som ett led i detta ska en plan utarbetas.

Insatser

- Handlingsplaner utifrån resultat vid medarbetarenkäten 2021.
- Arbetet med att skapa hållbara förutsättningar för att hantera uppdraget.
- Dialog på arbetsplatsträffar om arbetsbelastning och möjlighet till återhämtning.

- Arbetat med prioriteringslistor vid hög arbetsbelastning/hög personalfrånvaro. Med anledning av stor personalfrånvaro under framför allt första delen av 2022 har flera enheter tvingats göra stora omprioriteringar i arbetet och då har prioriteringslistorna använts.
- Samtal om hur uppnå balans mellan krav och resurser.
- Kartlagt friskfaktorer genom att identifiera faktorer som gör att man mår och presterar bra på arbetet.
- Vid förändringar görs riskbedömningar
- Systematiskt arbetsmiljöarbete utförs med stöd av årshjulet
- Ökat antal samtal mellan chef och medarbetare som ett resultat av ”Den röda tråden”
- Förvaltningens chefer har deltagit i utvecklingsarbetet och tagit fram förbättringsområdet utifrån Chefoskopet. Ett arbete med tillitsfull styrning (Hållbar organisation) har påbörjats
- Friskvård på olika sätt i samband med studiedagar eller verksamhetsmöten.
- Någon enhet har jobbat fokuserat kring jämställdhet och jämlikhet.
- Flera enheter har utvecklat informationen, alla ska ha tillgång till samma information.
- Flera enheter har sett över och fattat beslut om förändrad organisation och mötesstrukturer

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med att skapa en hållbar arbetsmiljö måste ständigt vara aktivt i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Några enheter för månatliga mätningar på arbetsplatsträffar kring arbetsmiljön. De tycker att det är värdefull information om hur arbetssituationen upplevs här och nu.

De första månaderna av 2022 var sjukfrånvaron gigantisk bland elever, barn och medarbetare. På vissa enheter fanns dagar med 80 % sjukfrånvaro. Snittet under de mest coronadrabbade veckorna var en sjukfrånvaro på 33 % bland barn, elever och vårdnadshavare. Sen har sjukfrånvaron varit lägre och framför allt så klingade pandemin kraftigt av och flera restriktioner försvann.

Bristen på vikarier har varit stor under året och vid tillfällen har förskolor tvingats stänga tidigare vilket inneburit att vårdnadshavare inte kunnat arbeta såsom överenskommet. Det har påbörjats ett samarbete med socialförvaltningen kring bemanningspool.

Utbildningsförvaltningen strävar efter att alltid anställa på heltid och siffran stiger något lite för varje år.

Röda tråden, med fyra medarbetarsamtal under året, genomförs enligt plan. Enheterna upplever goda och meningsfulla dialoger vid dessa tillfällen. Röda tråden ger god kvalitet i arbetsmiljöarbetet genom de fyra, kontinuerliga, medarbetarsamtalen.

Chefsgruppen har vid flera tillfällen följt upp de åtgärder som lyfts i Chefoskopet. Alla åtgärder är genomförda även om det kommer att ta tid med att få det att fungera. Vaktmästarstödet har

behövt en inkörsport men fungerar bättre i slutet av perioden. De nyanställda administratörerna har nu kommit in i arbetet och kan vara det stöd som behövs för rektorena.

Arbetet med tillitsbaserat ledarskap ”En hållbar organisation” påbörjades under våren och en enkät har genomförts bland medarbetare, chefer och förtroendevalda. Resultatet av enkäten blir ett nuläge som utgångspunkt i det förändringsarbetet.

Den plan som parterna gemensamt tagit fram i enlighet med läraravtalet HÖK21 har påbörjats under hösten 2022.

Trygghet, uppväxt och åldrande

Mål 2

Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier (fullgjorda gymnasiestudier)

Mätmetod

Tabell 2. Nyckeltal

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-----------|------|------|------|------|
| Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%) | Bollebygd | 89,0 | 78,5 | 87,3 | 86,7 |
| | Riket | 78,1 | 77,9 | 77,9 | 79,8 |
| Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, hemkommun, andel (%) | Bollebygd | 59,8 | 55,9 | 60 | 61,1 |
| | Riket | 57,9 | 58,1 | 57,8 | 59,2 |
| Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år (regionens indikator) | Bollebygd | 73,1 | 77,3 | 81,4 | 77,6 |
| | Riket | 71,8 | 71,5 | 84 | 75,2 |

Strategi för att nå målet

Betydelsefullt för eleverna på gymnasiet är att Bollebygds kommun har en bra grundskoleutbildning. Den ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, kompetent personal, samt ett gott samarbete mellan hem och skola.

Ett viktigt stöd för det livslånga lärandet och möjligheten att söka arbete i framtiden är studie- och yrkesvägledning. Det är inte bara studie- och yrkesvägledarens (SYV) roll, utan alla pedagoger i alla årskurser har i sitt uppdrag att vidga förståelsen för utbildning och lärande. I detta arbete ingår bland annat *Framtidsdagen* då Bollebygds skolan 7–9 bjuder in olika branscher för att presentera och möta elever från årskurs 6–9 under en dag.

Bollebygds kommun är sedan augusti 2020 deltagare i VI-projektet, ett ESF-projekt som ägs av VGR Folkhögskoleförvaltningen. Målgruppen är unga vuxna som varken arbetar eller studerar, UVAS, 15–24 år. Övergripande mål är att matcha individen med insats för att återuppta studier, gå in i nya studier eller närma sig arbete, samt minska psykisk ohälsa och stärka självkänsla.

Insatserna startade i samband med höstterminen 2020 och har pågått fram till juni 2022. Projektet knyter an till "Fullföljda studier" och andra framgångsrika satsningar, som drivs av Västra Götalandsregionen och kommunerna. Västra Götalandsregionen har i sin plan för psykisk hälsa valt en indikator för att följa upp sina mål. Indikatorn som berör gymnasiet och som ingår i fokusområdet och mål för barn och unga är:

- B1.2.1 Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år

Insatser

- Under projekttiden har socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen hittat former för det fortsatta arbetet med att få unga att klara av eller återuppta sina gymnasiestudier i syfte att så småningom bli självförsörjande.
- Rutinerna med övergång grundskola- gymnasieskola har uppdaterats och arbetas med kontinuerligt eftersom de anpassas efter individernas behov.
- Arbetsmarknadsenheten har deltagit i rutinerna med övergång IM – gymnasieskola.
- Information om möjligheten att komplettera sina gymnasiebetyg genom vuxen-utbildningen har getts till de som efterfrågat detta.

Måluppfyllelse

Målet är delvis uppnått

Uppföljning, utvärdering och analys

Då Bollebygds kommun inte har något eget gymnasium finns det svårigheter med att stödja och följa upp eleverna på individnivå. Betydelsefullt för eleverna på gymnasiet är att Bollebygds kommun har en bra grundskoleutbildning.

För Bollebygds kommuns del sköts mycket av det direkta arbetet med de unga, av kommunens KAA¹-ansvariga på Arbetsmarknadsenheten, med ett nära samarbete med andra delar av socialförvaltning, Närhälsan, Arbetsförmedling och utbildningsförvaltning, vilket är en förutsättning för ett lyckat resultat. En lokal projektplan är framtagen, där arbetet med målgruppen ska stärkas genom att utveckla nya metoder och aktiviteter, förbättra samverkan mellan olika aktörer för att bättre möta ungdomars behov och i samband med det öka kompetens och kunskap.

2.2 Sammanställning av måluppfyllelse

Tabell 3. Sammanställning

| Nr | Mål | Målet är | | |
|--|--|----------|----------------|------------|
| | | uppnått | delvis uppnått | ej uppnått |
| Arbete och företagande: | | | | |
| 1 | Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare. | | | X |
| Trygghet, uppväxt och åldrande: | | | | |
| 2 | Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier | | X | |
| | Summa | | 1 | 1 |

¹ Kommunens aktivitetsansvar

2.3 Nämndens egna mål

Mål 3

Bollebygds kommun ska vara en kommun som erbjuder förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud för hela befolkningen i livets alla skeden

Mätmetod

Tabell 4. Nyckeltal

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022* |
|---|-----------|-------|-------|-------|-------|
| Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0–17 år | Bollebygd | 12,9 | 13,5 | 13,4 | |
| | Riket | 13,2 | 11,5 | 10,1 | |
| Öppethållande huvudbiblioteket, timmar/vecka | Bollebygd | 40 | 38 | 41 | |
| | Riket | 59 | 59 | 56 | |
| Kostnad kulturverksamhet, kr/inv. | Bollebygd | 879 | 889 | 667 | |
| | Riket | 1 359 | 1 359 | 1 388 | |
| Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv. | Bollebygd | 565 | 633 | 458 | |
| | Riket | 1 783 | 1 766 | 1 840 | |

* Nationell statistik har inte publicerats vid skrivandet av årsrapporten

Hur ska målet nås

Genom ett nära samarbete med civilsamhället samt övriga förvaltningar i kommunen, kan Bollebygds kommun skapa förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud. Utan denna samverkan har kommunen svårt att nå uppsatta mål. Samverkan med civilsamhället kan utformas på olika sätt, allt från det enskilda samtalet med en förening till större samverkansträffar där olika representanter från civilsamhället och kommunen deltar.

En aktiv och meningsfull fritid är en välfärdsfråga och utgör en starkt bidragande faktor för folkhälsa och livskvalitet. Kultur- och fritidsverksamhet stärker också demokratin och möjliggör möten, kunskap, upplevelser och integration. Om kultur- och fritidsverksamhet är tillgänglig för alla och bidrar det till människors livskvalitet blir bättre samt gör kommunen attraktiv för både boende och besökare.

I bibliotekslagen står det bland annat att biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsvariation, de nationella minoriteterna och dess minoritetsspråk samt personer som har annat modersmål än svenska. Även barn och unga är en grupp som ska ägnas särskild uppmärksamhet med fokus på läsfrämjande aktiviteter. I den lokala biblioteksplanen sätts riktningen för biblioteket ut och vilka insatser som krävs för att Bollebygds kommun ska nå både de nationella och lokala målen. En utökad samverkan med biblioteken i Sjuhärad gör att invånarna i Bollebygds kommun får tillgång till ett större utbud av olika former av media, medier på olika språk, utformning mm.

Insatser

- E-serve: Bokningssystemet är i gång. Nästa steg blir digitala föreningsbidragsansökningar samt fakturering av lokalhyror
- Genomföra det tredje året på projektet ”Moving Out” tillsammans med Vårgårda kommun. Arbetet är påbörjat. Planen är att göra en muralmålning på fasaden på Bollebygdsskolans matsal. Konstnär och idéskiss finns framtaget. Ansökan om bygglov skickades in innan sommaren.

- Samverkansavtalet gällande bland annat gemensam katalog, gemensamt bibliotekssystem, är påskrivet av samtliga kommuner. Nytt bibliotekssystem är utlagt för upphandling. Upphandlingen förväntas vara klar i slutet av året.
- En kultur- och fritidsprogram är framtagen och beslutad av utbildningsnämnden.
- Arbetet med att revidera riktlinjerna för föreningsbidrag är påbörjat.
- Biblioteksplanen är reviderad och antagen av kommunfullmäktige
- SchoolsOut genomfördes den 10 juni. Cirka 400 ungdomar från år 7 och uppåt besökte arrangemanget. På scen fanns Medina samt den DJ. Arrangemanget genomfördes av olika verksamheter i kommunen tillsammans med föreningslivet. Ungdomarna skötte sig exemplariskt!

Uppföljning, utvärdering och analys

2022 har varit ett år när nästan allt har starts upp på nytt. Föreningarnas verksamhet har varit i gång som vanligt, även om en del tidigare medlemmar inte har kommit tillbaka efter pandemin. Tyvärr syns det i underlag från vissa föreningar att medlemmar inte har hittat tillbaka.

Biblioteket och barnkulturverksamheten har också startat om. Som tur är verkar de flesta låntagarna kommit tillbaka, däremot har det varit lite svårt med de publika arrangemangen. Det verkar som man fortfarande är lite avvaktande när det gäller att träffas i större grupper.

Det har pågått ett stort projekt inom kultur- och fritid 2022. Ett förslag till kultur- och fritidplan har arbetats fram tillsammans med föreningar, förtroendevalda, tjänstepersoner från kommunen och många fler. Planen är det första i sitt slag för Bollebygds kommun, vilket både har varit utmanade och givande.

Arbetet med att skapa en nära samverkan med biblioteket i Sjuhärad har fortsatt 2022. Arbetet är långt ifrån i land, men har tagit några viktiga steg. Bland annat har ett gemensamt bibliotekssystem upphandlats, arbetet med att ta fram gemensamma låneregler för alla åtta kommuner med mera. Biblioteken i Sjuhärad kommer benämnas som ”Knallebiblioteken” framöver.

Kommunens enda fullstora idrottshall har behov av renovering. Hela 2022 har det pågått ett arbete med att ta fram underlag till kommande upphandling. Detta arbete har letts av samhällsbyggnadsförvaltningen, men då våra föreningar använder hallen flitigt kvällar och helger har representanter från dem varit med i hela processen. Syftet har varit att få in synpunkter och idéer från dem, men också att kommunen har velat vara transparenta när det gäller omfattning av renovering samt tydliga med hur detta kommer påverka föreningarna under byggtiden.

Mål 5

Förutsättningarna för undervisningens kvalitet ska förbättras.

Delmål

Undervisningen i skolväsendet ska i högre utsträckning bedrivas av behöriga lärare och förskollärare.

Indikatorer

Tabell 5. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022* |
|--|---------------|----------------|----------------|----------------|-------|
| Andelen lärare och förskollärare med legitimation och behörighet för den undervisning de bedriver | | | | | |
| Andel (%) med förskollärary-legitimation av antal heltids-tjänster som arbetar med barn | Förskola | 51 (42) | 49 (41) | 52 (44) | |
| Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare och förskollärare | Förskoleklass | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare | Grundskola | 73,4 (72,2) | 73,7 | 71,6 (72) | |
| | Grundsärskola | ** | 68,1 (82,9) | 89,5 (83,8) | |
| | Fritidshem | 43,7 (36,6) | 44,5 (37) | 42,5 (36,5) | |
| Antalet lärare och förskollärare med legitimation och behörighet att undervisa som speciallärare i förhållande till elevantalet | | | | | |
| Antal med legitimation Speciallärare. | Grundskola | 4 | 4 | 5 | 5 |
| | Grundsärskola | ** | ** | 0 | 0 |

() rikssnittet

* Nationell statistik har inte publicerats vid skrivandet av årsrapporten

Delmål

Lärares och förskollärares förutsättningar att utveckla undervisningen ska förbättras.

Tabell 6. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|-------|-------|-------|-------|
| Lärares och förskollärares tid för kompetensutveckling | | | | | |
| Lärares och förskollärares möjligheter till kompetensutveckling | Förskola | 32 h | 32 h | 32 h | 32 h |
| | Förskoleklass | 103 h | 103 h | 103 h | 103 h |
| | Grundskola | 103 h | 103 h | 103 h | 103 h |
| | Grundsärskola | 103 h | 103 h | 103 h | 103 h |
| | Fritidshem | 32 h | 32 h | 32 h | 32 h |
| Antalet förstelärare | | | | | |
| Antal förstelärare. Heltidstjänster. | Grundskola | 13 | 13 | 13 | 13 |
| | Grundsärskola | ** | ** | 0 | 0 |
| Antalet specialpedagoger | | | | | |
| Antal specialpedagoger Heltidstjänster | Grundskola | 0 | 1 | 0,5 | 0,5 |
| | Grundsärskola | ** | ** | 0,5 | 0,5 |
| Andelen rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet. | | | | | |
| Antal tjänstgörande rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet | Förskola | 1 | 2 | 3 | 3 |
| | Förskoleklass | 3 | 3 | 3 | 3 |
| | Grundskola | 5 | 5 | 5 | 5 |
| | Grundsärskola | ** | 1 | 1 | 1 |
| | Fritidshem | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Antalet rektorsbyten under den senaste treårsperioden. | | | | | |
| Antal byten av rektorer under de tre senaste läsåren. Mättdpunkt 15 oktober | Förskola | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | Förskoleklass | 1 | 0 | 1 | 0 |
| | Grundskola | 1 | 0 | 1 | 0 |
| | Grundsärskola | ** | ** | 1 | 0 |
| | Fritidshem | 1 | 0 | 1 | 0 |

Delmål

Barn och elever ska i högre utsträckning kunna ta till sig av undervisningen.

Indikatorer

Tabell 7. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|---|------|------|------|------|
| Barns och elevers upplevelse av trygghet. | | | | | |
| Andel (%) elever som oftast/alltid känner sig trygga i skolan. | Grundskola | 85 | 86,6 | 84 | |
| | Åk 4–6 | 88 | 91,6 | 86 | |
| | Åk 7–9 | 82 | 81,7 | 82 | |
| Trygghet | Åk 5 | 5,9 | | 7,5 | |
| | Åk 9 | 7,2 | | 8,1 | |
| Barns och elevers upplevelse av studiero. | | | | | |
| Andel (%) elever som upplever arbetsro på de flesta/alla lektioner | Grundskola | 70 | 70 | 65,5 | |
| | Åk- 4-6 | 78 | 77,9 | 67 | |
| | Åk 7–9 | 62 | 62,6 | 64 | |
| Barns och elevers frånvaro. | | | | | |
| Lokal sammanställning se 9.3 | Lokal sammanställning om barns och elevers frånvaro | | | | |

Hur ska målet nås

Värdegrundsarbetet sker överallt och hela tiden. Barn och elever ska känna sig trygga och få vara de personer som de vill vara. De ska kunna påverka sin egen skolsituation genom delaktighet och inflytande och samtidigt utveckla förmågor för att aktivt kunna verka i demokratin.

Arbetet med värdegrunden kan inte skiljas från undervisningen. Det praktiseras av alla i det arbete som genomförs i förskolan och skolan. I klassrum, på skolgården, vid samlingen och mellanmålet. Barn och elevers individuella rättigheter ska främjas samtidigt som deras demokratiska kompetenser utvecklas i samspel med andra.

Det är förskolans och skolans uppdrag att se till att alla barn och elever, får pröva och utveckla sina förmågor och sina intressen. Alla barn och elever, har också rätt till en utbildning fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insatser

- Rekrytera legitimerade förskollärare i förskolan
- Avtal med Borås högskola gällande övningskommun för studenter
- Kompetensutveckling inom matematik i förskolan, med stöd av förste förskollärare i ämnet
- Utbildning av två speciallärare i grundsärskolan
- Visuellt stöd i undervisningen – bildstöd
- Behörig personal söks aktivt
- Projektmedel från SPSM² för *Lika fast unika*
- Likabehandlingsarbete med ex TAG – Trygghets- och arbetsmiljögrupper
- Föreläsning om likabehandling och jämställdhet för att möta läroplanens andra kapitel.

Uppföljning, utvärdering och analys

2022 har präglats av pandemin och dess inverkan på verksamheterna. Det har varit stor frånvaro bland personalen vilket har påverkat det dagliga arbetet. Mycket av utvecklingsarbete har fått stå

² Specialpedagogiska Skolmyndigheten

vilande då prioritet har varit att rodda dagen. Även planeringstid har varit lidande under perioder. Det har gjort att det systematiska kvalitetsarbetet har påverkats. Arbetet har genomförts utifrån de förutsättningar som funnits.

Barnhälsomöte har genomförts i förskolan tillsammans med arbetslag, specialpedagog och rektor. Fokus på dessa möten har varit relationer och samspel samt hur man som pedagog ska möta alla barn oavsett behov. Även miljöns påverkan på barngruppen har lyfts.

Kompetensutveckling i matematik har genomförts på förskolorna men även det fortsatta arbetet som drivs av enheternas språk-, läs- och skrivutvecklare. Nu är läsningen inte bara ett tidsfördriv utan en medveten aktivitet med samtal för barnets språkutveckling. Man använder också boken som en del i olika teman såsom likabehandlingsarbetet. Under hösten startades ett nätverk inom Sjuhärad för språk-, läs- och skrivutvecklare i förskolan. I grundskolan har det funnits ett liknande nätverk under flera år men nu har Borås tagit på sig ansvaret att vara sammankallande för nätverket i förskolan samt kontaktperson för Skolverket som bidrar med kunskap och ekonomiska medel.

Samarbetet med Borås högskola gällande övningskommun där alla förskolor och skolor deltar är i fasen där man undersöker våra förutsättningar att följa avtalet. I avtalet står att Bollebygds kommun ska stå för att alla enheter har utbildade handledare. På förskolorna finns ett antal fördelade på alla enheter. Svårare är det med grundskolorna och grundsärskolan. Här behöver huvudmannen driva frågan för att fullgöra avtalets intentioner. Ett första steg har tagits med en överenskommelse kring förutsättningar gällande utbildningen för handledare.

I grundsärskolan vidareutbildar sig två pedagoger till speciallärare – en av dem mot utvecklingsstörning och en mot språk-, läs- och skrivutveckling.

Fortsatt arbete med normkritiskt förhållningssätt. Genom att öka utrymmet för vad som är normer skola och förskolan barn och unga större rörelsefrihet i sin personliga utveckling och bättre förutsättningar att vara den de är och vill vara.

I grundsärskolan fortbildade man sig i lågaffektivt bemötande genom att utgå från boken *Beteendeproblem i skolan*, Bo Hejlskov Elvén. Den behandlar konflikter och beteendeproblem som kan stå i vägen för lärarens arbete och elevernas inläring. Boken beskriver hur skolpersonal kan tänka och agera i mötet med elever i en mängd utmanande situationer.

Samtliga enheter har en plan för arbetet med diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Några enheter har den inkluderad i sin enhetsplan medan några har den som ett separat dokument. Insatser gällande lärmiljön har gett goda insatser men arbetet med att skapa trygghet och arbetsro måste ständigt fortgå. Det finns en önskan om att få mer kunskap om elever med svårigheter inom NPF³. Någon enhet ser att dessa elever är överrepresenterade i de kränkingsärenden och KIA-anmälningar⁴ man upprättar.

Inventering av lärarnas behörigheter har genomförts under året, för att synliggöra de behov som finns framöver. I medarbetarsamtal har man följt upp den utbildning varje individ har och stimulerat till ytterligare kompetensutveckling för att täcka de luckor utifrån behörighet som finns på enheten och för individen. Kompetensförsörjning är idag en utmaning med stor brist inom

³ Neuropsykiatrisk funktionsvariation såsom, autism och ADHD

⁴ KIA är Bollebygds kommuns system för rapportering och hantering av olycksfall och tillbud

flera yrkeskategorier vilket påverkar möjligheten till att upprätthålla kvalitet i verksamheterna likväl som en god arbetsmiljö för medarbetare. Får man inte in någon behörig på de tjänster som finns resulterar det i att verksamheterna anställer obehörig personal på kort tid. Det blir ett dilemma för kontinuiteten i uppdraget men också tryggheten för barn och elever. Här ser utbildningsförvaltningen en stor utmaning inför framtiden.

Mål 6

Likvärdigheten inom skolväsendet ska förbättras. Skillnader i förutsättningar, resultat och kvalitet mellan och inom förskolor och skolor ska minska.

Delmål

Betydelsen av elevers socioekonomiska bakgrund och andra förutsättningar för deras kunskapsresultat ska minska.

Indikatorer

Tabell 8. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------|------|------|------|------|
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i matematik, utifrån kön | Flickor | 43 | ** | ** | 74 |
| | Pojkar | 41 | ** | ** | 67 |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska och svenska som andraspråk, utifrån kön | Flickor | 80 | ** | ** | 78 |
| | Pojkar | 51 | ** | ** | 67 |
| Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån kön | Flickor | 92,4 | 87,5 | 90,2 | 89,7 |
| | Pojkar | 88,9 | 90,0 | 88,9 | 91,5 |
| Andelen elever som uppnår gymnasieexamen inom tre år, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån kön | Flickor | 66,7 | 73,8 | 78,6 | 78,3 |
| | Pojkar | 79,2 | 81,6 | 84,2 | 76,8 |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom fyra år, utifrån kön | Flickor | 83,8 | 71,1 | 77,0 | 83,9 |
| | Pojkar | 75,6 | 79,2 | 79,6 | 80,7 |

* Statistiken särskiljer inte ämnena svenska och svenska som andraspråk 2020–2021 var det frivilligt att genomföra nationella prov pga pandemin. Därför skedde ingen inrapportering.

Delmål

Personella och ekonomiska resurser ska i högre utsträckning fördelas utifrån barnens och elevernas förutsättningar och behov på respektive förskola och skola.

Indikatorer

Tabell 9. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021* | 2022* |
|----------------------------|--|------|------|-------|-------|
| En tillgänglig elevhälsa. | | | | | |
| Elevhälsans tillgänglighet | | ** | 7,7 | | |

| Huvudmannens och rektorns resursfördelning i förhållande till barnens och elevernas förutsättningar och behov. | | | | | |
|--|--------------|----|----|----|----|
| Resursfördelningsmodell | Förskola | ** | 3% | 3% | 3% |
| | Grundskola | ** | 3% | 3% | 3% |
| | Grundärskola | ** | 3% | 3% | 3% |

* Statistik hämtas från Skolinspektionens enkät som genomförs vart tredje år

Hur ska målet nås

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där läraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskaps horisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Elevhälsans främsta uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande med syfte att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. I elevhälsans gemensamma uppdrag ingår att främja elevers lärande, utveckling och hälsa, förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter samt att bidra till att skapa miljöer, som främjar lärande, utveckling och hälsa.

Kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering ska genomföras under 2022.

Insatser

- Förskolan har påbörjat kartläggning av; tillgängliga lärmiljöer, digitala lärmiljöer och delaktighet och inkludering
- Elevhälsmöte (EHM) och Elevhälsoteam (RHT) för att ta del av elevhälsans kompetens
- Specialpedagogisk handledning gällande mötet av enskilda elevers behov

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering har påbörjats på vissa enheter och har fortsatt under hösten 2022.

Forskning och beprövad erfarenhet visar på vikten av att lyckas knäcka läskoden tidigt. Individens syn på sig själv som elev och människa grundläggs i de tidigaste skolåren. Därför har skolorna valt att lägga mycket resurser i förskoleklass och årskurs 1.

Delmålet om elevers socioekonomiska bakgrund och andra förutsättningar kan följas genom nationell statistik. Skolan har ett så kallat kompensatoriskt uppdrag. Det innebär att skolan ska vara likvärdig för alla. Skolan ska sträva efter att uppväga skillnader i barns och elevers förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen. Det kompensatoriska uppdraget innebär att förskolan/skolan ska kompensera för brister i hemmet, där extra resurser ska ges till resurssvaga barn som exempelvis en familj utan studievana eller språksvårigheter.

Tabell 10. Slutbetyg årskurs 9, samtliga elever exklusive nyanvärdade och elever med okänd bakgrund samt fördelning per kön

| Organisation huvudman | Samtliga elever, exkl. nyanvärdade och elever med okänd bakgrund | | | | Flickor, exkl. nyanvärdade och elever med okänd bakgrund | | | | Pojkar, exkl. nyanvärdade och elever med okänd bakgrund | | | | | |
|-------------------------------------|--|---|------------------------------|--------------------------------|--|------------------|---|------------------------------|---|--------------|------------------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | Antal elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) |
| Bollebygd, samtliga huvudmän | .. | 73,5 | 90,6 | 226,6 | .. | .. | 74,1 | 89,7 | 232,5 | .. | .. | 72,9 | 91,5 | 220,8 |
| Bollebygd, kommunal huvudman | .. | 73,5 | 90,6 | 226,6 | .. | .. | 74,1 | 89,7 | 232,5 | .. | .. | 72,9 | 91,5 | 220,8 |
| Bollebygdskolan 7-9 | .. | 73,5 | 90,6 | 226,6 | .. | .. | 74,1 | 89,7 | 232,5 | .. | .. | 72,9 | 91,5 | 220,8 |
| Riket, kommunal huvudman | | 74,0 | 85,5 | 227,8 | | | 75,8 | 86,2 | 239,2 | | | 72,4 | 84,9 | 217,2 |

Först tittar vi på resultaten för kommunens elever i årskurs 9 som slutade våren 2022. Ser vi till hela gruppen (inkl. nyinvandrade elever) har de ett meritvärde på 224,4 (Flickor 230,1 och pojkar 218,9). Tar man då bort nyinvandrade elever och elever med okänd bakgrund ser vi ovan de meritoäng gruppen får.

Nyinvandrade elever har kommit till Sverige de senaste fyra åren, De har inte bott i Sverige eller gått i svenska skola tidigare. Elever med okänd bakgrund saknar uppgifter om personnummer, tex om de ännu inte blivit folkbokförda i Sverige, Här kan konstateras att skillnaden att vara svenskfödd och ej, inte är så stor men ändå en skillnad. Samma kan vi se om vi studerar resultaten på riksnivå.

Tabell 11. Slutbetyg årskurs 9, uppdelat per svensk och utländsk bakgrund. Utan elever med okänd bakgrund

| Organisation huvudman | Svensk bakgrund | | | | Utl. bakgrund, födda i Sverige | | | | Utl. bakgrund, födda utomlands | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------------|------------------|---|------------------------------|--------------------------------|--------------|------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------|------------------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) |
| Bollebygd, samtliga huvudmän | 102 | 84,3 | 74,5 | 92,2 | 228,0 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 66,7 | ~100 | 210,5 |
| Bollebygd, kommunal huvudman | 102 | 84,3 | 74,5 | 92,2 | 228,0 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 66,7 | ~100 | 210,5 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 102 | 84,3 | 74,5 | 92,2 | 228,0 | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | 66,7 | ~100 | 210,5 |
| Riket, kommunal huvudman | | 73,9 | 78,2 | 88,6 | 233,6 | | | | | | | | 49,0 | 62,5 | 187,8 |

I årskurs 9 slutade 121 elever våren 2022. 102 elever ingår i gruppen elever med svensk bakgrund. Av dessa elever var det 92 % som var behöriga till ett yrkesprogram på gymnasiet. I gruppen elever födda utomlands var det 100 % som var behöriga. Elever med utländsk bakgrund, födda i Sverige är för få för att kunna redovisas statistiskt.

Andel som uppnått kunskapskraven i alla ämnen säger att skolan kan ha använt sig av prioriterad timplan för nyanlända. En elev som har en prioriterad timplan kan få mer undervisning i svenska eller svenska som andraspråk än andra elever i samma årskurs. Det sker genom att man omfördelar undervisningstid från andra ämnen. Det kan också innebära att undervisningen i ett eller flera ämnen helt eller delvis prioriteras bort under en period. Tiden får bara omfördelas till förmån för svenska eller svenska som andraspråk.

Tabell 12. Slutbetyg årskurs 9, uppdelat per föräldrars högsta utbildningsnivå. Utan elever med okänd bakgrund

| Organisation huvudman | Förgymnasial eller gymnasial utbildning | | | | | Eftergymnasial utbildning | | | | |
|-------------------------------------|---|------------------|---|------------------------------|--------------------------------|---------------------------|------------------|---|------------------------------|--------------------------------|
| | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genom - snittligt meritv. (17) |
| Bollebygd, samtliga huvudmän | 51 | 43,6 | 60,8 | 80,4 | 194,0 | 66 | 56,4 | 80,3 | ~100 | 245,7 |
| Bollebygd, kommunal huvudman | 51 | 43,6 | 60,8 | 80,4 | 194,0 | 66 | 56,4 | 80,3 | ~100 | 245,7 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 51 | 43,6 | 60,8 | 80,4 | 194,0 | 66 | 56,4 | 80,3 | ~100 | 245,7 |
| Riket Kommunala huvudmän | | 41,0 | 58,1 | 73,6 | 195,3 | | 59,0 | 83,4 | 92 | 247,0 |

Ett annat sätt att studera skolans kompensatoriska uppdrag är att titta på föräldrarnas utbildningsbakgrund. Förgymnasial eller gymnasial utbildning är elever vars föräldrars högsta utbildning är genomgående folkskola/grundskola eller genomgången gymnasial utbildning. Eftergymnasial utbildning är elever där minst en förälder har eftergymnasial utbildning. Elever som saknar uppgift om föräldrars utbildningsnivå, t.ex. elever som har okänd bakgrund, ingår inte i redovisningen av föräldrars högsta utbildningsnivå.

121 elever slutade årskurs 9 våren 2022. 117 elever ingår i denna statistik vilket betyder att fyra elever saknar uppgifter om föräldrarnas utbildningsnivå.

Mål 7

Undervisningen i förskolan ska stimulera och utmana alla barn, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Barnen ska i högre utsträckning stimuleras i sin språkutveckling.

Delmål

Barnen ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 13. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022* |
|---|----------------|----------------|----------------|-------|
| Antalet barn per barngrupp. | | | | |
| Antal barn per småbarnsgrupp | 13 (12) | 13 (12) | 14 (12) | |
| Antal barn per barngrupp med barn 4–5 år | 21 (15,7) | 20,3 (15,3) | 20,0 (15,2) | |
| Antalet barn per förskollärare. | | | | |
| Antal barn per heltidstjänst med förskolläraryrlegitimation | 10,6 (12,1) | 11 (12,1) | 10,6 (11,7) | |
| Antal barn per personal | | | | |
| Antal barn per heltidstjänst | 5,5 (5,2) | 5,5 (5,2) | 5,6 (5,1) | |

* Nationell statistik har inte publicerats vid skrivandet av årsrapporten

Delmål

Fler barn ska få en god grund för sin språkutveckling och förmåga att kommunicera.

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds förskolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och barn. Förskolläraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen. Förskollärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Förskolläraren skapar förutsättningar för barns lärande samt har vetskapen om hur detta ska kunna utvecklas. Förskolläraren ska förstå barnets meningsskapande genom att tolka hur världen ter sig utifrån det enskilda barnets perspektiv. Förskolan ska under dagen ha en struktur där verksamheten växlar mellan individ- och gruppnivå för att kunna påverka barnet i lärandet. Alla barn i Bollebygds kommun ska ha tillgång till en förskola där verksamheten är lärorienterad.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar barns lärande och utveckling. En miljö där förskolläraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite

bortom kunskaps horisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Autism är en livslång funktionsnedsättning där behoven ändras över tid. Barn med autism som har svårigheter med perception och kognition behöver en mer strukturerad pedagogik för inläring, fler möjligheter och tid att lära samt möjlighet att lära i fler miljöer. För barn med autism deltar förskolan i IBT⁵, som är ett individanpassat program. Programmet är baserat på utvecklingspsykologi samt evidensbaserade tekniker och metoder från tillämpad beteendeanalys. Forskning visar att strategier för träning i naturlig miljö leder till en bättre fungerande vardag. Programmet är en behandling med övning 25 timmar per vecka eller mer under 2 år.

Insatser

- Följer vilka effekter förskolans undervisningsmetoder har på barns utveckling och lärande genom dokumentation i det systematiska kvalitetsarbetet
- Kontinuerlig dokumentation av det enskilda barnets utveckling och lärande i samtalsunderlagen i SchoolSoft
- Språkutvecklande arbetssätt med stöd av språk-, läs- och skrivutvecklarna
- IBT i samverkan med Habiliteringen om behov finns på enheten
- Samarbete och handledning av Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) i arbetet med barn i behov av särskilt stöd

Uppföljning, utvärdering och analys

Exempel på de undervisningsmetoder man använder i förskolan är Bornholmsmodellen, litteraturprojekt där sagor används på olika sätt och Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation (TAKK). För att skapa förutsättningar för barns lärande har avdelningar arbetat aktivt med gruppindelning och den pedagogiska miljön.

Samarbetet och handledningen av SPSM pågick under året på en förskola. Arbetet har gett ett gott resultat men dessa möten har i viss grad påverkats av pandemin. Kontinuiteten har brutit.

Medvetenheten och användandet av TAKK har ökat på enheterna. Enheterna planerar nya TAKK-utbildningar för nyanställda samt för de som ej haft möjlighet att delta tidigare. Även här har pandemin ställt till det i kontinuiteten i utbildningen.

En lördag i november fick många nyfikna barn träffa Pippi, Snurran, Mamma Mu och Kråkan på torget i Bollebygd. Det delades ut magiska sagostenar och affischer med budskapet "Läs med mig!" Med detta vill förskolan tillsammans med biblioteket uppmana till att vi aldrig får glömma bort hur viktig högläsningen är för barnens språkutveckling! Projektet "Läs med mig!" är ett samarbete mellan Bollebygds förskolor och Bollebygds bibliotek. Projektet handlar om högläsningens betydelse och under tre års tid har förskolorna i Bollebygd haft fokus på högläsning i undervisningen genom det gemensamma målet "Det kommunikationsstödande arbetet på förskolan ska öka"

Ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i förskolan i Sjuhärad startade hösten 2022. Nätverket leds av Borås stad med stöd av Skolverket. Med tiden är planerna att nätverket ska utökas till hela Västra Götaland men starten blev i det lilla sammanhanget så man får möjlighet att känna sig fram.

⁵ Intensiv inläring på beteendeterapeutisk grund för små barn med autism

Mål 8

Undervisningen i förskoleklassen ska stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska i högre utsträckning ges en god förberedelse för fortsatt utbildning när det gäller läsinlärning och läsförståelse.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Delmål

Fler elever ska få en god grund för sin läsinlärning och läsförståelse.

Hur ska målet nås

Skolbibliotekets roll för elevers lärande är en viktig faktor för hög måluppfyllelse. Skolbiblioteket ska vara en del av den dagliga verksamheten och en självklar komponent i den pedagogiska planeringen. Att kunna läsa innebär att ha nycklar till nästan allt i samhället. Det är en förutsättning både för lärande i skolans alla ämnen och för framtida delaktighet i yrkes- och samhällsliv. Att kunna läsa utvecklar också fantasin och förmågan att förstå olika perspektiv. Att läsa vidgar världen på många sätt och i dagens samhälle är god läsförståelse fullständigt nödvändigt för den demokratiska individen. Här kan skolbiblioteket fylla en stor uppgift.

Insatser

- Workshop kring hur och varför man bör använda konkret material i matematikundervisning. Detta genom att använda sig av Numicon⁶.
- Nätverksträffar, för pedagoger i förskoleklass, för kollegialt lärande
- Skolverkets material *Hitta läsningen*
- Kompetensutveckling kring läsning och skrivning genom SPSM:s studiepaket *Läs- och skrivsvårigheter F-3*

Uppföljning, utvärdering och analys

Det finns ett fortsatt behov att pröva och ompröva olika metoder för tydliggörande. Det är denna lyhördhet till gruppens behov som skapar ett lärande och en socialisering som är till gagn för det fortsatta lärandet.

Det finns en uppfattning om att kunskapsnivån hos eleverna är lägre än i tidigare grupper. Detta skulle kunna vara en följd av Covid-19 då förskolan ofta inte har haft någon planerad verksamhet utan lagt fokus på omsorg. Dock har det skett en god kunskapsutveckling under förskoleklass-tiden.

Enheterna har utvecklat ett nära samarbete med skolbibliotekarier och barnboksbibliotekarie. Här finns ett nära samarbete med språk-, läs- och skrivutvecklare i förskolan men också direkt med lärare såsom i förskoleklass där skolbibliotekarien är ett givet återkommande inslag i skoldagen.

⁶ [Numicon \(liber.se\)](http://Numicon.liber.se)

Under året har ett nätverk för pedagogerna i förskoleklass genomförts med tre träffar per termin. Syftet har varit att skapa en plattform för erfarenhetsutbyte, kollegialt lärande och skolutveckling för skolformen förskoleklass. Målet för nätverket har varit att undervisningen i förskoleklassen ska syfta till att stimulera elevernas allsidiga utveckling och lärande. Det har också varit en plattform för att skapa likvärdighet i undervisningen inom kommunen. Nätverket har letts av utvecklingsledare på förvaltningen.

Mål 9

Grundskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

indexvärden (0–10). Ett högt indexvärde indikerar en positiv uppfattning. Tal inom parentes är samtliga skolor i landet som genomfört enkäten.

Tabell 14. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022* |
|---|----------|--------------|------|--------------|-------|
| Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov. | | | | | |
| Utmaningar | Åk 5 | 7,8 (7,9) | | 7,3 (7,8) | |
| Utmaningar | Åk 9 | 6,8 (6,9) | | 6,7 (6,9) | |
| Stimulans och utmaningar | Personal | 7,2 (7,1) | | 7,0 (7,1) | |
| Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Anpassning efter elevens behov | Åk 5 | 8,0 (7,9) | | 7,6 (7,8) | |
| Anpassning efter elevens behov | Åk 9 | 7,0 (6,9) | | 7,1 (6,9) | |
| Anpassning efter elevens behov | Personal | 7,7 (7,8) | | 7,6 (7,8) | |
| Elevernas behov av särskilt stöd | | | | | |
| Antal elever med åtgärdsprogram | | | 87 | 95 | 83 |
| Antal elever med enskild undervisning | | | 14 | 4 | 1 |
| Antal elever med särskild undervisningsgrupp | | | 32 | 27 | 45 |
| Antal elever med anpassad studiegång | | | 19 | 17 | 22 |
| Antal elever med studiehandledning på modersmålet | | | 28 | 20 | 18 |

() rikssnittet

Frågor till elever gällande utmaningar är:

- Jag kan få svårare uppgifter om jag vill (5)

- I min skola finns det extrauppgifter när man är klar (5 & 9)
- I min skola finns det extrauppgifter för de som hinner och vill ha det (9)
- Jag får för lite utmanande arbetsuppgifter i skolan (9)

Detta kontrasteras mot frågor till pedagogerna

- Jag har möjlighet att hitta utmaningar för mina elever
- Jag har utrymme att ge stimulerande uppgifter till alla elever
- Jag tycker det är viktigt att eleverna får vänta in varandra så att vi går vidare tillsammans i kunskapsutvecklingen

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 15. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | |
|--|------------------------------------|----------------|----------------|----------------|------------|
| Andel elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk och i matematik | | | | | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 | Svenska/ Svenska som andraspråk | 66 (76) | ** | ** | 73 (70) |
| | Matematik | 42 (65) | ** | ** | 70 (66) |
| Andelen elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen i årskurs 6. | | | | | |
| Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven (A – E) i alla ämnen | 77,5 (72,6) | 65,4 (72,3) | 73,8 (72,4) | 65,8 (71,2) | |
| Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan. | | | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram | 90 (83) | 89 (84) | 87 (85) | 90 (83) | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Processen för ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd ska vara i fokus under 2022. Den framtagna processen för huvudmannen (2019-08-22) ska implementeras på varje enhet. Enheterna skapar tydlighet i sina rutiner utifrån processen. Enheternas arbete med ledning och stimulans samt extra anpassning bör ligga som bas för diskussioner och därmed minska antalet åtgärdsprogram.

Insatser

- Arbetet med att göra lärmiljön tydlig och begriplig för gruppens samtliga elever är ständigt pågående och bygger på en lyhördhet för behov som finns.
- Kompetensutveckling om differentiering och lektionsdesign
- Lärstudio eller Flex som stöd för elever som behöver lite extra
- Fortbildning i Bossfight⁷ och specificering. Bossfight skapar engagemang och motivation hos elever som på ett lekfullt sätt får möjlighet att ta kontroll över sina studier och uppnå sina kunskapsmål.
- Utvärdering av de läromedel enheterna använder – både de digitala och de analoga

Uppföljning, utvärdering och analys

Andelen elever med åtgärdsprogram har minskat något men antal elever i särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång har ökat. Antalet elever med enskild undervisning, särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång är högre än i riket. Kan det vara så att enheterna alltför snabbt går till att upprätta ett åtgärdsprogram med exkluderande åtgärder i stället för att fundera över vad man kan göra i klassrummet genom ledning och stimulans eller extra anpassningar.

Uppföljning av måluppfyllelsen, alla årskurser och alla ämnen, har en egen rapport som bilaga till delårsrapporten. Här ska vi titta lite extra på den statistik som redovisas nationellt.

Tabell 16. Slutbetyg per ämnen i årskurs 9

| Ämne | Totalt | Antal elever | | Totalt | | Flickor | | Pojkar | |
|----------------------------|--------|--------------|--------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|--------------|-------------------|
| | | Flickor | Pojkar | Betygs-poäng | Andel (%) med A-E | Betygs-poäng | Andel (%) med A-E | Betygs-poäng | Andel (%) med A-E |
| Bild | 120 | 59 | 61 | 13,5 | 92,5 | 14,6 | 91,5 | 12,4 | 93,4 |
| Engelska | 121 | 59 | 62 | 15,4 | 97,5 | 15,8 | 100,0 | 14,9 | 95,2 |
| Hem och konsumentkunskap | 119 | 58 | 61 | 15,4 | 99,2 | 16,0 | 100,0 | 14,9 | 98,4 |
| Idrott och hälsa | 117 | 56 | 61 | 12,8 | 86,3 | 12,5 | 85,7 | 13,2 | 86,9 |
| Matematik | 121 | 59 | 62 | 11,9 | 90,1 | 11,7 | 89,8 | 12,2 | 90,3 |
| Moderna språk, elevens val | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Moderna språk, språkval | 88 | 44 | 44 | 12,5 | 89,8 | 13,6 | 95,5 | 11,3 | 84,1 |
| Modersmål | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Musik | 118 | 57 | 61 | 12,4 | 90,7 | 12,7 | 91,2 | 12,1 | 90,2 |
| Biologi | 120 | 59 | 61 | 13,2 | 93,3 | 13,3 | 93,2 | 13,2 | 93,4 |
| Fysik | 118 | 57 | 61 | 12,6 | 90,7 | 12,6 | 91,2 | 12,5 | 90,2 |
| Kemi | 118 | 57 | 61 | 11,8 | 88,1 | 11,7 | 86,0 | 11,9 | 90,2 |
| Geografi | 121 | 59 | 62 | 14,7 | 98,3 | 14,9 | 100,0 | 14,5 | 96,8 |
| Historia | 121 | 59 | 62 | 14,7 | 98,3 | 15,1 | 98,3 | 14,4 | 98,4 |
| Religionskunskap | 120 | 59 | 61 | 13,6 | 98,3 | 14,2 | 100,0 | 13,1 | 96,7 |
| Samhällskunskap | 120 | 59 | 61 | 14,3 | 98,3 | 14,7 | 98,3 | 13,9 | 98,4 |
| Slöjd | 118 | 57 | 61 | 14,6 | 100,0 | 15,0 | 100,0 | 14,3 | 100,0 |
| Svenska | 117 | 58 | 59 | 13,9 | 97,4 | 14,5 | 98,3 | 13,2 | 96,6 |
| Svenska som andraspråk | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. | .. |
| Teknik | 118 | 57 | 61 | 14,0 | 98,3 | 14,1 | 96,5 | 13,9 | 100,0 |

Ovanstående tabell visar på betygspoäng och andel av eleverna som har betyget A till E. Man kan få max 20 poäng för ett betyg (A=20 p, B=17,5 p, C=15 p, D=12,5 p, E=10 p och F=0 p). De ämnen som har lägst snittpoäng är Matematik och Kemi. I dessa ämnen är det flickorna som har lägst betygspoäng. De ämnen som har högst betygspoäng är Engelska, Hem- och konsumentkunskap, Geografi och Historia. Tittar man på skillnaden mellan pojkar och flickor är det flickorna som har högst betygspoäng.

⁷ <https://www.bossfight.win/>

En ständig diskussion gällande elevers svårigheter i matematik gör att man har identifierat att man behöver lägga mer fokus på antalsuppfattning, likhetstecknets betydelse, diagram och tabeller samt tid, med fokus på analog och digital tid i de yngre åldrarna.

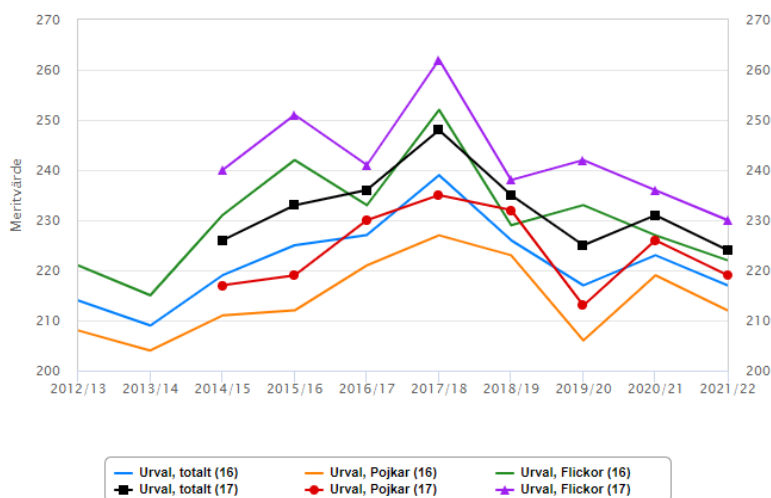
Tabell 17. Slutbetyg årskurs 9

| Organisation huvudman | Antal elever | Samtliga elever | | | Flickor | | | | Pojkar | | | | | |
|-------------------------------------|--------------|---|------------------------------|-----------------------------|--------------|------------------|---|------------------------------|-----------------------------|--------------|------------------|---|------------------------------|-----------------------------|
| | | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genomsnittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genomsnittligt meritv. (17) | Antal elever | Andel (%) elever | Andel (%) som uppnått kunskapskraven i alla ämnen | Andel (%) behörig yrkesprog. | Genomsnittligt meritv. (17) |
| Bollebygd, samtliga huvudmän | 121 | 72,7 | 90,1 | 224,4 | 59 | 48,8 | 72,9 | 89,8 | 230,1 | 62 | 51,2 | 72,6 | 90,3 | 218,9 |
| Bollebygd, kommunal huvudman | 121 | 72,7 | 90,1 | 224,4 | 59 | 48,8 | 72,9 | 89,8 | 230,1 | 62 | 51,2 | 72,6 | 90,3 | 218,9 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 121 | 72,7 | 90,1 | 224,4 | 59 | 48,8 | 72,9 | 89,8 | 230,1 | 62 | 51,2 | 72,6 | 90,3 | 218,9 |
| Riket, kommunal huvudman | | 71,9 | 83,3 | 224,2 | | 48,1 | 73,8 | 84,2 | 235,6 | | 51,9 | 70,2 | 82,5 | 213,7 |

I årskurs 9 slutade 121 elever i juni 2022. Dessa elever hade ett genomsnittligt meritpoäng 224,4. I riket var meritpoängen totalt 229,2 vilket är en minskning med 2,9 poäng jämfört med våren 2021. För kommunal huvudman var meritpoängen 224,2. Meritpoäng för enskild huvudman var 248,9.

Tittar vi specifikt på flickor och pojkar ser vi att i Bollebygds kommun är meritpoängen för flickor är 230,1 och pojkar 218,9.

Graf 1. Genomsnittligt meritvärde årskurs 9, senaste tio åren för elever i Bollebygds kommun



I riket hade flickorna våren 2022 i genomsnitt 240,3 poäng och pojkarna hade i genomsnitt 218,8 poäng. Förändringarna i genomsnittligt meritvärde mellan våren 2019 och våren 2022 är att flickornas har sjunkit med 3,0 poäng. Pojkarnas genomsnitt har i stället ökat med 1,8 poäng. Dessa förändringar innebär att skillnaden mellan flickors och pojkars genomsnittliga meritvärde under hela mätperioden är som lägst våren 2022.

Tabell 18. Behörighet till gymnasieskolan

| | Andel (%) elever behöriga till | | | | | Andel (%) elever ej behöriga |
|---|--------------------------------|--------------|------------------------------|--|---|------------------------------|
| | Antal elever i åk 9 | Yrkesprogram | Högskoleförberedande program | | | |
| | | | Estetiskt program | Ekonomi-, humanistiska och samhällsvetenskapsprogram | Naturvetenskapligt och tekniskt program | |
| Bollebygd, samtl. elever, samtliga huvudmän | 121 | 90,1 | 87,6 | 87,6 | 84,3 | 9,9 |
| Bollebygd, flickor, samtliga huvudmän | 59 | 89,8 | 84,7 | 84,7 | 81,4 | .. |
| Bollebygd, pojkar, samtliga huvudmän | 62 | 90,3 | 90,3 | 90,3 | 87,1 | .. |
| Riket, samtliga elever, kommunal huvudman | | 83,3 | 82,0 | 80,1 | 78,6 | 16,7 |

Inför nya gymnasieskolan 2011 skärptes kraven för behörighet att söka till gymnasiet. Det innebär för att en elev ska vara behörig till gymnasieskolans nationella program krävs 8 godkända betyg för yrkesprogram och 12 godkända betyg för högskoleförberedande program.

Tabell 19. Jämförelse mellan provbetygen i ämnesproven i svenska/svenska som andraspråk, matematik samt engelska och slutbetygen i respektive ämne

| | Svenska | | | Matematik | | | Engelska | | | Svenska som andraspråk | | | | | | |
|--------------------------------|--|--|------|-----------|--|--|----------|-------|--|--|------|-------|--|--|------|-------|
| | Antal elever med provbetyg och slutbetyg | Andel (%) elever med lägre, lika eller högre slutbetyg jämfört med provbetyget | | | Antal elever med provbetyg och slutbetyg | Andel (%) elever med lägre, lika eller högre slutbetyg jämfört med provbetyget | | | Antal elever med provbetyg och slutbetyg | Andel (%) elever med lägre, lika eller högre slutbetyg jämfört med provbetyget | | | Antal elever med provbetyg och slutbetyg | Andel (%) elever med lägre, lika eller högre slutbetyg jämfört med provbetyget | | |
| | | Lägre | Lika | Högre | | Lägre | Lika | Högre | | Lägre | Lika | Högre | | Lägre | Lika | Högre |
| Riket, Samtliga | 91 411 | 6,2 | 58,4 | 35,4 | 103 711 | 1,2 | 64,3 | 34,5 | 104 303 | 14,6 | 75,1 | 10,3 | 13 105 | 5,4 | 58,1 | 36,5 |
| Riket, Kommunal | 71 650 | 6,0 | 57,5 | 36,5 | 82 342 | 1,1 | 63,3 | 35,6 | 82 439 | 14,9 | 74,7 | 10,4 | 11 372 | 5,2 | 58,2 | 36,6 |
| Riket, Enskild | 19 761 | 6,9 | 61,9 | 31,3 | 21 369 | 1,6 | 68,2 | 30,2 | 21 864 | 13,5 | 76,4 | 10,1 | 1 733 | 6,4 | 57,5 | 36,1 |
| Västra Götalands län, Samtliga | 14 799 | 6,3 | 58,9 | 34,8 | 16 762 | 1,4 | 66,2 | 32,4 | 16 800 | 15,3 | 75,4 | 9,3 | 2 124 | 5,7 | 60,9 | 33,4 |
| Västra Götalands län, Kommunal | 11 971 | 6,0 | 58,3 | 35,6 | 13 714 | 1,4 | 65,9 | 32,7 | 13 679 | 15,5 | 75,0 | 9,6 | 1 875 | 5,2 | 61,1 | 33,8 |
| Västra Götalands län, Enskild | 2 828 | 7,2 | 61,2 | 31,6 | 3 048 | 1,2 | 67,9 | 30,9 | 3 121 | 14,8 | 77,3 | 7,9 | 249 | 9,6 | 59,8 | 30,5 |
| Bollebygd, Samtliga | 107 | 8,4 | 66,4 | 25,2 | 85 | 2,4 | 74,1 | 23,5 | 110 | 10,9 | 71,8 | 17,3 | | | | |

Syftet med de nationella proven är i huvudsak att stödja en likvärdig och rättvis bedömning och betygssättning, samt att ge underlag för en analys av i vilken utsträckning kunskapskraven uppfylls på skolnivå, på huvudmannanivå och på nationell nivå. Att läraren ska använda provresultatet som stöd för betygssättningen betyder inte att de nationella proven är helt avgörande för en elevs betyg. Läraren ska utnyttja all information hen har om en elevs kunskaper. Dock är det intressant att se hur relationen är mellan nationella provens resultat och slutbetyget. Hur skiljer sig Bollebygds kommun i relation till riksnivå? Då diskussionen de senaste åren har legat på undervisningen och resultaten i matematik är det särskilt intressant att fördjupa sig i dessa siffror. Varför så få elever har genomfört proven i matematik har huvudmannen inge kunnat läsa sig till i enhetens årsrapport. Andelen elever som får lägre betyg än vad resultaten på nationella prov visar är högre i jämförelse med riket. Det är dessutom mindre andel än riket som får högre betyg än provresultaten. Här ser vi alltså lärarna har tagit stöd av resultaten på nationella prov vid betygssättning.

Tabell 20. Skoensbeters beslut av slutbetyg i årskurs 9 med hänsyn till elevsammansättningen

| År | Kommun | Skolenhet | Huvudman | Bakgrundsinformation | | | | | Andel (%) som uppnått kunskapskraven | | | Genomsnittligt meritvärde | | |
|------|-----------|---------------------|----------|---|------------------------|---------------------------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|--------------------------|------------------|---------------------------|--------------------------|------------------|
| | | | | Föräldrarnas genomsnittliga utbildningsnivå | Andel (%) nyinvandrade | Andel (%) födda utomlands | Andel (%) med utländsk bakgrund | Andel (%) pojkar | Faktiskt värde (F) | Modellberäknat värde (B) | Residual (R=F-B) | Faktiskt värde (F) | Modellberäknat värde (B) | Residual (R=F-B) |
| 2022 | Bollebygd | Bollebygdskolan 7-9 | Kom. | 2,3 | 3 | - | - | 51 | 73 | 73 | 0 | 224 | 226 | -2 |
| 2021 | Bollebygd | Bollebygdskolan 7-9 | Kom. | 2,4 | 6 | - | - | 55 | 78 | 76 | 2 | 231 | 232 | -2 |
| 2020 | Bollebygd | Bollebygdskolan 7-9 | Kom. | 2,2 | 5 | - | - | 60 | 80 | 73 | 7 | 225 | 221 | 4 |
| 2019 | Bollebygd | Bollebygdskolan 7-9 | Kom. | 2,3 | 7 | - | - | 47 | 81 | 76 | 5 | 235 | 231 | 3 |

Slutligen redovisas här resultatet på SALSAs Bakgrundsfaktorer - Den starkaste förklaringsvariabeln i SALSAs är elevernas föräldrars genomsnittliga utbildningsnivå på skolan. En hög genomsnittlig utbildningsnivå hos föräldrar ger högre modellberäknat medelbetyget på skolan.

Föräldrarnas utbildningsnivå - För eleverna finns uppgifter om föräldrarnas högsta utbildningsnivå. Dessa är indelade i tre nivåer som har poängsatts så här

- genomgången folkskola/grundskola (1 poäng)
- genomgången gymnasial utbildning (2 poäng)
- eftergymnasial utbildning (3 poäng)

Utländsk bakgrund – det är elever som har blivit folkbokförda i Sverige under de senaste fyra åren. De har inte gått i svensk skola tidigare, är inte födda i Sverige eller har svenskfödda föräldrar.

Fördelning pojkar och flickor - Visas som andel pojkar på skolenheten.

Skolenhetens resultat av slutbetyg - Det så kallade faktiska betygsvärdet är skolenhetens resultat redovisat i måtten Andel elever som uppnått kunskapskraven och Genomsnittligt meritvärde.

Andel elever som uppnått kunskapskraven - Måttet visar hur stor andel elever som har godkänt slutbetyg i samtliga ämnen, av samtliga elever på skolenheten som har fått eller skulle ha fått slutbetyg.

Det genomsnittliga meritvärdet - Måttet är det genomsnittliga meritvärdet för varje skolenhet. En elevs meritvärde är summan av betygsvärdena för de 16 bästa slutbetygen, samt 17 ämnen från och med SALSAs 2015 för elever som läser moderna språk som språkval. Samtliga ämnes slutbetyg har omvandlats till en meritpoäng genom att E=10, D=12,5, C=15, B=17,5, A=20 poäng.

Modellberäknat resultat - Det modellberäknade resultatet jämför skolenhetens genomsnittliga resultat med samtliga skolors genomsnittliga resultat i förhållande till hur elevsammansättningen är på de olika skolenheterna.

De beräknade betygsvärdena för varje skolenhet benämns som modellberäknade värden i SALSAs. Det är ett modellberäknat värde för varje resultatmått Andel elever som uppnått kunskapskraven respektive det Genomsnittliga meritvärdet.

Residual - Skillnaden mellan skolenhetens faktiska betygsvärde och det modellberäknade betygsvärdet kallas residual. Residualen är antingen positiv, negativ eller noll vilket innebär att en skolenhets betygsvärde ligger över, under eller lika det modellberäknade betygsvärdet. Residualen visar om en skolenhets resultat är högre eller lägre jämfört med om skolenheten påverkats av bakgrundsfaktorerna i samma grad som gäller genomsnittligt för alla skolenheter.

Mål 10

Grundskolorna ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Insatser

Stödinsatser; ledning och stimulans, extra anpassning, särskilt stöd

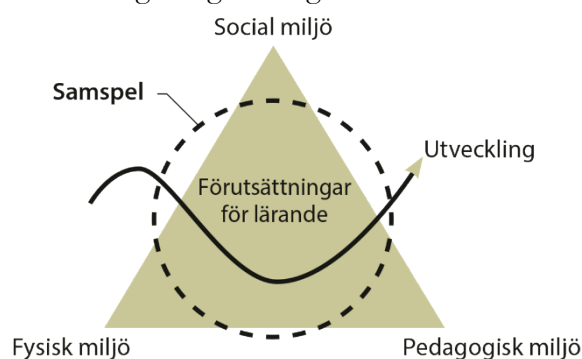
Gemensam planeringstid

Temaplaneringar så att alla undervisande lärare bidrar med sin kompetens

Uppföljning, utvärdering och analys

Elevers rätt att få sina behov tillfredsställda i skolan sträcker sig långt - vilket med andra ord kan beskrivas som skolans arbete med att skapa tillgängliga och inkluderande miljöer för alla elever. Att utforma lärmiljöer som är tillgängliga och som främjar elevers lärande och utveckling är alla som arbetar i skolans uppdrag. I och med grundskolans uppstart har hela kollegiet tagit del av

föreläsning kring ledning och stimulans samt delaktighet och tillgängliga lärmiljöer.



Enheten har använt sig av Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) tillgänglighetsmodell som beskriver tre dimensioner av tillgänglighet i lärmiljö: den pedagogiska, den fysiska och den sociala miljön. När dessa tre dimensioner samspelar utifrån barns och elevers behov och förutsättningar formas tillgänglighet. Personalen har deltagit aktivt utifrån olika “case” som diskuterats utifrån de tre dimensionerna. Syftet har varit att belysa att verksamhetens grund ska vila på tillgänglighet inom alla dessa dimensioner och över hela skoldagen för att ge våra elever bästa förutsättningar för lärande.

Inom ramen för grundsärskolans verksamhet erbjuds olika former av stöd och anpassningar utifrån elevernas behov. Skoldagarna genomförs med stor tydlighet, hög struktur och återkommande rutiner. Eleverna ges gott om tid att genomföra skoluppgifter. Personalen använder sig av lågaffektivt bemötande och tydliggörande pedagogik. Personaltätheten är hög på grund av elevernas behov stöd vid olika moment, både i undervisningssituationer och vad gäller adaptiva färdigheter. Eleverna ges svar på frågorna: Vad ska jag göra? Var ska jag vara? När ska jag göra det? Med vem? Hur länge/hur mycket? När är det slut? Vad ska jag göra sedan? Under skoldagarna skapar dessa olika faktorer begriplighet, hanterbarhet och lugn för eleverna.

Vid undervisning av ämneslärare utanför elevgruppens klassrum följer alltid minst tre resurspersoner med gruppen och medverkar på dessa lektioner för att stötta ämneslärarna i den tydliggörande pedagogiken och i lågaffektivt bemötande.

Genomgångar och information delas upp och genomförs i kortare delar. Bildstöd (gemensamt samt individuella) utifrån elevernas behov finns samt uppmärkta mappar för varje ämne med tydlig arbetsstruktur. Information vid övergångar samt förberedelser inför nya moment och aktiviteter görs. I klassrummet har eleverna personliga platser vilket skapar trygghet. Om det uppmärksammas att grundsärskolans ledning och stimulans samt anpassningar inte ger eleven förutsättningar för lärande aktualiseras stöd gången och utredning om särskilt stöd påbörjas.

För att möta elevernas behov behöver tid frigöras i organisationen gällande planering av undervisning där både resurspersonal och lärare deltar. Bedömning kan i större utsträckning göras av lärarna förutsatt att den som genomfört undervisningen dokumenterat elevernas framsteg exempelvis skriftligt eller genom att filma moment. Detta medvetna arbete kräver att alla som arbetar med eleverna är väl insatta med Lgrsär22. Att undervisa elever från olika skolformer samt olika stadier i samma klassrum ställer krav på att redan i planeringsstadiet ta hänsyn till elevernas behov. Genom välplanerade pedagogiska planeringar och matriser kan arbetet med att minska utrymmet mellan vad eleven kan och kunskapskraven minska. Eleverna behöver i sin tur vara väl medvetna om vart de är på väg i sitt lärande och hur de lär sig bäst.

Mål 11

Undervisningen i fritidshemmet ska i högre utsträckning stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska erbjudas en meningsfull fritid och rekreation.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 21. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|----------------|----------------|----------------|------|
| Antalet elever per avdelning. | | | | |
| Antal elever per avdelning | 42,0 (37,4) | 36,5 (35,8) | 37,7 (35,2) | |
| Antalet elever per behörig lärare i fritidshemmet. | | | | |
| Antal elever per anställd lärare med legitimation | ** | | | |
| Antalet elever per personal. | | | | |
| Antal elever per årsarbetare | 21,3 (20,7) | 20,2 (20,4) | 21,9 (20,6) | |

Delmål

Fler elever ska få en meningsfull fritid och rekreation i fritidshemmet

Indikatorer

Tabell 22. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|--------|------|------|------|------|
| Elevens och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation. | | | | | |
| Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation (%) | Elever | ** | 69 | ** | 76 |

Hur ska målet nås

Undervisningen i fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan genom att lärandet i högre grad ska vara situationsstyrt och upplevelsebaserat och utgå från elevernas behov, intressen och initiativ. Betydelsefulla inslag i undervisningen ska vara lek, rörelse och skapande med estetiska uttrycksformer samt utforskande och praktiska arbetssätt för att främja elevernas fantasi, inlevelse och samarbetsförmåga. Undervisningen i fritidshemmet kompletterar även genom att erbjuda eleverna rekreation och vila för hälsa och välbefinnande.

Verksamheten i Bollebygds fritidshem ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Pedagogerna på fritidshemmen ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Pedagogernas kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande

och utveckling. En miljö där pedagogerna leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorisonten.

Insatser

- Nätverksträffar för ett kollegialt lärande inom fritidshemmen
- Elevhälsan delaktig i arbetet på fritidshemmen
- Språkutvecklande tema
- Personalen får ökad kompetens inom; ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd
- Kommungemensam enkät har tagits fram och kommer genomföras under hösten 2022

Uppföljning, utvärdering och analys

Fritidshemmet är en viktig del av elevernas vardag. Flera av skolans elever är i större del av dagen på fritidshemmet än i skolans undervisning. Det gör att vi mycket och gärna ska lyfta den verksamhet som bedrivs före och efter skoldagen.

I skapande aktiviteter har elever utmanat sig i att våga och tycka till om sitt arbete och inte vara så självkritiska. De har också lärt sig att det finns en ordning i olika moment som man inte kan hoppa över tex vid bakning eller inför ett nytt spel där instruktionerna måste läsas. Språket har utvecklats genom att det finns en större bredd i olika samtalsämnen och att de fördjupar sig i vad de andra tycker och känner. De kan hålla tråden i ett samtal kring mellanmålet. Genom fritidshemmets övningar i argumenterandet text har det gett fina input i när man ex diskuterar regler. Eleverna har vågat stå för saker man inte tidigare har gjort.

Pandemin har gjort att det har varit svårt med regelbundenheten för möten där man tillsammans reflekterar över sitt uppdrag och sitt ledarskap. Fritidshemmets personal har behövts i skolan för att lösa den stora personalfrånvaron. Alla har hjälpts åt att rodda dagen så det ska bli så bra som möjligt för eleverna.

En gemensam enkät för kommunens alla fritidshem har tagits fram och används från vårterminen 2023.

2.4 Utredningsuppdrag av utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden får i uppdrag att informera föreningslivet om det utökade investeringsstödet som går att söka under 2022.

Insatser

Information om det utökade föreningsstödet 2022 har skickats ut via e-post vid ett flertal tillfällen. Det har också funnits information kommunens hemsida. Sista ansökningsdag var den 10 maj. 11 föreningar inkom med ansökan. Beslut om fördelning togs i utbildningsnämnden den 21 september 2022.

3. Prestationer

Tabell 23. Prestationer

| Prognos prestationer för utbildningsnämnden 2022 | Utfall helår 2022 | Budget-ram 2022 | Av-vikelse | Utfall 2021 | Utfall 2020 |
|--|-------------------|-----------------|------------|-------------|-------------|
| Antal barn i förskola (folkbokförda i Bollebygd) | 530 | 539 | -9 | 524 | 512 |
| - varav köpt verksamhet | 37 | 40 | -3 | 42 | 41 |
| - såld verksamhet | 10 | 10 | 0 | 10 | 11 |
| Antal elever i förskoleklass (folkbokförda i Bollebygd) | 120 | 132 | -12 | 128 | 136 |
| - varav köpt verksamhet | 28 | 32 | -4 | 30 | 29 |
| - såld verksamhet | 2 | 3 | -1 | 2 | 1 |
| Antal elever i grundskola år 1-9* (folkbokförda i Bollebygd) | 1 202 | 1 218 | -16 | 1 199 | 1 175* |
| - varav köpt verksamhet | 205 | 199 | 6 | 195 | 191 |
| - såld verksamhet | 23 | 21 | 2 | 25 | 28 |
| Integrerad särskola och grundsärskola | 16,6 | 16 | 0,6 | 15 | 11* |
| -varav omvänt integrerade särskola | 2 | 3 | -1 | 3 | |
| Under utredning (volymbuffert) | 5 | - | -5 | 6 | - |
| - varav köpt verksamhet | 2,3 | 2 | 0,3 | 2 | 3 |
| - såld verksamhet | 0 | 0 | - | 0 | 1 |
| Fritids grundsärskola | 6,3 | - | - | 7 | - |
| Varav köpt | 2,5 | - | - | 2 | - |
| Antal elever i fritidshem (folkbokförda i Bollebygd) | 530 | 574 | -44 | 533 | 542 |
| - varav köpt verksamhet | 118 | 109 | 9 | 109 | 113 |
| - såld verksamhet | 9 | 7 | 2 | 11 | 10 |
| Antal elever i gymnasiet (folkbokförda i Bollebygd) | 369 | 387 | -18 | 364 | 369 |
| - varav i egen regi | 10 | 12 | -2 | 10 | 12 |
| - varav gymnasiesär | 3,5 | 3 | 0,5 | 4 | 4 |
| - såld verksamhet | 0 | 0 | - | 0 | 0 |

Utfall i förhållande till KF budget

Tabell 24. Prestationer och volymbelopp

| Prestationer och volymbelopp Utbildningsnämnden 2022 snitt per helår | Prognos helår 2022 | Budget- ram 2022 | Föränd- ring | Belopp budg kr 2022 | Utfall 2022 mnkr |
|---|--------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------|------------------------|
| Antal barn i förskola | 530 | 539 | -9 | 85 000 | -0,8 |
| Antal elever i förskoleklass | 120 | 132 | -12 | 48 000 | -0,6 |
| Antal elever i grundskola år 1–9 | 1 202 | 1 218 | -16 | 62 000 | -1,0 |
| Integrerad särskola och grundsärskola | 16,6 | 16 | 0,6 | 300 000 | 0,2 |
| Fritids grundsärskola | 6,3 | 0 | 6,3 | 207 000 | 1,3 |
| Antal elever i fritidshem | 530 | 574 | -44 | 29 000 | -1,3 |
| Antal elever i gymnasiet | 369 | 387 | -18 | 120 000 | -2,2 |
| Totalt | | | | | -4,3 |

Prestationer

Totalt sett överstiger utbildningsnämndens överskott (4,7 mnkr) det belopp som skulle återföras i icke uppfyllda prestationer på grund av lägre barn/elevantal.

Förskolans överskott är långt mycket högre än de prestationer i barnantal man haft. Sedan 2018 har budgeterat antal förskolebarn varit långt mycket högre än det faktiska utfallet för året men för 2022 har befolkningsprognosen stämt bättre med utfallet för året. Kan vara så att exploateringar och framtida exploateringar givit för mycket utslag i befolkningsprognoserna.

Fritidshem liksom förskolan, har ett överskott som överstiger de prestationer i barnantal man haft. Elevantalet är mycket lägre än det budgeterade antalet. De budgeterade prestationerna för fritidshem baseras på siffror över andelen av elever inom åldrarna som går F-6 historiskt sett. Under coronapandemin minskade antalet inskrivna elever i fritidshem jämfört med andelen som borde gå baserat på elevantalerna i årskurserna i grundskolan. Det tycks som att den trenden hållit i sig även efter att samhället började öppna upp.

Sedan 2020 då elevantalet i förskoleklass var 136 har antalet minskat. Fortsätter minskningen kommer det att få genomslag genom alla de olika stadierna i grundskolan och därefter i gymnasiet, om inte ökad inflyttning sker.

På särskolan stämmer de budgeterade prestationerna väl överens med det snittutfallet för året.

Gymnasiets ekonomiska överskott är lika stort som värdet av de icke uppfyllda prestationerna. När det gäller differensen mellan de budgeterade prestationerna och det faktiska elevantalet upplever verksamheten att det skett en ökning i antalet elever som hoppat av gymnasiet och ingår i KAA (Kommunalt aktivitetsansvar). Även en del utflytt till andra kommuner har skett under hösten. Dock upplevs inte att det elevantal som går ett fjärde år på gymnasiet ha minskat.

4. Ekonomi

4.1 Budget och budgetändringar

Tabell 25. Budget

| Verksamhet | Beslut 2021 | Nya löner 2022 | Övriga | Aktuell budget |
|---------------------------|---------------|----------------|-------------|----------------|
| Förskola | -65,2 | -1,3 | -0,2 | -66,7 |
| Fritidshem | -21,0 | -0,4 | -0,1 | -21,4 |
| Förskoleklass, grundskola | -128,9 | -2,0 | -0,2 | -131,1 |
| Grundsärskola | -14,0 | -0,2 | -0,0 | -14,2 |
| Gymnasiet | -49,0 | -0,1 | -0,0 | -49,0 |
| Vuxenutbildning | -3,7 | | -0,0 | -3,8 |
| Kultur& fritid | -12,3 | -0,1 | -2,0 | -14,4 |
| Gemensam utbildning | -1,1 | | -0,0 | -1,1 |
| Nämnd | -0,9 | -1,3 | -0,0 | -0,9 |
| Totalt | -296,1 | -4,0 | -2,5 | -302,6 |

Belopp är i mnkr.

Budgetförändringar

Budget för löneökningar 2022 har utfördelats till verksamheterna.

2 mnkr i budget för föreningsbidrag till Hestrafors IF har utfördelats till Kultur & fritid.

Mellan delårsrapport och årsrapport har även budget för kulpeng omfördelats från KS ut till enheterna. Totalt rör det sig om 467 tkr och ut till vissa enheter blir värdet lägre än 0,1 mnkr, därav 0,0 mnkr i tabellen.

4.2 Resultat, övergripande

Tabell 26. Resultat

| | Helår 2022 | | | Helår 2021 |
|------------------------|---------------|---------------|-------------|---------------|
| | Utfall | Budget | Avvikelse | Utfall |
| Intäkter: | | | | |
| Taxor, hyror & fsg | 9,1 | 8,0 | 1,0 | 8,4 |
| Bidrag | 19,8 | 14,7 | 5,1 | 18,3 |
| Försäljn. vht & intäkt | 6,8 | 4,9 | 1,9 | 4,5 |
| Summa intäkter | 35,6 | 27,6 | 8,0 | 31,3 |
| Kostnader: | | | | |
| Bidrag | -5,2 | -6,2 | 1,0 | -2,1 |
| Köpt verksamhet | -78,3 | -80,2 | 1,9 | -75,3 |
| Personalkostnader | -172,4 | -166,6 | -5,8 | -167,2 |
| Lokalkostnader | -31,6 | -32,8 | 1,2 | -30,0 |
| Övriga kostnader | -44,6 | -42,8 | -1,8 | -40,7 |
| Kapitalkostnader | -1,7 | -1,6 | -0,1 | -1,6 |
| Summa kostnader | -333,8 | -330,2 | -3,6 | -316,8 |
| Nettokostnad | -298,2 | -302,6 | 4,4 | -285,6 |
| Budgetram | -302,6 | -302,6 | 0 | -290,5 |
| Resultat | 4,4 | 0 | 4,4 | 4,9 |

Belopp är i mnkr.

Resultatet utgör 1,5% utav budgetramen.

Intäkterna har totalt sett ökat med 13,8% eller 4,3 mnkr, sedan föregående år. Ökningen har till största del utgjorts av det generella statsbidraget Skolmiljarden som förra året gavs som ramökning men som i år tilldelats som intäkt. Statsbidrag har också ökat främst beroende på ökning av statsbidraget Likvärdig skola. Momsstatsbidraget från återsökning av köpt verksamhet och föräldraavgifter för förskola och fritidshem har också ökat.

Att kostnaderna för bidrag ökar beror på beslutet om utbetalning till Hestrafors IF.

Priserna för köpta platser ökar vanligtvis varje år då andra huvudmän också måste ta höjd för ökade löner, personalomkostnader och indexuppräknningar. För köpt verksamhet har ökningen främst skett på verksamheterna grundskola och gymnasium, vilka också har de största volymerna.

Personalkostnaderna för perioden har ökat med 5,2% och prognosen för delåret antogs ökningen ligga på 5,6% för helåret. Ökningen i de personalmässigt största verksamheterna förskola och grundskola, har ökat 3,9% respektive 3,4%. Statsbidrag på utbildningssidan är nästan uteslutande kopplat till kvalitetsökningar och personalutökningar och utfallet för personalkostnader bör ses ihop med utfallet för intäkter.

Lokalkostnader ökar med 5,4% och beror på förändring av internhyresmallen, kapitalkostnader samt helårutfall av kostnaden för särskolan och Vinkelvägen. Kostnadsökningarna täcks av motsvarande ökad budgetram. Överskottet beror på att nämnden fått budget för matsalen i Bollebygdskolan där kostnader inte finns ännu.

Övriga kostnader har ökat med 9,4 % jämfört med föregående år. Under 2021 hade corona full effekt och mycket kunde inte genomföras såsom kompetensinsatser. För 2022 genomförs detta i

större utsträckning. Kostnader för skolskjuts har ökat i och med indexuppräknings av avtalet och indexuppräknings har varit hög på grund av världsläget och inflationen/prisökningar.

4.3 Resultat per verksamhet

Tabell 27. Resultat per verksamhet

| | Helår 2022 | | | Helår 2021 |
|---------------------------|---------------|---------------|------------|---------------|
| | Utfall | Budget | Avvikelse | Utfall |
| Förskola | -64,6 | -66,7 | 2,1 | -64,5 |
| Fritidshem | -19,3 | -21,4 | 2,1 | -19,0 |
| Förskoleklass, grundskola | -138,3 | -131,1 | -7,2 | -133,8 |
| Grundsärskola | -11,0 | -14,2 | 3,2 | -9,6 |
| Gymnasiet | -46,8 | -49,0 | 2,2 | -43,9 |
| Vuxenutbildning | -3,1 | -3,8 | 0,7 | -3,2 |
| Kultur& fritid | -13,5 | -14,4 | 0,9 | -10,2 |
| Gemensam utbildning | -0,9 | -1,1 | 0,2 | -0,6 |
| Nämnd | -0,7 | -0,9 | 0,2 | -0,7 |
| Totalt | -298,2 | -302,6 | 4,4 | -285,6 |

Belopp är i mnkr.

Tabellen ovan visar i tur och ordning: nettokostnaderna för perioden, budget för perioden och avvikelsen dem emellan. Sista kolumnen visar den totala nettokostnaden föregående år.

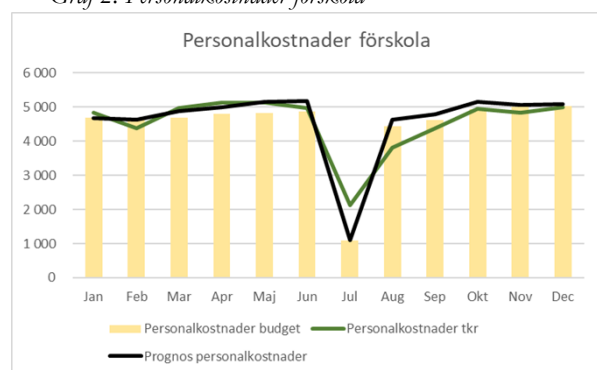
Förskola

Verksamheten förskolan redovisar ett överskott på 2,1 mnkr. Hög sjukfrånvaro och vab hos medarbetarna, främst under hösten, samtidigt som verksamheten haft få eller inga vikarier har givit det stora överskottet. Samtliga rektorer beskriver det som mycket svårt att få tag i vikarier. Även till fasta tjänster är det svårt att få tag i utbildad personal vilket ytterligare minskar personalkostnaderna.

Från prognoser i början av året, där verksamheternas sammanställda prognoser legat nära noll har den ökande sjukfrånvaron, vabbandet och vikariebristen snabbt vänt nollprognoser till ett stort överskott.

Nettokostnaderna har ökat med 0,2 procent. Personal-, lokal- och övriga kostnader har ökat men kompenseras av att kostnader för köpt verksamhet minskat samt ökande intäkter, bl.a. föräldraavgifter.

Graf 2. Personalkostnader förskola

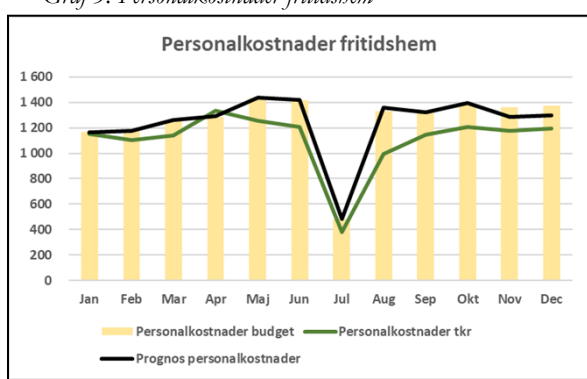


Fritidshem

Verksamheten fritidshem visar ett överskott på 2,1 mnkr. Merparten överskottet beror på lägre personalkostnader än budgeterat, delvis av samma anledning som för förskolan ovan. Under coronapandemin minskade antalet inskrivna elever i fritidshem. Nu, främst på Bollebygdskolan har man märkt av att elever som är inskrivna, och som då ingår i prestationsstatistiken, nyttjar fritidshemmet mer sällan. Ibland bara på loven. Detta kan bero på att föräldrar arbetar hemma i större utsträckning. Med färre elever på plats har man behövt ta in färre vikarier vid personalfrånvaro. Liksom för förskolan är det även i fritidshemmet svårt att få vikarier för timvikariat samt svårt att rekrytera behöriga lärare. Prognoserna för hösten har också byggts på att man skulle rekrytera behörig personal vilket inte lyckats och tjänster har därigenom ersatts till lägre lönenivåer.

Nettokostnaderna har ökat sedan föregående år med 1,6 procent.

Graf 3. Personalkostnader fritidshem

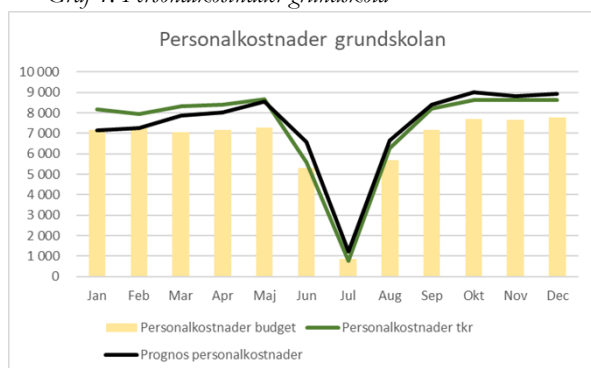


Grundskola F-9

Verksamheten grundskola visar ett underskott på -7,2 mnkr. Personalkostnaderna för verksamheten är högre än budgeterat och beror på antalet barn med omfattande stödbehov. För grundskolan syns en liten minskning av personalkostnader under höstens sjukskrivningstoppar men inte samma minskningar som för förskolan och fritidshem. Detta beror på att även om grundskolan hög frånvaro så har det i största utsträckning rört sig om sjukdom och inte om vab som för de andra verksamheterna. Vid sjukdom utgår ersättning på 80% i inledningen och vid vab ingen ersättning alls från kommunen.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 3,4 procent. Största ökningen ligger på övriga kostnader såsom skolskjuts och licensavgifter för läromedel och administrativa system. Att Skolmiljarden redovisas om intäkt och ej som utökad budgetram som 2021, minskar nettokostnadsutvecklingen.

Graf 4. Personalkostnader grundskola



Grundsärskola

Verksamheten grundsärskola redovisar ett överskott på 3,2 mnkr. Överskottet beror till största del på buffert som ligger centralt för ev. kommande särskoleelever som är under utredning och att vakanta tjänster inte tillsatts lika snabbt som prognostiserats.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 14,6 procent. Ökningen har skett på samtliga poster. Lokalkostnader har tillkommit vilka särskolan inte bar föregående år.

Gymnasieskola

Verksamheten gymnasieskola redovisar ett överskott på 2,2 mnkr. Gymnasiet fick utökad budget med 3 mnkr i satsning 2022 på grund av att bland annat Borås Stad flaggat för ökade kostnader för gymnasieprogrammen. Detta för att täcka den ökade kostnaden utan att omfördela pengar från andra verksamheter. Sett till utfallet av prestationerna där elevantalet är lägre på grund av utflytt eller avhopp så hade verksamheten landat på ett nollresultat vid återbetalning.

Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 6,6 procent. Hela kostnadsökningen kommer från köpta gymnasieplatser men kompenseras något av minskade kostnader för busskort.

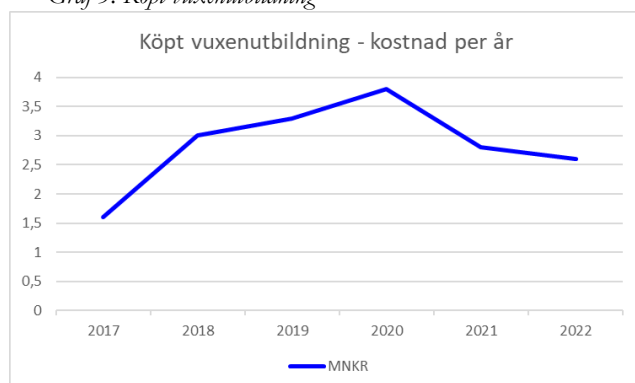
Vuxenutbildning

Verksamheten vuxenutbildning redovisar ett överskott på 0,7 mnkr. Verksamheten fick budgettillskott för året på grund av nya krav samt att verksamhetens kostnader ökat de senaste åren.

Vuxenutbildning är en verksamhet som är svår att lägga prognoser för. Dels köps all utbildning, dels finns det ingen samverkande system inom Sjuhärad såsom för gymnasiet för elever som påbörjat utbildningen. Man vet inte vad kostnaden kommer att bli förrän fakturorna kommit in och man vet inte förrän dess om de personer man beviljat kurser för, valt att gå dem. Prognosen baseras på utfallet föregående år, vad vårens kostnader varit samt om ansökningar minskat eller ökat. Vissa år har kostnaderna varit högre eller lägre utan någon anmärkningsvärd skillnad i beviljade kurser. Kostnaderna har varierat mellan åren.

Nettokostnaden har minskat jämfört med föregående år med 3,1 procent

Graf 5. Köpt vuxenutbildning



Föreningsstöd/kultur

Fritid och kultur redovisar ett överskott på 0,9 mnkr. Överskottet består av att alla bidrag inte utbetalats till fullo samt att pensionsavgångar skapat vakanser som inte ersatts med en gång. I prognoserna har antagits att mer bidrag skulle utbetalas än vad utfallet blev för året. Föreningarna

har fortsatt lägre verksamhet efter corona och driftsbidragen till föreningarna (LOK-stöd) har inte uppgått till den nivå man antagit, trots samhället börjat återgå till det mer normala. Nettokostnaden har ökat jämfört med föregående år med 32,4 procent. Ökningen beror på de extra satsningar i föreningsbidrag som gjordes för året på 3,1 mnkr.

Gemensamt

Verksamheten redovisar ett överskott på 0,2 mnkr. I verksamheten ingår personalkostnader för de som arbetar mot nämnd och dyl. Verksamheten har gjort ett överskott på inköp för förvaltningens lokaler.

Nämnd

Nämnden redovisar ett överskott på 0,2 mnkr. Överskottet beror på lägre kostnader för arvoden.

4.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder

Tabell 28. Prognoser under året

| | februari | april | augusti | oktober |
|------------------------------|----------|-------|---------|---------|
| Prognos för helårsresultatet | 1,1 | -0,6 | 0,7 | 3,5 |
| Andel av budget | 0,4% | -0,2% | 0,2% | 1,2% |

Belopp är i mnkr.

Resultatet för utbildningsförvaltningen är 4,4 mnkr och utgör 1,5% utav den totala budgetramen. De största förändringarna mellan prognosmånaderna har skett på personalkostnadssidan för förskolan och fritidshem och främst då mellan augusti och oktober.

4.5 Investeringar

Tabell 29. Investeringar

| Verksamhet/område | Utfall 2022 | Budget 2022 | Avvikelse |
|-----------------------------------|--------------|--------------|------------|
| Anpassningar tillgänglighet/miljö | 427 | 500 | 73 |
| Reinvestering av inventarier | 382 | 500 | 118 |
| Digitalisering | 279 | 300 | 21 |
| Summa | 1 088 | 1 300 | 212 |

Belopp är i tkr.

Man har bland annat gjort förbättringar i utemiljö på förskolor såsom grindar, lekhus och lekplatser. Inom grundskolan har utemiljön förbättrats med gunga och inomhus med NPF-anpassningar av lokaler, ljuddämpande åtgärder, solskydd och taklyft.

Man har också reinvesterat i barnstolar, mattor, möbler till arbetslag för att kunna minska barngrupper och bandsåg.

För digitalisering har man satsat på touchskärm, klassrumsprojektorer och set med legorobotar för programmering.

5. Medarbetare

5.1 Personalstatistik

Tabell 30. Personalstatistik utbildningsförvaltningen totalt

| Utbildning | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|---------------------------------|----------------|-------|--------|----------------|-------|--------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 236 | 47 | 283 | 227 | 47 | 274 |
| Andel tillsvidareanställda (%) | 83% | 17% | 100% | 83% | 17% | 100% |
| Antal visstidsanställda | 27 | 10 | 37 | 26 | 14 | 40 |
| Andel visstidsanställda (%) | 73% | 27% | 100% | 65% | 35% | 100% |
| Antal timavlönade (timmar) | 26 847 | 5 221 | 32 068 | 21 815 | 5 153 | 26 968 |
| Övertid/fyllnad/mertid (tim) | 962 | 488 | 1 449 | 1 007 | 736 | 1 742 |
| Andel tillsvidare m. heltid (%) | 97% | 96% | 96% | 95% | 96% | 95% |
| Sjukfrånvaro (%) | 9% | 5% | 8% | 9% | 5% | 8% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 35% | 9% | 32% | 37% | 6% | 34% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 11% | 10% | 11% | 9% | 8% | 8% |
| Sjukfrånvaro 30-49 år (%) | 8% | 4% | 8% | 8% | 4% | 7% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 10% | 4% | 9% | 10% | 4% | 9% |

Tabell 31. Personalstatistik förskola

| Förskola | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|---------------------------------|----------------|------|--------|----------------|------|--------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 89 | 5 | 94 | 90 | 6 | 96 |
| Andel tillsvidareanställda (%) | 95% | 5% | 100% | 94% | 6% | 100% |
| Antal visstidsanställda | 15 | 1 | 16 | 9 | 1 | 10 |
| Andel visstidsanställda (%) | 94% | 6% | 100% | 90% | 10% | 100% |
| Antal timavlönade (timmar) | 19 912 | 164 | 20 076 | 14 763 | 462 | 15 225 |
| Övertid/fyllnad/mertid (tim) | 568 | 45 | 612 | 148 | 350 | 498 |
| Andel tillsvidare m. heltid (%) | 98% | 100% | 98% | 98% | 100% | 98% |
| Sjukfrånvaro (%) | 13% | 8% | 12% | 12% | 8% | 12% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 34% | 0% | 33% | 42% | 0% | 40% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 15% | 12% | 15% | 12% | 10% | 12% |
| Sjukfrånvaro 30-49 år (%) | 10% | 6% | 10% | 10% | 5% | 10% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 15% | 8% | 15% | 16% | 6% | 15% |

Tabell 32. Personalstatistik grundskola

| Grundskola | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|---------------------------------|----------------|-------|--------|----------------|-------|--------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 128 | 38 | 166 | 117 | 36 | 153 |
| Andel tillsvidareanställda (%) | 77% | 23% | 100% | 76% | 24% | 100% |
| Antal visstidsanställda | 8 | 9 | 17 | 14 | 12 | 26 |
| Andel visstidsanställda (%) | 47% | 53% | 100% | 54% | 46% | 100% |
| Antal timavlönade (timmar) | 5 821 | 4 795 | 10 616 | 6 755 | 4 645 | 11 400 |
| Övertid/fyllnad/mertid (tim) | 380 | 452 | 832 | 858 | 386 | 1244 |
| Andel tillsvidare m. heltid (%) | 95% | 97% | 96% | 93% | 97% | 94% |
| Sjukfrånvaro (%) | 7% | 5% | 7% | 7% | 5% | 6% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 38% | 11% | 33% | 33% | 8% | 28% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 7% | 10% | 8% | 5% | 6% | 5% |
| Sjukfrånvaro 30-49 år (%) | 7% | 4% | 6% | 6% | 5% | 6% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 8% | 3% | 7% | 8% | 5% | 7% |

Anställda

Vid jämförelse av antalet tillsvidareanställda 2021/2022 (mät datum 31/12–2022) har förvaltningen ökat antalet tillsvidareanställda med 9 medarbetare. Ökningen har skett inom skola. Antalet visstidsanställda i förvaltningen har minskat med 3 medarbetare. Minskningen finns inom skola.

Arbetade timmar

Antal arbetade timmar utförda av timavlönade har ökat med 5100 timmar förvaltningsövergripande 2022 i jämförelse med 2021. Användandet har dock minskat inom skola. Antal mer- och övertidstimmar har minskat 293 timmar. Minskningen har skett inom skola. Det är en ökning i förskola.

Tillsvidareanställda på heltid

Andelen tillsvidareanställda på heltid har ökat med 1,2 procentenheter, ökningen har skett inom skola.

Sjukfrånvaron

Den totala sjukfrånvaron har ökat med 0,2 procentenheter i jämförelse med 2021. Långtidssjukskrivningar har minskat med 1,4 procentenheter.

5.2 Kompetensförsörjning

Arbetet med att säkra kompetensförsörjningen är en ständig pågående process. Arbetet pågår på flera nivåer i organisationen där arbetet med att införa heltid som norm är en av strategierna. Utbildningsförvaltningen har med stöd i gällande kollektivavtal HÖK 21 tagit fram en plan för strategisk kompetensförsörjning på kort och lång sikt för de kommande tre åren. Behovet av att rekrytera pedagoger och inte minst förskollärare har ökat under året då flera har avslutat sina anställningar. En del av analysen är att det generellt kan noteras en större benägenhet att byta arbetsgivare i samband med att pandemin klingar ut.

5.3 Mångfald och jämställdhet

Under 2022 har arbetet med att implementera ett integrerat arbetssätt i jämställdhetsarbetet fortgått. Arbetet på individnivå genomförs i samband med arbetaruppföljningarna. På arbetsplatsnivå är jämställdhetsarbetet en integrerad del i årshjulet för arbetsmiljö- och personalprocesser. Även arbetet med att kontinuerligt genomföra kommungemensam arbetsvärdering och lönekartläggning fortgår under hösten. Resultatet av kartläggningen förs vid behov in till nästkommande års löneöversyn.

En enhet i förvaltningen har för att skapa trivsel och gott samarbete på arbetsplats jobbat med olika fokusområden för ökad förståelse för varandra. Fler perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet. De har arbetat med perspektivet mellan jämställdhet och jämlikhet. Arbetet leds tillsammans av elevhälsan och skolledningen, utifrån ett normkritiskt förhållningsätt. All personal genomgår under året en utbildning om jämställdhet. Förståelsen för vilka normer som råder i samhället har ökat och hur svårt det är att se normen när vi själva lever i den. De har gjort handlingsplaner och haft många diskussioner om jämställdhet både med elever och med medarbetare. Det är lätt att hamna i samma mönster i tanke och språkbruk. En sådan ”svår” uppgift har varit att undvika att använda kön i tilltal till individer och grupper. Till exempel ”Hej tjejer”, ”Sätt dig hos killen där”. Att i stället säga ”Hej alla” eller ”sätt dig hos personen där” är svårare än de trodde.

5.4 Arbetsmiljö och hälsa

Arbetsmiljön utifrån alla aspekter för kommunens alla medarbetare och chefer präglas av ett kontinuerligt arbete för att främja hälsa, förebygga och förhindra ohälsa. Det systematiska arbetsmiljöarbetet planeras och genomförs med stöd av det framtagna årshjulet för våra arbetsmiljö- och personalprocesser.

Det har även under delar av 2022 varit extra viktigt att fortlöpande bedöma riskerna för smittspridning och ohälsa på arbetet under den pågående pandemin. Arbetssätt och rutiner har förändrats med fokus på att förhindra smittspridning. Det har påverkat enheternas resurser och bemanning under året och vikten av att följa upp medarbetarnas balans mellan krav och resurser har varit i fokus.

Sjukfrånvaron har varit likvärdig med samma period förra året. Vi kan se att även detta års fluktuationer i sjukfrånvaron har ett direkt samband med att vi delvis har befunnit oss i en pandemi med tillhörande restriktioner.

Ett förtydligande kring vad och hur vi definierar och rapporterar som kränkande särbehandling och övriga arbetsmiljöhändelser har under hösten 2022 kommunicerats ut i organisationen. Detta för att få en enhetlig rapportering och hantering av anmälningar i våra system.

För ledningsgruppen har processen med att belysa chefers förutsättningar att leda i vår organisation varit i fortsatt fokus under året och utifrån den framtagna handlingsplanen har det arbetats vidare i förvaltningen.

Bollebygds kommun, står liksom många andra kommuner, inför de ekonomiska svårigheterna med ekonomi i balans där kraven från flera aktörer, till exempel statliga myndigheter och lagstiftning ökar samtidigt som de ekonomiska resurserna inte gör det. Ur det perspektivet är det viktigt att arbeta med arbetsmiljön för våra chefer och medarbetare framför allt utifrån det psykosociala perspektivet där fokus bör ligga på en balans mellan krav och resurser.

Under 2022 har arbetet med att arbeta fram en ny arbetsmiljöpolicy i kommunen fortgått. En väl fungerande dialog mellan chef och medarbetare är en mycket viktig del i den goda arbetsmiljön. Uppföljningsmodellen Den röda tråden som stöder dialogen är nu beslutat och implementerad i hela organisationen.

5.5 Heltid som norm

En förstudie för införande av heltid som norm är under 2022 genomförd i kommunen. Studien förordar införande av en heltidsorganisation i Bollebygds kommun. Förutom att införandet av en heltidsorganisation förväntas att leda till en mer jämställd arbetsmarknad är det också en viktig del i att vara en attraktiv arbetsgivare och få fler potentiella medarbetare att välja yrke inom kommunal verksamhet. Det kommer då att bidra till att hantera den kommande kompetensförsörjningsutmaningen inom offentlig sektor. Att införa en heltidsorganisation är ett organisationsutvecklingsprojekt och en normförflyttning och en fråga som rör hela organisationen och sättet att organisera arbetet. För att arbeta vidare med förändringsarbetet krävs ett politiskt inriktningsbeslut om införande av heltidsorganisation innan de fortsatta delarna kan startas upp. Utbildningsnämnden fortsätter att sträva efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

5.6 Läraravtal HÖK 21

I enlighet med HÖK 21, Läraravtalet, har parterna under våren 2022 tagit fram en plan i syfte att trygga kompetensförsörjningen inom skolan på såväl kort som lång sikt. Planen har tagits fram i dialog med lokala fackliga företrädare för Lärarförbundet och Lärarnas riksförbund. Arbetet utgår från ett helhetsperspektiv och genom dialog inom områdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstider och lönebildning har en plan med tillhörande aktiviteter tagits fram. Den kommer att arbetas med och följas upp på individ, grupp och organisationsnivå under avtalsperioden. Bollebygds utbildningsförvaltning är en av tre utvalda kommuner som kommer att ha extra utbyte med de centrala parterna som tecknat avtalet. Representanter från SKR och centrala fackliga företrädare besökte under senhösten Bollebygd för att lära hur Bollebygds kommun lokalt arbetar med den strategiska kompetensförsörjningen och med lönebildning i de olika skolförvaltningarna.

5.7 Chefers förutsättningar

Utbildningsförvaltningen har under 2022 fortsatt arbetet utifrån de resultat som framkom efter det genomförda utvecklingsprojektet kring chefers förutsättningar att leda i organisationen. Projektet har bedrivits med stöd av verktyget chefoskopet. Verktyget tillhandahålls av Sunt arbetsliv som är en ideell förening som drivs gemensamt av de fackliga organisationerna och SKR. Som en del av detta arbete har det administrativa stödet till förvaltningens rektorer utökats

med två tjänster under våren. Förvaltningen har tagit fram en handbok (rektorshandboken) Även vaktmästeriuppdraget är föremål för översyn tillsammans med Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Under våren påbörjades arbetet med en tillitsfull styrning. Bollebygd har valt att benämna förändringsarbetet ”hållbar organisation”. En enkät är besvarad av förtroendevalda, medarbetare och chefer. Resultatet har presenterats och ligger till grund för fortsatt arbete med tillitsfull organisering.

6. Årets verksamhet i övrigt

6.1 Nya läroplaner med tillhörande kursplaner

Den 1 juli 2022 kom nya läroplaner och kursplaner i grundskolan, grundsärskolan, sameskolan och specialskolan. Det finns ändringar i alla kursplaner på grundskolenivå. Det har också kommit nya formuleringar om sexualitet, samtycke och relationer och annat värdegrundarbete i läroplanernas inledande delar.

Eftersom läroplanerna har genomgått flera förändringar får de nya förkortningar.

- Grundskolans läroplan: Lgr22
- Grundsärskolans läroplan: Lgrsär22
- Specialskolans läroplan: Lspec22
- Sameskolans läroplan: Lsam22

Insatser

- Kommunövergripande nätverk med kommuner i Sjuhärad i de praktiskt-estetiska ämnena.
- Inom kommunen har ämnesgrupper träffats för att diskutera det nya i läroplanerna
- På varje enhet har man fört diskussioner utifrån de förändrade läroplanerna

6.2 Lokaler

Det finns behov av permanenta lösningar för Bollebygd och Olsfors. Under 2021 sattes paviljonger upp i Bollebygd som täcker behov för 1–6. Framöver krävs paviljonger för att täcka behoven för årskurserna 7–9. Inför läsårstart 2024 behöver det vara på plats. För Olsfors är behovet som tidigare att skolan och biblioteket har för trångt. Planen är att bygga ny förskola för att ge skola och bibliotekutrymme på Sörån. Ny förskola möjliggör att alla barn som tillhör Olsfors kan ha sin förskoleplacering på orten. Det finns beslut i alla delar och arbetet fortskrider. Den planerade skolan, förskolan och allaktivitetshallen behövs. En beachvolleybollplan ska byggas på skolgården i Bollebygd. En utbyggnad av matsalen vid Bollebygdskolorna är beslutad. Likaså finns beslut om en renovering av stora idrottshallen i Bollebygd

Insatser

Rektor och personal från Söråns förskola har samverkat med Samhällsbyggnadsförvaltningen inför samråd om förskola i Olsfors.

Det pågår en utbyggnad av matsalen vid Bollebygdskolorna och den beräknas vara färdig våren 2023. Fram till dess finns stora svårigheter att få plats för alla elever vid lunchtiderna.

Renovering av stora idrottshallen har en arbetsgrupp arbetat med. Den renoveringen beräknas starta under 2023.

I avvaktan på permanenta lösningar för förskola och skola i Bollebygd så arbetar förvaltningen tillsammans med Samhällsbyggnadsförvaltningen för att lösa de provisoriska behov som uppstått.

7. Internkontroll

Nämndens internkontrollplan

Nedan internkontrollplan beslutades av nämnden att gälla för 2022.

Tabell 33. Internkontrollplan

| Nr | Process rutin/system | Kontrollmoment | Kontrollansvar | Metod |
|----|----------------------|--|-------------------|---|
| 1 | Skolplikt | Hemkommunens ansvar för skolpliktsbevakning | Utvecklingsledare | Första skolveckan efter sommar- och jullov. Kontroll av skolplacering för samtliga skolpliktiga elever folkbokförda i Bollebygds kommun. Revidering av huvudmannens rutiner |
| 2 | Särskilt stöd | Efterlevande av lagar och förordningar. Åtgärdsprogram utformas enligt skollagen | Utvecklingsledare | Dokumentgranskning |

1. Skolplikt

Varje vecka får förvaltningen avisering om personer som flyttar in eller ut ur kommunen. Ansvarig tjänsteperson kontrollerar att grundskolelever har en skolplacering. Vid terminsstarten i augusti och i januari är det ofta större in- och utflytt av elever och då görs en extra kontroll för att se så att ingen ”ramlar mellan stolarna”. I de fall det finns oklarheter om placering kontaktas vårdnadshavare. Under 2022 fanns inga grundskoleelever som inte var skolplacerade. En elev i förskoleklass saknade placering vid kontroll och vid förfrågan så fanns eleven i skola utomlands. Intyg från skolan finns i Platina och eleven har nu flyttat. Rutinen har inte uppdaterats men förvaltningen ska se över den under 2023.

2. Särskilt stöd

Under 2022 har skolchef beslutat om fyra granskningar inom processen särskilt stöd:

1. Granskning av om elever som fick betyg F eller streck (-) höstterminen 2021 har åtgärdsprogram
2. Granskning av om utarbetade åtgärdsprogram är utformade enligt skollagen
3. Granskning av om elever med åtgärdsprogram haft ökad måluppfyllelse
4. Granskning av inlämnad statistik till Statistikmyndigheten SCB

Samtliga granskningar har utförts av utvecklingsledarna på staben på uppdrag av skolchefen. Resultaten är återgivna till skolchef samt berörda rektorer. Endast granskning nummer två berör direkt det kontrollmoment som ingår i internkontroll planen och denna presenteras därför nedan.

Granskningens genomförande och avgränsningar

- Granskningen avser aktiviteten ”Utarbeta åtgärdsprogram” i processen särskilt stöd.
- Skolformer som granskats är förskoleklass och grundskola på skolenheterna Bollebygdskolan F-3, Bollebygdskolan 4-6, Bollebygdskolan 7-9, Töllsjöskolan och Örelundskolan
- Granskningen är gjord genom dokumentgranskning på åtgärdsprogram öppnade i SchoolSoft 2022-01-01 till 2022-05-31

Resultat

Tabell 34. Resultat av skolchefs granskning om utarbetade åtgärdsprogram (ÅP) utformas enligt 3 kap. 9 § skollagen

| Enhet | Antal ÅP där det framgår vem som är beslutsfattare samt datum för beslut | Antal ÅP där det framgår datum för när beslutet om utarbetande av ÅP är delgivet | Antal ÅP där det framgår om samråd har skett med elev eller inte | Antal ÅP där det framgår om samråd har skett med vårdnadshavare eller inte | Antal ÅP där det framgår när uppföljning och utvärdering ska ske | Antal ÅP där det framgår vem som är ansvarig för uppföljning och utvärdering |
|---------------------|--|--|--|--|--|--|
| Bollebygdskolan F-3 | 1 av 8 | 6 av 8 | 8 av 8 | 8 av 8 | 5 av 8 | 4 av 8 |
| Bollebygdskolan 4-6 | 4 av 14 | 7 av 14 | 13 av 14 | 13 av 14 | 2 av 14 | 4 av 8 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 11 av 14 | 7 av 14 | 14 av 14 | 14 av 14 | 7 av 14 | 5 av 8 |
| Töllsjöskolan | 0 av 3 | 1 av 3 | 3 av 3 | 3 av 3 | 2 av 3 | 2 av 3 |
| Örelundskolan | 0 av 2 | 0 av 2 | 2 av 2 | 2 av 2 | 0 av 2 | 0 av 2 |
| Totalt | 16 av 41 | 20 av 41 | 40 av 41 | 40 av 41 | 16 av 41 | 15 av 41 |

8. Uppföljning utifrån styrdokument

Utöver de mål och nyckeltal som redogjorts för tidigare i denna verksamhetsplan och budget, ska nämnden även följa en del andra styrdokument. Dessa uppföljningar är en del i det systematiska arbete som alla enheter arbetar med för ökad målpåfyllelse och ökad kvalitet.

8.1 Klagomål

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9, 6 kap) och 4 kap. 8 § skollagen har vårdgivaren och huvudmannen skyldighet att ta emot och utreda klagomål och synpunkter. Dessa ska sammanställas och analyseras i syfte att se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Tabell 35. Sammanställning av antal klagomål 2022

| Enhet | Antal klagomål | Antal där brist konstaterats | Svarat inom 3 veckor |
|-------------------|----------------|------------------------------|----------------------|
| Kultur och fritid | 0 | - | - |
| Grundskola | 8 | 0 | 8 |
| Förskola | 7 | 2 | 7 |
| Fritidshem | 0 | - | - |
| Förskoleklass | 0 | - | - |
| Gymnasieskola | 0 | - | - |
| Vuxenutbildning | 0 | - | - |
| Huvudmannen | 1* | 0 | 1 |

* ett klagomål var riktat mot både grundskola och huvudmann

Efter förra årets nedgång med tio klagomål har det 2022 inkommit femton klagomål vilket kan jämföras med 21 stycken både 2020 och 2019. I tretton av klagomålen har ingen brist bedömts föreligga utifrån reglerna i styrdokumentet. Antalet klagomål är för få för att kunna analysera eventuella mönster och trender.

8.2 Kränkningar och trakasserier enligt skollagen

Både diskrimineringslagen och 6 kapitlet i skollagen har till syfte att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Arbetet med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling är en del av det systematiska kvalitetsarbetet som ska präglade arbetet i verksamheterna.

Tabell 36. Sammanställning av antal anmälningar 2022

| Enhet/Arbetslag | Antal anmälningar | | Antal elever som anmälts utsatt för trakasserier, kränkning eller diskriminering | | Antal anmälningar bedömda som trakasserier, kränkningar, diskriminering | |
|-------------------------------|-------------------|-----------|--|-----------|---|-----------|
| | vt 2022 | ht 2022 | | | | |
| Bollebygdskolan F-3 | 19 | 23 | 18 | 12 | 17 | 13 |
| Bollebygdskolan 4-6 | 13 | 21 | 13 | 15 | 5* | 19 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 22 | 27 | 15 | 17 | 22 | 27 |
| Töllsjöskolan | 14 | 5 | 13 | 3 | 14 | 5 |
| Örelundskolan | 11 | 7 | 8 | 7 | 11 | 7 |
| Bollebygds grundsärskola | 5 | 3 | 3 | 2 | 5 | 3 |
| Bollebygds gymnasieskola | 1 | 0 | 1 | - | 1 | - |
| Odensgårdens förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Söråns förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Krokdals förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Nolåns förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Eriksgårdens förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Nya Slättängsgårdens förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Ekdalens förskola | 0 | - | - | - | - | - |
| Totalt | 85 | 86 | 71 | 56 | 75 | 74 |

* I ett ärende saknas bedömning huruvida anmälan är kränkning eller inte

Totalt har 171 anmälningar om kränkningar, trakasserier eller diskriminering gjorts under 2022. Detta ligger på ungefär samma nivå som de senaste åren (2021: 174 stycken, 2020: 152 stycken, 2019: 168 stycken). På några enheter är det en skillnad i antal anmälningar och antal elever som anmälningarna berör jämfört med tidigare år. Av de inkomna anmälningarna har 22 bedömts ej vara kränkning/trakasserier/diskriminering, sju har bedömts vara trakasserier, fyra har bedömts vara diskriminering och 138 har bedömts vara kränkningar.

Vid en genomgång av samtliga anmälningar konstateras att fler elever förekommer i flera anmälningar jämfört med 2021.

Tabell 37. Sammanställning av antal elever med fler än 1 anmälningar 2022

| Enhet/Arbetslag | Antal elever med 2 anmälningar | Antal elever med 3 anmälningar | Antal elever med 4 anmälningar | Antal elever med 8 anmälningar |
|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Bollebygds skolan F-3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygds skolan F-3 + 4-6 | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Bollebygds skolan 4-6 | 5 | 1 | 0 | 0 |
| Bollebygds skolan 7-9 | 6 | 2 | 1 | 1 |
| Töllsjöskolan | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Örelundskolan | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Bollebygds grundskola | 1 | 2 | 0 | 0 |
| Totalt 2022 | 19 | 9 | 1 | 1 |
| Totalt 2021 | 13 | 1 | 0 | 0 |

De två elever som har förekommit i 4 respektive 8 anmälningar har i samtliga anmälningar bedömts vara utsatta för kränkande behandling. Utbildningsnämnden ser allvarligt på att fler elever utsätts för upprepade kränkningar. I aktuell enhets årsrapport saknas analys eller kommentar kring resultaten eller hur enheten arbetar systematiskt med att förebygga och främja kränkningar, trakasserier och diskrimineringar vilket utbildningsnämnden bedömer som en brist.

8.3 Skolpliktsbevakning

Alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt, dvs. en skyldighet att delta i den utbildning som anordnas, om barnet inte är sjukt eller har annat giltigt skäl att utebli. Skolplikten regleras i 7 kapitlet skollagen.

Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses (7 kap 21–22 §§ skollagen). Utbildningsförvaltningen ansvarar för att elever folkbokförda i Bollebygds kommun är inskrivna och fullgör sin skolplikt vid någon skola. Utbildningsnämnden ansvarar för att de elever som är skrivna i kommunen och har skolplikt fullgör sin skolgång.

En utgångspunkt för att följa upp att elever får rätt till utbildning är att personalen rapporterar närvaro på samtliga lektioner. Närvarorapportering är nödvändig för att uppfylla skolans tillsynsansvar och meddelandeplikt till vårdnadshavare när en elev inte närvarar. Det är även ett viktigt verktyg i det systematiska förebyggande arbetet på skolorna och för att skolorna snabbt ska kunna uppmärksamma elever med en eskalerande skolfrånvaro. Utbildningsförvaltningen har under vårterminen 2022 regelbundet sammanställt lektionsrapporteringen på enhetsnivå och i vissa fall lärarnivå och förmedlat till enheterna. Enheterna har i sin tur, på olika sätt, arbetat med att förtydliga processen och påminna lärarna av vikten att närvarorapportera. Alla skolor använder sig av SchoolSoft som är ett webbaserat system för att rapportera elevers frånvaro.

Skolorna har signalerat att rutinerna är svåra att tyda samt att dokumentationen som finns på SchoolSoft är svår att följa. Därför har utbildningsförvaltningen under vårterminen 2022 påbörjat arbete med att revidera rutinerna gällande skolpliktsbevakningen. Syftet med nya rutin är att skriva fram en tydlig process som är förenklad och som förtydligar ansvarsfördelningen på de olika professionerna i skolan.

Hur många elever på respektive enhet har följande omfattning av **ogiltig frånvaro under 2022**

Tabell 38. Sammanställning av frånvarostatistik ogiltig frånvaro grundskolan inkl. förskoleklass och grundsärskola 2022

| Enhet | 5–14 procents frånvaro | | 15–29 procents frånvaro | | 30 procents frånvaro eller mer | |
|--------------------------|------------------------|---------|-------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 |
| Bollebygdskolan F-3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygdskolan 4–6 | 8 | 13 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygdskolan 7–9 | 36 | 0 | 10 | 0 | 7 | 0 |
| Töllsjöskolan | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Örelundskolan | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygds grundsärskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Från tabellen kan utläsas att det finns elever som har ogiltig frånvaro. Skolorna behöver följa upp och analysera orsaker till detta för att säkerställa att det inte finns andra underliggande orsaker till ogiltig frånvaro exempelvis omständlig rapportering i det system som kommunen använder för frånvarorapportering.

Hur många elever på respektive enhet har följande omfattning av **total frånvaro under 2022**

Tabell 39. Sammanställning av frånvarostatistik total frånvaro grundskola inkl. förskoleklass och grundsärskola 2022

| Enhet | 5–14 procents frånvaro | | 15–29 procents frånvaro | | 30 procents frånvaro eller mer | |
|---------------------------|------------------------|---------|-------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 |
| Bollebygdskolan F-3 | 97 | 79 | 3 | 4 | 0 | 0 |
| Bollebygdskolan 4–6 | 62 | 53 | 9 | 5 | 1 | 0 |
| Bollebygdskolan 7–9 | 131 | 90 | 33 | 19 | 21 | 15 |
| Töllsjöskolan | 25 | 21 | 2 | 5 | 1 | 0 |
| Örelundskolan | 24 | 19 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygds grundsärskolan | 0 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |
| IM | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Vid en jämförelse med frånvarostatistiken från året 2021 ses under vårterminen 2022 en ökning av frånvaron inom alla tre mätområden medan den sjunker under ht 2022. Pandemin var, under vårterminen 2022, en stor orsak till den ökade frånvaron. Enheterna beskriver i sina årsrapporter att trots arbete med närvarofrämjande projekt och nära samarbete med elevhälsa så finns det förutom pandemin även andra individuella orsaker till frånvaron. Där är psykisk ohälsa en stor bidragande faktor till det höga antal frånvarande elever. Verksamheterna arbetar kontinuerligt med att hitta lösningar som möter elevernas behov och upplever att detta arbete är resurskrävande ur ett personalperspektiv. Ett ständigt arbete pågår för att tillgängliggöra lärmiljön så att den blir hanterbar så att eleverna ska vilja vara i och lyckas i skolan.

Rektor ska enligt skollagen anmäla frånvaro till hemkommunen när skolan beslutar att göra en frånvaroutredning kring en elev.

Tabell 40. Antal anmälningar till huvudman

| Enhet | Antal anmälningar vt 2022 | Antal anmälningar ht 2022 | Antal elever som anmälningarna avser vt 2022 | Antal elever som anmälningarna avser ht 2022 | Antal elever som anmälningar avser under hela året 2022 |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|--|--|---|
| Bollebygdskolan F-3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygdskolan 4-6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Bollebygdskolan 7-9 | 19 | 11 | 15 | 11 | 8 |
| Töllsjöskolan | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Örelundskolan | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| Bollebygds grundskola | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Gaddensskolan | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Total | 24 | 11st | 20 | 11 | 8 |

När det gäller antalet anmälningar till huvudman är det stor skillnad mellan enheterna i kommunen. Bollebygdskolan 7–9 har under Vt 2022 anmält 15 elever och under ht 2022, 11 elever till huvudmannen medan de flesta andra skolor i kommunen under Vt 2022 bara har några fåtal eller inga anmälningar. Sammanlagt har anmälningar minskat från Vt 2022 till ht 2022 från 20 till 11 elever. De anmälningar som inkommit under hela året 2022 berör totalt 8 elever. Av dessa elever är det 4 pojkar och 4 flickor som har långvarig hög frånvaro. Frånvaro kan bero på olika orsaker men huvudorsaken som anges är kopplad till elevernas psykiska mående i kombination med andra svårigheter. I årsrapporten beskriver enheterna att de arbetar aktivt med frågor som främjar skolnärvaro med hjälp av olika lösningar som möter elevernas behov. Detta arbete är resurskrävande ur ett personalperspektiv och här ser vi att enheterna, speciellt Bollebygdskolan 7-9 inte lyckas fullt ut. Bollebygdskolan 7–9 har under läsåret 21/22 haft en kurator anställd för att arbeta åtgärdande med specifika elever och har nu till höstterminen 2022 anställt en socialpedagog med uppdrag att arbeta främjande och förebyggande.

Utifrån samtal med enheternas rektorer blir det tydligt att det främjande och förebyggande arbetet som är direkt kopplat till skolnärvaro behöver utvecklas. Skolorna skulle bland annat behöva inventera vad som gör en insats främjande eller förebyggande och direkt kopplat till skolnärvaro. En förklaring är att skolorna har en viss tendens att se på skolnärvaro ur ett problemorienterat perspektiv, vilket innebär att fokus riktas mot det som inte fungerar, som är avvikande och som ska åtgärdas. Skolfrånvaroproblematiken kopplas till eleven som individ, vilken utreds för att hitta insatser som syftar till för att minska frånvaron. Om skolorna i större utsträckning skulle bedriva arbetet utifrån ett salutogent perspektiv och fokusera på de faktorer som främjar och säkerställer närvaro snarare än vad som orsakar frånvaro skulle enheterna i ett tidigare skede kunna sätta in relevanta åtgärder. Här skulle skolorna behöva fokusera mera på KASAM och de friskfaktorerna, bland annat en tillgänglig lärmiljö som enligt forskning visat sig främja skolnärvaro. Detta arbete har påbörjats under vårterminen 2022 på flera enheter och fortsätter under höstterminen 2022.

Mot slutet av året 2022 har ny riktlinje, Rätten till utbildning, presenterats för enheternas rektorer och arbetet med att implementera riktlinjen på enheterna har påbörjats. Den nya ärendegången och systematiken kring att främja skolnärvaro behöver prioriteras och arbetas med under vårterminen 2023 i syfte att i tidigt skede sätta in insatser som främjar elevernas närvaro i skolan.

8.4 Anmälningar och tillsyn

Enskilda som är missnöjda med kvalitet eller utförande av en verksamhet kan anmäla detta till en tillsynsmyndighet. För utbildningsnämndens verksamheter finns följande tillsynsmyndigheter: Skolinspektionen, Barn- och elevombudet samt Justitieombudsmannen. Förutom den tillsyn som sker i samband med anmälan från enskild bedriver Skolinspektionen även regelbunden tillsyn, riktad tillsyn samt tematisk kvalitetsgranskning.

Det har inte inkommit några anmälningar till tillsynsmyndigheter under 2022. Vilket kan jämföras med 2021 då det inkom 2 anmälningar och 2020 samt 2019 då det inkom fyra anmälningar vardera. En riktad tillsyn som inleddes 2021 mot Bollebygd skolan 7-9 arbete med extra anpassningar och särskilt stöd avslutades med uppföljningsbeslut i januari 2022.

8.5 Överklaganden

Enskilda som är missnöjd med ett myndighetsbeslut kan i många fall överklaga beslutet till en överinstans. I vissa fall gäller överklaganderätten även enskild huvudman. Som en del av det systematiska kvalitetsarbetet ska överklaganden och beslut/domar från domstolar samt Skolväsendets överklagandenämnd sammanställas och analyseras.

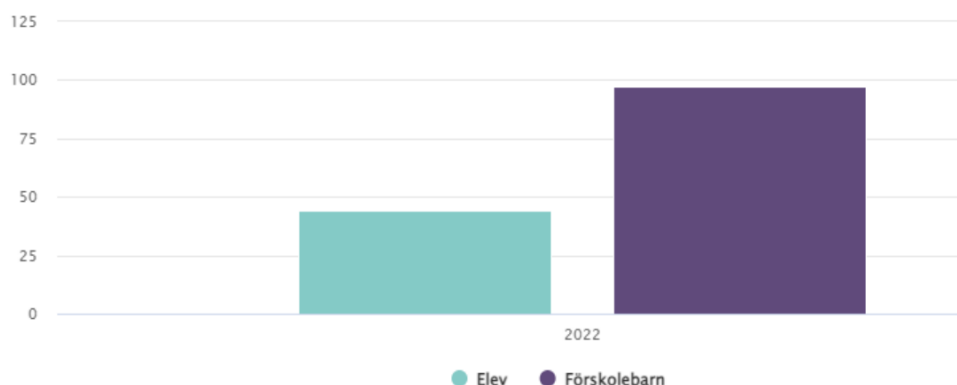
Utbildningsnämnden tagit emot en överklaganden under 2022. Överklagan gällde plats i förskola och avvisades av förvaltningsrätten. Det finns ingen pågående överklagan från tidigare år.

8.6 Barn och elevers säkerhet i förskola, skola och fritidshem

Enligt skollagen (2010:800) ska barn och elever tillförsäkras en miljö som präglas av trygghet och studiero. Eleverna i förskoleklass, grundskola och gymnasium omfattas även av Arbetsmiljölagen (1977:1160) och betraktas enligt lagen som arbetstagare i skolan. Barn i förskolor, och fritidshem, omfattas inte av arbetsmiljölagen. Att skriva incidentrapporter tillhör det dagliga arbetet för pedagoger och annan personal som arbetar i skolans värld. Arbetet med dessa rapporter är oerhört viktigt för det löpande arbetet att skapa en trygg och säker miljö för barnen att vistas i. En incidentrapport ska i stora drag beskriva vad som har hänt och vilka som har varit inblandade. Skolan ska föra statistik över incidenterna som sker på skolan, med incidentrapporterna som underlag. Som stöd i detta arbete använder Bollebygds kommun sig av systemet KIA.

Graf 6. Statistik KIA

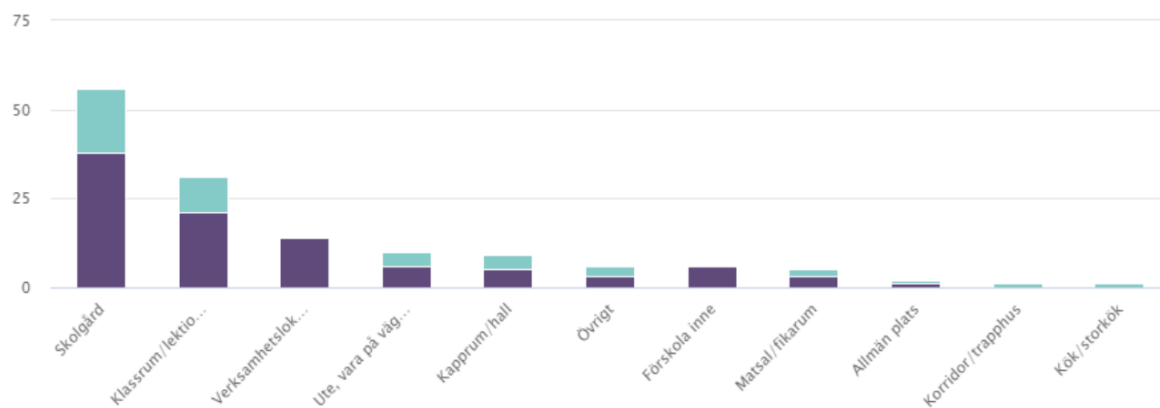
Händelsetyp / År



Graf 7. Statistik KLA

Plats / Händelsetyp

141 händelser med plats. Alla 11 val av plats visas.



§16

UN2022/401

Årsrapport 2022, utbildningsnämnden**Beslut**

Utbildningsnämnden godkänner årsrapporten, 2022 och överlämnar rapporten till Kommunstyrelsen samt Kommunfullmäktige.

Ärendet

Utbildningsnämnden har tagit fram en årsrapport för perioden januari-december 2022. Bedömningen är att två mål delvis uppnåtts.

För att lyfta upp några glädjande resultat så har flera enheter har tagit sig an svårigheterna med matematik på lite olika sätt – läromedel, stöttning i ämnet, schemaläggning (parallellläggning), återkommande samtal i ämnesgruppen. Skolbibliotekariens roll i skolan är mera synlig i kvalitetsarbetet framför allt i de yngre åldrarna. Förskolan har regelbundna träffar med bibliotekarie för diskussioner och boktips. Hen deltar även aktivt i att ta fram böcker utifrån teman på förskolorna. Flera enheter skriver att de jobbar med normkritik för en ökad förståelse för varandra. Flera perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet för våra likheter och olikheter. Satsningen på förste förskollärare i förskolan ser man ger effekter. Dessutom har man gått in i ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i Sjuhärad.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har ökat något jämfört med 2021. Ökningen finns i alla verksamhetsformer. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår för 2022 till 8,25 % (2021 var den 8,06 %). För förskolan är frånvaron 12,3 % och för skolan 6,58 %. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,04 % för år 2022.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner årsrapporten, 2022 och överlämnar rapporten till Kommunstyrelsen samt Kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

- Borttagen på grund av personuppgifter.
- Årsrapport 2022 för utbildningsnämnden

Skickas till

Kommunstyrelsen



Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

Utbildningsförvaltningen

Annelie Fischer | Biträdande förvaltningschef
0734-64 72 00 | annelie.fischer@bollebygd.se

Utbildningsnämnden

Årsrapport 2022, Utbildningsnämnden

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden godkänner årsrapporten, 2022 och överlämnar rapporten till Kommunstyrelsen samt Kommunfullmäktige.

Ärendet

Utbildningsnämnden har tagit fram en årsrapport för perioden januari-december 2022. Bedömningen är att två mål delvis uppnåtts.

För att lyfta upp några glädjande resultat så har flera enheter har tagit sig an svårigheterna med matematik på lite olika sätt – läromedel, stöttning i ämnet, schemaläggning (parallellläggning), återkommande samtal i ämnesgruppen. Skolbibliotekariens roll i skolan är mera synlig i kvalitetsarbetet framför allt i de yngre åldrarna. Förskolan har regelbundna träffar med bibliotekarie för diskussioner och boktips. Hen deltar även aktivt i att ta fram böcker utifrån teman på förskolorna. Flera enheter skriver att de jobbar med normkritik för en ökad förståelse för varandra. Flera perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet för våra likheter och olikheter. Satsningen på förste förskollärare i förskolan ser man ger effekter. Dessutom har man gått in i ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i Sjuhärad.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har ökat något jämfört med 2021. Ökningen finns i alla verksamhetsformer. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår för 2022 till 8,25 % (2021 var den 8,06 %). För förskolan är frånvaron 12,3 % och för skolan 6,58 %. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,04 % för år 2022.

Ekonomiska förutsättningar

Det ekonomiska resultatet för året är ett överskott på 4,4 mnkr. Överskottet utgör 1,5 % av nämndens totala budget. Grundskola redovisar ett stort underskott på 7,2 mnkr. Resterande verksamheter i utbildningsnämnden redovisar ett överskott. Förskolan, fritidshemmet, grundsärskolan och gymnasieskolan redovisar störst överskott. Gemensamt 9,6 mnkr. Förvaltningens bedömning var att det behövdes en omfördelning inom budgeten från grundsärskolan till grundskolan vilket också skett inför 2023. I delårsrapporten för augusti prognosticerades ett överskott på 0,7 mnkr. Störst förändring sedan delåret har skett inom förskolan och fritidshem med ett ökat överskott på 3,1 mnkr jämfört med prognos. Förändringen kommer av lägre personalkostnader än prognos, främst mellan augusti och oktober.

Barnkonsekvensanalys

Forskning visar att ett livslångt utanförskap kostar samhället mellan 10 och 15 miljoner kronor per människa. Ett sätt att undvika detta är att agera på tidiga signaler i förskolan och skolan. Erfarenheter visar att det är mer ekonomiskt hållbart att arbeta främjande och förebyggande än att vänta till situationen blir akut och genomföra dyra insatser. Att besluta om generella insatser lönar sig ofta på lång sikt framför att bara arbeta med riktade insatser (även om det också behövs). När barn mår bra och är i balans ökar möjligheterna för en budget i balans.

Beslutsunderlag

- Årsrapport 2022, Utbildningsnämnden, tjänsteskrivelse 2023-02-21
- Årsrapport 2022, Utbildningsnämnden, rapport 2023-03-13

Skickas till

Kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige

BOLLEBYGDS KOMMUN

Utbildningsförvaltningen

Johan Berntsson

Förvaltningschef

Annelie Fischer

Biträdande förvaltningschef
Samhällsbyggnadsförvaltningen