



DIREKTIONS PROTOKOLL

Plats och tid	Brandstationen Borås, 2024-05-31 kl. 8.30-11.20	
Omfattning	§ 29 - § 41	
Närvarande ledamöter	Rose-Marie Liljenby Andersson	Borås
	Ulf Sjösten	Borås
	Ulf Rapp	Bollebygd
	Peter Branshög för AnnSofi Tureson	Mark
	Lennart Haglund	Tranemo
	Johan Björkman	Svenljunga
	Per-Ola Johansson för Johan Josefsson	Ulricehamn
Närvarande ersättare	Daniel Persson	Bollebygd
	Niklas Gardewik	Tranemo
	Torsten Lindh	Svenljunga
Övriga närvarande	Jill Jingbrant, förbundsdirektör Andreas Leandersson, räddningschef Ann Larsson, ekonomichef Ann Malm, ekonomichef Christian Hallberg, avdelningschef Johan Olsson, verksamhetsstrateg Susanne Kling, sekreterare	
Utses att justera	Ulf Sjösten	
Underskrifter	Sekreterare: _____ Susanne Kling	
	Ordförande: _____ Rose-Marie Liljenby Andersson	
	Justerande: _____ Ulf Sjösten	

Justeringen tillkännagiven på SÄRFs och medlemskommunernas anslagstavlor 2024-06-13



§ 29

Upprop

Upprop med kontroll av närvaro. Peter Branshøj ersätter AnnSofi Tureson, Per-Ola Johansson ersätter Johan Josefsson.

§ 30

Val av justerare

Ulf Sjösten utses att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 31

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 32

Rapport delegationsärenden (Dnr. 2024-000100)

Direktionen har fastställt delegationsbestämmelser för SÄRF. I delegationsbestämmelserna anges att vissa beslut ska anmälas eller meddelas till direktionen vid varje sammanträde. Förteckning över beslut bifogas. Delegationsbesluten avseende brandskyddskontroll omfattar perioden 2024-01-01-2024-04-30. Övriga delegationsbeslut omfattar perioden 2024-03-01-2024-04-30.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga delegationsärenden enligt förteckning till handlingarna.

§ 33

Rapport ärenden för kännedom (Dnr. 2024-000017)

Ärenden där SÄRFs medlemskommuner, annan myndighet, organisation eller motsvarande har tagit beslut alternativt ska återkomma till SÄRF redovisas i rapport.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 34

Firmatecknare (Dnr. 2024-000455)

Direktionen har enligt kommunallagens bestämmelser delegerat beslutanderätten till förbundsdirektör och räddningschef enligt särskild förteckning. Beslut om firmatecknare för vissa ekonomiska transaktioner beslutas av Direktionen. Detta gäller beslut som inte är reglerade i delegationsförteckning och berör främst beslut om att föfoga över behållning på bankgiro och bankkonto samt beslut om att öppna eller avsluta plusgiro/bankgiro/bankkonto i förbundets namn. Dessa beslut ska alltid göras av två personer i förening.



Direktionen beslutar enhälligt

att förbundet (organisationsnummer 222000-0810) fr o m 2024-06-01 tecknas av Jill Jingbrant eller Ann Malm i förening med Susanne Kling eller Christian Hallberg.

att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 35

Budgetuppföljning januari – april 2024 (Dnr. 2024-000422)

Rapport har upprättats för budgetuppföljning perioden januari – april 2024. Resultatet för perioden visar ett överskott med 1,3 Mnkr. Prognosen för hela år 2024 visar ett underskott med 2,5 Mnkr vilket överensstämmer med budget.

Direktionen beslutar enhälligt

att godkänna budgetuppföljningen enligt bilaga

§ 36

Rambudget och investeringar 2025 (Dnr. 2024-000420)

I förbundsordningen regleras att direktionen ska fastställa budget inom de ramar och enligt de riktlinjer som förbundsmedlemmarna anger som budgetförutsättningar. Vid medlemskommunernas medlemsråd 2024-04-19 presenterade SÄRFs tjänstepersoner ökning av budgettram 2025 med 0,6 % enligt SKR:s prisindex för kommunal verksamhet (PKV) samt kompensation för befolkningsökning med 0,0 %, d v s en ökning med totalt 0,6 %.

Direktionen beslutar enhälligt

att fastställa medlemsbidrag för 2025 års verksamhet till 201,5 Mnkr samt finansiering med 2,0 Mnkr från Eget kapital enligt bilaga

att fastställa investeringar för 2025 till 18,8 Mnkr enligt bilaga

att uppdra åt förbundsdirektören att upprätta verksamhetsplan med internbudget för 2025 för beslut vid direktionens sammanträde 2024-12-13.

§ 37

Taxa för rengöring och brandskyddskontroll (Dnr. 2024-000419)

Kommunfullmäktige från respektive medlemskommun har givit direktionen i uppdrag att årligen justera taxan i enlighet med aktuellt sotningsindex (SKR cirkulär 2002:83). Sotningsindex styrs av löneökningar på medianlön för sotare enligt avtal mellan Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund och Svenska Kommunalarbetsförbundet, (3,3 % från 1 april 2024). Det andra värdet är Konsumentprisindex för 12-månadersförändring i februari (4,5 % 2024).



Beroende på när sotningsindex infördes förra året och när det införs i år ska man ta hänsyn till eventuella påslag för nuvarande år och överskott från föregående år. 2023-06-01 ändrades sotningstaxan senast och taxan föreslås nu ändras fr. o m 2024-07-01 för samtliga kommuner (Bollebygd, Borås, Mark, Ulricehamn, Svenljunga och Tranemo). Det ger en ökning på 3,25 % på taxorna för rengöring och brandskyddskontroll.

Direktionen beslutar enhälligt

- att taxan för rengöring och brandskyddskontroll i kommunerna Bollebygd, Borås, Mark, Ulricehamn, Svenljunga och Tranemo höjs med 3,25 % enligt bilagor att gälla från och med 2024-07-01
- att förklara paragrafen omedelbart justerad.

§ 38

Brandstationen Ulricehamn – framställan från Ulricehamns kommun (Dnr. 2023-000921)

Ulricehamns kommun har inkommit med framställan angående lokaler för räddningstjänsten i Ulricehamn. Direktionen diskuterar de konsekvenser en nybyggnation får beroende av placeringen samt hur de ekonomiska följdverkningarna bör hanteras.

Direktionen beslutar enhälligt

- att ge förbundsdirektören i uppdrag att utarbeta underlag med SÄRFs önskemål om placering
- att ge ekonomichefsgruppen i uppdrag att utarbeta förslag till modell för finansiering
- att möte snarast genomförs med politiker från Kommunstyrelsen i Ulricehamn och SÄRFs presidium tillsammans med berörda tjänstepersoner.

§ 39

Avgående och ny ekonomichef

Direktionen och förbundsdirektören tackar avgående ekonomichef Ann Larsson och hälsar SÄRFs nya ekonomichef Ann Malm välkommen.

§ 40

Information från förbundsdirektören

PFAS

Miljöförvaltningen i Borås stad har tagit prover vid Guttasjöns utbildningsanläggning för att kontrollera om PFAS finns i marken. Svar har ännu inte inkommit.

Förebyggande.

Information ges om ett antal åtgärder angående explosiva varor utifrån nya föreskrifter m m.



Insatser

Larmstatistik för perioden 2024-01-01 – 2024-05-30 redovisas. Kommentarer ges angående skogsbrand i Svenljunga, rökdykningar med livräddande insats, suicid samt insatser föranledda av brandfarliga eller explosiva varor.

Räddningstjänst under höjd beredskap och civilplikt

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har angett förutsättningar för hur räddningstjänsterna ska planera för att förstärka sin förmåga under höjd beredskap. Civilpliktig personal kommer successivt att utökas och utbildas för att kunna användas som resurs hos räddningstjänsterna.

RäddsamVG konferens

Tre politiker och ett antal tjänstepersoner från SÄRF deltog vid konferensen i Alingsås 23-24 maj. Höstkonferensen genomförs 27-28 november i Skövde.

Chefsforum

Samtliga chefer inom SÄRF träffas två gånger per år, nu senast 28-29 maj. Under 2024 kommer en ny ledningsfilosofi att utarbetas.

Medarbetardagar

Personal från heltidsstationerna och dagtidspersonalen kommer att träffas för en medarbetardag på Guttasjön under veckorna 40-42.

Evenemang

SÄRF deltar i Borås Pride 28-29 juni. En kampanj om brandsäkerhet i hemmet genomförs nu i samarbete med Bostäder i Borås. Årets sommarkampanj är inriktad mot unga vuxna där budskap kommer att förmedlas främst via sociala medier.

SÄRF i media

Information om ett antal reportage i media.

Bemanning

Information ges om aktuellt bemanningsläge och kommande rekryteringar.

IT-säkerhet och teknik

Återkoppling kommer att ges vid sammanträdet 6 september angående de åtgärder som genomförs angående IT-säkerhet och teknik.

§ 41

Trevlig sommar

Ordföranden önskar direktionen och SÄRFs personal en trevlig sommar.

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.