



DIREKTIONS PROTOKOLL

Plats och tid Guttasjöns övningsanläggning, 2025-01-24 kl. 8.30-15.00

Omfattning § 1 - § 10

Närvarande ledamöter	Rose-Marie Liljenby Andersson	Borås
	Ulf Sjösten	Borås
	Ulf Rapp	Bollebygd
	AnnSofi Tureson	Mark
	Lennart Haglund	Tranemo
	Johan Björkman	Svenljunga
	Johan Josefsson	Ulricehamn

Närvarande ersättare	Daniel Persson	Bollebygd
	Peter Branshög	Mark
	Niklas Gardevik	Tranemo
	Torsten Lindh	Svenljunga

Övriga närvarande

Jill Jingbrant, förbundsdirektör §1-§8
Andreas Leandersson, räddningschef §1-§8
Ann Malm, ekonomichef §1-§8
Björn Larsson, avdelningschef §1-§8
Stefan Bengtsson, avdelningschef §1-§8
Johan Olsson, verksamhetsstrateg §1-§8
Susanne Kling, sekreterare §1-§9

Utses att justera Ulf Rapp

Underskrifter

Sekreterare: _____
Susanne Kling

Ordförande: _____
Rose-Marie Liljenby Andersson

Justerande: _____
Ulf Rapp

Justeringen tillkännagiven på SÄRFs och medlemskommunernas anslagstavlor 2025-02-10



§ 1

Upprop

Upprop med kontroll av närvaro.

§ 2

Val av justerare

Ulf Rapp utses att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 3

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 4

Rapport delegationsärenden (Dnr. 2024–000100)

Direktionen har fastställt delegationsbestämmelser för SÄRF.

I delegationsbestämmelserna anges att vissa beslut ska anmälas eller meddelas till direktionen vid varje sammanträde. Delegationsbesluten omfattar perioden 2024-11-01 – 2024-12-31.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga delegationsärenden enligt förteckning till handlingarna.

§ 5

Rapport ärenden för kännedom (Dnr. 2025–000012)

Ärenden där SÄRFs medlemskommuner, annan myndighet, organisation eller motsvarande har tagit beslut alternativt ska återkomma till SÄRF redovisas i rapport.

Direktionen beslutar enhälligt

att lägga rapporten till handlingarna.

§ 6

Förändrade hyresavtal (Dnr. 2023–000955)

Medlemskommunernas ekonomichefsgrupp har på direktionens uppdrag under 2024 lagt fram förslag på ett gemensamt utformat på hyresavtal. De framtagna avtalen bygger på en självkostnadsprincip och ska vara likalydande inom hela förbundet. Under hösten 2024 har tjänstemän från SÄRF träffat fastighetsägarna från medlemskommunerna för att gå igenom de tilltänkta avtalen. Samtliga hyresavtal kommer att tecknas med avtalsperiod tre år.

Hyresavtalen redovisas i sammanställning där hyra och rörliga kostnader framgår. Sammanställningen är inte komplett då uppgift från en medlemskommun saknas.

Direktionen konstaterar att det är viktigt att fastighetsägarna och SÄRF gemensamt aktivt arbetar med översyn av lokalerna så att de är ändamålsenliga. Behov av åtgärder sammanställs i lokalbehovsplaner som ska redovisas till direktionen.



Direktionen beslutar enhälligt

- att förbundsdirektören får i uppdrag att signera de framtagna fastighetsavtalen för respektive fastighet som inkommit från medlemskommunerna.
- att förbundsdirektören får i uppdrag att kartlägga och inventera fastigheternas skick och upprätta lokalbehovsplaner för respektive lokal i syfte att identifiera eventuella behov av åtgärder för att 11§ i Förbundsordningen ska anses vara uppfylld (Ändamålsenliga lokaler).

§ 7

Åtgärder PFAS i marken inom Guttasjöns övningsområde (Dnr. 2024-000653)

Miljöförvaltningen i Borås genomförde 2024-04-15 en tillsyn på Guttasjöns övningsfält. Vattenprover påvisade då spår av PFAS i bäckvattnet. Miljöförvaltningen anser att SÄRF är ansvarig aktör (tilldelande av ansvar) enligt inkommen skrivelse till förbundet 2024-05-31.

2024-10-11 inkommer föreläggande om provtagningsplan från Miljöförvaltningen i Borås. Miljökonsulten COWI kontaktas och har upprättat en fullständig provtagningsplan som 2024-12-20 har sänts till Miljöförvaltningen i Borås. SÄRF inväntar nu återkoppling från Miljöförvaltningen. Den förväntade kostnaden för provtagningsplanen, inkluderat provtagning och analys, är cirka 1 000 000 kr. Provtagning bedöms kunna påbörjas under våren 2025.

SÄRF behöver få klarlagt ansvarsförhållandet mellan kommun, staten och övriga inblandade aktörer gällande PFAS och har kontaktat miljöjurist i ärendet.

Direktionen beslutar enhälligt

- att ge förbundsdirektören i uppdrag att bevaka ärendet och vidta erforderliga åtgärder. Återkoppling sker kontinuerligt till direktionen.

§ 8

Information från förbundsdirektören

Program för verksamhetens förhållningssätt och vision 2030

Under en tid har arbete pågått med att utarbeta ett separat styrdokument som komplement till förbundsordning och handlingsprogram. Detta dokument kommer att beskriva de delar i verksamheten som inte ingår i handlingsprogrammet och i dokumentet anges även SÄRFs vision, verksamhetsidé och värdegrund. Förslaget går igenom och lämnas ut till direktionen för synpunkter.

Avtalsrörelsen 2025

Information ges om avtalsrörelsen 2025. Samtliga centrala avtal inom kommunala sektorn ska förhandlas under våren och SÄRF förbereder nu för de lokala processerna.

Nytt avtal om IVPA (I väntan på ambulans)

SÄS (Södra Älvsborgs sjukhus) har presenterat ett nytt avtalsförslag för SÄRF och diskussioner har förts kring förändrat innehåll. När avtalsförslag finns klart återkopplas detta till direktionen.



Civila försvaret

Direktionen informeras om de olika faser som ingår i MSBs mål för hur den kommunala räddningstjänsten ska bygga upp sin förmåga under höjd beredskap för åren 2025 – 2034. Här ingår personaltillgång bl. a genom civilpliktiga, utbildning och materielförsörjning.

Larmstatistik 2024

Statistik redovisas för operativa insatser under år 2024.

MSBs tillsyn angående ledningssystemet

MSB har genomfört tillsyn angående SÄRFs system för övergripande ledning och SÄRF har ålagts att vidta åtgärder. Beslutet har överklagats av SÄRF. Direktionen informeras om de konsekvenser som MSBs beslut kan få om det vinner laga kraft.

PFAS i marken

Kompletterande information ges om PFAS i marken inom Guttasjöns övningsområde.

PFAS i Viskan

Kompletterande information lämnas om PFAS i Viskans vattenområden.

Bockabyn

Lokalförvaltningen i Borås stad och SÄRF har utarbetat en ”grovskiss” över hur området skulle kunna åtgärdas och disponeras för att få igång verksamhet vid Bockabyn. Ekonomisk kalkyl ska utarbetas inför beslut.

GRIB 1 i egen regi

MSB har godkänt att SÄRF fr. o m april 2025 kan genomföra utbildningen Grundutbildning för räddningstjänstpersonal (GRIB 1) i egen regi. Första utbildningen genomförs nu. Inför kommande utbildningstillfällen kommer även andra räddningstjänster att kunna boka in sig.

Förebyggande information

Information ges om två överklagade ärenden av principiellt intresse.

Stödjande åtgärder

Direktionen informeras om de åtgärder som SÄRF genomför i samarbete med företagshälsovården för att stödja personalgrupper.

Bemannings

Information ges om aktuellt bemanningsläge och pågående rekryteringar.

Evenemang

Den 14 februari uppmärksammas rådiga ingripanden som privatpersoner gjort under 2024.

Den 26 februari bjuds gymnasieelever in till Borås brandstation för att få information om yrken inom räddningstjänsten: Brandman, Brandingenjör, Brandman i beredskap, funktioner såsom HR, Kommunikation, Teknik och Verkstad

Mjöbäck

Den 7 januari gjorde stationen i Mjöbäck en insats och för första gången i SÄRF så bestod styrkan av fyra kvinnor och en man.



SÄRF i media

Information om ett antal reportage i media.

§ 9

Rekrytering förbundsdirektör

Förbundsdirektör Jill Jingbrant har meddelat att hon under året kommer att gå i pension.

Rekryteringen av efterträdare inleds nu.

Direktionen har utsett fyra personer att förbereda rekryteringsprocessen; Rose-Marie Liljenby Andersson, Johan Björkman, Johan Josefsson och Peter Branshøj. Utkast för annonstext är utarbetad och går igenom vid detta sammanträde för synpunkter.

Direktionen beslutar enhälligt

- att rekryteringsbyrån Capus AB anlitas för att genomföra rekryteringsprocessen
- att utsedd arbetsgrupp fortsätter med förberedelserna
- att utarbetad annonstext kompletteras via rekryteringsbyrån
- att samtliga ordinarie ledamöter har möjlighet att medverka vid intervjuerna

§ 10

Strategiska framtidsdiskussioner

Direktionens politiker har enskild överläggning angående strategiska framtidsfrågor.

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.