

## Riktlinjer för krav- och inkassohantering i Bollebygds kommun (KS2024/297)

### Sammanfattning

Riktlinjerna syftar till att tillhandahålla övergripande principer för kommunens kravverksamhet. Effektiv kravverksamhet ska leda till att kommunen får betalt för fakturafordringar i tid, förebygga att förfallna fakturafordringar ackumuleras till större belopp och minimera kundförluster. Tydliga övergripande principer bidrar till en likformig behandling av kommunens invånare. Riktlinjerna är i huvuddrag i linje med rådande praxis i kommunen. Idag lägger dock Bollebygds kommun inte på någon påminnelseavgift vid första påminnelsen av en förfallen faktura. Riktlinjerna gör det möjligt att göra detta i framtiden ifall verksamheten avtalar om detta med kunden.

En annan skillnad mot tidigare är att i de fall en avbetalningsplan tas fram av kommunen ska den påföras ränta och avgift. Detta sker redan idag i de fall kund gör upp om detta med inkassobolaget.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut  
Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för krav- och inkassohantering.

Beslutsgång  
Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut  
Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för krav- och inkassohantering.

Beslutsgång  
Ordföranden frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

### Beslut

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen  
Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för krav- och inkassohantering.

### Expedieras till

Kommunstyrelsen

### Beslutsunderlag

- Riktlinjer för kravhantering
- Riktlinjer för kravhantering i Bollebygds kommun

### Paragrafen är justerad