

# Utbildningsnämndens delegeringsordning

## Innehåll

|   |    |
|---|----|
| Författningar.....                                      | 2  |
| Allmänt om att fatta beslut på delegation .....         | 3  |
| Bestämmelser kring delegation .....                     | 3  |
| Delegationsförbud .....                                 | 3  |
| Vidaredelegation .....                                  | 3  |
| Rätt att besluta.....                                   | 3  |
| Ersättare för delegat .....                             | 4  |
| Jäv .....   | 4  |
| Anmälan av delegationsbeslut .....                      | 4  |
| 1. Styrande processer .....                             | 5  |
| 1.1 Ledning .....                                       | 5  |
| 1.2 Demokrati och insyn .....                           | 5  |
| 2. Stödjande processer.....                             | 6  |
| 2.1 Personalärenden .....                               | 6  |
| 2.2 Ekonomi, upphandling m.m.....                       | 7  |
| 3. Utbildning .....                                     | 8  |
| 3.0 Styrning av kärnverksamheten.....                   | 8  |
| 3.1 Förskola.....                                       | 8  |
| 3.2 Fritidshem .....                                    | 9  |
| 3.3 Förskoleklass, grundskola och grundsärskola.....    | 10 |
| 3.4 Gymnasieskolan och gymnasiesärskola.....            | 13 |
| 3.5 vuxenutbildning .....                               | 14 |
| 4. Skolskjuts.....                                      | 18 |
| 5. Fritid.....  | 18 |
| 5.1 Erbjudna och stödjda idrotts- och fritidsutbud..... | 18 |
| 5.2 Registrering av spel.....                           | 18 |

## Författningar

- FL Förvaltningslag (2017:900)
- GyF Gymnasieförordning (2010:2039)
- KL Kommunallag (1991:900)
- Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor
- OSL Offentlighet- och sekretesslag (2009:400)
- SF Skolförordning (2011:185)
- SL Skollag (2010:800)

Spellag (2018:1138)

TF Tryckfrihetsförordning (1949:105)

## Allmänt om att fatta beslut på delegation

### Bestämmelser kring delegation

Med delegering menas att utbildningsnämnden ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i vissa ärenden. Besluten gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat dem. Nämnden kan delegera beslutanderätten till ett utskott, en ledamot, en ersättare eller till en anställd. Bestämmelser om delegation finns i kommunallagens (2017:725) (KL) 6 kap. 37-39 § §.

Delegering innebär att självständig beslutanderätt förs över från nämnden till delegaten. Föreligger ingen självständig beslutanderätt talar man om ren verkställighet. I sådana ärenden saknas utrymme för självständiga bedömningar. Ofta är frågorna redan reglerade i lag eller avtal, och det är uppenbart att endast ett visst beslut får fattas. Det kan t ex handla om tillämpning av en kommunal taxa. Att exempelvis skicka ut fakturor är ren verkställighet och därför inget delegationsbeslut. Verkställighetsbeslut ska inte anmälas till nämnden.

### Delegationsförbud

Beslutanderätten får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegeras i följande slag av ärenden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige, liksom yttranden med anledning av att beslut av nämndens i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

## **Vidaredelegation**

I de fall nämnden har delegerat till förvaltningschef att fatta beslut har nämnden enligt 7 kap. 6 § KL möjlighet att överlåta till denne att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen att besluta i stället. Det ska då framgå av delegationsordningen. Beslut som fattas efter vidaredelegering anmäls till förvaltningschefen och nämnden.

## **Rätt att besluta**

Delegeringsordningen innehåller de ärenden i vilka utbildningsnämnden, har delegerat beslutanderätten. Om en ärendetyp inte finns med i delegeringsordningen innebär det att beslut fattas av nämnden.

Delegeringsordningen anger den lägsta nivå som får fatta beslut. För tjänstemannadelegat innebär detta att överordnad tjänsteman kan fatta beslut även i alla ärenden delegerade till lägre tjänsteman.

Nämnden eller överordnad tjänsteman kan inte ompröva ett delegeringsbeslut, men kan återkalla delegeringsuppdraget. Nämnden kan också, trots att beslutanderätten delegerats, alltid förekomma ett beslut genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Rätt att fatta beslut på delegation innebär inte att delegaten är skyldig att fatta beslut. Om delegaten anser ärendet svårbedömt eller av annan orsak inte vill besluta i ärendet kan det överlämnas till närmaste chef eller till utskottet för beslut. Om delegaten finner att ett ärende inom delegeringsuppdraget är av större vikt eller av principiell betydelse ska ärendet överlämnas till nämnden för avgörande.

Ansvarig chef avgör när vikarie och nyanställda blir behörig att fatta delegeringsbeslut. Avgörande för detta är erfarenhet samt kännedom om lagar och förvaltningens riktlinjer och rutiner.

## Ersättare för delegat

Vid förfall<sup>1</sup> för delegat övertas delegatens beslutanderätt:

- i första hand av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst.
- i andra hand av delegatens närmaste chef.

Ärenden delegerade till ordföranden handläggs vid förhinder för denne av vice ordföranden.

Vid förfall för förvaltningschefen övertas beslutanderätten i första hand av den som förordnats som vikarie. Om vikarie inte förordnats eller vid jävssituation övertas beslutanderätten av nämndens ordförande.

## Jäv

Delegat kan inte fatta beslut i frågor som rör denne själv eller där i övrigt jäv föreligger enligt förvaltningslagen (2017:900). I en jävssituation ska ärendet överlämnas till närmaste chef.

## Anmälan av delegationsbeslut

Utbildningsnämnden beslutar i vilken utsträckning beslut som har fattats genom vidaredelegation (6 kap. 37 § KL) eller genom delegation till anställd (7 kap. 5-6 § § KL) ska anmälas till nämnden. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. KL.

Sådana beslut som avses i 6 kap. 39 § KL, det vill säga beslut som fattats genom delegation på grund av att ärendet är så brådskande att utbildningsnämndens sammanträde inte kunnat inväntas, ska anmälas vid utbildningsnämndens nästa sammanträde.

---

<sup>1</sup> Frånvaro från tjänst på grund av t.ex. sjukdom, semester, tjänstledighet, längre tjänsteresa, eller liknande.

## 1. Styrande processer

### 1.1 Ledning

| Nr | Ärende  | Lagrum            | Delegat          | Anmärkning   | Process                                   |
|----|---|-------------------|------------------|--|---|
| 1  | Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas   | 6 kap.<br>39 § KL | Ordförande UN    | Om det föreligger ett uttryckligt delegationsförbud i lag tar det över kommunallagens generella möjligheter till ordförandebeslut. | 1.1.1 Hantera nämnder och utskottsprocess |
| 2  | Avge yttranden till myndigheter, annan organisation eller enskild i ärenden som ej är av principiell beskaffenhet eller annan större vikt |                   | Förvaltningschef | Gäller även tillsynsmyndighet.   | 1.1.4 Yttranden                           |

### 1.2 Demokrati och insyn

| Nr | Ärende   | Lagrum                                     | Delegat          | Anmärkning   | Process                                      |
|----|--|--|------------------|--|--|
| 3  | Beslut att inte lämna ut allmän handling eller uppgift ur sådan samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande av allmän handling | 2 kap. 12 §<br>TF och 6<br>kap. 4 §<br>OSL | Förvaltningschef | Överklagas till kammarrätten<br><br>Utlämnande av allmänna handlingar är verkställighet. | 1.3.1<br>Allmänhetens insyn och överklagande |
| 4  | Beslut om att till åklagar- eller polismyndigheten lämna uppgift som angår misstanke om vissa brott  | 10 kap. 24 §<br>OSL                        | Rektor           | Gäller utbildningsverksamhet och brott där fängelse är föreskrivet och brottet kan       |  |

|    |  |                |                               |   |  |
|----|--|----------------|-------------------------------|---|--|
|    |  |                |                               | antas föranleda någon annan påföljd än böter.                                       |  |
| 5  | Pröva om överklagande skett i tid/avvisa överklaganden som inkommit för sent                             | 45 § FL        | Delegaten i ursprungsbeslutet |   | 1.3.1<br>Allmänhetens insyn och överklagande |
| 6  | Omprövning av beslut:  | 37-39 §§ FL    | Delegaten i ursprungsbeslutet |   | 1.3.1<br>Allmänhetens insyn och överklagande |
| 7  | Överklagande och yrkande om inhibition när domstol har ändrat nämndens beslut samt avgivande av yttrande | 28 kap. 5 § SL | Förvaltningschef              |   | 1.3.1<br>Allmänhetens insyn och överklagande |
| 8  | Lämna yttrande med anledning av laglighetsprövning av beslut   |                | Delegat i ursprungsärendet.   | Delegat i ursprungsärendet. Det överklagade beslutet ska vara fattat på delegation. | 1.3.1<br>Allmänhetens insyn och överklagande |
| 9  | Utse ombud att föra nämndens talan inför domstol och andra myndigheter                                   |                | Förvaltningschef              |   |  |
| 10 | Avvisande av ombud eller biträde   | 14 § FL        | Förvaltningschef              |   |  |

## 2. Stödjande processer



## 2.1 Personalärenden<sup>2</sup>

| Nr | Ärende  | Lagrum | Delegat          | Anmärkning  | Process                                   |
|----|---|--------|------------------|---|---|
| 11 | Beslut om att medarbetare får ha kvar sin anställning efter uppnådd pensionsålder samt medgivande av anställning av ålderspensionär |        | Förvaltningschef | Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 12 | Förbud mot medarbetares bisyssla  |        | Förvaltningschef | Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 13 | Disciplinåtgärd i form av skriftlig varning respektive avstängning med eller utan löneförmåner                                      |        | Förvaltningschef | Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 14 | Uppsägning på grund av arbetsbrist eller personliga skäl  |        | Förvaltningschef | Får ej vidaredelegeras. Samråd med HrC innan beslut | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |

<sup>2</sup> Anställa personal (förutom KC och FC), besluta om förkortad uppsägningstid, förhandla om avvikelse från [arbetstidslagen](#) (ATL), besluta om vikarie för verksamhets-/enhetschef, besluta om anställds ledighet, besluta om anställds deltagande i kompetensutveckling, förhandling vid felaktigt utbetald lön, avgångsförmåner enligt AGF-KL och liknande åtgärder betraktas som verkställighet

|    |  |                |                  |  |   |
|----|--|----------------|------------------|--|---|
| 15 | Avskedande   |                | Förvaltningschef | Får ej vidaredelegeras.<br>Samråd med HrC innan beslut                     | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 16 | Överenskommelse om avgångsvederlag motsvarande lön upp till 12 månader   |                | Förvaltningschef | Får ej vidaredelegeras.<br>Samråd med HrC innan beslut                     | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 17 | Förordnande av vikarie för FC för en tid understigande 6 månader   |                | Ordförande UN    | Samråd med KC innan beslut   | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 18 | Beslut om omplacering inom förvaltningen   |                | Förvaltningschef |  |   |
| 19 | Beslut om att använda person, utan utbildning avsedd för undervisningen, för undervisning under längre tid än sex månader <sup>3</sup> | 2 kap. 19 § SL | Rektor           | Sådan person får dock anställas för högst ett år i sänder (2 kap. 21 § SL) |   |

<sup>3</sup> Upp till sex månader betraktas som verkställighet

## 2.2 Ekonomi, upphandling m.m.

| Nr | Ärende   | Lagrum | Delegat          | Anmärkning   | Process                                   |
|----|--|--------|------------------|--|---|
| 20 | Beslut att avskriva utestående fordringar upp till ett halvt basbelopp per gäldenär och år |        | Förvaltningschef | Delegeringsbeslut redovisas till kommunstyrelsen                           | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |
| 21 | Utse beslutsattestanter  |        | Förvaltningschef | Förteckning över beslutsattestanter ska lämnas till ekonomiavd resp HR-avd | Från kommunstyrelsens delegeringsordning  |
| 22 | Försäljning av lös egendom med försäljningsvärde upp till tre (3) prisbasbelopp.           |        | Förvaltningschef | Inom nämndens verksamhetsområde  | Från kommunstyrelsens delegeringsordning. |

### 3. Utbildning

#### 3.0 Styrning av kärnverksamheten

| Nr | Ärende  | Lagrum          | Delegat | Anmärkning | Process |
|----|---|-----------------|---------|------------|---------|
| 23 | Beslut om tilläggsbelopp för barn i enskild pedagogisk omsorg som har omfattande behov av särskilt stöd | 25 kap. 13 § SL | Utskott |            |         |

#### 3.1 Förskola

| Nr | Ärende   | Lagrum         | Delegat | Anmärkning | Process  |
|----|--|----------------|---------|------------|--|
| 24 | Beslut om plats i förskola i den omfattning det behövs för barn som har ett eget behov på grund av familjens situation i övrigt  | 8 kap. 5 § SL  | Rektor  |            | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 25 | Beslut om plats i förskola för barn som av fysiska, psykiska el. andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling i form av förskola  | 8 kap. 7 § SL  | Rektor  |            | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 26 | Beslut om förtur till plats inom förskola för barn som har ett eget behov på grund av familjens situation eller på grund av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling. | 8 kap. 12 § SL | Rektor  |            | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |

|    |  |                            |                   |  |  |
|----|--|----------------------------|-------------------|--|--|
| 27 | Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift  | 8 kap. 16 §<br>SL          | Rektor            |  | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 28 | Beslut om avstängning från plats inom förskola eller pedagogisk omsorg på grund av obetalda avgifter | Enligt nämndens riktlinjer | Rektor            |  | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 29 | Beslut om överenskommelse med annan kommun om mottagande i annan kommuns förskola vid särskilda skäl | 8 kap. 12 §<br>SL          | Biträdande rektor |  | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 30 | Beslut om mottagande av barn från annan kommun vid särskilda skäl                                    | 8 kap. 13 §<br>1 st SL     | Rektor            |  | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 31 | Beslut om mottagande av barn från annan kommun efter önskemål från vårdnadshavare                    | 8 kap. 13 §<br>2 st SL     | Rektor            |  | 3.1.1 Placera och administrera information om barn |
| 32 | Beslut om interkommunal ersättning förskola  | 8 kap. 17 §<br>SL          | Biträdande rektor |  | 3.1.4 Följa barnets utveckling                     |

|    |   |              |         |  |                                |
|----|---|--------------|---------|--|--------------------------------|
| 33 | Beslut om tilläggsbelopp för barn i fristående förskola som har ett omfattande behov av särskilt stöd | 8 kap. 23 SL | Utskott |  | 3.1.4 Följa barnets utveckling |
|----|---|--------------|---------|--|--------------------------------|

### 3.2 Fritidshem

| Nr | Ärende  | Lagrum                     | Delegat | Anmärkning | Process  |
|----|---|----------------------------|---------|------------|--|
| 34 | Beslut om plats i fritidshem i den omfattning det behövs för elev som har eget behov på grund av familjens situation i övrigt | 14 kap. 5 § SL             | Rektor  |            | 3.2.1 Placera och administrera information om elever |
| 35 | Beslut om plats i fritidshem för elev som av fysiska, psykiska el. andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling          | 14 kap. 6 § SL             | Rektor  |            | 3.2.1 Placera och administrera information om elever |
| 36 | Beslut om nedsättning eller befrielse från avgift   | 14 kap. 12 § SL            | Rektor  |            | 3.2.1 Placera och administrera information om elever |
| 37 | Beslut om avstängning från plats på fritidshem på grund av obetalda avgifter  | Enligt nämndens riktlinjer | Rektor  |            | 3.2.1 Placera och administrera information om elever |

|    |   |                 |                   |  |  |
|----|---|-----------------|-------------------|--|--|
| 38 | Beslut om interkommunal ersättning fritidshem   | 14 kap. 14 SL   | Biträdande rektor |  | 3.2.4 Följa barnets utveckling                       |
| 39 | Beslut om tilläggsbelopp för elev i fristående fritidshem som har omfattande behov av särskilt stöd | 14 kap. 17 § SL | Utskott           |  | 3.2.4 Följa barnets utveckling                       |
| 40 | Överenskommelse med annan kommun om plats i fritidshem i den kommunen.                              |                 | Biträdande rektor |  | 3.2.1 Placera och administrera information om elever |
| 41 | Beslut om att låta annan kommun köpa fritidshemsplats   |                 | Rektor            |  | 3.2.1 Placera och administrera information om elever |

### 3.3 Förskoleklass, grundskola och grundsärskola

| Nr | Ärende   | Lagrum          | Delegat                    | Anmärkning   | Process              |
|----|--|-----------------|----------------------------|--|----------------------|
| 42 | Beslut om mottagande i grundsärskola när vårdnadshavarna samtycker | 7 kap. 5 § SL   | Verksamhetschef elevhälsan |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 43 | Beslut att elev inte tillhör grundsärskolans målgrupp              | 7 kap. 5 b § SL | Verksamhetschef elevhälsan |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 44 | Beslut om mottagande på försök i annan skolform                    | 7 kap. 8 § SL   | Rektor                     | Högst sex månader. Under förutsättning att berörda huvudmän är överens och | 3.3.1 Ta emot elever |

|    |  |                     |                         |  |                      |
|----|--|---------------------|-------------------------|--|----------------------|
|    |  |                     |                         | vårdnadshavare medger det  |                      |
| 45 | Beslut att elev i grundskolan kan få sin utbildning inom grundsärskolan (integrerad elev)  | 7 kap. 9 § 1 men SL | Rektor<br>grundsärskola | Samråd med ansvarig rektor grundskola  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 46 | Beslut att en elev i grundsärskolan kan få sin utbildning inom grundskolan (integrerad elev)   | 7 kap. 9 § 2 men SL | Rektor grundskola       | Samråd med ansvarig rektor grundsärskola   | 3.3.1 Ta emot elever |
| 47 | Beslut om uppskjuten skolplikt efter begäran av vårdnadshavare   | 7 kap 10 § SL       | Rektor förskola         | Samråd med ansvarig rektor grundskola<br>Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd | 3.3.1 Ta emot elever |
| 48 | Beslut om tidigare skolstart   | 7 kap. 11 § SL      | Rektor                  |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 49 | Beslut om att ett barn får börja fullgöra skolplikten i grundsärskolan det kalenderår då barnet fyller sex år utan att först ha gått ut förskoleklassen (om vårdnadshavaren begär det) | 7 kap. 11 a § SL    | Rektor<br>grundsärskola | Gällande grundskola beslutar rektor enligt lagtext.                                      | 3.3.1 Ta emot elever |
| 50 | Beslut om förlängning av skolplikt<br>a) för elever i skola där Bollebygds kommun är huvudman  | 7 kap. 13 § SL      | a) Rektor               |  | 3.3.1 Ta emot elever |



|    |   |                      |  |  |                      |
|----|---|----------------------|--|--|----------------------|
|    | b) för elever i skola med annan huvudman  |                      | b) Biträdande rektor                             |  |                      |
| 51 | Beslut om tidigare upphörande av skolplikt<br>a) för elever i skola där Bollebygds kommun är huvudman<br>b) för elever i skola med annan huvudman                                     | 7 kap. 14 §<br>SL    | a) Rektor<br><br>b) Biträdande rektor            |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 52 | Beslut om att slutföra skolgången efter det att skolplikten har upphört (2 år)<br>a) för elever i skola där Bollebygds kommun är huvudman<br>b) för elever i skola hos annan huvudman | 7 kap. 15-16 § §     | a) Rektor<br><br>b) Biträdande rektor            | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd    | 3.3.1 Ta emot elever |
| 53 | Beslut att medge att skolpliktig elev rätt att fullgöra skolplikten på annat sätt   | 24 kap. 23-25 § § SL | Rektor<br>Förvaltningschef                       | Medgivande får lämnas för upp till ett år i sänder | 3.3.1 Ta emot elever |
| 54 | Beslut om det finns behov att samordna insatser med samhällsorgan, organisationer eller andra som berörs  | 7 kap. 21 §<br>SL    | Förvaltningschef<br>Verksamhetschef<br>elevhälsa |  |                      |
| 55 | Beslut att inte förelägga vårdnadshavare  | 7 kap. 23 §<br>SL    | Förvaltningschef<br>Verksamhetschef<br>elevhälsa | Beslut att förelägga är ej delegerat               |                      |

|    |  |                                     |                   |  |                      |
|----|--|-------------------------------------|-------------------|--|----------------------|
| 56 | Beslut om överenskommelse med annan kommun om mottagande av elev i annan kommuns förskoleklass vid särskilda skäl  | 9 kap. 12 §<br>SL                   | Biträdande rektor |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 57 | Beslut om överenskommelse med annan kommun om skolgång i den kommunen  | 10 kap. 24 §,<br>11 kap. 24 §<br>SL | Biträdande rektor |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 58 | Beslut om mottagande av elev från annan kommun om eleven med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl   | 10 kap. 25 §<br>11 kap. 25 §<br>SL  | Rektor            | Överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd | 3.3.1 Ta emot elever |
| 59 | Beslut om mottagande av elev från annan kommun efter vårdnadshavares önskemål  | 10 kap. 27 §,<br>11 kap. 26 §<br>SL | Rektor            |  | 3.3.1 Ta emot elever |
| 60 | Beslut om placering förskoleklass vid skolenhet<br>- för att annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet inte ska åsidosättas<br>- vid betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter | 9 kap. 15 §<br>SL                   | Förvaltningschef  | Överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd | 3.3.1 Ta emot elever |

|    |  |   |  |   |  |
|----|--|---|--|---|--|
| 61 | <p>Beslut om placering grundskola/grundsärskola vid skolenhet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- för att annan elevs berättigade krav på placering vid en skolenhet nära hemmet inte ska åsidosättas</li> <li>- vid betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter</li> <li>- om det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero</li> </ul> | <p>10 kap. 30 §,<br/>11 kap. 29 § SL</p>                  | Förvaltningschef                             | Överklagas till Skolväsendets överklagandenämnd               | 3.3.1 Ta emot elever                       |
| 62 | Beslut om interkommunal ersättning förskoleklass   | <p>9 kap. 16 §<br/>10 kap. 34 §<br/>11 kap. 33 § SL</p>   | Biträdande rektor                            |   | 4.1 Erbjudas skolskjuts                    |
| 63 | <p>Beslut om tilläggsbelopp för elev i fristående skola som</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ska erbjudas modersmålsundervisning eller deltar i lovskola.</li> <li>b) har ett omfattande behov av särskilt stöd</li> </ul>  | <p>9 kap. 21 §,<br/>10 kap. 39 §,<br/>11 kap. 38 § SL</p> | <p>a) Förvaltningschef</p> <p>b) Utskott</p> | Tilläggsbelopp för förskoleklass gäller endast särskilt stöd. | 3.3.3 Följa elevens lärande och utveckling |

|    |  |                                  |                  |   |  |
|----|--|----------------------------------|------------------|---|--|
| 64 | Beslut om elev huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden efter att samråd med elevens vårdnadshavare skett | 11 kap. 8 §<br>SL                | Rektor           |   | 3.3.3 Följa elevens lärande och utveckling |
| 65 | Datum för höst- och vårterminen början och slut  | 3 kap. 3 §<br>SF                 | Förvaltningschef |   | 3.0.2 Styrning av kärnverksamheten         |
| 66 | Beslut om mottagande av barn som inte anses bosatt i Sverige   | 4 kap. 2 §<br>SF                 | Rektor           |   | 3.3.1 Ta emot elever                       |
| 67 | Beslut om fördelning mellan årskurser av undervisningstid  | 9 kap. 4 §,<br>10 kap. 3 §<br>SF | Förvaltningschef |   | 3.0.2 Styrning av kärnverksamheten         |
| 68 | Beslut om särskild undervisning  | 24 kap. 20-<br>22 § § SL         | Rektor           | Gäller för elever i grundskola, grundsärskola |  |

### 3.4 Gymnasieskolan och gymnasiesärskola

| Nr | Ärende   | Lagrum                            | Delegat           | Anmärkning | Process                   |
|----|--|-----------------------------------|-------------------|------------|---------------------------|
| 69 | Beslut om avstängning, helt eller delvis                                   | 5 kap. 17 §<br>SL                 | Rektor            |            | 3.4.5 Samverka med elever |
| 70 | Beslut om avstängning, helt eller delvis, utbildning med praktiska inslag) | 5 kap. 19 §<br>SL                 | Rektor            |            | 3.4.5 Samverka med elever |
| 71 | Beslut om ekonomiskt stöd vid inackordering                                | 15 kap. 32,<br>18 kap. 32<br>§ SL | Biträdande rektor |            | 3.4.1 Ta emot elever      |

|    |  |   |                                   |  |  |
|----|--|---|-----------------------------------|--|--|
| 72 | Beslut om ersättning för kostnader och omvårdnad för elever på RH-anpassad utbildning  | 15 kap. 40 § SL                           | Biträdande rektor                 |  | 3.4.1 Ta emot elever                       |
| 73 | Beslut om minskning av utbildningens omfattning  | 17 kap. 6 § SL                            | Rektor                            |  | 3.4.3 Följa elevens lärande och utveckling |
| 74 | Beslut om utbildningsplan för utbildning på introduktionsprogram   | 17 kap. 7 § SL                            | Rektor                            |  | 3.4.3 Följa elevens lärande och utveckling |
| 75 | Beslut om att ungdomar som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram tas emot till yrkesintroduktion eller individuellt alternativ (om synnerliga skäl) | 17 kap. 11 § SL<br>6 kap. 2 § GyF         | Rektor                            |  | 3.4.1 Ta emot elever                       |
| 76 | Prövning om sökande är behörig och ska tas emot på programinriktat individuellt val eller yrkesintroduktion  | 17 kap. 14, 19 § § SL                     | Rektor                            |  | 3.4.1 Ta emot elever                       |
| 77 | Beslut om tilläggsbelopp för elev i fristående gymnasieskola som<br>a) ska erbjudas modersmålsundervisning.<br>b) har ett omfattande behov av särskilt stöd    | 16 kap. 54, 17 kap. 31, 19 kap. 47 § § SL | a) Förvaltningschef<br>b) Utskott |  | 3.4.3 Följa elevens lärande och utveckling |

|    |  |                       |                            |  |                      |
|----|--|-----------------------|----------------------------|--|----------------------|
| 78 | Beslut om färdbevis för elevresa                                       | 2 § lag om elevresor  | Biträdande rektor          |  | 3.4.1 Ta emot elever |
| 79 | Beslut om mottagande i gymnasiesärskolan när vårdnadshavarna samtycker | 18 kap. 5 § SL        | Verksamhetschef elevhälsan |  | 3.4.1 Ta emot elever |
| 80 | Beslut att elev inte tillhör gymnasiesärskolans målgrupp               | 18 kap. 7 § SL        | Verksamhetschef elevhälsan |  | 3.4.1 Ta emot elever |
| 81 | Beslut om interkommunal ersättning gymnasiesärskolan                   | 19 kap. 43-44a § § SL |                            |  | 3.4.1 Ta emot elever |
| 82 | Beslut om särskild undervisning  | 24 kap. 20-22 § § SL  | Rektor                     |  |                      |

### 3.5 vuxenutbildning

|    |  |                          |                   |  |                      |
|----|--|--------------------------|-------------------|--|----------------------|
| 83 | Yttrande över kostnader för utbildning | 20 kap. 15 § och 21 § SL | Biträdande rektor |  | 3.5.1 Ta emot elever |
|----|--|--------------------------|-------------------|--|----------------------|

### 3.6 Beslut vid extraordinära händelser i fredstid

|    |  |   |   |  |  |
|----|--|---|---|--|--|
| 84 | <del>Beslut om tillfällig stängning av förskoleenhet, fritidshem eller annan pedagogisk verksamhet</del> | <del>4 § lag om tillfällig stängning av verksamheter på skolområdet vid extraordinära</del> | <del>Utbildningsnämndens ordförande</del> |  |  |
|----|--|---|---|--|--|

|    |   |   |                                   |   |  |
|----|---|---|-----------------------------------|---|--|
|    |   | händelser i<br>fredstid   |                                   |   |  |
| 85 | Beslut om tillfällig stängning av<br>förskoleklass, grundskola,<br>grundsärskola eller gymnasieskola  | 2-§<br>förordning<br>om<br>utbildning på<br>skolområdet<br>och annan<br>pedagogisk<br>verksamhet<br>vid spridning<br>av viss smitta | Utbildningsnämndens<br>ordförande |   |  |
| 86 | Beslut om att frångå vad som<br>föreskrivs i 7 kap. 17 § 2 st skollagen<br>och besluta utbildningen ska omfatta<br>fler skoldagar under ett läsår eller fler<br>timmar per dag eller att utbildningen<br>ska förläggas till lördagar, söndagar<br>eller andra helgdagar | 3-§<br>förordning<br>om<br>utbildning på<br>skolområdet<br>och annan<br>pedagogisk<br>verksamhet<br>vid spridning<br>av viss smitta | Utbildningsnämndens<br>ordförande | Gäller förskoleklass,<br>grundskola, grundsärskola.<br>OBS eleverna ska totalt<br>sett få den<br>undervisningstid de har<br>rätt till enligt skollagen. |  |
| 87 | Beslut att utbildningen ska omfatta<br>färre skoldagar eller lovdagar per<br>läsar, att utbildningen ska förläggas<br>till andra dagar än måndag-fredag<br>eller att läsåret ska börja eller sluta  | 3-§<br>förordning<br>om<br>utbildning på<br>skolområdet<br>och annan  | Utbildningsnämndens<br>ordförande | Gäller grundskola och<br>grundsärskola.<br>OBS eleverna ska totalt<br>sett få den   |  |

|    |  |   |   |  |  |
|----|--|---|---|--|--|
|    | <del>annan tid än vad som föreskrivs i 3 kap. 2-4 § § skolförordningen</del>   | <del>pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del>   |   | <del>undervisningstid de har rätt till enligt skollagen.</del>       |  |
| 88 | <del>Beslut att förlägga lovskola till annan tid än vad som föreskrivs i 10 kap. 23 a-c § § skollagen</del>  | <del>3 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del> | <del>Utbildningsnämndens ordförande</del> | <del>Gäller grundskola.</del>  |  |
| 89 | <del>Beslut att undervisningstiden i ett eller flera ämnen ska fördelas mellan stadier på ett annat sätt än som föreskrivs i den timplan som gäller för skolformen enligt bilaga 1-4 till skolförordningen</del> | <del>4 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del> | <del>Utbildningsnämndens ordförande</del> | <del>Gäller grundskola och grundsärskola.</del>                      |  |
| 90 | <del>Beslut att ett läsår ska omfatta fler eller färre veckor eller färre skoldagar</del>  | <del>5 § förordning om utbildning på</del>  | <del>Utbildningsnämndens ordförande</del> | <del>Gäller gymnasieskola. OBS eleverna ska totalt sett få den</del> |  |



|    |  |   |   |   |  |
|----|--|---|---|---|--|
|    | <del>eller lovdagar än vad som föreskrivs i 3 kap. 1 § gymnasieförordningen</del>  | <del>skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del>                                 |   | <del>undervisningstid de har rätt till enligt skollagen</del>   |  |
| 91 | <del>Beslut att ett läsår ska börja eller sluta vid andra tider än vad som föreskrivs i 3 kap. 2 § gymnasieförordningen</del>  | <del>5 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del> | <del>Utbildningsnämndens ordförande</del> | <del>Gäller gymnasieskola. OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen</del> |  |
| 92 | <del>Beslut att skolarbetet får förläggas till andra dagar än måndag-fredag och fördelas på annat sätt under läsåret än vad som föreskrivs i 3 kap. 3 § gymnasieförordningen</del> | <del>5 § förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del> | <del>Utbildningsnämndens ordförande</del> | <del>Gäller gymnasieskola. OBS eleverna ska totalt sett få den undervisningstid de har rätt till enligt skollagen</del> |  |

|    |  |  |                                |   |  |
|----|--|--|--------------------------------|---|--|
| 93 | Beslut om att elever ska ges undervisning där läraren och eleven är åtskilda i rum men inte i tid, eller är åtskilda i både rum och tid utöver vad som är föreskrivet i skollagen, skolförordningen eller gymnasieförordningen                       | 7-§-förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta | Utbildningsnämndens ordförande | Gäller grundskola, grundsärskola och gymnasieskola. |  |
| 94 | Beslut om att hur många undervisningstimmar undervisningen ska motsvara om huvudmannen avser att avräkna undervisningstiden mot den garanterade undervisningstiden för det fall läraren och eleven vid undervisningen är åtskilda både i rum och tid | 7-§-förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta | Utbildningsnämndens ordförande | Gäller grundskola, grundsärskola och gymnasieskola. |  |
| 95 | Beslut att elever vid en viss skolenhet ska ges utbildning vid någon annan av huvudmannens skolenheter även i andra fall än som anges i 9 kap. 15 §, 10 kap. 30 § och 11 kap. 29 § skollagen   | 8-§-förordning om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet                              | Utbildningsnämndens ordförande | Gäller förskoleklass, grundskola och grundsärskola. |  |

|    |   |   |   |   |  |
|----|---|---|---|---|--|
|    |   | vid spridning<br>av viss smitta   |   |   |  |
| 96 | <del>Beslut om att överlämna uppgifter som avser undervisning på entreprenad till en annan huvudman utöver vad som är föreskrivet i 23 kap. skollagen</del>   | <del>9 §<br/>förordning<br/>om<br/>utbildning på<br/>skolområdet<br/>och annan<br/>pedagogisk<br/>verksamhet<br/>vid spridning<br/>av viss smitta</del> | <del>Utbildningsnämndens<br/>ordförande</del> | <del>Gäller grundskola,<br/>grundsärskola och<br/>gymnasieskola</del> |  |
| 97 | <del>Beslut om att erbjuda förskola eller fritidshem för barn och elever som har en vårdnadshavare som deltar i samhällsviktig verksamhet inom sådana samhällssektorer som anges i 17 § förordningen om utbildning i vissa skolformer i skolväsendet vid spridning av viss smitta</del> | <del>14 §<br/>förordning<br/>om<br/>utbildning i<br/>vissa<br/>skolformer i<br/>skolväsendet<br/>vid spridning<br/>av viss smitta</del>                 | <del>Förvaltningschef</del>                   |   |  |
| 98 | <del>Beslut om att erbjuda förskola eller fritidshem för barn och elever som av fysiska, psykiska eller andra skäl är i behov av sådant särskilt stöd i sin</del>   | <del>14 §<br/>förordning<br/>om<br/>utbildning i<br/>vissa på<br/>skolområdet</del>   | <del>Förvaltningschef</del>                   |   |  |

|    |  |   |                                |  |  |
|----|--|---|--------------------------------|--|--|
|    | <del>utveckling som endast kan erbjudas i förskola eller fritidshem</del>  | <del>och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del>   |                                |  |  |
| 99 | Beslut att överlämna uppgifter på entreprenad till en annan huvudman utöver vad som föreskrivs i 23 kap. skollagen | <del>16 §- förordning om utbildning i vissa på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta</del> | Utbildningsnämndens ordförande |  |  |

#### 4. Skolskjuts

| Nr                   | Ärende                                 | Lagrum  | Delegat              | Anmärkning | Process                 |
|----------------------|--|---|----------------------|------------|-------------------------|
| <del>100</del><br>84 | Beslut om skolskjuts enligt riktlinjer | 9 kap. 15 b,<br>21 a § §, 10<br>kap. 32, 40<br>§ §, 11 kap.<br>31, 39 § §<br>SL | Skolskjutssamordnare |            | 4.1 Erbjuder skolskjuts |

|           |   |                           |                      |  |                         |
|-----------|---|---------------------------|----------------------|--|-------------------------|
| 101<br>85 | Beslut om skolskjuts för gymnasiesärskola enligt riktlinjer | 18 kap. 30, 31, 35 § § SL | Skolskjutssamordnare |  | 4.1 Erbjudas skolskjuts |
|-----------|---|---------------------------|----------------------|--|-------------------------|

## 5. Fritid

### 5.1 Erbjudas och stödja idrotts- och fritidsutbud

| Nr        | Ärende   | Lagrum            | Delegat    | Anmärkning | Process  |
|-----------|--|-------------------|------------|------------|--|
| 102<br>86 | Bidrag till kultur- eller fritidsarrangemang överstigande 10 000 men understigande 30 000 <sup>4</sup> |                   | Enhetschef |            | 5.1.1<br>Tillhandahålla bidrag till föreningar och studieförbund |
| 103<br>87 | Beslut om föreningsbidrag enligt riktlinjer  | Enligt riktlinjer | Enhetschef |            | 5.1.1<br>Tillhandahålla bidrag till föreningar och studieförbund |

### 5.2 Registrering av spel

|     |                        |                                  |            |  |  |
|-----|------------------------|----------------------------------|------------|--|--|
| 104 | Beslut om registrering | <del>6 kap. 9 §- spellagen</del> | Enhetschef |  |  |
|-----|------------------------|----------------------------------|------------|--|--|

<sup>4</sup> Bidrag understigande 10 tkr betraktas som verkställighet